

НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

Получател: ТСС

Отчетна единица:

Гр. (с.)

Община

ЕИК по БУЛАСТАТ

160064638

ГОДИШЕН ОТЧЕТ
НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ
ЗА 2007 ГОДИНА

Годишният отчет на нефинансовите предприятия се попълва от всички лица по чл. 20 от Закона за статистиката, съставлящи баланс, с изключение на банките, застрахователите, специализираните инвестиционни предприятия, пенсионните фондове, бюджетните предприятия и предприятията с нестопанска цел.

Попълването на годишния отчет и представянето му в срок до 31 март 2008 г. в териториалното статистическо бюро е задължително съгласно Закона за статистиката и Националната програма за статистически изследвания за 2008 година. Неизпълнението на това задължение се санкционира съгласно чл. 52 от същия закон.

Опазването на тайната на данните за Вашето предприятие и използването им само за статистически цели е гарантирано съгласно чл. 25, 26 и 27 от Закона за статистиката.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

№	Наименование на формуляра	Стр.
1.	Справка за предприятието през 2007 година	2
2.	Счетоводен баланс на предприятията към 31.12.2007 година	4
3.	Отчет за приходите и разходите за 2007 година	8
4.	Справка за приходите и разходите от лихви за 2007 година	10
5.	Справка за паричните потоци по прекия метод за 2007 година	14
6.	Справка за дълготрайните (дългосрочните) активи към 31.12.2007 година	16
7.	Справка за вземанията, задълженията и провизиите към 31.12.2007 година	18
8.	Справка за участията в капиталите на други предприятия към 31.12.2007 година	22
9.	Справка за ценните книжа към 31.12.2007 година	23
10.	Отчет за собствения капитал към 31.12.2007 година	25
11.	Справка за извънредните приходи и разходи за 2007 година	27
12.	Справка за финансовите резултати за 2007 година	28
13.	Справка за данъци от печалбата върху временни разлики за 2007 година	29
14.	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2007 година	31
15.	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2007 година	35
16.	Справка за чуждестранните преки инвестиции към 31.12.2007 година	38
17.	Справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство през 2007 година	41
18.	Справка за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско-посредническа дейност в раздел „Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството“ през 2007 година	43
19.	Справка за продажбите и търговските обекти през 2007 година	45
20.	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2007 година	50
21.	Отчет за наличностите, постъпленията и разходите на суровини, материали, електроенергия, горива и вторични суровини за 2007 година	58
22.	Отчет за разхода на горива и енергия за 2007 година	68

Забележка: Предприятията, произвеждащи промишлени продукти и услуги, представят и Справки за производството и продажбите на промишлени продукти. Те могат да бъдат получени от териториалните статистически бюро и от интернет страницата на НСИ - www.nsi.bg от рубрика „Формуляри“.

Вярно е оригинал

ЕИК по БУЛСТАТ

160067638

СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО
ПРЕЗ 2007 ГОДИНА

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:

Деси - 98² 8002

Адрес за контакт с предприятието:

Област

Пловдив

Община

Пловдив

Район*

Северен

Град/село

Пловдив

Код по ЕКАТТЕ**

Пощ. код

4000

Улица

„България“

Номер

190

Булевард

Блок

Ж.к.

Вход

Квартал

Етаж

Площад

Апартамент

Друго

Пощ. кутия

Електр. поща

Интернет стр.

Мобил. телефон

Факс***

Телефони***

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

** Попълва се в ТСБ.

*** В първата клетка се изписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

II. Местонахождение на дейността

Населено място, в което предприятието извършва дейността си.

Област

Пловдив

Община

Пловдив

Град/село

Пловдив

Код по ЕКАТТЕ**

III. Собственост

Собствеността на предприятието е:	Относителен дял от капитала в %
Държавна	
Общинска	
Частна на местно лице	100
Частна на чуждестранно лице	
Частна на неправителствена организация	
Общо	100

IV. Икономическа дейност

№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на приходите от продажби в %*	Код по НКИД - 2003**
1.	други дейности свързани с компютри	100	
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

* Попълва се в цели числа.

** Попълва се в ТСБ.

УКАЗАНИЯ

Собственост:

При определяне собствеността на предприятието да се имат предвид следните пояснения:

- частна на местно лице е собственост на българско юридическо или физическо лице, включително и собственост на чуждестранно физическо лице, придобило статут на български гражданин по законоустановения ред;
- частна на чуждестранно лице е собственост на чуждестранно юридическо или физическо лице, което по смисъла на Закона за чужденците в Р България не е български гражданин.

В случай на двойно гражданство, собственикът сам определя дали е български или чужд гражданин и в зависимост от това се определя формата на частна собственост.

Икономическа дейност:

В този раздел се описват дейностите, извършвани от предприятието през 2007 година. За описанието на дейностите трябва да се използва Националната класификация на икономическите дейности - НКИД-2003, която е публикувана на интернет страницата на НСИ - www.nsi.bg. Критерий за изчисляване на относителния дял на приходите от продажби за всяка икономическа дейност е показателя „Нетни приходи от продажби“.

Дата: 25.02.2008 г. Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

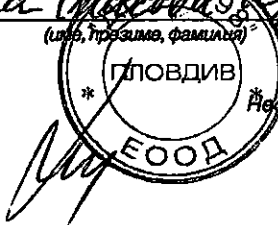
Донка Спасова Седерва

Иванка Нед. Василев

Донка Спасова Седерва



Всичко е оригинал.



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС НА ПРЕДПРИЯТИЯТА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

АКТИВ				
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.		
		текуща година	предходна година	
а	б	1	2	
A. Дълготрайни (дългосрочни) активи				
I. Дълготрайни материални активи				
Земни (терени)	0011			
Сгради и конструкции	0012			
Машины и оборудване	0013	1		
Съоръжения	0014			
Транспортни средства	0015			
Основни стага	0016			
Други дълготрайни материални активи	0017			
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	0018			
Общо за група I	0010	1		
II. Дълготрайни нематериални активи				
Права върху собственост	0021			
Програмни продукти	0022			
Продукти от развойна дейност	0023			
Други дълготрайни нематериални активи	0024			
Общо за група II	0020			
III. Дългосрочни финансови активи				
Дялове и участия в:	0031			
- дъщерни предприятия	0032			
- смесени предприятия	0033			
- асоциирани предприятия	0034			
- други предприятия	0035			
Инвестиционни имоти	0041			
Други дългосрочни ценни книжа	0042			
Дългосрочни вземания от:	0043			
- свързани предприятия	0044			
- търговски заеми	0045			
- други дългосрочни вземания	0046			
Общо за група III	0040			
IV. Търговска репутация				
Положителна репутация	0051			
Отрицателна репутация	0052			
Общо за група IV	0050			
V. Разходи за бъдещи периоди	0060			
Общо за раздел A	0100			

