СТОВИ 1 ЕООД

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината завършваща на 31 декември 2013 г.
и

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

с. Труд

Съдържание

1. Доклад за дейността	9 страници
2. Годишен финансов отчет	23 страници
3. Доклад на независимия одитор	2 страници

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

на СТОВИ 1 ЕООД

през 2013 година

1. Информация за дружеството

СТОВИ 1 е еднолично дружество с ограничена отговорност, регистрирано в гр. Пловдив, Република България през 2001 година, със седалище и адрес на управление в с. Труд, ул. „Александър Димитров" № 23.

Капиталът на дружеството е в размер на 5 000 лева, разпределен в 50 дяла, всеки от които е равен на 100 лева и е внесен напълно към 31 декември 2013 година.
Съдружниците към 31.12.2013 година са както следва:

Вид съдружник	брой	% на участието в основния капитал
1. Юридически лица	1	100
Общо	**1**	**100**

През 2013 година не е извършвана промяна в собствеността.

2. Предмет на дейност

Основната дейност на дружеството според дружествения договор е производство на опаковки от картон, микровелпапе, листовки и етикети от хартия, рекламни материали.

Дейността се осъществява в нает обект в с. Лесичово, община Пазарджик, област Пазарджик.

Въпреки високата конкуренция на пазара на продуктите, с които Дружеството търгува то планира очаква и да постигне стабилен ръст на продажбите, чрез предлагане на нови и модернизирани продукти гарантиращи сигурност и комфорт на клиентите, подобряване качеството на обслужване, адекватна реклама и навлизане на нови пазари.

3. Резултати от дейността и финансовото състояние

Резултатите от дейността на Дружеството за 2013 г. са положителни - реализирана е печалба след данъчно облагане 119 хил. лв., като реализираната печалба през 2012 г. е в размер на 109 хил. лв..

По-добрите резултати през 2013 г. са следствие на това, че Дружеството запазва своята ефективност, въпреки засилващия се ефект от икономическата криза, основно благодарение оптимизация и използване на производствената база и по - ефективно използване на ресурсите си.

BGN'000

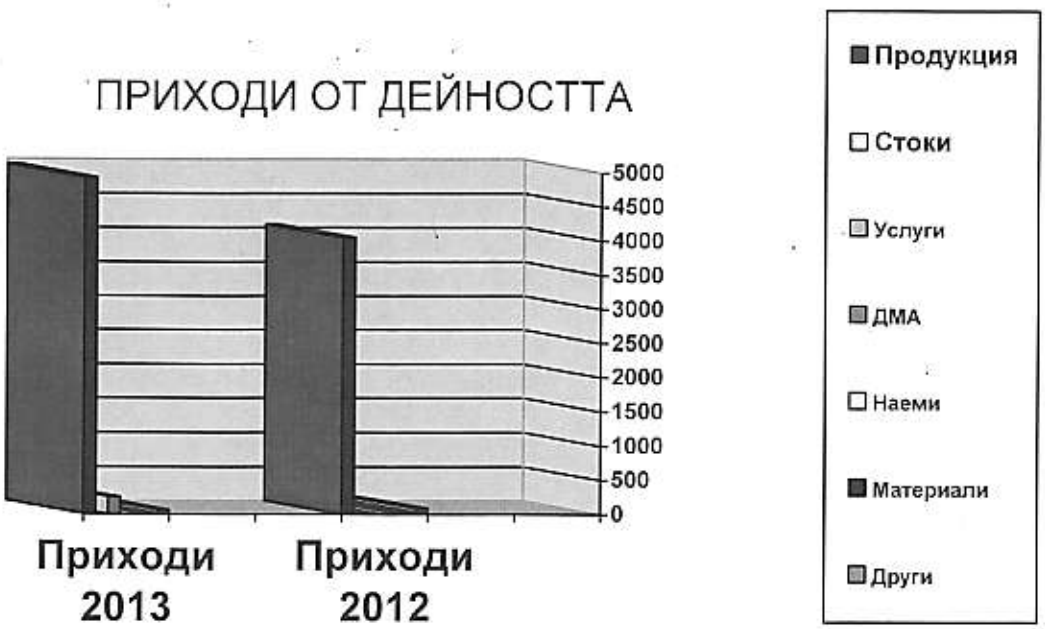
Показатели	2013 г.	2012 г.
Общо приходи	5271	4324
Общо разходи	5137	4201
Счетоводна печалба	134	123
Разход за данъци	15	14
Балансова печалба	119	109



Приходите от дейността са формирани от:

BGN'000

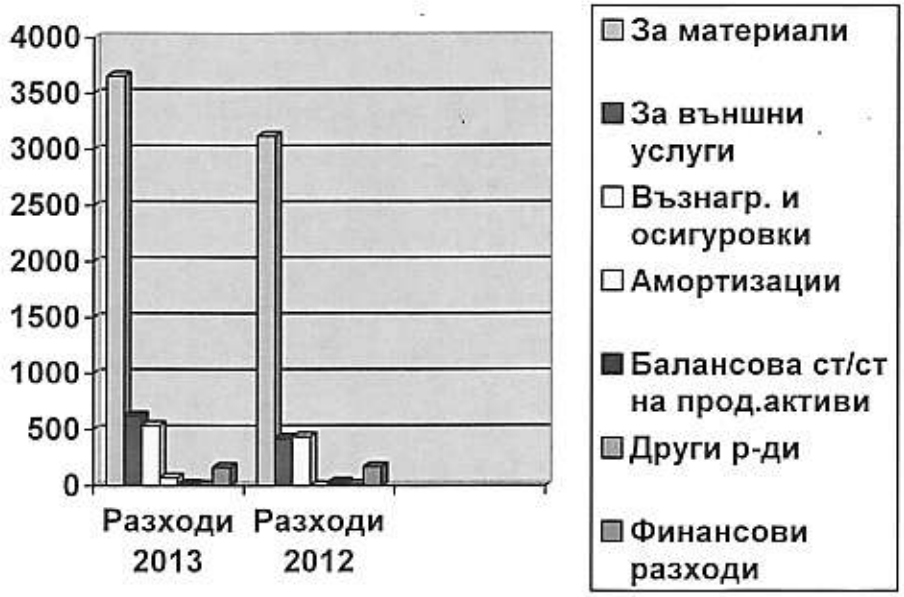
Приходи	2013 г.	2012 г.
От продажба на продукция	4928	4052
От продажба на стоки		1
От услуги	255	9
От продажба на материали	13	34
От други приходи	68	88
Общо:	**5264**	**4184**



Разходите са формирани от разходи за:

