

ДОКЛАД

за дейността на Държавно горско стопанство Радомир през 2010 г.

1.1.Обща информация за Държавно горско стопанство Радомир-гр.Радомир

Държавно предприятие "Държавно горско стопанство Радомир"-гр.Радомир е регистрирано по чл.62,ал.3 от Търговския закон,във връзка с чл.24,ал.1 от Закона за горите и е вписано в търговския регистър с удостоверение №20080629164906/29.06.2008 г.Със Заповед №852/12.05.2008 г.на Държавна агенция по горите на основание чл.24 г,ал.1 от Закона за горите е предоставено имущество държавна собственост на стойност 394 713,69 лв.,управлявано до 2 май 2008 г. от Държавно лесничейство "Радомир", на което държавното горско стопанство е универсален правоприемник.

1.2. Собственост и управление

Държавно горско стопанство Радомир се управлява,представява и подписва от Директора инж.Веселин Василев Владов.

1.3. Предмет на дейност

Изпълнение на лесоустройствените проекти в държавния горски фонд и на ловоустройствените проекти в дивечовъдните участъци чрез:Възпроизводство на горите и земите от държавния горски фонд и извършване на свързаните и с това дейности;ефективно ползване на дървесина и на недървесни и други горски продукти от горите и земите от държавния горски фонд, както и търговия с тях;организиране и провеждане на противопожарни мероприятия в горите и земите от горския фонд;стопанисване и ползване на дивеча в дивечовъдните участъци в случаите и по реда, определени от Закона за лова и опазване на дивеча;поддържане на разнообразието на екосистемите и опазване на биологичното разнообразие в тях;управление на горите от държавния горски фонд;организиране и провеждане на лесозащитни и противоерозионни мероприятия в горите и земите от горския фонд;създаване на гори върху земеделски територии;охрана на гори върху земеделски територии;охрана на гори и земи от горския фонд и опазване на дивеча и рибното богатство;придобиване на гори и земи от горския фонд по чл.15 А от Закона за горите.Държавните горски стопанства могат да осъществяват и други дейности в т.ч. туристическа, рекламна и външнотърговска дейност.

2. Преглед на дейността на Държавно горско стопанство Радомир

Дейността на държавно горско стопанство Радомир е свързана основно с ползване на горите от държавния горски фонд, както дейности ,свързани с възпроизводство на горите.В тази връзка се произвежда посадъчен материал, които се залесява на необходимите участъци.Поддържа изградената мрежа от горски пътища.За извършваните финансирани от бюджета на Държавната Агенция по горите има одобрен финансов план , в които са точно определени съответните мероприятия.

2.1. Приходи от продажби и себестойност на реализираната продукция и услуги

Справка за структурата на приходите - общо

ВИД ПРИХОД	01.01.2010 г.-31.12.2010 г.	отн. дял%
Приходи по чл.87 п,ал.1 и 2 от ППЗГ	1339749	84,89
финансиране от ДАГ	230803	14,60
други допълнителни приходи	22112	1,40
Всичко приходи	1592664	100,00

От справката се вижда , че през 2010 финансирането от бюджета на ДАГ е за 100 % обезпечаване на лесокултурните дейности . С най-голям относителен дял от приходите са приходите от продажби по чл.87п,ал.1 и 2. от ППЗГ.

2.2 Разходи по видове дейности

Справка за разходите по видове дейности

Разходи по дейности	01.01.2010 г.-31.12.2010 г.	отн. дял%
1: Разходи за основна дейност	852914	58,40
2: Разходи за организация и управление	434480	29,75
3: ЛКД - финансиране от ДАГ	160281	10,97
4. ЛКД-от стопанска дейност	12752	
5. Разходи за лихви	149	0,01
Всичко разходи:	1460576	100,00

С най-голям относителен дял от разходите по видове дейности са разходите за основна дейност, следвани от разходите за организация и управление и на края за разходите за лесокултурна дейност, които са финансирани от бюджета.

2.3. Справка за разходите по видове

ВИДОВЕ РАЗХОДИ	01.01.2010 г.-31.12.2010 г.	отн. ст-ст
	лева	%
Разходи за материали	101685	6,96
Разходи за външни услуги	790295	54,11
Разходи за амортизации	47053	3,22
Разходи за раб. заплати	265968	18,21
Разходи за соц. осигуровки	47902	3,28
Разходи за тарифни такси	183768	12,58
Разходи за местни данъци и такси	2009	0,14
Други разходи	21896	1,50
ВСИЧКО РАЗХОДИ	1460576	100,00

С най-голям относителен дял са разходите за външни услуги, включващи и разходи за сеч и ремонт на съществуваща пътна мрежа, следвани от разходите за заплати.

