

СПРАВКА
за негектары (дальготрайныне) актины към 31.12.2009 година
руини I ЕООД 200440343

Програми:	Отчетна стойност на негектары актины				Технически данни		Амортизация				Технически данни			Исчисление амортизации		Балансовы стойност в разе III периода (7+14)
	в издато на периода	по истечение периода (чужди и)	на издано на периода	в акте на периода (1+2+3)	Увеличение	Понижение	Проследяемая стойност (4+5+6)	в издано на периода	исчислен. амортизация	Остаточная стоимость (7+8+9)	в акте на периода (10+5+11)	Увеличение	Понижение	исчисление амортизации в разе III периода (11+12+13)		
I. Нематериальные активы																
1. Получены от первой дрочист				0			0				0				0	
2. Контракты, патенты, лицензия, ТМД, права на изобретения, программы, базы данных и другие нематериальные активы				0			0				0				0	
3. Утилитарные программы				0			0				0				0	
4. Прочие нематериальные активы и нематериальные активы в процессе на издании				0			0				0				0	
Общо за группа I:																
II. Дальготрайны материальные активы																
1. Земля и строения, в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- здания																
2. Машини, транспортные средства, оборудование и инвентарь				0			0				0				0	
3. Средства связи и другие				0			0				0				0	
4. Прочие дальготрайны активы и дальготрайны нематериальные активы в процессе на издании				0			0				0				0	
Общо за группа II:																
III. Дальготрайны финансовые активы																
1. Долги и доли в предприятиях от группы				0			0				0				0	
2. Предоставленные займы на предприятии от группы				0			0				0				0	
3. Акции и доли в ассоциированных и связанных предприятиях				0			0				0				0	
4. Прочие дальготрайны активы, связанные с ассоциированными и связанными предприятиями				0			0				0				0	
5. Дальготрайны нематериальные активы				0			0				0				0	
6. Долги заем				0			0				0				0	
7. Изменения собственного капитала				0			0				0				0	
Общо за группа III:																
IV. Отложенные активы																
Общо негектары актины (I+II+III+IV)																

Дата на изданието: 02.02.2010 г.



Съставен: [Signature]



Съставен: [Signature]

ОТЧЕТ
за паричните потоци
РУИНИ 1 ЕООД 200440343
За 2009 г.

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
A. Парични потоци от основна дейност						
1 Парични потоци, свързани с търговски контрагенти			0			0
2 Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0			0
3 Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения			0			0
4 Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0			0
5 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
6 Платени и възстановени данъци върху печалбата			0			0
7 Плащания при разпределения на печалби			0			0
8 Други парични потоци от основна дейност			0			0
Всичко парични потоци от основна дейност (A)	0	0	0	0	0	0
B. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1 Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0			0
2 Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
3 Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0			0
4 Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
5 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
6 Други парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (B)	0	0	0	0	0	0
B. Парични потоци от финансова дейност						
1 Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			0			0
2 Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			0			0
3 Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0			0
4 Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0			0
5 Плащания на задължения по лизингови договори			0			0
6 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
7 Други парични потоци от финансова дейност			0			0
Всичко парични потоци от финансова дейност (B)	0	0	0	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (A+B+B)	0	0	0	0	0	0
Д. Парични средства в началото на периода			5			5
Е. Парични средства в края на периода			5			5

Дата на съставяне: 28.02.2010 г.

Съставител: МАРИАНА ХАРТЕЛОВА

Ръководител: ЕМАНУИЛ РАДОСЛОВОВ




ОТЧЕТ

за собствения капитал

РУИНИ 1 ЕООД 200440343

Към 31.12.2009 г.

Показатели	а											
	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от пострадащи дялове	Резерви					Финансов резултат от:		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законен	Резерв, свързан с куплени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба			
1. Салдо в началото на отчетния период	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
2. Промени в счетоводната политика	5										5	
3. Грешки											0	
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
5. Изменение за сметка на собствените, в т.ч.:											0	
- увеличение											0	
- намаление											0	
6. Финансов резултат от текущия период											0	
7. Разпределение на печалба, в т.ч.:											0	
- за дивиденди											0	
8. Покриване на загуба											0	
9. Последващи оценки на активи и пасиви											0	
- увеличения											0	
- намаления											0	
10. Други изменения в собствения капитал											0	
11. Салдо към края на отчетния период	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											0	
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11+-12)	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	

Дата на съставяне: 28.02.2010г.

