СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

Приложение N1 към СС1

на "ЛЕГИС БГ" ООД

адрес към Бургас, ул.Гурко 7а, ет.1, ап.3а *Булстат102144865*

31.12.2008

АКТИВ					ПАСИВ			
Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева)			Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева)	
		текуща година	предходна година				текуща година	предходна година
а		1	2		а		1	2
А.	Записан, но невнесен капитал			А.	Собствен капитал			
Б.	Нетекущи (дълготрайни) активи			I.	Записан капитал		5	5
I.	Нематериални активи			II.	Премии от емисии			
1	Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	3		III.	Резерви от последващи оценки			
	Общо за група I:	3	0	IV.	Резерви			
II.	Дълготрайни материални активи			1	Други резерви			
1	Земи и сгради, в т.ч.:	0	0		Общо за група IV:		0	0
	- земи			V.	Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.			
	-сгради				-неразпределена печалба		22	20
2	Машини, производствено оборудване и апаратура	1	2		-непокрита загуба		22	20
3	Съоръжения и други	2	4		Общо за група V:		22	20
4	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			VI	Текуща печалба (загуба)		1	2
	Общо за група II:	3	6	Общо за раздел А:			28	27
III.	Дългосрочни финансови активи			Б.	Провизии и сходни задължения			
	Общо за група III:	0	0	Общо за раздел Б:			0	0
IV.	Отсрочени данъци			В.	Задължения			
Общо за раздел Б:		6	6	1	Задължения към финансови предприятия		0	0
В.	Текущи (краткотрайни) активи				до 1 година			
I.	Материални запаси				над 1 година			
1	Суровини и материали			2	Получени аванси, в т.ч.:		0	0
2	Незавършено производство				до 1 година			
3	Продукция и стоки, в т.ч.	0	0		над 1 година			
	-продукция			3	Задължения към доставчици,в т.ч.:		2	0
	-стоки				до 1 година		2	
4	Предоставени аванси				над 1 година			
	Общо за група I:	0	0	4	Други задължения, в т.ч.:		2	1
II.	Вземания				до 1 година		2	1
1	Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	1	1		над 1 година		0	0
	над 1 година			5	-към персонала, в т.ч.		1	0
2	Вземания от предприятия от група, в т.ч.:				до 1 година		1	
	над 1 година				над 1 година			
3	Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.			6	-осигурителни задължения, в т.ч.:		1	0
	над 1 година				до 1 година		1	
4	Други вземания, в т.ч.				над 1 година			
	над 1 година			7	-данъчни задължения, в т.ч.		0	0
	Общо за група II:	1	1		до 1 година			
III.	Инвестиции				над 1 година			
	Общо за група III:	0	0	8	-други задължения, в т.ч.:		0	1
IV.	Парични средства, в т.ч.:	23	21		до 1 година			1
	-в брой	20	18		над 1 година			
	-в безсрочни сметки (депозити) и разплащателни сметки	3	3	Общо за раздел В, в т.ч.:			4	1
	Общо за група IV:	23	21		до 1 година		4	1
Общо за раздел В:		24	22		над 1 година		0	0
Г.	Разходи за бъдещи периоди	2	0	Г.	Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		0	0
					-финансирания			
					-приходи за бъдещи периоди			
Сума на актива (А+Б+В+Г)		32	28	Сума на пасива (А+Б+В)			32	28
В.	Условни активи	3	3	Г.	Условни пасиви		3	3

