

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

Днес 09.03.2026 г.- девети март две хиляди двадесет и шеста, година в гр.Казанлък на Общо събрание на съдружниците на "МПМ-М" ООД и въз основа на взетото от него протоколно решение за учредяване на дружеството се постигна съгласие за приемане на Дружествен договор на дружество с ограничена отговорност /ООД/ уреждащ отношенията между съдружниците и тяхното дялово участие в капитала на дружеството, управление на дружеството,избор на органи на дружеството и тяхната компетентност, както и всички други въпроси свързани с изискванията на закона.

Съдружниците

ЯНКО ТОНЕВ ЗАПРЯНОВ, ЕГН _____

, л.к.№ _____

г. г.изд.в _____

МВР-Стара Загора и

МАРИЯ ПАВЛОВА ЗАПРЯНОВА, ЕГН _____

л.к. _____

г.изд.в МВР-Стара Загора

като учредяваме дружество с ограничена отговорност единодушно приемаме следния дружествен договор от 09.03.2026 г. :

Член 1

ОБРАЗУВАНЕ И СРОК

1."МПМ-М" ООД е дружество с ограничена отговорност /ООД/ по смисъла на чл.113 от Търговския закон, което е юридическо лице.

2.Дружеството се учредява за неопределено време.

3.Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците. Отговорността на съдружниците за задълженията на дружеството е ограничена до размера на дяловете им вноски.

Член 2

НАИМЕНОВАНИЕ

Дружеството с ограничена отговорност ще съществува и действа под наименованието "МПМ-М" ООД.

Член 3

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Седалището на дружеството е в гр.Казанлък бул."23-ти пехотен Шипченски полк" №102 вх.Д ет.3 ап.5.

Адресът на управление е гр.Казанлък бул."23-ти пехотен Шипченски полк" №102 вх.Д ет.3 ап.5

Член 4

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Дружеството ще има следния предмет на дейност:

- покупко-продажба на стоки в първоначален,преработен или обработен вид;
- търговия със семена за посев, разсад за цветя, храсти, дървета и др.;
- търговско представителство и посредничество;
- търговска дейност и услуги;

-превозна и спедиторска дейност, вътрешен и международен туризъм;
-хотелиерство и ресторантьорство;
-посредническа дейност;
-строителна,монтажна и ремонтна дейност;
-търговия със строителни материали;
-всички други дейности, които не са изрично изброени по-горе, но не са
забранени от закона, и за които се изисква търговски начин на водене;
-външно-търговска дейност,свързана с предмета на дейност на дружеството.
За дейности, за които законът изисква разрешение за извършването им и/или
лиценз, тези дейности ще се развиват след получаване на надлежните документи-
разрешително и/или лиценз.

Член 5

КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

1.Капиталът на дружеството е 100 /сто/ евро разпределен в 100 /сто/ дяла по 1
/едно/ евро всеки един.

2.Дяловете на съдружниците са,както следва :

ЯНКО ТОНЕВ ЗАПРЯНОВ -50 /петдесет/, дяла на обща стойност 50 евро/
петдесет евро/

МАРИЯ ПАВЛОВА ЗАПРЯНОВА -50 / петдесет/, дяла на обща стойност 50
евро / петдесет евро/;

Капиталът на дружеството е внесен в пълен размер по набирателна сметка.

3. Дяловете са неделими.

4. Прехвърлянето на дружествен дял между съдружниците се извършва
свободно.

5. Прехвърлянето на дяловете на трети лица става с разрешение на Общото
събрание на съдружниците, при спазване изискванията за приемане на нов съдружник.

6.Капиталът на дружеството не може да бъде намаляван под размера,изискуем
като минимален по закон.

Намаляването на капитала може да стане при спазване изискванията на чл.150-
151 ТЗ.

Член 6

НЕПАРИЧНИ ВНОСКИ

1.Срещу дяловото си участие в капитала, страните могат да правят непарични
вноски в полза на дружеството чрез прехвърляне на собственост или учредяване право
на ползване върху апортираното имущество.