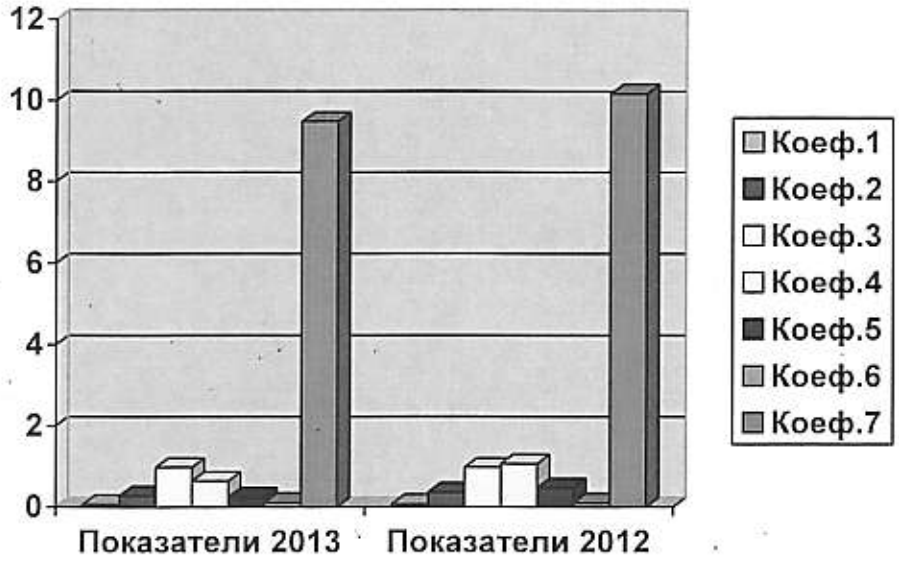
BGN'000

Разходи	2013 г.	2012 г.
За материали	3654	3120
За външни услуги	622	424
За възнаграждения и осигуровки	535	437
За амортизации	71	1
Балансова ст-ст на продадени активи	13	34
Други разходи	7	14
Финансови разходи	167	171
Общо:	**5069**	**4201**



Финансови показатели от дейността на Дружеството

		2013 г.	2012 г.
1. Коефициент на рентабилност на приходите от продажби	=	0.06	0.07
2. Коефициент на рентабилност на собствения капитал	=	0.28	0.36
3. Ефективност на приходите от дейността	=	0.97	0.97
4. Коефициент на обща ликвидност	=	0.63	1.06
5. Коефициент на бърза ликвидност	=	0.24	0.47
6. Коефициент на финансова автономност	=	0.11	0.10
7. Коефициент на задлъжнялост	=	9.49	10.17



4. Капиталови ресурси и инвестиции

През 2013 година са придобити материални дълготрайни активи на обща стойност 1063 хил. лв. Те обезпечават модернизацията на производствените мощности.
Финансирането е от собствени средства.

5. Показатели, свързани с баланса

Общата стойност на активите по баланса за 2013 г. е 4 384 хил. лв. и 3 384 хил. лв. за 2012 г., или нетното им изменение е увеличение с 1 000 хил. лв.
Структурата на активите и изменението им през 2013 г., спрямо 2012 г. е както следва:

№	Активи	Балансова стойност BGN'000		Относителен дял (%) спрямо общата стойност на активите	
		2013	2012	2013	2012
I.	Нетекущи (дълготрайни активи)	2 603	1 456	59.38	43.03
II.	Текущи (краткотрайни активи)	1 781	1 928	40.62	56.97

Пасивите на баланса включват следните позиции:

№	Пасиви	Балансова стойност BGN'000		Относителен дял (%) спрямо общата стойност на пасивите	
		2013	2012	2013	2012
I.	Нетекущи (дългосрочни пасиви)	1 197	1 261	29.89	40.93
II.	Текущи (краткосрочни пасиви)	2 808	1 820	70.11	59.07

Промяната в балансовите числа е резултат от увеличение на вземания от клиенти, увеличение на задълженията към доставчици и задълженията към предприятия от група.

6. Човешки ресурси

Средно списъчния състав на персонала през 2013 г. е 94 бр., спрямо 91 бр. за 2012 г.

7. Информация за важните събития, настъпили след датата на съставяне на годишния финансов отчет

Първите месеци на 2014 г. потвърдиха положителната насока за развитие на дейността, така както беше и през последното тримесечие на 2013 г. Нашите очаквания са за една добра година за дружеството ни. Нямаме индикации за проблеми в областта на дейността ни.

8. Планирана стопанска политика през следващата година

Ръководството няма планове или намерения, които да предвиждат преустановяване или съществено ограничение на мащабите на дейността и или преструктуриране в обозримо бъдеще. Според най- добрата преценка на ръководството не съществуват външни или вътрешни фактори от оперативно, финансово или друго естество, които да налагат планиране и/или предприемане на действия в този аспект.

В допълнение, потвърждаваме, че извършихме анализ и оценка на икономическата среда, в която се развива дейността на Дружеството във връзка с финансовата криза и икономическия спад в стопанския живот на страната. Нямаме намерение за преструктуриране на дейността на дружеството. Планираме през 2014 г. Дружеството да запази обема и обхвата на дейността, доколко е възможно в рамки, близки до одобрения бюджет.

9. Управление на финансовите рискове

9.1.1. Фактори на финансовия риск

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове: пазарен риск (включващ валутен риск, лихвен риск и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и риск от промяна на бъдещите парични потоци, в резултат на промяна в пазарните лихвени нива.

Пазарният риск е рискът, че справедливата стойност или бъдещите парични потоци на финансовия инструмент ще варират поради промените в пазарните цени. Кредитният риск е рискът, че едната страна по финансовия инструмент ще причини финансова загуба на другата, в случай че не изпълни договореното задължение. Ликвидният риск е рискът, че дружеството би могло да има затруднения при посрещане на задълженията

си по финансовите пасиви.

През последните години в страната сериозно влияние оказва световната финансова и кредитна криза, която постепенно ескалира и прерасна във всеобхватна пазарна криза. Тя дава своите отражения във всички сектори и отрасли, чрез забавяне на икономическия растеж, намаляване на приходите и сериозни проблеми в ликвидността на търговските дружества. Това създава предпоставки дружеството да продължи своята дейност в една трудна икономическа обстановка.

Ръководството очаква, че съществуващите капиталови ресурси и източници на финансиране на дружеството ще бъдат достатъчни за развитието на дейността му. От страна на ръководството на дружеството финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни продажни цени, цена на привлечените средства и да се оценят адекватно формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

Програмата на Дружеството за цялостно управление на риска е съсредоточена върху непредвидимостта на финансовите пазари и има за цел да намали евентуалните неблагоприятни ефекти върху финансовия резултат на Дружеството.

9.1.1.1. Пазарен риск

а)Валутен риск
Дружеството не е изложено на значим валутен риск, тъй като неговите сделки се извършват основно в лева и в евро. Дружеството не поддържа значими парични наличности извън тези в лева и в евро.