2.4. Показатели на баланса

Показател	31.Декември
	2010
	BGN
Нематериални активи	232
Дълготрайни материални активи в т.ч.	210
сгради	83

съоръжения, транспортни средства	121
други ДА	1
активи в процес на изграждане	5
отсрочени данъци	2
продукция в т.ч.	34
продукция	33
суровини и материали	1
вземания	154
парични средства в т.ч.	122
парични средства в брой	8
парични средства в безсрочни сметки	114
разходи за бъдещи периоди	2
СУМА НА АКТИВА	756
Основен капитал	171
Резерви	213
Натрупана печалба /загуба/ от минали години в т.ч.	/5/
неразпределена печалба от минали години	32
непокрита загуба	-37
текуща печалба	154
Общо задължения	143
1. задължения към предприятия от група до 1 година	13
2. други задължения	130
други задължения до 1 година	90
други задължения над 1 година	0
3. данъчни задължения	11
данъчни задължения до 1 година	11
данъчни задължения над 1 година	0
финансирания	80
СУМА НА ПАСИВА	756

3. Събития след датата на баланса

Няма настъпили събития след баланса, които да налагат корекции или отделно оповестяване във финансовия отчет или пояснителните приложения към него.

4. Научно-изследователска и развойна дейност

Държавно горско стопанство Радомир не развива научноизследователска дейност.

5. План за развитие на Държавна горско стопанство Радомир през 2011 г.

Дейността на горското стопанство през 2011 г. ще бъде ползване на горите от държавния горски фонд, дейности свързани с възпроизводство, стопанисване и охрана на горите.

6. Управление на финансовия риск

В хода на обичайната си дейност Държавно горско стопанство Радомир може да бъде изложена на незначителни различни финансови рискове-ценови, валутен, кредитен.

Ценови риск

Държавно горско стопанство Радомир извършва реализацията си след предварително сключени договори , при които има условие за банкови гаранции. При съответните сделки се правят авансови плащания. Така се намалява до минимум ценовия риск.

Валутен риск

Държавно горско стопанство Радомир не извършва дейност с чуждестранни доставчици и клиенти. Поради това не е изложена на риск

Кредитен риск

Кредитен риск за Държавно горско стопанство Радомир не съществува, поради факта ,че няма Кредитен риск за Държавно горско стопанство Радомир не съществува, поради факта ,че няма банка с висока репутация и кредитен рейтинг, което ограничава риска относно паричните средства и паричните еквиваленти.

Събираемостта и концентрацията на вземанията се следи текущо от счетоводния отдел.

7. Капиталови разходи

През 2010г. Няма направени капиталови разходи.

8. Себестойност

ВИД ПРИХОД	01.01.2010 г.-31.12.2010 г.	себест. на единица
На реализирана продукция	количество	
Иглолистна едра дървесина	199,82	50,01
Иглолистна средна дървесина	6878,26	36,30
Иглолистна дребна дървесина	1098,24	30,69
Иглолистни дърва	1715,90	32,65
Широколистна едра дървесина	77,90	49,76
Широколистна средна дървесина	2458,36	39,11
Широколистна дребна дървесина	205,34	35,40
Широколистни дърва	15709,79	35,44
ОБЩО:	28343,61	

9. Средства за работна заплата и численост на персонала с ЛКД

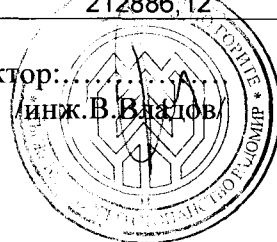
01.01.2010 г.-31.12.2010 г.	ФРЗ	численост
Управление и контрол на горския фонд	214363,98	31,5
Лесокултурна дейност	51604,51	12
ОБЩО:	265968,49	

10. Общи показатели

ВИД ДАНЪК	2010г.
Местни данъци и такси	2008,73
Данък върху общия доход	23285,57
Социално осигурителни вноски към НОИ	84128,39
Данък добавена стойност	103463,43
ВСИЧКО:	212886,12

Директор:

инж. В. Ваздов



ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИТЕ ОДИТОРИ

До РЪКОВОДСТВОТО на "Държавно горско стопанство Радомир" ДП град Радомир

Ние извършихме одит на финансовия отчет на "Държавно горско стопанство Радомир" ДП, гр. Радомир включващ счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на 31.12.2010 година, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорността на ръководството за финансовия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните стандарти за малки и средни предприятия се носи от ръководството. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансови отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка, подбор и приложение на подходящи счетоводни политики, и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретни обстоятелства.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовия отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени

във финансовия отчет.Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рискове от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка.При извършване на тези оценки на риска, одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури , които са подходящи при тези обстоятелства , но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието.Одитът също така включва оценка на умесността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършения от нас одит представлява достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

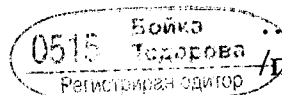
В резултат на това удостоверяваме, че финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на „Държавно горско стопанство Радомир”ДП гр. Радомир към 31.12.2010 год., както и на неговите финансови резултати от дейността и паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

В допълнение потвърждаваме, че изготвеният от ръководството годишен доклад за дейността на „Държавно горско стопанство Радомир”ДП гр.Радомир за 2010 год. съответства с годишния финансов отчет за същия отчетен период.

04.03.2011 год.