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			
I. Материални запаси			
Материали	0071		
Продукция	0072		
Стоки	0073		
Млади животни и животни за уеояване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални запаси	0077		
Общо за група I	0070		
II. Краткосрочни вземания			
Вземания от свързани предприятия	0081		
Вземания от клиенти и доставчици	0082		
Вземания по предоставени търговски заеми	0083		
Съдебни и присъдени вземания	0084		
Данъци за възстановяване	0085		
Други краткосрочни вземания	0086		
Общо за група II	0080		
III. Краткосрочни финансови активи			
Финансови активи в свързани предприятия	0091		
Изкупени собствени дялове, ценни книжа	0092		
Краткосрочни ценни книжа	0093		
Благородни метали и скъпоценни камъни	0094		
Други краткосрочни финансови активи	0095		
Общо за група III	0090		
IV. Парични средства			
Парични средства в брой	0151	32	5
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0152		
Парични средства в безсрочни депозити	0153	1	
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0154		
Блокирани парични средства	0155		
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0156		
Парични еквиваленти	0157		
Общо за група IV	0150	33	5
V. Разходи за бъдещи периоди	0160		
Общо за раздел Б	0200	34	5
Сума на актива (А+Б)	0300	34	5
В. Условни активи	0350		

Вярно е
оригинала,



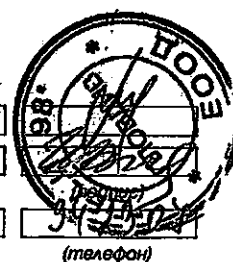
ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Собствен капитал			
I. Основен капитал			
Записан капитал	0411	5	5
- акционерен капитал:	0412		
- котиран акция на финансови пазари	0413		
- некотиран акция на финансови пазари	0414		
- други видове основен капитал	0415		
Невнесен капитал	0416		
Изкупени собствени акции	0417		
Общо за група I	0410	5	5
II. Резерви			
Премии от емисия	0421		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0422		
Целеви резерви:	0423		
- общи резерви	0424		
- специализирани резерви	0425		
- други резерви	0426		
Общо за група II	0420		
III. Финансов резултат			
Надрупана печалба (загуба) от минали години	0451		
- неразпределена печалба	0452		
- непокрита загуба	0453		
Текуща печалба	0454	29	
Текуща загуба	0455		
Общо за група III	0450	29	
Общо за раздел A	0400	34	
Б. Дългосрочни пасиви			
I. Дългосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0511		
Задължения към финансови предприятия	0512		
от тях към банки	0513		
Задължения по търговски заеми	0514		
Задължения по облигационни заеми	0515		
Отсрочени данъци	0516		
Други дългосрочни задължения	0517		
Общо за група I	0510		
II. Приходи за бъдещи периоди и финансираня	0520		
Общо за раздел Б	0500		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Краткосрочни пасиви			
І. Краткосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0611		
Задължения към финансови предприятия	0612		
от тях към банки	0605		
Задължения към доставчици и клиенти	0613		
Задължения по търговски заеми	0614		
Задължения към персонала	0615		
Задължения към осигурителни предприятия	0616		
Данъчни задължения	0617		
Други краткосрочни задължения	0618		
Провизии	0619		
Общо за група І	0610		
ІІ. Приходи за бъдещи периоди и финансираня	0700		
Общо за раздел В	0750		
Сума на пасива (А + Б + В)	0800	34	5
Г. Условни пасиви	0900		

Дата: 25.02.2008
 Ръководител:
 Съставител:

Лице за контакт:

Донка Силасова Илерева
 Ивонка Нег. Василева
 (име, презиме, фамилия)
 Донка Силасова Илерева
 (име, презиме, фамилия)



Вярно е
 Оригинал на

160067638

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Разходи за обичайната дейност			
I. Разходи по икономически елементи			
Разходи за материали	1120	1	
Разходи за външни услуги	1130	5	
Разходи за амортизации	1160	1	
Разходи за възнаграждения	1140		
Разходи за осигуровки	1150		
Други разходи	1170		
в това число:			
- обезценка на активи	1171		
- провизии	1172		
Общо за група I	1100	7	
II. Суми с корективен характер			
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за убоюване и гълъотрайни материални и нематериални активи)	1010		
Разходи за придобиване и ликвидация на гълъотрайни активи по стопански начин	1020		
от тях със строителен характер	1021		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
Общо за група II	1000		
III. Финансови разходи			
Разходи за лихви	1210		
в т. ч. лихви към свързани предприятия	1211		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1220		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1230		
Други разходи по финансови операции	1240		
Общо за група III	1200		
Б. Общо разходи за дейността (I + II + III)	1300	7	
В. Печалба от обичайна дейност	1310	36	
IV. Извънредни разходи	1250		
Г. Общо разходи (Б + IV)	1350	7	
Д. Счетоводна печалба	1400	29	
V. Разходи за данъци	1450	3	
Данъци от печалбата	1451	3	
Други	1452		
Е. Печалба (Д - V)	0454	26	
Всичко (Г + V + Е)	1500	36	

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи от обичайната дейност			
I. Нетни приходи от продажби на:			
- продукция	1551		
- стоки	1552		
- материали	1553		
- услуги	1560	36	
в т. ч. приходи от търговско-посредническа дейност	1561		
- услуги на път	1562		
- дълготрайни материални и нематериални активи, наеми (с/ка 704)	1554		
от тях наеми	1555		
- други	1556		
Общо за група I	1610	36	
II. Приходи от финансиране	1620		
в т. ч. от правителството	1621		
III. Финансови приходи			
Приходи от лихви	1710		
в т. ч. лихви от свързани предприятия	1711		
Приходи от участия	1720		
в т. ч. дивиденди	1721		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1730		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1740		
Други приходи от финансови операции	1745		
Общо за група III	1700		
Б. Общо приходи от дейността (I + II + III)	1600	36	
В. Загуба от обичайната дейност	1810		
IV. Извънредни приходи	1750		
Г. Общо приходи (Б + IV)	1800	36	
Д. Счетоводна загуба	1850		
Е. Загуба (Д + V)	0455		
Всичко (Г + Е)	1900	36	

Вярно с
оригинала.



Потпис на съставителя: _____

СПРАВКИ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ ЗА 2007 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от обичайна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (вкл. акцизи, без ДДС)	1511	36
в т. ч. приходи от населението	1512	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	1513	
Левава равностойност на валутните приходи от износ	1514	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	1515	
от тях от страни членки на ЕС	1516	
от тях от страни членки на Евро-зоната	1517	

Раздел II. Разходи за материали (кол. 1, код на реда 1120)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за материали - общо	2100	
Суровини и материали	2101	
в т. ч. вода за технологични нужди	2102	
- фуражи за храна на животните	2103	
- семена и посадъчен материал	2104	
- торове всички видове	2105	
Електроенергия за технологични нужди	2106	
Горива и смазочни материали	2107	
Резервни части и комплектровка	2108	
Други	2109	1

Раздел III. Разходи за външни услуги (кол. 1, код на реда 1130)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	3310	
Застраховки	3311	
от тях социални застраховки	3312	
Данъци и такси	3313	
от тях данък сгради и данък върху превозните средства	3314	
Суми по граждански договори и хонорари	3315	
от тях платени на наетите лица по граждански договор, работещи само във фирмата	3331	
Наеми	3316	1
от тях плащания на вноски за операционен лизинг и дългосрочни наеми на дълготрайни материални активи	3317	
Съобщителни услуги	3318	
Наем транспорт	3319	
Осветление и отопление	3320	
Вода	3321	
Текущ ремонт на:	3322	
- сгради	3323	
- машини и оборудване	3324	
Рекламни дейности	3325	
Консултантски дейности	3326	
от тях юридически, счетоводни и одиторски	3327	
Суми по договор с подизпълнител	3328	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	3329	
Други	3330	

