

"ДЖАНИ 99" ООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

За годината към
31.12.2008 г.

Представяващ:

СТЕФАН МАРИНОВ ДЖАНКОВ

[Signature]
"ДЖАНИ 99"
София
София, 28 февруари 2009

Съставител:

ВАЛЕРИЯ ЙОРД. БОЖИНОВА

[Signature]
"ДЖАНИ 99"
София
ООД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

"ДЖАНИ 99" ООД

Към 31.12.2009 г.

Актив	Сума (хил.лв.)		Пасив	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
I. Нематериални активи			I. Записан капитал	5	5
1. Продукти от развойна дейност			II. Премии от емисии		
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			III. Резерв от последващи оценки		
3. Търговска репутация			IV. Резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			1. Законни резерви		
Общо за група I:			2. Резерв свързан с изкупени собствени акции		
II. Дълготрайни материални активи			3. Резерв съгласно учредителен акт		
1. Земни надела, в т.ч.			4. Други резерви	4	4
- земи			Общо за група II:	4	4
- сгради			V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			- неразпределена печалба	(28)	(11)
3. Съоръжения и други			- непокрита загуба	(28)	(11)
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			Общо за група V:	1	(17)
Общо за група II:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ V:	(28)	(11)
III. Дългосрочни финансови активи			1. Промисли и сходни дългове		
1. Акции и дялове в предприятия от група			2. Промисли за дългове в т.ч.		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			- отсрочени данъци		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			3. Други промисли и сходни дългове		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			СИННО ЗА РАЗДЕЛ VI:		
5. Дългосрочни известия	2	2	1. Дългове		
6. Други заеми			1. Обществените заеми с отложено погасяване на капиталовложения в т.ч.		
7. Изкупени собствени акции номинална стойност хил.лв.	X	X	- до 1 година		
Общо за група III:	2	2	- над 1 година		
IV. Отсрочени данъци			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ IV:			- до 1 година		
V. Текущи (краткотрайни) активи			- над 1 година		
I. Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.		
1. Суровини и материали			- до 1 година		
2. Незавършено производство			- над 1 година		
3. Продукция и стоки в т.ч.			4. Задължения към доставчици, в т.ч.		
- продукция			- до 1 година		
- стоки			- над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задължения по години, в т.ч.		
Общо за група I:			- до 1 година		
II. Вземания			- над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.	1	1	6. Задължения към дружества от група, в т.ч.		
- над 1 година	1	1	- до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.			- над 1 година		
- над 1 година			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.		
3. Вземания от свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
4. Други вземания в т.ч.			8. Други задължения, в т.ч.	22	22
- над 1 година			- до 1 година		
Общо за група II:	1	1	- над 1 година	22	22
III. Инвестиции			9. Други задължения, в т.ч.		
1. Акции и дялове в предприятия от група			- до 1 година		
2. Изкупени собствени акции номинална стойност хил.лв.	X	X	- над 1 година		
3. Други известия			- до 1 година		
Общо за група III:			- над 1 година		
IV. Парични средства, в т.ч.:			10. Парични средства и средства за бъдещи плащания		
- в брой	1		- фискални		
- безсрочни сметки (депозити)			- приходи за бъдещи периоди		
Общо за група IV:	1		СИННО ЗА РАЗДЕЛ IV:	22	22
СИННО ЗА РАЗДЕЛ IV:	1		- до 1 година	42	21
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ V:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ V:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ VI:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ VI:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ VII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ VII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ VIII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ VIII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ IX:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ IX:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ X:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ X:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XI:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XI:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XIII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XIII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XIV:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XIV:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XV:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XV:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XVI:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XVI:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XVII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XVII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XVIII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XVIII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XIX:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XIX:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XX:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XX:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXI:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXI:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXIII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXIII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXIV:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXIV:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXV:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXV:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXVI:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXVI:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXVII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXVII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXVIII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXVIII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXIX:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXIX:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXX:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXX:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXI:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXI:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXIII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXIII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXIV:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXIV:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXV:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXV:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXVI:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXVI:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXVII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXVII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXVIII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXVIII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXIX:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XXXIX:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XL:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XL:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLI:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLI:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLIII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLIII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLIV:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLIV:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLV:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLV:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLVI:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLVI:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLVII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLVII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLVIII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLVIII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLIX:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ XLIX:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ L:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ L:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LI:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LI:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LIII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LIII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LIV:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LIV:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LV:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LV:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LVI:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LVI:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LVII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LVII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LVIII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LVIII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LVIX:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LVIX:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LX:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LX:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXI:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXI:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXIII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXIII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXIV:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXIV:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXV:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXV:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXVI:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXVI:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXVII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXVII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXVIII:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXVIII:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXIX:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXIX:		
- до 1 година			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXX:			СИННО ЗА РАЗДЕЛ LXX:		