Дата на съставяне: 31.01.2009

Съставител: Галя Славова

Ръководител: Донка Чомакова

LEGIS BG
ATTORNEYS AT LAW

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на "ЛЕГИС БГ" ООД

адрес Бургас, ул.Гурко 7а, ет.1, ап.3а Булстат102144865

за 01.01.2008-31.12.2008

Наименование на разходите	Сума текуща година	(хил.лева) предходна година	Наименование на приходите	Сума текуща година	(хил.лева) предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**А.Приходи**		
1 Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1 Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
2 Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	28	25	2 Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	44	35
а)суровини и материали	4	3	а)продукция		
б)външни услуги	24	22	б)стоки		
3 Разходи за персонала, в т.ч.:	12	3	в)услуги	44	35
а)разходи за възнаграждения	10	2	3 Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б)разходи за осигуровки, в т.ч.:	2	1			
-осигуровки, свързани с пенсии					
4 Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	3	4	4 Други приходи, в т.ч.:		
а)разгоди за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	3	4	-приходи от финансирания		
-разходи за амортизация	3	4			
-разходи от обезценка					
б)разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	44	35
5 Други разходи, в т.ч.:	0	1	5 Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
а)балансова стойност на продадените активи			-приходи от участия в предприятия от група		
б)провизии					
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+2+4+5)	***43***	***33***	6 Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
6 Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	0	0	-приходи от предприятия от група		
-отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7 Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	0	0	7 Други лихви и финансови приходи, в т.ч.	0	0
а)разходи за лихви			а)приходи от предприятия от група		
б)отрицателни разлики от операции с финансови активи			б)положителни разлики от операции с финансови активи		
в)други финансови разходи			в)положителни разлики от промяна на валутни курсова		
Общо финансови разходи (6+7):	***0***	***0***	***Общо финансови приходи (5+6+7)***	0	0
8 Печалба от обичайна дейност	1	2	8 Загуба от обичайна дейност		
9 Извънредни разходи			9 Извънредни приходи		
Общо разходи (1+2+2+4+5+6+7+9)	**43**	**33**	**Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)**	**44**	**35**
10 Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)	1	2	10 Счетоводна загуба (общо приходи-общо разходи)		
11 Разходи за данъци от печалбата			11 Загуба (10+ред 11 и 12 от раздел А)		
12 Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13 Печалба (10-11-12)	1	2			
Всичко (Общо разходи + 11+12+13)	**44**	**35**	**Всичко (Общо приходи + 11)**	**44**	**35**

Дата на съставяне: 31.01.2009 Съставител: Галя Славова Ръководител: Донка Чомакова

LEGIS BG ATTORNEYS AT LAW

Приложение N1 към СС7

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

на "ЛЕГИС БГ" ООД

адрес Бургас, ул.Гурко 7а, ет.1, ап.3а Булстат102144865

за 01.01.2008-31.12.2008

хил.лв.

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпле-ния	плащания	нетен поток	постъпле-ния	плащания	нетен поток
а	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	47	33	14	36	26	10
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		11	(11)		5	(5)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0		1	(1)
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата			0		4	(4)
Плащания при разпределения на печалби			0			0
Други парични потоци от основна дейност	2	4	(2)			0
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**49**	**48**	**1**	**36**	**36**	**0**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0		2	(2)
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
Всичко парични потоци от инвест. дейност (Б)	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**(2)**
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	1		1	3	1	2
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от финансова дейност			0			0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**1**	**0**	**1**	**3**	**1**	**2**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**50**	**48**	**2**	**39**	**39**	**0**
Д. Парични средства в началото на периода			**21**			**21**
Е. Парични средства в края на периода			**23**			**21**

Дата:31.01.2009 Съставител: Галя Славова Ръководител: Дойка Чомакова

LEGIS BG ATTORNEYS AT LAW

Приложение N4 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на "ЛЕГИС БГ" ООД

адрес Бургас, ул.Гурко 7а, ет.1, ап.3а Булстат102144865

за 01.01.2008-31.12.2008

(хил. лева)

Показатели	Основен капитал	Премии от емисия	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1 Салдо в началото на отчетния период	5							20		2	27
2 Промени в счетоводната политика											
3 Грешки											
4 Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	5	0	0	0	0	0	0	20	0	2	27
5 Изменения за сметка на собствениците в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
увеличение										1	1
намаление								2		(2)	0
6 Финансов резултат за текущия период											0
7 Разпределения на печалба, в т.ч.											0
за дивиденти											0
8 Покриване на загуба											0
9 Последващи оценки на активи и пасиви	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
увеличение											
намаление											
10 Други изменения в собствения капитал											
11 Салдо към края на отчетния период	5	0	0	0	0	0	0	22	0	1	28
12 Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											
13 Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период (11+/-12)	5	0	0	0	0	0	0	22	0	1	28

Дата на съставяне: 31.01.2009

Съставител: Галя Славова

Ръководител: Донка Чомакова

LEGIS BG ATTORNEYS AT LAW

Справка за нетекущите (дълготрайните) активи

на *"ЛЕГИС БГ" ООД*

адрес *Бургас, ул.Гурко 7а, ет.I, ап.3а*

към *31.12.2008*

Приложение N 5 към СС 1

Булстат102144865

(хил. лева)