2.Оценката и внасянето на непаричните вноски се извършва по реда, предвиден
в чл.72 и 73 от Търговския закон.

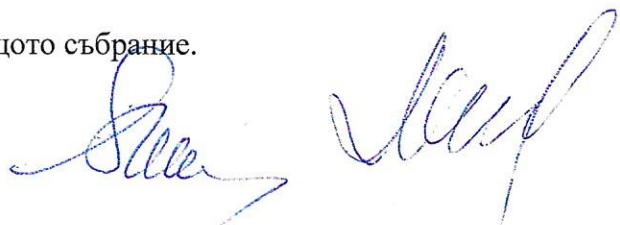
Член 7

ФОНДОВЕ

1.Дружеството може да образува следните фондове.

/а/ Резервен фонд

/б/ Други фондове по решение на Общото събрание.



2. Резервния фонд се образува от отчисления от печалбата в размер, определен от ОС.

3. Резервният фонд се използва целево за дейности, свързани и насочени към засилване икономическата мощ на Дружеството за постигане на целите, за които е учредено.

Член 8

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

1. Органите на дружеството са :

- Общото събрание на съдружниците;
- Управителя

2. Дружеството се управлява и представлява пред трети лица от управителя, като имената му се вписват в търговския регистър. Управител на дружеството може да бъде физическо лице, което не е съдружник в дружеството.

Член 9

ОБЩО СЪБРАНИЕ

1. Общото събрание /ОС/ на съдружниците се свиква веднъж на 6/шест/ месеца. Същото е редовно, ако присъстват притежателите на най-малко половината плюс един глас от дяловете на дружеството.

2. Общото събрание се свиква от управителя или от всеки съдружник с дялове над 1/10 от капитала чрез писмена покана, вписана в протоколната книга за Общите събрания, съдържаща дневния ред, датата, мястото и часът, получена от всеки съдружник най-малко 7 дни преди провеждане на заседанието. Протоколите от ОС се подписват от управителя и съдружника, водил събранието и протокола.

3. Когато управителят на дружеството не е съдружник той участва в работата на общото събрание с право на съвещателен глас.

4. Компетентност на Общото събрание:

Общото събрание

а/ изменя и допълва дружествения договор;

б/ приема и изключва съдружниците, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или на друг съдружник;

в/ приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

г/ взема решение за намаляване и увеличаване на капитала;

д/ избира и освобождава управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

е/ взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

ж/ взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

з/ взема решение за предявяване на искове срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;

и/ взема решение за допълнителни парични вноски;

й/ приема правилник за устройството, дейността и вътрешния ред на дружеството .

5. Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание колкото е неговия дял в капитала.

6. Решенията по "а", "б", "г" на ал.3 се вземат с единодушие от всички съдружници. Изключеният съдружник не гласува. Останалите решения се вземат с мнозинство по-вече от 1/2 /една втора/ от капитала, доколкото не е предвидено друго в дружествения договор.

Решенията по други въпроси, неуредени в настоящия договор или Търговския закон се приемат с мнозинство 1/2-една втора, плюс един глас от капитала на дружеството.

7. Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно, нотариално заверено, освен за съдружници, които са юридическа лица и законни представители. Пълномощното важи само за събранието, което се провежда и в него се съдържат указания за начина на гласуване по всяка от точките на дневния ред.

8. Общото събрание взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството

9. Решенията на ОС могат да се вземат и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението или са подписали решението, представено им за одобрение и приемане.

Член 10

У П Р А В И Т Е Л

1. Управителят има следните правомощия:

а/ организира, ръководи, представлява и задължава дружеството;

б/ сключва договори, прави предложения относно дейността на дружеството пред Общото събрание;

в/ изпълнява всички задачи, поставени от Общото събрание;

г/ предлага на Общото събрание увеличаване или намаляване на капитала, образуването на парични фондове и реда за набирането и изразходването им;

д/ предлага на Общото събрание план за повишаване и поддържане на квалификацията на съдружниците и служителите;

е/ взема решения за ползване на кредити в лева и валута и инвестиции в размер, определен от Общото събрание за всяка календарна година;

ж/ свиква Общото събрание на съдружниците на заседание, определя дневния ред, времето и мястото на провеждането му.

