СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на " Р У Н А " ЕООД - гр.София към
31-Декември-2008

АКТИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. ДЪЛГОТРАЙНИ (ДЪЛГОСРОЧНИ) АКТИВИ		
I. Дълготрайни материални активи		
1. Земи (терени)	-	-
2. Сгради и конструкции	-	-
3. Машини и оборудване	1	-
4. Съоръжения	-	-
5. Транспортни средства	56	27
6. Основни стада	-	-
7. Други дълготрайни материални активи	-	-
8. Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	-	-
Общо за група I :	57	27
II. Дълготрайни нематериални активи		
1. Права върху собственост	-	-
2. Програмни продукти	-	-
3. Продукти от развойна дейност	-	-
4. Други дълготрайни нематериални активи	-	-
Общо за група II :	-	-
III. Дългосрочни финансови активи		
1. Дялове и участия:	-	-
в т.ч. в : - дъщерни предприятия	-	-
- смесени предприятия	-	-
- асоциирани предприятия	-	-
- други предприятия	-	-
2. Инвестиционни имоти	-	-
3. Други дългосрочни ценни книжа	-	-
4. Дългосрочни вземания	40	40
в т.ч. от : - свързани предприятия	-	-
- търговски заеми	-	-
- други дългосрочни вземания	40	40
Общо за група III :	40	40

АКТИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
IV. Търговска репутация		
1. Положителна репутация	-	-
2. Отрицателна репутация	-	-
Общо за група IV :	-	-
V. Разходи за бъдещи периоди	-	-
Общо за раздел А :	97	67
Б. КРАТКОТРАЙНИ (КРАТКОСРОЧНИ) АКТИВИ		
I. Материални запаси		
1. Материали	-	-
2. Продукция	-	-
1. Стоки	1,099	643
4. Млади животни и животни за угояване	-	
5. Дребни продуктивни животни	-	-
6. Незавършено производство	-	-
7. Други материални запаси	-	-
Общо за група I :	1,099	643
II. Краткосрочни вземания		
1. Вземания от свързани предприятия	-	-
1. Вземания от клиенти и доставчици	125	125
3. Вземания по предоставени търговски заеми	-	-
2. Съдебни и присъдени вземания	-	-
3. Данъци за възстановяване	-	-
4. Други краткосрочни вземания	7	7
Общо за група II :	132	132
III. Краткосрочни финансови активи		
1. Финансови активи в свързани предприятия	-	-
2. Изкупени собствени дългови ценни книжа	-	-
3. Краткосрочни ценни книжа	-	-
4. Благородни метали и скъпоценни камъни	-	-
5. Други краткосрочни финансови активи	-	-
Общо за група III :	-	-
IV. Парични средства		
1. Парични средства в брой	80	79
2. Парични средства в безсрочни депозити	4	37
2. Блокирани парични средства	-	-
4. Парични еквиваленти	-	-
5. Други парични средства	-	-
Общо за група IV :	84	116
V. Разходи за бъдещи периоди	-	-
Общо за раздел Б :	1,315	891
Сума на актива (А+Б)	1,412	958
В. УСЛОВНИ АКТИВИ	2	2

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. Основен капитал		
1. Записан капитал	5	5
2. Невнесен капитал	-	-
3. Изкупени собствени акции	-	-
4. Друг основен капитал	-	-
Общо за група I :	5	5
II. Резерви		
1. Премии от емисии	-	-
2. Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	-	-
1. Целеви резерви	-	-
в т.ч. : - общи резерви	-	-
- специализирани резерви	-	-
- други резерви	-	-
Общо за група II :	-	-
III. Финансов резултат		
1. Натрупана печалба (загуба)	(462)	(539)
в т.ч. : - неразпределена печалба	77	(539)
- непокрита загуба	(539)	-
2. Текуща печалба (загуба)	36	77
Общо за група III :	(426)	(462)
Общо за раздел А :	(421)	(457)
Б. ДЪЛГОСРОЧНИ ПАСИВИ		
I. Дългосрочни задължения		
1. Задължения към свързани предприятия	-	-
2. Задължения към финансови предприятия	-	-
в т.ч. : към банки	-	-
3. Задължения по търговски заеми	-	-
4. Задължения по облигационни заеми	-	-
5. Отсрочени данъци	-	-
6. Други дългосрочни задължения	-	-
Общо за група I :	-	-
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	-	-
Общо за раздел Б :	-	-

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
В. КРАТКОСРОЧНИ ПАСИВИ		
I. Краткосрочни задължения		
1. Задължения към свързани предприятия	-	-
2. Задължения към финансови предприятия	-	-
в т.ч. : към банки	-	-
1. Задължения към доставчици и клиенти	1,716	1,295
4. Задължения по търговски заеми	-	-
5. Задължения към персонала	-	-
2. Задължения към осигурителни предприятия	-	-
3. Данъчни задължения	6	9
8. Провизии	-	-
9. Получени аванси	93	93
4. Други краткосрочни задължения	18	18
Общо за група I :	1,833	1,415
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	-	-
Общо за раздел В :	1,833	1,415
Сума на пасива (А+Б+В)	1,412	958
Д. УСЛОВНИ ПАСИВИ	2	2

Дата на съставяне:05.03.2009 г.

Съставител: "ИКОНОМИК-РБ" ООД София

Ръководител: РУНА ЕООД София

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на " Р У Н А " ЕООД - гр.София към
31-Декември-2008

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. РАЗХОДИ ЗА ОБИЧАЙНАТА ДЕЙНОСТ		
I. Разходи по икономически елементи		
1. Разходи за материали	14	13
2. Разходи за външни услуги	42	36
3. Разходи за амортизации	14	1
4. Разходи за възнаграждения	3	2
5. Разходи за осигуровки	1	1
6. Други разходи	-	1
в т.ч. : - обезценка на активи	-	-
- провизии	-	-
- други	-	1
Общо за група I :	74	54
II. Суми с корективен характер		
1. Балансова стойност на продадени активи (без продукция)	4,058	3,833
2. Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	-	-
3. Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	-	-
4. Приплоди и прираст на животни	-	-
5. Други суми с корективен характер	-	-
Общо за група II :	4,058	3,833
III. Финансови разходи		
1. Разходи за лихви	-	-
в т.ч. лихви към свързани предприятия	-	-
2. Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	-	-
3. Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	-	-
4. Други разходи по финансови операции	8	6
Общо за група III :	8	6
Б. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА (I + II + III)	4,140	3,893
В. ПЕЧАЛБА ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ	40	116
IV. Извънредни разходи	-	30
Г. ОБЩО РАЗХОДИ (Б + IV)	4,140	3,923
Д. СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА	40	86
V. Разходи за данъци	4	9
- Данъци от печалбата	4	9
- Други	-	-
Е. ПЕЧАЛБА (Д - V)	36	77
Всичко (Г + V + Е)	4,180	4,009

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. ПРИХОДИ ОТ ОБИЧАЙНАТА ДЕЙНОСТ		
I. Нетни приходи от продажби на:		
1. Продукция	-	-
2. Стоки	4,175	4,007
3. Услуги	1	2
4. Други	4	-
Общо за група I :	4,180	4,009
II. Приходи от финансирания	-	-
в т. ч. от правителството	-	-
III. Финансови приходи		
1. Приходи от лихви	-	-
в т. ч. от свързани предприятия	-	-
2. Приходи от участия	-	-
в т. ч. дивиденти	-	-
3. Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	-	-
4. Положителни разлики от промяна на валутни курсове	-	-
5. Други приходи от финансови операции	-	-
Общо за група III :	-	-
Б. ОБЩО ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА (I + II + III)	4,180	4,009
В. ЗАГУБА ОТ ОБИЧАЙНАТА ДЕЙНОСТ	-	-
IV. Извънредни приходи	-	-
Г. ОБЩО ПРИХОДИ (Б + IV)	4,180	4,009
Д. СЧЕТОВОДНА ЗАГУБА	-	-
Е. ЗАГУБА (Д + данъци)	-	-
Всичко (Г + Е)	4,180	4,009

Дата на съставяне:05.03.2009 г.

Съставител: "ИКОНОМИКА РБ" ООД София

Ръководител: РУНА ЕООД София

О Т Ч Е Т
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
на " Р У Н А " ЕООД - гр.София към
31-Декември-2008

Мярка: Хил. лв.

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъп-ления	плаща-ния	нетен поток	постъп-ления	плаща-ния	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ						
1. Паричните потоци, свързани с търгов-ски контрагенти	4,321	4,309	12	4,234	8,148	(3,914)
2. Паричните потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търгов. цели	-	-	-	-	-	-
3. Паричните потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	4	(4)	-	4	(4)
4. Паричните потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	-	-	-	-	-	-
5. Паричните потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	-	-	-	-	-	-
6. Платени и възстановени данъци върху печалбата	-	-	-	-	3	(3)
7. Плащания при разпределение на печалбата	-	9	(9)	-	-	-
8. Други парични потоци от основна дейност	-	24	(24)	4,046	44	4,002
Всичко парични потоци от осн. дейност **(А)**	4,321	4,346	(25)	8,280	8,199	81
Б. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТ. ДЕЙНОСТ						
1. Паричните потоци, свързани с дълго-трайни активи	-	-	-	-	-	-
2. Паричните потоци, свързани с краткосроч-ни финансови активи	-	-	-	-	-	-
3. Паричните потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	-	-	-	-	-	-

Мярка: Хил. лв.

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъп-ления	плаща-ния	нетен поток	постъп-ления	плаща-ния	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
4. Паричните потоци от бизнескомби-нации - придобивания	-	-	-	-	-	-
5. Паричните потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	-	-	-	-	-	-
6. Други парични потоци от инвест. дейност	-	-	-	-	-	-
Вс. парични потоци от инвест. дейност **(Б)**	-	-	-	-	-	-
В. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНС. ДЕЙНОСТ						
1. Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	-	-	-	-	-	-
2. Парични потоци от допълнителни вно-ски и връщането им на собствениците	1	-	1	1	-	1
3. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	-	-	-	39	40	(1)
4. Паричните потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	-	8	(8)	-	6	(6)
5. Плащания на задължения по лизин-гови договори	-	-	-	-	-	-
6. Паричните потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	-	-	-	-	-	-
7. Други парични потоци от финанс. дейност	-	-	-	-	-	-
Вс. парични потоци от финанс. дейност **(В)**	1	8	(7)	40	46	(6)
Г. Изменение на паричните средства през периода (**А + Б + В**)			(32)			75
Д. Парични средства в началото на периода			116			41
Е. Парични средства в края на периода			84			116

Дата на съставяне:05.03.2009 г.

