СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
НА
„ СТРОЙГРУП„ ЕООД
2020г.

Счетоводната политика представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от предприятието за отчитане на неговата дейност и за представяне на информацията във финансовия отчет. Тя е разработена в съответствие със следните принципи:

- Текущо начисляване
- Действащо предприятие
- Предпазливост
- Съпоставимост между приходите и разходите
- Предимство на съдържанието пред формата
- Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период.

Отчетният период на предприятието е година и съвпада с календарната година. В края на отчетния период се установява финансовият резултат и размерът на дължимите данъци. За нуждите на управлението приключването на счетоводните сметки и установяването на финансовия резултат се извършва тримесечно без да се начисляват данъци. данъци се отчитат

Дружеството е декларирало и е задължено да внася авансови данъци върху печалбата.

I. Дълготрайни материални активи, Финансови активи,Нематериални дълготрайни активи и Амортизации.

Като дълготрайни материални активи предприятието отчита установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от него, които отговарят едновременно на следните критерии:

- Имат материално-веществена форма
- Използват се за извършването на дентални услуги, за отдаване под наем, за административни и други цели
- Очаква се да бъдат използвани повече от един отчетен период
- За целите на данъчното облагане ДА са тези, които отговарят на критериите определени със Закона за счетоводството, и са със стойност равна или по-голяма от 700 лева.

При придобиване дълготрайните материални активи се заприхождават по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане, разликата между първоначалната оценка и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на кредита.

С последващите разходи, свързани с отделен ДМА, се корегира балансовата стойност на актива, само когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. При подмяна на разграничима част от актив, подменената част се отписва, а направените разходи за подмяна или подновяването се завеждат като отделен актив. В останалите случаи с размера на подобренията се увеличава първоначалната оценка на актива, което води до увеличаване на балансовата стойност. Всички разходи, които не увеличават първоначално определената икономическа изгода, се признават за разход в периода, през който са направени.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и последвалата натрупана загуба от обезценка. Намалението на балансовата стойност на активите в резултат на обезценка на конкретен актив се извършва чрез увеличаване на коректива.

ДМА се отписва от баланса при продажба или когато активът окончателно бъде изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди.

Трансформирането на ДМА в стока с цел последваща продажба се извършва по балансова стойност на актива към края на месеца на прехвърлянето.

Не е налице отписване на ДМА, когато се извеждат временно от употреба с цел ремонти, подобрения или консервиране.

Дълготрайните материални активи се отчитат в сметките от група 20 на индивидуалния сметкоплан като аналитичното отчитане се организира по видове дълготрайни активи и местонахождение. При необходимост управителя определя материално отговорни лица за определени активи. В такива случаи определените лица подписват протокол за приемане на ДМА, а аналитичната отчетност се организира и по МОЛ. Основание за заприхождаване е фактурата или друг документ от доставчика При получаване на ДМА без документ се съставя "акт за приемане на ДМА без документ".

Предприятието отчита ДМА по видове в следните счетоводни сметки:

- С-ка 203 сгради;
- С-ка 204 Компютърно оборудване;
- С-ка 205 Съоръжения
- С-ка 206 Машини и оборудване
- С-ка 207 Стопански инвентар
- С-ка 208 Офис обзавеждане
- С-ка 209 Други ДМА

Разходите, необходими за създаване на ДМА по стопански начин, първоначално се отчитат по икономически елементи чрез сметките от група 60, след което се приключват и прехвърлят в сметка 613 Разходи за придобиване на ДМА . Аналитичното отчитане в сметката се извършва по видове ДМА.

Отписването на ДМА от баланса става на основание на следните първични счетоводни документи:

- фактура – при продажба
- акт за брак – при бракуване
- приемо-предавателен протокол – при безвъзмездно предаване
- складова разписка – при прехвърляне в групата на краткотрайните активи
- протокол,заповед, решение и други – при трансформиране в инвестиция, отписване поради липса или друга промяна в квалификацията.

Приходите от продажба на ДМА се отчитат чрез сметка 705 Приходи от продажба на дълготрайни активи, а на финансовите активи чрез сметка 723 Приходи от операции с фин.активи.

Разходите извършени във връзка с ликвидация и демонтаж на ДМА се отчитат по сметките от група 60, след което се натрупват в сметка 616 Разходи по ликвидация на ДМА. Сметката се приключва със смека 705 Приходи от продажба на ДА или с-ка 614 Административни разходи, когато се извършват разходи свързани с брак на ДМА.