б) Лихвен риск
Финансовите пасиви, които излагат дружеството на лихвен риск, са получените инвестиционни и оборотни банкови кредити.
За финансиране на стопанската си дейност дружеството използва банкови и търговски кредити. Банковите кредити се обезпечават със залози на материални запаси и дълготрайни активи и ипотеки на недвижими имоти. Годишната лихва по банковите кредити се фиксира в рамките на ОЛП + 7 пункта, но не по-малко от 8.25 %.Търговските кредити са от дружеството майка и не се обезпечават. Лихвата е фиксирана на 6 %.

в) Ценови риск
Дружеството не е изложено на пряк ценови риск, тъй като цените на произвежданата от него продукция и извършваните от него услуги се образуват на основата на пазарни принципи и отразяват всички промени в конкретната ситуация.

9.1.1.2. Кредитен риск

В Дружеството няма значителна концентрация на кредитен риск. Дружеството има разработена и внедрена политика, която гарантира, че продажбите на продукция и услуги на едро се извършват на клиенти с подходяща кредитна история. Дружеството предоставя кредитни периоди на по-големите си клиенти от една седмица до 60 дни.
Финансовите активи, които потенциално излагат дружеството на кредитен риск, са предимно вземания от продажби и предоставени заеми. Основно дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че някои от контрагентите му не изплатят своите задължения. Политиката на ръководството за минимизиране на този риск е насочена към осъществяване на продажби на продукция и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация и получаване на адекватни обезпечения.

9.1.1.3. Ликвиден риск

Предпазливото управление на ликвидния риск предполага поддържане на достатъчно количество парични средства, както и възможности за допълнително финансиране с кредити и за закриване на пазарни позиции
Ръководството на дружеството поддържа оптимално количество свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност за покриване на текущите задължения. Това се постига посредством системата за финансово планиране, като паричните постъпления и плащания се координират от гледна точка на срочност и размери.

10. Управление

Съгласно действащият Търговски закон в България към 31.12.2013 г. СТОВИ 1 ЕООД се представлява и управлява от Управителя – Ирина Бисерова Пехливанова.

11. Наличие на клонове на дружеството

Дружеството няма регистрирани клонове за осъществяване на дейността си.

12. Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и точна представа за неговото финансово състояние към края на годината, финансовото му представяне и паричните му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвяне на годишния финансов отчет към 31.12.2013 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовия отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното използване на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

13. Разпределение на печалбата от текущия период

Ръководството на дружеството предлага на едноличния собственик на капитала печалбата от текущия период да остане неразпределена;

Управител
Ирина Пехливанова

27 март 2014 година, с. Труд

Финансов отчет

за годината завършваща на 31 декември 2013

БАЛАНС 1
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ 2
ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ 3
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ 4
ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ 5

1. КОРПОРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ 6
2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО 6
3. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ 14
4. ДЪЛГОТРАЙНИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ 15
5. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ 15
6. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОСРОЧНИ) ВЗЕМАНИЯ 15
7. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ 16
8. ТЕКУЩИ ВЗЕМАНИЯ 16
9. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА 16
10. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ 16
11. СОБСТВЕН КАПИТАЛ 17
12. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОСРОЧНИ) ЗАДЪЛЖЕНИЯ 17
13. ТЕКУЩИ (КРАТКОСРОЧНИ) ЗАДЪЛЖЕНИЯ 17
14. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ 18
15. ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ 18
16. ИЗМЕНЕНИЕ НА ЗАПАСИТЕ ОТ ПРОДУКЦИЯ И НЕЗАВЪРШЕНО ПРОИЗВОДСТВО 18
17. РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА АКТИВИ ПО СТОПАНСКИ НАЧИН 18
18. ДРУГИ ПРИХОДИ 19
19. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ 19
20. РАЗХОДИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИАЛИ 19
21. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ 20
22. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА 20
23. ДРУГИ РАЗХОДИ 20
24. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ 21
25. РАЗХОДИ ЗА ДАНЪЦИ ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА 21
26. ПАСИВИ И АКТИВИ ПО ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ 21
27. ДИВИДЕНТИ 22
28. СВЪРЗАНИ ЛИЦА И СДЕЛКИ С ТЯХ 22
29. КЛЮЧОВ УПРАВЛЕНСКИ ПЕРСОНАЛ 22
30. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА 23

СТОВИ 1 ЕООД
с. Труд, ул. "Александър Димитров" № 23

БАЛАНС
на СТОВИ 1 ЕООД
към 31.12.2013 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Приложения	BGN'000	
		2013	2012
Нетекущи (дълготрайни) активи			
Нематериални активи			
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти	4	111	5
		111	5
Общо за група:			
Дълготрайни материални активи			
Машини, производствено оборудване и апаратура	3	290	10
Съоръжения и други	3	231	7
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на	3	538	45
		1 059	62
Общо за група:			
Дългосрочни финансови активи			
Предоставени заеми на предприятия от група	5	14	
		14	
Общо за група:			
Отсрочени данъци:	26	2	
Общо за раздел:		1 186	67
Текущи (краткотрайни) активи			
Материални запаси			
Суровини и материали	7	968	871
Незавършено производство	7	38	94
Продукция и стоки, в т.ч.	7	106	115
- продукция		67	80
- стоки		39	35
		1 112	1 080
Общо за група:			
Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	8	447	335
Вземания от предприятия от група в т.ч.		9	
- над 1 година	6	1	
Други вземания, в т.ч	8	1 422	1 395
- над 1 година	6	1 416	1 389
		1 878	1 730
Общо за група:			
Парични средства, в т.ч.			
- в брой - (включително в подотчетни лица)	9	187	425
- в безсрочни сметки (депозити)	9	21	82
Общо за група:		208	507
Общо за раздел:		3 198	3 317
Разходи за бъдещи периоди	10	62	
Сума на актива		4 446	3 384

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Приложения	BGN'000	
		2013	2012
Собствен капитал			
Записан капитал	11	5	5
Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч			
- неразпределена печалба	11	298	189
		298	189
Общо за група:			
Текуща печалба (загуба)	11	119	109
Общо за раздел:		422	303
Задължения			
Задължения към финансови предприятия, в т.ч.	13	1 355	1 740
- до 1 година	12	650	479
- над 1 година		705	1 261
Задължения към доставчици, в т.ч.	13	1 502	963
- до 1 година		1 502	963
Задължения към предприятия от група, в т.ч.		738	13
- до 1 година	13	246	13
- над 1 година	12	492	
Други задължения, в т.ч.	13	410	365
- до 1 година		410	365
- Към персонала в т.ч.	13	106	103
-- до 1 година		106	103
- Осигурителни задължения, в т.ч.	13	113	52
-- до 1 година		113	52
- Данъчни задължения, в т.ч.	13	189	210
-- до 1 година		189	210
- Други /необхванати в горните три пера/	13	2	
-- до 1 година		2	
Общо за раздел, в т.ч.:		4 005	3 081
- до 1 година		2 808	1 820
- над 1 година		1 197	1 261
Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.		19	
- финансирания	14	19	
Сума на пасива		4 446	3 384

Финансовия отчет е одобрен за издаване от Управителя на 27.03.2014 година
Приложенията от страница 5 до страница 23 са неразделна част от финансовия отчет

