

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
“ЕЛПРИВАТ” ООД, ГР. СОФИЯ
/Акткуален към 18.07.2016 г./

Днес, 18.07.2016 г. в гр.София между:

1. Георги Тодоров Шаров,
2. Татяна Иванова Илева,
3. Румяна Христова Гочева,
4. Владимир Антонов Митков,
5. Стоян Иванов Орозов,
6. Георги Младенов Йорданов,
7. Христо Иларионов Михайловски,
8. Таня Денчева Гавраилова,
9. Галина Огнянова Гавраилова,

наричани по-долу за краткост **“СЪДРУЖНИЦИ”**, се сключи настоящият договор :

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. ДРУЖЕСТВОТО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ, наричано по-долу за краткост - „Дружеството“ е създадено за неопределен срок по смисъла на ТЗ, има фирма "ЕЛПРИВАТ"ООД. На латиница фирмата се изписва: „Elprivat” Ltd.

1.1. Седалището на Дружеството е гр. София, район „Красно село”, а адресът на управление - гр. София, район "Красно село", ул. Хубча № 2.

2. Предмет на дейност на дружеството е: Инженерингова дейност в областта на електрониката и електротехниката, машиностроенето, комунално-битовата сфера, проектантски услуги, търговска дейност в страната и в чужбина.

3. Дружеството е с капитал 5 733 лв. /пет хиляди седемстотин тридесет и три лева/, разпределени на 5 733 дяла, всеки един с номинална стойност от 1(един) лев и между съдружниците , както следва:

- 1) Георги Тодоров Шаров - 730 дружествени дяла по 1 лев всеки един на обща стойност 730 лева, представляващи 12,73 % от капитала на „Елприват“ ООД;
- 2) Татяна Иванова Илева - 729 дружествени дяла по 1 лев всеки един на обща

стойност 729 лева, представляващи 12,72 % от капитала на „Елприват“ ООД;

3) Румяна Христова Гочева - 729 дружествени дяла по 1 лев всеки един на обща стойност 729 лева, представляващи 12,72 % от капитала на „Елприват“ ООД;

4) Владимир Антов Митков - 729 дружествени дяла по 1 лев всеки един на обща стойност 729 лева, представляващи 12,72 % от капитала на „Елприват“ ООД;

5) Стоян Иванов Орозов - 729 дружествени дяла по 1 лев всеки един на обща стойност 729 лева, представляващи 12,72 % от капитала на „Елприват“ ООД;

6) Георги Младенов Йорданов - 629 дружествени дяла по 1 лев всеки един на обща стойност 629 лева, представляващи 10,97 % от капитала на „Елприват“ ООД;

7) Христо Иларионов Михайловски - 729 дружествени дяла по 1 лев всеки един на обща стойност 729 лева, представляващи 12,72 % от капитала на „Елприват“ ООД;

8) Тания Денчева Гавраилова - 364 дружествени дяла, по 1 лев всеки един, на обща стойност 364 лева, представляващи 6,35 % от капитала на „ЕЛПРИВАТ“ ООД

9) Галина Огнянова Гавраилова - 365 дружествени дяла, по 1 лев всеки един, на обща стойност 365 лева, представляващи 6,37 % от капитала на „ЕЛПРИВАТ“ ООД.

4. Капиталът се формира от паричните вноски на съдружниците и към момента на учредяването е внесен изцяло като всеки от съдружниците е внесъл изцяло номиналната стойност на дяловете си.

5. За участието на всеки съдружник в дружеството се издава удостоверение, което отразява дела, размера и вида на вноската за придобиването му, внесена ли е изцяло и се отразяват вноските за покриването ѝ.

5.1. Удостоверението по т.5 не е ценна книга.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ:

6. Съдружник в дружеството е всяко лице - физическо или юридическо, придобило при учредяването или впоследствие дялове от капитала на дружеството.

