

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До
Общото събрание на съдружниците
на СД "Мистрал-ТСС" - Стоянова, Стоянов
гр. Козлодуй

Доклад върху финансовия отчет

Извърших одит на приложения финансов отчет на СД "Мистрал-ТСС" - Стоянова, Стоянов (Дружеството), включващ счетоводния баланс към 31 Декември 2008 година и отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

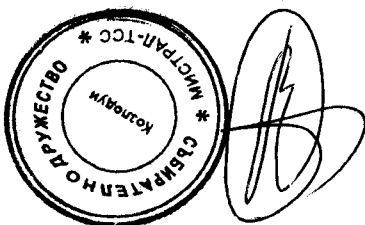
Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия се носи от ръководството на Дружеството. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансови отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретните обстоятелства.

Отговорност на одитора

Моята отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от мен одит. Одитът бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че да се убеди в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително



A handwritten signature is located at the bottom right of the page.

оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на дружеството, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на дружеството. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет. Считам, че извършеният от мен одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от мен одиторско мнение.

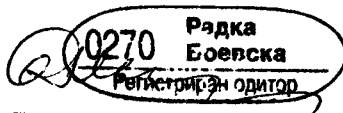
Мнение

В резултат на това удостоверявам, че финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, имущественото и финансово състояние на дружеството към 31 Декември 2008 година, както и резултатите от неговата дейност и паричните му потоци за годината, завършваща тогава, в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и законодателството в страната.

Доклади върху други правни и регулаторни изисквания-Годишен доклад за дейността на Дружеството, съгласно чл. 33 от Закона за счетоводството.

Съгласно изискванията на чл.38, алинея 4 на Закона за счетоводството прегледах приложения годишен доклад за дейността на Дружеството за 2008 година. Финансовата информация, представена в годишния доклад за дейността на Дружеството, съставен от ръководството, съответства в съществените си аспекти на финансовата информация, която се съдържа в годишния финансов отчет към 31 Декември 2008. Отговорността за изготвянето на Годишния доклад за дейността на СД "Мистрал-ТСС" - Стоянова, Стоянов се носи от ръководството на Дружеството.

Регистриран одитор:



РАДКА БОЕВСКА

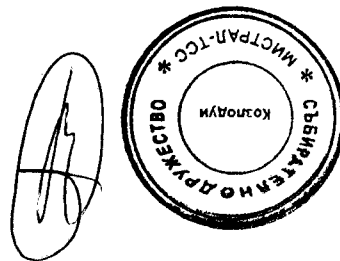
15 Май 2009 г., гр. Козлодуй

Адрес на одитора:

гр. София, п.к. 1233

бул. "Кн. Мария Луиза" № 116, вх. "Б" ет. 2, ап. 4

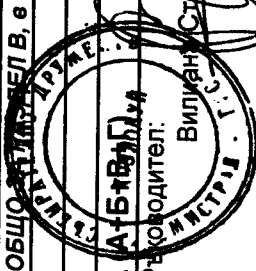
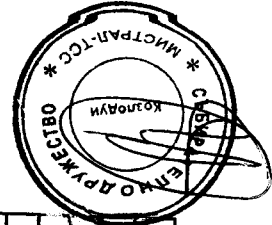
Радка Маринова Боевска



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на СД "Мистрал-ТСС" - Стоянова, Стоянов, гр. Козлодуй
към 31.12.2008 год.