Раздел IV. Разходи за осигуровки (кол. 1, код на реда 1150)

(Хил. левоѐе)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Социални осигуровки	4100	
Здравни осигуровки	4200	
Надбавки	4300	
Фонд "Безработица"	4400	

Раздел V. Други разходи (кол. 1, код на реда 1170)

(Хил. левоѐе)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	5100	
в т. ч. разходи за командировки	5200	
от тях загранични	5300	

Раздел VI. Балансова стойност на продадени активи (кол. 1, код на реда 1010)

(Хил. левоѐе)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Стоки	6100	
Материали	6200	
Млади животни и животни за узояване	6300	
Дълготрайни материални и нематериални активи	6400	

Раздел VII. Справка към приложението за счетоводната политика в годишния финансов отчет.
Метод на оценка на материалните запаси при тяхното потребление

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак "х" един от прилаганите методи
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	1001	х
Среднопретеглена стойност	1002	
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	1003	



оригинал



Подпис на съставителя:



160064638

**СПРАВКА ЗА НЕТНИТЕ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ (БЕЗ ПРИХОДИТЕ ОТ ПРОДАЖБИ
НА ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ) ПО ВИДОВЕ ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ
(КОЛ. 1, КОД 1610 - (1554-1555))**

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отмет за годината
а	б	1
Общо	9000	
Растениевъдство	9001	
Животновъдство	9002	
Селскостопански услуги	9003	
Горско стопанство, дърводобив и свързани с тях услуги	9004	
Рибно стопанство	9005	
Добивна промишленост	9006	
Преработваща промишленост	9007	
Производство и разпределение на електрическа енергия, газообразни горива и топлинна енергия	9008	
Събиране, пречистване и разпределение на вода	9009	
Строителство	9010	
Търговия с автомобили, мотоциклети и резервни части; търговия на дребно с автомобилни горива и смазочни масла	9011	
Техническо обслужване и ремонт на автомобили	9012	
Търговия на едро, вкл. търговско посредничество	9013	
Търговия на дребно	9014	
Ремонт на лични вещи и стоки за домакинството	9015	
Хотели, общежития, почивни домове	9016	
Обществено хранене	9017	
Сухопътен транспорт, вкл. тръбопроводния	9018	
Воден транспорт	9019	
Въздушен транспорт	9020	
Услуги по обработка и складиране на товари; други спомагателни услуги в транспорта	9021	
Организиран пътешествия и туризъм	9022	
Пошта и далекосъобщения	9023	
Финансово посредничество, без застраховане и осигуряване чрез самостоятелни фондове	9035	
Спомагателни дейности по финансовото посредничество	9036	
Операции с недвижимо имущество	9024	
Даване под наем на превозни средства, машини и друга техника, без оператор; на домакински и лични вещи	9025	
Компютърни услуги и други свързани с тях дейности	9026	29
Научни изследвания и експериментални разработки	9027	
Рекламни услуги	9028	
Юридически, счетоводни, одиторски и консултантски услуги; архитектурни, проектировъски и охранителни дейности; секретарски и преводачески услуги; технически изпитвания; пакетиране на стоки; посредници по наемане на работна сила; фотографски услуги	9029	
Образование	9030	
Хуманно здравеопазване и социални дейности; ветеринарна дейност	9031	
Събиране и третиране на твърди и течни отпадъци, вкл. канализационни услуги	9032	
Култура, спорт, хазарт	9033	
Химическо чистене; бръснаро-фризьорство; обредни дейности; други услуги за населението	9034	

Дата: 15.05.2008 г. Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

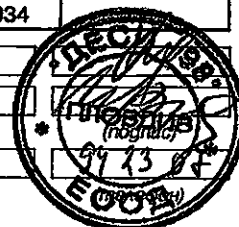
Донка Спасова Вегерва

Иванка Мг. Василев

(име, презиме, фамилия)

Донка Спасова Вегерва

(име, презиме, фамилия)



ЕИК по БУЛАСТАТ

160067638

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума	
		начислени	платени/получени
а	6	1	2
I. Приходи от лихви			
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки	5001		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми	5002		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми	5003		
4. Лихви по търговски вземания	5004		
5. Други лихви	5005		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5)	5000		
II. Разходи за лихви			
1. Лихви по краткосрочни заеми в това число по:	5010		
- редовни заеми в левове	5011		
- просрочени заеми в левове	5012		
- редовни заеми във валута	5013		
- просрочени заеми във валута	5014		
2. Лихви по дългосрочни заеми в това число по:	5020		
- редовни заеми в левове	5021		
- просрочени заеми в левове	5022		
- редовни заеми във валута	5023		
- просрочени заеми във валута	5024		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие	5030		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок	5040		
5. Лихви по гържавни вземания	5050		
6. Лихви по търговски задължения	5060		
7. Други лихви	5070		
Обща сума на разходите за лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	5100		

Дата: 25.02.2008

Гръбководител:
Счетоводител:

Лице за контакти:

Донка Спасова Ицерева
Донка Ицерева

(име, презиме, фамилия)

Донка Спасова Ицерева
(име, презиме, фамилия)

СПРАВКА ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Преходен период		
		постъп- ления	плаща- ния	нетен поток	постъп- ления	плаща- ния	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търго- вски контрагенти	2201	36	-	36			
Парични потоци, свързани с кратко- срочни финансови активи, държа- ни за търговски цели	2202	-	7	7			
Парични потоци, свързани с тру- дови възнаграждения	2203						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2204						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	2206						
Плащания при разпределения на печалби	2207						
Други парични потоци от основна дейност	2208						
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	2200	36	7	29			
Б. Парични потоци от инвестицион- на дейност							
Парични потоци, свързани с дълго- трайни активи	2301						
Парични потоци, свързани с кратко- срочни финансови активи	2302						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2303						
Парични потоци от бизнес комби- нации - придобивания	2304						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305						
Други парични потоци от инве- стиционна дейност	2306						
Всичко парични потоци от инве- стиционна дейност (Б)	2300						

(Хил. левоѐ)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъп- ления	плаща- ния	нетен поток	постъп- ления	плаща- ния	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2404						
Плащания на задължения по лизингови договори	2405						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406						
Други парични потоци от финансова дейност	2407						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	2400						
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+В+В)	2500	36	8	29			
Д. Парични средства в началото на периода	2600			5			
Е. Парични средства в края на периода	2700			34			

Дата:

25.02.2008

Ръководител:

Директор:

Лице за отговорност:

Лице за отговорност:

Лице за отговорност:

Лице за отговорност:

Лице за отговорност:

Лице за отговорност:

Лице за отговорност:

Лице за отговорност:

Лице за отговорност:

Лице за отговорност:

Лице за отговорност:

Донка Сидорова Церева

Иванка Нед. Василева

(име, презиме, фамилия)

Донка Сидорова Церева

(име, презиме, фамилия)