Съставител:

"ИКОНОМИК-РБ" ООД

Ръководител:

О Т Ч Е Т
ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на " Р У Н А " ЕООД - гр.София към
31-Декември-2008

Мярка: Хил. лв.

П О К А З А Т Е Л И	Основен капитал	Р е з е р в и					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
		Премии от емисия	Резерв от последващи оценки на активи и пасиви	Целеви резерви			Печалба	Загуба		
				Общи	Специализирани	Други				
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Салдо в началото на отчетния период	5	-	-	-	-	-	77	(539)	-	(457)
1. Изменение за сметка на собствениците	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в т.ч. - увеличение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- намаление	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Финансов резултат за текущия период	-	-	-	-	-	-	36	-	-	36
3. Разпределение на печалба	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в т.ч. за дивиденти	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Покриване на загуба	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. Последващи оценки на дълг. мат. активи	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в т.ч. - увеличение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- намаление	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. Последващи оценки на фин.активи и инструменти	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в т.ч. - увеличение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- намаление	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Промени в счетоводната политика, грешки и др.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. Други изменения в собствения капитал	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Салдо към края на отчетния период	5	-	-	-	-	-	113	(539)	-	(421)
9. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятията в чужбина	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10. Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	5	-	-	-	-	-	113	(539)	-	(421)

Дата на съставяне:05.03.2009 г.

Съставител:

"ИКОНОМИК-РБ" ООД * София *

Ръководител:

РУНА ЕООД София

Приложение 2

Справка
за дълготрайните активи към 31 декември 2008 г.
на " РУНА " ЕООД - гр.София

(хил.лева)

ПОКАЗАТЕЛИ		Отчетна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпили през периода	на излезли през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	**Дълготрайни материални активи**															
1.	Земи	-		-	-			-				-			-	-
2.	Сгради и конструкции	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-
3.	Машини и оборудване	-	-		-			-	-	-		-			-	-
4.	Съоръжения		1		1			1				-			-	1
5.	Транспортни средства	29	46	4	71			71	1	14	-	15			15	56
6.	Основни стада				-			-				-			-	-
7.	Други дълготрайни нематериални активи	-	-		-			-	-	-		-			-	-
	Обща сума I:	**29**	**47**	**4**	**72**	**-**	**-**	**72**	**1**	**14**	**-**	**15**	**-**	**-**	**15**	**57**
II.	**Дълготрайни нематериални активи**															
1.	Права върху собственост				-			-				-			-	-
2.	Програмни продукти				-			-				-			-	-

3.	Продукти от развойна дейност				-			-				-			-	-
4.	Други дълготрайни нематериални активи	-			-			-				-			-	-
	Обща сума II:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III.	**Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)**															
1.	Дялове и участия в т.ч.:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- в дъщерни предприятия				-			-				-			-	-
	- в смесени предприятия				-			-				-			-	-
	- в асоциирани предприятия				-			-				-			-	-
	- в други предприятия				-			-				-			-	-
2.	Инвестиционни имоти				-			-				-			-	-
3.	Други дългосрочни ценни книжа				-			-				-			-	-
	Обща сума III:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV.	**Търговска репутация**															
1.	Положителна репутация				-			-				-			-	-
2.	Отрицателна репутация				-			-				-			-	-
	Обща сума IV:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Общ сбор (I+ II+ III+ IV):	**29**	**47**	**4**	**72**	-	-	**72**	**1**	**14**	-	**15**	-	-	**15**	**57**

Забележка: 1.Предприятията, които имат собствени дълготрайни материални активи в чужбина, представят отделна справка за всяка страна.

Дата на съставяне:05.03.2009 г.

Съставител:

"ИКОНОМИКС" ЕООД София

Ръководител:

РУНА ЕООД София

Приложение 3

СПРАВКА
за вземанията, задълженията и провизиите към 31 декември 2008 г.
на " РУНА " ЕООД - гр.София

А. ВЗЕМАНИЯ

(хил.лева)

	Показатели	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до 1 година	над 1 година
	а	1	2	3
I.	**Невнесен капитал**	-		
II.	**Дългосрочни вземания**			
1.	Вземания от свързани предприятия, в т.ч.:	-	-	-
	-предоставени заеми	-		
	- други	-		
2.	Вземания от предоставени търговски заеми	-	-	
3.	Други дългосрочни вземания, в т.ч.:	40	-	40
	- финансов лизинг	-		
	- аванси	-		
	- други	40	-	40
	Всичко за II:	**40**	**-**	**40**
III.	**Краткосрочни вземания**			
1.	Вземания от свързани предприятия, в т.ч.:	-	-	-
	- предоставени заеми	-		
	- от продажби	-		
	- други	-		
2.	Вземания от клиенти	125	125	
3.	Вземания от предоставени аванси	-	-	
4.	Вземания от предоставени търговски заеми	-		
5.	Съдебни вземания	-	-	
6.	Присъдени вземания	-		
7.	Данъци за възстановяване, в т.ч.:	-	-	-
	- данък за общините	-		
	- данък върху печалбата	-	-	
	- данък върху добавената стойност	-	-	
	- възстановени данъчни временни разлики	-		
	- други данъци	-		
8.	**Други краткосрочни вземания, в т.ч.:**	7	7	-
	- по липси и начети	-		
	- от социално осигуряване	-		
	- по рекламации	-		
	- други	7	7	
	Всичко за III:	**132**	**132**	**-**
	Общо вземания (I+II+III):	**172**	**132**	**40**

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(хил.лева)

	Показатели	Сума на задължението	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
			до 1 година	над 1 година	
	а	1	2	3	4
I.	**Дългосрочни задължения**				
1	Задължения към свързани предприятия, в т.ч. с	-			
	- заеми	-			
	- доставки на активи и услуги	-			
2	Задължения към финансови предприятия, в т.ч	-		-	
	- към банки	-		-	
	- просрочени до 3 години	-			
	- просрочени над 3 години	-			
3	Задължения по получени търговски заеми	-		-	-
4	Задължения по облигационни заеми	-			
5	Задължения по получени аванси	-			
6	Отсрочени данъци	-			
7	Други дългосрочни задължения, в т.ч.:	-		-	
	- по финансов лизинг	-			
	Всичко за I:	-	-	-	-
II.	**Краткосрочни задължения**				
1	Задължения към свързани предприятия, в т.ч. с	-			
	- доставени активи и услуги	-			
	- дивиденти	-			
2	Задължения към финансови предприятия, в т.ч	-	-	-	
	- към банки	-	-	-	
	- просрочени	-			
3	Задължения по търговски заеми	-	-	-	
4	Задължения към доставчици	1,716	1,716		
5	Задължения по получени аванси	93	93		
6	Задължения към персонала	-	-		
7	Данъчни задължения, в т.ч.:	6	6	-	-
	- данък за общините	-			
	- данък върху печалбата	4	4		
	- данък върху добавената стойност	2	2		
	- други данъци	-	-		
8	Задължения към осигурителни предприятия в т	-	-	-	-
	- социално осигуряване	-	-		
	- здравно осигуряване	-			
	- други	-			
9	Други краткосрочни задължения в т.ч.:	18	18		
	- неплатени лихви	-			
	Всичко за II:	1,833	1,833	-	-
	Общо задължения (I+II):	1,833	1,833	-	-

В. ПРОВИЗИИ

(хил.лева)

	Показатели	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
	а	1	2	3	4
1	Провизии за правни задължения				-
2	Провизии за конструктивни задължения				-
3	**Други провизии**				-
	Обща сума (1+2+3):	-	-	-	-

Забележки: 1. Вземанията и задълженията от и към чужбина се посочват в отделна справка за всяка страна.

Дата на съставяне: 05.03.2009 г.

Съставител: "ИКОНОМИКА-РБ" ООД София

Ръководител: РУНА ЕООД София

Приложение 4

СПРАВКА
за ценните книжа към 31 декември 2008 г.
на " РУНА " ЕООД - гр.София

(в хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа					
	обикновени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	Преоценка		Преоценена стойност (4+5+6)	В това число	
					Увеличение	Намаление		Инвестиции от технически резерви	Инвестиции от други резерви
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Краткосрочни финансови активи в ценни книжа									
1. Акции							-		
2. Изкупени собствени акции							-		
3. Облигации							-		
4. Изкупени собствени облигации							-		
5. Държавни ценни книжа							-		
Обща сума I:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II. Дългосрочни финансови активи в ценни книжа									
1. Акции							-		
2. Облигации							-		
3. Държавни ценни книжа							-		
4. Инвестиционни бонове							-		
5. Други документи и права							-		
Обща сума II:	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Задължения: 1. Колони 8 и 9 се попълват само от застрахователите.

2. Предприятията, които притежават чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят отделна справка за всяка страна.

Дата на съставяне:05.03.2009 г.

Съставител:

Ръководител:

Приложение 5

СПРАВКА
за участията в капиталите на други предприятия към 31 декември 2008 г.
на " РУНА " ЕООД - гр.София

(в хил.лв.)

Наименование и седалище на предприятията, в които са съучастията	Размер на съучастието	Процент на съучастието в капитала на другото предприятие	Съучастие в ценни книжа, приети за търговия на фондова борса	Съучастие в ценни книжа, неприети за търговия на фондова борса
а	1	2	3	4
А. В СТРАНАТА				
I. В дъщерни предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума I:	-		-	-
II. В смесени предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума II:	-		-	-
III. В асоциирани предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума III:	-		-	-
IV. В други предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума IV:	-		-	-
Обща сума за страната (I+II+III+IV)	-		-	-
Б. В ЧУЖБИНА				
I. В дъщерни предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума I:	-		-	-
II. В смесени предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума II:	-		-	-
III. В асоциирани предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума III:	-		-	-
IV. В други предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума IV:	-		-	-
Обща сума за чужбина (I+II+III+IV)	-		-	-

Дата на съставяне: 05.03.2009 г.