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ			РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ		
Сума (в хил. лв.)			Сума (в хил. лв.)		
Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година	
1	2	а	1	2	а
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			А. Собствен капитал		
<i>I. Нематериални активи</i>			<i>I. Резерви</i>		
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки,	2	1	4. Други резерви	110	110
Общо за група I:			Общо за група I:		
<i>II. Дълготрайни материални активи</i>	2	1	<i>V. Нарупана печалба (загуба) от минали</i>		
1. Заеми и сгради, в т.ч.:	200	66	- неразпределена печалба	110	110
- сгради	200	66	- непокрита загуба	83	
2. Машины, производствено оборудване и апаратура	534	258	Общо за група V:		
3. Съоръжения и други	524		<i>VI. Текуща печалба (загуба)</i>	80	(5)
Общо за група II:			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	1 258	324	Б. Провизии и сходни задължения	954	385
В. Текущи (краткотрайни) активи	1 260	325	2. Провизии за данъци, в т.ч.:	1 144	490
<i>I. Материални запаси</i>			- отсрочени данъци		102
1. Суровини и материали	482	10	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:		
2. Незавършено производство		4	В. Задължения	0	102
3. Продукция и стоки, в т.ч.:	11	16	Т.ч.:		
- стоки	11	16	до 1 година	742	171
Общо за група I:			над 1 година	629	
II. Вземания	493	30	4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	113	171
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			до 1 година	900	152
над 1 година	328	214	8. Други задължения, в т.ч.:	900	152
4. Други вземания, в т.ч.:	140		до 1 година	233	133
над 1 година	700	3	- към персонала, в т.ч.:	233	133
Общо за група II:			до 1 година	46	29
IV. Парични средства, в т.ч.:	1 028	217	до 1 година	46	29
- брой	165	455	- осигурителни задължения, в т.ч.:	19	9
Общо за група IV:			до 1 година	19	9
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	1 686	702	- данъчни задължения, в т.ч.:	168	95
Г. Разходи за бъдещи периоди	73	21	до 1 година	168	95
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:			до 1 година	1 875	456
СУМА НА АКТИВА (Б+В+Г)			над 1 година	1 700	200
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)			над 1 година	113	48
СУМА НА АКТИВА (Б+В+Г)			СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)		
3 019	1 048		3 019		



Раководител:
Вилхелм Стоянова

Анета Атанасова

0270 Боевска

Дата на съставяне: 25.03.2009

Завършена свм. 2009

на СД "Мистрал-ТСС" гр.Козлоуй

за 2008 год.

СЕРИЯ ВВ ДРУМЕР
/ 6856 / 3037

С. Вилиана Стоянов
КОЗЛОДУА

МИНИСТРАН Т. С. Т.
КОЗЛОДУА

СВЕТЛА
МИНИСТРАН-ТОС

Дата на съставяне: 25.03.2009

Съставител:

Анета Атанасова

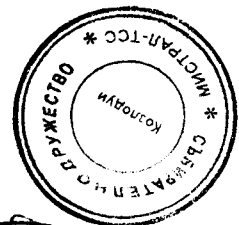
РЪКОВОДИТЕЛ ВЪВЕДИНА СТОЯНОВ

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	9066	7364	1702	3538	2299	1239
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		615	(615)		506	(506)
Платени и възстановени данъци върху печалбата		62	(62)		4	(4)
Плащания при разпределения на печалби		300	(300)			0
Други парични потоци от основна дейност		20	(20)		4	(4)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	9066	8361	705	3538	2813	725
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		501	(501)		267	(267)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	0	501	(501)	0	267	(267)
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	358	673	(315)		699	(56)
Плащания на задължения по лизингови договори		168	(168)		6	(6)
Други парични потоци от финансова дейност	1	12	(11)		8	(8)
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	359	853	(494)	643	713	(70)
Г. Изменения на паричните средства през периода (А + Б + В)	9425	9715	(290)	4181	3785	388
Д. Парични средства в началото на периода			455			67
Е. Парични средства в края на периода			165			455

Съставител: Анета Атанасова

Ръководител: Вилиана ~~Бръ~~ Стоянова

Забережна
15.00000
class. 900000
2009-0270
Решение
Бюджет
Первичный документ





ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на СД "Мистрал-ТСС" гр. Козлодуй
за 2008 год.

Приложение № 4 към СС 1

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последва-щи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собстве-ни акции	Резерв съгласно учредите-лен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период							110	385	(5)		490
2. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	0	0	0	0	0	0	110	385	(5)	0	490
3. Финансов резултат за текущия период								(300)	2		954
4. Разпределения на печалба, в т.ч.:								300			(298)
- за дивиденди								(2)			300
5. Покриване на загуба											(2)
6. Салдо към края на отчетния период	0	0	0	0	0	0	110	83	(3)	954	1 444
7. Собствен капитал към края на отчетния период	0	0	0	0	0	0	110	83	(3)	954	1 444

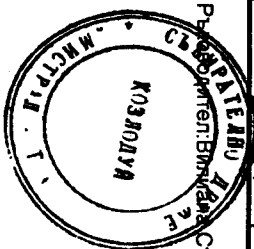
Дата на съставяне: 25.03.2009 год.