7. Всеки съдружник има право:

7.1. На дружествен дял от имуществото на дружеството пропорционален на дела от капитала (т.3);

7.2. На част от печалбата, съответстваща на дружествения дял по т.7.1.;

7.3. На ликвидационен дял, съответстващ на дружествения дял по т.7.1.;

7.4. Да участва в управлението на дружеството, да бъде осведомяван за хода на дружествените работи и да преглежда книгата на дружеството;

7.5. Да прехвърли дружествения си дял, както и да иска неговото разделяне;

7.6. С иск пред компетентния съд по седалището на дружеството да защити правото си на членство и отделните членствени правоотношения, когато бъдат нарушени от органи на дружеството.

8. Всеки съдружник е длъжен:

8.1. Да внесе изцяло дяловата си вноска в капитала на дружеството;

8.2. Да изпълнява в размера и сроковете, определени с решение на Общото събрание, задължението си за допълнителни парични вноски;

8.3. Да изпълнява всички решения на Общото събрание;

- 8.4. Да оказва съдействие при осъществяване на дейността на дружеството;
- 8.5. Да участва в управлението на дружеството;
- 8.6. Да пази дружествената тайна;
- 8.7. Да бъде лоялен към дружеството и останалите съдружници.

9. Съдружниците нямат право да прихващат задължението си за вноски - в капитала или допълнителни със свои вземания към дружеството и нямат право на лихви върху дяловете си в капитала.

III. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО:

10. Органи на управление на дружеството са :

- Общото събрание /ОС/;
- Управител (-и).

11. Общото събрание се състои от всички съдружници и има следната компетентност:

- 11.1. Изменя и допълва дружествения договор;
- 11.2. Приема и изключва съдружници;
- 11.3. Дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член, както и за разделянето на дружествения дял;
- 11.4. Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за размера и начина на нейното изплащане;
- 11.5. Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
- 11.6. Избира и освобождава управителя (-ите), контролора на дружество, определя възнаграждението им и ги освобождава от отговорност;
- 11.7. Избира одитор, който да завери годишния счетоводен отчет на дружеството;
- 11.8. Взема решение за назначаване на търговски пълномощник /-ци/, както и за обема на пълномощията им и начина на тяхното упражняване или делегира права за това на управителя на дружеството;
- 11.9. Взема решение за откриване и закриване на клонове и дъщерни дружества, и за участие в други дружества;
- 11.10. Избира лицето, което ще управлява клона , както и лицата, които ще го представляват в други дружества;
- 11.11. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
- 11.12. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя (-ите) или контролора и назначава представител за водене на процесите срещу тях;
- 11.13. Взема решение за допълнителни парични вноски;
- 11.14. Взема решение за теглене на кредити от дружеството и за максималния размер на сумата по тях , както и решения за налагане на обезпечения върху имуществото на дружеството или получаване на обезпечения от трети лица, както и за поемане на менителнични задължения;
- 11.15. Взема решение за преобразуване и прекратяване на дружеството и избира ликвидатор на същото;

11.16. Решава и други въпроси, възложени му в компетентност с настоящия договор или със закон.

12. Решенията на ОС по т.11.5. се вземат с единодушие от всички съдружници, решенията по т.11.1., т.11.2, т.11.3., т.11.13. и т.11.15. – с мнозинство $\frac{3}{4}$ от всички съдружници, а останалите решения – с мнозинство – повече от $\frac{1}{2}$ от капитала. Всеки съдружник има право на глас, съответстващ на дружествения му дял, определен по реда на т.7.1.

13. В общото събрание всеки съдружник участва лично или чрез изрично упълномощен представител, а за юридическите лица - от представляващия ги.

14. В общото събрание с право на съвещателен глас участват:

14.1. Управителят (-ите), когато не е (са) съдружник(-ци).

14.2. Определен от наетите в дружеството лица по трудов договор - представител, когато са повече от 50 /петдесет/.

15. Общото събрание се свиква от Управителя (-ите) най-малко веднъж годишно.

16. Управителят(-ите) е (са) длъжен (-и) да свика(т) Общото събрание веднага, ако загубите надхвърлят $\frac{1}{4}$ от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството спадне под размера на вписания капитал.

17. Управителят (-ите) е (са) длъжен (-и) да свикат Общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над $\frac{1}{10}$ от капитала. Ако не стори (-ят) това в двуседмичен срок от получаване на искането – съдружниците, поискали свикването, имат това право .