Балансовата стойност на отписаните ДМА се отразява по дебита на сметка 705 при продажба и дебита на сметка 609 Други разходи при брак и липси без вина на МОЛ.

Предприятието отчита в своя баланс като нематериални активи тези установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани от него,които отговарят на следните критерии:

- нямат физическа субстанция, въпреки че могат да се съдържат във физическа субстанция или носителят им може да има физическа субстанция.
- Имат съществено значение при употребата им.
- От използването им се очаква да се извлече икономическа изгода.

Външно създадените нематериални активи се заприхождават по цена на придобиване, която включва покупната цена /включително митата и невъзстановимите данъци/ и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане, разликата между първоначалната оценка и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на кредита.

С последващите разходи, свързани с отделен нематериален актив , се корегира балансовата стойност на актива, само когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. При подмяна на разграничима част от актив, подменената част се отписва, а направените разходи за подмяна или подновяването се завеждат като отделен актив. В останалите случаи с размера на подобренията се увеличава първоначалната оценка на актива, което води до увеличаване на балансовата стойност. Всички разходи, които не увеличават първоначално определената икономическа изгода, се признават за разход в периода, през който са направени.

Нематериален актив се отписва от баланса при продажба или когато активът окончателно бъде изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди.

Трансформирането на нематериален актив в стока с цел последваща продажба се извършва по балансова стойност на актива към края на месеца на прехвърлянето.

Дълготрайните нематериални активи на предприятието се класифицират в следните групи по счетоводни сметки:

- С-ка 212 Програмни продукти
- С-ка 219 Други дълготрайни нематериални активи – за отчитане на ограничени вещни права, право на ползване, право на строеж, разходи за подобрения и модернизация на наети дълготрайни материални активи и други.

Дълготрайните материални активи, дълготрайните нематериални активи са амортизируеми активи.

Амортизация се начислява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който активът е изведен от употреба, независимо от причината на извеждането.

Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на използване на актива.

Амортизируемата стойност на всички активи е равна на отчетната стойност. При наличие на информация за остатъчна стойност на определени активи при завеждането им като амортизируеми, амортизируемата им стойност се определя в амортизационния план, без да се допълва в настоящата счетоводна политика.

Активи, от които не се очаква бъдеща икономическа изгода и не отговарят на условията за консервиране, се отписват от групите на дълготрайните активи.

Предприятието прилага по принцип линеен метод на амортизация на база данъчно-признати квоти. Изключение от принципа се допуска при сходни групи активи, за които при използването на друг метод, начислената амортизация отговаря по-точно на черпенето на икономическа изгода от тях .

Разходите за амортизации се отчитат по сметка 603 Разходи за амортизации и сметки 241 Амортизация на дълготрайни материални активи, 242 Амортизация на дълготрайни нематериални активи. Към сметките за амортизации се създават аналитични сметки с четирицифрени номера съответстващи на групите амотризируеми активи.

II. Отчитане на разходите за дейността, финансовите и извънредните разходи

Разходите се осчетоводяват по икономически елементи, както следва:

- С-ка 601 Разходи за материали с аналитични партиди : разходи за основни и спомагателни материали, разходи за ел.енергия, разходи за резервни части за

ремонт, канцеларски материали, материали за поддръжка на ДМА ,разходи за медицински материали, разходи по обекти

- С-ка 602 Разходи за външни услуги с аналитични партиди: разходи за застраховки, разходи за наеми, разходи за съобщителни услуги, разходи за текущ ремонт, разходи за поддръжка на ДМА, платени суми по граждански договори и хонорари, разходи за подизпълнители в строителството, разходи за реклама и разходи за други външни услуги, разходи по обети.
- С-ка 603 Разходи за амортизации
- С-ка 604 Разходи за заплати и възнаграждения
- С-ка 605 Разходи за социални осигуровки и надбавки с аналитични партиди: разходи за социални осигуровки, разходи за надбавки.
- С-ка 609 Други разходи с аналитични партиди: разходи за служебни пътувания и командировки, разходи за липси, разходи за брак, разходи за глоби и неустойки, разходи за отписани вземания ,предпазна храна и други разходи.

Отчетната стойност на продадените стоки се осчетоводява по дебита на сметка 702 Приходи от продажба на стоки, а отчетната стойност на извършените услуги по дебита на с-ка 703 Приходи от извършени услуги с аналитични партиди по видове услуги и обекти .

Предприятието отчита като финансови разходи изплатените лихви, отрицателните разлики от операции с финансови активи,банкови такси, пасиви и инструменти. За отчитане на финансовите разходи се използват сметките от група 62 Финансови разходи.