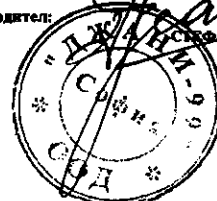
О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
"ДЖАНИ 99" ООД
3я 2008 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/		Наименование на приходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:			а) продукция		
а) суровини и материали			б) стоки		5
б) външни услуги	3	3	в) услуги	6	4
3. Разходи за персонала, в т.ч.:			2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения	2	6	3. Разходи за придобиване на активи по стопаниски начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	-	2	4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки свързани с пенсии			- приходи от финансиране		
4. Разходи за амортизации и обесценявания, в т.ч.:			Общо приходи от операционна дейност	6	9
а) разходи за амортизация и обесценявания на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:			5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация			- приходи от участия в предприятията от група		
- разходи от обесценявания			6. Приходи от други инвестиции, заеми, признати като втекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обесценявания на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от участия в предприятията от група		
5. Други разходи, в т.ч.:		11	7. Други лични и финансови приходи, в т.ч.:		
а) балансова стойност на продадени активи	5	5	а) приходи от предприятия от група		
б) други	-	6	б) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
Общо разходи за операционна дейност	8	26			
6. Разходи от обесценявания на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткотрайни) активи, в т.ч.:			в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове			Общо финансови приходи		
7. Разходи за лични и други финансови разходи, в т.ч.:		4			
- разходи, свързани с предприятия от група					
- други		4			
Общо финансови разходи		4			
Общо разходи за обичайната дейност	8	30	Общо приходи от обичайната дейност	6	9
8. Извънредни разходи			9. Извънредни приходи		
Общо разходи	8	30	Общо приходи	6	9
10. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	1	-	10. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)		17
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, включително на корпоративния данък					
13. Печалба	1		11. Разходи (раз 10 + раз 11 + раз 12 от раздел А)		17
Всичко (общо разходи + 11 + 12 + 13)	6	26	Всичко (Общо приходи + 11)	6	26

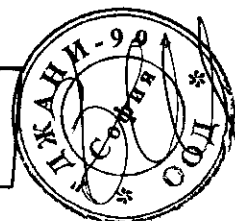
Дата на съставяне:
София, 23 февруари 2009

Съставител:
ВАЛЕРИЯ ПОРДБОЖИНОВА

Ръководител:
СТЕФАН МАРИНОВ ДЖАИ



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

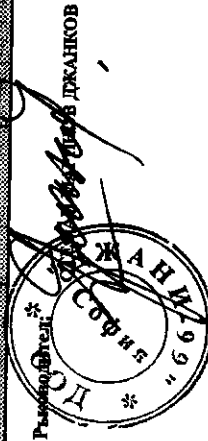


ОТЧЕТ
за паричните потоци
"ДЖАНИ 99"ООД
За 2008 Г.

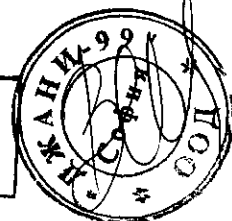
Наименование на паричните потоци	Текущ период		Предходен период	
	Постъпления	Плащания	Постъпления	Плащания
А. Парични потоци от основна дейност	1	2	3	4
1 Парични потоци, свързани с търговски контракти	6	3		
2 Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			26	7
3 Парични потоци, свързани с трудови възмездности		2		
4 Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни				9
5 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики				
6 Приходи и възстановени данъци върху печалбата				4
7 Плащания при разпределяне на печалби				
8 Други парични потоци от основна дейност				
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	6	5	26	26
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност				
1 Парични потоци, свързани с дълготрайни активи				
2 Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи				
3 Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни				
4 Парични потоци от безвъзмездности - придобивания				
5 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики				
6 Други парични потоци от инвестиционна дейност				
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)				
В. Парични потоци от финансово дейност				
1 Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа				
2 Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците				
3 Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми				
4 Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни				
5 Плащания на задължения по кредитови договори				
6 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики				
7 Други парични потоци от финансово дейност				
Всичко парични потоци от финансово дейност (В)				
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	6	5	26	26
Д. Парични средства в началото на периода				
Е. Парични средства в края на периода				

Дата: 28 февруари 2009
София

Съставител: *Вел*
ВАЛЕРИЯ ЙОРДЖИНОВА



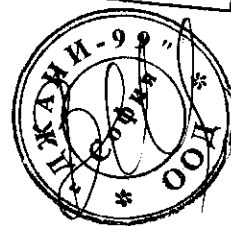
ВАРНО С ОРИГИНАЛА



СПРАВКА
за неплатещите (булготрайните) акции към 31.12.2008 година
"ДЖАНИ 99" ООД

Показатели	Отчетна стойност на текущите активи:				Последваща оценка		Променен стойност (4+5-6)	Амортизации				Последваща оценка		Прекратена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7- 14)
	в началото на периода	на востановителна стойност в края на периода	на изключителна стойност през периода (1+2-3)	в края на периода (1+2- 3)	Увеличение	Намаление		в началото на периода	начислена през периода	отчислена през периода	в края на периода (8+9- 10)	Увеличение	Намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи															
1. Продукти от реновационна дейност															
2. Конвенции, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи															
3. Търговска репутация															
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изкупуване															
Общо за група I:															
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земни и сгради, в т.ч.:															
- земи															
- сгради															
2. Машини, производствено оборудване и инвентар															
3. Оборудвания и други															
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изкупуване															
Общо за група II:															
III. Дълготрайни финансови активи															
1. Акции и дялове в предприятия от група															
2. Предоставени аванси на предприятия от група															
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия															
4. Предоставени аванси, свързани с асоциирани и смесени предприятия															
5. Дълготрайни инвестиции															
6. Други земи	2														
7. Изкупени собствени акции															
Общо за група III:															
IV. Финансови активи															
Общо за всички групи:															

