СД „АЛБЕНА – ДБС – КОСТОВИ И СИЕ"
гр. Севлиево, ул. „Гладстон" № 4
БУЛСТАТ 040414895

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1. УЧРЕДЯВАНЕ И РЕГИСТРАЦИЯ

СД „АЛБЕНА – ДБС – КОСТОВИ и СИЕ" е регистрирано в Габровски окръжен съд по фирмено дело № 2100/ 1990 г. Като събирателно дружество със 100 % участие на физически лица. Управляващ и представляващ дружеството е Петьо Цанков Костов.

Предметът на дейност на дружеството е извършване на счетоводни услуги, организиране на счетоводно отчитане и съставяне на финансови отчети по реда на Закона за счетоводството. Услуги, свързани с трудови правоотношения и осигурителни отношения. Консултантски и информационни услуги. Извършване на услуги във връзка с проектиране, внедряване и поддръжка на специализиран софтуер. Комисионна и посредническа дейност. Представителство и агентство на физически и юридически лица в страната и чужбина. Всяка друга дейност, която не е изрично забранена от законите на страната.

2. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ И СЧЕТОВОДНИ ПРИНЦИПИ

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на Дружеството е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (СС), приети с ПМС № 251 от 17.10.2007 г. Дружеството прилага тази база от 2008 г. и се е съобразило с всички настъпили промени, като при необходимост е извършило съответните преизчисления и рекласификации.

Годишният финансов отчет е изготвен въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие при прилагане на финансовата концепция за поддържане на собствения капитал.

Финансовият отчет на Дружеството е изготвен при спазване на принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценка на някои активи до тяхната справедлива стойност, като това е посочено на съответните места в отчета.

2.2. Използване на приблизителни счетоводни оценки и предположения

Изготвянето на финансовия отчет в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия изисква ръководството да направи някои приблизителни счетоводни оценки и предположения, които се отнасят до представените балансови активи и пасиви, оповестените условни активи и пасиви, както и до признатите разходи и приходи за периода. Действителните резултати биха могли да се различават от приблизителните счетоводни оценки, представени в отчета. Приблизителните счетоводни оценки и предположения се преразглеждат ежегодно към 31 декември. Резултатите от прегледите на счетоводните оценки се признават за периода, в който са прегледани и в тях съществуват промени, ако прегледа засяга само този период или за периода, в който са прегледани и за бъдещи периоди, ако прегледите засягат както текущия, така и бъдещи периоди.

2.3. Сравнителни данни (и промени в счетоводната политика)

Дружеството представя сравнителна информация в този отчет за една предходна година (период). Когато е необходимо, сравнителните данни са рекласифицирани и/или преизчислени, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година или установени грешки.

2.4. Функционална валута и признаване на курсови разлики

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне.

Всички данни в настоящия финансов отчет и приложенията към него са представени в хиляди български лева.

3. ДЕФИНИЦИЯ И ОЦЕНКА НА ЕЛЕМЕНТИТЕ НА СЧЕТОВОДНИЯ БАЛАНС

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СД „АЛБЕНА - ДБС"
ВДИЕ

3.1.Дълготрайни материални активи

3.1. Нетекущи (дълготрайни) активи

3.1.1. Нетекущи (дълготрайни) материални активи

Подходът за класифициране на активите като дълготрайни материални е следният: дълготрайни материални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които:

1. имат натурално-веществена форма;
2. използват се за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги;
3. за отдаване под наем, за административни или за други цели;
4. очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

Първоначално оценяване

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по: цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи за привеждане на даден актив в работно състояние в съответствие с предназначението му - за активи придобити от външни източници; по себестойност - за създадени в предприятието.

Дълготрайните материални активи при първоначалното им придобиване са оценени по цена на придобиване, включваща покупната им цена и всички разходи до въвеждането им в експлоатация. Като такива се признават активи, които се използват повече от един период и са със стойност над 700 лв.

Последващи разходи

Последващите разходи, свързани с дълготрайните материални активи, се класифицират като текущи или като разходи, които увеличават балансовата стойност на актива, според това дали са свързани с увеличаване на икономическата изгода спрямо първоначално оценената ефективност на актива. Когато разходите се извършват с цел удължаване на полезния срок на годност на актива, увеличаване на производителността му, подобряване на качеството на продукцията и/или услугите, създаване на възможност за производство на нови продукти и/или нови услуги; въвеждане на нови производствени процеси, икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива - в тези случаи се коригира балансовата стойност на актива.

