Приложение № 1
към СС1

# СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
## на Мариа Стил ООД
## към 31.12.2016г.

БУЛСТАТ: 203573797

| АКТИВ | Сума (хил.лв.) | | ПАСИВ | Сума (хил.лв.) | |
|---|---|---|---|---|---|
| Раздели, групи статии | текуща год. | предх. год. | Раздели, групи статии | текуща год. | предх. год. |
| а | 1 | 2 | а | 1 | 2 |
| **А. Записан, но невнесен капитал** | | | **А. Собствен капитал** | | |
| **Б. Нетекущи (дълготрайни) активи** | | | **I. Записан капитал** | | |
| **I. Нематериални активи** | | | **II. Премии от емисии** | | |
| 1. Продукти от развойна дейност | | | **III. Резерв от последващи оценки** | | |
| 2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки,програмни продукти и други подобни права и активи | | | **IV. Резерви** | | |
| 3. Търговска репутация | | | 1. Законови резерви | | |
| 4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане | | | 2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции | | |
| **Общо за група I:** | - | - | 3. Резерв съгласно учредителен акт | | |
| **II. Дълготрайни материални активи** | | | 4. Други резерви | | |
| 1. Земи и сгради, в т.ч.: | - | - | Общо за група IV: | - | - |
| - земи | | | **V. Натрупана печалба (загуба) от минали години,в т.ч.:** | 1 | - |
| - сгради | | | - неразпределена печалба | 1 | |
| 2. Машини, производствено оборудване и апаратура | | | - непокрита загуба | | |
| 3. Съоръжения и други | | | **Общо за група V:** | 1 | - |
| 4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане | | | **VI. Текуща печалба (загуба)** | 1 | 1 |
| **Общо за група II:** | - | - | **Общо за раздел А** | 2 | 1 |
| **III. Дълготрайни финансови активи** | | | **Б. Провизии и сходни задължения** | | |
| 1. Акции и дялове в предприятия от група | | | 1. Провизии за пенсии и други подобни задължения | | |
| 2. Предоставени заеми на предприятия от група | | | 2. Провизии за данъци, в т.ч. : | | |
| 3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия | | | - отсрочени данъци | | |
| 4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия | | | 3. Други провизии и сходни задължения | | |
| 5. Дългосрочни инвестиции | | | **Общо за раздел Б** | - | - |
| 6. Други заеми | | | **В. Задължения** | | |
| 7. Изкупени собствени акции номинална стойност | | | 1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите в т.ч. : | - | - |
| **Общо за група III:** | - | - | до 1 година | | |
| **IV. Отсрочени данъци** | | | над 1 година | | |
| **Общо за раздел Б:** | - | - | 2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч. : | - | - |
| **В. Текущи (краткотрайни) активи** | | | до 1 година | | |
| **I. Материални запаси** | | | над 1 година | | |
| 1. Суровини и материали | | | 3. Получени аванси, в т.ч.: | - | - |
| 2. Незавършено производство | | | до 1 година | | |
| 3. Продукти и стоки, в т.ч. : | 2 | 1 | над 1 година | | |
| - продукти | | | 4. Задължения към доставчици, в т.ч.: | - | - |
| - стоки | 2 | 1 | до 1 година | | |
| 4. Предоставени аванси | | | над 1 година | | |
| **Общо за група I:** | 2 | 1 | 5. Задължения по полици, в т.ч.: | - | - |
| **II. Вземания** | | | до 1 година | | |
| 1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч. : | | | над 1 година | | |
| над 1 година | | | 6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.: | - | - |
| 2. Вземания от предприятия от група, в т.ч. : | | | до 1 година | | |
| над 1 година | | | над 1 година | | |
| 3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч. | | | 7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч. | - | - |
| над 1 година | | | до 1 година | | |