Съставител:

"ИКОНОМИКУРС" ООД * София *

Ръководител:

РУНА ЕООД София

Приложение 6

СПРАВКА
за приходите и разходите от лихви към 31 декември 2008 г.
на " РУНА " ЕООД - гр.София

(в хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума	
	начислени	платени/получени
а	1	2
I. Приходи от лихви		
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми		
4. Лихви по търговски вземания		
5. Други лихви	-	-
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5)	-	-
II. Разходи за лихви	-	-
1. Лихви по краткосрочни заеми, в т.ч. по:	-	-
- редовни заеми в левове	-	-
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		-
2. Лихви по дългосрочни заеми, в т.ч. по:	-	-
- редовни заеми в левове	-	-
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок		-
5. Лихви по държавни вземания	-	-
6. Лихви по търговски задължения		
7. Други лихви		
Обща сума на разходите за лихви (1+2+3+4+5+6+7)	-	-

Дата на съставяне: 05.03.2009 г.

Съставител:

"ИКОНОМИК-РБ" ООД София

Ръководител:

РУНА ЕООД София

Приложение 7

СПРАВКА

за извънредните приходи и разходи към 31 декември 2008 г.

на " РУНА " ЕООД - гр.София

(в хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума
А	I
I. **Извънредни приходи**	
1. Получени застрахователни обезщетения	
2. Други	-
Обща сума I:	-
II. **Извънредни разходи**	
1. Разходи от природни и други бедствия	
2. Разходи от принудително отчуждаване на активи	
3. Други	-
Обща сума II:	-

Дата на съставяне:05.03.2009 г.

Съставител:

"ИКОНОМИКА 85" ООД * София *

Ръководител:

РУНА ЕООД София

Приложение 8

СПРАВКА
за финансовите резултати към 31 декември 2008 г.
на " РУНА " ЕООД - гр.София

(хил.лв.)

Показатели	Шифър	Сума
	б	1
А. Неразпределена печалба		-
I. Неразпределена печалба към 01.01.		-
II. Увеличение на неразпределената печалба за сметка на:		
1. Печалбата от предходната година		
2. Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки, промени в счетоводната политика и др.		
3. Прехвърляне на преоценъчен резерв за отписани активи		
4. Други източници		
Обща сума II:		-
III. Разпределение на печалбата от минали години:		
1. За покриване на загуба от минали години		-
2. За резерви		
3. За дивиденти, в т.ч.:		
- за държавата		
4. Дарения		
5. Увеличаване на основния капитал		
6. За други цели		
7. Неразпределена печалба		77
Обща сума III:		**77**
IV. Неразпределена печалба към 31.12		**77**
Б. Непокрита загуба		**77**
I. Непокрита загуба към 01.01.		**(539)**
II. Увеличение на загубата за сметка на:		
1. Прехвърляне на загуба от предходната година		
2. Други		
Обща сума II:		-
III. Покриване на загуби от минали години за сметка на:		
1. Неразпределена печалба от минали години		-
2. Резерви		
3. Основен капитал		
Обща сума III:		-
IV. Непокрита загуба към 31.12		**(539)**
В. Финансов резултат от текущата година		**36**
1. Печалба		36
2. Загуба		-

Забележка. В справката се оповестява разпределението на печалбата от минали години (покриването на загуби от минали години) без печалбата (загубата) от текущата година, посочена в раздел "Собствен капитал", група Финансов резултат.

Дата на съставяне:05.03.2009 г.

Съставител: "ИКОНОМИК-РБ" ООД София

Ръководител: РУНА ЕООД

Приложение 9

С П Р А В К А
за данъци от печалбата върху временни разлики
към 31 декември 2008 г.
на " РУНА " ЕООД - гр.София

(в хил.лв.)

ВИДОВЕ ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ	За увеличаване на облагаемата печалба			За намаляване на облагаемата печалба		
	Суми на временните разлики	Суми на данъците върху временните разлики:		Суми на временните разлики	Суми на данъците върху временните разлики	
		Данък за общините	Данък върху печалбата		Данък за общините	Данък върху печалбата
1	3	4	5	6	7	8
I. В НАЧАЛОТО НА ГОДИНАТА						
А. Намаляеми						
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации						
2. От обезценка на материални запаси						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО						
4. Провизии						
5. Загуба	-	-	-			
6. Други разлики						
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	-	-	-	-	-	-
Б. Облагаеми						

II. ВЪЗНИКНАЛИ ПРЕЗ ГОДИНАТА						
А. Намаляеми						
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации						
2. От обезценка на материални запаси						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО						
4. Провизии						
5. Загуба	-		-			
6. Други разлики						
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	-	-	-	-	-	-
Б. Облагаеми						
III. ПРИЗНАТИ ПРЕЗ ГОДИНАТА						
А. Намаляеми						
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации						
2. От обезценка на материални запаси						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО						
4. Провизии						
5. Загуба						
6. Други разлики						
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	-	-	-	-	-	-
Б. Облагаеми						

IV. КОРЕКЦИИ НА ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ						
А. Намаляеми						
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации						
2. От обезценка на материални запаси						
3. Превишение на лихвени плащания по ЗКПО						
4. Провизии						
5. Загуба						
6. Други разлики						
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	-	-	-	-	-	-
Б. Облагаеми						
V. В КРАЯ НА ГОДИНАТА						
А. Намаляеми						
1. Разлики между счетоводната квота и данъчно признатите амортизационни разходи за амортизации	-	-	-	-	-	-
2. От преоценка на материални запаси	-	-	-	-	-	-
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	-	-	-	-	-	-
4. Провизии	-	-	-	-	-	-
5. Загуба	-	-	-	-	-	-
6. Други разлики	-	-	-	-	-	-
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	-	-	-	-	-	-
Б. Облагаеми	-	-	-	-	-	-

Дата на съставяне:05.03.2009 г.

Съставител:

"ИКОНОМИКА-РБ" ООД

Ръководител:

РУНА ЕООД

Утвърждавам:

Дата: 03.01.2008г

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

ЗА 2008 ГОДИНА
на " РУНА " ЕООД

I. Общи положения.

1) **Счетоводната политика** е разработена в изпълнение на Национален счетоводен стандарт 1 – Представяне на финансови отчети.
2) **Счетоводната политика** представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от дружеството за отчитане на дейността и за представяне на информацията във финансовия отчет.
3) **Счетоводната политика** е разработена с цел да дава сигурност, че информацията във финансовите отчети:

а) е необходима за вземане на решение от потребителите на финансови отчети;

б) е надеждна, т. е.:

- представя достоверно резултатите и финансовото състояние на дружеството;
- отразява икономическата същност на събитията и операциите, а не просто тяхната правна форма;
- е неутрална и безпристрастна;
- е предпазлива;
- е пълна във всички съществени аспекти.

4) **Счетоводната политика** е съобразена с изискванията на Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти
5) **Счетоводната политика** е утвърдена с решение № 01 от 03.01. 2008 г. на Общото събрание на съдружниците на " РУНА " ЕООД .
6) **Счетоводната политика** е в сила от 01.01.2008 г. С нея се отменят всички вътрешни разпоредби, които и противоречат.
7) **В счетоводната политика** се извършват промени само когато това се изисква със закон , от счетоводни стандарти или ако промяната ще доведе до по подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.
8) **Не е промяна на счетоводната политика:**

А) приемането на счетоводна политика за събития и сделки , които се различават по същество от случилите се преди това събития и сделки.

Б) приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки ,които не са се случвали преди това или са били незначиелни.

9) При промяна на някои принципи на счетоводната политика, предизвикани от промяна на нормативни актове по счетоводство или промяна в дейността на дружеството, това обстоятелство се оповестява в приложенията към нея.
10) Промените в счетоводната политика се приемат и утвърждават с решение на Общото събрание на съдружниците на "РУНА " ЕООД

II. Основни принципи и изисквания.

А. Основните задължителни принципи, върху които се изгражда счетоводната политика, са определени в Закона за счетоводството. Те са:

1. **Текущо начисляване** - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните

еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;

2. **Действащо предприятие** - приема се, че дружеството е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; дружеството няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност - в противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база.

Б. Счетоводната политика е изградена и при спазване на принципите регламентирани в Закона за счетоводството :

1. **Предпазливост** - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;

2. **Съпоставимост между приходите и разходите** - това означава, че разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, се отразяват във финансовия резултат за периода, през който дружеството черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

3. **Предимство на съдържанието пред формата** - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;

4. **Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период** - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.

В. Счетоводната политика е съобразена с изискванията на Закона за счетоводството: счетоводството се осъществява на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като се спазват изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство.

III. Елементи на организация на счетоводството.

1) Индивидуален сметкоплан на дружеството.

Индивидуалният сметкоплан на "РУНА " ЕООД е разработен при спазване изискванията на Закона за счетоводствовото. Индивидуалният сметкоплан на дружеството е съобразен с примерният сметкоплан, разработен от Националният съвет по счетоводство.

2) Форма на счетоводството.

Формата на счетоводството осигурява синхронизирано осъществяване на хронологичното и систематичното (аналитично и синтетично) счетоводно отчитане. Тя включва броя и вида на счетоводните регистри за хронологично и систематично (синтетично и аналитично) отчитане, както и поредността на записванията в тях. Тя трябва да отговаря на изискванията на Закона за счетоводството и да създава условия за вярно, точно и пълно съставяне на годишния счетоводен отчет и на приложенията към него.

За "РУНА " ЕООД е приета автоматизирана обработка на информацията с програмен продукт "Профит" .

3) Счетоводни документи и документиране на стопанските операции.

При обработката на счетоводните документи и съставянето на счетоводните отчети следва да се спазват правилата посочени в глава втора "Счетоводни документи и форма на счетоводството" от Закона за счетоводството, и изискванията на НСС 1 – Представяне на счетоводните отчети.

1. Счетоводни документи.

За "РУНА "ЕООД счетоводните документи се дефинират като хартиени и магнитни носители на счетоводна информация за регистриране на стопанските

операции. Счетоводните документи, съобразно съдържащата се в тях информация, се класифицират като първични, вторични и регистри.

2. *Оформяне на счетоводни документи.*

Формата на документите трябва да отговорят на изискванията на Закона за счетоводството.

