Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
НЕУРО ЕООД	203427625

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2015 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви панели	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	0
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви панели	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	18	
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**18**	**0**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**18**	**0**

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	94	0
Продукция	03131		
Стоки	03132	94	
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	**94**	**0**
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	608	
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	9	
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	**617**	**0**
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Инвестиционни имоти	03333		
Общо за група III	**03300**	**0**	**0**
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	168	0
Касови наличности в лева	03411	42	
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	126	
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	**168**	**0**
Общо за раздел В	**03000**	**879**	**0**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	**897**	**0**

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	**5**	**0**
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	**05400**	**0**	**0**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510		
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	**05500**	**0**	**0**
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	**354**	
Общо за раздел А	**05000**	**359**	**0**
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	**0**	**0**
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	424	0
До 1 година	07401	424	
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	114	0
До 1 година	07801	114	
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	0	0
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	4	0
До 1 година	07821	4	
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	78	0
До 1 година	07831	78	
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	**538**	**0**
До 1 година	07001	538	0
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	**897**	**0**

Дата: 03/03/2016

Ръководител: Стилянос Николаос Зафирис

Съставител: Ваня Недкова Недкова

(име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Ваня Недкова Недкова 0896856901

(име, презиме, фамилия) (телефон)

neuro НЕУРОННИ
"ОДИТ ЕВРОКОНСУЛТ" ООД * ODIT EVROCONSULT Ltd. * СОФИЯ SOFIA

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
НЕУРО ЕООД	203427625

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2015 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	**281**	**0**
Суровини и материали	10210	141	
Външни услуги	10220	140	
Разходи за персонала	10300	194	
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	188	
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	6	
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321	4	
Разходи за амортизация и обезценка	10400	**1**	**0**
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	1	
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	1	
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	935	
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	931	
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	**1 411**	**0**
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	2	
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**	**2**	**0**
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**	**393**	**0**
III. Извънредни разходи	**12000**		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	**13000**	**1 413**	**0**
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**	**393**	**0**
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**	**39**	
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**	**354**	
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	**1 806**	**0**

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	1 806	0
Продукция	15110		
Стоки	15120	1 806	
Услуги	15130		
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	**15000**	**1 806**	**0**
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**	**0**	**0**
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**	**0**	**0**
III. Извънредни приходи	**17000**		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	**18000**	**1 806**	**0**
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**	**0**	**0**
Г. Загуба (В + IV + V)	**19200**		
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	**1 806**	**0**

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2015 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (**код 15100, кол.1** вкл. акцизи, без ДДС)	15500	1 806
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1) вкл. вътреобщностни доставки	15700	8
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансирания от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1)	15950	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	**21000**	**141**
Енергийни продукти *	21110	
в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства	21111	
Вода	21120	
Суровини и материали за производствено потребление	21135	
Други	21140	141

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия), които се използват за задвижване на машини, съоръжения и други; получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**31000**	**140**
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	4
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	14
Текущ ремонт на собствени активи	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Разходи за ремонт на наети активи	31260	3
Консултантски дейности	31190	2
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	2
Рекламни дейности	31200	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	31250	
Други	31210	117
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**41000**	**935**
Балансова стойност на продадените активи	41100	931
Стоки	41110	931
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	1
Други	41300	3
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

