

У С Т А В
НА СДРУЖЕНИЕ
“РОТАРИ КЛУБ - КЮСТЕНДИЛ”

ГЛАВА I
ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Сдружение **“Ротари клуб-Кюстендил”** е юридическо лице, отделно от своите членове, регистрирано по българското законодателство съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и чартирано по надлежния ред от **“Ротари интернейшънъл”**.

(2) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на сдружението.

Чл. 2. Наименованието е: **Сдружение “Ротари клуб-Кюстендил”**, което се изписва и на латиница **“ROTARY CLUB – KYUSTENDIL”**.

Чл. 3. Седалището на Сдружението е гр. Кюстендил, адресът на управление ул. Цар Симеон I-ви 9.

Чл. 4. (1) Сдружение **“Ротари клуб-Кюстендил”** е юридическо лице с нестопанска цел, действащо съгласно настоящия Устав за осъществяване на посочените в него цели.

(2) Сдружението осъществява дейността си в съответствие с Конституцията на Република България и законите на страната;

(3) Сдружението е организация за осъществяване на **дейност в частна полза**.

Чл. 5. (1) Сдружението е хуманитарна, демократична и доброволна обществена организация, независима от политически, държавни, идеологически и религиозни институции и движения.

(2) В Сдружението не могат да членуват юридически лица.

(3) Сдружението взаимодейства с всички държавни, местни, стопански, обществени и други организации и движения, имащи отношение към постигане целта на сдружението.

Чл. 6. (1) Сдружението осъществява дейността си при съблюдаване на принципите на доброволност и равнопоставеност на членството, гласност, изборност, отчетност и контрол.

(2) Сдружението работи на основата на самоуправлението и самоиздръжката си.

(3) В своята дейност Сдружението се ръководи от Устава си и Решенията на Общото събрание.

Чл. 7. Сдружението се учредява без срок или друго прекратително условие.

ГЛАВА II
ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ



Чл. 8. Целта на Сдружението като хуманитарна организация е да поощрява и поддържа идеала за служба на обществото като база за достойни начинания и по специално да поощрява и поддържа:

1. Създаването на нови запознанства, като възможност за служба на обществото и за извършване на полезна дейност;

2. Спазването на високи етични норми в деловата дейност и професиите; признаване достойнството на всички полезни занятия като възможност за служба на обществото; достойнствата на професията на всеки ротарианец като възможност да служи на обществото;

3. Прилагането на идеала да бъдеш полезен с действията си на всеки ротарианец, както в личния му, така и в професионалния му и обществен живот.

4. Укрепването на международното разбирателство, добрата воля и мирът чрез приятелство в една световна общност на личности от деловите среди и професиите, обединени от идеала да служат на обществото.

Чл. 9. (1) Средства за постигане целите на Сдружението са програми за подпомагане на социално слабите, инвалидите и лица, нуждаещи се от грижи, за утвърждаване на духовните ценности, за подпомагане на здравеопазването, културата и образованието, за подпомагане на социалната интеграция и личностната реализация за младежки обмен, семинари и стипендии за обучение и финансиране на тези мероприятия самостоятелно и с помощта на ротари клубове от други страни и съвместно с фондация "Ротари", чрез набиране на членски внос, дарения, спонсорство, допълнителна стопанска дейност и други дейности.

(2) Постигането на целите се извършва чрез дейности в основни направления: клубна дейност, професионална дейност, служба на обществото, международна дейност.

(3) При изпълнение на целите и средствата за постигането им, дейността на сдружението се осъществява в съответствие с Конституцията и Правилника на "Ротари интернейшънъл";

(4) Предметът на дейност на сдружението са дейности в съответствие с нормативните разпоредби за осигуряване издръжката на сдружението и осъществяване на хуманитарната му дейност и разширяване на материалната му база.

ГЛАВА III

ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл.10. (1) Членуването в Сдружението е доброволно.

(2) Член на Сдружението може да бъде всяко пълнолетно физическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява Устава, заплаща редовно членския си внос и присъства редовно на ежеседмичните сбирки.