Съхраняване на счетоводните документи:

- документите на хартиен носител се съхраняват съгласно изикванията на Закона за счетоводството;
- копия от магнитните носители, за всеки отчетен период (календарна година), се съхраняват във ФСО, на дискети;

4. *Документооборот.*

- документооборотът е движение на документи в дружеството от момента на тяхното съставяне или постъпване до момента на предаването им в постоянния счетоводен архив за съхранение;
- организацията на документооборота в дружеството се осъществява по определен от ръководството и съставителя на годишният финансов отчет ред, който е в пряка зависимост от:
  (1) прилаганата форма на счетоводство;
  (2) състава и информационното съдържание на счетоводните документи в съответствие с предмета на дейност на дружеството и специфичните характеристики на отчетните обекти в него;
  (3) синтетичното и аналитичното счетоводно отчитане на базата на единния сметкоплан;
  (4) обхвата и съдържанието на счетоводния отчет;
  (5) разпределението на счетоводната работа между отделните счетоводители;
  (6) съхраняването и ползването на счетоводни документи в периода на тяхната валидност;
  (7) степента на автоматизация на счетоводството.
- организацията на документооборота се регламентира с разработен и утвърден от ръководството план (правилник) за документооборота, с който се определят:
  (8) общите изисквания при документирането на стопанските операции;
  (9) списъкът на всички първични и вторични счетоводни документи, използвани в дружеството, систематизирани според начина на тяхната обработка - ръчна и/или автоматизирана;
  (10) списъкът на всички счетоводни регистри, използвани в дружеството, систематизирани според начина на тяхното съставяне;
  (11) лицата, отговорни за съставянето, оформянето и контролирането на реквизитите на всеки първичен счетоводен документ;
  (12) движението на счетоводни документи - книжни носители на счетоводна информация, използвани през отчетния период в отделно обособени звена на дружеството;
  (13) движението на техническите носители на счетоводна информация – при автоматизирана обработка;
  (14) графикът с информация за срокове и отговорници при движението на счетоводните документи, групирани по обекти на отчитане;
  (15) редът за съхранение и ползване на книжни и технически носители на счетоводната информация и лицата, отговорни за това.
- документооборота обхваща следните етапи:
  - съставяне и приемане на документите в счетоводството;
  - подготовка за обработване;
  - обработване на документите;

- съхраняване на счетоводните документи;

4) ПРЕДСТАВЯНЕ НА СЧЕТОВОДНИТЕ ОТЧЕТИ

4.1. Представяне на финансови отчети

Представянето на финансови отчети с общо предназначение осигурява възможност за сравнимост на финансовите отчети на дружеството с тези за предходни периоди .

При изготвянето на финансовите отчети с общо предназначение се прилагат изискванията на НСС1 и другите приложими счетоводни стандарти.

Финансови отчети с общо предназначение осигуряват информация за нуждите на външните потребители - акционери (съдружници), заемодатели, доставчици, клиенти, персонал, държавни органи и др.

Финансовите отчети представят информация за финансовото състояние, резултатите от дейността и паричните потоци на дружеството, представена като:

а) активи;
б) пасиви;
в) капитал;
г) приходи;
д) разходи;
е) парични потоци.

Управляващият орган на дружеството носи отговорност за изготвянето и представянето на финансовия отчет съгласно ЗСч.

Съставни части на финансовия отчет

Пълният годишен финансов отчет включва:

а) счетоводен баланс;
б) отчет за приходите и разходите;
в) отчет за собствения капитал;
г) отчет за паричния поток;
д) приложение.

При изготвянето на финансовия отчет се спазват следните принципи:

- Честно представяне на финансовия отчет
- Счетоводна политика
- Действащо предприятие
- Текущо начисляване
- Последователност на представянето
- Същественост
- Компенсиране
- Сравнителна информация – оповестяване по отношение на данните от предходния период, промени /ако такива са настъпили/

Счетоводният баланс съдържа:

Актив
Раздел: Дълготрайни (дългосрочни) активи
Група: Дълготрайни материални активи
Статия: Земи (терени);
Статия: Сгради и конструкции;
Статия: Машини и оборудване;
Статия: Съоръжения;
Статия: Транспортни средства;

Статия: Стопански инвентар;
Статия: Други дълготрайни материални активи;
Статия: Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи.
Статия: Разходи за ликвидация на дълготрайни материални активи.
Група: Дълготрайни нематериални активи
Статия: Разходи за учредяване и разширяване;
Статия: Права върху собственост;
Статия: Програмни продукти;
Статия: Патенти, лицензи, марки;
Статия: Други дълготрайни нематериални активи.
Група: Дългосрочни финансови активи
Статия: Дялове и участия:
в т. ч. във:
- дъщерни предприятия;
- смесени предприятия;
- асоциирани предприятия;
- други предприятия;
Статия: Инвестиционни имоти;
Статия: Други дългосрочни ценни книжа;
Статия: Дългосрочни вземания:
в т. ч.:
- от свързани предприятия;
- търговски заеми;
- други дългосрочни вземания.
Група: Търговска репутация
Статия: Положителна репутация;
Статия: Отрицателна репутация.
Група: Разходи за бъдещи периоди
Раздел: Краткотрайни (краткосрочни) активи
Група: Материални запаси
Статия: Материали;
Статия: Продукция;
Статия: Стоки;
Статия: Други материални запаси.
Група: Краткосрочни вземания
Стария: Вземания от свързани предприятия
Статия: Вземания от подотчетни лица;
Статия: Вземания от клиенти и доставчици;
Статия: Вземания по предоставени търговски заеми;
Статия: Съдебни и присъдени вземания;
Статия: Данъци за възстановяване;
Статия: Други краткосрочни вземания.
Група: Краткосрочни финансови активи
Статия: Акции и облигации;
Статия: Краткосрочни ценни книжа;
Статия: Благородни метали и скъпоценни камъни;
Статия: Други краткосрочни финансови активи.
Група: Парични средства
Статия: Парични средства в брой;
Статия: Парични средства в акредитиви и депозити;
Статия: Блокирани парични средства;
Статия: Парични еквиваленти.
Група: Разходи за бъдещи периоди

Сума на актива
Раздел: Условни активи
Пасив
Раздел: Собствен капитал
Група: Основен капитал
Статия: Записан капитал;
Статия: Невнесен капитал;
Статия: Изкупени собствени акции.
Група: Резерви
Статия: Премии от емисия;
Статия: Резерв от последващи оценки на активите и пасивите;
Статия: Целеви резерви:
в т.ч. Общи резерви;
в т.ч. Специализирани резерви;
в т.ч. Други резерви.
Група: Финансов резултат
Статия: Натрупана печалба (загуба):
в т.ч. Неразпределена печалба;
в т.ч. Непокрита загуба;
Статия: Текуща печалба (загуба).
Раздел: Дългосрочни пасиви
Група: Дългосрочни задължения
Статия: Задължения към свързани предприятия;
Статия: Задължения към финансови предприятия:
в т.ч. към банки;
Статия: Задължения по търговски заеми;
Статия: Задължения по облигационни заеми;
Статия: Отсрочени данъци;
Статия: Други дългосрочни задължения.
Група: Приходи за бъдещи периоди и финансирания
Раздел: Краткосрочни пасиви
Група: Краткосрочни задължения
Статия: Задължения към свързани предприятия;
Статия: Задължения към финансови предприятия:
в т.ч. към банки;
Статия: Задължения към доставчици и клиенти;
Статия: Задължения по търговски заеми;
Статия: Задължения към персонала;
Статия: Задължения към осигурителни предприятия;
Статия: Данъчни задължения;
Статия: Други краткосрочни задължения;
Статия: Провизии.
Група: Приходи за бъдещи периоди и финансирания
Сума на пасива
Раздел: Условни пасиви

Статиите в отделните групи от съответните раздели на счетоводния баланс са подредени по степен на същественост (значимост) за дружеството.

Допълнителни балансови статии, раздели и междинни сборове се представят в баланса, когато това се изисква в отделен счетоводен стандарт или когато това е необходимо за вярното и честно представяне на финансовото състояние на дружеството.

Разходите за бъдещи периоди се посочват като дългосрочни или краткосрочни активи в зависимост от срока за признаването им като текущи разходи.

В статия "Други дългосрочни вземания" се посочват предоставените дългосрочни аванси, вземанията по финансов лизинг и други дългосрочни вземания.

В статия "Други краткосрочни вземания" се посочват вземанията, които не могат да се включат в останалите статии в групата, като: вземания от подотчетни лица /ако не са включени в паричните еквиваленти /; вземания по липси и начети; вземания от осигурителни предприятия; вземания по рекламации; лихви; вземания от други дебитори и други.

В статия "Блокирани парични средства" се посочват паричните средства, с които дружеството не може свободно да се разпорежда към датата на счетоводния баланс.

В статия "Парични еквиваленти" се посочват тези краткосрочни финансови активи, които отговарят на определението по НСС - Отчети за парични потоци.

В статия "Специализирани резерви" се посочват тези резерви, които се формират съгласно нормативни актове, отнасящи се за специфични предприятия или дейности.

Дългосрочните лихвоносни задължения се определят като дългосрочни, дори и когато те следва да бъдат уредени в срок до 12 месеца от датата на баланса, ако:

а) първоначалният срок за уреждане е бил по-дълъг от 12 месеца;

б) дружеството възнамерява да рефинансира задължението на дългосрочна основа, и

в) намерението е подкрепено със споразумение за рефинансиране или за промяна в схемата на плащанията, сключено преди одобряването на финансовите отчети.

В статия "Други дългосрочни задължения" се посочват получените дългосрочни аванси, задълженията по финансов лизинг и други дългосрочни задължения.

Когато споразумението за кредит предвижда незабавна изискуемост, то се класифицира като краткосрочно, ако:

а) преди одобряването на финансовите отчети заемодателят се е съгласил да не изисква плащане като последица от нарушаване на условията, и

б) няма вероятност да възникнат нарушения на изискването в срок до 12 месеца от датата на баланса.

Приходите за бъдещи периоди и финансиранията се посочват като дългосрочни или краткосрочни пасиви в зависимост от срока на признаването им като текущи приходи.

В групата "Приходи за бъдещи периоди и финансирания" към раздел "Краткосрочни пасиви" се включват и ценовите разлики по липси и начети.

Отрицателните величини в счетоводния баланс са: отрицателната репутация; невнесеният капитал; изкупените собствени акции, непокритата загуба и загубата от текущия период. Когато е предвидено в счетоводен стандарт, резервът от последващи оценки на активите и пасивите може да бъде отрицателна величина.

В счетоводния баланс разделите се обозначават с главни букви, групите - с римски цифри, а статиите - с арабски цифри.

Стойността на активите, посочена в баланса, се определя като разлика между отчетната им стойност и коректива, отнасящ се за тази стойност.

Отчетът за приходите и разходите се съставя в двустранна форма.

Печалбата или загубата от отчетния период, посочена в отчета за приходите и разходите, трябва да съответства на печалбата или на загубата, посочена в баланса.