Радомир

Регистриран одитор,
Дипломиран експерт – счетоводител
Бойка Тодорова



/подпис и печат/

“ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПНСТВО РАДОМИР” ДП

**ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР**

14.02.2011г. гр.Радомир.

Този отчет съдържа 24 страници

Съдържание	страница
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	3
СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС	4
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ	5
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	6
ПРИЛОЖЕНИЕ	7-24
1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО	7
2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО	8-13
3. ИЗМЕНЕНИЕ НА ЗАПАСИТЕ ОТ ПРОДУКЦИЯ И НЕЗАВЪРШЕНО ПРОИЗВОДСТВО	14
4. РАЗХОДИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИАЛИ	14
5. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ	14
6. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА	15
7. ДРУГИ ОПЕРАТИВНИ РАЗХОДИ	15
8. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ И ПРИХОДИ	15
9. ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ	16
10. ДРУГИ ПРИХОДИ	16
11. НЕТЕКУЩИ АКТИВИ	17-18
12. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ	18
13. ВЗЕМАНИЯ	19-20
14. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА	20
15. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	20
16. СОБСТВЕН КАПИТАЛ	21
17. ЗАДЪЛЖЕНИЯ	21-22
18. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	22
19. ТЕКУЩ ДАНЪК И ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА	23
20. СВЪРЗАНИ ЛИЦА	23
21. УСЛОВНИ АНГАЖИМЕНТИ	23
22. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА	24

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

"ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПНСТВО РАДОМИР" ДП

гр. Радомир ул. Цар Освободител 4

към 31.12.2010г.

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Бел.	Сума (хил. лева)	
		текуща година	предходна година
а		1	2
A. Негекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи		232	262
Общо за група I:	11,1	232	262
II. Дълготрайни материални активи			
Земни и сгради, в т. ч.:		83	59
- сгради		83	59
Машини, производствено оборудване и апаратура		9	14
Съоръжения и други		113	122
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		5	5
Общо за група II:	11,2	210	200
III. Отсрочени данъци		2	
Общо за раздел A:		444	462
Б. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали		1	
Продукция и стоки, в т. ч.:		33	2
- продукция		33	2
Общо за група I:	12	34	2
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици, в т. ч.:		154	
Вземания от предприятия от група, в т. ч.:	13,1		1
Други вземания, в т. ч.:	13,2		4
Общо за група II:	13	154	5
III. Парични средства, в т. ч.:			
- в брой		8	60
- в безсрочни сметки (депозити)		114	29
Общо за група IV:	14	122	89
Общо за раздел Б:		310	96
В. Разходи за бъдещи периоди	15	2	2
Сума на актива (А+Б+В)		756	560
Г. Условни активи			

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Бел.	Сума (хил. лева)	
		текуща година	предходна година
а		1	2
A. Собствен капитал			
I. Записан капитал		171	171
II. Резерви			
Други резерви		213	181
Общо за група I-:		213	181
III. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т. ч.:			
- неразпределена печалба		32	32
- непокрита загуба		(37)	
Общо за група III:		(5)	32
IV. Текуща печалба (загуба)		154	(37)
Общо раздел A:	16	533	347
Б. Задължения			
Задължения към доставчици, в т. ч.:		40	2
- до 1 година		40	2
Задължения към предприятия от група, в т. ч.:		13	26
- до 1 година		13	26
Други задължения, в т. ч.:		90	91
- до 1 година		83	49
- над 1 година		7	42
- към персонала, в т. ч.:		35	32
- до 1 година		35	32
- осигурителни задължения в т. ч.:		10	9
- до 1 година		10	9
- данъчни задължения, в т. ч.:		11	31
- до 1 година		11	5
- над 1 година			26
Общо раздел Б, в т. ч.:	17	143	119
- до 1 година	17,2	136	77
- над 1 година	17,1	7	42
В. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т. ч.:			
- финансирания		80	94
Сума на пасива (А+Б+В)		756	560
Г. Условни пасиви			

Счетоводният баланс следва да се разглежда заедно с пояснителните бележки, представляващи неразделна част от финансовия отчет, посочени от страница 17 до страница 22

Дата: 14.02.2011г.

Съставител:

/М. Милева/

Ръководител:

/иц. В. Власов/

Регистриран одитор:

/Бойка Тодорова/

Заверил съгласно одиторски доклад:

Дата:

07.03.2011

0515 Бойка Тодорова
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

"ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАДОМИР" ДП

на

адрес

гр. Радомир ул. Цар Освободител 4

за

към 31.12.2010г.

(хил. лева)

Показатели	Записан капитал	Финансов резултат от минали години			Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
		Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6
А. Салдо в началото на отчетния период	171	181	32		(37)	347
Б. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	171	181	32	-	(37)	347
Финансов резултат за текущия период					154	154
Покриване на загуба				(37)	37	-
Други изменения в собствения капитал		32				32
В. Салдо към края на отчетния период	171	213	32	(37)	154	528
Г. Собствен капитал към края на отчетния	171	213	32	(37)	154	533

Отчетът за собствения капитал следва да се разглежда заедно с пояснителните бележки, представляващи неразделна част от финансовия отчет, посочени от страница 21 до страница 21

Дата: 14.02.2011г.

