

УСТАВ

НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

„Военнопатриотично дружество „Лудогорие“

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

(2) Дружеството отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на Дружеството.

(4) Членовете отговарят за внасяне на дължимите членски вноски.

II. НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е *„Военнопатриотично дружество „Лудогорие“*.....което може да се изписва допълнително и на чужд език.

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището и адреса, и БУЛСТАТ, трябва да бъдат посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението.

III. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на сдружението са: гр. *Разград*
община *Разград ж.к. Освобождение* бл. № *5*, ет. *3*, ап. *8*.....

IV. СРОК

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

V. ЦЕЛИ

Чл. 5. Основни цели на сдружението са:

1. Да възстановява и поддържа войнските традиции.
2. Да възпитава младежите в родолюбие и войнски дълг.
3. Да създава и поддържа контакти с държавни и общински структури и провежда съвместни мероприятия с родолюбива и патриотична насоченост.
4. Да изразява обществена позиция по въпроси на държавността, сигурността и защитата на отечеството и личността.
5. Да развива научноизследователска, информационна и консултанска дейност в сферата на сигурността и отбраната ;
6. Да работи за повишаване на гражданския контрол в областта на сигурността и отбраната .

VI. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл. 6. За постигане на своите цели сдружението използва следните средства:

1. Установява трайни контакти с други български и международни организации имащи сходни цели.
2. Разработва и реализира самостоятелно или с други организации, проекти и програми в областта на сигурността и отбраната ;
3. Привлича експерти и специалисти за решаване на специфични проблеми, свързани със сигурността и отбраната.
4. Организира и провежда честване на бележити дати от историята на България и въоръжените сили.
5. Осъществява сътрудничество с други сдружения, изследователски центрове и институти в областта на сигурността и отбраната;
6. Организира и провежда семинари, конференции, и други форуми в съответствие със своите цели и задачи;
7. Предоставя информация за своята дейност, както и за дейността на други организации в същата област.

Чл. 7. Сдружението осъществява дейност в частна полза, като разходва средствата си за оказване на подкрепа на своите членове, за изпълнение на целите, за участие в проекти, провеждане на обществени дискусии в сферата на отбраната и опазването на мира, обучение на своите членове, в курсове за придобиване на допълнителна квалификация.

VII. ЧЛЕНСТВЕНИ ПРАВА И ПРАВООТНОШЕНИЯ

Чл. 8. (1) Членуването в сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат само физически лица.

(2) Член на сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице, гражданин на Република България, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

Чл. 9. Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. да се ползува от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му.

Чл. 10. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да внася членския си внос .
2. да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
3. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл. 11.(1) Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез писмено упълномощаване с пълномощно .

(2) По решение на председателя на Управителния съвет всеки член на сдружението може да бъде номиниран за регионален координатор на сдружението в съответен регион по местоживееене.

(3) Регионалният координатор има право:

1. Да предлага на Управителния съвет кандидати за членове на сдружението.
2. Да участва в заседанията на Управителния съвет, касаещи вземането на решения за дейността на сдружението в съответния регион.

3. Да представлява сдружението в определени с писмени указания на председателя на Управителния съвет области на дейност.

(4) Регионалният координатор е длъжен:

1. Да изпълнява решенията на Управителния съвет в съответния регион.
2. Да представя в Управителния съвет тримесечен отчет за работата си в региона.
3. Да събира и отчита пред Управителния съвет членския внос, събран от членовете на сдружението в региона.

Чл. 12. (1) Членовете на сдружението се приемат от Управителния съвет. Кандидатите отправят писмена молба до председателя на Управителния съвет, който разглежда молбата и внася кандидатурата за разглеждане в Управителния съвет. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

(2) Регионалните координатори предлагат на председателя на Управителния съвет кандидати за приемане в сдружението. Приемането им се осъществява в съответствие с Чл. 12, ал. (1).

(3) Управителният съвет информира писмено членовете на сдружението за новоприетите членове.

Чл. 13. (1) Членството се прекратява:

1. с одностранно волеизявление до сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключване;
4. при отпадане.