Съставител: ИРИКАНА КАРТЕЛОВА, Ръководител: ЕМАНУИЛ РАДОСЛОВОВ



О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
РУИНИ 1 ЕООД 200440343
За 2009 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв./		Наименование на приходите	Сума /хил.лв./	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
A. РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	0	0
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	0	0	а) продукция		
а) суровини и материали			б) стоки		
б) външни услуги			в) услуги		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	0	0	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки свързани с пенсии			- приход от финансиране		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	0	0	Общо приходи от оперативната дейност	0	0
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	0	0	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и сносени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация			- приходи от участия в предприятия от група		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			6. Приходи от други инвестиции, заемни, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
5. Други разходи, в т.ч.:	0	0	- приходи от участия в предприятия от група		
а) балансова стойност на продадени активи			7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	0	0
б) провизии			а) приходи от предприятия от група		
Общо разходи за оперативната дейност	0	0	б) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			а) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове			Общо финансови приходи	0	0
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	0	0			
- разходи, свързани с предприятия от група					
- отрицателни разлики от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи	0	0	Общо приходи от обичайната дейност	0	0
Общо разходи за обичайната дейност	0	0	В. Загуба от обичайната дейност	0	0
8. Печалба от обичайната дейност	0	0	9. Извънредни приходи		
9. Извънредни разходи			Общо приходи	0	0
Общо разходи	0	0	10. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)	0	0
10. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	0	0			
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба	0	0	11. Загуба (ред 10 + ред 11 и 12 от раздел А)	0	0
Всичко (общо разходи + 11 + 12 + 13)	0	0	Всичко (Общо приходи + 11)	0	0

Дата на съставяне: 28.02.2010 г.

Съставител: МАРИАНА КАРТЕЛОВА

Ръководител: ЕМАНУИЛ РАДОСЛОВОВ



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
РУИНИ 1 ЕООД 200440343
Към 31.12.2009 г.

Актив	Сума (хил.лева)		Пасив	Сума (хил.лева)	
	Текуща година 1	Предходна година 2		Текуща година 1	Предходна година 2
A. Записан, но не внесен капитал			A. Собствен капитал	5	5
B. Непотекущи (дълготрайни) активи			I. Записан капитал	5	5
I. Нематериални активи			II. Премии от емисии		
1. Продукти от развойна дейност			III. Резерв от последващи оценки		
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			IV. Резерв		
3. Търговска репутация			1. Законови резерв		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв свързан с изкупени собствени акции		
Общо за група I:	0	0	3. Резерв съгласно учредителен акт		
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерв		
1. Земи и строа, в т.ч.:	0	0	Общо за група IV:	0	0
- земи			V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
- строа			- непризмателена печалба		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			- неосирита загуба		
3. Съоръжения и други			Общо за група V:	0	0
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			VI. Текуща печалба (загуба)		
Общо за група II:	0	0	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "A":	5	5
III. Дългосрочни финансови активи			B. Провизии и сиродни задържания		
1. Акции и дялове в предприятия от група			1. Провизии за пенсии и други подобни задържания		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			2. Провизии за данъци в т.ч.:		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			- отсиромени данъци		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сиродни задържания		
5. Дългосрочни инвестиции			Общо за раздел B:	0	0
6. Други заеми			B. Задържания		
7. Изкупени собствени акции номинална стойност			1. Облигационни заеми с отсиромно посрочване на конвертируемите в т.ч.:	0	0
- хил. лв.	X	X	- до 1 година		
Общо за група III:	0	0	- над 1 година		
IV. Отсиромени данъци			2. Задържания към финансови предприятия, в т.ч.:	0	0
Общо за раздел B:	0	0	- до 1 година		
B. Текущи (краткотрайни) активи			- над 1 година		
I. Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:	0	0
1. Сурровини и материали			- до 1 година		
2. Незавършено производство			- над 1 година		
3. Продукция и стоки в т.ч.:	0	0	4. Задържания към доставници, в т.ч.:	0	0
- продукция			- до 1 година		
- стоки			- над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задържания по полици, в т.ч.:	0	0
Общо за група I:	0	0	- до 1 година		
II. Вземания			- над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставници, в т.ч.:			6. Задържания към предприятия от група, в т.ч.:	0	0
- над 1 година			- до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.:			- над 1 година		
- над 1 година			7. Задържания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
3. Вземания от свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
4. Други вземания в т.ч.:			8. Други задържания, в т.ч.:	0	0
- над 1 година			- до 1 година		
Общо за група II:	0	0	- над 1 година		
III. Инвестиции			Общо за раздел B, в т.ч.:	0	0
1. Акции и дялове в предприятия от група			- до 1 година		
2. Изкупени собствени акции номинална стойност			- над 1 година		
- хил. лв.	X	X	- към персонала, в т.ч.:	0	0
3. Други инвестиции			- до 1 година		
Общо за група III:	0	0	- над 1 година		
IV. Парични средства, в т.ч.:			- осирителни задържания, в т.ч.:	0	0
- в брой	5	5	- до 1 година		
- безсирочни сметки (депозити)			- над 1 година		
Общо за група IV:	5	5	Общо за раздел B, в т.ч.:	0	0
Общо за раздел B:	5	5	Г. Финансирания и провизии за бъдещи периоди, в т.ч.:	0	0
Г. Разходи за бъдещи периоди			- финансирания		
СУМА НА АКТИВА	5	5	- провизии за бъдещи периоди		
			СУМА НА ПАСИВА	5	5