| АКТИВ<br>Раздели, групи статии | Сума (хил.лв.) | | ПАСИВ<br>Раздели, групи статии | Сума (хил.лв.) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | текуща год. | предх. год. | | текуща год. | предх. год. |
| а | 1 | 2 | а | 1 | 2 |
| 4. Други вземания, в т.ч. : | | | над 1 година | | |
| над 1 година | | | 8. Други задължения, в т.ч. : | - | - |
| **Общо за група II:** | - | - | до 1 година | | |
| **III. Инвестиции** | | | над 1 година | - | |
| 1. Акции и дялове в предприятия от група | | | - към персонала, в т.ч.: | - | - |
| 2. Изкупени собствени акции номинална стойност | | | до 1 година | | |
| 3. Други инвестиции | | | над 1 година | | |
| **Общо за група III:** | - | - | - осигурителни задължения, в т.ч.: | - | - |
| **IV. Парични средства, в т.ч. :** | - | - | до 1 година | | |
| - в брой | | | над 1 година | | |
| - в безсрочни сметки (депозити) | | | - данъчни задължения, в т.ч.: | - | - |
| **Общо за група IV:** | - | - | до 1 година | | |
| **Общо за раздел В:** | 2 | 1 | над 1 година | | |
| **Г. Разходи за бъдещи периоди** | | | **Общо за раздел В, в т.ч.:** | - | - |
| | | | до 1 година | - | - |
| | | | над 1 година | - | - |
| | | | **Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:** | - | |
| | | | - финансирания | | |
| | | | - приходи за бъдещи периоди | | |
| **СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)** | 2 | 1 | **СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)** | 2 | 1 |

Дата: 17.03.2017г.

Съставител:.....
/ТБ Веда ЕООД /

Ръководител:.....
/Емилия Сарсян/

Съставител: ТБ Веда ЕООД
Павлина Попова - Управител

# Справка за оповестяване на счетоводната политика
## на „Мариа Стил" ООД към 31.12.2016 г.

Съдържанието на този елемент се определя от предприятието в съответствие с изискванията за оповестяване предвидено в НСС 1 - Представяне на финансови отчети и изискванията на останалите счетоводни стандарти.

1. Годишни счетоводни отчети.

Предприятието изготвя годишен баланс в двустранна форма съгласно Приложение № 1 към НСС, Отчета за приходи и разходи се изготвя в двустранна форма съгласно Приложение № 3 към НСС 1, Отчета за паричния поток се изготвя по прекия метод съгласно Приложение № 1 на НСС 7. Отчета за собствения капитал се изготвя съгласно Приложение № 6 към НСС 1.

2. Дълготрайни Активи.

Като Дълготрайни Активи с данъчно амортизационният план се завеждат Активите, които отговаря на критериите посочени в НСС 16 и са със стойност на придобиване над 700 лв. След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Дълготрайни Активи се амортизират по линейния метод, като се прилагат данъчно признати амортизационни норми.

3. Материални запаси.

Материалните запаси се заприхождават при тяхното придобиване по доставна стойност, а при изразходването им се отписват по средно претеглена стойност, изчислена за конкретния месец.

4. Сделки в чуждестранна валута.

Сделките в чуждестранна валута се осчетоводяват съгласно изискванията на НСС21. Паричните позиции в чуждестранна валута се оценяват по курса на БНБ в края на всеки месец.

5. Инвестиции в Дъщерни и асоциирани предприятия

Инвестициите в Дъщерни и асоцирани предприятия се отчитат по себестойностния метод съгласно НСС 28.

6. Признаване на приходи и разходи

Признаване на приходите се извършва според НСС 18.

Признаване на приходи от строителна дейност се извършва по метода "Дял на завършеното строителство" от НСС 11 Договори за строителство.

Разходите се признават във финансовия отчет на база на връзката им с приходите.

Разходите за застраховки, абонаментна поддръжка и други подобни разходи за бъдещи периоди се разсрочват пропорционално през периодите за които се отнасят.

В края на годината като разходи за незавършено производство се отнасят направените разходи, пропорционално на наличното незавършено производство.

17.03.2017 г.
гр. Варна

Съставител:.....
/Павлина Попова/

Ръководител:.....
/Емилия Сидова/

Трудова борса Веда ЕООД Варна

Съставител: ТБ Веда ЕООД
Павлина Попова - Управител

Мариа Стил ООД Варна "MariaStil" Ltd.D.