УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
на
"Д-р ВЕСЕЛКА ДОЙЧИНОВА-Амбулатория за индивидуална практика за първична извънболнична медицинска помощ" ЕООД

Днес на 16.09.2024г. в гр.Плевен на основание чл.113 във връзка с чл.114, ал.3 и чл.147, ал.2 от Търговския закон и Решение от същата дата на Д-р **********с ЕГН**********, адрес гр.*********, ж.к."**********" ***, вх.*, ет.*, ап.*, л.к.№********** изд. на **********г. от МВР-********** като едноличен собственик на капитала, се прие и подписа настоящия учредителен акт, със следното съдържание:

ЧЛ.1 УЧРЕДЯВАНЕ
/1/ С учредителен протокол от 16.09.2024г. на едноличния собственик на капитала, се взе решение за учредяване на *"Д-р ВЕСЕЛКА ДОЙЧИНОВА-Амбулатория за индивидуална практика за първична извънболнична медицинска помощ" ЕООД* и се прие настоящия учредителен акт.
/2/ Едноличен собственик на капитала на дружеството е: Д-р******* ********** *********-********** с ЕГН**********, адрес гр.**********,ж.к."**********" ****, вх.*, ет.*, ап.*, л.к.№********** изд. на **********г. от МВР-******.
/3/ Дружеството е юридическо лице отделно от собственика на капитала. Отговорността на собственика е ограничена до размера на внесения капитал.

ЧЛ.2 ФИРМА
Дружеството осъществява дейноста си под, търговска регистрация, съдържаща пълното обозначение на вида лечебно заведение с фирмата *"Д-р ВЕСЕЛКА ДОЙЧИНОВА-Амбулатория за индивидуална практика за първична извънболнична медицинска помощ" ЕООД*

ЧЛ.3 СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ
Седалището и представителството на дружеството е в *гр.Плевен, бул."Христо Ботев" №36, вх.Б, ет.3, ап.7.*

ЧЛ.4 ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ПОСОЧВАНЕ НА ДАННИ
Дружеството е длъжно да посочва в търговската си кореспонденция: фирмата, седалището и адреса на управлението, ЕИК-единния идентификационен код, определен при първоначалното вписване в търговския регистър.

ЧЛ.5 ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ */съгласно чл.11, ал.1, чл.36, ал.3, във връзка чл.3, ал.2, т.2 от Закона за лечебните заведения/*: Амбулатория за индивидуална практика за осъществяване на първична извънболнична медицинска помощ, диагностика, лечение, рехабилитация и наблюдение на болни, консултации, профилактика, диспансеризация; предписване на лабораторни и други видове изследвания, извършване на медицински дейности и манипулации, предписване на обем и вид домашни грижи и помощ за болни, предписване на лекарства, превързочни материали и медицински пособия, извършване експертиза на временна нетрудоспособност, наблюдение и медицинска помощ при бременност и майчинство, дейност по здравна промоция и профилактика, включително профилактични прегледи и имунизации, насочване на пациенти за консултативна и болнична помощ, издаване на документи във връзка с дейността.

ЧЛ. 6 КАПИТАЛ

/1/ Капиталът на дружеството е 100лв. /сто лева/, изцяло внесен под формата на парична вноска.

ЧЛ. 7 ДЯЛОВЕ

/1/Капиталът на дружеството е разпределен на 10/десет/ дяла, които са равни по размер, всеки на стойност от по 10.00/десет/ лева.

/2/ Внасянето на непарични вноски се извършва по реда на чл.73 от ТЗ.

/3/ Дяловете са неделими и не могат да се прехвърлят на трети лица, освен по наследство, правоприемство по закон или с решение на Общото събрание на дружеството.

/4/ Всеки дял дава на съдружника право на един глас в Общото събрание, на дивидент и на ликвидационен дял при прекратяване на дружеството, пропорционални на дела от капитала на дружеството.

/5/ Съдружниците, едноличния собственик на капитала не могат да искат връщане на вноските си докато дружеството съществува.

/6/ По решение на Общото събрание за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок, пропорционални на дяловете от капитала.При невнасяне в определения срок на допълнителните вноски, съдружниците отговарят, както за невнасяне на дяловете.Допълнителните вноски не се отразяват в капитала и по споразумение дружеството може да плаща лихви върху тях

ЧЛ. 8 ОТГОВОРНОСТ

/1/ За задълженията на дружеството едноличния собственик на капитала отговарят до размера на дяловите си вноски в капитала на дружеството.