БИК по БУЛСТАТ

1600064638

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи						Последваща оценка		Амортизация				Последваща оценка		Преоценена стойност в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпване през периода	в т. ч. на постъпили от новопроизводство	на извадки през периода	в края на периода (1+2-3)	уважение	намаляване	Преоценена стойност (4+5-6)	в началото на периода	намаляване през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	уважение	намаляване		
I. Дълготрайни материални активи	6	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Земли (терени)	1001																
Сгради и конструкции	1002																
Машини и оборудване	1003	2		2		2					1		1			1	1
Гъорьжания	1004																
Транспортни средства	1005																
Основни стага	1006																
Други дълготрайни материални активи	1007																
Обща сума I	1015	2	2	2		2					1		1			1	1
II. Дълготрайни нематериални активи																	
Права върху собственост	1017																
Програми и продукти	1018																
Продукти от развойна дейност	1019																
Други дълготрайни нематериални активи	1020																
Обща сума II	1030																

(Хил. левова)

Показатели	Код на реда	Оплетна cтoйноcт на дългoтpайните активи				Пocлeдвaщa oцeнкa		Прeoцeнeнa cтoйноcт (4+5+6)	Aмopтизaция				Пocлeдвaщa oцeнкa		Прeoцeнeнa cтoйноcт в кpяя нa пepиoдa (11+12+13)	Бaлaнcoвa cтoйноcт в кpяя нa пepиoдa (7+14)	
		в нaчaлoтo нa пepиoдa	нa пpocтeплaщaнe пpeз пepиoдa	в т.ч. нa пocтeплaщaнe oт нoви мecтнo пpoизвoдcтвo	нa изпaзвaнe пpeз пepиoдa (1+2+3)	увeличeниe	нaмaлявaнe		в нaчaлoтo нa пepиoдa	нaчeлoвeнa пpeз пepиoдa	oтпacкaнa пpeз пepиoдa	в кpяя нa пepиoдa (8+9+10)	увeличeниe	нaмaлявaнe			
a	6	1	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
III. Дългocрoчни финaнcoви активи (бeз дългocрoчни взeмaния)																	
Дялoвe и учacтия:	1032			x													
- в дъщepни пpeдпpиятия	1033			x													
- в cмeceни пpeдпpиятия	1034			x													
- в acoциpaни пpeдпpиятия	1035			x													
- в дpyги пpeдпpиятия	1036			x													
Инвecтициoнни имoти	1037			x													
Дpyги дългocрoчни цeнни книжкa	1038			x													
Общa cумa III	1045			x													
IV. Търгoвcкa рeпутация																	
Пoложитeлнa рeпутация	1042			x													
Oтpицaтeлнa рeпутация	1043			x													
Общa cумa IV	1050			x													
Общ cбop (I + II + III + IV)	1060		1	2		2					1		1			1	1

Вярно с оригинала,

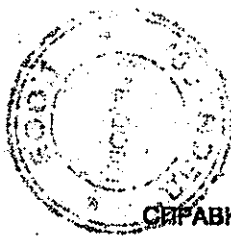
Нефинансови предприятия СДС 4 17



Дата: 20.12.1998 г.
 Подписан: Димитър Димитров
 Аудио за коментар:

Димитър Димитров
 Димитър Димитров
 Димитър Димитров
 (име, презиме, фамилия)





ЕИК по БУЛСТАТ

160067638

Вид на справка: ☐ ☐

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

A. ВЗЕМАНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Ког на реда	Сума на взема- нията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Невнесен капитал	2010			
II. Дългосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия	2021			
- по предоставени заеми	2022			
- продажби на активи и услуги	2241			
- финансов лизинг	2242			
- други вземания	2023			
2. Вземания от предоставени търговски заеми	2024			
от тях оформени с ценни книжа ¹	2025			
3. Други дългосрочни вземания	2026			
- от финансов лизинг	2027			
- от предоставени аванси	2028			
- други	2029			
Всичко за II	2020			
III. Краткосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия	2031			
- по предоставени заеми	2032			
- от продажби	2033			
- други вземания	2034			
2. Вземания от клиенти	2035			
3. Вземания от предоставени аванси	2036			
4. Вземания от предоставени търговски заеми	2037			
от тях оформени с ценни книжа ¹	2038			
5. Съдебни вземания	2039			
6. Присъдени вземания	2040			
7. Данъци за възстановяване	2041			
- данък за общините	2042			
- данък върху печалбата	2043			
- данък върху добавената стойност	2044			
- възстановими данъчни временни разлики	2045			
- други данъци	2046			
8. Други краткосрочни вземания	2047			
- по липси и начети	2048			
- от социалното осигуряване	2049			
- по рекламации	2050			
- от застраховки	2052			
- други	2051			
Всичко за III	2060			
Общо вземания (I + II + III)	2070			

¹ Мениателница, запис на заповед и други.

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
			до една година	над една година	
а	б	1	2	3	4
I. Дългосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2111				
- заеми	2112				
- доставки на активи и услуги	2113				
- финансов лизинг	2243				
- други задължения	2244				
2. Задължения към финансови предприятия	2114				
- в т. ч. към банки	2115				
- просрочени задължения към финансови предприятия до 3 години	2116				
- просрочени задължения към финансови предприятия над 3 години	2117				
3. Задължения по получени търговски заеми	2118				
от тях оформени с ценни книжа ¹	2119				
4. Задължения по облигационни заеми	2120				
5. Задължения по получени аванси	2121				
6. Отсрочени данъци	2122				
7. Други дългосрочни задължения	2123				
в това число:					
- по финансов лизинг	2124				
- преоформени в държавен дълг кредити	2125				
Всичко за I	2130				
II. Краткосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2141				
в това число от:					
- получени заеми	2245				
- доставени активи и услуги	2142				
- дивиденди	2143				
2. Задължения към финансови предприятия	2144				
в това число:					
- към банки	2145				
- просрочени задължения към финансови предприятия	2146				
3. Задължения по търговски заеми	2147				
от тях оформени с ценни книжа ¹	2148				
4. Задължения към доставчици	2149				
5. Задължения по получени аванси	2150				
6. Задължения към персонала	2151				
7. Данъчни задължения:	2152				
- данък за общините	2153				
- данък върху печалбата	2154				
- данък върху добавената стойност	2155				
- други данъци	2156				

¹ Менителница, запис на заповед и други.

Вярно е
с
бриж на лог



Подпис на съставителя:



ЕИК по БУЛСТАТ

160064638

Вид на справка:

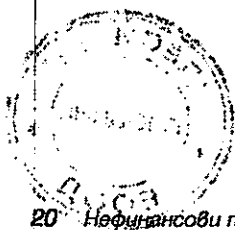
(Хил. левоѐ)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
			до една година	над една година	
а	б	1	2	3	4
8. Задължения към осигурителни предприятия:	2157				
- социално осигуряване	2158				
- здравно осигуряване	2159				
- други	2160				
9. Други краткосрочни задължения, вкл. провизии	2161				
от тях неплатени лихви	2162				
Всичко за II	2170				
Общо задължения (I + II)	2180				

В. ПРОВИЗИИ

(Хил. левоѐ)

Показатели	Код на реда	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	б	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения	2210				
2. Провизии за конструктивни задължения	2220				
3. Други провизии	2230				
Обща сума (1+2+3)	2240				