Управител *Ирина Пеститанова*

Съставител *Инфо екс ЕООД - Елит Хранлиева*

Изразено одиторско мнение в доклад на регистриран одитор Велика Радулова от 12.04.2014 година

0115 Велика Радулова Регистриран одитор

СТОВИ 1 ЕООД
с. Труд, ул. "Александър Димитров" № 23

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на СТОВИ 1 ЕООД
за 2013 година

Наименование на приходите и разходите	Приложения	BGN'000	
		2013	2012
Приходи			
Нетни приходи от продажби по:			
Нетни приходи от продажби, в т.ч.	15	5 183	4 062
а) продукция		4 928	4 052
б) стоки			1
в) услуги		255	9
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	16		132
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	17		8
Други приходи	18	81	122
Общо приходи от оперативна дейност		5 264	4 324
Финансови приходи			
Други лихви и финансови приходи, в т.ч.	19	7	
а) приходи от предприятия от група		7	
Общо финансови приходи		7	
Всичко приходи		5 271	4 324

Наименование на приходите и разходите	Приложения	BGN'000	
		2013	2012
Разходи			
Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	16	68	
Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.		4 276	3 544
а) суровини и материали	20	3 654	3 120
б) външни услуги	21	622	424
Разходи за персонала, в т.ч.	22	535	437
а) разходи за възнаграждения		453	369
б) разходи за осигуровки, в т.ч.		82	68
Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.		71	1
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.		71	1
- разходи за амортизация	3, 4	71	1
Други разходи, в т.ч.	23	20	48
а) балансова стойност на продадените активи	23	13	34
б) провизии			1
Общо разходи за оперативна дейност		4 970	4 030
Финансови разходи			
Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.	24	167	171
а) разходи, свързани с предприятия от група		1	
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи		2	1
Общо финансови разходи		167	171
Печалба от обичайна дейност		134	123
Общо разходи		5 137	4 201
Счетоводна печалба		134	123
Разходи за данъци от печалбата	25	15	14
Печалба		119	109
Всичко разходи		5 271	4 324

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителя на 27.03.2014 година
Приложенията от страница 5 до страница 23 са неразделна част от финансовия отчет.

Управител
Ирина Пехливанова

Съставител
Инфо екс ЕООД - Емил Харалампиев

Изразено одиторско мнение в доклад на регистриран одитор Велика Радулова от 12.04.2014 година

0115 Велика Радулова
Регистриран одитор

СТОВИ 1 ЕООД

с. Труд, ул. "Александър Димитров" № 23

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на СТОВИ 1 ЕООД

за 2013 година

BGN'000

Показатели	Записан капитал	Финансов резултат от		Общо собствен капитал
		Неразпределена печалба	Текуща печалба/ загуба	
Салдо в началото на отчетния период	**5**	**189**	**109**	**303**
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**5**	**189**	**109**	**303**
Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.		109	(109)	
- увеличение		109	(109)	
Финансов резултат за текущия период			119	119
Салдо към края на отчетния период	**5**	**298**	**119**	**422**
Собствен капитал към края на отчетния период	**5**	**298**	**119**	**422**

Приложенията от страница 5 до страница 23 са неразделна част от финансовия отчет.

Управител

Ирина Пехливанова

Съставител

Инфо екс ЕООД - Емил Хараламбев

Изразено одиторско мнение в доклад на регистриран одитор Велика Радулова от 12.04.2014 година

0115 Велика Радулова
Регистриран одитор

СТОВИ 1 ЕООД

с. Трул, ул. "Александър Димитров" № 23

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

на СТОВИ 1 ЕООД

за 2013 година

BGN'000

Наименование на паричните потоци	2013			2 012		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	6 160	5 230	930	4 983	3 404	1 579
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		460	(460)		342	(342)
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики		2	(2)			
Платени и възстановени данъци от печалбата		18	(18)		14	(14)
Други парични потоци от основна дейност	19	2	17	118	119	(1)
Всичко парични потоци от основна дейност	**6 179**	**5 712**	**467**	**5 101**	**3 879**	**1 222**
Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		678	(678)		20	(20)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност		**678**	**(678)**		**20**	**(20)**
Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	598	534	64	2 380	3 082	(702)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	3	155	(152)		171	(171)
Всичко парични потоци от финансова дейност	**601**	**689**	**(88)**	**2 380**	**3 253**	**(873)**
Изменение на паричните средства през периода	**6 780**	**7 079**	**(299)**	**7 481**	**7 152**	**329**
Парични средства в началото на периода			**507**			**178**
Парични средства в края на периода			**208**			**507**

Приложенията от страница 5 до страница 23 са неразделна част от финансовия отчет.

Управител *Ирина Пенгезлиева*

Съставител *Инфа екс ЕООД - Емил Христомбов*

Изразено одиторско мнение в доклад на регистриран одитор Велика Радулова от 12.04.2014 година

0115 Велика Радулова
Регистриран одитор

СТОВИ 1 ЕООД
с. Труд, ул. "Александър Димитров" № 23

Справки за нетекущите (дълготрайните) активи
на СТОВИ 1 ЕООД
към 31.12.2013 година

BGN'000

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите (дълготрайните) активи				Последваща оценка		Преоценена стойност	Амортизации							Балансова стойност в края на периода
	В началото на периода	на постъпили през периода	на излезли през периода	В края на периода	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода	Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода	
												Увеличение	Намаление		
Нематериални активи															
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти, и други подобни права и активи	6	111		117			117	1	5		6			6	111
Общо за група	**6**	**111**		**117**			**117**	**1**	**5**		**6**			**6**	**111**
Дълготрайни материални активи															
Машини, производствено оборудване и апаратура	10	334		344			344		54		54			54	290
Съоръжения и други	7	236		243			243		12		12			12	231
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	45	493		538			538								538
Общо за група	**62**	**1 063**		**1 125**			**1 125**		**66**		**66**			**66**	**1 059**
Дългосрочни финансови активи															
Предоставени заеми на предприятия от група		14		14			14	x	x	x	x	x	x	x	14
Общо за група		**14**		**14**			**14**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**14**
Отсрочени данъци		**2**		**2**			**2**		**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**2**
Общо нетекущи (дълготрайни) активи	**68**	**1 190**		**1 258**			**1 258**		**71**		**72**			**72**	**1 186**

Съставител *Инфо екс ЕООД - Елица Харал*

Управител *Ирена Пехливанова*

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
за годината завършваща на 31 декември 2013

1. КОРПОРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Учредяване и регистрация

СТОВИ 1 е едноличо дружество с ограничена отговорност, регистрирано през 2001 година, със седалище и адрес на управление в с. Труд, ул. „Александър Димитров" № 23.

1.2. Собственост и управление

Едноличен собственик на капитала е СТОВИ ПРИНТ АД.
Дружественият капитал към 31 декември 2013 г. е разпределен както следва:

Физически лица /или юридически лица/	**брой дяла**	**%**
СТОВИ ПРИНТ АД	100	100

През 2013 година не е извършвана промяна в собствеността.