Отчетът за приходите и разходите се съставя на базата на информация от

счетоводните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период, както и:

а) сумата на начислените данъци за отчетния период за сметка на финансовия резултат;

б) измененията в остатъците (между началните и крайните за отчетния период) на продукцията и незавършеното производство;

в) отчетените разходи по икономически елементи за придобиване и ликвидиране на дълготрайни активи по стопански начин;

г) получените материали от собствено производство;

Отчетът за приходите и разходите с класификация на приходите и разходите по видове съдържа:

Приходи

Раздел: Приходи от обичайната дейност

Група: Нетни приходи от продажби на:

а) продукция;

б) стоки;

в) услуги;

г) приходи от други продажби.

Група: Приходи от финансирания

в т. ч. от правителството.

Група: Финансови приходи

Статия: Приходи от лихви

в т. ч. лихви от свързани предприятия;

Статия: Приходи от участия

в т. ч. дивиденти;

Статия: Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти;

Статия: Положителни разлики от промяна на валутни курсове;

Статия: Други приходи от финансови операции.

Раздел: Общо приходи от дейността

Раздел: Загуба от обичайната дейност

Група: Извънредни приходи

Раздел: Счетоводна загуба

Раздел: Загуба

Разходи

Раздел: Разходи за обичайната дейност

Група: Разходи по икономически елементи

Статия: Разходи за материали;

Статия: Разходи за външни услуги;

Статия: Разходи за амортизации;

Статия: Разходи за възнаграждения;

Статия: Разходи за осигуровки;

Статия: Други разходи

в т. ч.:

а) обезценка на активи;

б) провизии.

Група: Суми с корективен характер

Статия: Балансова стойност на продадени активи (без продукция);

Статия: Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин;

Статия: Изменения на запасите от продукция и незавършено производство;

Статия: Други суми с корективен характер.

Група: Финансови разходи

Статия: Разходи за лихви

в т. ч. лихви към свързани предприятия;
Статия: Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти;
Статия: Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове;
Статия: Други разходи по финансови операции.
Раздел: Общо разходи за дейността
Раздел: Печалба от обичайната дейност
Група: Извънредни разходи
Раздел: Счетоводна печалба
Група: Разходи за данъци
Статия: Данъци от печалбата;
Статия: Други.
Раздел: Печалба
Дружеството съставя отчета за приходите и разходите в двустранна форма .

Отчетът за приходите и разходите с класификация на разходите по функционален признак съдържа:
Група: Нетни приходи от продажби
Група: Себестойност на продажбите
Брутна печалба/загуба
Група: Други приходи
Група: Разходи за продажби
Група: Административни разходи
Група: Финансови приходи/разходи
в т. ч. от свързани предприятия
Печалба/загуба от обичайната дейност
Група: Извънредни приходи/разходи
Счетоводна печалба/загуба
Група: Разходи за данъци
Печалба/загуба

В статия "Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин" се посочват извършените разходи за строителство и ликвидация на дълготрайните материални активи по стопански начин.

При изчисляване на изменението (увеличението или намалението) на запасите от продукция - незавършено производство, не се вземат под внимание:

а) балансовата стойност на бракуваната и/или липсващата продукция и незавършеното производство, отчетена за сметка на дружеството;

б) балансовата стойност на установената в излишък продукция и незавършеното производство;

в) намаляването и/или последващото увеличаване на стойността на продукцията и незавършеното производство в резултат на оценки.

В статия "Балансова стойност на продадените активи (без продукция) се посочва стойността на продадените активи, като: материали; стоки; дълготрайни материални и нематериални активи; млади животни; животни за угояване и др.

Отрицателните величини в отчета за приходите и разходите са:

а) разходите за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин;

б) измененията в посока на увеличение на запасите от продукция и незавършеното производство;

в) приплодите и прирастът на животни, материалите от собствено производство и други увеличения.

В статия "Изменения на запасите от продукция и незавършено производство"

се посочва и сумата на измененията в остатъците на изпратената продукция и предадените работи.

Сумата на печалбата/загубата от обичайната дейност се определя като разлика между общата сума на приходите от дейността и общата сума на разходите за дейността.

Сумата на счетоводната печалба/загуба се определя като разлика между сумата на общите приходи и общите разходи.

В отчета за приходите и разходите разделите се обозначават с главни букви, групите - с римски цифри, а статиите - с арабски цифри.

Отчета за собствения капитал включва цялостното изменение на собствения капитал на дружеството между датите на два счетоводни баланса, освен измененията в резултат от операции като увеличение на капитала и плащане на дивиденти и изменението на резервите, представя печалбата или загубата, генерирана от дейността на дружеството за периода.

Отчетът за собствения капитал се съставя на базата на информация от счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал.

В статия "Промени в счетоводната политика, грешки и други" се посочва сумата, с която се коригира салдото на неразпределената печалба съгласно НСС - Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.

В статия "Други изменения в собствения капитал" се посочва сумата на увеличението на неразпределената печалба в резултат на отписване на резерва от последващи оценки на активите и пасивите.

Сумата по статия "Преизчислен собствен капитал" се получава, като към салдото в края на отчетния период се прибавят или извадят сумите от промените при преизчисление на финансовите отчети при свръхинфлация.

В отчета за собствения капитал се записват и други промени, настъпили в капиталовите елементи в резултат на прилагането на други счетоводни стандарти.

Отчетът за паричния поток съдържа информация, необходима за оценка на способността на дружеството да генерира парични средства и парични еквиваленти и тяхното оползотворяване.

Отчетът за паричния поток се съставя съгласно изискванията на НСС - Отчети за парични потоци.

Приложението към финансовия отчет включва по-подробно описание или анализ на информацията, посочена в счетоводния баланс, в отчета за приходите и разходите, в отчета за собствения капитал и в отчета за паричните потоци. То трябва:

а) да представи информация за счетоводната политика, която е използвана при изготвянето на финансовия отчет, и причините за промяната в счетоводната политика;

б) да съдържа оповестяване на информация, която се изисква в отделните национални счетоводни стандарти;

в) да съдържа допълнителна информация, която не е представена в други съставни части на финансовия отчет, но чието оповестяване е необходимо за вярното и честно представяне.

Елементите на приложението към финансовия отчет, са следните:

1. Справка за оповестяване на счетоводната политика -
2. Справка за дълготрайните (дългосрочните) активи -
3. Справка за вземанията, задълженията и провизиите -
4. Справка за ценните книжа -
5. Справка за участията в капиталите на други предприятия -
6. Справка за приходите и разходите от лихви -
7. Справка за извънредните приходи и разходи -

8. Справка за финансовите резултати -
9. Справка за данъците от печалбата върху временни разлики -

4.2. Отчети за паричните потоци

Отчетът за паричния поток се изготвя на база изискванията на НСС – отчети за паричните потоци .

Отчетът за паричните потоци представя паричните потоци през отчетния период групирани по:

1. Основна дейност: парични потоци от дейността на дружеството, която не е определена като финансова или инвестиционна.
2. Инвестиционна дейност: включва парични потоци от придобиване и продажба /включително предоставените и получените аванси/ на:
   - дълготрайни и дългосрочни активи
   - краткосрочни финансови активи, които:
     - не са включени в паричните еквиваленти
     - не се държат за дилърски операции или търговски цели
     - не са класифицирани като държани за осъществаване на финансова дейност

3. Финансова дейност – сделки на дружеството, които водят до промяна в размера и състава на собствения и / или привлечения капитал. Обхваща парични потоци от:
   - емитиране на ценни книжа на собствения капитал или дългови ценни книжа
   - допълнителни вноски на собствениците
   - дългосрочни и краткосрочни кредити
   - покриване на задължения по договори за финансов лизинг
   - сделки със следните финансови активи /дългосрочни и краткосрочни/:

Паричните потоци от извънредни статии се категоризират като парични потоци от основна , инвестиционна или финансова дейност в зависимост от всеки конкретен случай.

Паричните потоци от лихви и дивиденти и сходни на тях се категоризират като произтичащи от основна, инвестиционна или финансова дейност в зависимост от конкретния случай.

Паричните потоци от данъци върху печалбата се представят отделно и се категоризират като парични потоци от основна дейност, освен ако могат да бъдат конкретно определени като произтичащи от инвестиционна или финансова дейност.

Парични средства са:
- парите в брой
- парите по банкови сметки

Отчетът за паричните потоци се изготвя по прекия метод

Оценяване на валутни и валутноденоминирани парични потоци : в левове по реда на НСС отчитащ тези парични потоци;

Връзка между счетоводния баланс и отчета за паричния поток: посочените суми в отчета за паричния поток като парични средства в началото и края на на периода трябва да отговарят на сумите посочени в съответните равностойни статии

на счетоводния баланс.

Представяне на промени в счетоводната политика:

- Промяната в счетоводна политика се представя по следния начин:
  - Промяната в счетоводна политика се прилага с обратна сила. Всяка корекция в следствие на промяната се отразява като корекция в салдото на неразпределената печалба от минали години. Сравнителната информация се представя преизчислена. Разликата от преизчисляване на разходите за данъци в отчета за приходи и разходи от предходни периоди се посочва като корекция на неразпределената печалба /непокрита загуба/.
  - Промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила, когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години не може да бъде надеждно определена.

  Промяната в счетоводната политика трябва да се прилага с обратна сила, освен ако сумата, която се отнася за предходни периоди не е определима в разумни граници. Всяка корекция в следствие на промяна на счетоводна политика трябва да се включи в другите приходи и разходи при определянето на печалбата или загубата за текущия период.
  Изготвят се проформа отчет за приходите и разходите, счетоводен баланс, отчет за паричния поток и отчет за собствения капитал, в които позициите от предходния и текущия период се представят във вид, като че ли новата счетоводна политика е била прилагана винаги.

За дата на изготвяне на годишния финансов отчет се приема датата, с която е подписан от съставителя и управителя, които носят отговорност за изготвяне и представяне на годишният финансов отчет.

Датата на изготвяне се записва във финансовия отчет и се потвърждава с подпис на ръководството:
Например: Дата на изготвяне 25.02.200... Подпис.....

5) ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ НА АКТИВИТЕ И ПАСИВИТЕ

Активите и пасивите се инвентаризират в следните срокове:

1. дълготрайните материални и нематериални активи - най-малко веднъж на две години;
2. материалните запаси - най-малко веднъж в годината;
3. останалите активи и пасиви - преди съставянето на годишния финансов отчет.