Съставител:

Ръководител:

/инж. В. Вълков/

Регистриран одитор:

Бойка Тодорова

Дата: 27.03.2011г.

Заверил съгласно одиторски доклад.

Бойка

0515 Тодорова

Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на
адрес
за
"ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПНСТВО РАДОМИР"ДП
гр.Радомир ул.Цар Освободител 4
към 31.12.2010г.
(хил. лева)

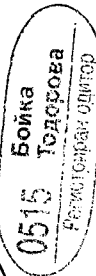
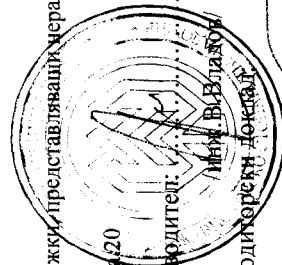
Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъп- ния	плащания	нетен поток	постъп- ления	плащания	нетен поток
a	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основната дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	1 694	1 354	340	713	300	413
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		310	(310)		328	(328)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			-		3	(3)
Платени и възстановени данъци върху печалбата		1	(1)		11	(11)
Други парични потоци от основната дейност	32		32	266	303	(37)
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	1 726	1 665	61	979	945	34
Б. Парични потоци от инвестиционната дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		28	(28)	2	6	(4)
Всичко парични потоци от инвест. дейност (Б)	-	28	(28)	2	6	(4)
В. Изменение на паричните средства през периода	1 726	1 693	33	981	951	30
Г. Парични средства в началото на периода			89			59
Д. Парични средства в края на периода			122			89

Отчета за паричния поток следва да се разглежда заедно с пояснителните бележки, представляващи неразделна част от

финансовия отчет, посочени от страница 20 до страница 20
Дата: 14.02.2011г. Съставител:
Ръководител:
М.М.Милева/
Заверил съгласно одиторски доклад

Регистриран одитор:
Бойка Тодорова

Дата: 07.03.2011



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2010 ГОДИНА

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

ДГС Радомир е регистрирано в Република България и вписано в Регистъра на търговските дружества при Пернишки окръжен съд по фирмено дело №1127/1995 година със седалище и адрес на управление гр. Радомир, ул. Цар Освободител 4.

1.1 Предмет на дейност

Дейността на дружеството през 2010 година включва следните операции и сделки:

- Възпроизводство на гори и земи от държавния горски фонд.

1.2 Собственост и управление

Предприятието функционира като държавно предприятие и се представява и управлява от директора инж. Веселин Василев Владов.

Настоящия финансов отчет е одобрен от ръководството на 14.02.2011 г.

1.3 Структура на дружеството

В структурата са ясно регламентирани и разграничени правата и отговорностите на всяко ниво и съответните организационни звена. Създадени са и са утвърдени писмени процедури за функционалните и административни взаимоотношения между отделните звена. Средно списъчния брой на персонала към 31.12.2010 г. е 32 работници и служители, разпределен по категории както следва: административен персонал - 32 (към 31.12.2010 г. средно списъчния брой на персонала е 32 работници и служители.)

2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

2.1 База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на ДГС Радомир е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Финансовите отчети са представени в български лева (BGN), закръглени до хиляда.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

2.2 Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация за една предходна година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3 Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на дружеството е български лев. От 01.07.1997 година левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към германската марка в съотношение BGN 1: DEM 1, а с въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз – с еврото в съотношение BGN 1.95583 : EUR 1.

Операции с чуждестранна валута се отчитат в лева по курса на деня на възникване. Парични активи и пасиви, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в лева по курс на деня към 31.12.2010 година. Курсови разлики, възникнали при тези операции се отчитат в Отчета за приходите и разходите.

2.4 Приблизителни счетоводни оценки

Изготвянето на финансов отчет по Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия изисква ръководството да направи някои приблизителни счетоводни оценки и предположения, които се отнасят до докладваните балансови активи и пасиви, оповестените условни активи и пасиви, както и до признатите разходи и приходи за периода. Реалните резултати биха могли да се различават от приблизителните счетоводни оценки.

2.5 Управление на финансовите рискове

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: валутен риск, кредитен риск, ценови риск и ликвиден риск. Финансовите рискове текущо се наблюдават, анализират и прогнозират с цел минимизиране на негативните влияния. Управлението на финансовите рискове се извършва текущо от ръководството на дружеството, което е приело и прилага адекватни принципи и подходи за общото управление на финансовия риск и управлението на отделните специфични рискове.

2.5.1. Риск от курсови разлики

Дружеството не осъществява сделки в чуждестранна валута, поради което не е изложено на риск, произтичащ от промени на валутните курсове.

2.5.2. Лихви по търговски и банкови заеми

При осъществяване на своята дейност дружеството не ползва заемни средства.