Показатели	Отчетна стойност на дълготрайните активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпилите през периода	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи															
1 Продукти от развойна дейност				0			0				0			0	0
2 Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др.подобни права и активи		3		3			3				0			0	3
3 Търговска репутация				0			0				0			0	0
4 Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане				0			0				0			0	0
Общо за група I:	**0**	**3**	**0**	**3**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**			**0**	**3**
II. Дълготрайни материални активи															
1 Земи и сгради, в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-земи				0			0				0			0	0
-сгради				0			0				0			0	0
2 Машини, производствено оборудване и апаратура	2			2			2		1		1			1	1
3 Съоръжения и други	10			10			10	6	2		8			8	2
4 Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане				0			0				0			0	0
Общо за група II:	**12**	**0**	**0**	**12**	**0**	**0**	**12**	**6**	**3**	**0**	**9**			**9**	**3**
III. Дългосрочни финансови активи															
1 Акции и дялове в предприятия от група				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 Предоставени заеми на предприятия от група				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3 Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4 Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5 Дългосрочни инвестиции				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6 Други заеми				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7 Изкупени собствени акции				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Общо за група III:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци															
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+III+IV)	**12**	**3**	**0**	**15**	**0**	**0**	**15**	**6**	**3**	**0**	**9**	**0**	**0**	**9**	**6**

Дата на съставяне: 31.01.2009

Съставител: Галя Славова

Ръководител: Донка Чомакова

LEGIS BG ATTORNEYS AT LAW

Приложение № 7 към СС 1 Елемент № 7.1

Справка за оповестяване на счетоводната политика

На *"ЛЕГИС БГ" ООД*
Бургас, ул.Гурко 7в, ет.1, ап.3а *Булстат102144865*

Съдържанието на този елемент се определя от предприятието в съответствие с изискванията за оповестяване, предвидено в СС 1 – Представяне на финансови отчети и изискванията на останалите счетоводни стандарти.

А. Предмет на дейност:

Към датата на подаване на отчета предприятието няма открити клонове.
Предметът на дейност на предприятието обхваща: **Юридически услуги**
Предприятието е учредено без определен срок.

Б. База за изготвяне на годишния финансов отчет

1.Закон за счетоводството.
2.НАЦИОНАЛНИ СТАНДАРТИ ЗА ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ ЗА МАЛКИ И СРЕДНИ ПРЕДПРИЯТИЯ, В сила от 01.01.2005 г.Обн. ДВ. бр.30 от 7 Април 2005 г , изм.ДВ, бр.86 от 26.10.2007
3. Данъчни закони, засягащи дейността на дружеството.

В. Основи за изготвяне на годишния финансов отчет

1. Основни счетоводни принципи:
а) текущо начисляване
б) действуващо предприятие
в) предпазливост
д) предимство на съдържанието пред формата
е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.

2. Изграждането и поддържането на счетоводната система осигурява:
а) всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа първични счетоводни документи;
б) систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и приключват в неговия край;
в) синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях;
г) междинно и годишно приключване на счетоводните регистри и съставяне на оборотна ведомост;
д) изменение в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии;
е) прилагане на утвърден от ръководството индивидуален сметкоплан.

3. Отговорност за съставяне на годишен финансов отчет

а) ръководството на предприятието е отговорно за своевременното съставяне на счетоводните отчети, които трябва да дават вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и измененията на собствения капитал;
б) лицата, които са съставили и подписали счетоводните документи и техническите носители са отговорни за достоверността на информацията в тях.
в) съставителят на годишния финансов отчет и на междинните отчети отговаря за организацията на счетоводната дейност и за своевременното му изготвяне.

4. Периодичност на изготвяне на междинни финансови отчети:
- изготвят се само годишни финансови отчети

5. Съдържание на годишния финансов отчет:
а) счетоводен баланс – форма прил. № 1 към СС1;
б) отчет за приходите и разходите – форма прил. № 2 към СС1;
в) отчет за паричния поток – форма прил. № 1 към СС7;
г) отчет за собствения капитал – форма прил. № 4 към СС1;
д) приложение със следните елементи - т. 24.1 от СС 1.