Съставител: Анаета Атанасова

Ръководител: Виктория Стоянова

Заклучена с в. 2008.02.270
15 лева
Регистрант: Анаета Атанасова

[Своеручен подпис]



[Своеручен подпис]



1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО

СД"Мистрал-ТСС" гр.Козлодуй е дружество с 100 % частен капитал изцяло с българско участие. Основната дейност е строителство на жилищни и нежилищни сгради.

Дружеството се управлява и представлява от Управител -Вилиана Михайлова Стоянова.

Дружеството е със седалище и адрес на управление гр.Козлодуй, ж.к. 1, бл.8-9,ет.3. Последните промени в регистрацията на дружеството са вписани в регистъра на търговските дружества с решение на Врачански окръжен съд от 17.09.2002 г. В органите за управление няма промяна.

Собственост и управление

Към 31 декември 2008 г. разпределението на дяловете в собствеността на дружеството е както следва:

- Физически лица -100 %

Дружеството се представлява и управлява от Управител Вилиана Михайлова Стоянова.

Към 31.12.2008 г. средно-списъчният брой на персонала в дружеството е 135 работници и служители. (2008 г.:31.12.)

Предмет на дейност

Предметът на дейност на предприятието е:

- Строителство на жилищни и нежилищни сгради.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

2.1.База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на СД"Мистрал-ТСС" е изготвен в съответствие с българското счетоводно законодателство за 2008 г., и при спазване на всички приложими изисквания на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия (НСФОМСП), така както са приети с ПМС № 46/21.03.2005 г. и ПМС №251/17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП, в сила от 01.01.2008 година.



Формата, структурата и съдържанието на съставните части на финансовия отчет са определени в Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия (НСФОМСП).

Предприятието води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните в отчета и приложенията към него са представени в хиляди лева.

Представянето на финансов отчет съгласно НСФОМСП изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

2.2. Сравнителни данни

Предприятие представя сравнителна информация във финансовия отчет за една предходна година.

2.3. Отчетна валута и признаване на курсови разлики

Функционалната и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута като се прилага обменния курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителния обменен курс на БНБ.

2.4. Приходи

Приходите в предприятието се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на продукция, стоки и материали приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на продадените стоки и услуги, нетно от косвени данъци (акциз и данък добавена стойност) и предоставени отстъпки иrabати.

2.5. Разходи

Разходите в предприятието се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.



Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за за приходите и разходите, и се състоят от: лихвени приходи по депозити и лихвени разходи (включително банкови такси и други преки разходи по кредити и банкови гаранции), приходи от инвестиции и курсови разлики от валутни позиции.

2.6. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Първоначално оценяване

Първоначалната оценка при придобиване на дълготрайни материални активи се извършва по цена на придобиване и всички преки разходи, свързани с привеждане на актива в състояние за използване.

Предприятието е определило стойностен праг от 500 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се третират като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

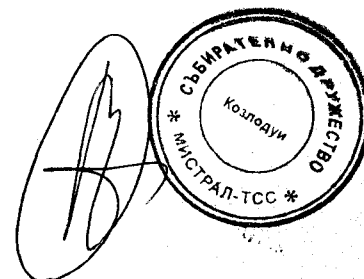
Оценка след първоначално признаване

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Методи на амортизация

Предприятието използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Земята не се амортизира. Амортизирането на активите започва, когато те са на разположение за употреба. Ръководството на предприятието счита, че остатъчната стойност на амортизируемите активи е с незначителен размер, поради което не оказва влияние върху амортизируемата стойност. Полезният живот (срок на годност) по групи активи е определен в съответствие с: физическото износване, спецификата на оборудването, степента на използване, условията при които актива ще бъде използван, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване и е както следва: изброяват се така както е направен амортизационния план по групи активи

- сгради – 25 г. (в зависимост от предназначението и конструкцията);
- машини, съоръжения и оборудване – 3 г.;
- компютри – 2 г.;
- транспортни средства – 4 г.;
- стопански инвентар – 7 г.