/2/ Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците.

ЧЛ 9. УПРАВЛЕНИЕ, ВИДОВЕ ОРГАНИ

/1/Органи на дружеството са :

1. Общо събрание на съдружниците;
2. Управител

/2/ Едноличният собственик на капитала решава въпросите от компетентността на Общото събрание, съобразно чл.137 във връзка с чл.147, ал.2 от ТЗ, като дружеството се управлява и представлява от собственика на капитала

/3/ Общото събрание се състои от съдружниците.

/4/ Управителя, ако не е съдружник може да участва в заседанията на общото събрание със съвещателен глас.

/5/ Когато наетите лица в дружеството са повече от 50, те имат право да бъдат представлявани на заседанията на общото събрание от един избран от тях представител с право на съвещателен глас.

/6/ Общото събрание има компетентност да:

1. изменя и допълва учредителния акт;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов съдружник;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решение за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управител и определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие и прекратяване на участие в други дружества;

7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решение за предявяване искове на дружеството срещу управителите и назначава представител за водене на процеси;
9. взема решения за допълнителни парични вноски;
/7/ В общото събрание съдружниците участват лично или се представляват от упълномощени от тях лица с изрично писмено пълномощно, освен за съдружници-юридически лица и законни представители.
/8/ По трудови и социални въпроси общото събрание взема решения след изслушване становището на представителя на персонала на дружеството,ако такъв е избран.
/9/ Докато всички дялове са собственост на учредителя, правата на общото събрание на съдружниците ще се упражняват от едноличния собственик на капитала.При приемане на нови съдружници ще се прилага чл.137, ал.3 от Търговския закон.
/10/ За решенията на общото събрание се води пртокол в специална книга, подписан от всички участници.
/11/ Общото събрание може да приема решения и неприсъствено, с писмен протокол, подписан от всички съдружници, заявили писмено съгласието за решението.Протокола се съхранява в протоколната книга.

ЧЛ.10 СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ
/1/Общото събрание се свиква от управитя най-малко веднъж годишно
/2/ Управителя е длъжен да свика общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала.Ако управителите не свикат общото събрание в 2-седмичен срок, съдружниците поискали свикването имат това право.
/3/ Управителя е длъжен да свика общото събрание веднага щом загубите надхвърлят ¼ от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл.247а, ал.2/ТЗ спадне под размера на вписания капитал.

ЧЛ .11 ПОКАНА ЗА ОБЩО СЪБРАНИЕ
/1/ Общото събрание се свиква с писмена покана, получена от всеки съдружник най-малко 7 дни преди датата на заседанието .Поканата се потвърждава писмено от всеки съдружник.
/2/Поканата трябва да съдържа датата, мястото и часа за провеждане и дневния ред.
ЧЛ.12 ВПИСВАНЕ НА РЕШЕНИЯТА
/1/Решенията на общото събрание/собственика на капитала на едноличното дружество/, които се отнасят до вписвания по чл.119, ал.2 от Търговския закон, се вписват в Търговския регистър.
/2/Решенията относно изменение и допълнение на учредителния акт и прекратяване на дружеството влизат в сила след вписването им в търговския регистър.
/3/ Решенията относно – увеличаване и намаляване на капитала, приемане и изключване на съдружник, преобразуване, избор и освобождаване на управител, назначаване на ликвидатор имат действие от вписването им търговския регистър.
/4/Действието на вписването по отношение на третите добросъвестни лица, се определя от чл.7 от Закона за търговския регистър.

ЧЛ.13 УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО
/1/Управителя се определя от общото събрание/едноличния собственик на капитала.

/2/ Управителя организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на общото събрание.
/3/Управителя действа самостоятелно.Други невписани ограничения на представителната власт на управителя нямат действие по отношение на трети лица.
/4/ Управителят представлява дружеството пред всички държавни органи, организации, съдилища, арбитражи, пред търговския регистър, воден от Агенция по вписванията, търговски банки и трети лица.
/5/ В търговския регистър се вписват имената на управителя, който представя нотариално заверено съгласие с образец от подпис.
/6/ Управителя носи лична отговорност за причинени на дружеството щети.