18. Общото събрание се свиква с писмена покана, препоръчано писмо, телекс или факс, получени от всеки съдружник най-малко седем дни преди датата на заседанието. В поканата се посочва изрично дневният ред .

19. Заседанията на Общото събрание са редовни, ако са били поканени всички съдружници и присъстват толкова от тях, колкото е необходимо за вземане на решение по обявения в поканите дневен ред.

20. Общото събрание не може да взема решения по въпроси, които не са включени в предварително обявения дневен ред, освен ако на събранието присъствуват всички съдружници - лично или чрез упълномощен представител - и се вземе единодушно решение за обсъждането и решаването на тези допълнителни въпроси.

21. Решенията на ОС могат да се вземат неприсъствено, като всички съдружници се подписват под решението или са заявили писмено съгласието си с решението.

22. Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно след приемането им и подлежат на изпълнение, освен ако действието им е отложено от ОС или по силата на закона.

23. Управителят: (-ите)

- Представява и управлява дружеството;
- Организира и ръководи дейността на дружеството в съответствие със закона, настоящия договор, решенията на Общото събрание;
- Отговаря за техническото обезпечаване и ефективността на производствата и реализацията на продукцията.

24. Мандатът на Управителя (-ите) не е ограничен със срок.

25. Управителят на Дружеството има право без съгласие на дружеството от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки, да участва в събирателни и командитни дружества и дружества с ограничена отговорност, както и да заема длъжност в ръководни органи на други дружества, в случаите когато се извършва дейност, сходна с тази на "ЕЛПРИВАТ" ООД.

26. С единодушно решение на ОС може да бъде избран контролор/-и/, който да следи за спазване на дружествения договор, за опазване на имуществото на дружеството и да се отчита пред ОС.

27. Управителят (-ите) и контролорът следва да бъдат с постоянно местожителство в страната и неосъждани за престъпления, освен при амнистиране или реабилитиране.

IV. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИЯ ДОГОВОР:

28. Когато изменението на дружествения договор се изразява в увеличаване или намаляване на капитала - то се извършва по предвидения от закона ред.

29. Увеличението на капитала се извършва чрез :

- Увеличаване дяловете на съдружниците;
- Записване на нови дялове от съдружниците;
- Приемане на нови съдружници като за всеки съдружник се взема отделно решение;

30.1. Съдружниците могат да увеличават дяловете си съразмерно на притежаваните дружествени дялове, ако Общото събрание не вземе единодушно друго решение.

30.2. Увеличението на капитала влиза в сила след вписването му в търговския регистър.

31. Намаляването на капитала се извършва чрез:

- намаляване на стойността на дела в капитала;
- връщане на дела от капитала на прекратилия членство съдружник
- освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част от дела от капитала;

31.1. При намаляване на капитал не може да се преминава под минимално изискуемия по ТЗ.

31.2. Вписването на изменението на дружествения договор, с което се намалява капитала се извършва след изтичане на определения законен срок след обнародване на решението на ОС и след изпълнението на останалите законови изисквания за това.

31.3. При намаляване на капитала може да се вземе решение за едновременното му увеличаване, така че намалението да има действие само при настъпване и на едновременното му увеличаване.

32. Дружественият договор се изменя при приемането на нов съдружник и в случаите на прекратяване на членството на съдружник.

33. Нов съдружник се приема по негово писмено искане, в което заявява, че приема условията на дружествения договор. Решението се приема поотделно за всеки отделен съдружник като се определя и начинът за участие - придобиване на дял на друг съдружник или на нови дялове чрез увеличаване на капитала. В определения от общото събрание срок /най - късно до подаване на заявлението за вписване в търговския регистър/ новият съдружник следва да е внесъл изцяло вноската си за придобиване на дела.

34. Членството на съдружник се прекратява, освен при прехвърлянето на дружествените дялове и при :

- При изключване;
- При прекратяване с ликвидация;
- При обявяване в несъстоятелност;
- В други случаи, определени в настоящия дружествен договор;

34.1. Съдружник може да прекрати участието си в дружеството като отправи писмено предизвестие най-малко три месеца преди прекратяване на членството.

34.2. Имууществените отношения се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването. Изплащането се осъществява в края на финансовата година.