Г. ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума
а	б	1
I. Вземания		
1. Други дългосрочни вземания		
от тях:		
- от предоставени аванси (кол. 1, код на реда 2028 от раздел А)	2246	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2247	
- бюджетни предприятия	2248	
- финансови предприятия	2249	
- физически лица (домакинства)	2250	
- организации с нестопанска цел	2251	
2. Вземания от клиенти и доставчици (кол. 1, код на реда 2035+2036 от раздел А)	2252	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2253	
- бюджетни предприятия	2254	
- финансови предприятия	2255	
- физически лица (домакинства)	2256	
- организации с нестопанска цел	2257	
II. Задължения		
1. Дългосрочни задължения по получени аванси (кол. 1, код на реда 2121 от раздел Б)	2258	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2259	
- бюджетни предприятия	2260	
- финансови предприятия	2261	
- физически лица (домакинства)	2262	
- организации с нестопанска цел	2263	
2. Задължения към доставчици и клиенти (кол. 1, код на реда 2149+2150 от раздел Б)	2264	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2265	
- бюджетни предприятия	2266	
- финансови предприятия	2267	
- физически лица (домакинства)	2268	
- организации с нестопанска цел	2269	

Указания за попълване на институционалните сектори

Нефинансови и финансови предприятия

Секторът включва всички единици, чиято основна дейност е свързана с пазарно производство на стоки и оказване на услуги или финансово посредничество.

Физически лица (домакинства)

Сектор „Домакинства“ включва личности или групи от личности като потребители и производители на стоки предимно за собствена крайна употреба; еднолични търговци, водещи едностранни счетоводни записвания.

Организации с нестопанска цел, обслужващи домакинствата

Сектор „Организации с нестопанска цел, обслужващи домакинствата“ се състои от институции и отделни юридически личности, които обслужват домакинствата. Секторът включва: синдикати, политически партии, фондации, сдружения, църковни и религиозни общества, читалища и други.

Бюджетни предприятия

Бюджетните предприятия включват организации, изцяло или приоритетно финансирани или контролирани от държавата. Тук се включват централните и местните правителствени органи, социалноосигурителни фондове и други.

Забележка: Справката за вземанията, задълженията и провизиите съдържа обобщена информация за всички вземания, задължения и провизии на предприятието. Само за вземанията и задълженията от и към чужбина се съставя допълнително отделна справка. Кодирането в полето „Вид на справката“ се извършва от териториалните статистически

Дата: 25.08.2008

Ръководител

Съставител

Лице за контакт



от г-жа Анастасия Церева
г-жа Анастасия Церева
(име, презиме, фамилия)
г-жа Анастасия Церева
(име, презиме, фамилия)



ЕИК по БУЛСТАТ

160067638

СПРАВКА ЗА УЧАСТИЯТА В КАПИТАЛИТЕ НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ
КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Размер на съучастие	Размер на съучастие по формата на дялове	Размер на съучастие в ценни книжа, приети за търговия на фондовата борса	Размер на съучастие в ценни книжа, не приети за търговия на фондовата борса
а	б	1	2	3	4
A. Съучастия в предприятия в страната					
I. Съучастия в дъщерни предприятия	4001				
в т. ч. съучастия в дъщерни финансови предприятия	4002				
II. Съучастия в смесени предприятия	4006				
в т. ч. съучастия в смесени финансови предприятия	4007				
III. Съучастия в асоциирани предприятия	4011				
в т. ч. съучастия в асоциирани финансови предприятия	4012				
IV. Съучастия в други предприятия	4016				
в т. ч. съучастия в други финансови предприятия	4017				
Обща сума на съучастията в предприятия в страната (I+ II+ III + IV)	4025				
B. Съучастия в чуждестранни предприятия					
I. В дъщерни предприятия	4030				
II. В смесени предприятия	4035				
III. В асоциирани предприятия	4040				
IV. В други предприятия	4045				
Обща сума на съучастията в чуждестранни предприятия (I+ II+ III + IV)	4050				

Дата:

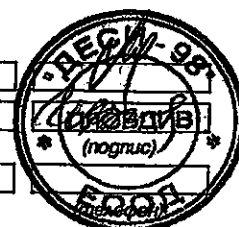
25.02.2008

-Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Донка Силска Черева
 Ивanka Нед. Василев
 (име, презиме, фамилия)
 Донка Силска Черева
 (име, презиме, фамилия)



ЕИК по БУЛСТАТ

1600067038

Вид на справка:

СТРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

Вид на справка:

(Хил. лево)

Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа				Стопност на ценните книжа			проценена стопност (4 + 5 - 6)
		обикновени	прибилягирвани	конвертируеми	отчетна стопност	увеличение	проценка	намаляние	
a	6	1	2	3	4	5	6	7	
1. Краткосрочни финансови активи в ценни книжа									
1. Акции, без тези във взаимни фондове	3001								
от тях котиран на финансовите пазари	3002								
2. Акции във взаимни фондове	3003								
от тях котиран на финансовите пазари	3004								
3. Изкупени собствени акции	3005								
4. Облигации	3006								
5. Изкупени собствени облигации	3007								
6. Държавни ценни книжа	3008								
7. Компенсаторни инструменти	3009								
8. Други документи и права	3010								
Обща сума !	3020								



Вярно с оригинал на финансовите предприятия/СЧС 6 23

(Хил. леволе)

Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			проценена стойност (4 + 5 - 6)
		обикновени	прибилягировани	конвертируеми	оплетна стойност	узел-чение	нама-ление	
a	6	1	2	3	4	5	6	7
II. Дългосрочни финансови активи в ценни книжа								
1. Акции, без тези във взаимни фондове	3031							
от тях котирани на финансовите пазари	3032							
2. Акции във взаимни фондове	3033							
от тях котирани на финансовите пазари	3034							
3. Облигации	3035							
4. Държавни ценни книжа	3036							
5. Инвестиционни бонове	3037							
6. Компенсаторни инструменти	3038							
7. Други документи и права	3039							
Обща сума II	3040							

Забележка: Справката за ценните книжа съдържа обобщена информация за притежаваните ценни книжа на предприятието.

Предприятията, които притежават чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят допълнително отделна справка

Кодиранието в полето "Вид на справката" се извършва от териториалните статистически бюра.

Дата: 20.02.2006 г. Съставител:

Д-р. Силвия Иванова

Съставител:

Иванка Пет. Василева

Лице за контакт:

Д-р. Силвия Иванова



(телефон)

Отчетна година: 1998-99 г. 2000
 Гр. (с.) Пловдив, бул. България №190
 Община Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ
 160067638

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преходи	Общо собствен капитал
			преми от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	общ	специал-зирани	други	печалба	загуба		
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Салдо в началото на отчетния период	01	5									5
Изменения за сметка на собствениците	02										
в това число:											
- увеличение	03										
- намаление	04										
Финансов резултат за текущия период	05							29			
Разпределение на печалбата	06										
в т. ч. за дивиденди	07										
Покриване на загуба	08										
Последващи оценки на дълготрайни материални активи	09										
в това число:											
- увеличение	10										
- намаление	11										
Последващи оценки на финансови активи и инструменти	12										
в това число:											
- увеличение	13										
- намаление	14										

Вярно с оригинала,

Нефинансова предприятие



(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			преми от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	общ	специал-запран	други	печалба	загуба		
a	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Промени в счетоводната политика, грешки и други	15										
Други изменения в собствения капитал	16										
Салдо към края на отчетния период	17	5						29			5
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	18										
Промени от преизчисляване на финансови отчети при сръхинфлация	19										
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	20	5						29			5

