



Утвърждавам: *В. Бисер*
/Бисер Бонев

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА 2007 г.

I. ПРЕДСТАВЯНЕ

1. Наименование, правен статут, регистрация
"Бонев" ООД - град Разград,
регистриран в Търговския регистър на Разградския окръжен съд
с решение от 20.03.2007 г по ф.д.№ 179.
2. Шифър по БУЛСТАТ 116590678
3. Седалище и адрес на управление:
град Разград, ул. "Витоша" № 12
4. Фирмата се управлява и представлява от:
Бисер Бориславов Бонев
5. Дялово участие

Дяловете в дружеството са разпределени както следва:

- Бисер Бориславов Бонев - 50%
Ганка Стоянова Атанасова - 50%

6. Предмет на дейност

Основни направления в дейността на фирмата през 2007г са:
А/услуги - изолации и строителни услуги и др.

7. Търговски обекти

Фирмата няма търговски обекти, офис в гр.Разград, ул."Витоша"№12

II. СЧЕТОВОДНИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ НА СЧЕТОВОДНИЯ ОТЧЕТ И ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА.

Приложения годишен счетоводен отчет е изготвен във всички аспекти на същественост, съгласно изискванията на НСС 1 "Представяне на счетоводните отчети".

Фирмата води счетоводните регистри в български лева, в съответствие с българското счетоводно и данъчно законодателство.

Предприятието прилага двустранно счетоводно записване и автоматизирана обработка на счетоводната информация.

Счетоводните принципи, прилагани през годината са следните:

- 1 Текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към датата на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на парични средства и се включват във финансовия отчет за периода.
2. Действащо предприятие - предприятието не предвижда и няма намерение да се ликвидира или ограничи съществено мащабите на своята дейност.
3. Предимство на съдържанието пред формата
4. Вярно и честно представяне
5. Същественост
6. Предпазливост
7. Стойностна връзка между начален и краен баланс
8. Документална обоснованост
9. Съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват през периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

Прилагат се следните изисквания към информацията, представена в годишния счетоводен отчет:

- а/разбираемост;
- б/уместност;
- в/надеждност;
- г/сравнимост;

д/независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Предназначение:

1. Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на фирмата и формира модел на счетоводната дейност.

2. Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди.

3. Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на дружеството за вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние и на паричните потоци на фирмата в счетоводните отчети.

4. Изготвянето на счетоводната политика на фирмата се базира на:

- Закона за счетоводството
- Националните счетоводни стандарти : НСС1, НСС2, НСС4, НСС7, НСС8, НСС10, НСС12, НСС16, НСС18, НСС19, НСС38;
- Наложилата се практика и придобит опит, аналогични професионални решения и други браншови документи относно счетоводното отразяване на дейността на фирмата.

5. Счетоводната политика се реализира автоматично при ползване на програмен продукт "Делта".

Промени в счетоводната политика са допустими при:

- Законови изисквания;
- Промени в стандартите;
- За по-добро представяне на състоянието на предприятието.

При промени в счетоводната политика влиянието и се представя чрез прилагането на препоръчителен подход.

III. ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1. КЛАСИФИЦИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Дейностите на фирмата се класифицират като обичайни и извънредни:

1. Обичайна дейност за фирмата е извършването на услуги .
2. Като извънредни събития се третират : отписани дълготрайни активи в следствие на природни и други бедствия, получени застрахователни обезщетения. През 2007 г. такива събития не са налице.

2. ОЦЕНЪЧНА ПОЛИТИКА

- 2.1. Активите се оценяват по цена на придобиване, формирана от:
 - а/покупната цена, транспортните разходи, такси, мита, хонорари, разходи по монтаж и други, свързани с доставката разходи;
 - б/справедлива цена – при безвъзмездно получаване, излишък и др.
- 2.2. Пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.
- 2.3. При сделки със свързани лица се прилагат цени и условия, каквито се прилагат при обичайни сделки на фирмата с несвързани лица.

3. СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

3.1. Стоково материалните запаси се водят в склада аналитично, като са обособени следните подгрупи – различни складове.

Канцеларските материали се изписват в момента на получаването им.

3.2. Критерий за определянето им като СМЗ е използването им в рамките на един производствен цикъл или до 12 месеца от придобиването им.

3.3. При придобиване се оценяват по покупна цена. Ако има търговска отстъпка – тя се приспада при определяне на разходите по закупуване. Разходите по придобиване не са елемент на цената на придобиване с оглед невъзможността за разпределението им по отделни СМЗ.

3.4. При потребление на стоките оценката се извършва по средно претеглена цена. Избраният метод не се променя през текущия период.

3.5. Бракуването на негодни, морално остарели стокowi запаси се извършва по предложение на инвентаризационните комисии, материалноотговорните лица, с предложение за начина на ликвидиране. Актът за брак се утвърждава от ръководителя. До ликвидирането им активите, подлежащи на бракуване, се съхраняват отделно от годните активи. За ликвидирането им се съставя акт за ликвидация.