ЧЛЕН .14 ЗАБРАНА ЗА КОНКУРЕНТНА ДЕЙНОСТ
/1/Без съгласие на общото събрание, управителя няма право:
1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;
2. да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3.да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.
/2/ Ограниченията по ал.1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.
/3/ При нарушаване на задълженията по ал.1, управителя, ако не е съдружник може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение.Той дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

ЧЛЕН. 15 ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ И ОТЧЕТНОСТ
/1/Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на общото събрание.
/2/ В книгата на дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.
/3/ Управителя отговаря за редовното водене на дружествените книги
/4/ Дружеството води счетоводна отчетност съгласно Закона за счетоводството .

ЧЛЕН. 16 ПРОВЕРИТЕЛИ
/1/ Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители- дипломирани експерт-счетоводители.
/2/ Тази проверка е условие за приемане на годишния счетоводен отчет
/3/ Проверителите се избират от общото събрание/едноличния собственик на капитала/ преди изтичане на календарната година.Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазване на тайната.
/4/ Проверението и приет годишен счетоводен отчет се представя в Търговския регистър.
/5/ Финансовата година на дружеството съвпада с календарната година
/6/ Първата финансова година започва от датата на регистриране на дружеството и завършва на 31 декември същата година.

ЧЛ .17 СРОК -Дружеството се учредява за неопределен срок.

ЧЛ. 18 ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ
/1/Всеки съдружник е длъжен :
1. да изплати или внесе дела си по реда посочен в учредителния акт, като неизплащането или невнасянето на дела е основание за изключване на съдружник от дружеството.

а. / съдружник, който не е изплатил или внесъл в определен срок дела си, дължи законна лихва и обезщетение за превишаващите ги вреди
б./ когато делът не може да бъде изплатен или внесен от съдружника, който го дължи, и няма възможност той да бъде продаден на друго лице, останалите съдружници са длъжни да изплатят недостига съразмерно дяловете си или да намалят с него дружествения капитал по съответния ред.
2. всеки съдружник е длъжен да изплати или внесе дяловата си вноска, да направи допълнителни вноски , когато това бъде решено от общото събрание.
3. да участвува в управлението на дружеството.
4. да оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност
5. да изпълнява решенията на общото събрание
/2/ Всеки съдружник има право:
1. да участвува в управлението на дружеството;
2. да участвува в разпределението на печалбата;
3. да бъде осведомяван за хода на дружествените дела;
4. да преглежда книжата на дружеството;
5. да получава ликвидационен дял в случай на прекратяване на дружеството.

ЧЛ. 19 ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК
/1/ Нов съдружник се приема от общото събрание/едноличния собственик на капитала/ въз основа на писмена молба, в която се заявява, че се приемат условията на този учредителен акт.
/2/ Нов съдружник може да бъде приет чрез прехвърляне на дялове от съществуващ съдружник или при увеличаване на капитала.
/3/ Решението за приемане подлежи на вписване в търговския регистър.
/4/Съгласно чл.3, ал.2, т.2 от ЗЛЗ учреденото дружество е само едноличо.

ЧЛ.20 ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ В ДРУЖЕСТВОТО
/1/ Участието на съдружник се прекратява при някое от следните обстоятелства:
1. при смърт на съдружник или поставяне под пълно запрещение;
2. при изключване;
3. при прекратяване с ликвидация /на юридическото лице/;
4. при обявяване в несъстоятелност;
5. по собствено желание.
/2/ Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено най-малко 3 месеца преди датата на прекратяването.
/3/ Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

ЧЛ.21 ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК
/1/ Общото събрание може да изключи съдружник, който не е изплатил или внесъл дела си.То може да му даде допълнителен срок за издължаване, след изтичането, на който се смята за изключен.Управителите уведомяват съдружника писмено за решението на общото събрание.
/2/ В случая по ал.1 съдружникът губи правото си върху направените вноски.
/3/ Съдружникът може да бъде изключен от общото събрание след писмено предупреждение, когато:
1. не изпълнява задълженията си за оказване съдействие за осъществяване дейността на дружеството;
2. не изпълнява решенията на общото събрание;
3. действа против интересите на дружеството, разкрива дружествените тайни;
4. в случаите по чл.121 от Търговския закон .