Дружеството се представлява и управлява от Управителя – Ирина Бисерова Пехливанова.

Финансовият отчет на СТОВИ 1 ЕООД за годината, приключваща на 31 декември 2013 година е одобрен за издаване, съгласно решение на Управителя от 27 март 2014 година.

1.3. Структура на дружеството

Дружеството няма регистрирани клонове за осъществяване на дейността си.

1.4. Предмет на дейност

Основната дейност на дружеството според дружествения договор е производство на опаковки от картон, микровелпапе, листовки и етикети от хартия, рекламни материали.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство. Съгласно закона за счетоводството, считано от 01 януари 2005 година, търговските дружества имат възможност да прилагат Международните стандарти за финансови отчети /МСФО/ или Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия /НСФОМСП/. Дружеството не покрива

законовите изисквания за задължително прилагане на МСФО, поради което настоящият финансов отчет е изготвен, съгласно изискванията на НСФОМСП.
Настоящият финансов отчет е изготвен при спазване принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценката на някои активи и пасиви до тяхната справедлива стойност.

2.2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година.

2.3. Отчетна валута

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне и всички показатели са закръглени до най-близките хиляда български лева, освен ако е упоменато друго. От 01 януари 1999г. българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лв. за 1 евро.

2.4. Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват, като към сумата на чуждестранната валута се прилага централният курс на Българска народна банка /БНБ/ към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на вземанията и задълженията при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват.

2.5. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия изискват от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на финансовия отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите и условните активи и пасиви. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

2.6. Действащо предприятие

Индивидуалният финансов отчет е изготвен на основата на презумпцията за действащо предприятие. Дружеството има ясна представа, че ще увеличава дейността си в бъдеще и няма намерение да ликвидира или значително да намали обема на дейността си.

Финансовият отчет е изготвен на основата на презумпцията за действащо предприятие.

2.7. Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс

2.7.1. Нетекущи (дълготрайни) материални активи

Първоначално придобиване

Нетекущите (дълготрайни) материални активи при първоначалното им придобиване са оценени по себестойност, която включва покупната им стойност, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи основно са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, непризнат данъчен кредит и др. и са намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните загуби от обезценка. При извършване на разходи за основен преглед на материални активи, те се включват в балансовата стойност на съответния актив като разходи за подмяна, при условие, че отговарят на критериите за признаване на дълготраен актив. Всички други разходи за ремонт и поддръжка се признават в печалбата или загубата в периода, в който са извършени.

Дружеството е приело стойностен праг от 700 лева за определяне на даден актив като нетекущ (дълготраен), под който праг те се изписват като разход, независимо че те притежават характеристиката на нетекущ (дълготраен) актив. Някои от нетекущите (дълготрайни) материални активи са били преоценени до тяхната справедлива стойност въз основа на действащото законодателство.

Амортизациите се изчисляват на база на линейния метод за срока на полезния живот на активите.

Дълготрайни материални се отписват при продажбата им, или когато не се очакват никакви бъдещи икономически изгоди от тяхното използване или при освобождаване от тях. Приходите и разходите, възникващи при отписването на активите, се включват в отчета за приходи и разходи, когато активът бъде отписан.

Обезценка

Балансовите стойности на нетекущите (дълготрайни) активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че биха могли да се отличават от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Загубите от обезценка се отчитат в Отчета за приходи и разходи, освен ако за дадения актив не е формиран преоценъчен резерв. Тогава преоценката се отнася в намаление на преоценъчния резерв до изчерпването му. Превишението се включва в Отчета за приходи и разходи.

2.7.2. Нетекущи (дълготрайни) нематериални активи

Нематериалните активи се оценяват първоначално по цена на придобиване. След първоначалното признаване, нематериалните активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и натрупаните загуби от обезценка.

Полезният живот на нематериалните активи е определен като ограничен.

Нематериалните активи, с ограничен полезен живот, се амортизират за срока на полезния им живот и се тестват за обезценка, когато съществуват индикации, че стойността им е обезценена. Поне в края на всяка финансова година, се извършва преглед на полезния живот и прилаганите методи на амортизация на нематериалните активи, с ограничен полезен живот. Промените в очаквания полезен живот или модел на консумиране на бъдещите икономически изгоди от нематериалния актив се отчитат чрез промяна на амортизационния срок или метод и се третират като промяна в

приблизителните счетоводни оценки.
Приходите и разхдите, възникващи при отписването на нематериален актив се включват в отчета за приходи и разходи, когато активът бъде отписан.

2.7.3. Дългосрочни финансови активи

- Предоставени заеми на предприятие от групата
Отчитането им се извършва по номиналната стойност на предоставените парични средства в лева, а тези, предоставени във валута – по заключителния курс на БНБ към 31.12.2013 г.

2.7.4. Материални запаси

Материалните запаси при тяхната покупка се оценяват по цена на придобиване. В края на годината се оценяват по по-ниската от двете – цена на придобиване или нетна реализуема стойност.
Нетната реализируема стойност е предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност намалена с приблизително оценените разходи за завършване на производствения цикъл и тези, които са необходими за осъществяване на продажбата.
Оценката при потреблението им се извършва по метода на средно претеглената стойност. Незавършеното производство се оценява по стойността на основните производствени разходи.

2.7.5. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. Приблизителната оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи. Несъбираемите вземания се отписват, когато се установят правни основания за това, или дадено търговско вземане се прецени като напълно несъбираемо. Изписването става за сметка на формирания коректив, а при липса на такъв, разхода се вписва в Отчета да приходи и разходи.
Вземанията в лева се оценяват по стойността при тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2013, и се намаляват със стойността на признатата обезценка на трудносъбираеми и несъбираеми вземания. Преглед на вземанията за обезценка се извършва от ръководството на дружеството в края на всяка година и ако има индикации за подобна обезценка, загубите се начисляват в отчета за приходите и разходите.

2.7.6. Парични средства

Паричните средства и краткосрочните депозити в баланса включват парични средства по банкови сметки, в брой и краткосрочни депозити с първоначален падеж от три или по-малко месеца.
Паричните средства в лева се оценяват по номиналната им стойност, а паричните средства, деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2013.
За целите на отчета за паричните потоци, паричните средства и паричните еквиваленти включват паричните средства и парични еквиваленти, както те са дефинирани по-горе.
За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:
- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици се представят бруто, с включен ДДС;

- лихвите по получени кредити се включват като плащания за финансовата дейност;
- краткосрочно (до 3 месеца) блокираните парични средства се третират като парични средства и еквиваленти;
- платеният ДДС по покупка на дълготрайни активи от трети страни, извън ЕО, се посочват на ред „други плащания за основна дейност", а при доставка на дълготрайни активи от страната се посочва на ред „плащания към търговски контрагенти" към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период.