4. КЛАСИФИЦИРАНЕ НА РАЗХОДИТЕ

А/преки разходи

- основни материали - консумативи, рез. части
- външни услуги - куриерски услуги
- амортизации
- разходи за отопление, ел. енергия
- разходи за канцеларски материали
- разходи за телефон и мобилни телефони
- разходи за заплати на персонала и осигуровки

5. ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

5.1. Обхващат активи, които ще се използват повече от един отчетен период и които отговарят на изискването за стойностен праг на същественост 500 лв. Придобитите ДА, които са с цена на придобиване по-ниска от 500 лв се изписват като текущ разход.

5.2. Дълготрайните активи се делят на следните категории:

- машини и съоръжения - год. амортизация - 25%

5.3. Дълготрайните активи се оценяват при покупката им по цена на придобиване

5.4. В баланса те се посочват по балансова стойност

5.5. Преоценките се извършват към 31.12. с коефициент 1.

5.6. Временно извеждане от употреба на активи се решава от ръководството на основата на заповед, когато даден актив няма да се използва или ще се продава като стока.

6. АМОРТИЗАЦИЯ

При изчисляване на амортизациите на дълготрайните активи се прилага линейния метод за всички активи.

Определените амортизационни норми отразяват реалния полезен живот на използване на активите. Счетоводните амортизационни норми съвпадат с приетите данъчни амортизационни норми.

7. РЕАЛИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА

При продажба на услуги за момент на продажбата се приемат датата на издаване на фактурата и нейното подписване от клиента.

Момент на реализация се приема прехвърляне правото на собственост на актива и всички рискове, свързани с тях, а не моментът на получаване на приходите.

Според източника на придобиване на приходите се обособяват в 2 групи:

- приходи от продажба на услуги;
- финансови приходи - приходи от лихви.

За установяване размера на получаваните приходи задължително се спазват изискванията на Наредба Н-18 на МФ, вкл. наличието на касов апарат с фискално устройство и неговото регистриране в данъчната администрация.

При получаване на аванси от клиенти, те се отчитат като приходи, като се издава фактура в момента на плащането.

Установените излишъци при инвентаризации, получени глоби неустойки, лихви се признават и осчетоводяват при тяхното получаване и възникване.

Получените дарения, дивиденди, безвъзмездно получени активи се признават за приход при тяхното реално получаване и документиране.

8. КОРИГИРАНЕ НА ГРЕШКИ

При установяване на допуснати фундаментални грешки в текущата година, но отнасящи се за минали отчетни периоди се използва препоръчителен подход.

За промяна в доставки се издават дебитни или кредитни известия или се извършва анулиране на издаваната фактура.

9. ДАНЪЧНА ПОЛИТИКА

Дейностите, осъществявани от фирмата се облагат по общия ред на ЗКПО.

През течение на годината се осчетоводяват само внасяните авансови данъчни вноски по чл. 56 от ЗКПО. В края на отчетния период се начислява общата данъчна тежест върху преобразувания финансов резултат по чл. 23 ал. 2 и 3 от ЗКПО.

Алтернативните данъци се начисляват и внасят съгл. изискванията и разпоредбите на чл. 34, 35 и 36 от ЗКПО

Съставят се и се представят съответните декларации за данъчно облагане, съгл.изискванията на ЗМДТ, ЗДДФЛ, ЗКПО и ЗДДС. При промяна на данъчните обстоятелства в 7-дневен срок се уведомява данъчната администрация.

При определяне на годишните данъчни задължения се извършват необходимите преобразувания, с оглед установяване на реална данъчна основа. Това преобразуване се извършва в годишната данъчна декларация.

10. СОЦИАЛНО И ЗДРАВНО ОСИГУРЯВАНЕ

При отчитане на разчетните взаимоотношения със социалното и здравното осигуряване задължително се спазват разпоредбите на КТ, КЗОО, Закона за здравното осигуряване.

Начисляването на задълженията се извършва ежемесечно, а тяхното внасяне се извършва до 10-то число на месеца, следващ тяхното начисляване, след което реално се изплащат трудовите възнаграждения.

Наетите лица от персонала на фирмата използват пълния размер на полагащия им се годишен отпуск в рамките на отчетния период.

Не се извършва компенсиране между вземания и задължения по социалното и здравното осигуряване.

11. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДОХОДИТЕ

Окончателният финансов резултат от дейността на фирмата се разпределя съгл.решение на общото събрание на собствениците на фирмата.

При липса на решение на управителя на фирмата до 31.03. на следващия отчетен период резултатът от дейността се отчита като неразпределена печалба или загуба.

12. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ОТЧЕТНОСТ

Организацията на счетоводната отчетност, съставянето и съхранението на счетоводните регистри се определя ежегодно от счетоводителя на фирмата, като се съгласува с ръководителя на фирмата.

Корекции на установени грешки отнасящи се за текущата година се извършват чрез метода на червено сторно.

Счетоводителят отговаря за приложението на трудовото законодателство, офомянето на личните трудови досиета на лицата, работещи както по трудови така и по граждански правоотношения.

Съставят се и се предават в НАП декларации за социално и здравно осигуряване.

