УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА
ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ "СОФИ-БО" ЕООД

Днес, 14.09.2026 година, в София, подписаната

СОФКА МЛАДЕНОВА БОРИСОВА, подписах този акт за учредяване на еднолично дружество с ограничена отговорност като собственик - учредител , както следва:

Дружеството се учредява при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Учредявам дружество с ограничена отговорност с наименование **"СОФИ-БО" ЕООД,** изписва се и на латиница "SOFY-BO", наричано по- нататък за краткост "Дружеството".

Член 1
ТЪРГОВСКА ФИРМА,СРОК, СЕДАЛИЩЕ,АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

1. ЕДНОЛИЧНОТО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ, наричано по-долу за краткост - Дружеството -

1.1. се създава за **неопределен срок** по смисъла на ТЗ;

1.2. има наименование **"СОФИ-БО" ЕООД.** На латиница фирмата се изписва "SOFY-BO", Ltd;

1.3 седалище и адрес на управление на дружеството:. Община Столична, р-н Връбница, с.Мрамор, п.к. 1261, ул."Захари Стоянов" №3.

Член 2
ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ НА ДРУЖЕСТВОТО

2. Предмет на дейност на дружеството е: покупка на стоки или други вещи с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство; консултантски услуги; търговско представителство и посредничество; комисионни, специонни и превозни сделки; складови сделки; стоков контрол; хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски и други услуги; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; и всяка друга незабранена от закона дейност.

Член 3
КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

3.1. Дружеството се учредява с капитал 50 (петдесет) евро разпределени на 5 (пет) дяла на едноличния собственик. Всеки дял е със стойност -10 (десет) евро.

3.2. Капиталът се формира от паричната вноска на едноличния собственик, която към момента на учредяване на Дружеството е внесена 100 % , в размер на 50 (петдесет) евро по сметка на дружеството.

3.3. Едноличният собственик на капитала на дружеството притежава всички дружествени дялове от имуществото на дружеството и има правата по чл.123 от Търговския закон и съответните задължения по чл. 124 от Търговския закон.

Член 4
УПРАВЛЕНИЕ РІ ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

4. Органи на управление на дружеството са :
- Едноличният собственик на капитала •
- Управителят .

4.1. ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА взема решенията по по чл.137 от ТЗ, както и решения :

-за теглене на кредити от дружеството и за максималния размер на сумата по тях,

- за налагане на обезпечения върху имущество на дружеството;

-за съставяне и изменение на щатното разписание, длъжностните характеристики, както и за извършване на структурни промени.

4.2. Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично и/или чрез определен от него управителки/, който организира и ръководи дейността на дружеството в съответствие със закона, настоящия договор, решенията на едноличния собственик на капитала и според приетите от последния вътрешни правила относно организационната, стопанска, финансова и трудова дейност на дружеството.Управителят(-ите):

- Ръководи(т) дружествените работи, подписва(т) всички документи, свързани с дейността на дружеството и взема(т) решения по тази дейност, вкл. сключва(т) трудовите договори с работниците и служителите на Дружеството .
- Представлява(т) дружеството пред трети лица и го задължава с подписа си ;
- Контролира(т) редовното водене на дружествените книги;
- Осъществява(т) надзор върху режима на инвестициите ;
- Осъществява(т) и други дейности, възложени му (им) по закон, с този акт или съгласно договора за управление.

4.3. По преценка на едноличния собственик дружеството може да се управлява и от прокурист.

4.4. При определяне на управител/и/ - мандатът на същия/те/ и отношенията му/им/ с дружеството се уреждат с мениджърски договор .

Дружеството ще се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала - **СОФКА МЛАДЕНОВА БОРИСОВА**.

4.5. Едноличният собственик на капитала може да определи контрольор/-и/ , който да следи за спазване на учредителния акт, за опазване на имуществото на дружеството и да се отчита пред собственика.;

4.6. Управителят и контрольорът отговарят имуществено за причинените на дружеството вреди при осъществяване на техните функции.

Член 5
ИЗМЕНЕНИЕ НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ АКТ :

5. Учредителният акт се изменя и допълва по решение на едноличния собственик на капитала .

5.1. Когато изменението на учредителния акт се изразява в увеличаване или намаляване на капитала - то се извършва по предвидения в Търговски закон ред.

5.1.1. Увеличението на капитала се извършва чрез :

5.1.2. Увеличаване дяловете на едноличния собственик на капитала.

5.1.3. Записване на нови дялове от единствения съдружник и едноличен собственик на капитала.

5.1.4. Приемане на нови съдружници и преобразуване на дружеството в ООД.

5.2. Увеличението на капитала влиза в сила след вписването му в търговския регистър на компетентния съд.

5.3. Намаляването на капитала се извършва съгласно чл . 149 и сл. от ТЗ като при намаляване капиталът не може да премине под минимално изискуемия по ТЗ .

5.4. Вписването на изменението на учредителния акт , с което се намалява капитала се извършва след изтичане на определения законен срок след обнародване на решението и след изпълнението на останалите изисквания на ТЗ за това.

5.5. Нов съдружник се приема по негово писмено искане. Решението се приема поотделно за всеки отделен съдружник като се определя и формата на включване - придобиване на дял на едноличния собственик на капитала с преобразуване на дружеството в ООД или придобиване на нови дялове чрез увеличаване на капитала и преобразуване на дружеството в ООД . При приемане на нов съдружник се гласува и приемането на дружествен договор.

Член 6
ТЪРГОВСКИ КНИГИ:

6.1. Дружеството води счетоводство, в което отразява движението на имуществото на предприятието, съобразно разпоредбите на Закона за счетоводството и останалото, действуващо в република България финансово законодателство.

6.2.1. Дружеството е длъжно чрез инвентаризация съгласно Закона за счетоводството - да установява наличността и оценката на елементите на актива и пасива на имуществото на предприятието си.

6.2.2. Дружеството е длъжно да обобщава резултатите от търговската си дейност въз основа на записванията в търговските книги и на инвентаризацията като изготвя годишен счетоводен отчет, а при необходимост - ри съответни счетоводни справки.

Началният баланс за всяка година следва да съответства на заключителния баланс за предходната. Баланс се съставя и при прекратяване на дейността на дружеството.

6.3. Дружеството води и останалите, изискуеми си по българското законодателство търговски книги, вкл. книга за взетите решения на едноличния собственик на капитала .

6.4. Едноличният собственик на капитала, респ. определеният от него управител /и, отговаря /т/ за редовното водене и съхранението на търговските книги на дружеството .

Член 7
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО .

7.1. Дружеството се прекратява :

7.1.1. По решение на едноличния собственик на капитала .

7.1.2. Чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.

7.1.3 При обявяване в несъстоятелност.

7.1.4. По решение на компетентния съд .

7.2. Прекратяването на дружеството по т.7.1.4. се извършва по правилата на ТЗ/ чл. 155 /.При прекратяване по т. 7.1.1. и 7.1.4 се извършва ликвидация като ликвидаторът се избира от едноличния собственик , а при липса на такъв избор - ликвидатор е Управителят на дружеството.

7.3 При смърт на едноличния собственик на капитала - дружеството не се прекратява. Наследниците на същия стават съдружници по право, ако са приели наследството; отговарят на законовите изисквания за съдружник и поискат да продължат дейността на Дружеството.

Настоящият учредителен акт се подписа в три еднообразни екземпляра за собственика на капитала, за вписване в Агенция по вписванията и за подреждане в архива на дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:

Софка Младенова Борисова