Раздел V. Дивиденти

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденти	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденти през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Код по КИД-2008	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	1
00	**Общо**	**61000**	**1 806**
01	Растениевъдство, животновъдство и лов; спомагателни дейности	60001	
02	Горско стопанство	60002	
03	Рибно стопанство	60003	
05	Добив на въглища	60005	
06	Добив на нефт и природен газ	60006	
07	Добив на метални руди	60007	
08	Добив на неметални материали и суровини	60008	
09	Спомагателни дейности в добива	60009	
10	Производство на хранителни продукти	60010	
11	Производство на напитки	60011	
12	Производство на тютюневи изделия	60012	
13	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло	60013	
14	Производство на облекло	60014	
15	Обработка на кожи; производство на обувки и други изделия от обработени кожи без косъм	60015	
16	Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене	60016	
17	Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон	60017	
18	Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители	60018	
19	Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти	60019	
20	Производство на химични продукти	60020	
21	Производство на лекарствени вещества и продукти	60021	
22	Производство на изделия от каучук и пластмаси	60022	
23	Производство на изделия от други неметални минерални суровини	60023	
24	Производство на основни метали	60024	
25	Производство на метални изделия, без машини и оборудване	60025	
26	Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти	60026	
27	Производство на електрически съоръжения	60027	
28	Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение	60028	
29	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета	60029	
30	Производство на превозни средства, без автомобили	60030	
31	Производство на мебели	60031	
32	Производство, некласифицирано другаде	60032	
33	Ремонт и инсталиране на машини и оборудване	60033	
35	Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	60035	
36	Събиране, пречистване и доставяне на води	60036	
37	Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	60037	
38.1	Събиране на отпадъци	60381	
38.2	Обработване и обезвреждане на отпадъци	60382	
38.3	Разкомплектоване и рециклиране на отпадъци	60383	
39	Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци	60039	
41	Строителство на сгради	60041	
42	Строителство на съоръжения	60042	
43	Специализирани строителни дейности	60043	
45	Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	60045	
46	Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	60046	1 806
47	Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	60047	
49	Сухопътен транспорт	60049	
50	Воден транспорт	60050	
51	Въздушен транспорт	60051	
52	Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	60052	
53	Пощенски и куриерски дейности	60053	
55	Хотелиерство	60055	
56	Ресторантьорство	60056	

(Хил. левове)

Код по КИД-2008	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	1
58	Издателска дейност	60058	
59	Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	60059	
60	Радио- и телевизионна дейност	60060	
61	Далекосъобщения	60061	
62	Дейности в областта на информационните технологии	60062	
63	Информационни услуги	60063	
64	Предоставяне на финансови услуги, без застраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60064	
65	Застраховане, презастраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60065	
66	Спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането	60066	
68	Операции с недвижими имоти	60068	
69	Юридически и счетоводни дейности	60069	
70	Дейност на централни офиси; консултантски дейности в областта на управлението	60070	
71	Архитектурни и инженерни дейности; технически изпитвания и анализи	60071	
72	Научноизследователска и развойна дейност	60072	
73	Рекламна дейност и проучване на пазари	60073	
74	Други професионални дейности	60074	
75	Ветеринарномедицинска дейност	60075	
77	Даване под наем и оперативен лизинг	60077	
78	Дейности по наемане и предоставяне на работна сила	60078	
79	Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации	60079	
80	Дейности по охрана и разследване	60080	
81	Дейности по обслужване на сгради и озеленяване	60081	
82	Административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	60082	
84	Държавно управление	60084	
85	Образование	60085	
86	Хуманно здравеопазване	60086	
86.0	в т. ч. по договор с НЗОК за заведенията съгласно Закона за лечебните заведения	60860	
87	Медико-социални грижи с настаняване	60087	
88	Социална работа без настаняване	60088	
90	Артистична и творческа дейност	60090	
91	Други дейности в областта на културата	60091	
92	Организиране на хазартни игри	60092	
93	Спортни и други дейности, свързани с развлечения и отдих	60093	
94	Дейности на организации с нестопанска цел	60094	
95	Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи	60095	
96	Други персонални услуги	60096	
97	Дейности на домакинства като работодатели на домашен персонал	60097	
98	Недиференцирани дейности на домакинства по производство на стоки и услуги за собствено потребление	60098	
99	Дейности на екстериториални организации и служби	60099	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „X" един от прилаганите методи
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	
Среднопретеглена стойност	70002	X
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	
Конкретно определена стойност	70004	

Дата: 03/03/2016

Ръководител: Стилянос Николаос Зафирис

Съставител: Ваня Недкова Недкова

(име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Ваня Недкова Недкова

(име, презиме, фамилия)

СОФИЯ 0896856901

SOFIA (телефон)

Отчетна единица:
НЕУРО ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
203427625