Внасят се начислените социални и здравни вноски до 10-то число на месеца следващ тяхното начисляване след което се изплащат реално трудовите възнаграждения.

Документирането на стопанските операции се извършва с първични документи - фактури, приходни и разходни ордери, счетоводни справки и др., като всяка стопанска операция получава номер от хронологичния ред.

При настъпване на промяна в дейността на фирмата, при промяна на нормативни акове или издаване на нови такива, се извършва промяна и в счетоводната политика, след решение на управителя на фирмата.

Към 31.12. се признава съответната част от разхода за бъдещи периоди като разход за дейността за текущата година.

IV. ИНДИВИДУАЛЕН ОТЧЕТ

1.Годишния счетоводен отчет се състои от следните елементи:

а/ ОПР, баланс, ОПП, ОСК

б/приложения.

2.Счетоводният отчет се изготвя до 28.02. на следващата година

3.Отчетът се утвърждава от управителя на фирмата

V. УСЛОВНИ АКТИВИ И ПАСИВИ

Фирмата няма посочени в задбалансовата част на баланса условни активи и пасиви.

ИЗГОТВИЛ:.....
/инж.С.Славова/

"БОНЕВ" ООД - гр. Разград

ЕИК по БУЛСТАТ

116586570

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА
РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 г.

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи за обичайната дейност			
I. Разходи по икономически елементи			
Разходи за материали	1120	5	
Разходи за външни услуги	1130	1	
Разходи за амортизации	1160		
Разходи за възнаграждения	1140		
Разходи за осигуровки	1150		
Други разходи	1170		
в това число:			
- обезценка на активи	1171		
- провизии	1172		
Общо за група I	1100	6	0
II. Суми с корективен характер			
Балансова стойност на продадените активи	1010		
Разходи за придобиване и ликвидация на	1020		
от тях със строителен характер	1021		
Изменение на запасите от продукция и	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
Общо за група II	1000	0	0
III. Финансови разходи			
Разходи за лихви	1210		
в т. ч. лихви към свързани предприятия	1211		
Отрицателни разлики от операции с	1220		
Отрицателни разлики от промяна на валутни ку	1230		
Други разходи по финансови операции	1240		
Общо за група III	1200	0	0
Б. Общо разходи за дейността (I + II + III)	1300	6	0
В. Печалба от обичайна дейност	1310	1	
IV. Извънредни разходи	1250		
Г. Общо разходи (Б + IV)	1350	6	0
Д. Счетоводна печалба	1400	1	0
V. Разходи за данъци	1450	0	0
Данъци от печалбата	1451		
Други	1452		
Е. Печалба (Д - V)	0454	1	0
Всичко (Г + V + Е)	1500	7	0

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи от обичайната дейност			
I. Нетни приходи от продажби на:			
- продукция	1551		
- стоки	1552		
- материали	1553		
- услуги	1560	7	
в т.ч. приходи от търговско-посредническа дей	1561		
- услуги на ишлеме	1562		
- дълготрайни материални и нематериални	1554		
от тях наеми	1555		
- други	1556		
Общо за група I	1610	7	0
II. Приходи от финансираня	1620		
в т. ч. от правителството	1621		
III. Финансови приходи			
Приходи от лихви	1710		
в т.ч. лихви от свързани предприятия	1711		
Приходи от участия	1720		
в т.ч. дивиденди	1721		
Положителни разлики от операции с	1730		
Положителни разлики от промяна на валутни к	1740		
Други приходи от финансови операции	1745		
Общо за група III	1700	0	0
Б.Общо приходи от дейността (I + II+ III)	1600	7	0
В.Загуба от обичайната дейност	1810		
IV.Извънредни приходи	1750		
Г.Общо приходи (Б + IV)	1800	7	0
Д.Счетоводна загуба	1850	0	0
Е.Загуба (Д + V)	0455		
Всичко (Г+ Е)	1900	7	0

Дата: 20.02.2008

Ръководител: БИСЕР БОРИСЛАВОВ БОНЕВ
 Съставител: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА
 (име, презиме, фамилия)



(подпис)
 084/660977
 (телефон)

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2007 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
A. Дълготрайни (дългосрочни) активи			
I. Дълготрайни материални активи			
Земи (терени)			
Сгради и конструкции	0011		
Машини и оборудване	0012		
Съоръжения	0013		
Транспортни средства	0014	3	
Основни стада	0015		
Други дълготрайни материални активи	0016		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	0017		
Общо за група I	0018		
II. Дълготрайни нематериални активи	0010	3	0
Права върху собственост			
Програмни продукти	0021		
Продукти от развойна дейност	0022		
Други дълготрайни нематериални активи	0023		
Общо за група II	0024		
III. Дългосрочни финансови активи	0020	0	0
Дялове и участия в:			
- дъщерни предприятия	0031	0	0
- смесени предприятия	0032		
- асоциирани предприятия	0033		
- други предприятия	0034		
Инвестиционни имоти	0035		
Други дългосрочни ценни книжа	0041		
Дългосрочни вземания от:	0042		
- свързани предприятия	0043	0	0
- търговски заеми	0044		
- други дългосрочни вземания	0045		
Общо за група III	0046		
IV. Търговска репутация	0040	0	0
Положителна репутация			
Отрицателна репутация	0051		
Общо за група IV	0052		
V. Разходи за бъдещи периоди	0050	0	0
Общо за раздел A	0060		
	0100	3	0