Дата: 25.02.2008

Ръководител:

Счетоводител:

Лице за контакт:



Венета Спасова Спасова
 (име, презиме, фамилия)
 Иван Петров Василев
 (име, презиме, фамилия)
 Венета Спасова Спасова
 (име, презиме, фамилия)

ЕИК по БУЛАСТАТ

160067638

СПРАВКА
ЗА ИЗВЪНРЕДНИТЕ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума
а	б	1
I. Извънредни приходи		
1. Получени застрахователни обезщетения	31	
2. Други	32	—
Обща сума I	33	
II. Извънредни разходи		
1. Разходи за природни и други бедствия	34	
2. Разходи за принудително отчуждаване на активи	35	
3. Други	36	
Обща сума II	37	

Дата:

25.02.2008

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

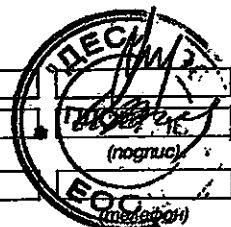
Домна Силасова Тодорова

Александър Нед. Василев

Домна Силасова Тодорова

(име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)



СПРАВКА
ЗА ФИНАНСОВИТЕ РЕЗУЛТАТИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левова)

Показатели	Код на реда	Сума
а	б	1
A. Неразпределена печалба		
I. Неразпределена печалба към 1.01.	091	
II. Увеличение на неразпределената печалба за сметка на:		
1. Печалбата от предходната година	092	
2. Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки, промени в счетоводната политика и др.	093	
3. Прехвърляне на преценен резерв за отписани активи	094	
4. Други източници	095	
Обща сума II	090	
III. Разпределение на печалбата от минали години за:		
1. Покриване на загуба от минали години	101	
2. Резерви	102	
3. Дивиденди	103	
в това число:		
- държавата	104	
4. Дарения	105	
5. Увеличаване на основния капитал	106	
6. Други цели	107	
7. Неразпределена печалба	108	
Обща сума III	100	
IV. Неразпределена печалба към 31.12.	110	26
Б. Непокрита загуба		
I. Непокрита загуба към 1.01.	111	
II. Увеличение на загубата за сметка на:		
1. Прехвърляне на загуба от предходната година	112	
2. Други	113	
Всичко за II	120	
III. Покриване на загуби от минали години за сметка на:		
1. Неразпределена печалба от минали години	121	
2. Резерви	122	
3. Основен капитал	123	
Обща сума III	130	
IV. Непокрита загуба към 31.12.	140	
В. Финансов резултат от текущата година		
1. Печалба	151	26
2. Загуба	152	

Забележка: В справката се оповестява разпределението на печалбата от минали години (покриването на загуби от минали години) без печалбата (загубата) от текущата година, посочена в раздел "Собствен капитал", група "Финансов резултат".

Дата:

25.02.2008

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Дорка Спасова Церева
Иванка Иг. Василев
(име, презиме, фамилия)
Дорка Спасова Церева
(име, презиме, фамилия)



СПРАВКА
ЗА ДАНЫЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА ВЪРХУ ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Видове временни разлики	Код на реда	За увеличаване на облагаемата печалба			За намаляване на облагаемата печалба		
		суми на временни разлики	суми на данъците		суми на временните разлики	суми на данъците	
			данък за общините	данък върху печалбата		данък за общините	данък върху печалбата
а	б	1	2	3	4	5	6
I. В началото на годината	40						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	41						
2. От обезценка на материални запаси	42						
3. Превъзшествия на лихвени плащания по ЗКПО	43						
4. Превъзши	44						
5. Загуба	45						
6. Други разлики	46						
Общо А (1+2+3+4+5+6)	47						
Б. Облагаеми	48						
II. Възникнали през годината	49						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	50						
2. От обезценка на материални запаси	51						
3. Превъзшествия на лихвени плащания по ЗКПО	52						
4. Превъзши	53						
5. Загуба	54						
6. Други разлики	55						
Общо А (1+2+3+4+5+6)	56						
Б. Облагаеми	57						
III. Признати през годината	58						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	59						
2. От обезценка на материални запаси	60						
3. Превъзшествия на лихвени плащания по ЗКПО	61						
4. Превъзши	62						
5. Загуба	63						
6. Други разлики	64						
Общо А (1+2+3+4+5+6)	65						
Б. Облагаеми	66						

Вярно с оригинал



(Хил. левове)

Видове временни разлики	Код на реда	За увеличаване на облагаемата печалба			За намаляване на облагаемата печалба		
		суми на временни разлики	суми на данъците		суми на временните разлики	суми на данъците	
			данък за общините	данък върху печалбата		данък за общините	данък върху печалбата
а	б	1	2	3	4	5	6
IV. Корекции на временни разлики	67						
A. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	68						
2. От обезценка на материални запаси	69						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	70						
4. Провизии	71						
5. Загуба	72						
6. Други разлики	73						
Общо А (1+2+3+4+5+6)	74						
Б. облагаеми	75						
V. В края на годината	76						
A. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната квота и данъчно признатите амортизационни разходи за амортизации	77						
2. От обезценка на материални запаси	78						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	79						
4. Провизии	80						
5. Загуба	81						
6. Други разлики	82						
Общо А (1+2+3+4+5+6)	83						
Б. облагаеми	84						

Дата: 25.02.2008

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Донка Власова Церева
 Ивонка Нег. Вачева
 (име, презиме, фамилия)
 Донка Власова Церева
 (име, презиме, фамилия)



ЕИК по БУЛАСТАТ	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
160067638				

ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2007 ГОДИНА

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

	Код	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)
		общо	в т. ч. жени	общо
а	б	1	2	3
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000	±	±	—
в т. ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1100)	1001			x
от код 1001: жени	1002	x	x	
Наетите от код 1001 по Националната класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006 г.				
Президенти, законодатели, висши служители и ръководители	1010			
Аналитични специалисти	1020			
Техници и други приложни специалисти	1030			
Административен персонал	1040			
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050			
Квалифицирани работници в селското, горското, рибното и ловното стопанство	1060			
Квалифицирани производствени работници и сродни на тях занаятчии	1070			
Оператори на машини и съоръжения и работници по монтаж на изделия	1080			
Професии, неизискващи специална квалификация	1090			
Въоръжени сили	1100			
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство				
- неизчислени в еквивалент на пълна заетост	1200			x
- преизчислени към пълна заетост - от код 1001	1300			
Работещи пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, по граждански договор и собственици) (код 1700 = код 1710 + код 1720)	1700			
в т. ч.				
в трудоспособна възраст	1710			
над трудоспособна възраст	1720			

Раздел 2. Движение и отработено време

		Код	Брой
Наличност, приемане и пускане	а	б	1
	Наличност по списък в началото на годината	2010	
	Приети от началото на годината - общо	2020	
	в т. ч. постъпили за първи път от образователната система	2030	
	Пуснати през годината - общо	2040	
	Наличност по списък в края на годината (код 2010 + код 2020 - код 2040)	2080	
Отработено време през годината	Отработени човекодни	2100	
	в т. ч. от наетите на непълно работно време	2101	
	Отработени човекочасове	2200	
	в т. ч. от наетите на непълно работно време	2201	