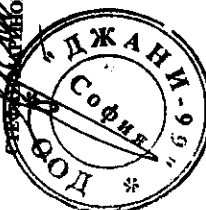
Дата на съставяне:
София, 28 февруари 2009



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Съставител:
ВАЛЕРИЯ ЙОРДЖИЧЕВА

Главен директор:
ВАСИЛ ДЖАНОВ



ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА "ДЖАНИ 99" ООД
За годината, приключваща на 31 декември 2008 г.

ПРИЕТ С ПРОТОКОЛ ОТ 27.02.2009 г. НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЧЛ. 33 ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2008 г., изготвен в съответствие Международните стандарти за финансово отчитане, приети от Европейския съюз.

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

Дружеството е регистрирано в България. Основната му дейност е свързана с "покупко-продажба на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни, превозни, складови и лицензионни сделки, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски и други услуги, покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг, организиране на хазартни игри с игрални автомати /след получаване на съответните разрешения съгласно изискванията на Закона за хазарта/ и други дейности, незабранени от закон.

През тази година приходите на Дружеството са от отдаването под наем на собствения си недвижим имот.

ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

Резултати за текущия период

За текущият период резултатът от дейността е счетоводна печалба в размер на 417,43 лв.

Дивиденди и разпределение на печалбата

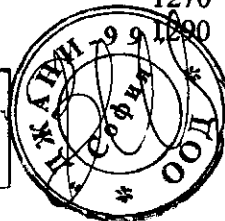
Не се разпределят

Структура на основния капитал

Акционери

	Участие	Номинална стойност (лв.)
Красимир Маринов Джанков	127 единични дяла	1270
Стефан Маринов Джанков	127 единични дяла	1270
Пламен Трифонов Найденов	127 единични дяла	1270
Албена Димитрова Пенева	129 единични дяла	1290

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



Към 31 декември 2008 г. "Джани 99" ООД няма участия в дъщерни и асоциирани дружества.

УПРАВЛЕНИЕ

Съгласно действащия Търговски закон в България, към 31 декември 2008 г., "Джани 99" ООД е дружество с ограничена отговорност.

Към 31 декември 2008 г. Управител и представляващ Дружеството е Стефан Маринов Джанков.

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и точна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансово му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2008 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Човешки ресурси

Персонал

Към 31.12.2008г. в Дружеството има назначен персонал по трудов договор – 1 човек / майка/, и един счетоводител на граждански договор за изготвяне на годишния счетоводен отчет.

Работна заплата

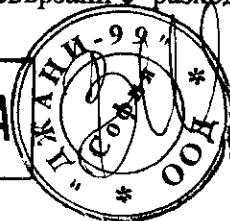
Начислените и изплатени средства за работна заплата за изтеклата година са в размер на 2400лв., което е възнаграждението на управителя на Дружеството.

Анализ на продажби и структура на разходите

Основният дял от приходите на Дружеството са от наем на собствения си недвижим имот.

Разходите за основна дейност са в размер на 5582,64 лв и са свързани с разходи за заплати и осигуровки на персонала и разходи за външни услуги.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



Инвестиционни проекти

Дружеството разполага с дълготрайни материални активи от категория I - масивна сграда.

Капиталова структура

Собственият капитал на Дружеството е 5100 /пет хиляди и сто/ лв.

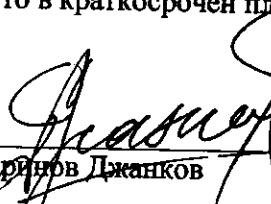
През отчетната 2008 г. не са настъпили изменения в основния капитал на Дружеството спрямо предходния отчетен период.

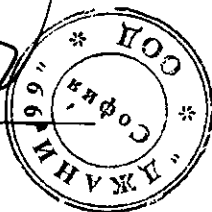
Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет

Не са настъпили събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха рефлектирвали върху резултата на Дружеството през следващия отчетен период.

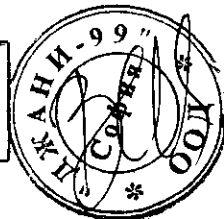
Предвиждано развитие на Дружеството

Ръководството не предвижда промени в развитието на основната дейност на Дружеството в краткосрочен план и дългосрочен план.


Стефан Маринов Джанков
Управител
"Джани 99" ООД
гр. София
25.02.2009г.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



“ДЖАНИ 99” ООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

“ДЖАНИ 99” ООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината към 31.12.2008

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2008 г. и завършващ на 31.12.2008 г.