2.7.7. Разходи за бъдещи периоди

Разходи, които са предплатени през настоящата, но се отнасят за следващата отчетна година.

2.7.8. Основен капитал

Основният капитал се представя по номинална стойност на записаните дялове и съответства на актуалната му съдебна регистрация.

2.7.9. Дългосрочни пасиви

2.7.9.1. Банкови заеми

Банкови заеми първоначално се отчитат по стойност на възникване. Частта от банковите заеми, която е платима дванайсет месеца след края на отчетния период се представя като нетекущи пасиви. Частта, платима до дванайсет месеца, след края на отчетния период се класифицира като текущи пасиви.

2.7.9.2. Търговски и други дългосрочни пасиви

Търговски и други дългосрочни пасиви първоначално се отчитат по стойност на възникване. Частта от тях, която е платима дванайсет месеца след края на отчетния период се представя като нетекущи пасиви. Частта, платима до дванайсет месеца, след края на отчетния период се класифицира като текущи пасиви.

2.7.10. Задължения към доставчици и други задължения.

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на издадените фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.
Задълженията, деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2013 година. Краткосрочните и дългосрочните заеми първоначално се записват по получените нетни парични потоци. Всички лихви, такси и комисионни се признават като разход в отчета за приходите и разходите при тяхното възникване.

2.7.11. Лизинг

Оперативен лизинг

Лизингополучател

Лизинг, при който наемодателят продължава да притежава съществената част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив се класифицира като оперативен лизинг и поради това активът не се включва в баланса на лизингополучателя.
Плащанията във връзка с оперативния лизинг се признават като разходи в отчета за приходи и разходи на база линеен метод за периода на лизинга.

2.7.12. Провизии

Провизии се признават, когато Дружеството има сегашно задължение (правно или конструктивно) в резултат на минали събития; има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим поток от ресурси, съдържащ икономически ползи и може да бъде направена надеждна оценка на стойността на задължението. Когато Дружеството очаква, че някои или всички необходими за уреждането на провизията разходи ще бъдат възстановени, възстановяването се признава като отделен актив, но само тогава когато е практически сигурно, че тези разходи ще бъдат възстановени. Разходите за провизии се представят в отчета за приходи и разходи, нетно от сумата на възстановените разходи. Когато ефектът от времевите разлики в стойността на задължението е съществен, провизията се дисконтира като се използва текуща норма на дисконтиране преди данъци, която отразява специфичните за задължението рискове. Когато се използва дисконтиране, увеличението на провизията в резултат на изминалото време, се представя като финансов разход.

2.7.13. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Осигурителните отношения на „СТОВИ 1" ЕООД се основават на разпоредбите на действуващото осигурително законодателство.
Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.
Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година.
Съгласно българското законодателство и договорите с персонала, дружеството е длъжно да изплаща обезщетения при пенсиониране на своите служители.

2.8. Амортизация и обезценка на нетекущите (дълготрайни) нематериални и материални активи

Амортизациите на нетекущите (дълготрайни) нематериални и материални активи се начисляват, като последователно е прилаган линейният метод на база полезния живот на активите, определени от ръководството на дружеството, както следва:

Вид на дълготрайните активи	Срок в години	
	от	до
Концесии,патенти,лицензии,търг. марки,програмни продукти	6	7
Машини, производствено оборудване и апаратура	3	4
Съоръжения и други	3	7

Не се начислява амортизация на земите и разходите за придобиване на дълготрайни активи.
Преносната стойност на нетекущите (дълготрайни) активи се преглежда за евентуална обезценка при промяна на условията на тяхната експлоатация, което би довело до нейната невъзстановимост. При наличие на такива условия стойността им се намалява до тяхната възстановима стойност. Стойността на обезценката се отнася за сметка на преоценъчния резерв на актива и/или се включва в Отчета за приходи и разходи.

2.9. Признаване на приходите и разходите

Приходите от продажби и разходите за дейността на Дружеството се признават на база принципа на текущо начисляване, независимо от паричните постъпления и плащания и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от Дружеството и доколкото приходите и разходите могат надеждно да се измерят. Приходите се признават намалени с направените търговски отстъпки. При продажба на стоки приходите се признават, когато съществени рискове и ползи от собствеността на стоките преминат в купувача. При предоставяне на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването й. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях. Приходите и разходите в чуждестранна валута се отчитат по централния курс на БНБ към датата на начисляването им.
Приходите и разходите за лихви се начисляват текущо на база на договорения лихвен процент и сумата на вземането или задължението, за което се отнасят. Те се признават директно в отчета за приходите и разходите в момента на възникването им.

2.10. Данъчно облагане и отсрочени данъци

В съответствие с българското данъчно законодателство, дружеството е субект на данъчно облагане с корпоративен данък. Номиналната данъчна ставка за 2013 г. и 2012 г.е 10%.
При преобразуване на счетоводния в данъчен финансов резултат, дружеството отчита отсрочени данъци на базата на балансовия метод на задълженията.
Временни разлики се получават при сравняване на счетоводната и данъчната основа /счетоводна и данъчна преносна стойност/ на активите и пасивите. Отсрочени данъчни активи се признават, когато е вероятно да има налична облагаема печалба, срещу която може да бъде усвоен отсрочения данъчен актив.
Ефектът от признаването на отсрочените данъчни активи и/или пасиви се отразяват там, където е представен ефектът от самото събитие, което ги е породило. За събития, които засягат отчета за приходите и разходите, ефектът от отсрочените данъчни активи и пасиви се признава в отчета за приходите и разходите.

2.11. Оценка и управление на финансовия риск

2.11.1. Фактори на финансовия риск

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове: пазарен риск (включващ валутен риск, лихвен риск и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и риск от промяна на бъдещите парични потоци, в резултат на промяна в пазарните лихвени нива.

Пазарният риск е рискът, че справедливата стойност или бъдещите парични потоци на финансовия инструмент ще варират поради промените в пазарните цени. Кредитният риск е рискът, че едната страна по финансовия инструмент ще причини финансова загуба на другата, в случай че не изпълни договореното задължение. Ликвидният риск е рискът, че дружеството би могло да има затруднения при посрещане на задълженията си по финансовите пасиви.

През последните години в страната сериозно влияние оказва световната финансова и кредитна криза, която постепенно ескалира и прерасна във всеобхватна пазарна криза. Тя дава своите отражения във всички сектори и отрасли, чрез забавяне на икономическия растеж, намаляване на приходите и сериозни проблеми в ликвидността на търговските дружества. Това създава предпоставки дружеството да продължи своята дейност в една трудна икономическа обстановка.

Ръководството очаква, че съществуващите капиталови ресурси и източници на финансиране на дружеството ще бъдат достатъчни за развитието на дейността му. От страна на ръководството на дружеството финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни продажни цени, цена на привлечените средства и да се оценят адекватно формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

Програмата на Дружеството за цялостно управление на риска е съсредоточена върху непредвидимостта на финансовите пазари и има за цел да намали евентуалните неблагоприятни ефекти върху финансовия резултат на Дружеството.