Чл. 11. Всеки член на Сдружението има право:

1. да участва в управлението на Сдружението и в Общото събрание с право на глас;

2. да бъде избран в органите на управление на Сдружението;

3. да осъществява контрол върху работата на Сдружението и органите на неговото управление;

4. да бъде информиран за дейността на Сдружението;

5. да се ползва от имуществото на Сдружението и от резултатите от дейността му по реда предвиден в Устава;



11

6. да прекратява членството си в Сдружението по собствено желание и по реда, предвиден в Устава.

Чл. 12. Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. да плаща редовно членския си внос
2. да присъства редовно на ежеседмичните сбирки и да участва в организираните клубни прояви
3. да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели и за издигане на обществения му авторитет.

Чл. 13. (1) За задълженията на Сдружението членът отговаря до размера на предвидените в Устава вноски;

(2) Членът не отговаря лично за задълженията на Сдружението.

Чл. 14. (1) Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт или в случай на прекратяване на членството;

Чл. 15. (1) Членове на сдружението могат да бъдат лица с добра професионална и делова репутация

(2) Не могат да бъдат членове на Сдружението лица, осъждани за умишлени престъпления от общ характер и лица, които не отговарят на определени изисквания за здравословно и психическо състояние.

Чл. 16. (1) Членовете на Сдружението се приемат при изпълнението на процедурата за възникване на членството в клуба.

(2) Членството в Ротари клуб възниква при спазване на следната процедура:

1. предложение за приемане на член се прави от активен член на клуба и се предава в писмен вид на УС /Съвета/ чрез председателя на клубната комисия или клубния секретар. Предложението временно се пази в тайна.

2. Съветът разглежда предложението според съответствието му на изисквания за класификация и членство съгласно клубната конституция. Съветът уведомява предложителя за решението си за одобряване или отхвърляне на предложението, чрез председателя на клубната комисия или чрез клубния секретар.

3. Ако решението на Съвета е положително, предложителят заедно с един или повече от членовете на комисията по ротарианска информация, уведомяват предлагания член за целите на ротарианството и за свързаните с членството в клуба привилегии и задължения, след което предлаганият член подписва заявление за членство и дава и съгласие името му и предлаганата класификация да бъдат обявени в клуба. Кандидат членът се поканва да присъства на следващото събрание на клуба.

4. На следващото събрание на клуба Председателя на УС /Президентът на клуба/ обявява предложението за приемане на нов член. Ако в продължение на 7 дни след обявяването на предлагания член, Съветът не получи в писмен вид основателни възражения от някой от членовете на клуба /с изключение на почетните/, предлаганият член заплаща встъпителната вноска и се счита за избран член. Ако в Съвета бъде подадено възражение, предложението се подлага на тайно гласуване. Предлаганият кандидат е избран, ако при гласуването няма повече от един отрицателен глас, и след заплащане на встъпителната вноска се счита за избран член.

5. След избора, президентът организира въвеждането на новия член в клуба, секретарят му издава членска карта и докладва името му на Генералния секретар на Ротари Интернейшънъл.

Чл. 17. Членството в Сдружението се прекратява:



- 12
1. с едностранно волеизявление до Сдружението;
 2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
 3. с изключването;
 4. при отпадане;
 5. при прекратяването на сдружението.

Чл. 18. Доброволното прекратяване става с писмено заявление до Управителния съвет, който се произнася в едномесечен срок от подаването му.

Чл. 19. Решението за изключване се взема от Управителния съвет на Сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на Сдружението в седемдневен срок от узнаването му.

Чл. 20. (1) Отпадане на членството в Сдружението е налице при невнасяне на членски внос в определените срокове, както и системно неучастие в дейността на Сдружението и в ежеседмичните сбирки. Системното неучастие е налице при безпричинно отсъствие от 4 последователни седмични сбирки на клуба или при 50 % отсъствия за ротарианската година.

(2) Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи с решение, с което се прекратява членството.

ГЛАВА IV ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 21. Органите на Сдружението са Общото събрание, Управителния съвет и Председател.

Чл. 22. (1) Общото събрание е върховен орган на Сдружението;

(2) В Общото събрание участват лично всички членове на Сдружението или чрез изрично определен представител.