Предходен период – периодът започващ на 01.01.2007 г. и завършващ на 31.12.2007 г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е индивидуален отчет на “ДЖАНИ 99” ООД

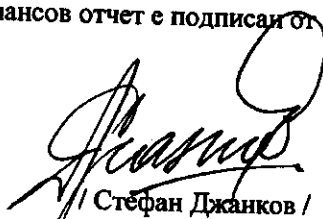
Адрес на управление – гр. София, ул. Хемус №16 б

Дата на изготвяне: 28.02.2009 г.

Дата на одобрение : 06.03.2009 г. с Решение на съдружниците.

Годишният финансов отчет е подписан от името на “ДЖАНИ 99” ООД
от :

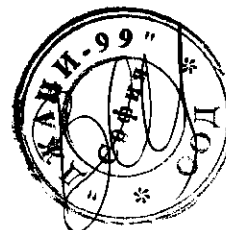
Управител:


/ Стефан Джанков /

Съставител:


/ Валерия Божинова /

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



“ДЖАНИ 99” ООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008
СПРАВКА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

I. Обща информация

Наименование на предприятието “Джани 99” ООД

Държава на регистрация на предприятието: Република България

Седалище и адрес на регистрация: гр. София, ул “Хемус” №166

Брой служители- 1 работник по майчинство

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.

С Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.

От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Собственост и управление

Съдружници	Брой дялове	Стойност	Платени	Относителен дял
Красимир Маринов Джанков	127	1270	1270	24,9%
Стефан Маринов Джанков	127	1270	1270	24,9%
Пламен Трифонов Найденов	127	1270	1270	24,9%
Албена Димитрова Пенева	129	1290	1290	25,3%
ОБЩО:		5100	5100	100

Управителните органи на “ДЖАНИ 99” ООД

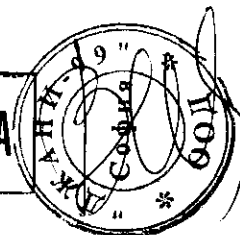
са :

Общо събрание на съдружниците

Дружеството се представлява от Стефан Маринов Джанков

Предмет на дейност

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



“ДЖАНИ 99” ООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

Предметът на дейност на Дружеството е покупко-продажба на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни, превозни, складови и лицензионни сделки, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски и други услуги, покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг, организиране на хазартни игри с игрални автомати /след получаване на съответните разрешения съгласно изискванията на Закона за хазарта/ и други дейности, незабранени от закон.

II. База за изготвяне на финансовите отчети

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г.

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо

III. Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания

1. Дълготрайни материални активи:

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 170 лв. Активите, които имат стойност по-ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период.

Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:

Група	Години
Подобрения върху земи	25
Сгради и конструкции	25
Машини и оборудване	3.3
Транспортни средства	10
Съоръжения	25
Други дълготрайни активи	10
Компютърна техника	2

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



"ДЖАНИ 99" ООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

В стойността на дълготрайните материални активи са включени напълно амортизирани активи от следните групи:

Група	Отчетна стойност
Подобрения върху земи	
Сгради и конструкции	
Машини и оборудване	174
Транспортни средства	
Съоръжения	
Други дълготрайни активи	
Компютърна техника	

2. Нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определенията за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.

При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

- ✓ външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- ✓ създаден в предприятието нематериален актив се оценява по сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.

Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Последващи разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определят като разходи за усъвършенстване, когато водят до:

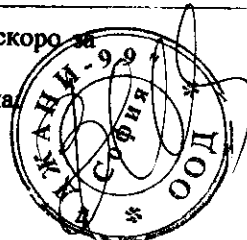
- а) увеличаване на полезния срок на годност;
- б) увеличаване на производителността;
- в) подобряване на качеството на продуктите и/или услугите;
- г) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- д) съкращаване на производствените разходи;
- е) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актив

3. Инвестиционни имоти

Инвестиционен имот - имот (земя или сграда, или част от сграда, или и двете), по-скоро за получаване на приходи от наем или за увеличаване на стойността на капитала,

Инвестиционни имоти - отчитат се като дългосрочни финансови активи, с изключение на

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



“ДЖАНИ 99” ООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

- ✓ изгражданите имоти, които се отчитат по начин, идентичен на начина за ползваните в дейността имоти, независимо от това, че предназначението им може да бъде като инвестиционни имоти;
- ✓ разработваните имоти (без разработваните инвестиционни имоти), които се отчитат по начин, идентичен на начина за ползваните в дейността имоти, независимо от това, че разработването може да е с цел да станат инвестиционни имоти.

Първоначалното оценяване на инвестиционен имот се извършва по неговата цена на придобиване определена съгласно СС40. Разходите по сделката се включват в първоначалната оценка.

Последващи разходи, свързани с инвестиционен имот, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към инвестиционния имот, се отразяват като увеличение на балансовата му стойност, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално предвидените.

Такива са разходите, които водят до:

- ✓ увеличаване на полезния срок на годност на инвестиционния имот;
- ✓ увеличаване използваемостта на инвестиционния имот;
- ✓ подобряване качеството на инвестиционния имот;
- ✓ разширяване на възможностите за ползване на инвестиционния имот;
- ✓ съкращаване на разходите, свързани с инвестиционния имот.