2. Управителят сключва и прекратява трудовите договори със специалисти и работници в дружеството при спазване на трудовото законодателство на Република България, както и различни по вид граждански договори.

3. Ако управителят на дружеството не е съдружник с него се сключва договор за възлагане на управлението и се уреждат отношенията между него и дружеството. С изтичане на срока за възлагане на управлението автоматично се прекратяват правата на управление и овластяване, и представляване на дружеството, което обстоятелство следва да се впише в търговския регистър.

Когато управител на дружеството е съдружник договора за възлагане на управлението с него се подписва от останалите съдружници.

4. Правомощията на управителя се прекратяват при:

-поставянето му под запрещение;

-при смърт;

-трайна невъзможност да изпълнява задълженията си;

-при изключването му или освобождаването му като съдружник, когато е избран за управител;

-по подаване на оставка като управител с предизвестие от един месец;

-с изтичане на срока за възлагане на управлението.

До избирането на нов управител функциите на управител се изпълняват от съдружника/съдружниците/,притежаващ/и/ най-голям дял от капитала на дружеството или от един от тях,когато са с равни дялове, а при непостигане на съгласие-заедно и поотделно от всички съдружници,имащи еднакъв,но най-голям дял от капитала.

Член 11

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

1.Всеки съдружник участва в управлението на дружеството чрез участието си в Общото събрание на съдружниците с право на толкова гласа, колкото дяла има в капитала.

2.Нов съдружник може да бъде приет чрез увеличаване капитала на дружеството или чрез прехвърляне на дялове от съдружник след решение на Общото събрание.

3.Нов съдружник може да бъде изключен от дружеството, когато не внесе определената дялова вноска в срок от два месеца от подаването на заявлението за приемане в дружеството.

4.Всеки съдружник може да напусне дружеството, ако отправи писмено предизвестие от 3 /три/ месеца. Ако са уредени всички финансови отношения с дружеството, напускането може да стане и по-рано с решение на Общото събрание, взето с обикновено мнозинство.

5.Всеки съдружник е задължен при напускане на дружеството да предложи дяловете си за закупуване първо на останалите съдружници. В такъв случай дружеството се задължава да закупи дяловете му по стойността им към датата на напускането, като му ги изплати в срок до 3-три,месеца.

6.Съдружниците отговарят за задълженията на дружеството до размера на притежаваните дялове.

7.Всеки съдружник участва в разпределянето на дохода и печалбата и има право на печалба, на дивиденди и ликвидационен дял, съразмерно на участието му в капитала, в лева и валута.

8.Всеки съдружник има право на печалба, съразмерна на участието му в капитала.

9.Всеки съдружник е длъжен да пази престижа на дружеството и да полага грижи за утвърждаване на фирмения авторитет сред клиентите в страната и чужбина.

10.Да изпълнява в срок и на високо професионално ниво всички задачи свързани с дейността на дружеството, да повишава постоянно квалификацията си и да пази фирмена тайна.

11.Съдружниците се задължават да не издават или разкриват, на което и да е лице, фирма, дружество или медия, както и да предотвратяват публикуването или разкриването на всякакви търговски или стопански тайни, както и на всяка друга информация, отнасяща се до дейността, сделките или финансовото състояние на съдружниците и на дружеството.

12.Всеки съдружник е длъжен да изпълнява решенията на Общото събрание.

Член 12

ПРАВА НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

1.Всеки съдружник има следните права.

а/ да участва в управлението на дружеството

б/ да участва в разпределянето на печалбата

в/да се информира за състоянието на дружествените дела..

г/ да иска отмяна на незаконните и противоуставни решения на органите на дружеството

д/да преглежда книгата на дружеството

е/ да получава дивидент,пропорционален на дяловото му участие в основния капитал на дружеството

ж/на ликвидационен дял

2.Всеки съдружник има в Общото събрание толкова гласа ,колкото са неговите дялове в капитала на дружеството.