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2015 ГОДИНА

(може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	**61610**											**0**
Промени в счетоводната политика	61620											0
Грешки	61630											0
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**61640**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Изменение за сметка на собствениците	61650	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
Увеличение	61651	5										5
Намаление	61652											0
Финансов резултат за текущия период	61660										354	354
Разпределение на печалбата	61670											0
в т. ч. за дивиденти	61671											0
Покриване на загуба	61680											0
Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61691											0
Намаление	61692											0
Други изменения в собствения капитал	61710											0
Салдо към края на отчетния период	**61720**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**354**	**359**
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0
Собствен капитал към края на отчетния период	**61740**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**354**	**359**

Дата: 03/03/2016

Ръководител: Стилянос Николаос Зафирис

Съставител: Ваня Недкова Недкова

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Ваня Недкова Недкова 0896856801

(име,презиме,фамилия) (телефон)

"ОДИТ ЕВРОКОНСУЛТ" ЕООД СОФИЯ SOFIA EUROCONSULT

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
НЕУРО ЕООД	203427625

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2015 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	1 559	1 110	449			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		204	-204			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535			0			0
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537			0			0
Други парични потоци от основна дейност	61538		77	-77			0
Общо за раздел А	**61530**	**1 559**	**1 391**	**168**	**0**	**0**	**0**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0
Общо за раздел Б	**61540**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553			0			0
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	**61550**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**61560**	**1 559**	**1 391**	**168**	**0**	**0**	**0**
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**	**x**	**x**		**x**	**x**	
Е. Парични средства в края на периода	**61580**	**x**	**x**	**168**	**x**	**x**	**0**

Дата: 03/03/2016

Ръководител: Стилянос Николаос Зафирис

Съставител: Ваня Недкова Недкова

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Ваня Недкова Недкова 0896856901

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Утвърждавам: **ЕИК: 203427625**

Стилянос Николаос Зафирис- Управител

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА „Неуро " ЕООД

Счетоводната политика на „Неуро " ЕООД е разработена в изпълнение на СС 1 – Представяне на финансови отчети.

С тази счетоводна политика се цели изготвяните счетоводни отчети да представят достоверно имущественото и финансовото състояние на дружеството и промените, настъпили в него, както и да се осигури спазване изискванията на принципите на счетоводството.

Счетоводната политика на предприятието е разработена въз основа и съблюдаване изискванията на Закона за счетоводството, Националния сметкоплан, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и др.

В счетоводната политика на „Неуро" ЕООД се прилагат съвкупност от принципи регламентирани в чл.4 от ЗСч:

1.Текущо начисляване

2.Действащо предприятие

3.Предпазливост – предполагаемите рискове и очаквани загуби се оценяват и отчитат при третиране на стопанските операции.

4.Достоверно представяне на резултатите и финансовото състояние на предприятието.

5.Предимство на съдържанието пред формата

6.Съпоставимост между приходите и разходите

7.Сравнимост на информацията

8.Уместност и разбираемост на информацията

Управляващият орган на фирмата определя счетоводната политика, която осигурява надеждна, неутрална и пълна информация във финансовите отчети.

Активите и пасивите не се компенсират, освен когато това се изисква или е разрешено с друг счетоводен стандарт. Статиите за приходи и разходи се компенсират само когато това се изисква или разрешава от счетоводен стандарт

Промени на счетоводната политика на фирмата се допускат само ако се изисква по закон, от промяна на счетоводен стандарт или ако промяната доведе до по точно представяне на събития и сделки от дейността на фирмата във финансовия отчет.

„Неуро" ЕООД – при промяна на счетоводната политика ще прилага препоръчителния подход. Всяка корекция вследствие на промяната ще бъде отразена като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. Сравнителната информация ще бъде преизчислена. Разходите от преизчисляване на разходи за данъци в отчета за приходи и разходи за предходния период ще се посочи като корекция на неразпределената печалба /непокрита загуба/.