Всички други последващи разходи се признават като текущи разходи за периода, през който са понесени.

Предприятието е избрало модела на цената на придобиване като своя счетоводна политика, която се прилага към всеки от инвестиционните имоти при последващото оценяване на инвестиционните имоти.

(в хил.лв)

Вид на приходи/разходи	Период	Период
	31.12.2008	31.12.2007
Приходи от наеми	6	4
Преки оперативни разходи, възникващи от инвестиционни имоти, които генерират приходи от наеми		
Преки оперативни разходи, възникващи от инвестиционни имоти, които не генерират приходи от наеми		

4. Финансови активи

Финансов актив е всеки актив, който представлява:

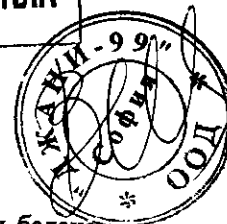
- ✓ парична сума;
- ✓ договорно право за:
 - получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
 - размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия;
- ✓ инструмент на собствения капитал на друго предприятие;
- ✓ компенсаторен инструмент по смисъла на чл.2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти

Класификация на финансовите активи в съответствие с СС32:

- ✓ Финансови активи, държани за търгуване;
- ✓ Финансови активи, държани до настъпване на падеж;
- ✓ Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието;
- ✓ Обявени за продажба;

Предприятието признава финансовия актив или финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



“ДЖАНИ 99” ООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

Финансовите инструменти се оценяват при първоначалното придобиване по цена на придобиване, която включва:

- а) справедливата стойност на даденото (при финансов актив) или полученото (при финансов пасив) за него вложение;
- б) разходите по извършване на сделка с финансови инструменти, като:
 - хонорари, комисионни и други възнаграждения, изплатени на агенти, брокери, консултанти, дилъри и други, пряко ангажирани със сделката лица;
 - данъци, такси, разрешения и други, изплатени на борси и на регулационни органи;
 - трансферни данъци и мита и други.

В първоначалната оценка на финансовите инструменти не се включват получените премии и отбиви, финансираните и разпределения на административни и други общи разходи.

След първоначалното признаване предприятието оценява по справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата или друг вид освобождавания на финансовите активи, класифицирани като:

- а) финансови активи, държани за търгуване;
- б) финансови активи, обявени за продажба.

Когато справедливата стойност не може да се определи надеждно, финансовият инструмент се оценява по цена на придобиване.

След първоначалното признаване предприятието оценява по амортизируема стойност с помощта на метода на ефективната лихва финансовите активи, класифицирани като:

- а) инвестиции, държани до настъпване на падеж, и
- б) заеми и вземания, предоставени от предприятието и недържани за търгуване, които имат фиксиран падеж.

Заеми и вземания, предоставени от предприятието, които нямат фиксиран падеж, се отчитат по себестойност.

Всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка.

4.1 Дългосрочни финансови активи

Инвестициите в дъщерни предприятия се отчитат и представят по себестойност в съответствие с избраната счетоводна политика и СС27.

Инвестициите в асоциирани предприятия се отчитат и представят по себестойност в съответствие с избраната счетоводна политика и СС28.

Инвестициите които представляват малцинствени дялове се отчитат по справедлива стойност класифицирани като обявени за продажба финансови активи, съгласно изискванията на СС32

4.2 Краткосрочни финансови активи

Краткосрочните финансови активи се класифицират и оценяват съобразно изискванията на СС32.

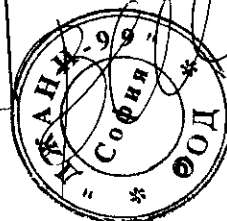
5. Стоково-материални запаси

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- ✓ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влягане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- ✓ продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- ✓ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- ✓ незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- ✓ инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване;

6. Вземания

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



“ДЖАНИ 99” ООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

- Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
- Когато предоставянето на пари, стоки или услуги на дадени дебитори е с намерение получените финансови активи да бъдат продадени незабавно или в близко бъдеще, те се класифицират като финансови активи, държани за търгуване.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване.

След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

- Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.

Като краткосрочни се класифицират вземания които са:

- ✓ без фиксиран падеж
- ✓ със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет

7. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите не могат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

8. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им:

- вземания от подотчетни лица;

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2008г., като към тази дата няма такива средства.

9. Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:

Основен/записан капитал – представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация, както и вноските на собствениците (съдружниците) съгласно дружествен договор, независимо от това дали са изцяло внесени по отношение на предприятията, за които не е необходимо вписване на капитала в търговския регистър.

Законови резерви – образувани от разпределение на печалба съгласно изискванията на Търговския закон на РБългария.