Г. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет:

1. Дълготрайни материални активи

1.1 Дълготрайните материални активи първоначално се представят по цена на придобиване. Цената на придобиване е:
а) покупната цена и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. Придобити активи с разсрочено плащане – по реда на т 4.2 от СС 16;
б) себестойност – когато са създадени в предприятието;

1.2 Оценка на дълготрайните материални активи след първоначалното признаване - препоръчителен подход – след първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка
1.3 Праг на същественост за признаване на дълготраен материален актив – 700 лева

1.4 Амортизация - дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните амортизационни норми:
- Земя не се амортизира
- Сгради - 4%
- Машини - 30%
- Транспортни средства, без автомобили; покритие на пътища - 30%
- Офис обзавеждане - 15%
- Транспортни средства - 25%
- Компютърна техника – 50%

При извеждане на дълготрайни материални активи от временна употреба за срок, надвишаващ 12 месеца, се преустановява начисляване на амортизации.

Разходите за консервиране и последващо въвеждане в употреба се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали.
1.5 Подръжка и ремонти на дълготрайни материални активи
а) подръжка, ремонти и подобрения се отчитат като текущи разходи;

2. Нематериални дълготрайни активи

2.1 Първоначалната оценка на външно създадените нематериални активи е цена на придобиване.
2.2 Оценка след първоначално признаване препоръчителен подход – т. 7.1 от СС 38;

2.3 Амортизирането на нематериалните активи се извършва по линеен метод при прилагане на следните амортизационни норми:
- Програмни продукти 50%
- Други ДНА 15%

3. Краткотрайни (краткосрочни) активи на предприятието.

Те включват: материални запаси, краткосрочни вземания, краткосрочни финансови активи, парични средства
3.1 Материални запаси са краткотрайни активи, придобити под формата на:

3.1.1 Материали, придобити чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или извършване на услуги.

При тяхната покупка се заприходяват по цена на придобиване (историческа цена) или доставна стойност, която включва следните разходи за закупуване: покупна цена, вносни мита, такси, невъзстановими данъци и акцизи, разходи по доставка -превози, товаро-разтоварни.
в) Честота на оценката – към 31.12. на отчетната година.
- Методи на отписване като: средно претеглена стойност - препоръчителен подход по СС 2
Период на установяване на средно претеглената стойност – всеки месец,

- Когато материалите не се използуват за влагане в производство на продукция и услуги същите се предлагат за продажби. Разликата между отчетната и продажната стойност се отчита като текущ приход или текущ разход

- Закупените материали, които не се предават за складово съхраняване и употребени непосредствено преди осъществяване на дейността се изписват като текущи разходи.
3.1.2 Стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажби

-Заприходяват се при покупката по историческа цена – доставна стойност, която включва:покупна цена, вносни мита, такси, невъзстановими данъци и акцизи, разходи по доставка -превози, товаро-разтоварни.
- В разходите за закупуване не се включват: складовите разходи за съхранение на стоките, административните разходи, финансовите разходи, извънредните разходи.
Те се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени.
- Търговските отстъпки и рабати, предоставени от доставчика намаляват доставната стойност на стоките.
Методи на отписване при продажбите:препоръчителен -средно претеглена стойност (период на претегляне – всеки месец)
- Оценка в края на отчетния период по нейна реализуема стойност по т.т.11.1, 11.2, 11.3, 11.4 от СС 2.
3.1.3 Продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба.
Доставната стойност (историческата цена) на продукцията се формира от разходите за преработка.
Разходите за преработка биват:
а) пряко свързани с производствената продукция
- разходи за материали

б) в себестойността на продукцията не се включват:
- административни разходи – когато не са пряко свързани с необходимостта за довеждане на продукцията до съответното място или състояние
- разходите за продажби
- разходи за заплати
- разходи за осигуровки
- разходи за амортизации

Всички тези разходи се отчитат като текущи разходи за периода.
в) методи за отписване на продукцията при нейната продажба
- средно претеглена стойност с честота на предтегляне – всеки месец
3.2 Краткосрочни вземания

а) предприятието класифицира като краткосрочни вземанията си в срок до 12 месеца от тяхното възникване, както и онази част от дългосрочните си вземания, чиито падеж настъпва в края на отчетния период.
3.2.1 Краткосрочните вземания се оценяват в номинална стойност в момента на тяхното възникване.

3.3 Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки.

3.3.1 В зависимост от тяхното местонахождение те се класифицират като:

а) парични средства в брой;

б) парични средства в безсрочни депозити в банки;

3.3.2 Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по курс на придобиване;

3.3.3 Паричните средства деноминирани в чуждестранна валута към датата на финансовия отчет се оценяват по заключителен курс на БНБ (и/или към междинните финансови отчети). Възникналите разлики се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.