(2) Решението за изключване се взема от Управителния съвет на сдружението с квалифицирано мнозинство по предложение на председателя на Управителния съвет, при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението.

(3) Решението за изключване на член на Управителния съвет се взема от Общото събрание на Сдружението.

(4) Отпадането на членство е налице, когато има системно невнасяне на членски внос и неучастие в дейността на сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

VIII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 14. Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, влогове, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

Чл. 15. (1) Всички членове на сдружението са длъжни да заплащат членски внос. Членският внос е в размер на дванадесет лева годишно и се заплаща до 31 март.

(2) Сдружението в лицето на Управителния съвет може да получава средства и от:

1. дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.
2. финансиране и спонсориране на целите, задачите и проектите на сдружението от трети лица.

3. приходи от имуществото на сдружението.

4. други приходи и посъпления.

(3) Предмет на дарение или завещание могат да бъдат парични суми, движимо и недвижимо имущество, вещни права, права върху интелектуална и индустриална собственост,

ценни книжа, дялово участие в сдружения, права върху акции, вземания и други имуществени права. Всички направени дарения се вписват в специална книга за дарения.

(4) Български и чуждестранни юридически и физически лица могат безусловно или под условие да правят дарения или завещания в полза на сдружението.

(5) Когато дарителят или завещателят желае с дарението или завещанието да бъде учредена награда, стипендия, специализиран финансов фонд и др., той може да поиска наградата, стипендията или фондът да носят неговото или друго определено от същия име.

(6) Сдружението може да откаже да приеме дарение или завещание, в случай че са направени при неприемливи за сдружението условия или в противоречие с неговите цели.

(7) Имуществото на сдружението се влага в банкови депозити, недвижими имоти, ценни книжа, /акции, облигации/, права върху дялови вноски, права върху интелектуална и индустриална собственост и по друг подходящ начин. Влагането на имуществото трябва да гарантира достатъчен доход за запазване и увеличаване на имуществото, като се държи сметка за инфлационните процеси и за финансирането на нестопанските цели на сдружението.

Чл. 16. Сдружението не извършва стопанска дейност.

Чл. 17. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението. Решението се взема с мнозинство $1/2+1$ гласа от всички членове на сдружението.

IX. УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 18. Органите на сдружението са Общото събрание и управителният съвет.

Чл. 19. В Общото събрание участвуват всички членове на сдружението. Членовете на сдружението участвуват в Общото събрание лично или чрез представител.

Чл. 20.(1) Пълномощник може да бъде само физическо лице.

(2) Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

(3) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(4) Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание.

1 Общото събрание

Чл. 21. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява сдружението;
4. изключва членове;
5. избира и освобождава членовете на управителния съвет;
6. назначава ликвидаторите при прекратяване на сдружението, освен в случай на несъстоятелност;
7. разглежда жалби срещу решения на управителния съвет за прекратяване на членство;
8. взема решение за участие в други организации;
9. приема основните насоки и програми за дейността на сдружението;
10. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос;
11. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
12. отменя решения на управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на сдружението;

13. освобождава от отговорност членовете на управителния съвет.

Чл. 22. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе най-късно три месеца след учредяване на сдружението.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез покана, поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението, най-малко петнадесет дни преди насрочения ден. Поканата не се публикува в „Държавен вестник“.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Времето от публикуване на съобщението до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от 30 дни.

Чл. 24. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Чл. 25. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Чл. 26. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум Управителният съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

Чл. 27. Всички членове имат право на един глас.

Чл. 28. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на иски срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението.

3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

Чл. 29. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по Чл. 13, ал. (2), Чл. 21, т. 1, т. 3 и т. 5 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Чл. 30. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато не по-малко от 2/3 присъстват или са представени на събранията и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Чл. 31. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването и провеждането на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Чл. 32. (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на секретаря и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им.

2. Управителен съвет

Чл. 33. (1) Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 3 (три) години.

(3) Управителният съвет е в състав от 5 (пет) члена.

(4) Първият Управителен съвет, определен в учредителния протокол е с мандат от три години, и се избира от Учредителното събрание. Председателят, заместник-председателят и членовете на първия Управителен съвет се определят от Учредителното събрание.