При установяване на фундаментални грешки в „Неуро" ЕООД ще се използва препоръчителния метод. При такива грешки , свързани с предходни периоди ще се увеличава или ще се намалява салдото на неразпределената печалба от минали

периоди. Във фирмата ще се оповестява естеството на грешката , размера на корекцията, факта че сравнителната информация е била преизчислена. Индивидуалната счетоводна политика на „Неуро" ЕООД включва следните основни елементи:

1.ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ, ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВО, ИНДИВИДУАЛЕН СМЕТКОПЛАН И ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

1.Индивидуален сметкоплан

Индивидуалният сметкоплан на дружеството е разработен на основата на Националния сметкоплан и включва сметки с три и четирицифрени номера, номерирани и подредени според принципите за класификация на сметките в Националния сметкоплан. При съставянето на сметкоплана на фирмата е използвана разгърнатата система за класификация на счетоводните сметки. Счетоводните сметки от Идвидивуалният сметкоплан на дружеството са следните: към описаните сметки в индивидуалния сметкоплан, в зависимост от потребностите от по-диференцирана информация за финансово-счетоводен анализ и оперативно управление са посочени аналитични сметки. Това са счетоводни сметки за отчитане на доставчици, клиенти, материални запаси и др.

2.Форма на счетоводството

Формата на счетоводството е определена от управителя на "Одит Евроконсулт" ЕООД Ваня Недкова Недкова съгласно Националните счетоводни стандарти.
За отчитане на дейността се ползва следните програмни продукти на Генсофт и Микрокомплекс.

3.Финансови отчети

3.1.Годишният финансов отчет на „Неуро" ЕООД включва:
Счетоводен баланс; Отчет за приходи и разходи; Отчет за собствен капитал; Отчет за паричен поток; Приложения / прилагана счетоводна политика, изменения в активи и пасиви, приходи и разходи и др./.

„Неуро" ЕООД прилага двустранно счетоводно записване. Годишният финансов отчет се съставя и подписва от Ваня Недкова Недкова – управител на "Одит Евроконсулт" ЕООД

Счетоводният баланс и отчета за приходи и разходи се съставят в двустранна форма и в хиляди левове. Във финансовите отчети се записва правната форма на „Неуро" ЕООД страната, в която се намира — България, адрес по ДОПК и адрес за кореспонденция: София 1000, бул.Витоша 146Б, и дата към която е съставен - 31 декември, периодът - 2015 г., дата на изготвяне. Сумите във финансовите отчети, които са отрицателни величини са посочени в скоби.

Във финансовия отчет не са добавени нови статии, освен посочените в СС 1 - Представяне на финансови отчети.

Отчетът за паричния поток на дружеството се съставя по прекия метод като брутни парични постъпления и плащания по отделни дейности.

Финансови отчети се съставят веднъж годишно във връзка с годишното счетоводно приключване. По искане на управителя на „Неуро" ЕООД или държавни органи, финансови отчети може да се съставят и за по-кратък срок. Фирмата не е задължена съгласно изискванията на СС 34 - Междинно счетоводно отчитане да

съставя междинен счетоводен отчет /финансов отчет за период по-кратък от една календарна година/.

3.2. Годишни финансови отчети при условия на свръхинфлация

„Неуро" ЕООД ще изготвя финансов отчет в условията на свръхинфлация в случаите, когато в период от максимум три последователни години процентът на инфлация надвиши 100.

Годишният финансов отчет на „Неуро" ЕООД може да се публикува в срок до три месеца след приемането му.

4. Инвентаризации

Инвентаризациите в „Неуро" ЕООД се извършват от комисия по ред, определен от управителя със Заповед. Те се извършват в следните срокове:

4.1. Дълготрайни материални и нематериални активи- веднъж на две години;

4.2. Стоково-материални запаси- веднъж на една година;

4.3. Всички останали активи и пасиви - преди съставяне на годишния финансов отчет. Инвентаризацията на вземания и задължения се извършва с изпращане на писма на контрагентите.

4.4..При смяна на материално отговорното лице;

4.5..По инициатива на ръководството и в по-кратки срокове;

4.6..По искане на прокуратура, съд и Сметна палата.

Резултатите от инвентаризациите се оформят в инвентаризационни описи, сравнителни таблици, протоколи за липси , излишъци и др.

II. СЧЕТОВОДНИ ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

Счетоводните документи се попълват ръкописно с мастило или химикал, на машина или др.печатащо устройство. Счетоводните документи в дружеството се съставят на български език, с арабски цифри и в левове. Погрешно съставени документи или поправени, се анулират и се съставят нови.

1. Първични счетоводни документи

Използваните първични документи в „Неуро" ЕООД са следните:

- Инвентаризационен опис на дълготрайните активи;
- Платежно нареждане, вносна бележка, нареждане-разписка.
- Първични документи за отчитане на продажби са фактури, кредитни и дебитни известия, фискални бонове.