2.11.1.1. Пазарен риск

а)Валутен риск

Дружеството не е изложено на значим валутен риск, тъй като неговите сделки се извършват основно в лева и в евро. Дружеството не подържа значими парични наличности извън тези в лева и в евро.

б) Лихвен риск

Финансовите пасиви, които излагат дружеството на лихвен риск, са получените инвестиционни и оборотни банкови кредити.

За финансиране на стопанската си дейност дружеството използва банкови и търговски кредити. Банковите кредити се обезпечават със залози на материални запаси и дълготрайни активи и ипотеки на недвижими имоти. Годишната лихва по банковите кредити се фиксира в рамките на ОЛП + 7 пункта, но не по-малко от 8.25 %. Търговските кредити са от дружеството майка и не се обезпечават. Лихвата е фиксирана на 6 %.

в) Ценови риск
Дружеството не е изложено на пряк ценови риск, тъй като цените на произвежданата от него продукция и извършваните от него услуги се образуват на основата на пазарни принципи и отразяват всички промени в конкретната ситуация.

2.11.1.2. Кредитен риск

В Дружеството няма значителна концентрация на кредитен риск. Дружеството има разработена и внедрена политика, която гарантира, че продажбите на продукция и услуги на едро се извършват на клиенти с подходяща кредитна история.
Дружеството предоставя кредитни периоди на по-големите си клиенти от една седмица до 60 дни.
Финансовите активи, които потенциално излагат дружеството на кредитен риск, са предимно вземания от продажби и предоставени заеми. Основно дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че някои от контрагентите му не изплатят своите задължения. Политиката на ръководството за минимизиране на този риск е насочена към осъществяване на продажби на продукция и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация и получаване на адекватни обезпечения.

2.11.1.3. Ликвиден риск

Предпазливото управление на ликвидния риск предполага поддържане на достатъчно количество парични средства, както и възможности за допълнително финансиране с кредити и за закриване на пазарни позиции.
Ръководството на дружеството поддържа оптимално количество свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност за покриване на текущите задължения. Това се постига посредством системата за финансово планиране, като паричните постъпления и плащания се координират от гледна точка на срочност и размери.

3. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

	2013 BGN '000	*2012 BGN '000*
Отчетна стойност		
Салдо на 1 януари	**62**	
Придобити	570	62
Предоставени аванси и материални активи в процес на изграждане	493	
Салдо на 31 декември	**1125**	**62**
Натрупана амортизация		
Салдо на 1 януари	**0**	
Начислена амортизация	66	
Салдо на 31 декември	**66**	**0**
Балансова стойност на 31 декември	**1059**	**62**

Дълготрайните материални активи са представени по цена на придобиване, минус натрупаната

амортизация. Не се начислява амортизация на земите и на активите в процес на изграждане. На останалите активи се начислява амортизация по линейния метод през полезния им живот, установен от ръководството на предприятието.
През годината не са извършвани промени в прилаганите методи и норми на амортизация в сравнение с предходната отчетна година.

4. ДЪЛГОТРАЙНИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

	2013 BGN '000	*2012 BGN '000*
Отчетна стойност		
Салдо на 1 януари	6	
Придобити	111	6
Салдо на 31 декември	**117**	**6**
Натрупана амортизация		
Салдо на 1 януари	1	1
Начислена амортизация	5	
Салдо на 31 декември	**6**	**1**
Балансова стойност на 31 декември	**111**	**5**

Дълготрайните нематериални активи са представени по цена на придобиване, минус натрупаната амортизация. На дълготрайните нематериални активи се начислява амортизация по линейния метод през полезния им живот, установен от ръководството на предприятието.
През годината не са извършвани промени в прилаганите методи и норми на амортизация в сравнение с предходната отчетна година.

5. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ

5.1. Предоставени заеми на предприятие от група

	2013 BGN '000	*2012 BGN '000*
ЛЕС АГРА ЕООД	14	
Общо	**14**	**0**

6. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОСРОЧНИ) ВЗЕМАНИЯ

	2013 BGN '000	*2012 BGN '000*
Вземания от предприятия от група	1	
Други вземания	1416	1389
Общо	**1417**	**1389**

7. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Суровини и материали	968	871
Незавършено производство	38	94
Продукция	67	80
Стоки	39	35
Общо	**1112**	**1080**

8. ТЕКУЩИ ВЗЕМАНИЯ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Вземания от клиенти и доставчици	447	335
Вземания от предприятия от група	8	
Други вземания	6	6
Общо	**461**	**341**

9. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Парични средства в брой	187	425
Парични средства в безсрочни сметки (депозити)	21	82
Общо	**208**	**507**

10. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Разходи за наем	2	
Разходи за Програма на ЕС	60	
Общо	**62**	

11. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Записан капитал	5	5
Натрупана печалба	298	189
Текуща печалба/загуба	119	109
Общо	**422**	**303**

Натрупаните печалби са формирани от печалби в предходните отчетни периоди.

12. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОСРОЧНИ) ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Задължения към финансови предприятия	705	1261
Задължения към предприятия от група	492	
Общо	**1197**	**1261**

Дружеството има задължения по банков дългосрочен кредит, чийто падеж изтича през месец Януари 2016 г. и търговски кредит с дружеството майка, чийто падеж изтича през месец Декември 2017 г.
Частта от кредитите, платими през 2013 и 2014 години са представени като текущи задължения.
Банковият кредит е обезпечен чрез ипотека на имоти, собственост на Стови принт АД, залог на дълготрайни активи, собственост на Стови принт АД на обща пазарна стойност 5 231 700 лв.
Кредитите към дружеството-майка не са обезпечени с имущество на дружеството.

13. ТЕКУЩИ (КРАТКОСРОЧНИ) ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Задължения към финансови предприятия	650	479
Задължения към доставчици	1502	963
Задължения към предприятия от група	246	13
Задължения към персонала	106	103
Осигурителни задължения	113	52
Данъчни задължения	189	210
Други задължения	2	
Общо	**2808**	**1820**

Дружеството начислява разходи за неизползван платен отпуск на персонала към 31 декември 2013

и свързаните с тях социални осигуровки и ги отразява в Отчета за приходи и разходи. Остатъкът в края на периода е представен в баланса заедно с текущите задължения към персонала и осигурителните организации.

14. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Финансирания за ОП Човешки ресурси	19	
Общо	**19**	

15. ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Приходи от продажби на продукция	4928	4052
Приходи от продажби на стоки		1
Приходи от предоставени услуги	255	9
Общо	**5183**	**4062**

16. ИЗМЕНЕНИЕ НА ЗАПАСИТЕ ОТ ПРОДУКЦИЯ И НЕЗАВЪРШЕНО ПРОИЗВОДСТВО

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Намаление на запасите от готова продукция	(12)	
Увеличение на запасите от незавършено производство		132
Намаление на запасите от незавършено производство	(56)	
Общо	**(68)**	**132**

17. РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА АКТИВИ ПО СТОПАНСКИ НАЧИН

Дружеството е начислило разходи за разширяване и подобряване на част от сградите, които се използват за собствени нужди, които разходи са капитализирани в счетоводния баланс като разходи за придобиване на дълготрайни материални активи. Тези капитализирани разходи се прехвърлят в съответната група на дълготрайните активи след окончателното завършване на работата по тях.