2.5.3. Кредитни рискове

Кредитният риск се минимизира чрез подбор на търговските партньори, текущ контрол на събираемостта на вземанията и договаряне на предпазни клаузи в търговските взаимоотношения. Финансово – счетоводния отдел извършва периодичен преглед, равнение и анализ на несъбраните вземания, както и получените постъпления.

2.5.4. Ликвидност

Ръководството на дружеството поддържа достатъчно свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност.

2.6 Дефиниции и оценка на елементите на Баланса и Отчета за приходите и разходите

2.6.1. Дълготрайни нематериални и материални активи

Нетекущите активи се отчитат и представят по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуба от обезценка.

Първоначално придобиване

При първоначалното придобиване, дълготрайните активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и др.

Дружеството е определило стойностен праг от 1000 лева, под който придобитите активи, независимо че притежават характеристики на дълготрайни материални или нематериални активи се отчитат като текущ разход.

Последващо оценяване

След първоначалното признаване нетекущите активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаните загуби от обезценка.

Последващи разходи

Извършените последващи разходи, свързани с отделен дълготраен актив увеличават балансовата стойност на съответния актив, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално определената за актива.

Амортизация

Амортизацията се начислява в Отчета за приходите и разходите на база линейния метод за очаквания срок на полезен живот на амортизуемите дълготрайни активи. Земята не се амортизира. Очакваният полезен живот е както следва:

• Лесоустройствен проект	10 години
• Сгради	25 години
• Съоръжения	25 години
• Машини и оборудване	3.3 години
• Транспортни средства	4 години
• Компютри	2 години
• Други	6,6 години

Определеният срок на годност на дълготрайните активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо очаквания бъдещ срок на използване, същият се коригира. Корекцията се третира като промяна в приблизителната оценка и е в сила перспективно, от датата на извършване на промяната.

2.6.2. Инвестиции в други предприятия

Дългосрочните инвестиции в дъщерни и асоциирани предприятия се представят в счетоводния баланс по себестойност.

2.6.3. Инвестиционни имоти

Инвестиционните имоти се представят в счетоводния баланс по справедлива стойност, определена от независим лицензиран оценител. Като такива се класифицират земи и сгради, притежавани от дружеството за получаване на наеми и/или заради увеличение на тяхната стойност. Печалбите или загубите от промените в

справедливата стойност на инвестиционните имоти се отчита в Отчета за приходи и разходи за периода, през които са възникнали.

2.6.4. Търговски и други вземания

Търговски и други вземания се отчитат по тяхната отчетна стойност, намалена със загуба от обезценка. Приблизителна оценка за съмнителни, трудносъбираеми и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи. Дружеството е възприело подход за обезценка на търговски и други вземания в размер на 100%, когато тяхната възраст и размер на просрочие е над една година. Загубите от обезценка се представят в Отчета за приходите и разходите. Дружеството използва корективна сметка за да намали балансовата стойност на вземанията, обезценени от кредитни загуби.

2.6.5. Стоково материални наличности

Стоково материалните наличности се отчитат по по-ниската стойност от доставната стойност и нетната им реализируема стойност.

Нетната реализируема стойност е очакваната продажна цена в нормална бизнес среда, намалена със стойността на разходите за довършителни дейности и разходи по продажбата. Тя се определя на база проучвания на пазара и експертна оценка.

Изписването на материалите е по метода на средно-претеглената цена, а в доставната им стойност се включват разходи за придобиване и разходи, направени във връзка с доставянето им до определено местоположение и подготовката им за употреба.

2.6.6. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства и парични еквиваленти се състоят от парични наличности в каси и парични наличности в банкови сметки.

За целите на изготвянето на Отчета за паричните потоци:

- парични постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%)

2.6.7. Обезценка

Балансовата стойност на активите на предприятието се анализира периодично към датата на изготвяне на баланса, за да се прецени дали съществува индикация за обезценка. В случай, че съществуват такива признаци, се прави приблизителна оценка за възстановимата стойност на актива. За нематериални активи, които все още не са въведени в употреба, възстановимата стойност се определя към всяка дата на изготвяне на баланса. Загуба от обезценка се признава винаги, когато текущата стойност на актива или на група активи, генериращи приходи, част от които е той, превишава възстановимата му стойност. Загубата от обезценка се отчита в Отчета за приходите и разходите.

2.6.8. Лихвени заеми - няма

2.6.9. Провизии

Провизии се отчитат в баланса, когато предприятието е поело юридически или конструктивно задължение в резултат на минало събитие и има вероятност да се реализира негативен паричен поток, за да се погаси задължението. Ако задължението има материален ефект, провизията се определя като очаквания бъдещ паричен поток се дисконтира със ставка преди данъци, която отразява текущата пазарна оценка на парите във времето и там, където е подходящо, специфичния за задължението риск.

2.6.10. Търговски и други задължения.

Търговски и други задължения се отчитат по стойност на възникване.

Задължения към персонала по трудовото и социално законодателство.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс. Общият размер на вноската за задължително държавно обществено осигуряване и за здравно осигуряване за 2010 г. – 29,4% (за работещите при условията на трета категория труд, каквито са по – голямата част от заетите в дружеството).