2. Счетоводни регистри

счетоводни регистри във „Неуро" ЕООД са носители на обобщена информация получена от първичните документи. за целите на управлението. Информацията съдържаща се в счетоводните документи е обработена по определен ред с цел получаването на обобщени показатели, характеризиращи дейността на предприятието.

Счетоводните регистри се откриват ежегодно на 01 януари и се приключват задължително към 31 декември, след окончателна обработка на счетоводната информация за отчетния период.

3. Документооборот

Документооборотът преминава през следните етапи: Съставяне и оформяне на документите; Приемане и подготовка за обработване; Обработка на документите; Съхранение в счетоводния архив.

Счетоводната информация се съхранява в предприятието по реда, предвиден в Закона за Държавния архивен фонд. Съхранението на документите в рамките на година или две се осъществява в текущ счетоводен архив, а след това в общия архив на фирмата. Сроковете за съхранение на счетоводните документи са съгласно изискванията на Закона за счетоводство.

III. АКТИВИ

Активът е ресурс, контролиран от фирмата в резултат на минали събития, от които се очаква бъдеща икономическа изгода.

1. Оценки и методи за амортизация на дълготрайни активи

1.1. Методи за амортизация на дълготрайните активи

„Неуро" ЕООД има дълготрайните материални и нематериални активи подлежащи на амортизация , няма активи неподлежащи на амортизация като на земи, гори, произведения на изкуството, „Неуро" ЕООД няма напълно амортизирани дълготрайни материални и нематериални активи.

В „Неуро" ЕООД е утвърден План за амортизация на всеки дълготраен материален и нематериален актив. Годишният размер на амортизациите са определени от ръководството, като се прилага систематично линеен метод.

Амортизационната норма е определена в процент като съотношение между амортизационната сума, приета за сто, и полезния срок за ползване на актива в брой години.

Утвърдените годишни амортизационните норми са следните:

Наименование на дълготрайния актив	Годишна амортизационна норма
1 . Масивни сгради	4%
2. Съоръжения, предавателни устройства, преносители на ел.енергия, съобщителни линии	10%
3. Машини, оборудване, апаратура и компютри	30% и 50%
4. Стопански инвентар	15%
5. Търговска марка /франчайзинг/ за 10 г.	10%
6. Автомобили	25%
7. Дълготрайни нематериални активи /програмни продукти, др. нематериални дълготрайни активи/	15%

През 2015г., във фирмата има закупени основни средства. В дружеството няма консервирани дълготрайни активи.

1.2. Оценки на дълготрайните активи

Всеки дълготраен материален актив се оценява първоначално по цена на придобиване. Административните и др.общи разходи не се включват в първоначалната оценка, освен ако са пряко свързани с придобиването или привеждането на ДМА в работно състояние. За оценка на дълготрайните материални активи след първоначалното им признаване се използва преоценка. Оценките се правят в края на годината.

Получените от трети страни парични или непарични компенсация за повредени, загубени, унищожени мат.активи се отчитат като извънредни приходи.

Външно създадените нематериални дълготрайни активи / НДА / се оценяват по цена на придобиване, която включва покупна цена, вкл. мито и невъзстановими данъци, разходи свързани с доставката, разходи за инсталиране, разходи за хонорари на програмисти, консултанти, разходи от непризнат данъчен кредит. Административните и др.общи разходи не се включват в първоначалната оценка, освен ако са пряко свързани с придобиването или привеждането на НДА в работно състояние.

2.Методи за оценка на стоково-материалните запаси

Стоково-материалните запаси в дружеството се оценяват първоначално по доставка стойност при придобиване. Доставната стойност включва всички разходи по закупуването /покупна цена, вносни мита, такси, невъстановими данъци и акцизи, разходи по доставката.

Стоково-материалните запаси се оценяват при тяхното потребелние по метода "средна претеглена цена"/себестойност/. Средната цена се изчислява след всяко постъпление на стоково-мат.запаси. Избраният метод за отчитане не е променян в сравнение с предходните години.