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			
I. Материални запаси	0071	5	
Материали	0072		
Продукция	0073		
Стоки	0074		
Млади животни и животни за уговяване	0075		
Дребни продуктивни животни	0076		
Незавършено производство	0077		
Други материални запаси	0070	5	0
Общо за група I			
II. Краткосрочни вземания	0081		
Вземания от свързани предприятия	0082		
Вземания от клиенти и доставчици	0083		
Вземания по предоставени търговски заеми	0084		
Съдебни и присъдени вземания	0085	1	
Данъци за възстановяване	0086		
Други краткосрочни вземания	0080	1	0
Общо за група II			
III. Краткосрочни финансови активи	0091		
Финансови активи в свързани предприятия	0092		
Изкупени собствени дългови ценни книжа	0093		
Краткосрочни ценни книжа	0094		
Благородни метали и скъпоценни камъни	0095		
Други краткосрочни финансови активи	0090	0	0
Общо за група III			
IV. Парични средства	0151	1	
Парични средства в брой	0152		
- от тях: легова равностойност на чуждестранната валута	0153	2	
Парични средства в безсрочни депозити	0154		
- от тях: легова равностойност на чуждестранната валута	0155		
Блокирани парични средства	0156		
- от тях: легова равностойност на чуждестранната валута	0157		
Парични еквиваленти	0150	3	0
Общо за група IV	0160		
V. Разходи за бъдещи периоди	0200	9	0
Общо за раздел Б	0300	12	0
Сума на актива (А+Б)	0350		
В. Условни активи			

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
а	б	текуща година 1	предходна година 2
A. Собствен капитал			
I. Основен капитал			
Записан капитал			
- акционерен капитал:	0411	5	0
- котираны акции на финансови пазари	0412	0	0
- некотираны акции на финансови пазари	0413		
- други видове основен капитал	0414		
Невнесен капитал	0415	5	
Изкупени собствени акции	0416		
Общо за група I	0417		
II. Резерви	0410	5	0
Премии от емисия	0421		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0422		
Целеви резерви:			
- общи резерви	0423	0	0
- специализирани резерви	0424		
- други резерви	0425		
Общо за група II	0426		
III. Финансов резултат	0420	0	0
Натрупана печалба (загуба) от минали години			
- неразпределена печалба	0451	0	0
- непокрита загуба	0452		
Текуща печалба	0453		
Текуща загуба	0454	1	
Общо за група III	0455		
Общо за раздел A	0450	1	0
Б. Дългосрочни пасиви	0400	6	0
I. Дългосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия			
Задължения към финансови предприятия	0511		
от тях: към банки	0512		
Задължения по търговски заеми	0513		
Задължения по облигационни заеми	0514		
Отсрочени данъци	0515		
Други дългосрочни задължения	0516		
Общо за група I	0517		
II. Приходи за бъдещи периоди и финансираня	0510	0	0
Общо за раздел Б	0520		
	0500	0	0

ЕИК по БУЛСТАТ

116586570

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Краткосрочни пасиви			
I. Краткосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0611		
Задължения към финансови предприятия	0612		
от тях: към банки	0605		
Задължения към доставчици и клиенти	0613		
Задължения по търговски заеми	0614		
Задължения към персонала	0615		
Задължения към осигурителни предприятия	0616		
Данъчни задължения	0617		
Други краткосрочни задължения	0618	6	
Провизии	0619		
Общо за група I	0610	6	0
	0700		
II. Приходи за бъдещи периоди и финансираня			
Общо за раздел В	0750	6	0
Сума на пасива (А + Б + В)	0800	12	0
	0900		
Г. Условни пасиви			

Дата: 20.02.2008

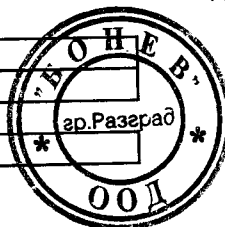
Ръководител: БИСЕР БОРИСЛАВОВ БОНЕВ

Съставител: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА

(име, презиме, фамилия)



(подпис)

084/660877

(телефон)

СПРАВКА
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
ЗА 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ
116586570

