

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

Днес, 29.09.2014 г., в град София, между:

1. Светослав Герасимов Цветков, ЕГН 3512126262, лична карта № 163779101, изд. на 27.11.2000 година от МВР, град София;

2. Николай Петров Караиванов, ЕГН 6906216665, лична карта № 643273758, издадена на 08.12.2011 година от МВР, град София;

3. Анелия Георгиева Ралинова-Николова, ЕГН 7408177073, лична карта № 195205965 изд. На 12.05.2006 година от МВР, град София.

наричани по-долу за краткост "съдружници", се сключи настоящия договор:

ГЛАВА I

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1

1. С този дружествен договор се образува дружество с ограничена отговорност.
2. Наименованието на дружеството ще бъде ЕКОЕКИП-БГ ООД.
3. За отношенията си с чужбина наименованието на дружеството може да се изписва и на латиница: ЕКОЕКIP-BG Ltd .

Чл.2

1. Седалището на дружеството ще е в град София.
2. Адресът на управление на дружеството е: гр. София-1113 област: София-град, община: Столична, ж.к. Изток, ул. Светослав Обретенев № 5, ет. 1, ап. 2

Чл.3 Дружеството се образува за неопределен срок.

Чл.4 Дружеството има кръгъл печат с надпис ЕКОЕКИП-БГ ООД – гр. София

Чл.5 Предметът на дейност е:

- Изготвяне на екологични проекти и оценки за състоянието на природната и околната среда.
- Извършване на анализи, прогнози, експертизи, консултации, свързани с опазване на биологичното разнообразие, екосистемите и ландшафта, както в защитени, така и в различно антропогенно повлияни територии у нас и в чужбина.
- Реализация на проекти свързани с мониторингови наблюдения.
- Организиране и провеждане на форуми и обучения.
- Както и извършването на всяка друга дейност, незабранена от закона.

ГЛАВА II

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО И ДЯЛОВЕ

Чл.6,

1. Капиталът на дружеството е в размер на 120 (сто и двадесет) лева, който е разпределен на 100 (сто) дяла със стойност 1.20 (един лев и двадесет стотинки) всеки. Към момента на учредяването на дружеството са внесени 100% от капитала на дружеството.

2. Дяловете се разпределят между съдружниците както следва:

1. Светослав Герасимов Цветков – 33.33 дяла x 1.20 лева = 40 лева;
2. Николай Петров Караиванов – 33.33 дяла x 1.20 лева = 40 лева;
3. Анелия Георгиева Ралинова-Николова- 33.33 дяла x 1.20 лев = 40 лева;

Чл. 7

1. Решението за даване на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или на друг съдружник се взема с единодушие от всички съдружници.
2. Дружествените дялове се прехвърлят по действителната им стойност, но не по-малко от номиналната им стойност. Продажба в нарушение на тези правила се счита за недействителна по отношение на дружеството.

Чл. 8

1. Прехвърлянето на дружествен дял става чрез писмен договор с нотариална заверка на подписите. Купувачът се вписва в книгата за дяловете на дружеството, от който момент прехвърлянето на дяловете има сила по отношение на дружеството.
2. Дружествените дялове са неделими. Части от дружествен дял не могат да се прехвърлят. Ако няколко лица станат собственици, то те определят лице, което да ги представлява във взаимоотношенията им с дружеството.
3. В случай на наследяване на дял, съдружниците имат право да откажат да приемат наследниците на починалия съдружник като съдружници. Решението се взема с мнозинство 2/3 от представения капитал на събраниято. В такъв случай съдружниците изплащат дела на починалия съдружник на наследниците му и намаляват капитала на дружеството, освен ако не вземат решение някой или всички съдружници да запишат дяловете на починалия съдружник.

Чл. 9 Всеки дружествен дял има стойност, която се установява чрез годишната документация за финансовия резултат, а в случай на прекратяване на дружеството – чрез остойностяване на припадащата му се част от стойността на имуществото на ликвидираниято дружество.