4. Собствен капитал

Собственият капитал на предприятието е остатъчната стойност на активите на предприятието след приспадането на всичките му пасиви. Той обхваща:

4.1 Основен капитал – представя се в баланса съобразно броя на дяловете.

4.2 Финансов резултат, представен като:

а) неразпределена печалба;

б) непокрита загуба;

в) балансова печалба или загуба от текущата година, която се представя след начисляване на разходите за дължими данъци.

5. Пасиви

Пасивите на предприятието са съществуващи негови задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси – носители на икономическа изгода.

Класифицират се в баланса като:

5.1 Задължения над една година

Това са задълженията на предприятието, чийто срок на уреждане е по-дълъг от 12 месеца.

Лихвените плащания, свързани с дългосрочните задължения се отчитат като текущи финансови разходи и се представят като краткосрочни задължения в случай, когато няма извършено плащане.

Дългосрочните задължения, деноминирани в чуждестранна валута първоначално се вписват в баланса на предприятието по централния курс на БНБ към датата на възникването.

В края на отчетния период дългосрочните задължения се оценяват по централния курс на БНБ за съответната валута, а разликите се отчитат като текущи финансови приходи или разходи.

Задълженията по финансов лизинг се отчитат по реда на т. 4.3 от СС 17 Лизинг. Всяка лизингова вноска се разделя на погашение на дългосрочното задължение (главница) и финансов разход (лихва).

5.2 Задължения до една година

Това са задълженията, чийто срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца.

Предприятието не управлява задължителни или доброволни пенсионни и здравноосигурителни фондове. Като задължения към осигурителните предприятия в края на отчетния период се представят неизплатените вноски за:

а) социално осигуряване – задължително и доброволно;

б) здравно осигуряване – задължително и доброволно;

в) осигуряване за безработица.

Начислените вноски за социално и здравно осигуряване на персонала се отчитат като текущи разходи за периода, за който се отнасят.

6. Приходи

Предприятието определя като приходи брутните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

6.1 Обхват на приходите:

а) приходи от продажби на продукция;

б) приходи от продажби на стоки;

в) приходи от продажби на услуги;

г) други приходи.

6.2 Критериите за признаване на приходите се прилагат за всяка сделка поотделно, за отделими компоненти на една сделка и за две или повече сделки едновременно при свързани такива. Те са:

а) когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;

б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;

в) направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени;

г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи. В противен случай се отчитат като аванс до момента, в който могат да бъдат надеждно изчислени.

6.3 Приход не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава като задължение (аванс от клиента).

6.4 Продажба на продукция и стока:

а) приходът от продажби на продукция и стоки се признава когато са изпълнени следните условия – т.6.1 от СС 18;

б) при запазване на значителни рискове, свързани със собствеността на предприятието – продавач, сделката не е продажба и приходът не се признава. Запазване на значителни рискове са налице – т.6.3 от СС 18;

6.5 Извършване на услуги – т.7.1, 7.2, 7.3 от СС18

а)приходът, свързан със сделката за извършване на услуги се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надлежно. Етапа на завършеност на сделката се определя като се използва начинът на проверка на извършената работа. Проверката се документира с протокол.

7. Нетни печалби и загуби за периода СС 8

7.1 Определения – точка 2 от СС 8.

7.2 Печалба или загуба от обичайната дейност.

7.3 Печалба или загуба за отчетния период.

8.Дати на ГФО СС 10

8.1 Дата на ГФО – последната дата от отчетния период, за който е съставен ГФО 31.12.2008г.

8.2 Дата на изготвяне на ГФО – 31.01.2009г.

Д. Оповестяване

1. Всички сведения, определени за оповестяване в националните счетоводни стандарти или преценени от предприятието за съществени.

1. Изчислените показатели за:

а) рентабилност -	0.02
б) ефективност -	1.02
в) ликвидност -	5.75
г) финансова автономност -	1.00
д) оръщаемост на материалните запаси -	

Предвид характера на извършваната дейност изнесеното по-горе е достатъчно и в съответствие с изискванията за оповестяване.

Съставител: Галя Славова

Ръководител: Донка Чомакова

LEGIS BG
ATTORNEYS AT LAW