34.3. Дяловете на напусналия се поемат от останалите съдружници съобразно участието им в капитала, а ако някой от съдружниците откаже подобно поемане (изкупуване) – се предлагат за изкупуване от трети лица в съответствие с чл. 33 от настоящия договор.

34.4. При смърт на физическо лице съдружник или преобразуване на юридическо лице - съдружник - правопримниците по завещание, съответно правопримниците по закон на този съдружник стават съдружници по право в „ЕЛПРИВАТ“ ООД щом приемат наследството. Същите встъпват във всички права и задължения на праводателя си след като заявят настъпилото правопримство и съгласието си с клаузите на Дружествения договор.

34.5. Съдружникът може да бъде изключен при:

- Неизплащане или невнасяне в срок на дела от капитала респ. на гласуваните от Общото събрание допълнителни вноски в случаите, когато съдружникът не е упражнил правото си на напускане по чл. 134, ал.2 от ТЗ;

- Неоказване на необходимото съдействие за дейността на ООД;
- Неизпълнение на решение на Общото събрание;
- Неизпълнение на други задължения по настоящия договор;
- Извършване на действия против интересите на дружеството;

Изключването се извършва по предвидения в ТЗ ред за това, като изключеният губи правото си на направените до момента вноски.

34.6. При изключване, ОС взема решение за намаляване на капитала с дела/дяловете на изключения, за продажбата им на друго лице или за изплащането им от останалите съдружници съразмерно с дела от капитала.

Във всички случаи извън изключването поради ненаправени задължителни вноски – изключеният съдружник има право да получи дружествения си дял по начин, размер и в срокове, определени в съответното решение на ОС.

V. ТЪРГОВСКИ КНИГИ:

35 . Дружеството води счетоводство , в което отразява движението на имуществото на предприятието съобразно разпоредбите на Закона за счетоводството и останалото, действащо в Република България финансово законодателство.

35.1. Дружеството е длъжно чрез инвентаризация съгласно Закона за счетоводството - да установява наличността и оценката на елементите на актива и пасива на имуществото на предприятието си.

35.2. Дружеството е длъжно да обобщава резултатите от търговската си дейност въз основа на записванията в търговските книги и на инвентаризацията като изготвя годишен счетоводен отчет, а при необходимост - и съответни счетоводни справки.

35.3. Началният баланс за всяка година следва да съответства на заключителния баланс за предходната. Баланс се съставя и при прекратяване на дейността на дружеството, както и при прекратяване на членствени правоотношения с кой да е от съдружниците.

36 . Дружеството води също протоколна книга за решенията на Общото събрание, както и останалите изискуеми се книги по българското законодателство.

36.1. Управителят (-ите) отговарят за правилното и редовно водене и съхранение на дружествените книги.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

37 . Дружеството се прекратява:

37.1. По решение на съдружниците, взето с мнозинство 3/4 от капитала;

37.2. Чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;

37.3. При обявяване в несъстоятелност.

37.4. По решение на компетентния съд.

38. Прекратяването на дружеството по т. 37.4. се извършва по правилата на ТЗ /чл. 155/. При прекратяване по т. 37.1. и 37. 4. се извършва ликвидация като ликвидатор се избира от ОС, а при липса на такъв избор - ликвидатор е Управителят на дружеството.

Настоящият договор се подписва в единадесет еднообразни екземпляра – по един за всеки от съдружниците, за вписване в търговския регистър и за подреждане в архива на дружеството.

За неуредени в настоящия договор случай се прилагат разпоредбите на вътрешното законодателство на Република България.

СЪДРУЖНИЦИ:

.....
/Георги Тодоров Шаров/

.....
/Татяна Иванова Илева/

.....
/Румяна Христова Гочева/

.....
/Владимир Антонов Митков/

.....
/Стоян Иванов Орозов/

.....
/Георги Младенов Йорданов/

.....
/Христо Йорданов Михайловски/

.....
/Таня Денчева Гавраилова/

.....
/Галина Огнянова Гавраилова/

Заверка за актуалност и вярност по
Чл. 119 от ТЗ :

Управител

Георги Шаров