ГЛАВА III

СЪДРУЖНИЦИ, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 10

1. Нови съдружници се приемат от Общото събрание по тяхна писмена молба, в която те заявяват, че приемат условията на дружествения договор.
2. Всеки съдружник има следните права:
 1. да участва в управлението на дружеството
 2. да участва в разпределението на печалбата съразмерно на дела си;
 3. да получи ликвидационния си дял
 4. да бъде осведомяван за хода на дружествените дела
 5. да преглежда книгата на дружеството
 6. да присъства на всички общи събрания
3. Всички съдружници имат брой гласове, права на дивидент и ликвидационен дял съобразно дяловото им участие в капитала на дружеството.
4. Съдружниците – учредители си запазват правото на вето върху решенията на общото събрание, взети след като в дружеството са приети нови съдружници. Това право се губи от съдружниците, когато продадат всичките си дялове.

Чл. 11 Съдружниците упражняват правата си във връзка с управлението на дружеството чрез общото събрание на дружеството.

Чл. 12 Всеки съдружник е длъжен:

1. да внесе дяловата си вноска
2. да участва в управлението на дружеството
3. да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата дейност
4. да изпълнява решенията на общото събрание
5. да се въздържа от упражняването на конкурентна дейност, освен ако общото събрание не им разреши с решение, взето с единодушие
6. да е лоялен и да действа добросъвестно по отношение на дружеството и другите съдружници

7. да присъства на всички заседания на общото събрание

Чл. 13 Отговорността на съдружниците се ограничава до размерите на тяхното дялово участие в капитала.

Чл. 14 За разрешаване на спорове между съдружници, които произтичат от този договор или от закона, съдружниците ще се обръщат към съдилищата на Република България.

Чл. 15 Всеки съдружник може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, получено в дружеството най-малко три месеца преди датата на прекратяването. Предизвестие ще се счита получено и когато е изпратено по факс, телекс или с препоръчано писмо, когато датата на изпращане на писмото, факса или телекса е в рамките на тримесечния срок. Прекратяването настъпва в края на месеца, в който изтичат трите месеца на предизвестие. Изплащането на стойността на ликвидационния дял ще се извършва в края на годината, в която е настъпило прекратяването на членството.

ГЛАВА IV

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 16

1. Общото събрание е върховния орган на дружеството и има право да взема решения по всички въпроси от дейността му.
2. Общото събрание се състои от съдружниците.
3. Управителят на дружеството участва в заседанията на общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.
4. Когато наетите лица в дружеството са повече от 50, те се представляват в общото събрание с право на съвещателен глас.
5. Общото събрание има изключителната компетентност за вземане на решения относно:

- изменение и допълнение на този договор;
- приемане на нови съдружници;
- даване на съгласие за прехвърляне на дял на нов съдружник или на друг съдружник;
- изключване на съдружник;
- увеличаване или намаляване на дяловия капитал;
- допълнителни парични вноски;
- приемане на годишните отчети и баланси и разпределение на печалбата между съдружниците и вземане на решение за изплащането ѝ;
- определяне на паричните фондове, които дружеството ще поддържа;
- избиране за срок до 5 /пет/ години на нов управител, както и всяка последваща негова смяна;
- определяне на възнаграждението на управителя и освобождаването му от отговорност;
- избиране за срок до 5 /пет/ години на контролора и освобождаването му, както и определяне на възнаграждението му;
- откриване или закриване на клонове и представителства, участие или прекратяване на участие във фирми в страната и в чужбина;
- придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, за сключване на инвестиционни кредити, за ипотekiране на имущество на дружеството и издаване на записи на заповед;
- назначаване или отзоваване на ликвидатори;
- годишните планове и бюджета;
- предявяване на иски на дружеството срещу управителя или контролора, както и назначаването на представител за воденето на процеси срещу тях;
- сключване на заеми от името на дружеството и решаване на въпросите относно условията на заемите;
- избира дипломираните експерт-счетоводители, които да проверяват годишните финансови отчети.