10. Финансови пасиви

Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:

- ✓ предоставяне на парични суми или финансов актив на друго предприятие;
- ✓ размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия;

Класификация на финансовите пасиви според СС 32:

- ✓ Държани за търгуване.
- ✓ Държани до настъпване на падеж.
- ✓ Възникнали първоначално в предприятието финансови пасиви.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



“ДЖАНИ 99” ООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

Финансовите пасиви се класифицират съобразно целта при поемането им, а когато са част от портфейл, се класифицират в зависимост от целта, която предприятието си е поставило за постигане с портфейла. Предприятието признава финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.

След първоначалното признаване предприятието оценява финансовите пасиви по:

- а) амортизируема стойност - финансовите пасиви, класифицирани като държани до настъпване на падеж и финансовите пасиви, класифицирани като възникнали първоначално в предприятието, и
- б) справедлива стойност - финансовите пасиви, класифицирани като държани за търгуване.

11. Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Финансовите пасиви които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

- Задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък.

Провизии се начисляват по най добрата приблизителна оценка на ръководството на предприятието по повод на конструктивни и правни и правни задължения възникнали в резултат на минали събития.

Като краткосрочни се класифицират задължения които са:

- ✓ без фиксиран падеж
- ✓ със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

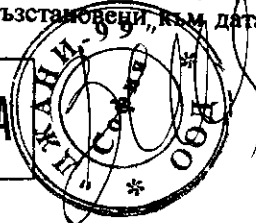
12. Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Сделки в чуждестранна валута през годината не са правени.

13. Данъчно облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



“ДЖАНИ 99” ООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.

Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими/възстановими / по отношение на данъчната печалба/загуба/ за периода.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса .

Данъчната печалба/загуба/ е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите /възстановимите/ данъци. Данъчната печалба загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.

Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.

Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.

Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди . Данъкът върху печалбата за 2009г. е 10% .Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала

Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива.Промяната се отразява като увеличение/намаление на нетната печалба/загуба за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал.

Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовия отчет отделно от другите активи и пасиви.

14.Лизинг

Класификация на лизинговите договори

Класификацията на лизинговите договори се осъществява в началото на лизинга на базата на критерии. При промяна на условията на лизинговия договор, които водят до промяна на критериите, се извършва нова класификация на лизинговите договори.

Разграничаването между финансов лизинг и експлоатационен лизинг при тяхното текущо отразяване и периодично представяне във финансовите отчети се извършва в съответствие с принципа "предимство на съдържанието пред формата"

Лизингов договор се класифицира като финансов лизинг, когато наемодателят прехвърля на наемателя всички рискове и изгоди, свързани със собствеността върху актива. Лизинговият договор по принцип се класифицира като финансов лизинг, когато:

а) наемодателят прехвърля на наемателя собствеността върху актива към края на срока на лизинговия договор;

б) наемателят притежава опция за закупуване на актива на цена, която се очаква да бъде значително по-ниска от справедливата стойност към датата, на която опцията става изпълнима, като в началото на лизинговия договор в голяма степен е сигурно, че опцията ще бъде упражнена;

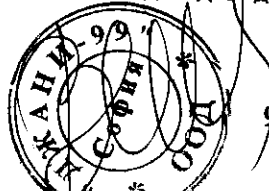
в) срокът на лизинговия договор покрива по-голямата част от икономическия живот на актива, дори ако правото на собственост не е прехвърлено;

г) в началото на лизинговия договор сегашната стойност на минималните лизингови плащания се равнява на справедливата стойност на наетия актив, и

д) наетите активи имат специфичен характер, като само наемателят може да ги експлоатира без извършването на съществени модификации.

Следните ситуации, индивидуално или в комбинация, също биха могли да доведат до класифицирането на лизингов договор като финансов лизинг:

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



“ДЖАНИ 99” ООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

- ✓ ако наемателят може да анулира лизинговия договор, свързаните с това загуби, които се понасят от наемодателя, се покриват от наемателя;
- ✓ колебанията в справедливата стойност на остатъчната стойност на актива, които водят до реализирането на печалби или загуби, остават за сметка на наемателя;
- ✓ наемателят има възможност да продължи лизинговия договор за нов срок за наем, който е значително по-нисък от пазарния наем.

Когато предприятието е наемател по финансов лизингов договор:

- ✓ отчита като задължение определената в договора обща сума на наемните плащания;
- ✓ записва наетия актив по справедлива стойност или със стойността на минималните лизингови плащания, ако те са по-ниски;
- ✓ отчита като финансов разход за бъдещи периоди разликата между определената стойност на наетия актив и общата сума на договорените наемни плащания;
- ✓ признава като текущ финансов разход за периода част от финансовия разход за бъдещи периоди пропорционално на относителния дял на дължимите минимални лизингови плащания по договора за периода в общата сума на договорените наемни плащания;
- ✓ начислява амортизация на амортизируемите наети активи - в съответствие с възприетата амортизационна политика за подобни амортизируеми собствени активи;
- ✓ намалява задължението си с изплатените през срока на договора суми.