Инвентаризациите се извършват от комисия по ред, определен от органите на управление на дружеството, с цел достоверното представяне на активите и на пасивите в годишния финансов отчет.

Инвентаризации се извършват и по искане на органите на съдебната власт и на други органи, когато това е предвидено в закон.

Инвентаризацията се извършва чрез фактическо преброяване, измерване, преценяване и оценяване. Комисията по инвентаризацията съставя инвентаризационни описи, в които се отразяват фактическите наличности на стоково-материални ценности и счетоводните данни за тях.

Констатираните липси на стоково-материални ценности при сравнението между фактическите и счетовдните данни се отразяват като:

- вземане при установяване на вина на материално отговорно лице за липсата
- разход в случайте на липса на виновно лице

Констатираните излишъци се осчетоводяват като приход и се завеждат като СМЗ.

Дружеството използва линеиния метод на амортизация за всички активи.

- Прилаганият метод на амортизация следва периодично да се преразглежда и ако е настъпила значителна промяна в очакваните икономически изгоди от тези активи, методът следва да се промени. Промяната на метода на амортизация се осчетоводява като промяна в приблизителните счетоводни оценки, а амортизационните отчисления за текущия и бъдещите периоди трябва да се коригират.

- Амортизационен план
  - Дружеството разработва и утвърждава амортизационен план за всеки амортизируем актив или за групи еднородни по вид и еднакви по стойност амортизируеми активи. Планът съдържа следния минимален брой реквизити: дата на придобиване; дата на въвеждане в експлоатация; полезен срок на годност; отчетна стойност; остатъчна стойност; амортизационна сума; метод на амортизация; амортизационна норма; годишна амортизационна квота; резерв от последващи оценки на активите и пасивите; дата на извеждане от употреба; година на промяна на метода за амортизация или на полезния срок на годност.
  - Информацията, необходима за попълване на амортизационния план, се получава от аналитичните сметки за съответния амортизируем актив.
  - Въз основа на индивидуалните амортизационни планове за всеки амортизируем актив се съставя обобщен амортизационен план за отчетния период за всички амортизируеми дълготрайни материални и нематериални активи със следното съдържание: номер по ред; номер на групата (класа); наименование; инвентарен номер на актива; отчетна стойност на актива; годишна амортизационна квота - общо и по месеци; начислена до момента амортизация и балансова стойност.

Отчитане на стоково - материалните запаси

Стоково- материалните запаси се оценяват и осчетоводявят в съответствие със системата за отчитане по историческа цена (доставна стойност).

- методите за отписване на отчетната стойност, съгласно които се определят разходите за стоково-материални запаси.

НСС съгласно, който се отчитат стоково-материалните запаси се прилага при избрана система на счетоводно отчитане на стоково-материалните запаси по историческа цена с изключение на:

а) незавършеното производство, възникнало по договори за строителство, включително пряко свързани с тях договори за предоставяне на преки услуги;

б) финансовите инструменти, и

в) стоково-материалните запаси на производители от областта на земеделието, животновъдството, горското стопанство и полезните изкопаеми, доколкото те се оценяват по нетна реализируема стойност в съответствие с утвърдени счетоводни стандарти или утвърдена практика в тези отрасли.

Стоково-материални запаси - краткотрайни материални активи под формата на:

а) материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги. Те могат да са обект и на преки продажби, когато това се прецени от дружеството;

б) продукция, създадена в резултат на производствен процес в дружеството и предназначена за продажба;

в) стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;

г) незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;

д) инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване.

Нетна реализируема стойност - предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с необходимите разходи за завършване на производствения цикъл и разходите, необходими за осъществяване на продажбата.

Стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.

Доставна стойност на стоково-материалните запаси (историческа цена)

Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и от други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние (материали, продукция, стоки, незавършено производство и др.).

Разходите по закупуване включват покупната цена, вносните мита и такси, невъзстановимите данъци и акцизи, разходите по доставката и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид. Търговската отстъпка, рабатът и други подобни компоненти се приспадат при определяне на разходите по закупуване.

Разходите по доставката могат да бъдат свързани със:

а) превози;

б) товарни и разтоварни операции;

в) монтаж и пробна експлоатация.

Не се включват в разходите по закупуване:

а) складовите разходи за съхраняване на материалните запаси;

б) административните разходи;

в) финансовите разходи;

г) извънредните разходи.

Тези разходи се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени.

За целите на НСС съгласно, който се отчитат стоково-материалните запаси - разходите за преработка включват:

а) разходите, пряко свързани с произвежданите продукти, и

б) систематично начисляваните постоянни и променливи общопроизводствени разходи, които се правят в процеса на производството.

Постоянни общопроизводствени разходи са тези, които остават сравнително постоянни независимо от обема на производството, а променливи общопроизводствени разходи са тези непреки производствени разходи, които се променят пряко или почти пряко в зависимост от обема на производството.

Разпределянето на постоянните общопроизводствени разходи за всеки произвеждан продукт се извършва на базата на нормалния капацитет на производствените мощности. За нормален се приема капацитетът, при който се определя средно производство за няколко периода или сезона при нормални условия, като се взема предвид загубата на капацитет вследствие на планирана поддръжка. Разпределянето се извършва, както следва:

- При нисък обем на производство размерът на постоянните общопроизводствени разходи за единица продукция не се увеличава, за да не се увеличи себестойността им в резултат на ниска производителност или престой. В този случай неразпределените общопроизводствени разходи се отчитат като други текущи разходи за периода извън разходите за преработка.
- При висок обем на производство размерът на постоянните общопроизводствени разходи за единица продукция се намалява така, че стоково- материалните запаси да не се оценяват над фактическата им стойност, т.е. постоянните общопроизводствени разходи се разпределят върху фактически произведените бройки.

Разпределянето на променливите общопроизводствени разходи за всеки произведен продукт се извършва на базата на реалното използване на производствените мощности.

Общопроизводствените разходи за взаимносвързана продукция се разпределят между основните продукти на базата на относителния дял на справедливата (продажната) стойност на всеки продукт в общата справедлива (продажна) стойност на продукцията или на базата на предварително разработени коефициенти. Страничните продукти се оценяват по нетна реализируема стойност, която се отчислява от стойността на основния продукт.

В стойността на стоково-материалните запаси се включват други разходи, доколкото те са направени във връзка с довеждането на стоково- материалните запаси до настоящото им място и състояние, т.е. в стойността на стоково-материалните запаси могат да се включат съответните непроизводствени разходи или разходите по проектиране на продукти за конкретни клиенти.

В стойността на стоково-материалните запаси не се включват следните разходи:

а) количеството на вложените материали, вложен труд или други разходи, свързани с производството извън нормалните граници;

б) за издръжка на складовете освен в случаите, когато са необходими за производствения процес, предхождащ един следващ производствен етап;

в) административните разходи, които не са свързани с довеждането на стоково-материалните запаси до сегашното им място и състояние;

г) разходите за продажбата.

Тези разходи се отчитат като текущи разходи за дейността в периода, в който са направени.

Себестойността на продукцията се определя от стойността на употребените материали, разходите за преработка и другите разходи, свързани с производството на съответната продукция.

В себестойността на произведената продукция не се включват административните, финансовите, извънредните разходи и разходите по продажбите. Тези разходи се отчитат като текущи в периода, в който са направени.

Себестойността на предоставените услуги се определя от разходите за труд и осигуровки на персонала, зает в предоставянето на услугата, и съответната част от общопроизводствени разходи.

В себестойността на предоставените услуги не се включват трудът и другите разходи, свързани с продажбите и с общия административен персонал, финансовите и извънредните разходи. Тези разходи се отчитат като текущи в периода, в който са направени.

Методите за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление са:

Препоръчителен подход

Стоково-материалните запаси се отписват по метода на средно претеглена стойност.

ОТЧИТАНЕ ВЛИЯНИЕТО НА ВАЛУТНИТЕ КУРСОВЕ

Сделките в чуждестранна валута, с изключение на тези за покупка и продажба на валута, се вписват в левове при първоначалното счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централният курс
към датата на сделката.

- Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване.
- Продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата.

В годишния финансов отчет и в междинните финансови отчети паричните и непаричните позиции в чуждестранна валута се отразяват, както следва:

а) паричните позиции в чуждестранна валута се оценяват по заключителен курс, а текущо през годината - по централния курс на Българската народна банка;

б) непаричните позиции, които се отчитат по историческа цена, изразена в чуждестранна валута, се оценяват, като се използва валутният курс към датата на сделката;

в) непаричните позиции, които се отчитат по справедлива стойност, изразена в чуждестранна валута, се оценяват, като се използва валутният курс към датата, към която е определена справедливата стойност.

С настоящата счетоводна политика се определя, че периодичността на текущата оценка на позициите в чуждестранна валута ще се извършват месечно. Тя задължително се извършва към датата на съставянето на финансовия отчет.

Признаване на курсови разлики:

- Курсови разлики се отчитат, когато:

а) настъпи промяна във валутния курс между датата на сделката и датата на разплащането по парични позиции, възникнали по сделка в чуждестранна валута;

б) към датата на финансовия отчет паричните позиции се оценяват по валутен курс, различен от този, по който са били счетоводно отразени.

- Курсовите разлики, възникващи при уреждането на парични позиции или при отчитането на паричните позиции на дружеството при курсове, различни от тези, по които са били заведени първоначално през периода, или са били отчетени в предходни финансови отчети, следва да се отчитат като текущ финансов приход или текущ финансов разход за периода, в който са възникнали, с изключение на:

а) курсовите разлики, възникнали от парични позиции, които представляват част от нетната инвестиция в чуждестранно предприятие;

б) курсовите разлики, възникващи по задължение в чуждестранна валута, което се води счетоводно като хедж на нетна инвестиция в чуждестранно предприятие.

- За сделки, които ще бъдат приключени през последващ отчетен период, курсовата разлика, отчетена през всеки от междинните периоди до периода на приключването, се определя от промяната на валутните курсове през този период.

- Курсовите разлики, произтичащи от парични позиции, които представляват част от нетна инвестиция в чуждестранно предприятие, се отчитат като резерв от преоценка до момента, в който дружеството се освободи от инвестицията, в който момент те следва да се отчетат като текущ финансов приход или текущ финансов разход.

- Курсовите разлики, които възникват по задължение в чуждестранна валута, което се води счетоводно като хедж на нетна инвестиция на дружеството в чуждестранно предприятие, се отчитат като резерв от преоценка до момента на освобождаване от нетната инвестиция, в който момент те следва да се отчетат като текущ финансов приход или текущ финансов разход.