Утвърждавам:



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

на

“РУНИИ 1” ЕООД гр. София

ЗА 2009г.

ЦЕЛ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Постигане на вярна представа за имущественото и финансово състояние на дружеството, чрез функционалност и ефективност на практическото ѝ използване за нуждите на управлението.

НОРМАТИВНИ АКТОВЕ ВЪЗ ОСНОВА НА КОИТО СЕ ОПРЕДЕЛЯ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА и ФАКТОРИ, КОИТО ОКАЗВАТ ВЛИЯНИЕ ВЪРХУ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Закон за счетоводството и НСС.

Вътрешни нормативни актове разработени в предприятието, отразяващи спецификата на неговата дейност – индивидуален сметкоплан, правилник за документооборота, албум на специфични първични документи в дружеството и др.

Приема се, че дружеството продължава своята дейност. Ако настъпят обстоятелства или събития, които пораждаат съмнения относно възможността предприятието да продължи своята дейност или за рязко намаляване на дейността му – тези несигурности се оповестяват във Финансовия отчет.

ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

АКТИВИ и ПАСИВИ

Актив се признава и отчита като ДМА, когато отговаря на определението за ДМА; неговата стойност може да бъде надеждно изчислена; очаква се получаването на икономическа изгода от него и стойността му е по-голяма от 700.00 лева.

Амортизируемите активи се амортизират на базата на линеен **МЕТОД НА АМОРТИЗАЦИЯ**.

Начисляват се амортизации на дълготрайните активи, съобразно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството на дружеството за всеки клас активи. Амортизация не се начислява на земите и на активите, които са в процес на изграждане или доставка. Прилага се **ГОДИШЕН АМОРТИЗАЦИОНЕН МЕТОД** /по приложена справка/.

Предполагамата **ОСТАТЪЧНА СТОЙНОСТ** на амортизируемите ДМА и ДНМА е значителна, когато тя надвишава 10% (или друг критерий) от цената на придобиване (т.е. когато остатъчната стойност е под тази степен на значимост същата е незначителна и се пренебрегва).

В началото на отчетната година се съставя и утвърждава индивидуален амортизационен план и обобщен. За всеки новопридобит ДМА или ДНМА амортизационния план се актуализира през годината. Отражаването на начислените **АМОРТИЗАЦИИ** по оборотната ведомост (баланс) се прави всеки месец.