Чл. 17

1. Общото събрание се свиква на редовно заседание от управителя на дружеството най-малко веднъж годишно.
2. Общото събрание се свиква чрез писмена покана, изпратена чрез препоръчано писмо, електронна поща или факс до съдружниците. Датата на заседанието може да бъде не по-рано от 7 /седем/ дни

преди получаването на поканата от съдружниците, а в случаите на изпращане по факс преди изпращането на факса. В поканата се посочва и дневния ред.

3. Общото събрание може да бъде свикано, извън случаите по т. 1 от настоящия член, от всеки съдружник при спазване на изискванията на т. 2 от настоящия член. Броят на общите събрания, свикани по тази точка е неограничен.

Чл. 18

1. Заседанието на общото събрание е редовно, когато членовете му са редовно поканени и на събранието присъстват всички съдружници.
2. Решенията на общото събрание могат да се вземат неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.
3. Общото събрание взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството.

Чл. 19

1. Всички решения на общото събрание се вземат с единодушие.
2. Гласуването в общото събрание на съдружниците е явно. Съдружниците могат да вземат решение за тайно гласуване по конкретно определен въпрос.

Чл. 20 Общото събрание се председателства от един от съдружниците по принципа на ротацията. За спазване на процедурата при подготовката на протокола се избира един секретар, който води и протокола на заседанието.

ГЛАВА V

УПРАВИТЕЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 21

1. Управителят организира и ръководи цялата стопанска дейност на дружеството. Той решава въпроси, които са свързани с предмета на дейност на дружеството, с изключение на въпросите, които по закон или по разпоредбите на този договор са възложени за решаване на общото събрание.
2. Управителят:
 1. представлява дружеството пред трети лица и държавата;
 2. решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и въпросите на неговите външни отношения;
 3. определя и контролира разходите на дружеството, съставя балансите на дружеството и ги предоставя в общото събрание, урежда отношенията на дружеството и определя сметките на същото в банките;
 4. назначава и уволнява персонала на дружеството и определя заплатите и обезщетенията му;
 5. подписва всички документи, издавани от дружеството, включително и записите на заповед, валутни преводи, фактури, товарителници и други, урежда задълженията на дружеството;
 6. сключва договори с трети лица, свързани със стопанската дейност на дружеството;
 7. събира вземанията на дружеството, извършва предварителни плащания и дава аванси;
 8. взема предпазителни мерки за защита интересите на дружеството, образува съдебни дела и организира защитата на дружеството по образувани срещу него дела;
 9. свиква общото събрание на редовни и извънредни заседания, определя дневния ред на заседанията, следи за спазване на изискванията за свикване на общото събрание;
 10. внася в общото събрание предложение за изменение на този договор, за сливане или прекратяване на дружеството. Предложенията по точка 3.10 от настоящия член може да прави и всеки съдружник.

Чл. 22

1. Управителят отговаря имуществено за причинените от него имуществени вреди на дружеството.
2. Управителят е длъжен да организира счетоводната отчетност на дружеството съгласно Закона за счетоводството, да поддържа книгата за дяловете и протоколната книга за решенията на общото събрание на съдружниците.

ГЛАВА VI

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 23

1. Дружеството се прекратява:

А/ по решение на съдружниците, взето с единодушие;

Б/ когато капитала спадне под минимума, определен в Търговския закон и не се попълни в срок до един месец;

В/ чрез сливане и вливане в друго дружество по решение на общото събрание, взето с единодушие;

Г/ по решение на съда, в предвидените от закона случаи;

ГЛАВА VII

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

За неуредените в този договор положения намират приложение разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, както и на другите нормативни актове.

СЪДРУЖНИЦИ:

1.

Светослав Герасимов Цветков

2.

Николай Петров Караиванов

3.

Анелия Георгиева Ралинова-Николова