Последващо оценяване

След първоначалното им признаване всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните си материални активи. Земята не се амортизира. Срокът на годност на отделните активи е определен от ръководството съобразно физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и предполагаемото морално остаряване.

Полезният живот по групи активи е, както следва:

подобрения върху земи - 25 г.;
сгради и конструкции – 25 г.;
машини и оборудване – 3,33 г.;
транспортни средства – 4 г.;
съоръжения – 10 г.;
други дълготрайни активи – 6,67 г.;
компютърна техника – 2 г.

Определеният срок на годност на ДМА се преглежда в края на всеки отчетен период и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използването на активите, същият се коригира перспективно.

Към 31.12.2017 г. в баланса на дружеството няма дълготрайни материални активи.

3.1.2. Нетекущи (дълготрайни) нематериални активи

Нематериалните активи са представени по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка. В техния състав са включени програмни продукти.

В Дружеството се прилага линеен метод на амортизация на нематериалните активи при определен полезен живот, както следва:софтуер – 2 г.; други – 6,67 г.

Към 31.12.2017 г. в баланса на дружеството няма дълготрайни нематериални активи.

3.3. Стоково-материални запаси

Материалните запаси се оценяват и представят по по-ниската от: цената на придобиване (себестойността) и нетната реализируема стойност. Себестойността включва разходите, които се извършват, за да доведат даден продукт (стока) в неговото настоящо състояние и местонахождение и в готов за тяхното използване вид. Те са:

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
СД „АЛБЕНА ДБО"
ВЛИЗ
К.С. ВИ и сие

покупна цена, вносни мита и такси, транспортни разходи, невъзстановяеми данъци и други разходи.

Стоково – материалните запаси се отписват по метода на конкретно определената стойност, когато тяхното потребление засяга конкретни партиди производства, проекти или клиенти.

Отписването на стоково – материалните запаси при тяхното потребление се извършва по метода средно претеглена стойност.

Нетната реализируема стойност представлява приблизително определената продажна цена на даден актив в нормалния ход на стопанска дейност, намалена с приблизително определените разходи по довършването в търговски вид на този актив и приблизително определените разходи за реализация.

Към 31.12.2017 г. в годишния отчет на дружеството няма представени материални запаси.

3.4. Представените в баланса вземания представляват вземания с изискуемост до една година. Вземанията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване и са намалени със стойността на признатата обезценка на вземания, която е начислена в отчета за приходите и разходите.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави от ръководството в края на всяка финансова година.

Провизия за обезценка на търговски вземания се формира на индивидуална база, за всяко вземане от контрагент, когато са налице обективни доказателства, че Дружеството няма да може да събере цялата сума по тях съгласно оригиналните условия на вземанията. Значителни финансови затруднения на длъжника по вземането, вероятност длъжникът да влезе в процедура на несъстоятелност или друга финансова реорганизация, неизпълнението или просрочието в плащането се вземат под внимание от ръководството, когато се определя и класифицира дадено вземане за обезценка. Вземанията, при които са констатирани трудности при тяхното събиране в период до две години от тяхното възникване, подлежат на индивидуален анализ и наблюдение на всяка дата на баланса за определяне на частта от тях, която е реално събираема. Стойността на обезценката е разликата между балансовата стойност на даденото вземане и сегашната стойност на прогнозираните реално очаквани бъдещи парични потоци, дисконтирани по оригинален ефективен лихвен процент. Балансовата стойност се коригира чрез използването на корективна сметка, където се натрупват всички обезценки, а сумата на загубата от обезценка за периода се признава в отчета за приходите и разходите като финансов разход. Всички съмнителни вземания, които не са събрани в продължение на повече от две години, се третират като 100% несъбираеми и се обезценяват изцяло, доколкото ръководството преценява, на база опита си, че съществува висока несигурност за тяхното събиране в бъдеще.

В случаите на последващо възстановяване на обезценка то се посочва като финансов приход за сметка на намаление на корректива.

Към 31 декември 2017 г. дружеството има да получава вземания , които представляват вземания от клиенти и доставчици в размер на 29 хил. лв.