При промени в счетоводното законодателство настоящата счетоводна политика ще бъде актуализирана до привеждането й в съответствие с новите законодателни норми.

Главен счетоводител:

Управител:

Образец 1010

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

ГОДИШНА ДАНЪЧНА ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 92 от ЗКПО за данъчния финансов резултат и дължимия годишен корпоративен данък

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

Попълва се от приходната администрация	
Териториална дирекция на НАП	
Входящ № и дата	
Орган по приходите, приел декларацията	/име и фамилия, подпис/

Навсякъде в декларацията и в приложенията към нея, където се изисква поставяне на отметка, отбележете вярното с „х".

Част I – Данни за декларацията

1. Декларацията се подава:		
1.1. за календарната година – на основание чл.92, ал.1 от ЗКПО Този ред се попълва и от новообразуваните през годината данъчно задължени лица		X
1.2. коригираща декларация - на основание чл.92, ал.4 от ЗКПО Коригиращата декларация се попълва изцяло, независимо че корекцията може да засяга само част от показателите. Когато се подава коригираща декларация не се маркира ред 1.1.		☐
1.3. при прекратяване с ликвидация или с обявяване в несъстоятелност или при прекратяване на дейност на място на стопанска дейност - на основание чл.162 или 164 от ЗКПО		чл.162 ☐ чл.164 ☐
1.4. при прекратяване на преобразуващо се дружество, кооперация и място на стопанска дейност на чуждестранно лице - на основание чл.117, ал.1 от ЗКПО		☐
1.4.1. вид преобразуване В случаи, че сте попълнили ред 1.4, на този ред посочете съответната законова разпоредба, на която е извършено преобразуването	**Съгласно Търговския закон**	**Съгласно ЗКПО**
1.4.2. данни за правоприемника, който подава декларацията съгласно чл.117 от ЗКПО		
Наименование		
ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по Закона за търговския регистър (ЗТР)		
1.5. за данъка върху разходите – на основание чл.217, ал.1 от ЗКПО		☐

2. Период, за който се подава декларацията Посочете съответния данъчен период, за който се отнася декларацията (попълва се за всички случаи по точка 1)	**от дата**	**01.01.08**	**до дата**	**31.12.08**

Част II – Идентификационни данни за данъчно задълженото лице

1.ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТР	**2. Наименование** (посочете наименованието съгласно зита за възникване)			
1 0 9 5 7 0 3 4 4	**„РУНА" ЕООД**			
3. Чуждестранно лице с място на стопанска дейност в България ☐	**3.1. Наименование**			
4. Вид предприятие	4.1.Нефинансово предприятие X	4.2.Финансова институция ☐		
4.2.1.Застрахователи ☐	4.3.Неперсонифицирано дружество или осигурителна каса ☐	4.4.Юридическо лице с нестопанска цел ☐		
5. Вид на собствеността				
5.1. Чуждестранно участие ☐	Държава		% на чуждестранното участие	
5.2. Държавно участие ☐	% на участието		5.3. Общинско участие ☐	% на участието

6. Седалище и адрес на управление	6.1.Държава **РБългария**	6.2. Област София	6.3. Община София	6.4. Населено място (ар./с.) София
	6.5. Улица, №, ж.к., бл., ех., ап. **Ул. „Росица" 3**			6.6. пощенски код 1 0 0 0
7. Адрес за кореспонденция	**Адресът съвпада с този по т. 6** (ако сте отбелязали с „Х", не попълвайте тази точка) ☐	7.1. Държава **РБългария**	7.2. Област София-град	7.3. Община 7.4. Населено място (ар./с.) София
	7.5. Улица, №, ж.к., бл., ех., ап. **Ж.к."Дианабад", бл.53 , ет.-партер, офис №4**			7.6. пощенски код 1 1 7 2
8. За контакт	8.1. Телефон	8.2. Факс	8.3. E-mail	8.4. Интернет страница
9. Данни за представляващия	9.1. Име, презиме, фамилия Румен Христов Крумов			9.2. ЕГН/ЛНЧ/Служебен № от регистъра на НАП 6 6 0 8 0 8 2 8 6 2
	9.3. Име, презиме, фамилия			9.4. ЕГН/ЛНЧ/Служебен № от регистъра на НАП

При недостиг на място за попълване на някой от редовете, приложете допълнителна справка с исканата информация.

Част III - Данни за упълномощеното лице

Попълва се само когато декларацията се подава от упълномощено лице

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП на упълномощеното лице		Данни за личната карта (паспорта) на упълномощеното лице: номер,дата на издаване, издадена от
Име	Презиме	Фамилия
Постоянен адрес на упълномощеното лице: Област	Община	Населено място / Пощенски код
Улица, №, ж.к., бл., вх., ап.		
Телефон / Факс	e-mail	
Подпис на упълномощеното лице:		

Част IV – Данни за дейността на данъчно задълженото лице

1.Код на основната дейност	5	0	1	0	2.Наименование на дейността	Търговия с автомобили	
3. Приложими счетоводни стандарти	3.1. Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия X						3.2. Международни счетоводни стандарти ☐
	3.1.1. Предприятието отговаря на критериите за „малко предприятие" съгласно т. 4.11 от СС 1 във връзка с § 1, т.15 от ДР на ЗСч					☒ Да ☐ Не	
4. Задължение за извършване на финансов одит съгласно Закона за счетоводството							☐ Да ☒ Не
5. Място на стопанска дейност в чужбина						☐ Да ☒ Не	
6. Получени доходи от източници в чужбина							☐ Да ☒ Не
7. Преотстъпване на корпоративен данък и/или намаление на счетоводния финансов резултат по реда на глава двадесет и втора от ЗКПО *(при даден отговор „да" попълнете ред 7.1)*						☐ Да ☒ Не	
7.1. Изпълнение на изискването по чл. 167, ал. 1 от ЗКПО *(този ред се попълва на основание чл. 167, ал. 2 от ЗКПО)*							☐ Да ☒ Не
8. Прилагане на чл. 189 от ЗКПО – държавна помощ за регионално развитие						☐ Да ☒ Не	
9. Прилагане на чл. 193 от ЗКПО – държавна помощ за заетост							☐ Да ☒ Не

Забележка: **На ред 1 и 2** като основна се посочва дейността, извършвана от предприятието, която има най-голям относителен дял в приходите от продажби. Кодът и наименованието са според Класификация на икономическите дейности – КИД-2008 (4-ти знак), която е на разположение в териториалните поделения на НАП. В интернет страниците на НАП – www.nap.bg и НСИ - www.nsi.bg могат да се намерят и указания за използването на КИД-2008. Попълненият тук код може да се различава от кода, който се попълва/ползва в някои от декларациите за социално и здравно осигуряване. Причината за разликата е, че в тях се ползва различен критерий за определяне на основната икономическа дейност, а именно – дейността, в която са заети най-много лица, работещи по трудово правоотношение.

При дадени положителни отговори на **ред 5 и/или ред 6**, следва да попълните съответните части на декларацията, както и приложение № 3.

При дадени положителни отговори на **ред 7, 8 или 9** следва да попълните съответните части на декларацията, както и приложение № 2.

Част V – Образци и документи, които се подават заедно с декларацията

№	Вид *(поставете отметка срещу наименованието на съответния образец или документ само когато го прилагате към декларацията)*	
1.	Образец 1011: **Приложение № 1 за преобразуване на счетоводния финансов резултат**	☐
2.	Образец 1012: **Приложение № 2 за преотстъпване на корпоративен данък и за намаление на счетоводния финансов резултат**	☐
3.	Образец 1013: **Приложение № 3 за печалби (доходи), облагани в чужбина, за които се прилага метод за избягване на двойното данъчно облагане**	☐
4.	**Годишен финансов отчет, включително приложенията към него**	X
5.	**Копие от доклада по Закона за независимия финансов одит**	☐
6.	**Декларация за причините за разликите – в случаите по чл.92, ал.4 от ЗКПО**	☐
7.	**Други** *(посочете вид на документа)*	☐
7.1.		
7.2.		

При недостиг на редове за попълване, приложете допълнителна справка с исканата информация.

Част VI – Определяне на данъчния финансов резултат и дължимия корпоративен данък

№	ПОКАЗАТЕЛИ	ШИФЪР	СУМА
1	2	3	4
1	**ОБЩО ПРИХОДИ** *(посочват се приходите по отчета за приходите и разходите / отчета за доходите)*	0100	4180471.10
2	**ОБЩО РАЗХОДИ** *(посочват се разходите по отчета за приходите и разходите / отчета за доходите)*	0200	4140123.40
	СЧЕТОВОДЕН ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ (р.1 – р.2) ***/Ако получената разлика е > 0, попълнете ред 3.1; Ако получената разлика е ≤ 0, попълнете ред 3.2/***		
3.1	**СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА**	0310	40347.70
3.2	**СЧЕТОВОДНА ЗАГУБА**	0320	
	Приходи и разходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване		
4	Общо приходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване ***(посочете сумата от ред 4 на Справка 1)***	0400	
5	Общо разходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване ***(посочете сумата от ред 8 на Справка 1)***	0500	

СЧЕТОВОДЕН ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ ЗА ДАНЪЧНО ПРЕОБРАЗУВАНЕ *(р.1 - р.4) - (р.2 - р.5)* */Ако получената разлика е > 0, попълнете ред 6.1;* *Ако получената разлика е ≤ 0, попълнете ред 6.2/*			
6.1	ПОЛОЖИТЕЛЕН	0610	40347.70
6.2	ОТРИЦАТЕЛЕН	0620	

ПРЕОБРАЗУВАНЕ НА СЧЕТОВОДНИЯ ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ

(Тук са посочени най-често прилаганите увеличения и намаления на счетоводния финансов резултат. Останалите са посочени в Образец 1011 - Приложение № 1 и тяхната обща сума, трябва да бъде посочена на ред 20 от колона А, съответно на ред 17 от колона Б)