Когато предприятието е наемодател по финансови лизингови договори:

- ✓ отчита като вземане определените в договора наемни плащания; в сумата им се включват: справедливата (продажната) цена на отдадения актив; разликата между общата сума на договорените наемни плащания и справедливата цена на отдадения актив, която се отразява като финансови приходи за бъдещи периоди;
- ✓ отписва отдадения актив по неговата балансова стойност;
- ✓ отчита в текущия период финансовите приходи за бъдещи периоди пропорционално на относителния дял на подлежащите на получаване суми по договора за периода в общата сума на договорените наемни плащания;
- ✓ отчита в намаление на вземането по договора получените през срока на договора плащания.

Когато предприятието е наемодател по експлоатационен лизингов договор:

- ✓ отчита предоставените активи в своя счетоводен баланс и им начислява амортизация (когато те са амортизируеми);
- ✓ отразява начислените в негова полза наемни вноски като постъпления от продажби в текущия период;
- ✓ начислените разходи за амортизации се отразяват за сметка на постъпленията от наема по съответния експлоатационен лизингов договор.

Когато предприятието е наемател по експлоатационен лизингов договор отчита:

- ✓ като разходи за външни услуги начислените наемни вноски;
- ✓ чрез задбалансови сметки наетите активи по справедливата им цена.

Лизингови договори през текущата година не са сключвани.

15. Доходи на персонала

Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.

За ненадрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуската, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.

Предприятието няма политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала.

16. Обезценки на активи

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС32 и СС36 регламентирации отчитането на обезценка на различните видове активи.

Съгласно СС 36, когато възстановимата стойност на актива съвпадне под балансовата (преносната) стойност на актива, предприятието отразява намаление на балансовата стойност

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

"ДЖАНИ 99" ООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка. Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността. Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка - като текущ приход от дейността - до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход за дейността.

Когато е невъзможно да се определи възстановимата стойност на отделен актив, предприятието определя възстановимата стойност на генериращия парични постъпления обект, към който принадлежи и оценяваният актив.

Според разпоредбите на СС 32 финансовият актив е обезценен, ако балансовата му стойност е по-голяма от очакваната му възстановима стойност. В края на всеки отчетен период предприятието определя дали съществува някакво обективно обстоятелство за обезценяване на дадения финансов актив или група финансови активи. Ако съществува такова обстоятелство, предприятието определя възстановимата стойност на финансовите активи и представя намалението или като текущ финансов разход, или като намаление на резерва от преоценка, ако той е положителна величина. Сумата, превишаваща създадения резерв, се отчита като текущ финансов разход. Когато за финансовия актив е създаден резерв от преоценка, който е отрицателна величина, обезценката се отчита като текущ финансов разход и като намаление на този резерв.

През 2008г. не са отчетени обезценки.

17.Свързани лица

Свързани лица - лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т. ч. управленски персонал. Сделки между свързани лица - прехвърляне на активи и/или на пасиви между свързани лица, без да е задължително прилагането на характеристиката за сделката справедлива цена. Такива сделки през текущата година не са извършвани

Дружеството оповестява свързани лица :

"КРАСИМИР МАРИНОВ ДЖАНКОВ"

Управители	"КАПСИ ТУРС" ООД
Управители	"СПАКС" ООД
Управители	"СПАКС АГРО" ООД
Управители	"ЗЪРНОПРОИЗВОДСТВО ЛЕВСКИ" ООД
Управители	"АВТОСТОПАНСТВО-ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ" ЕООД
Управители	"МОНИТЕКС" ЕООД
Представители	"ХЛЕБОЗАВОД-ЛЮЛИН" АД
Представители	"ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ - ВЪЗРАЖДАНЕ" АД
Представители	"ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ-ЛЮЛИН" АД
Съвет на директорите	"КРАПСИ ХОЛДИНГ" АД
Управителен съвет	"ХЛЕБОЗАВОД-ЛЮЛИН" АД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

"ДЖАНИ 99" ООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

Управителен съвет	"ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ-ЛЮЛИН" АД
Управителен съвет	"ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ - ВЪЗРАЖДАНЕ" АД
Съдружници	"СПАКС" ООД
Съдружници	"ЗЪРНОПРОИЗВОДСТВО ЛЕВСКИ" ООД
Съдружници	"ТРОФИМО" ООД
Съдружници	"ЧИНЕЗЕ СТИЛ" ООД
Съдружници	"ДЖАНИ-99" ООД
Съдружници	"МЕТАЛИМПЕКС" ООД
Съдружници	"СПАКС АГРО" ООД
Съдружници	"КАПСИ ТУРС" ООД
Едноличен собственик на капитала	"АВТОСТОПАНСТВО-ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ" ЕООД
Прехвърляне на дружествен дял	"АВТОСТОПАНСТВО-ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ" ЕООД

"СТЕФАН МАРИНОВ ДЖАНКОВ"