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда, работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор следните обезщетения:

- неспазено предизвестие – до една брутна работна заплата
- поради закриване на предприятието или част от него, съкращения в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни – до една брутна работна заплата
- при пенсиониране – от 2 до 6 брутни работни заплати според трудовия стаж в дружеството
- за неползуван платен годишен отпуск - обезщетение за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж

След изплащане на тези обезщетения не произтичат други задължения за работодателя.

Краткосрочните доходи на персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на отчетния период, в които персоналят е положил труд за тях) се признават като разход в Отчета за приходи и разходи и като текущо задължение, след приспадане на платените вече суми и полагащите се удържки.

Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващи се компенсируеми отпуски, които се очакват да бъдат изплатени. В оценката се включват разходите за възнагражденията и разходите за задължително обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

2.6.11. Приходи

Приходите се признават на база принципа на начисляване и до степен, до която икономическите изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат да се оценят надеждно.

Приходи от продажба на активи се признават, когато всички съществени рискове и изгоди от собствеността на активите се прехвърлят на купувача.

Приходите от продажба на услуги се признават като се отчита на етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите по приключването.

При продажби на изплащане, приходът се признава на датата на продажбата без лихвите.

2.6.12. Разходи

Оперативни разходи

Разходите се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансови разходи

Финансовите разходи включват плащания за банкови такси и комисионни.

2.6.13. Корпоративен данък

Корпоративен данък върху печалбата за годината включва текущ и отсрочен данък. Съгласно българското законодателство предприятието дължи корпоративен данък (ставка 10% за 2010 година).

Текущ данък е сумата на данъка, който трябва да се плати върху облагаемата печалба за периода, въз основа на ефективната данъчна ставка към датата на изготвяне на баланса.

Отсрочени данъци се начисляват като се използва балансов метод на задълженията (балансовия пасивен метод), който позволява да се отчитат временни разлики между текущата стойност на активите и пасивите за целите на счетоводното отчитане и за данъчни цели.

Сумата на отсрочените данъци е базирана на очаквания начин за реализация на активите и пасивите. Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчни ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди, съгласно данъчните закони, действащи към датата на баланса.

Отсрочен данъчен актив се признава само тогава, когато могат да се получат данъчни ползи срещу, които актива може да се оползотвори.

Отсрочените данъчни активи се намаляват до размера на тези, за които бъдещата изгода вече не е вероятно да бъде реализирана.

2.6.14. Капитал и резерви

Държавно предприятие "Държавно горско стопанство Радомир"-гр.Радомир е регистрирано по чл.62 ал.3 от Търговския закон, във връзка с чл.24ал.1 от Закона за горите и е вписано в търговския регистър с удостоверение №20080629164906/29.06.2008г. Със Заповед №852/12.05.2008г. на Държавна агенция по горите на основание чл.24.ал.1 от Закона за горите е предоставено имущество държавна собственост на стойност 394 713,69лв.,управлявано до 2 май 2008г. от Държавно лесничейство "Радомир", на което държавното горско стопанство е универсален правопреемник.

3. ИЗМЕНЕНИЕ НА ЗАПАСИТЕ ОТ ПРОДУКЦИЯ И НЕЗАВЪРШЕНО ПРОИЗВОДСТВО

	2010 BGN'000	2009 BGN'000
Увеличение на запасите от продукция	31	
Намаление на незавършено производство		/21/
Общо	31	/21/

4. РАЗХОДИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИАЛИ

	2010 BGN'000	2009 BGN'000
Горива и смазочни материали	25	21
Резервни части и консумативи	5	4
Електроенергия и вода	3	3
Канцеларски материали	6	6
Други	63	18
Общо	102	52

5. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ

	2010 BGN'000	2009 BGN'000
Тарифни такси	184	66
Наеми/пътища	34	7
Разходи за ремонт и поддръжка	20	6
Комуникации	8	9
Застраховки	2	2
Комисионни/сеч и извоз	630	117
Консултански услуги/месечен абонамент	3	3
Транспортни разходи	17	35
Независим одит	4	5
Други	22	18
Авиационна услуга	50	
Общо	974	268

6. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

	2010 BGN'000	2009 BGN'000
Заплати на персонала (без управленския)	52	80
Възнаграждения на управленския персонал	201	180
Социални осигуровки върху заплати и възнаграждения	46	49
Неизползвани отпуски	13	21
Начислени суми за осигуровки за неизползвани отпуски	2	3
Общо	314	333

7. ДРУГИ ОПЕРАТИВНИ РАЗХОДИ

	2010 BGN'000	2009 BGN'000
Балансова стойност на продадените активи		
Командировки	1	1
Неустойки за просрочени плащания		
Такси банка	2	
Местни данъци и такси	1	2
Данъци върху разходите	1	1
Бракувани и отписани активи		
Други разходи/СБКО	19	17
Общо	24	21

8. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ И ПРИХОДИ

	2010 BGN'000	2009 BGN'000
Разходи за лихви по заеми/лихви просрочено плащане		
Приходи от лихви по заеми		
Разходи за лихви по лизинг		
Разходи за банкови такси и комисионни по кредити		(3)
Отрицателни курсови разлики		
Положителни курсови разлики		
Приходи от участия в други предприятия		
Разходи от обезценка на финансови активи		
Приходи от оценка на финансови активи		
Загуба от операции с финансови активи		
Печалба от операции с финансови активи		
Други финансови приходи/разходи		
Общо		(3)

9. ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ

	2010	2009
	BGN'000	BGN'000
Приходи от продажби на продукция	1340	412
Приходи от продажби на стоки		
Приходи от продажби на услуги		10
Общо	1340	422

Приходи от продажба на продукция по видове:

	2010	2009
	BGN'000	BGN'000
Широколистна едра	5	4
Иглолистна едра	7	
Иглолистна дребна	44	
Широколистна средна	144	50
Широколистна дребна	12	3
Илолистни дърва	65	1
Иглолистна средна	282	9
Широколистни дърва	781	345
Общо	1340	412

Приходи от продажби на услуги по видове:

	2010	2009
	BGN'000	BGN'000
Лекосултурна дейност		10
Общо		10

10. ДРУГИ ПРИХОДИ

	2010	2009
	BGN'000	BGN'000
Приходи от продажба на дълготрайни активи		
Приходи от продажба на материали		
Приходи от излишъци на материални запаси		
Отписани задължения		
Получени неустойки и обезщетения		
Други приходи	8	6
Финансиране	245	284
Общо	253	290

11. СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ /ДЪЛГОТРАЙНИТЕ/ АКТИВИ НА "ДГС РАДОМИР" ДП КЪМ 31.12.2010Г.

(млн. лева)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи:															Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)					Амортизация					Последваща оценка			Балансова стойност в края на периода (7-14)
	на					на излизаните през периода		в края на периода (1+2-3)		увеличение	намаление	Преоценена стойност (4+5-6)		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление												
	в началото на периода	на	постъпилите през периода	3	4	увеличение	намаление	7	8			9	10							11	12	13	14								
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																
I. Нематериални активи																															
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни	290			290			290	29	29		58			58	232																
Общо за група I:	290	0	0	290	0	0	290	29	29	0	58	0	0	58	232																
II. Дълготрайни материални активи																															
1 Земи и сгради, в т.ч.:	69	28	0	97	0	0	97	11	3	0	14	0	0	14	83																
- земи				0			0				0			0	0																
- сгради	69	28		97			97	11	3		14			14	83																
2 Машини, производствено оборудване и апаратура	26			26			26	11	6		17			17	9																
3 Съоръжения и друга	170			170			170	48	9		57			57	113																
4 Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	5			5			5				0			0	5																
Общо за група II:	270	28	0	298	0	0	298	70	18	0	88	0	0	88	210																
III. Остатъчни данъци		2		2			2								2																
Общ сбор (I+II+III+IV)	560	30	0	590	99	47	590	99	47	0	146			146	444																

11.1 НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Нематериални активи са 262хил.лв. и представляват изготвин Лесоустройствен проект.

11.2 ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Материални дълготрайни активи в процес на изграждане са 5хил.лв. представляващи платни проектни работи за изграждане на горски път „Бучино”.

Отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни материални активи, които се ползват в дейността на дружеството по групи активи са както следва:

- Компютри - 7хил.лв.
- Транспортни средства – 22хил.лв.

Към 31 декември 2010 година няма учредени тежести върху дълготрайни материални активи на дружеството.

Към 31 декември 2010 година няма временно извадените от употреба активи.

Преглед за обезценка

Извършен е преглед на всички значими дълготрайни нематериални и материални активи към 31 декември 2010 година с цел проверка за наличие на данни за обезценка, в резултат на което е установено, че няма съществени различия между балансовата стойност на активите и техните възстановими стойности.

12. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
Суровини и материали/дърва за огрев/	1	
Незавършено производство	33	2
Продукция		
Стоки		
Аванси		
Общо	34	2

Продукция по видове :

	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
	5	
Иглолистна средна технологична		
Широколистна средна дървесина	4	1
Иглолистна дребна	1	
Иглолистни дърва	3	
Широколистни дърва за огрев	20	1
Общо	33	2

Комисия от специалисти в дружеството е извършила преглед на наличните материални запаси към 31 декември 2010 година, за да прецени дали са налице условия за обезценка до нетна реализируема стойност, съгласно изискванията на СС 2 „Отчитане на стоково-материални запаси“. В резултат на този преглед е установено, че наличните към 31 декември 2010 година материални запаси не включват наличности, за които нетната реализируема стойност е по-ниска от отчетната им стойност.

