УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ-УСТАВ

(актуализиран с превалутирания размер на капитала и дяловете)
на дружество с ограничена отговорност "ЕЛКАБЕЛ - СС" ЕООД

Днес, 01.09.2026 г. подписаният Галин Иванов Нарлев от ……..,
ЕГН ……., .приема настоящия учредителен акт на еднолично дружество с ограничена отговорност "ЕЛКАБЕЛ - СС" със следното съдържание:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл.1. (1) Дружеството е юридическо лице отделно от собственика на капитала. Отговорността на собственика е ограничена до размера на внесения капитал.

(2) Седалището на дружеството е Р България, Община Силистра, гр./с. Силистра и адрес на управление: гр./с. Силистра, общ. Силистра, обл. Силистра, ул. "Добруджа" 31

Чл. 2 Дружеството е с фирма "ЕЛКАБЕЛ - СС" ЕООД, която се и изписва на латиница както следва: „ELKABEL - SS" EOOD.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК.

Чл.3. (1)Предметът на дейност на дружеството е: покупко-продажба на ел. материали и метали; изработка и монтаж на ел. табла; вътрешна и външна търговска дейност; търговия с горива, строителни материали; посредническа, комисионна, консигнационна търговия; строителна, ремонтна, сервизна, производствена, хотелиерска, ресторантьорска, туроператорска дейност; куриерска и спедиторска дейност в страната и в чужбина, представителство; услуги - транспортни и таксиметрови, туристически, консултантски; дейности като социално предприятие както и всички дейности, незабранени от закона.

(2) Дружеството преструктурира основната си дейност в социално предприятие, като има за основна цел постигането на измеримо, положително социално въздействие, а не генерирането на печалба за своите собственици, членове и акционери, и което: предоставя услуги или стоки, които генерират социална възвръщаемост и/или ще използва метод за производство на стоки или услуги, който въплъщава неговата социална цел; ще използва своята печалба на първо място за постигането на основната си цел и е въвело предварително определени процедури и правила относно всяко разпределяне на печалба между собственици, което гарантира, че това разпределяне не накърнява основната цел; и се управлява по предприемачески, отчетен и прозрачен начин, по-специално чрез включване в управлението на работници, клиенти и заинтересовани страни, засегнати от стопанската му дейност.

Чл.4.Дружеството се образува с неопределен срок.

III. ИМЕ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК.

Чл.5. Едноличен собственик на капитала е Галин Иванов Нарлев от ……, ЕГН ……..

IV. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО.

Чл. 6. Капиталът на дружеството е в размер на 255,00 (двеста петдесет и пет) евро, разпределен в 500 (петстотин) дяла, всеки с номинална стойност 0,51 (нула евро и петдесет и един цента) евро.

Чл. 7. Към момента на учредяването е внесен изцяло уставният капитал в размер на 500,00 (петстотин) лева. При превалутирането на капитала левовата му равностойност е определена в евро съгласно приложимите правила за превалутиране и допустимата корекция.

Чл.8. Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с решение на собственика, което обстоятелство подлежи на вписване в търговския регистър.

Чл.9(1) Капиталът на дружеството може да бъде намаляван с решение на собственика, което обстоятелство подлежи на вписване в търговския регистър.

(2) Капиталът на дружеството не може да бъде намаляван под минимално изискуемия по закон.

(3) Дружественият дял като цяло може да се прехвърля и наследява.

(4) Сделка с предприятието на дружеството може да се извършва по реда на Глава IV от ТЗ.

V. УПРАВЛЕНИЕ.ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО.

Чл.10(1) Едноличният собственик управлява, представлява дружеството и може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на същото.

(2) Той може да назначи УПРАВИТЕЛ на дружеството по реда, предвиден в Търговския закон, като го упълномощи с правомощия по управлението и представляването, стига да не са определени от закона като изключителна компетентност на собственика.

Чл. 11. Собственикът на дружеството:

1. Изменя и допълва учредителния акт.
2. Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане.
3. Взема решения за намаляване и увеличаване на капитала.
4. Определя управител на дружеството, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност.
5. Взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други търговски дружества.
6. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.
7. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и при нужда назначава представител за водене на процеса против тях.
8. Представлява дружеството.
9. Решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения.
10. Определя и контролира разходите на дружеството.
11. Урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет.
12. Сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството
13. Подписва всички документи, издавани от дружеството, включително на записи на заповед, чекове, менителници, валутни преводи, товарителници и други такива и урежда задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книжа на трети лица.
14. Сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството и договорите за отчуждаване на недвижими имоти или прехвърляне на вещни права.
15. Сключва заеми от името на дружеството и решава въпросите по условията на заемите.
16. Извършва всякакви действия, отнасящи се до осигуряване на нормалното функциониране на дружеството от гледна точка на законите и настоящия акт-устав.
17. Разработва проекти на годишни и перспективни планове на дружеството.
18. Създава поделения на дружеството - фабрики, цехове, складове, фирмени и други магазини за продажби и изложби. В решението на собственика се определят задачите и обсегът на дейност на поделението, които му се предоставят и степента на икономическата и правна самостоятелност. С решението се определя дали поделението ще има банкова сметка и отделен баланс, както и правомощията на неговия ръководител.
19. Взема решения за приемане на нови съдружници.
20. При нужда може да назначи контрольор на дружеството, като му определи правата и задълженията. В този случай назначеният контрольор следва да представи декларация

по образец за това, подписана лично от него.

VI. БАЛАНС. ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ.

Чл.12(1) Стопанската година на дружеството е с дванадесетмесечна продължителност като започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка година.

(2) В края на всяка стопанска година се извършва подробен опис на имуществото на дружеството и съставя:

а)баланс, от който ясно се вижда действителното стопанско състояние на дружеството.

б)сметка "печалби и загуби".

Чл.13(1) Чистата печалба на дружеството се образува като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи, всички загуби, законните плащания и плащанията на всички задължения на дружеството.

(2)Чистата печалба на дружеството се разпределя както следва:

а)отделят се съответните отчисления за фондовете на дружеството.

б)оставащата част от печалбата се разпределя свободно от дружеството.

(3) При преструктуриране на дружеството в социално предприятие генерираните приходи от социални дейности трябва да надвишават 51% от общите приходи.

VII. ФОНДОВЕ.

Чл. 14.Собственикът на дружеството може да образува парични фондове на дружеството по своя преценка.

Чл. 15.Размерът на отчисленията за съответните фондове на дружеството се определя периодично от собственика (управителя).

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ.

Чл.16. Дружеството се прекратява:

1. По решение на собственика.
2. Чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.
3. Поради несъстоятелност, обявена от съда.
4. По решение на съда в предвидените от Търговския закон случаи
5. Със смъртта на едноличния собственик, освен ако наследниците не поискат да продължат дейността на дружеството.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл.17. Относно неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на общото търговско и гражданско законодателство.

Настоящият учредителен акт-устав съдържа 3 (три) страници и е актуализиран с превалутирания размер на капитала и дяловете съгласно Решение на едноличния собственик на капитала от 01.09.2026 г.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: .....

(Галин Иванов Нарлев)