**УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ**
на
**„СайбърЛинк" ЕООД**

Днес, 06.12.2022 г. в гр. София, на основание чл. 113 от Търговския закон, аз долуподписаният:
Александър Павлов Гергов, Е [redacted], притежаващ лична карта № [redacted] г., постоянен адрес: [redacted] в качеството си на едноличен собственик на капитала, съставих и подписах настоящия учредителен акт за образуване на **Еднолично дружество с ограничена отговорност „СайбърЛинк ЕООД".**

## I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Този учредителен акт урежда образуването, дейността и отговорността на „СайбърЛинк" ЕООД, под формата на самостоятелно дружество с ограничена отговорност с едноличен собственик на капитала Александър Павлов Гергов

Чл.2. Дружеството е юридическо лице по смисъла на Търговския закон.

## II. ТЪРГОВСКА ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, СРОК И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.3. Търговската фирма на дружеството е „СайбърЛинк" ЕООД.

Чл.4. Седалището на дружеството е гр. София, а адресът на управление гр. София, бул. Мария Луиза 95 ет. 3

Чл.5. Търговската фирма на дружеството, заедно с указанията за седалището, адресът на управление, както и номера на регистрацията, са задължителни атрибути в документите на дружеството и в търговската му кореспонденция.

Чл.6. Еднолично дружество с ограничена отговорност „СайбърЛинк ЕООД", се създава за неопределен срок от време.

Чл.7. Еднолично дружество с ограничена отговорност „СайбърЛинк ЕООД" има следния ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ:
Информационни услуги, реклама,
маркетинг, консултантска дейност,
посредничество, и всякаква дейност, незабранена от закона.

## III.КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.8. Капиталът на дружеството възлиза на 50 лв. и е разпределен в един дял по 50 лев всеки дял.

Капиталът е изцяло собственост на Александър Павлов Гергов

Чл.9. Към датата на учредяване на дружеството е внесен целият размер на капитала - сумата 50 лв.

Чл.10. Вноските в капитала на дружеството са изцяло в пари.

Чл.11. Едноличният собственик на дружество отговаря за задълженията на дружеството до размера на дяловата си вноска в капитала.

## IV.УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.12. (1) Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично. Едноличният собственик решава въпросите от компетентността на общото събрание, за което се съставя протокол.

(2) При необходимост едноличният собственик на капитала назначава управител на дружеството, като сключва с него договор за възлагане на управлението, регламентиращ правата и задълженията на управителя и възнаграждението му.

Чл.13. Едноличният собственик:

- Изменя и допълва учредителния акт;
- Приема годишния финансов отчет и приложенията към него;
- Взема решения за промяна размера на капитала на дружеството;
- Избира управител, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
- Взема решения за откриване и закриване на клонове и търговски представителства, както и за участие в други дружества.

## V.ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.14. Дейността на дружеството се прекратява:

1. При смърт или поставяне под запрещение на едноличния собственик.
2. При обявяване в несъстоятелност.
3. При спадане на капитала под установения в закона минимум.
4. По решение на Окръжния съд в предвидените от закона случаи.
5. По решение на едноличния собственик.
6. При сливане или вливане в капиталови дружества.

Чл.15. Производството по ликвидацията на дружеството се извършва по реда на гл. XVII от Търговския закон.

## VI.ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.16. Настоящият учредителен акт влиза в сила след неговото подписване и обявяване в търговския регистър.

Чл.17. За неуредените с този учредителен акт въпроси се прилага българското законодателство.

Учредителният акт се състави и подписа от едноличния собственик на капитала на дружеството в два еднообразни екземпляра - по един за дружеството и за Търговския регистър.

Едноличен собственик на капитала: _____

(подпис)