Управители	"ТРОФИМО" ООД
Управители	"КАПСИ ТУРС" ООД
Управители	"СПАКС" ООД
Управители	"ДЖАНИ-99" ООД
Управители	"СПАКС АГРО" ООД
Управители	"ЗЪРНОПРОИЗВОДСТВО ЛЕВСКИ" ООД
Управители	"МОНИТЕКС" ЕООД
Управители	"ЧИНЕЗЕ СТИЛ" ООД
Управители	"МЕТАЛИМПЕКС" ООД
Представители	"ХЛЕБОЗАВОД 1" АД
Съвет на директорите	"КРАПСИ ХОЛДИНГ" АД
Надзорен съвет	"ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ - ВЪЗРАЖДАНЕ" АД
Надзорен съвет	"КОБЕЯ" АД
Надзорен съвет	"ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ-ЛЮЛИН" АД
Съдружници	"СПАКС" ООД
Съдружници	"СПАКС АГРО" ООД
Съдружници	"КАПСИ ТУРС" ООД



"ДЖАНИ 99" ООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

Съдружници	"ТРОФИМО" ООД
Съдружници	"ДЖАНИ-99" ООД
Съдружници	"ЧИНЕЗЕ СТИЛ" ООД
Съдружници	"МЕТАЛИМПЕКС" ООД
Съдружници	"ЗЪРНОПРОИЗВОДСТВО ЛЕВСКИ" ООД
Ликвидатори	"ХЛЕБОЗАВОД 1" АД
Ликвидатори	"МОНОВЕЦ ПРИВАТ" АД

"ПЛАМЕН ТРИФОНОВ НАЙДЕНОВ"

Управители	"СПАКС" ООД
Управители	"ПЛАМС 2001" ЕООД
Управители	"ПЛАНЕТА ТУРС 2003" ЕООД
Управители	"СПАКС АГРО" ООД
Управители	"МОНИТЕКС" ЕООД
Съвет на директорите	"КРАПСИ ХОЛДИНГ" АД
Надзорен съвет	"ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ - ВЪЗРАЖДАНЕ" АД
Съдружници	"СПАКС" ООД
Съдружници	"ТРОФИМО" ООД
Съдружници	"ЕКЛИПС 1" ООД
Съдружници	"ДЖАНИ-99" ООД
Съдружници	"ЧИНЕЗЕ СТИЛ" ООД
Съдружници	"МЕТАЛИМПЕКС" ООД
Съдружници	"ЗЪРНОПРОИЗВОДСТВО ЛЕВСКИ" ООД
Съдружници	"СПАКС АГРО" ООД
Едноличен собственик на капитала	"ПЛАМС 2001" ЕООД
Едноличен собственик на капитала	"ПЛАНЕТА ТУРС 2003" ЕООД

"АЛБЕНА ДИМИТРОВА ПЕНЕВА"

Надзорен съвет	"ХЛЕБОЗАВОД-ЛЮЛИН" АД
Съдружници	"ДЖАНИ-99" ООД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



“ДЖАНИ 99” ООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

18. Договори за строителство -

Към датата на изготвяне на годишния финансов отчет няма незавършени договори за строителство.

19. Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност и
- извънредните статии.

В отчета за приходите и разходите се отчита общата сума на всички извънредни статии. Естеството и размерът на всяка извънредна статия се оповестява допълнително.

Извънредните статии текущо се отчитат като извънредни приходи и извънредни разходи. Като извънредни статии се представят:

- балансовата стойност на принудително отчуждените активи;
- балансовата стойност на отписаните активи и пасиви вследствие на природни и други бедствия;
- сумата на получените застрахователни обезщетения.

Печалба или загуба от обичайната дейност:

Когато естеството на приходните или разходните статии при определянето на печалбата или загубата от обичайната дейност е важно за обясняване на резултатите от дейността, естеството и размерът на такива статии се отразява отделно.

20. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

21. Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.

Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите.

При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента.

При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор.

Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора.

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



"ДЖАНИ 99" ООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008
Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

22. Отчет за паричния поток

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.

Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Основна дейност
- Инвестиционна дейност
- Финансова дейност

23. Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на :

Нетна печалба и загуба за периода

Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода

Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.

Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8

Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците

Настъпилите промени в резултат на всички изменения по всички елементи на собствения капитал.

Валутен риск

Дружеството не осъществява сделки в чуждестранна валута, поради което то не е изложено на риск, свързан с възможните промени на валутния курс на щатския долар. Дружеството не използва специални финансови инструменти за хеджиране на риска, тъй като употребата на подобни финансови инструменти не е обичайна практика в Република България.

Кредитен риск

Финансовите активи, които потенциално излагат Дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по продажби. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения. Политиката на Дружеството в тази област е насочена към осъществяване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация

IV. Други оповестявания

1. Събития след датата на баланса

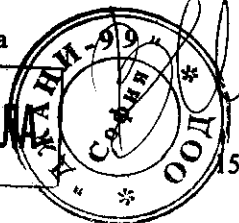
Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно изискванията на СС 10.

2. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Приложениято на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

3. Издадени от предприятието ценни книжа - няма издадени ценни книжа

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



“ДЖАНИ 99” ООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2008

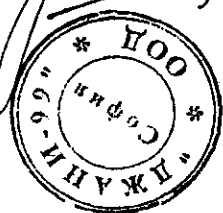
4. Несигурности

Финансовият отчет на дружеството е изготвен в съответствие с принципа на действащо предприятие.

Съставител:



Ръководител:

Дата: 28.02.2009

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