№	А. УВЕЛИЧЕНИЯ	ШИФЪР	СУМА	№	Б. НАМАЛЕНИЯ	ШИФЪР	СУМА
1	Годишни счетоводни разходи за амортизации (чл.54, ал.2)	7010	13711.87	1	*(Преди да попълните този ред, попълнете Справка 2)* Годишни данъчни амортизации (чл.54, ал.1)	8010	13711.87
2	Счетоводна балансова стойност на отписаните активи от счетоводния амортизационен план (чл.66, ал.1)	7020		2	Данъчна стойност на отписаните активи от данъчния амортизационен план (чл.66, ал.2)	8020	
3	Разходи от последващи оценки на данъчни амортизируеми активи (чл.65)	7030		3	Приходи от последващи оценки на данъчни амортизируеми активи (чл.65)	8030	
4	Разходи от последващи оценки на активи и пасиви (чл.34)	7040		4	Приходи от последващи оценки на активи и пасиви (чл.34)	8040	
5	Признаване за данъчни цели на непризнати приходи от последващи оценки на активи и пасиви (чл.35)	7050		5	Признаване за данъчни цели на непризнати разходи от последващи оценки на активи и пасиви (чл.35 и 37), в т.ч.:	8050	
				5.1	на вземания (чл.37)	8051	
6	Разходи, представляващи доходи на местни физически лица по ЗДДФЛ и разходи за задължителни осигурителни вноски, свързани с тях (чл.42, ал.1, 5 и 8)	7060		6	Признаване за данъчни цели на непризнати разходи по чл.42, ал.1, 5 и 8 (чл.42, ал.3 и 6, изречение първо)	8060	
				7	Приходи/сума, с която са намалени счетоводните разходи, отчетени по повод на задължения за неизплатени доходи по чл.42, ал.1 и на задължения за невнесени задължителни осигурителни вноски по чл.42, ал.5 (чл.42, ал.4 и ал.6, изречение второ)	8070	
7	Разходи по натрупващи се неизползвани (компенсируеми) отпуски и разходи, свързани с тях, за задължително обществено и здравно осигуряване (чл.41, ал.1 и ал.6)	7070		8	Признаване за данъчни цели на непризнати разходи по натрупващи се неизползвани отпуски (чл.41, ал.2)	8080	
				9	Признаване за данъчни цели на непризнати разходи за задължително обществено и здравно осигуряване, свързани с натрупващи се неизползвани отпуски (чл.41, ал.3)	8090	
				10	Приходи/сума, с която са намалени счетоводните разходи, отчетени по повод задължения по чл.41, ал.1 (чл.41, ал.4)	8100	
8	*(Преди да попълните този ред, попълнете Справка 3)* Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация (чл.43, ал.1)	7080		11	*(Преди да попълните този ред, попълнете Справка 3)* Признаване за данъчни цели на непризнати разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация (чл.43, ал.2)	8110	
9	Загуби от сделки, извършени на регулиран български пазар на ценни книжа (чл.44, т.2)	7090		12	Печалби от сделки, извършени на регулиран български пазар на ценни книжа (чл.44, т.1)	8120	
10	Разходи от липси на дълготрайни и краткотрайни активи с изключение на материални запаси (чл.28, ал.1)	7100		13	Приходи, възникнали по повод на непризнати по чл. 28 липси и брак на активи (чл.29)	8130	
11	Разходи от липси и брак на материални запаси (чл.28, ал.2)	7110					
12	Разход за данък по чл. 79, ал. 3 от ЗДДС (чл.28, ал.4)	7120					
13	Последващи разходи, отчетени по повод на вземане, възникнало в резултат на непризнати липси и брак на активи (чл.28, ал.5)	7130					
14	Разходи, несвързани с дейността (чл.26, т.1)	7140					
15	Разходи, които не са документално обосновани (чл.26, т.2)	7150					
16	Разход за начислен данък или ползван данъчен кредит по реда на ЗДДС (чл.26, т.3)	7160					
17	Разход, отчетен от доставчик за начислен ДДС (чл.26, т.4)	7170					

Справка 3 – Регулиране на слабата капитализация

№	ПОКАЗАТЕЛИ	СУМА
1	Счетоводен финансов резултат	
2	Общ размер на приходите от лихви	
3	Общ размер на разходите за лихви	
4	Счетоводен финансов резултат без влиянието на всички приходи и разходи за лихви *(р. 1 – р. 2 + р. 3)*	
5	Разходи за лихви, подлежащи на регулация, посочени в чл.43, ал.3	
6	**0,75 х ред 4**, когато сумата по ред 4 е положителна величина **или нула**, когато сумата по ред 4 е отрицателна или нулева величина	
7	***ред 5 – ред 2 – ред 6***	х
7.1	- получената разлика е положителна величина ***(сумата от този ред се попълва на ред 8 от колона А на част VI)***	0.00
7.2	- получената разлика е отрицателна величина	
8	Непризнати разходи за лихви след 1 януари 2004 г. съгласно чл. 26 от отменения ЗКПО, подлежащи на приспадане и неприспаднати до 31 декември 2006 г. и непризнати разходи за лихви през 2007 г. по реда на чл.43, ал.1 от ЗКПО	
9	В случай, че са попълнени ред 7.2 и ред 8, на този ред запишете сумата от ред 7.2, ограничена до размера на сумата по ред 8 ***(сумата от този ред се попълва на ред 11 от колона Б на част VI)***	0.00

Справка 4 – Пренасяне на данъчни загуби

№	Година	Данъчна печалба преди пренасяне на данъчната загуба през съответната година		Данъчна загуба през съответната година, подлежаща на пренасяне		Обща сума на данъчните загуби от предходни години, подлежащи на пренасяне		Размер на данъчната загуба, приспадната през съответната година		Корекция на данъчната загуба за пренасяне по реда на чл.76		Остатък от данъчната загуба за пренасяне в следващи години	
1	2	3		4		5		6		7		8	
		3.1 страната	3.2 чужбина	4.1 страната	4.2 чужбина	5.1 страната	5.2 чужбина	6.1 страната	6.2 чужбина	7.1 страната	7.2 чужбина	8.1 страната	8.2 чужбина
1	2003 г.												
2	2004 г.												
3	2005 г.												
4	2006 г.												
5	2007 г.												
6	2008 г.												

1. Тази справка се попълва само от данъчно задължените лица, които:
- *през 2008г. формират данъчна загуба за пренасяне и/или*
- *имат право да пренасят данъчни загуби през 2008г. и/или следващи данъчни години, и/или*
- *имат корекции на данъчната загуба за пренасяне по чл.76 от ЗКПО.*

2. Съгласно чл.71, ал.1 данъчната загуба се приспада при определяне на данъчния финансов резултат в размера на положителния данъчен финансов резултат преди приспадане на данъчната загуба. Когато данъчната загуба е по-малка от положителния данъчен финансов резултат преди приспадане на данъчната загуба, при определяне на данъчния финансов резултат се приспада пълният ѝ размер.

3. Данъчни загуби от чужбина се пренасят през следващи години само от данъчни печалби от същия източник в чужбина, с изключение на случаите, предвидени в чл. 73, ал. 3 и чл. 74, ал. 3 от ЗКПО. В тези случаи е възможно данъчни загуби от чужбина да се пренасят за сметка на данъчни печалби от страната или от данъчни печалби от други източници в чужбина.

4. Някои от възможните хипотези, във връзка с посоченото в т. 3, са следните :
- *При данъчна загуба за пренасяне в размер на 200 единици, от които 50 от източник в чужбина, за който е приложима разпоредбата на чл. 73, ал. 3 от ЗКПО, и данъчна печалба за съответната година от източник в страната в размер на 300 единици, от сумата в колона 3.1 (300 единици), ще бъдат приспаднати 200 единици (посочени в колони 4.1 и 4.2).*
- *При данъчна загуба за пренасяне от предходни години в размер на 500 единици, от които 150 от източник в чужбина, за който е приложима разпоредбата на чл. 74, ал. 3 от ЗКПО, и данъчна печалба за съответната година от източник в страната в размер на 400 единици и от източник в чужбина в размер на 200 единици, от сумите в колона 3.1 и 3.2 (400 + 200 = 600 единици) ще бъдат приспаднати 500 единици (посочени в колони 4.1 и 4.2 за предходни години).*

5. Сумата, записана на ред 6 в колона 6.1 следва да е равна на сумата, посочена на ред 16.1 от колона Б на част VI. Сумата, записана на ред 6 в колона 6.2 следва да е равна на сумата, посочена на ред 16.2 и/или 16.3 от колона Б на част VI.

6. В случаите на корекция на загубата по реда на чл.76 от ЗКПО, корекцията се посочва на реда за годината, за която се отнася. Сумата, посочена в колона 8 за годината, за която корекцията се отнася, и сумите в колони 5, 6 и 8 за следващите години следва да отразяват ефекта от корекцията.

*7. В случаите, когато ДЗЛ е формирало данъчна загуба за пренасяне от източници извън България, за всяка отделна загуба от всеки отделен източник извън България **се попълва самостоятелна справка за пренасяне на загуби**. В случаите, в които се прилагат чл. 73, ал. 3 и чл. 74, ал. 3, както и при приспадане на загуба от текущата година за която се прилага метод за избягване на двойното данъчно облагане данъчен кредит, в колона 3.1 на тези справки следва да се попълни размерът на данъчната печалба от източник в страната, за сметка на която се пренася данъчната загуба от конкретния източник в чужбина. В останалите случаи, в източните, касаещи печалби и загуби от източник в страната, при попълването на тази справка не следва да се посочват суми.*

Част VII – Данък върху разходите

(Тази част се попълва на основание чл.217, ал.1 от ЗКПО)

№	Вид разход	Данъчна основа	Данъчна ставка	Дължим данък	Внесен данък	Разлика (к.5 – к.6)
1	2	3	4	5	6	7
1	По чл.204, т.1 - представителни разходи		10 %			
2	По чл.204, т.2 - социални разходи, предоставени в натура - общо, в т.ч.:		10 %			
2.1	*- по чл.204, т.2, б."а" - доброволно осигуряване и/или застраховане*		10 %			
2.2	*- по чл 204, т.2, б. „б" - ваучери за храна*		10 %			
2.3	*- всички останали*		10 %			
3	По чл. 204, т.3 – разходи, свързани с експлоатация на превозни средства		10 %			

Съгласно чл.215, ал.3 от ЗКПО, когато основата за облагане с данък върху разходите по чл.204, т.3 е отрицателна величина, тя се приспада последователно от данъчната основа за следващите месеци. Когато данъчната основа на ред 3, колона 3 е отрицателна величина, запишете сумата със знак минус, а в колона 5 запишете нула.
В колона 6 се посочва внесеният данък до подаване на декларацията. В случай, че в колона 7 се получи отрицателна величина, запишете сумата със знак минус.

Подпис на представляващия и печат:	1.	2.