(5) Председателят и заместник-председателят на Управителния съвет се избират от Управителния съвет.

(6) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

(7) Сдружението се представлява от председателя на Управителния съвет.

(8) Организационната дейност на сдружението се координира от секретар, който води и отчетността на сдружението.

Чл. 34. Членовете на Управителния съвет трябва да:

1. имат постоянно местоживее в страната;
2. притежават подходяща професионална квалификация и опит;
3. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

Чл. 35. (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения доколкото това не пречи на вътрешното разпределение на функциите между членовете и вземането на решения.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(4) Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(5) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(6) Управителният съвет приема организационно - управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението.

(7) Управителният съвет взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година.

(8) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на сдружението.

(9) Управителният съвет подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението.

(10) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(11) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността само на Общото събрание.

(12) Заместник-председателят на Управителния съвет изпълнява функциите на председателя на Управителния съвет в негово отсъствие или по негово писмено указание.

Чл. 36. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство.

(3) Управителният съвет може да взема решения и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Извън случаите, изрично посочени в този устав, управителният съвет взема решение единодушно за:

1. съществена промяна на дейността на сдружението;
2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за сдружението или прекратяване на такова сътрудничество;

Чл. 37. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Чл. 38. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които се увреждат интересите на сдружението.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Х. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл. 39. Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата година отчет за дейността на сдружението.

Чл. 40. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният счетоводен отчет.

Чл. 41. (1) При годишното приключване се проверява годишният счетоводен отчет от един или няколко експерт-счетоводители въз основа на счетоводството и отчета за дейността. Без проверката годишният счетоводен отчет не може да се приеме.

(2) Проверката има за цел да установи дали са спазени изискванията на Закона за счетоводството и Устава за годишното приключване.

Чл. 42. Съгласно разпоредбите Закона за счетоводството, сдружението изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Чл. 43. Сдружението не разпределя печалба.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 44. Дружеството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. с решение на окръжния съд по седалището на сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

Чл. 45. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението. Той извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на сдружението.

(3) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се разпределя между членовете на сдружението, като квотите се определят от Управителния съвет. Решението за това се приема с мнозинство 2/3 от всички членове на Управителния съвет.

(4) Лицата, придобили имущество съгласно предходната алинея, отговарят за задълженията на сдружението до размера на придобитото.

Чл. 46. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

XII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Този устав е приет на учредително събрание за създаване на сдружението „Военнопатристично дружество „Людоторче““

§ 2. Списъкът на учредителите, подписали Устава да се счита неразделна част от този устав.

§ 3. За неопределените в този Устав случаи, както и относно тълкуването на негови разпоредби се прилагат разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

§ 4. Ако клауза на този устав противоречи на императивна правна норма на закона, то тази клауза се замества по право от повелителната законова разпоредба.

УЧРЕДИТЕЛИ:

1. Александър Ивков Бачев ЕГН.....
живущ на адрес: ул. Разград жл. „Прилеп“ № 6
.....
..... /подпис/

2. Росен Райчев Радев ЕГН.....
живущ на адрес: гр. Разград
ж.к. „Освобождение“ бл. 5 в. 3 ап. 8
..... /подпис/

3. Юрис Веселин Бърдинков ЕГН.....
живущ на адрес: гр. Разград
жл. „Бр. 24“ в. 11, ап. 4
..... /подпис/

4. Иванка Конева Димитрова ЕГН.....
живущ на адрес: гр. Сепетих ул. „Арга“ № 50
..... /подпис/

5. Нико Стоянов Уастов ЕГН:
 живущ на адрес: г. Кюстен, ул. Братя

 /подпис/

6. Велко Стоянов Велков ЕГН:
 живущ на адрес: г. Кюстен, ул. Васил Англин

 /подпис/

7. Стоян Пенев Ангелов ЕГН:
 живущ на адрес: г. Кюстен, ул. Борис

 /подпис/

8. Валентин Иванов Йосифов ЕГН:
 живущ на адрес: г. Разград, ул. Д. Симеонов

 /подпис/

Вярно с оригинала

/подпис/