Обезценка на активи

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата им стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Загубите от обезценка се отчитат като разходи в отчета за приходите и разходите.

2.7. Нематериални дълготрайни активи

Нематериалните активи са представени във финансовия отчет по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка. В техния състав са включени програмни продукти, използвани в предприятието.

В предприятието се прилага линеен метод на амортизация на нематериалните активи при определен полезен живот 7 г.

Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност. Загубите от обезценка се отчитат като разход в отчета за приходите и разходите.

2.8. Материални запаси

Закупените от предприятието материали и стоки се оценяват по историческа цена /доставна стойност/, включваща сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до тяхното настоящо местоположение и състояние. В доставната цена не се включват следните разходи: складови разходи за съхранение на МЗапаси, административните разходи, финансовите разходи и извънредните разходи.

Материалните запаси са оценени по по-ниската от: себестойност и нетната реализуема стойност.

При употреба (продажба) на материалните запаси се използва следния методи: по средно претеглена цена.

2.9. Търговски и други вземания

Търговските вземания са представени по стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват, когато правните основания за това настъпят (се установят).



2.10. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки. Отчетът за паричния поток се изготвя чрез пряк метод, съгласно изискванията на т.3 на СС 7

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните потоци, свързани с търговски контрагенти са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащане към търговски контрагенти към паричните потоци от основна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в основните парични потоци на предприятието за съответния период (месец).

2.11. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения са отчетени по стойността на оригиналните фактури (себестойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.12. Финансов лизинг

Финансовият лизинг, при който се трансферира към предприятието съществената част от всички рискове и стопански ползи, произтичащи от собствеността върху актива под финансов лизинг, се капитализира в счетоводния баланс на лизингополучателя като се представя като дълготрайни материални активи придобити при условията на лизинг по цена на незабавна продажба или ако е по-ниска – по настоящата стойност на минималните лизингови плащания.

Придобитите под финансов лизинг активи се амортизират на база полезния живот на актива и в рамките на лизинговия срок.

2.13. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство и на Колективния трудов договор на дружеството.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс. Общият размер на вноската за задължително държавно обществено осигуряване, за безработица и за здравно осигуряване възлиза на: 2008 г. – 34.1 % (разпределено в съотношение работодател:осигурено лице 60/40 за работещите при условията на трета категория труд, каквито са основно заетите в предприятието лица .



Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки, (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналет е положил труд за тях, или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки). Дължимите от предприятие вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение, заедно и в периода на начисление на съответните доходи на персонала, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет предприятие прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Съгласно Кодекса на труда дружеството е задължено да изплаща на лица от персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни месечни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи. Изчислението на размера на тези задължения налага участието на квалифицирани актюери, за да може да се определи тяхната сегашна стойност към датата на отчета, която да се включи в баланса, а респ. изменението в стойността – в отчета за приходите и разходите.

Към датата на годишния финансов отчет предприятието не е направило актюерска оценка на тези задължения.

2.14. Данъци върху печалбата

Текущи данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2008 г. е 10% (2007 г.: 10%).

Отсрочени данъци върху печалбата

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разлики породени от първоначално признаване на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната или данъчната печалба / (загуба).

Към 31.12.2008 г. отсрочените данъци върху печалбата са оценени при ставка от 10% (31.12.2007 г. – 10 %).



І.НЕТЕКУЩИ АКТИВИ

І.Материални и нематериални дълготрайни активи

Съгласно изискванията на СС 1 в Приложение № 5 са представени измененията на нетекущите дълготрайни активи.

В предприятието е възприет стойностен праг на отчитане на дълготрайните материални и нематериални активи в размер на 500 лева.

Отписвания – няма такива.