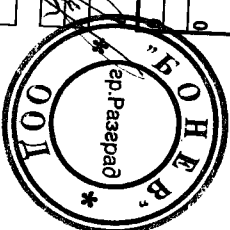
Наименование на паричните потоци	Шифър	Текущ период			Предходен период			(Хил. левове)
		постъп- ния	платания	нетен поток	постъп- ния	платания	нетен поток	
А. Парични потоци от основна дейност	6	1	2	3	4	5	6	
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201	16	17	-1				0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202							0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203			0				0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2204			0				0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205			0				0
Платени и възстановени данъци върху печалба	2206			0				0
Други парични потоци от основна дейност	2207			0				0
Всичко парични потоци от основна дейност А	2208	16	17	-1	0	0	0	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност								
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301							0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи подобни	2302			0				0
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	2303			0				0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2304			0				0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2305			0				0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност Б	2306	0	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност	2300	0	0	0	0	0	0	0
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа								0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2401	5		5				0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2402			0				0
Платения на задължения по лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2403			0				0
Платения на задължения по лизингови договори	2404			0				0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2405			0				0
Други парични потоци от финансова дейност	2406			0				0
Всичко парични потоци от финансова дейност В	2407	5	0	5	0	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	2400	21	17	4	0	0	0	0
Д. Парични средства в началото на периода	2500	2600	2700	4	0	0	0	0
Е. Парични средства в края на периода	2600	2700	2800	4	0	0	0	0

Дата: 20.02.2008

Ръководител: БИСЕР БОРИСЛАВОВ БОЧЕВ
Съставител: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА

Лице за контакт: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА
(име, презиме, фамилия)
(име, презиме, фамилия)

(подпис)
0841660877
(телефон)



ЕИК по БУЛСТАТ
116586570

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

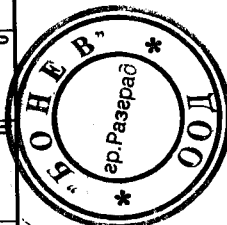
/Хил. левове/

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка				Амортизация				Преоценена стойност в края на периода (7-14)	
		в началото на периода	на постъпване през периода	на излизане през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаляване	Преоценена стойност (4+5-6)	увеличение в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаляване	Преоценена стойност в края на периода (11+12-13)
a	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I. Дълготрайни материални активи															
Земни терени	1001														
Сгради и конструкции	1002														
Машини и оборудване	1003		3												
Съоръжения	1004														
Транспортни средства	1005														
Основни стада	1006														
Други дълготрайни материални активи	1007														
Обща сума I	1015	0	3	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
II. Дълготрайни нематериални активи															
Права върху собственост	1017														
Програмни продукти	1018														
Продукти от развойна дейност	1019														
Други дълготрайни нематериални активи	1020														
Обща сума II	1030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)															
Дялове и участия:	1032														
- в дъщерни предприятия	1033														
- в смесени предприятия	1034														
- в асоциирани предприятия	1035														
- в други предприятия	1036														
Инвестиционни имоти	1037														
Други дългосрочни ценни книжа	1038														
Обща сума III	1045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Търговска репутация															
Положителна репутация	1042														
Отрицателна репутация	1043														
Обща сума IV	1050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Общ СБОР (I + II + III + IV)	1060	0	3	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3

Дата: 20.02.2008

Ръководител: БИСЕР БОРИСЛАВОВ БОНЕВ
Съставител: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА

Лице за контакт: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА
(име, презиме, фамилия)



(подпис)
084/660817
(телефон)

"БОНЕВ" ООД - гр. Разград

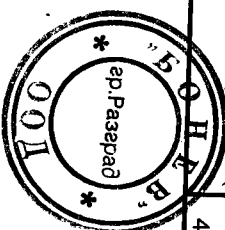
СПРАВКА ЗА УЧАСТИЯТА В КАПИТАЛИТЕ НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ
към 31.12.2007 год.

ЕИК по БУЛСТАТ
116586570

показатели	код на реда	размер на съучастие	размер на съучастие под формата на дялове	размер на съучастие в ценни книжа, приети за търговия на фондовата борса	размер на съучастие в ценни книжа, неприети за търговия на фондовата борса
а	б	1	2	3	4
A. Съучастия в предприятия в страната	6				
I. Съучастия в дъщерни предприятия	4001				
в т.ч. съучастия в дъщерни финансови предприятия	4002				
II. Съучастия в смесени предприятия	4006				
в т.ч. съучастия в смесени финансови предприятия	4007				
III. Съучастия в асоциирани предприятия	4011				
в т.ч. съучастия в асоциирани финансови предприятия	4012				
IV. Съучастия в други предприятия	4016				
в т.ч. съучастия в други финансови предприятия	4017				
Обща сума на съучастията в предприятия в страната (I + II + III + IV)	4025				
B. Съучастия в чуждестранни предприятия					
I. в дъщерни предприятия	4030				
II. в смесени предприятия	4035				
III. в асоциирани предприятия	4040				
IV. в други предприятия	4045				
Обща сума на съучастията в чуждестранни предприятия (I + II + III + IV)	4050				

Дата: 20.02.2008 год.