Чл. 23. Общото събрание на Сдружението:

1. приема, изменя и допълва устава на Сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. избира и освобождава членовете на Управителния съвет
4. приема и изключва членове;
5. взема решение за откриване и закриване на клонове;
6. взема решение за участие в други организации;
7. взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
8. приема основните насоки и програми за дейността на Сдружението;
9. приема бюджета на Сдружението;
10. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос;
11. взема решения за членуване в национални и международни организации;
12. взема решения за разпореждане с недвижими имоти на Сдружението и за обременяването им с тежести;



13. приема отчета на Управителния съвет и освобождава от отговорност членовете на съвета;

14. отменя решения на другите органи на Сдружението, когато противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;

15. взема и други решения, предвидени в Устава;

16. определя почетните звания на Сдружението и определя статут.

Чл. 24. (1) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на Сдружението;

(2) Решенията на общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 25. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно – редовно общо събрание;

(2) Общото събрание на Сдружението се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на 1/3 от членовете на Сдружението в населеното място, където се намира седалището на Сдружението;

(3) Ако в случая по искането Управителният съвет в едномесечен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице;

(4) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет – извънредно от Общо събрание.

Чл. 26. (1) Свикването се извършва чрез покана, обнародвана в “Държавен вестник” и поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден;

(2) Поканата съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива се свиква.

Чл. 27. Общото събрание е законно и може да заседава, ако присъстват повече от половината от всички членове на Сдружението. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, независимо от броя на присъстващите членове.

Чл. 28. (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас;

(2) Едно лице може да представлява само един член на общото събрание въз основа на изрично писмено пълномощно.

Чл. 29. Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, съпруга му или роднина по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;

2. юридическите лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.



14

Чл. 30. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите;

(2) Решенията по чл. 23, т. 1 и т. 7 се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите на Общото събрание;

(3) Общото събрание не може да приема решения по въпроси, които не са били включени в обявения в поканата дневен ред, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъдени и да бъде взето решение;

(4) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено;

Чл. 31. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона;

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието;

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното вписване на решенията в протокола.

Чл. 32. (1) Сдружението се представлява и управлява от Управителния съвет;

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание измежду членовете на Сдружението за срок от 3 години;

(3) Управителният съвет се състои от 6 лица – членове на Сдружението и включва председател, секретар и членове;

(4) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат избирани без ограничение.

Чл. 33. Управителният съвет има следните правомощия:

1. представлява Сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове

2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

3. разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазването изискванията на Устава;

4. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет

5. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на Сдружението;

6. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;

7. определя адреса на Сдружението;

8. избира председателя на Управителния съвет, който да представлява Сдружението;

9. извършва ликвидация или избира ликвидатор при прекратяване на Сдружението;

10. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правата на друг орган



11. изпълнява задълженията, предвидени в Устава.

Чл. 34. (1) Управителният съвет приема правила за работата си и избира председател и секретар измежду членовете си;

(2) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж месечно;

(3) Всеки член на Управителния съвет може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси;

(4) Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работа, заплатите и други вътрешни правила на Сдружението;

(5) Управителният съвет взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване с тежести недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем.

Чл. 35. (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и се ръководят от председателя му, а при негово отсъствие – от секретаря на УС;

(2) Председателят е длъжен де свика заседание на Управителния съвет и при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако не свика заседание в седемдневен срок, то може да се свика от всеки член от Управителния съвет;

(3) Управителният съвет може да взема решения, ако на заседанието присъстват повече от половината му членове.

(4) Решенията се взимат с мнозинство от присъстващите, а решенията по чл. 33, т.3, т.6 и т. 9 – с мнозинство от всички членове;

(5) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение да бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове.

Чл. 36. Управителният съвет работи при пълна прозрачност на дейността си и може да създава към организацията клубове, комисии и др. Помощни органи по основни направления в организационната дейност.

Чл. 37. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в закона за счетоводството отчетна информация при спазване на принципите на откритост, достоверност и своевременност, както и да информира членовете на сдружението за взетите от него решения.