ЧЛ.22 ИЗМЕНЕНИЕ НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ АКТ

/1/ Изменения на учредителния акт могат да се извършват само въз основа на решение на общото събрание/едноличния собственик на капитала.

/2/ Капиталът на дружеството може да бъде увеличен чрез:

1. увеличаване на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници;

/3/ Съдружниците могат да увеличават дяловете си съразмерно с вече притежаваните.

/3/Капиталът на дружеството може да бъде намален до установеният в закон минимум с решение за изменение на учредителния акт при спазване изискванията на чл.150 и чл.151 от ТЗ.В този случай може да се извърши едновременно намаляване или увеличаване на капитала по реда на чл.203 от Търговския закон .

/4/ В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

/5/ Намаляването може да се извърши чрез:

1. намаляване на стойността на дела в капитала;
2. връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
3. освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част на дела от капитала.

/6/ Решението за намаляване на капитала се представя в Търговския регистър и се обявява. С обявяването се смята, че дружеството заявило готовност да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към момента на обявяването .

/7/ Съгласието на кредиторите с намаляването се предполага, ако до 3 /три/ месеца от обявявянето те не изразят писмено несъгласието си.

/8/ Изменението на учредителния акт, с което се намалява капитала се вписва след изтичане на срока по ал.7.Към заявлението за вписване се представят доказателства за спазване на изискванията по чл.150 и писмена декларация на управителите, че на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, са дадени обезпечения или е изплатен дългът.

/9/ Ако представените от управителите данни за вписване на намаляването са неверни, те отговарят за причинените на кредиторите вреди до размера, до който те не са могли да се удовлетворят от дружеството.Управителя отговаря солидарно.

/10/ На съдружниците могат да се правят изплащания поради намаляване на капитала само след като намаляването се впише в търговския регистър и след като кредиторите, изразили несъгласие, са получили обезпечение или плащане.

ЧЛ.23 ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

/1/ Дружеството се прекратява:

1. по решение на едноличния собственик на капитала,
2. чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на окръжния съд в предвидените от закона случаи;

/2/ Дружеството може да бъде прекратено по решение на окръжния съд по регистрация му:

1. по иск на съдружниците, ако важни причини налагат това, като искът се завежда срещу дружеството, ако дяловете на ищците съставляват повече от 1/5 от капитала,

2. по иск на прокурора , ако дейността на дружеството противоречи на закона;
3. по иск на прокурора, когато в продължение на три месеца дружеството няма вписан управител.

/3/ При прекратяване на дружеството на основание чл.154, т.1,2 и 5 и чл. 155 от Търговския закон се открива производство по ликвидация.

/4/ Ликвидатор на дружеството е управителят.По решение на общото събрание може да бъде определено друго лице.

/5/ По искане на съдружниците, които имат поне 1/10 от капитала, съдът може да назначи други ликвидатори.

/6/ Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на чл.156 от Търговския закон и глава XVII.

/7/ В настоящия случай, когато капиталът се притежава от едно физическо лице, с прекратяването му се прекратява и дружеството, освен ако наследниците не поискат да продължат дейността.

ЧЛ.24 ТРАНСФОРМАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

При прехвърляне на дялове на дружеството на други лица едноличното дружество се трансформира в дружество с ограничена отговорност, като съдружниците подписват дружествен договор, с което се отменя настоящия учредителен акт на дружеството.

ЧЛ.25 УПРАВИТЕЛ

При подписване на този учредителен акт, учредителят-едноличен собственик на капитала управлява и представлява лично едноличното дружество *съгласно условията на Закона за лечебните заведения.*

ЧЛ.26 ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ. ТЪЛКУВАНЕ.

/1/При тълкуване на този учредителен акт ще се търси волята на учредителя и целта на тълкуваната разпоредба.

/2/ За всичко, което не е изрично уредено в този учредителен акт, намират приложение разпоредбите на Търговския закон, Закон за търговския регистър и други, действуващи в РБългария нормативни актове.

/3/Този учредителен акт е изготвен в три еднообразни екземпляра, от които един за учредителя, един за представяне в Търговския регистър на Агенция по вписванията и един за обслужващата банка.

УЧРЕДИТЕЛ:.....

Д-р [illegible]