УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ - УСТАВ
НА ЕДНОЛИЧНОТО ДРУЖЕСТВО
С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ "САТЕН - Р"
(актуализиран на ..24.09.2026г.....)

Днес, 25.04.2014 година в гр. Стара Загора, Станка Минева Радева, ЕГН ******, л.к.№ ******, с. ******, наричан по-нататък "едноличен собственик", състави и подписа настоящия учредителен акт за учредяване на Еднолично дружество с ограничена отговорност, в съответствие с разпоредбите на член 113 и следващите от Търговския закон, което ще се подчинява на следните основни положения:

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ. СТАТУТ

Чл. 1 (1) Едноличното дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък в настоящия акт "едноличното ООД", е юридическо лице отделно от собственика на капитала.

(2) Едноличното ООД не отговаря за задълженията на собственика на капитала. Отговорността на собственика на капитала за задълженията на едноличното ООД е ограничена до размера на направените и дължими дялови вноски.

ФИРМА

Чл. 2 (1) Дружеството има фирма: "САТЕН - Р" ЕООД

(2) Фирмата на Едноличното ООД, седалището и адресът му на управление се посочват във всички негови документи.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3 (1) Седалището на Едноличното ООД е в град Стара Загора.

(2) Адресът на управление на Едноличното ООД е: град Стара Загора, ул. "Арх. Христо Димов" № 28, вх. А, ап. 25

СРОК

Чл. 4 Едноличното ООД се учредява за неопределен срок.

КЛОНОВЕ

Чл. 5 Едноличното ООД може да открива клонове в населени места, различни от седалището и адреса на управление на дружеството.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 6 (1) Едноличното ООД има за предмет на дейност: покупка на стоки и други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид. Производство на стоки с цел продажба. Комисионна, спедиционна /без пощи/, складова, лизингова дейност. Дейност на търговско представителство и посредничество. Хотелиерство и ресторантьорство (след снабдяване с лиценз). Превоз на товари и пътници, включително таксиметрова дейност в страната и чужбина (след снабдяване с нужните лицензи и разрешителни). Строеж, покупка, продажба и отдаване под наем на жилища и търговски сгради. Внос, износ и външнотърговска дейност. Всяка друга незабранена от закона търговска дейност (след снабдяване с лиценз, разрешителни или други необходими документи за всяка от дейностите, за които закона изисква такива).

(2) По решение на едноличния собственик на капитала дружеството може да създава клонове на дружеството със същия предмет на дейност, както в страната, така и в чужбина; да участва в различни обединения на търговски дружества, консорциуми, холдинги и др.; да бъде прехвърлено чрез сделка като съвкупност от права, задължения и фактически отношения.

III. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА. ДЯЛОВЕ

Чл. 7. (1) Капиталът на едноличното ООД е с номинална стойност от 2500 (две хиляди и петстотин) евро - 500 дяла по 5 евро всеки един, като всички дялове са собственост на: Станка Минева Радева, ЕГН ******,.

(2) Към момента на регистрацията капиталът е внесен.

Чл. 8 (1) Капиталът се поема изцяло от едноличния собственик.

(2) Дяловете са лични и неделими. За тях не се издава особен документ.

(3) Капиталът е обезпечен по временна набирателна сметка.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл. 9. Едноличният собственик може свободно да прехвърля притежаваните от него дялове.

УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 10. Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез капитализиране на печалбата, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 11. Когато капиталът спадне под номинала, едноличният собственик може да вземе решение за покриване на загубите чрез допълнителни вноски.

IV. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 12. (1) Едноличното дружество с ограничена отговорност ще се управлява от едноличния собственик: Станка Минева Радева, ЕГН ******,.

(2) Представителството на едноличното ООД ще се осъществява от неговия Управител - едноличния собственик: Станка Минева Радева, ЕГН ******.

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл. 13. От изключителна компетентност на едноличния собственик, като Управител и Представител на едноличното ООД, са решенията и функциите по:

1. Изменение и допълнение по настоящия Учредителен акт.
2. Прекратяване на Едноличното ООД или промяна на неговия статут.
3. Изготвяне и приемане на годишния отчет и баланса и разпределение на печалбите.
4. Увеличаване и намаляване на капитала и покриване на загуби.
5. Приемане на организационно-управленска структура и вътрешни правила на едноличното ООД.
6. Откриване или закриване на клонове и представителства и участие или прекратяване на участие в дружества в страната и чужбина.
7. Придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, както и сключване на договори за кредит.
8. Извършване на допълнителни парични вноски.
9. Изготвяне на годишния отчет и баланса.
10. Организация дейността на едноличното ООД, осъществяване на оперативното му ръководство, осигуряване стопанисването и опазването на неговото имущество.
11. Назначаване на служители на едноличното ООД и прекратяване на договорите с тях.
12. Представителството на едноличното ООД и функциите, които са му възложени с нормативен акт или с настоящия Учредителен акт.

V. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 14. (1) Едноличното ООД води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на едноличния собственик.

(2) В книгата за дяловете се вписва техният размер и извършените промени.
(3) Управителят отговаря за редовно водене на дружествените книги.
Чл. 15. Клонът на дружеството води търговски книги като самостоятелен търговец, без да съставя отделен баланс.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЕДНОЛИЧНОТО ООД

Чл. 16. Едноличното ООД се прекратява с решение на едноличния собственик, както и в случаите, предвидени в закона.

УЧРЕДИТЕЛ: .....

/Станка Минева Радева/