Придобивания – Общо за 1130 х.лв., от тях 137 х.лв.-сгради, 487 х.лв. машини и съоръжения/ багер товарач-138 х.лв., кулокран -169 х.лв./, транспортни средства 506 х.лв./бетоновози, бетонпомпи/.

Към 31.12.2008 година е направен преглед на дълготрайните материални активи, за да се определи дали са настъпили условия за обезценка по смисъла на изискванията и правилата на СС 36"Обезценка на активи". Въз основа на този преглед се установи, че не са налице обстоятелства за обезценка на стойностите на дълготрайните материални и нематериални активи.

Към 31.12.2008 г. няма учредени тежести (ипотеки, залози) върху имотите, машините и оборудването на предприятието (2007 г. : няма)

Отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни материални активи, които се ползват в дейността на предприятието е 25 хил. лв.

Дълготрайните нематериални активи се състоят от: програмни продукти, необходими за дейността на предприятието.

Разходи за амортизация

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Сгради	3	3
Машини, производствено оборудване и апаратура	120	31
Съоръжения и други дълготрайни материални активи	66	18
ОБЩО:	189	52

ІІ.ТЕКУЩИ АКТИВИ

І.Материални запаси

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Общо суровини и материали, в т.ч.:	482	10
Основни материали	457	8
Горивни материали	3	1
Др.материали	22	1
Незавършено производство	0	4
Стоки	11	16
ОБЩО:	493	30



Всички налични към 31 Декември 2008 година Материали, Незавършено производство са представени в баланса по себестойност. На базата на извършения преглед на наличните материални запаси, ръководството на предприятие счита, че към 31.12.2008 година няма условия за обезценка до нетна реализируема стойност.

Към 31.12.2008 г. няма дадени в залог стоково-материални запаси за обезпечаване на пасиви на предприятието. (2007 г. :няма)

2.Вземания

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Вземания от клиенти и доставчици до 1 година	188	207
Вземания от клиенти и доставчици над 1 година	140	7
Други вземания	700	3
ОБЩО:	1028	217

Вземанията от клиенти и доставчици до 1 година са текущи и са свързани с продажби на готова продукция и услуги.

Вземанията от клиенти и доставчици над 1 година са с произход: продажби на услуги(Гаранции СМР). Другите вземания представляват: вземания от други дебитори .

3.Парични средства

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Разплащателни сметки	128	190
Парични средства в каса	37	265
ОБЩО:	165	455

Паричните средства са разпределени, както следва:

- в лева 153 хил.лв (31.12.2007 г.: 455 хил.лв)
- във валута 12 хил.лв (31.12.2007 г.: 0 хил.лв)

III.СОБСТВЕН КАПИТАЛ

1.Печалби и загуби

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Текуща печалба	954	385



Неразпределени печалби	83	
Непокрити загуби	(3)	(5)
ОБЩО:	1034	380

Неразпределените печалби от предходни отчетни периоди, са както следва:

- Печалба за 2007 г. в размер на 83 хил.лв.
- Непокритите загуби от предходни отчетни периоди, са както следва:
- Загуба за 2004 г. в размер на 3 хил.лв.

IV. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

1.Провизии за пенсии и други подобни задължения

За определяне на задълженията към персонала за обезщетения при настъпване на пенсионна възраст за 2008 година, предприятието не е направило актюерска оценка на тези задължения.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Задължения към финансови предприятия до 1 година	629	171
Задължения към финансови предприятия над 1 година	113	0
Задължения към доставчици до 1 година	900	152
Други задължения, в т.ч.:	233	133
- персонал до 1 година	46	29
- осигурителни предприятия до 1 година	19	9
- данъчни задължения до 1 година	168	95
ОБЩО:	1875	456

Към датата на представяне на настоящия Финансов отчет са погасени задължения до 1 година в размер на 168 хил.лв.

