"СВИЛЕНА 75" ЕООД
гр. Горна Оряховица

ЕИК по БУЛСТАТ - 203333606

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА м. 01 - м. 12. 2014 ГОДИНА

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума в х.лв.	
	текуща година	Предходна година
А. РАЗХОДИ		
I. Разходи за оперативна дейност		
1. Намаление на запасите от продукция		
и незавършено производство	0	0
2. Разходи за суровини, материали		
и външни услуги, в т.ч.:		
а) суровини и материали		
б) външни услуги		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:		
а) разходи за възнаграждения		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:		
- осигуровки, свързани с пенсии		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:		
а) разходи за амортизация и обезценка		
на дълготрайни материални и		
нематериални активи, в т.ч.:		
- разходи за амортизация		
- разходи от обезценка		
б) разходи от обезценка на текущи		
(краткотрайни) активи		
5. Други разходи, в т.ч.:		
а) балансова стойност		
на продадените активи		
б) провизии		
Общо за група I	0	0
II. Финансови разходи		

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума в х.лв.	
	Текуща година	Предходна година
А. ПРИХОДИ		
I. Приходи от оперативна дейност		
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	0	0
а) продукция		
б) стоки		
в) услуги		
вт.ч. Прих.от търговско-посредническа дейност		
Приходи от наеми		
2. Увеличение на запасите от продукция		
и незавършено производство		
3. Разходи за придобиване на активи		
по стопански начин		
4. Други приходи, в т.ч.:		
- приходи от финансирания		
-приходи от продажби на суровини и матер.		
-приходи от продажби на дълготрайни активи		
Общо за група I	0	0
II. Финансови приходи		
5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани		
и смесени предприятия, в т.ч.:		
- приходи от участия в предприятия от група		
6. Приходи от други инвестиции и заеми,		
признати като нетекущи (дългосрочни)		
активи, в т.ч.:		
- приходи от предприятия от група		
7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) приходи от предприятия от група		

6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:		
а) разходи, свързани с предприятия от група		
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи		
Общо за група II	0	0
Б. Печалба от обичайна дейност	**0**	**0**
III. Извънредни разходи	0	0
в т. Ч. За природни и други бедствия		
Общо разходи (I + II + III)	0	0
В.Счетов. печалба (общо приходи-разходи)	0	0
IV. Разходи за данъци от печалбата	0	0
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	0	0
Г. Печалба (В - IV - V)	0	0
ВСИЧКО (ОБЩО РАЗХОДИ+ IV + V + Г)	**0**	**0**

б) положителни разлики от операции с финансови активи		
в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Общо за група II	0	0
Б. Загуба от обичайна дейност	0	0
III. Извънредни приходи	0	0
в т.ч.получени застрахователни обезщетения		
Общо приходи (I + II + III)	0	0
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	0	0
Г. Загуба (В + IV + V)	0	0
ВСИЧКО (ОБЩО ПРИХОДИ +Г)	0	**0**

Дата: 03.02.2015

Ръководител: *Свилена НедялковаСлавова*

Лице за контакт: *Емилия Георгиева Ангелова*

Телефон за контакт: 0618/60495

СЧЕТОВОДНА КАНТОРА ЕТ ЕМИЛИЯ АНГЕЛОВА Г. ОРЯХОВИЦА

СЧЕТОВОДНА КАНТОРА ГОРНА ОРЯХОВИЦА ЕООД

"СВИЛЕНА 75" ЕООД
ГОРНА ОРЯХОВИЦА

ЕИК по БУЛСТАТ - 203333606

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31. 12. 2014 ГОДИНА

АКТИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума - х.лв.	
	Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ	0	0
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ	0	0
I. Нематериални активи		
1. Продукти от развойна дейност		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи		
3. Търговска репутация		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане		
Общо за група I:	0	0
II. Дълготрайни материални активи		
1. Земи и сгради, в т.ч.:		
- земи		
- сгради		
2. Машини, производствено оборудване и апартура		
3. Съоръжения и други		
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		
Общо за група II:	0	0

ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума - х.лв.	
	Текуща година	Предходна година
А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. Записан капитал	0	0
II. Премии от емисии	0	0
III. Резерв от последващи оценки	0	0
IV. Резерви		
1. Законови резерви		
2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
3. Резерв съгласно учредителен акт		
4. Други резерви		
Общо за група IV:	0	0
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
- неразпределена печалба	0	0
- непокрита загуба	0	0
Общо за група V:	0	0
VI. Текуща печалба (загуба)	0	0
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:	0	0
Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
- отсрочени данъци		
3. Други провизии и сходни задължения		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	0	0

III. Дългосрочни финансови активи		
1. Акции и дялове в предприятия от група		
2. Предоставени заеми на предприятия от група		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия		
5. Дългосрочни инвестиции		
6. Други заеми		
7. Изкупени собствени акции *номинална стойност ..... хил. лв.*		
Общо за група III:	0	0
IV. Отсрочени данъци		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	**0**	**0**
.		
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I. Материални запаси		
1. Суровини и материали		
2. Незавършено производство		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:		
- продукция		
- стоки		
4. Предоставени аванси		
Общо за група I:	0	0
II. Вземания		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:		
над 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:		
над 1 година		
3. Вземания, свързани с асоциирани		
и смесени предприятия в т.ч.:		
над 1 година		
4. Други вземания, в т.ч.:		
над 1 година		
Общо за група II:	0	0

.		
В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
3. Получени аванси, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
4. Задължения към доставчици, в т.ч		
до 1 година		
над 1 година		
5. Задължения по полици, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
6. Задължения към предприятия		
от група, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
8. Други задължения, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
- към персонала, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
- осигурителни задължения, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		

III. Инвестиции		
1. Акции и дялове в предприятия от група		
2. Изкупени собствени акции		
номинална стойност ..... хил. лв.		
3. Други инвестиции		
Общо за група III:	0	0
IV. Парични средства, в т.ч.:		
- в брой		
- в безсрочни сметки (депозити)		
Общо за група IV:	0	0
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	0	0
.		
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	0	0
.		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	0	0

- данъчни задължения, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	0	0
до 1 година	0	0
над 1 година	0	0
Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА		
БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:	0	0
- финансирания		
- приходи за бъдещи периоди		
.		
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	0	0

Дата: 03/02/2015

Ръководител: *Свилена Недялкова Славова*

Лице за контакт: *Емилия Георгиева Ангелова*

Телефон за контакт: 0618 60495

СПРАВКА

за оповестяване на счетоводната политика на
"СВИЛЕНА 75" ЕООД, БУЛСТАТ: 203333606
за периода от 15.12.2014г. до 31.12.2014г.

1. Обща информация за предприятието

"СВИЛЕНА 75" ЕООД е регистрирано като еднолично дружество с ограничена отговорност в Търговски регистър на Агенция по вписванията с адрес на управление: гр.Горна Оряховица, ул."Наум Охридски " № 5, вх.А, ет.2. Задълженото лице е регистрирано по реда на ДОПК в ТД на НАП – гр. Велико Търново. Задълженото лице не е регистрирано по ЗДДС.
Фирмата е собственост на Свилена Недялкова Славова.
Фирмата има предмет на дейност – Други персонални услуги, некласифицирани другаде
(код по КИД 2008 –9609).

2. Описание на счетоводната политика на фирмата през 2014г.

Предприятието е избрало двустранна форма при съставянето на финансовия отчет, който включва:

- Счетоводен баланс
- Отчет за приходите и разходите
- Отчет за собствения капитал
- Отчет за паричните потоци
- Приложения:
  - справка за оповестяване на счетоводната политика;
  - справка за дълготрайните активи;
  - справка за вземанията, задълженията и провизиите;
  - справка за ценните книжа;
  - справка за участия в капиталите на други предприятия;
  - справка за приходите и разходите от лихви;
  - справка за извънредните приходи и разходи;
  - справка за финансовия резултат;
  - справка за активите и пасивите по просрочени данъци.

Годишният финансов отчет се изготвя в хиляди лева в съответствие с изискванията на националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия , които са приложими за 2014г. в това число и към датата на баланса – 31.12.2014г.