Съставител:



Ръководител:

[Signature]

СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

СПРАВКА ОБЩО ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО:

(Хил. левове)

СПРАВКА ОБЩО ЗА ПРИБЛИЖИТЕЛНО

Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа				Стойност на ценните книжа			преоценена стойност (4 + 5 - 6)
		обик-новени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	увели-чение	нама-ление		
a	6	1	2	3	4	5	6	7	
I. Краткосрочни финансови активи в ценни книжа								0	
1. Акции, без тези във взаимни фондове	3001							0	
от тях котиран на финансовите пазари	3002							0	
2. Акции във взаимни фондове	3003							0	
от тях котиран на финансовите пазари	3004							0	
3. Изкупени собствени акции	3005							0	
4. Облигации	3006							0	
5. Изкупени собствени облигации	3007							0	
6. Държавни ценни книжа	3008							0	
7. Компесаторни инструменти	3009							0	
8. Други документи и права	3010							0	
Обща сума I	3020	0	0	0	0	0	0	0	
III. Дългосрочни финансови активи в ценни книжа								0	
1. Акции, без тези във взаимни фондове	3031							0	
от тях котиран на финансовите пазари	3032							0	
2. Акции във взаимни фондове	3033							0	
от тях котиран на финансовите пазари	3034							0	
3. Облигации	3035							0	
4. Държавни ценни книжа	3036							0	
5. Инвестиционни бонове	3037							0	
6. Компесаторни инструменти	3038							0	
7. Други документи и права	3039							0	
Обща сума II	3040	0	0	0	0	0	0	0	

Забележка: Справката за ценните книжа съдържа обобщена информация за притежаваните ценни книжа на предприятието.

Предприятията, които притежават чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят допълнително втората таблица: СПРАВКА ЗА ЧУЖБИНА.

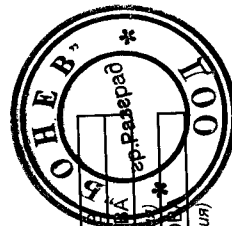
Дата: 20.02.2008

Ръководител: БИСЕР БОРИСЛАВОВ

Съставител: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА

Лице за контакт: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА

(име, презиме, фамилия)



(подпис)
084/660877
(телефон)

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

СПРАВКА ОБЩО ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО:

Вид на справка: 00

А. ВЗЕМАНИЯ

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	(Хил. левове)	
			Степен на ликвидност до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Невнесен капитал				
II. Дългосрочни вземания	2010	0		
1. Вземания от свързани предприятия:				
- по предоставени заеми	2021	0	0	0
- продажби на активи и услуги	2022	0		
- финансов лизинг	2241	0		
- други вземания	2242	0		
2. Вземания от предоставени търговски заеми	2023	0		
от тях оформени с ценни книжа ¹	2024	0		
3. Други дългосрочни вземания	2025	0		
- от финансов лизинг	2026	0	0	0
- от предоставени аванси	2027	0		
- други	2028	0		
Всичко за II	2029	0		
III. Краткосрочни вземания	2020	0	0	0
1. Вземания от свързани предприятия:				
- по предоставени заеми	2031	0	0	0
- от продажби	2032	0		
- други вземания	2033	0		
2. Вземания от клиенти	2034	0		
3. Вземания от предоставени аванси	2035	0		
4. Вземания от предоставени търговски заеми	2036	0		
от тях оформени с ценни книжа ¹	2037	0		
5. Съдебни вземания	2038	0		
6. Присъдени вземания	2039	0		
7. Данъци за възстановяване:	2040	0		
- данък за общините	2041	1	1	0
- данък върху печалбата	2042	0		
- данък върху добавената стойност	2043	0		
- възстановими данъчни временни разлики	2044	1	1	
- други данъци	2045	0		
8. Други краткосрочни вземания:	2046	0		
- по липси и начети	2047	0	0	0
- от социалното осигуряване	2048	0		
- по рекламации	2049	0		
- от застраховки	2050	0		
- други	2052	0		
Всичко за III	2051	0		
Общо вземания (I + II + III)	2060	1	1	0
	2070	1	1	0

¹ Менителница, запис на заповед и други.

(Хил. левове)

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
			до една година	над една година	
а	б	1	2	3	4
I. Дългосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2111	0	0	0	0
- заеми	2112	0			
- доставки на активи и услуги	2113	0			
- финансов лизинг	2243	0			
- други задължения	2244	0			
2. Задължения към финансови предприятия	2114	0			
в т. ч. към банки	2115	0			
- просрочени задължения към финансови предприятия до 3 години	2116	0			
- просрочени задължения към финансови предприятия над 3 години	2117	0			
3. Задължения по получени търговски заеми	2118	0			
от тях оформени с ценни книжа ¹	2119	0			
4. Задължения по облигационни заеми	2120	0			
5. Задължения по получени аванси	2121	0			
6. Отсрочени данъци	2122	0			
7. Други дългосрочни задължения	2123	0			
в това число:					
- по финансов лизинг	2124	0			
- преоформени в държавен дълг кредити	2125	0			
Всичко за I	2130	0	0	0	0
II. Краткосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2141	0			
в това число от:					
- получени заеми	2245	0			
- доставени активи и услуги	2142	0			
- дивиденди	2143	0			
2. Задължения към финансови предприятия	2144	0			
в това число:					
- към банки	2145	0			
- просрочени задължения към финансови	2146	0			
3. Задължения по търговски заеми	2147	0			
от тях оформени с ценни книжа ¹	2148	0			
4. Задължения към доставчици	2149	0			
5. Задължения по получени аванси	2150	0			
6. Задължения към персонала	2151	0			
7. Данъчни задължения	2152	0	0	0	0
- данък за общините	2153	0			
- данък върху печалбата	2154	0			
- данък върху добавената стойност	2155	0			
- други данъци	2156	0			
8. Задължения към осигурителни предприятия:	2157	0	0	0	0
- социално осигуряване	2158	0			
- здравно осигуряване	2159	0			
- други	2160	0			
9. Други краткосрочни задължения, вкл. провизии	2161	6	6		
от тях неплатени лихви	2162	0			
Всичко за II	2170	6	6	0	0
Общо задължения (I + II)	2180	6	6	0	0