Задълженията към персонала включват текущи неизплатени задължения за РЗ за м.12.2008

Данъчните задължения представляват:

- Задължения за ДДС 59 хил.лв
- Данъци върху разходите 2 хил.лв
- Данък печалба 80 хил.лв
- ЗДДФЛ 27 хил.лв(21,5 хил.лв. д-к дивидент, 5,5 хил.лв. ДДФЛ по трудови и извънтрудови правоотношения)



До датата на изготвяне на финансовия отчет в предприятие са извършени данъчни ревизии и проверки, както следва:

- Данъчна проверка по Закона за корпоративното подоходно облагане – за период до 2004 г..
- Данъчна проверка по ЗДДС – за период до 2004 г.
- от Национален осигурителен институт – за период до 2004 г.

VI. НАМАЛЕНИЕ/УВЕЛИЧЕНИЕ НА ЗАПАСИТЕ ОТ ПРОДУКЦИЯ И НЕЗАВЪРШЕНО ПРОИЗВОДСТВО

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Незавършено производство	(4)	(182)
ОБЩО:	(4)	(182)

VII. РАЗХОДИ

1. Разходи за суровини, материали и външни услуги

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Общо Разходи за материали, в т.ч.	3879	1160
- основни материали	3675	1114
- електрическа енергия	28	10
- горива	98	36
- други	78	
Общо Разходи за външни услуги, в т.ч.	890	535
- данъци и такси	5	2
- застраховки	17	10
- наеми на активи	135	46
- нает транспорт	110	29
- съобщителни услуги	22	15
- договори с подизпълнители	480	168
- други	121	265
Общо	4769	1695

2. Разходи за персонала

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Разходи за текущи възнаграждения	545	381



Разходи за социално осигуряване	102	82
ОБЩО:	647	463

Числеността на персонала към 31.12.2008 г. е 94 човека. Формата на заплащане е повременна.

3. Други разходи

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Командировки	24	3
Представителни разходи	8	1
Балансова стойност на продадени активи	105	68
Други разходи в т.ч.	42	135
Други разходи	42	33
Провизии		102
ОБЩО:	176	139

4. Финансови разходи

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Разходи за лихви	6	5
Отрицателни разлики от промяна на валутните курсове	1	
Други финансови разходи	7	6
Общо:	14	11

VIII. ПРИХОДИ

1. Нетни приходи от продажби

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
От продажби, в т.ч.:	6678	3033
На услуги	6634	2950
На стоки	44	83
ОБЩО:	6676	3033



3. Други приходи

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Приходи от наеми на активи	106	
Приходи от продажба на материални запаси	70	
Други	1	4
ОБЩО:	177	4

4. Финансови приходи

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Приходи от лихви по разплащателни сметки	1	
Общо:	1	

IX. РАЗХОДИ ЗА ДАНЪЦИ

Резултатът на предприятието за 2008 година е печалба от обичайна дейност преди извънредни приходи и разходи и облагане с данъци в размер на 1057 хил. лв.

Счетоводната печалба е в размер на: 1057 хил. лв.

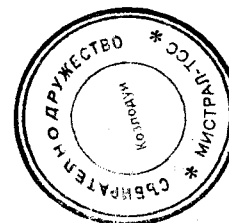
X. КЛЮЧОВ УПРАВЛЕНСКИ ПЕРСОНАЛ

Ключовият управленски персонал е оповестен в точка: *Собственост и управление*. Доходите на ключовия управленски персонал, вкл. осигуровки са:

	31.12.2008 BGN'000	31.12.2007 BGN'000
Заплати и други краткосрочни доходи	41	
Осигуровки	3	
Общо:	44	

XII. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА ОДИТОРСКИ УСЛУГИ.

Този финансов отчет е одитиран от ДЕС Радка Боевска. Възнаграждението на регистрирания одитор е само за независим финансов одит. През годината регистрирания одитор не е предоставял други услуги. Настоящото оповестяване е в изпълнение на изискванията на чл. 38 ал. 5 на Закона за счетоводството.



ХІІІ. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Няма настъпили събития след датата на баланса, които да влияят на информацията представена във Финансовия отчет.

Настоящият Финансов отчет е приет на 25.03.2009 г. от Съвета на Директорите на дружеството.

Дата: 26.03.2009 г.

Управител: Вилана Стоянова

Гл. счетоводител (Съставител): Анета Атанасова