18. ДРУГИ ПРИХОДИ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Приходи от продажба на материали	13	34
Други приходи	68	88
Общо	**81**	**122**

19. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Приходи от лихви от предприятия от група	7	
Общо	7	

20. РАЗХОДИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИАЛИ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Разходи за суровини и материали за производствотопроизводство на опаковки от картон, микровелпапе, листовки и етикети от хартия, рекламни материали.	2676	2317
Разходи за гориво и електроенергия	154	146
Разходи за спомагателни материали	711	627
Разходи за канцеларски материали и консумативи	16	
Разходи за резервни части	38	16
Разходи за ММП	59	
Други разходи		14
Общо	**3654**	**3120**

21. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Разходи за наеми	180	172
Разходи за нает транспорт	112	52
Разходи за такси		21
Разходи за телефони	17	15
Разходи за текущ ремонт	22	17
Разходи за застраховки	1	4
Разходи за абонамент		14
Разходи за счетоводни и одиторски услуги	3	
Разходи за специфични печатарски услуги	287	129
Общо	**622**	**424**

22. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Разходи за заплати на персонала	423	369
Разходи за доходи на ключовия управленски персонал	9	
Начисления за неизползвани отпуски	21	
Разходи за социално и здравно осигуряване	82	68
Общо	**535**	**437**

23. ДРУГИ РАЗХОДИ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Балансова стойност на продадените материали	13	34
Разходи за работно облекло		1
Разходи за глоби и неустойки	7	12
Разходи за реклама		1
Общо	**20**	**48**

24. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Разходи за лихви по банкови заеми	134	164
Разходи за лихви по търговски вземания	13	
Разходи свързани с предприятие от група	1	
Разходи от отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	2	1
Разходи за банкови такси и комисионни	17	6
Общо	**167**	**171**

25. РАЗХОДИ ЗА ДАНЪЦИ ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Текущ данък	17	14
Изменение в отсрочените данъчни активи и пасиви	(2)	
Общо разход за данък	**15**	**14**

26. ПАСИВИ И АКТИВИ ПО ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ

Отсрочените данъци върху печалбата към 31 декември са свързани със следните пера в баланса:

	временна разлика	*данък*	*временна разлика*	*данък*
	31.12.2013	*31.12.2013*	*31.12.2012*	*31.12.2012*
	BGN '000	*BGN '000*	*BGN '000*	*BGN '000*
От начислени неизползвани отпуски	21	2		
Общо активи по отсрочени данъци	**21**	**2**		
Нетно салдо на отсрочените данъци върху печалбата (пасиви)/ актив		**2**		

Промените в отсрочените данъчни активи и пасиви е както следва:

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
В началото на периода	0	
Начислени за периода	2	
Обратно проявление за периода	0	
Общо в края на периода	**2**	

27. ДИВИДЕНТИ

Годишното общо събрание на дружеството за 2012 г. е взело решение за капитализиране на печалбата за разпределение, реализирана през същата година.

28. СВЪРЗАНИ ЛИЦА И СДЕЛКИ С ТЯХ

28.1. Сделки с други дружества под общ контрол

Свързано лице	*Вид на сделката*	*Оборот*	*Неуреден разчет*	
			Вземане	*Задължение*
		BGN '000	*BGN '000*	*BGN '000*
Инвекс трейдинг АД	Получен заем	50		
Стови принт АД	Получен заем	491		491
Стови принт АД	Лихви по получен заем	1		1
Стови принт АД	Продажба на материали и услуги	23		
Стови принт АД	Покупка на материали и услуги	656		66
Фин проект ЕООД	Покупка на материали	142		142
Стови транс ЕООД	Покупка на услуги	140		36
Стови транс инг ЕООД	Покупка на услуги	1		
Стови реит ЕООД	Покупка на услуги	19		2
Стови реит ЕООД	Лихви по предоставени заеми	3	3	
Общо:		**1526**	**3**	**738**

29. КЛЮЧОВ УПРАВЛЕНСКИ ПЕРСОНАЛ

Ирина Бисерова Пехливанова – Управител
Възнагражденията на ключовия управленски персонал, включително осигурителните вноски са:

	2013	*2012*
	BGN '000	*BGN '000*
Възнаграждения и други краткосрочни доходи	11	9
Общо	**11**	**9**

30. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Към датата на изготвяне на настоящият финансов отчет не са настъпили събития, изискващи корекции на финансовите отчети и на приложенията към тях.

Управител
Ирина Пехливанова

Съставител
Инфо екс ЕООД - Емил Хараламбев

29 март 2014 г.,гр. Пловдив

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До Собственика
на СТОВИ 1 ЕООД

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на СТОВИ 1 ЕООД (Дружеството), включващ баланс към 31 декември 2013 година, отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал и отчет за паричните потоци, завършващи на тази дата, и бележки, включващи обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Ръководството е отговорно за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия /НСФОМСП/, приети от Правителството на Република България, и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определи като необходима за изготвянето на финансов отчет, който да не съдържа съществени отклонения, независимо дали те се дължат на измама или грешка.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит беше проведен, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия /НСФОМСП/, приети от Правителството на Република България Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени отклонения.

Одитът включва изпълнението на процедури, с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени отклонения във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че получените от нас одиторски доказателства са подходящи и достатъчни за формирането на база за изразяване на нашето одиторско мнение.

Мнение

По наше мнение, финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на СТОВИ 1 ЕООД към 31 декември 2013 година, както и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия /НСФОМСП/, приети от Правителството на Република България.

Доклад по други правни и регулаторни изисквания

Годишен доклад за дейността на Дружеството по изискванията на Закона за счетоводството (чл.33)

В съответствие с изискванията на чл.38 (4) от Закон за счетоводството, ние сме се запознали с доклада за дейността на Дружеството за отчетната 2013 година, изготвен от ръководството. Този доклад не представлява част от годишния му финансов отчет за същия период. Отговорността за изготвянето на този доклад за дейността с дата 27 март 2014 година се носи от ръководството на Дружеството. Историческата финансова информация, представена в годишния доклад за дейността, съответства във всички съществени аспекти на информацията, представена и оповестена във финансовия отчет на Дружеството към 31 декември 2013 година, изготвен, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия /НСФОМСП/, приети от Правителството на Република България.

0115 Велика Радулова
Регистриран одитор

Велика Радулова
Регистриран одитор

12 април 2014 година
ул."Трапезица" № 13
гр. Пловдив 4000, България