13. ВЗЕМАНИЯ

	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
Вземания по продажби	154	1
Обезценка на несъбираеми вземания		
Вземания по предоставени аванси		
Обезценка на несъбираеми вземания		
Други вземания		4
Общо	154	5

13.1 ВЗЕМАНИЯ ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ ОТ ГРУПА

	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
Вземания по продажби		1
Обезценка на несъбираеми вземания		
Вземания по предоставени аванси		
Обезценка на несъбираеми вземания		
Други вземания		
Общо		1
Вземания по предприятия:	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
РДГ Кюстендил		1
Общо		1

13.2 ДРУГИ ВЗЕМАНИЯ

	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
Гаранции за участие в търгове		
Вземания по съдебни спорове		
Данъци за възстановяване		4
Подотчетни лица		
Други		
Общо		4

14. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ЕКВИВАЛЕНТИ

	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
Парични средства в каса	8	60
Парични средства по сметки в банки	114	29
Блокирани парични средства		
Общо	122	89

15. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
Лихви по финансов лизинг		
Други разходи за бъдещи периоди	2	2
Общо	2	2

16. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
Записан капитал	171	171
Резерв от последващи оценки	213	181
Резерви	149	/5/
Натрупани печалби/загуби		
Общо	533	347

Натрупани печалби

Натрупаните печалби включват, неразпределена печалба от минали години в размер на 32 хил.лв., непокрита загуба от минали години в размер на 37 хил.лв. и текуща печалба 154хил.лв.

17. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

17. 1 НЕТЕКУЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
Внесени гаранции	7	16
Данъчни задължения/оспорвани от предприятието/		26
Задължения по финансов лизинг		
Получени аванси		
Задължения към доставчици		
Задължения по полици		
Задължения към предприятия от група		
Задължения към асоциирани и смесени предприятия		
Други задължения		
Общо	7	42

17. 2 ТЕКУЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
Облигационни заеми – текуща част		
Задължения към финансови предприятия – текуща част		
Задължения по финансов лизинг – текуща част		
Получени аванси	40	2
Задължения към доставчици		
Задължения по полици	13	26
Задължения към предприятия от група – текуща част		
Задължения към асоциирани и смесени предприятия – текуща част	83	49
Други задължения		
Общо	136	77

Други задължения:	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
Задължения към персонала и осигурителни предприятия	45	41
Данъчни задължения	11	5
Задължения по финансов лизинг		
Получени гаранции	27	3
Други		
Общо	83	49

Задължения към персонала и осигурителни предприятия	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
Заплати за месец декември на текущата година	22	11
Задължения за социално и здравно осигуряване	8	5
Неизползвани отпуски	13	21
Социални осигуровки върху отпуските	2	4
Общо	45	41

Данъчни задължения	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
Данък върху добавената стойност	2	4
Корпоративен данък	7	
Данък върху доходите на физически лица	2	1
Други разчети с бюджета		
Общо	11	5

До датата на издаване на настоящия отчет в дружеството са извършени ревизии и проверки както следва:

- По данък добавена стойност – до 31.07.2005 година
- Пълна финансова ревизия – до 2003 година
- Национален осигурителен институт – до 31.12.2005 година

18. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Видове финансираня	31 декември 2010 BGN'000	31 декември 2009 BGN'000
Финансиране текуща дейност	80	94
Финансиране на ДМА		
Финансиране по програми		
Общо	80	94

19. ТЕКУЩ ДАНЪК И ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА

Основните компоненти на разхода/(икономията) на данъци върху печалбата за годините, завършващи на 31 декември са:

Отчет за приходите и разходите	2010 BGN '000	2009 BGN '000
Данъчна печалба за годината по данъчна декларация	108	/50/
Текущ разход за данъци върху печалбата за годината	11	
Отсрочени данъци върху печалбата, в т.ч:	/2/	
Свързани с възникване и обратно проявление на временни разлики		
Общо разход/(икономия) за данъци върху печалбата, отчетени в	9	0
Отчета за приходи и разходи		

Равнение на данъчния разход, определен спрямо счетоводния резултат	2010 BGN '000	2009 BGN '000
Счетоводна печалба за годината	163	/37/
Данъци върху печалбата – 10% (2009 г.: 10%)	16	
От непризнати суми по данъчна декларация, в т.ч:		
Свързани с увеличения 55 хил.лв. (2009г - 77 хил.лв.)	6	
Свързани с намаления 109 хил.лв. (2009г -91 хил.лв.)	/11/	
Свързани с възникване и обратно проявление на временни разлики	/2/	
Общо разход/(икономия) за данъци върху печалбата, отчетени в	9	0
Отчета за приходите и разходите		

Отсрочени данъчни активи са от начислени отпуски на персонала и осигуровките върху тях.

20. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

През 2010 г. няма извършвани сделки със свързани лица.

21. УСЛОВНИ АНГАЖИМЕНТИ

Гаранции и обезпечения - няма

Съдебни спорове

Дружеството няма заведени съдебни иски

Срещу дружеството няма заведени съдебни иски.

22. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

След датата на баланса не са настъпили събития оказващи съществено значение за имущественото и финансовото състояние на компанията.

Дата: 14.02.2011г.

Съставител:


(М. Милева.)

Ръководител:


(инж. В. Вълков)