3.5. Паричните средства в лева и във валута са оценени по номиналната им стойност.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци: паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно; платеният ДДС при покупки на дълготрайни активи се представя на реда "Плащания на доставчици" към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период (месец);

3.6. Задължения

Краткосрочните и дългосрочни задължения в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези, деноминирани в чуждестранна валута са оценени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2017 г. Всички заеми и други привлечени финансови ресурси са представени по себестойност (номинална сума) , която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми и привлечени ресурси. След първоначалното признаване лихвоносните заеми и други привлечени ресурси са последващо оценени по амортизируема стойност. Амортизируемата стойност е изчислена, като са взети предвид всички видове такси , комисионни, застраховки и други разходи, включително дисконт или премия, които могат да бъдат асоциирани с тези заеми. Печалбите и загубите от тях се признават в отчета за приходите и разходите като финансови приходи и разходи през периода на амортизация, както и когато задълженията се отпишат или редуцират.

3.6.1. Задължения към финансови институции /банки/ - в баланса на дружеството има представени задължения към банка в размер на 3 хил.лв., които представляват краткосрочна кредитна линия с изискуемост до 1 година.

3.6.2. Задължения по получени аванси и доставчици

В баланса на дружеството няма задължения към доставчици.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ОД „АЛБЕНА - ДБС" ВЛИЗ

Ръководството на дружеството след направен преглед не е взело решение за обезценка на задълженията.

3.6.3. Други задължения

Представените в баланса задължения в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на Българска народна банка към 31 декември 2017 г.

4. ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

Приходите от договорите за извършваните счетоводни и други услуги се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване плащане, независимо от реалното получаване на паричните постъпления. Приходите от еднократни сделки се оценяват също в момента на тяхното извършване.

Разходите по икономически елементи, се начисляват в момента на тяхното извършване, независимо от паричните плащания.

5. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

5.1. Задължения към персонала

Представените задължения към персонала са само краткосрочни.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях, или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки) в размер на недисконтираната им сума. През 2017 г. в отчета на дружеството са посочени разходите за труд на наетите лица, с което дружеството има сключени трудови договори.

5.2. Осигурителни задължения

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд "Пенсии", допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд "Общо заболяване и майчинство" (ОЗМ), фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест" (ТЗПБ), фонд "Гарантиране наеманията на работниците и служителите" (ГВРС) и здравно осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено в чл. 6, ал. 3 от Кодекса за социално осигуряване (КСО). През 2017 г. са начислени дължимите се осигурителни вноски върху заплатите.

6. ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА

В съответствие с българското данъчно законодателство, дружеството е субект на облагане с корпоративен данък 10 %. За 2017 г. дружеството е реализирало счетоводна и данъчна печалба. Начислен е дължимият корпоративен данък.

7. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото (предприятия от групата) или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т. ч. управленски персонал.

Към 31.12.2017 г. дружеството е свързано лице със следните търговски дружества:

Предприятие:	Вид свързаност:
ЕТ ИКЦ – Петьо Костов	Един и същи управител и на двете дружества.
ДЗЗД Евроконсулт	Един и същи управител и на двете дружества
ДЗЗД Европът	Един и същи управител и на двете дружества
ООД Интерконсулт сървиз	Един и същи управител и на двете дружества
ДЗЗД Интерконсулт	Един и същи управител и на двете дружества

Сделките между свързани лица представляват прехвърляне на активи и/или на пасиви между свързани

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

лица, без да е задължително прилагането на характерната за сделката справедлива цена.

8. КОРЕКЦИИ НА ГРЕШКИ И СЪБИТИЯ ОТ МИНАЛИ ПЕРИОДИ

През отчетния период не са констатирани грешки, свързана с представяне на счетоводната информация за предходните периоди.

7. УСЛОВНИ АКТИВИ И ПАСИВИ

Дружеството няма условни активи и пасиви

8. СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Годишният финансов отчет на СД Албена – ДБС – Костови и сие за 2017 г. е одобрен за публикуване от Управителя.

След датата на годишния финансов отчет не са настъпили събития, които следва да бъдат класифицирани като коригиращи или некоригиращи по смисъла на СС 10 „Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет".

28.02.2018 год.
гр. Севлиево

Съставил: .....
/Петьо Костов/

Управител: .....
Петьо Костов

СД „АЛБЕНА - ДБС"
ВЛИЕ..
КССТ ВИ и сие

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СД „АЛБЕНА - ДБС"
ВЛИЕ
КССТ ВИ и сие