В края на отчетната година се прави оценка на нетната реализируема стойност на стоково-материалните запаси. Когато отчетната стойност е по-висока от нетната реализируема стойност, тя се намалява до размера на нетната реализируема стойност. Намалението се отчита като др.текущи разходи /счет.сметка 609- Др. разходи/. Следващият период ако се възстанови стойността се отчита като др. приходи /счет.сметка 709-Др. приходи/

Ако обстоятелствата наложат промяна на използвания метод след изтичане на годината, тази промяна ще бъде оповестена заедно с причините, които са я наложили, както и нейното въздействие върху финансовия резултат.

Ефекти от промени във валутните курсове

Сделките в чуждестранна валута, с изключение на покупката и продажбата на валута се вписват в левове като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на БНБ към датата на сделката . Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване. Продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата. Преоценка на паричните средства на дружеството, вземанията и задълженията в чуждестранна валута се прави на всеки последен ден от месеца . Курсови разлики се отчитат при сделки, когато има промяна във валутния курс между датата на сделката и датата на разплащането, както и в случаите на преоценки извършени в дружеството по тримесечия. „Неуро" ЕООД през 2015г. има сделки извършени в чуждестранна валута.

IV. ПАСИВИ

Пасивът е текущо задължение на дружеството, произтичащо от минали събития, уреждането на което се очаква да породи необходимост от поток от ресурси.

1.Заплати, социални и здравни осигуровки

В „Неуро" ЕООД през 2015г. има назначени лица на трудов договор. Осигуровките и данъците са начислявани текущо в сроковете предвидени от закона.

2.Доставчици
Просрочени задълженията към доставчици - няма

3 .Провизии, условни задължения
3.1. Обременяващи договори /договори, по силата на които разходите, направени за покриване на задълженията, превишават очакваните икономически ползи от сключването на договорите/ няма сключени от „Неуро" ЕООД
3.2. Провизии - В дружеството има провизирани лихви по лизингов договор.
3.3. Условни задължения - В дружеството условно задължение е запис на заповед. През 2015г .няма издадени такива.

V.ПРИХОДИ

1.Признаване на приходи и видове приходи
Приход - брутният поток от икономически изгоди през периода, създаден в хода на обичайната дейност на дружеството, когато този поток води до увеличаване на собствения капитал отделно от увеличенията свързани с вноските на собственика и събрани от името на възложителя, но които не водят до увеличаване на собственият капитал. Дружеството е регистрирано по ДДС.

1.1. Приходи от продажби на стоки и услуги
Приходът от продажбите се признава с издаването на фактура за продажба, В случая собствеността е прехвърлена, сумата на прихода може надеждно да се изчисли. Приходите се признават едновременно с извършените за нея разходи Основни дейности на „Неуро" ЕООД продажба на медицински изделия НКПД 46.46.

1.2. Приходи от финансирания и финансови приходи - няма

1.3. Други случаи на признаване на приходи
а/. При излишък на активи, приходът се признава при установяване на излишъка на база инвентаризационни описи и др.документи;
б/. При отписани задължения приходът се признава при изтичане на давностния срок или при наличие на други основания за оценка на вземанията като безнадеждни и на база становище от юридически отдел и решение на управителите;
в/. Приходът от неустойки, лихви и други се признава след установяване на правото за тяхното получаване съгласно фактура или съдебен иск;
г/. Приходите от ценови разлики по липси и начети се признават за приход при установяване на начета.

VI.РАЗХОДИ

Основните разходи в дружеството са следните:

1. Разходи за материали.
2. Външни услуги – наеми и др.
3. Разходи за заплати, данъци и осигуровки

VII. ДРУГИ СВЕДЕНИЯ ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ

1.Разходи за изследователска и развойна дейност - няма такива разходи.

2. Отчитане на разходи за опазване на околната среда - на дружеството няма наложени санкции за нарушаване на екологичното равновесие.

3.Договори за строителство - Дружеството няма договори за строителство.

VIII. МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ОТЧИТАНЕ НА СТОПАНСКИТЕ ОПЕРАЦИИ

Управителят на „Неуро" ЕООД възлага на Ваня Недкова да организира изпълнението на счетоводната политика.

Управител: 

София 27/06/2016