Вярно е оригинала,

ЕИК по БУЛАСТАТ	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
160067638				

Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд

		Код	От началото на годината (в левове - цели числа)
а		б	1
Начислени средства за работещите по трудово и служебно правоотношение	Работна заплата - общо (код 3100 = код 3120 + код 3130 + код 3140 + код 3150) (код 3100 = код 1000 к. 3)	3100	
	в т. ч.		
	Основна заплата за действително отработено време	3120	
	Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)	3130	
	в т. ч.		
	годишни или еднократни възнаграждения (целизи, извънредни заплати и други подобни)	3133	
	Възнаграждение за платен отпуск	3140	
	Допълнителни и други възнаграждения по КТ, ЗДС, друг закон, нормативен акт, колективен или индивидуален трудов договор	3150	
	Обезщетения по КТ, ЗДС и КОО	3160	
	в т. ч.		
	по чл. 200 ал. 3 от КТ и чл. 104 ал. 4 от ЗДС	3161	
	по чл. 222 ал.1 и 2 от КТ и чл. 104 ал. 1 и 2 от ЗДС	3162	
	по чл. 220 ал.1 и чл. 225 от КТ и чл. 104 ал. 3 от ЗДС	3163	
	Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд „Безработица“)	3170	
	Други социални разходи и надбавки	3180	
	Данък върху социалните разходи	3190	

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

	Код	Среден брой през годината	Списъчен брой на 31.12.		Отработени човекодни през 2007 г. (брой)	Отработени човеко-часове (брой)	Разходи за възнаграждения (начислени суми в левове - цели числа)
			общо	в т. ч. жени			
а	б	1	2	3	4	5	6
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в код 1000 и код 1500)	1400				x	x	
Наети лица за извършване на услуги с личен труд (граждански договор)	1500				x	x	
в т. ч. наети лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	1510						
Наети лица по външно съвместителство	1530				x	x	
Работещи собственици	1600	1	1	1	x	x	
Хонорари, лекторски и др. подобни възнаграждения	3200	x	x	x	x	x	
Социални и здравни осигуровки	3300	x	x	x	x	x	

Дата: 25.02.2008

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

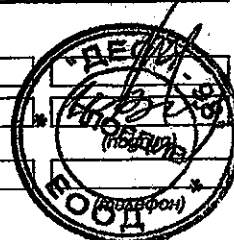
Донка Силарова Черева

Иванка Пет. Василев

(име, презиме, фамилия)

Донка Силарова Черева

(име, презиме, фамилия)



УКАЗАНИЯ

ЗА ОТЧИТАНЕ НА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА И СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ПРЕЗ 2007 ГОДИНА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Годишното отчитане на заетите лица и средствата за работна заплата и други разходи за труд се извършва чрез формуляра по труда. Отчет за заетите лица, средства за работна заплата и други разходи за труд, който се представя в съответното Териториално статистическо бюро от предприятията (фирмите, организациите, министерствата, ведомствата и техните подразделения на самостоятелен баланс, политическите и обществени организации, съюзи и движения) на двустранно счетоводно записване. Включват се както българските, така и смесените предприятия с чуждо участие в страната. Отчетът по труда се съставя за целия календарен период с данни, извлечени от първичната документация.

Обновен източник на информация при попълването на отчета са ведомостите за заплати. Обработката на информацията от годишната отчетност по труда в НСИ се извършва по местонамиране на дейността на местните единици (подразделения), а не по седалище на предприятието. За целта всички предприятия, които имат местни единици - цехове, клонове, офиси и т.н. на територията на друга община и не са на самостоятелен баланс представят:

общ отчет, попълва се от отчетната единица на всички раздели и включва данните на всички цехове, клонове, офиси и т.н. независимо от местонамирането им;

отделни отчети за всички цехове, клонове, офиси и т.н. с попълнени всички раздели. Сборът от данните на тези отчети трябва да бъде равен на съответните данни от общия отчет.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

1. В списъчния брой на персонала се включват всички лица, приети на работа (постоянна, временна и сезонна), които са в трудово правоотношение съгласно КТ, или в служебно правоотношение съгласно ЗДО с отчетната единица. Лицата се включват в списъчния състав от деня на зачисляването им на работа.

На код 1000 се включват лицата, назначени със срочни трудови договори по условията на Закона за наемане на заетостта, както и тези по ПМС № 66/28.03.96 година, ПМС № 212 от 1993 г. и ПМС № 258 от 02.12.2005 година.

На код 1000 се включват и наетите лица по договор за управление и контрол, на които основното работно място и прослужен трудов стаж (съгласно СС-19 ст.1) е в отчетната единица. Техните средства се посочват на код 1000 кол. 3 (всеп. на код 3100), но само тази част от тях, която е посочена като заплащане в договора им с отчетната единица. Другите възникнали плащания извън този договор, имащи характер на хонорар и др. подобни плащания, да бъдат посочени на код 3200.

Лицата, работещи на непълно работно време се произчисляват в еквивалент на пълна заетост. За да се произчисли на база пълна заетост, списъчният брой на наетите на непълно работно време се умножава с коригиращ коефициент, изразяващ отношението между регламентираното по договор непълно работно време и законоустановеното работно време.

Включват се и лицата, временно отсъстващи поради болест, неплатен отпуск не по-дълъг от три месеца, отпуск по майчинство.

2. На се включват лицата в неплатен отпуск за повече от три месеца, бродните, сезонните работници, намиращи се в отпуск, когато не им се начислява работна заплата, лицата, сключили граждански договор за работа, наетите лица по ст. 111 от КТ.

3. Изчисляването на показатели. Среден списъчен брой (ССБ) е съгласно Методика за изчисляване на списъчния и средния списъчен брой на персонала, утвърдена със Заповед на председателя на НСИ, и се определя по метода на средната аритметична величина.

3.1. Средният списъчен брой на наетите по трудово или служебно правоотношение за един месец се изчислява чрез сумирането на списъчния брой на наетите лица на пълно работно време и броя на наетите лица на непълно работно време, произчислен в еквивалент на пълна заетост за всеки календарен ден от месеца (включително почивните дни и официалните празници), след което полученият общ сбор се разделя на броя на календарните дни за съответния месец.

Списъчният брой през почивните и празничните дни се взема за равен на списъчния брой на наетите от последния работен ден.

3.2. Средният списъчен брой на наетите за отчетната година се определя чрез сумиране на средния списъчен брой за всеки месец и полученият сбор се разделя на 12 (броя на месеците в годината).

3.3. В случаите, когато фирмата, подразделение, предприятието не е работило пълна календарна година (сезонност, бържеждане в експлоатация през годината, преустановяване на дейността), сумата на средния списъчен брой на персонала за месеците, през които отчетната единица е работила, се разделя на 12.

3.4. На код 1001 се посочва средният списъчен брой на персонала без лицата в отпуск по майчинство (ст. 163 и 164 от КТ). Получава се като разлика между средния списъчен брой на наетите лица и средния списъчен брой на лицата в отпуск по майчинство.

3.5. По кодове 1010, 1020, ..., 1100 се посочва разпределението на персонала без лицата в отпуск по майчинство, посочен на код 1001, съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006 г. на равнище клас (еднозначен код).