Чл. 38. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за своите действия;

(2) Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл. 39. (1) Управителният съвет възлага управлението на Сдружението на председател, който е член на Съвета;

(2) Председателят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на сдружението, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия в рамките на пълномощията, дадени му от Управителния съвет. Председателят няма право да отчуждава и



16

обременява с тежести недвижими имоти на Сдружението, освен ако е упълномощен изрично за това от Управителния съвет;

(3) Председателят на Управителния съвет:

1. представлява Сдружението и изпълнява функциите, които са му възложени от Управителния съвет;
2. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
3. организира дейността на Сдружението и осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на нейното имущество и ръководи стопанската дейност на Сдружението;
4. сключва трудовите договори със служителите на Сдружението освен с тези, които се назначават от Управителния съвет;
5. докладва в разумен срок на Управителния съвет за настъпили обстоятелства, които са от съществено значение за Сдружението;
6. получава годишно възнаграждение, определено на управителен съвет.

ГЛАВА V

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

Чл. 40. Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права, от вземания и други права в зависимост от действащото законодателство.

Чл. 41. (1) Сдружението набира средствата си от:

1. членски внос и допълнителни вноски;
2. приходи от други дейност, разрешени от законите;
3. дарения, помощи и завещания;
4. разпореждане с имотите на Сдружението, отдаване под наем на помещения и други вещи;

(2) Набраните средства се изразходват за постигане целите на Сдружението съгласно Устава и законите, включително и по решение на Управителния съвет;

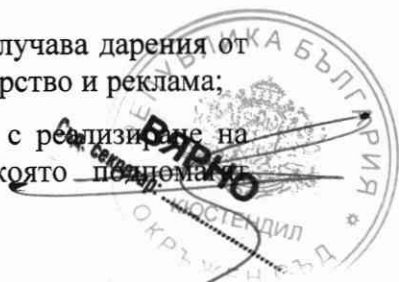
(3) Сдружението може да създава специални фондове за осигуряване на средства по основните направления в дейността си.

Чл. 42. Придобиването и отчуждаването на недвижими имоти и сключването на заеми става с решение на съответния орган при спазване на действащите нормативни актове.

Чл. 43. (1) Всички членове на Сдружението са длъжни да заплащат членски внос. Членският внос се определя от Общо събрание. Заплащането на годишния членски внос се внася изцяло до 31 юли, или на две равни вноски, от които първата – до 31 юли, а втората – до 31 януари.

(2) Сдружението чрез Управителния си съвет може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство и реклама;

(3) Сдружението извършва стопанска дейност, свързана с реализиране на неговите цели чрез Управителния съвет, приходите от която подпомагат дейността на Сдружението.



Чл. 44. (1) Сдружението извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с основния ѝ предмет на дейност: спонсорство и реклама, търговия със стоки и печатни материали и други, като приходите се използват за постигане на определени в устава цели;

(2) Извършваната от Сдружението стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони;

(3) Изпълнението и контрола върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет.

Чл. 45. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на Сдружението. Решението се взема с обикновено мнозинство.

ГЛАВА VI ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 46. (1) Сдружението има собствен знак, печат и други знаци и символи;

(2) Сдружението има банкови сметки, с които се разпореждат Председателя на УС, а в негово отсъствие – упълномощено от него лице.

Чл. 47. Сдружението води следните книги: книга за членовете, протоколни книги за заседанията на колективните органи, книга за входяща и изходяща документация, заповедна книга, книга за постъпили дарения и помощи и счетоводни книги.

Чл. 48. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. с решение на Кюстендилския окръжен съд в определените в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 49. (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация по реда на ЗЮЛНЦ. Ликвидацията се извършва от управителния орган или от определено от него лице - ликвидатор

(2) Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване на движимото, а след това и на недвижимото имущество.

(3) Останалото имущество след удовлетворяване на кредиторите се разпределя по правилата на Търговския закон.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За неуредените в настоящия Устав въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и българското законодателство.

§ 2. Уставът е приет от учредително Общо събрание на сдружението, проведено на 23.07.2003 г. в гр. Кюстендил.