ПОСЛЕДВАЩО ИЗВЪРШВАНИ РАЗХОДИ по ДМА се капитализират само в случай, че водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на съответния актив, за който са извършени. Вечни останали последващи разходи се отчитат като текущи в отчета за приходи и разходи.

ИНВЕНТАРИЗАЦИИТЕ се извършват в следните периоди:

- | | |
|----------------------------------|---|
| - на ДМА и ДНМА; | веднъж на една година; |
| - на МЗ; | най-малко веднъж в годината; |
| - на останалите активи и пасиви; | преди съставянето на годишния финансов отчет; |

СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ ПРИ ТЯХНОТО ПОТРЕБЛЕНИЕ СЕ ОЦЕНЯВАТ по метода средна претеглена цена.

МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ СЕ ОЦЕНЯВАТ по по-ниската от двете – цена на придобиване или възможна нетна цена на продажба (възможна нетна реализируема стойност). **ОЦЕНКАТА НА СМЗ** по нетна реализируема стойност се извършва към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

ВЗЕМАНИЯТА в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване, а вземанията в чуждестранна валута – към датата на финансовия отчет – по заключителния курс на БНБ, намалени с обезценката за трудосъбираеми и несъбираеми вземания.

ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА в лева се оценяват по номиналната им стойност, а паричните средства в чуждестранна валута – към датата на финансовия отчет – по заключителния курс на БНБ. За нуждите на

изготвянето на отчета за паричния поток в паричните средства и еквиваленти се включват всички налични парични средства в каси и банки.

ТЕКУЩИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване.

Всяка корекция, вследствие от **ПРОМЯНА В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА** (извършвана само, когато се изисква от закон, счетоводни стандарти или поради по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети), се отразява съгласно *допустимия алтернативен подход* – включва се и другите приходи или разходи при определянето на печалбата или загубата за текущия период, като се изготви проформа отчет (баланс, ОПР, ОПП и ОСК) с преизчислени позиции за предходния и за текущия период.

ПРИХОДИ

Текущите приходи се отчитат по:

1.1. **Продажбите по отделните видове**

- Приходи стоки;

- Приходи от услуги;

- Приходи от други продажби.

Признаване на приходи:

Приходите и разходите се признават в съответствие с принципите за текущо начисляване и съпоставимост между тях.

СИСТЕМА НА ИНДИВИДУАЛНО ПРИЛАГАНИТЕ СМЕТКИ

Дейността на предприятието се организира, като се използват синтетични и аналитични счетоводни сметки, описани и одобрени от ръководството Индивидуален сметкошанс, който е приложение към настоящата счетоводна политика.

СЧЕТОВОДНИ ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

Стопанските операции се документират, като се използват счетоводни документи, описани в Правилник за документооборота. (Издиректор определя реда за движение на счетоводните документи от съставянето (постъпването) им в предприятието до тяхното предаване в счетоводния архив, като утвърдени от Директора ред е неразделна част от счетоводната политика.)

ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

За нуждите на управлението и вземане на управленски решения, както и за други нужди, се определя следната **ПЕРИОДИЧНОСТ НА ФИНАНСОВИТЕ И ОПЕРАТИВНИТЕ ОТЧЕТИ И СПРАВКИ**:

В предприятието се приключва счетоводно и определя финансовия резултат към края на всеки месец.

Вътрешни баланси и вътрешни отчети за приходите и разходите, придружени със съответните справки – месечно.

Оперативни отчети и справки за стопанската дейност – текущо през месеца и месечно.

Счетоводната информация се **СЪХРАНЯВА** съгласно изискванията на Закона за счетоводството.

След ползване на счетоводната информация, отговорника за съхранението и заедно с лицето, което е ползвало съответната информация, проверяват нейната изправност и цялост, за което се подписват в съответната графа на дневника.

В началото на 4-то тримесечие на текущата година, съставителят на финансовите отчети на дружеството представя на Издиректор и Съвета на директорите, анализ на изпълнението на счетоводната политика и ако се налагат промени или корекции в нея за следващата година, представят проект с подробна обосновка на причините за предлаганите промени.

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Счетоводният баланс се съставя в двустранна форма.
2. ОПР се съставя в двустранна форма.
3. ОПП се съставя на база на прякия метод.