Фирмата осъществява и организира текущо счетоводно отчитане в съответствие с изискванията на българското законодателство – счетоводно, данъчно и търговско.

През годината в предприятието, счетоводната информация се обработва на компютър с програмен продукт – Ажур L версия 5.5

Финансовият отчет за 2014г. е изготвен в съответсвие с изискванията на основните счетоводни принципи:

- текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
- действащо предприятие - предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност;
- предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
- предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
- съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

Всяка съществена статия се представя във финансовия отчет отделно. Несъществените суми се обединяват със суми от подобен характер. Активите и пасивите не се компенсират, освен в следните случаи:

а) когато се разрешава от друг счетоводен стандарт;

б)когато печалбата и загубата или свързаните разходи се получават от едно и също събитие и не са съществени.

Сравнителната информация по отношение на предходния отчетен период е оповестена за всички представени статии в текущия период.

Предприятието е самостоятелно и няма поделения.

Годишният финансов отчет е изготвен на 03.02.2015 г. Периодът, който обхваща е една година – от 01.01.2014г. до 31.12.2014г. ГФО се съставя веднъж в годината.

При първоначално оценяване на активите и пасивите е прилагана историческа цена, освен в случаите, когато със счетоводен стандарт се изисква друго. Последващо оценяване на активите и на пасивите не е извършвано през 2014г.

При потребление на стоково материалните запаси е избран препоръчителния подход, съгласно СС 2 – "средно претеглена стойност". Отчетната стойност на стоково материалните запаси не е по-висока от нетната реализуема стойност. Няма намаление на отчетната стойност на стоково материалните запаси под нетната реализуема стойност, отчетена като текущ разход. Няма стоково материални запаси, които са дадени в залог за обезпечаване на пасиви.

Прилага се линеен метод на амортизиране на дълготрайните активи. Начисляването на амортизации започва от месеца следващ месеца на въвеждане на активите в употреба и се преустановява от месеца , в който активите са извадени от употреба. Начислените амортизации се отчитат като разход и като коректив за срока на използване на актива. Предприятието е приело данъчния праг на същественост за признаване на дълготраен актив – 800лв.

Предприятието не е осъществило разходи за опазване на околната среда.

Предприятието е приело прекия метод за съставяне на отчета за паричния поток – въз основа на информация от счетоводните регистри.

Предприятието е приело да използва допустимия алтернативен подход при отчитането на фундаментални грешки, които са свързани с предходния период.

Няма събития настъпили след датата на годишния финансов отчет.

Приходите от продажби се признават, съгласно изискванията на СС 18 т.е. за всяка сделка поотделно, едновременно с извършените разходи за нея, в момента в който възникне вземането от клиенти.

През 2014г. предприятието не е получавало правителствени дарения, не е ползвало преотстъпени и опростени данъци.

Разходите са отчетени по икономически елементи, съгласно изискванията на Закона за счетоводството. Осчетоводяването им в група 60 е ставало съобразно класификацията им в Закона за счетоводството и счетоводните стандарти. Сметките от група 60 са приключени своевременно с група 61,70.

Разходите, които не са свързани непосредствено с отчетния период са отчетени като разходи за бъдещи периоди.

Задълженията на фирмата са оценени текущо по тяхната номинална стойност.

Вземанията на фирмата са оценени текущо по тяхната номинална стойност.

Предприятието не е осъществявало съвместна дейност през 2014г.

Финансови инструменти по смисъла на СС 32 през 2014г.са вземания и задължения, възникнали първоначално в предприятието.

Фирмата не е отразявала през 2014г. инвестиционни имоти.

Фирмата няма и не е отразявала през 2014г. биологични активи.

Фирмата не притежава налични валутни активи и не е осъществявала сделки с валутни активи през 2014г.

Дата: 03.02.2015г.
Счетоводител:
/Емилия Ангелова/

Управител:
/ Свилена Недялкова Славова /

ЕТ "ЕМИЛИЯ АНГЕЛОВА" * СЧЕТОВОДНА КАНТОРА * Г.ОРЯХ.В.ЩА

СВИЛЕНА 75 ЕООД * ГОРНА ОРЯХОВИЦА