¹ Менителница, запис на заповед и други.

ЕИК по БУЛСТАТ
116586570

В. ПРОВИЗИИ

Показатели	Код на реда	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	б	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения	2210				0
2. Провизии за конструктивни задължения	2220				0
3. Други провизии	2230				0
Обща сума (1 + 2 + 3)	2240	0	0	0	0

Г. ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ

Показатели	Код на реда	Сума
I. Вземания		
1. Други дългосрочни вземания от тях:		
-от предоставени аванси (кол. 1, код на реда 2028 от раздел А)	2246	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2247	
- бюджетни предприятия	2248	
- финансови предприятия	2249	
- физически лица (домакинства)	2250	
- организации с нестопанска цел	2251	
2. Вземания от клиенти и доставчици (кол. 1, код на редове 2035+2036 от раздел А)	2252	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2253	
- бюджетни предприятия	2254	
- финансови предприятия	2255	
- физически лица (домакинства)	2256	
- организации с нестопанска цел	2257	
II. Задължения		
1. Дългосрочни задължения по получени аванси (кол. 1, код на реда 2121 от раздел Б)	2258	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2259	
- бюджетни предприятия	2260	
- финансови предприятия	2261	
- физически лица (домакинства)	2262	
- организации с нестопанска цел	2263	
2. Задължения към доставчици и клиенти (кол. 1, код на редове 2149+2150 от раздел Б)	2264	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2265	
- бюджетни предприятия	2266	
- финансови предприятия	2267	
- физически лица (домакинства)	2268	
- организации с нестопанска цел	2269	

Забележка: Справката за вземанията задълженията и провизиите съдържа обобщена информация за всички вземания, задължения и провизии на предприятието. Само за вземанията и задълженията към чужбина се съставя допълнително отделна справка: СПРАВКА ЗА ЧУЖБИНА

Дата: 20.02.2008

Ръководител: БИСЕР БОРИСЛАВОВ БОНЕВ
Съставител: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА
(име, презиме, фамилия)



(подпис)
084/660877
(телефон)

"БОНЕВ" ООД - гр. Разград

ЕИК по БУЛСТАТ
116586570

СПРАВКА ЗА ФИНАНСОВИТЕ РЕЗУЛТАТИ към 31.12.2007 год.

		(хил.лв)
Показатели	Шифър	Сума
а	б	1
A. Неразпределена печалба		
I Неразпределена печалба към 01.01		
II Увеличение на неразпределената печалба за сметка на:		
1 Печалбата от предходната година		
2 Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки, промени в счетоводната политика и др.		
3 Прехвърляне на преоценъчния резерв за отписани активи		
4 Други източници		
Обща сума II :		
III Разпределение на печалбата от минали години:		
1 За покриване на загуби от минали години		
2 За резерви		
3 За дивиденди		
в т.ч.		
-за държавата		
4 Дарения		
5 Увеличаване на основния капитал		
6 За други цели		
7 Неразпределена печалба		
Обща сума III :		
IV Неразпределена печалба към 31.12		
Б. Непокрита загуба		
I Непокрита загуба към 01.01		
II Увеличение на загубата за сметка на:		
1 Прехвърляне на загуба от предходна година		
2 Други		
Всичко за II:		
III Покриване на загуби от минали години за сметка на:		
1 Неразпределена печалба от минали години		
2 Резерви		
3 Основен капитал		
Обща сума III :		
IV Непокрита загуба към 31.12		
В. Финансов резултат от текущата година		1
1 Печалба		
2 Загуба		

Дата: 20.02.2008 г.

Съставител:



Ръководител

"БОНЕВ" ООД - гр. Разград

ЕИК по БУЛСТАТ
116586570

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

ЗА ПЕРИОДА 01.01.2007-31.12.2007 год.

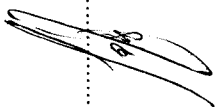
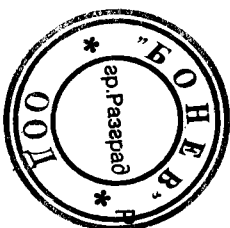
(ХИЛ.ЛВ.)

[illegible]

8. Други изменения в собствения капитал Салдо към края на отчетния период										
9. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятият в чужбина										
10. Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация										
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	5							1		6

Дата: 20.02.2008г.

Съставител:.....

Ръководител:.....