Член 13

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

1.Всеки съдружник е длъжен:

а/ да направи или изплати дяловата си вноска в размер, определен в този договор

б/ да съдейства на дружеството за осъществяване на неговата дейност

в/ да упълномощава лице, което да го представлява на Общото събрание, ако не участва лично

г/ да изпълнява решенията на Общото събрание

д/ да изпълнява дружествения договор

е/да не нанася вреди на дружеството

Член 14

РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА ДОХОДА И ПЕЧАЛБАТА

1. Дружеството работи на стопанска сметка със самостоятелен баланс, собствени банкови сметки и схеми за образуване и разпределяне на дохода.

2.Дружеството разпределя печалбата съразмерно на дяловото участие на съдружниците.

3.Печалбата на дружеството се разпределя годишно от Общото събрание, след приемане на годишния счетоводен отчет и баланс.

4.След приключване на отчетната година, управителят изготвя годишен отчет и баланс, който представя за проверка на избрания от Общото събрание експерт-счетоводител.

5.Загубите на дружеството се покриват , както следва:

а/ от фонд "Резервен"

б/ при недостиг на средства от фонда загубите се покриват от:

-допълнителни вноски на съдружниците

-заеми и/ или кредити.

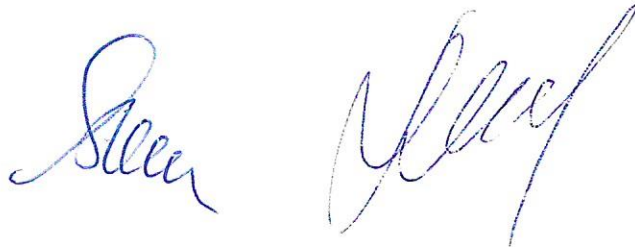
Член 15

АРБИТРАЖ

1.Всички спорове, които биха могли да възникнат по време на съществуване на дружеството или неговата ликвидация, както и между съдружниците по повод дейността на дружеството, ще бъдат решавани по взаимно съгласие.

2.Споровете между дружеството и лицата, работещи в дружеството са подведомствени на съдилищата в Р.България. При непостигане на съгласие споровете се решават от компетентни органи по местоседалище на дружеството.

Член 16



ПРЕКРАТЯВАНЕ

1. Дружеството се прекратява :

- а/ по решение на Общото събрание на съдружниците;
- б/ ако уставния му фонд /капитал/ спадне под законно установения минимум;
- в/ по решение на съда;
- г/ при обявяването му в несъстоятелност;
- д/ при преобразуване на дружеството в друг вид.

2. След вписване на решението за прекратяване на Дружеството, се открива производство за ликвидация, която се извършва по реда на Глава 17 от Търговския закон.

3. След приключване на ликвидацията, евентуалните остатъци от имуществото на дружеството се разпределят между съдружниците, съразмерно на дяловете им в капитала. Апортираното имущество се възстановява в собственост на съдружника-вносител, който се задължава да обезщети до размера на дяловете другия съдружник в левове съразмерно на останалата за разпределение част.

Член 17

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В дружеството се водят следните книги:

а/ книга на дяловете, в които се вписва размерът на дяла на всеки съдружник, направените вноски и всички промени във връзка с тях.

б/ протоколната книга за решенията на Общото събрание, в която се записват решенията на ОС.

2. Този учредителен договор е изготвен и подписан в четири еднообразни екземпляра, по един за съдружниците, за архива на дружеството и за Агенция по вписването.

3. Дейността на дружеството се извършва в съответствие с разпоредбите на Търговския закон и действащото българско законодателство. За неуредени в дружествения договор отношения се прилагат българските закони.

Дружественият договор е приет на учредителното общо събрание на „МПИМ-М“ООД, проведено на 09.03.2026 г. в гр. Казанлък.

СЪДРУЖНИЦИ:

1.

 Янко Тонев Запрянов

2.

 Мария Павлова Запрянова