В сметка 691 Извънредни разходи предприятието отчита разходите, които имат случаен, извънреден или необичаен характер и произтичат независимо от волята и решенията на предприятието. Тук се отчита балансовата стойност на унищожени активи от стихийни бетствия, кражби и ограбвания, установени от съответните органи и други събития, които не се очакват да възникнат отново в близко бъдеще.

III. Отчитане на приходите от дейността, финансовите и извънредните приходи

Приходите се признават като се прилагат принципите на начислението и на съпоставимост на приходите и разходите. Приходите не се признават, когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив/задължение/ като се използва с-ка 411 Клиенти.Аналитичното отчитане се организира по клиенти. Когато възникне неяснота по събиране на сума, която вече е включена в прихода от продажбата, несъбираемата сума се признава за разход, а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход.

Не се считат за приходи събраните суми от името на трети лица като например данък върху добавената стойност, застраховки, суми събрани от името на възложителя и други, които предприятието получава, но същите не водят до увеличаване на собствения капитал. Тези суми се отчитат като разчети.

Приходите от продажба на услуги се признава в зависимост от степентта на завършеност на услугата, както следва: при краткотрайни услуги – при завършването им, а при дълготрайни услуги и договорно споразумение за етапно фактуриране – съгласно споразумението. Споразумението между контрагентите трябва да е такова, че на етапа на отчитане да могат да се оценят и приходите и съответните им разходи.

Таксите за обслужване се признават за приход през периода, през който се извършва обслужването.

Платените дивиденти се отчисляват от печалбата за периода и се изплаща съответния данък върху дивидента.

Приходът от излишъци на активи се признава при установяване на излишъка.

Приходът от глоби, неустойки, лихви и други се признава след установяване на правото на тяхното получаване съгласно договор или съдебен иск.

Приходът от ценови разлики по липси и начети се признава при изплащане на липсите или начетите.

Вземанията от продажби се отчитат чрез сметките от група 41. Тук се отчита и задълженията за получени авансово суми от трети лица. Приходите от продажби се отчитат по следните счетоводни сметки:

- 702 Приходи от продажба на стока
- 703 Приходи от продажба на услуги, с аналитични партиди
- 704 Приходи от финансиране
- 705 Приходи от продажби на дълготрайни активи
- 706 Приходи от продажби на материали
- 707 Приходи от ликвидация и несъстоятелност
- 709 Други приходи от дейността.

V. Отчитане на данъците върху печалбата, събития след изготвяне на счетоводния отчет и фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

Данъците върху печалбата се начисляват при годишното счетоводно приключване на база на данъчната печалба /загуба/ за едногодишния период.

Постоянните и временни данъчни разлики са определени в чл.23 от ЗКПО.
Съгласно изискванията на ЗКПО временните разлики могат да бъдат само намаляеми. По тази причина се осчетоводяват само данъчни активи по отсрочени данъци. Поради поставени ограничения в срока и размера на загубата подлежаща за приспадане през следващи отчетни периоди актив по отсрочени данъци от данъчната загуба няма да се осчетоводява, а само ще се оповестява.

Начислените данъци за сметка на счетоводната печалба и постоянните разлики се осчетоводяват по дебита на с-ка 123 Печалби и загуби от текущата година. Сметката се дебитира с размера на дължимите данъци по възстановими данъчни разлики и се кредитира с размера на възстановимите данъци при обратното проявление на възстановимите данъчни разлики.

Предприятието изготвя годишния финансов отчет в срок до 31 март на следващата година. Събития настъпили между 31 декември на отчетната година и 31 март на следващата година, които доказват условия съществували до 31 декември се отразяват в годишния финансов отчет като корекция на вече признати суми или допълнително се признават суми за активи и пасиви, които не са били признати преди настъпването им. Събития, които са показателни за условия, настъпили след 31 декември се оповестяват.

Фундаментални грешки, свързани с предходни отчетни периоди, се отчитат през текущия период чрез увеличаване или намаляване на салдото на неразпределената печалба или загуба от минали години.

Промяната в счетоводната политика спрямо предходни отчетни периоди се прилага с обратна сила. Всяка корекция в следствие на промяната се отразява като корекция на неразпределената печалба. Сравнителната информация се преизчислява. Разликата от преизчисляването на разходите за данъци в отчета за приходи и разходи за предходния период се посочва като корекция на неразпределената печалба /непокритата загуба/. и. Сравнителната информация се преизчислява. Полагащите се данъци се начисляват за сметка на неразпределената печалба или загуба.