СПРАВКА ЗА ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА ВЪРХУ ДАНЪЧНИ ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ
към 31.12.2007 год.

"БОНЕВ" ООД - гр. Разград

ЕИК по БУЛСТАТ

116586570

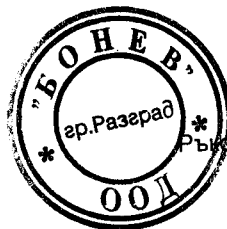
/хил.лв/

Видове временни разлики	Шифър	За увеличаване на облаг. печалба			За намаляване на облаг. печалба		
		суми на временните разлики	Суми на данъци в/у временните разлики		суми на временните разлики	Суми на данъци в/у временните разлики	
			данък за общини	данък печалба		данък за общини	данък печалба
1	2	3	4	5	6	7	8
I В началото на годината							
A. Намаляеми							
1 Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации							
2 От обезценка на материалните запаси							
3 Превышения на лихвени плащания по ЗКПО							
4 Провизии							
5 Загуба							
6 Други разлики							
Общо A: (1+2+3+4+5+6)							
Б. Облагаеми							
II Възникнали през годината							
A. Намаляеми							
1 Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации							
2 От обезценка на материалните запаси							
3 Превышения на лихвени плащания по ЗКПО							
4 Провизии							
5 Загуба							
6 Други разлики							
Общо A: (1+2+3+4+5+6)							
Б. Облагаеми							
III Признати през годината							
A. Намаляеми							
1 Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации							
2 От обезценка на материалните запаси							
3 Превышения на лихвени плащания по ЗКПО							
4 Провизии							
5 Загуба							
6 Други разлики							
Общо A: (1+2+3+4+5+6)							
Б. Облагаеми							
IV Корекции на врем.разлики							
A. Намаляеми							
1 Разлики между счетоводна-							

	та амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации							
2	От обезценка на материалните запаси							
3	Превишения на лихвени плащания по ЗКПО							
4	Провизии							
5	Загуба							
6	Други разлики							
	Общо А: (1+2+3+4+5+6)							
Б	Облагаеми							
В	В края на годината							
А.	Намаляеми							
1	Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации							
2	От обезценка на материалните запаси							
3	Превишения на лихвени плащания по ЗКПО							
4	Провизии							
5	Загуба							
6	Други разлики							
	Общо А: (1+2+3+4+5+6)							
Б	Облагаеми							

Дата: 20.02.2008 год.

Съставител:



Ръководител:

[Signature]

ЕИК по БУЛСТАТ
116586570

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2007 ГОДИНА

Показатели	Код на реда	(Хил. левове)	
		Сума	
а	б	начислени 1	платени/ получени 2
I. Приходи от лихви			
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки	5001		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми	5002		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми	5003		
4. Лихви по търговски вземания	5004		
5. Други лихви	5005		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5)	5000	0	0
II. Разходи за лихви			
1. Лихви по краткосрочни заеми			
в това число по:			
- редовни заеми в левове	5010		
- просрочени заеми в левове	5011		
- редовни заеми във валута	5012		
- просрочени заеми във валута	5013		
2. Лихви по дългосрочни заеми	5014		
в това число по:			
- редовни заеми в левове	5020		
- просрочени заеми в левове	5021		
- редовни заеми във валута	5022		
- просрочени заеми във валута	5023		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие	5024		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок	5030		
5. Лихви по държавни вземания	5040		
6. Лихви по търговски задължения	5050		
7. Други лихви	5060		
Обща сума на разходите за лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	5070	0	0
	5100	0	0

Ръководител: БИСЕР БОРИСЛАВОВ БОНЕВ

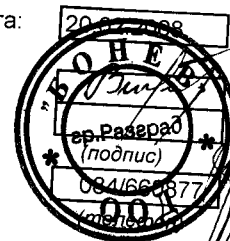
Съставител: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: САВИНА ТОДОРОВА СЛАВОВА

(име, презиме, фамилия)

Дата:



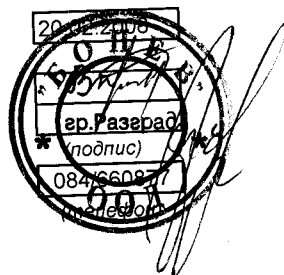
ЕИК по БУЛСТАТ
116586570

СПРАВКА ЗА ИЗВЪНРЕДНИТЕ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ЗА 2007 ГОДИНА

(хил.лева)

Показатели	Код на реда	Сума
а	б	1
I. Извънредни приходи		
1.Получени застрахователни обезщетения	31	
2.Други	32	
Обща сума I	33	0
II. Извънредни разходи		
1.Разходи за природни и други бедствия	34	
2.Разходи за принудително отчуждаване на активи	35	
3.Други	36	
Обща сума II	37	0

Дата:



Ръководител: **БИСЕР БОРИСЛАВОВ БОНЕВ**
 Съставител: **САВИНА ТОДОРОВА СЛОВОВА**

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: **САВИНА ТОДОРОВА СЛОВОВА**
 (име, презиме, фамилия)