3.6. На код 1200 се посочва средният годишен брой на лицата на непълно работно време, но без да е произчислен в еквивалент на пълна заетост. Тук се отнасят лицата, приети на работа на непълно работен ден, непълна работна седмица, непълна работен месец т.е. назначените по чл. 138 и 114 от КТ. Не се включват лицата в отпуск по майчинство.

3.7. На код 1300 се посочва средният списъчен брой на наетите лица на непълно работно време от код 1200, произчислен в еквивалент на пълна заетост въз основа на прослужеността на работното време, установено в трудовия договор.

Вярно с оригинала.



ПРИМЕР 1:

В предприятието „А“ от 3 май са назначени 9 души на работа по 3 часа на ден. Нормално установената продължителност на работния ден в предприятието е 8 часа. КЕПЗ е равен на (3 часа/8 часа) = 0,38. Броят календарни дни в месеца, през които лицата са били част от списъчния брой на персонала, е 29 дни (31 - 2). Следователно ССБ на лицата, работещи на непълно работно време, е равен на (9 души x 0,38 x 29 дни) : 31 дни = 3 лица.

$$\text{КЕПЗ} = \text{ПНРВ} / \text{ППРВ}$$

КЕПЗ - коригиращият коефициент, чрез който се изчисляват еквивалентите на пълна заетост;

ПНРВ - нормална продължителност на работното време в часове на едно лице, работещо на пълно работно време;

ППРВ - нормална продължителност на работното време в часове на едно лице, работещо на пълно работно време.

ПРИМЕР 2:

В предприятието „Б“ има 10 наети лица, на които работното време е 2 дни по 8 часа в седмицата. За изчисляването на средния списъчен брой се базира от седмичния брой работни часове - в случая 16 часа (8 x 2). При нормална продължителност на работната седмица 40 часа (8 часа x 5 дни) коефициентът КЕПЗ за тези лица е равен на 16 часа : 40 часа = 0,40. Ако се приеме, че месецът има 30 календарни дни и лицата са включени в списъчния брой през целия период, то ССБ = (10 x 0,40 x 30) : 30 = 4 лица.

7. На код 1700 се посочват всички работещи пенсионери, независимо дали са в трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, граждански договор с отчетната единица или са работещи собственици.

8. В раздел 2 на формуляра се ползва информация за движението на персонала: приети и напуснали. На кодове 2100, 2101, 2200 и 2201 се посочват действително отработените дни и часове на персонала като тези на работещите на непълно работно време не се произчисляват към пълна заетост. В отработените часове се включват и тези за извънреден труд. На код 2100 не се включват дните за платен отпуск, отпуск по болест, неплатен отпуск и др. неотработени дни.

9. В раздел 3 на код 3100 се посочват всички начислени през годината средства за работна заплата и други възнаграждения на работещите по трудово или служебно правоотношение. Не се включват: 1) социалните вноски за сметка на работодателя; обезщетенията по КТ, ЗДС и КСО, както и обезщетенията и помощите за сметка на осигурителните фондове (отплащане на болта, бременна паравозостопаност); 2) допълнителната сума (заплащане и разход на персонала) за компенсиране на отпуски, които се очаква да бъдат компенсирани като резултат от неизползваното право на платен отпуск или данъчното съставяне на годишния отпусков отенчълък. ССБ 19. Средствата за работна заплата, посочени на код 1000, които трябва да са работни тези, посочени на код 3100.

10. На кодове 3160, 3170, 3180 и 3190 се посочват разходите за сметка на работодателя само за работещите по трудово или служебно правоотношение.

11. На код 3160 се посочват начислените обезщетения за сметка на работодателя по КТ, ЗДС, КСО или друг нормативен акт:

от КТ - по чл. 209, 213, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 224 и 225;

от ЗДС - по чл. 77, 78, 104, 106 и 107;

от КСО - по чл. 40 ал. 4.

12. На код 3170 се посочват социалните вноски във фондовете „Безработица“, „Пенсии“, „Трудова злополука и професионална болест“, „Болта за заболяване и инвалидност“, „Грантирани вемения на работещите и служителите“, здравноосигурителните вноски, вноските за допълнително задължително пенсионно осигуряване, допълнително доброволно осигуряване, допълнително доброволно осигуряване за безработица или професионална квалификация по КСО и допълнително доброволно здравно осигуряване по Закона за здравното осигуряване за сметка на работодателя върху всички начислени през годината средства за работна заплата и други възнаграждения на работещите по трудово или служебно правоотношение.

13. На код 3180 се посочват социални разходи за: предоставяне на храна, поддръжка на почивни бази, униформено облекло, транспорт, еднократни помощи за платени наети лица за лекарствата, разходи за други социални разходи предоставени в натура се посочва отговорността на единиците и услугите предоставени от страна на работодателя на наетите по покупни цени, а за произведените в предприятието по цени на производителя.

14. На код 3190 се посочват данъци, начислени върху сумите посочени на код 3180 - по чл. 216 от ЗКПО.

15. На код 3300 се посочват социалните и здравни осигуровки за консулти, лектори и др. по добри възнаграждения, за начислените суми по граждански договор за технически услуги, договор за управление и контрол. Не трябва да се посочват социалните и здравни осигуровки на работещите собственици (посочени на код 1000) - тези суми са за сметка на самоосигуряващото се лице.

Част II. Работещи без трудово или служебно правоотношение с отчетната единица

16. На код 1400 се посочват лицата по договор за управление и контрол, които не са включени в код 1000 и код 1500.

17. На код 1500 се посочва броят на лицата, които през годината са имали сключен договор за извършване на услуги с личен труд (граждански договор).

18. На код 1510 се посочва броят на лицата, които през годината са имали сключен само договор за извършване на услуги с личен труд (граждански договор) с отчетната единица, която няма трудово или служебно правоотношение с друг работодател.

На код 1510 колона 4 и 5 се посочва броят на отработените дни и часове през годината. Отработените часови часове могат да бъдат получени като брой на договорните дни за извършване на конкретната работа се умножи със законоустановената продължителност на работния ден.

19. На код 1600 се посочват данни за лицата, назначени по чл. 111 от КТ:

20. На код 1600 се посочва броят на работещите собственици, които участват пряко в дейността на фирмата. Тези, които са в трудово правоотношение с отчетната единица се посочват само на код 1000 и не следва да се посочват на код 1600. Не се посочват енержиците, които само ползват дивиденти за дълбока участия.

Средният брой през годината на лицата, посочени на кодове 1400, 1500, 1510, 1530 и 1600, които се изчислява чрез сумиране на техния брой за всеки месец и полученият сбор се раздели на 12.

Забеложки:

Използвани съкращения: ЗДС - Закон за държавния служител; ЗКПО - Закон за корпоративното подоходно облагане; КСО - Кодекс за социалното осигуряване; КТ - Кодекс на труда.



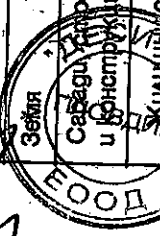
БИК по БУДСТАТ	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
100004038				

СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДЪЛГОТРОЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ ЗА 2007 ГОДИНА

Показатели	Щифър	Разходи за придобиване на ДМА към 31.12.2007 г. (незавършено строителство)	Продатени активи от незавършено строителство през 2007 г.	Разходи за придобиване на ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване		Придобити ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване	Разходи за придобиване на ДМА към 31.12.2007 г. (незавършено строителство)		в т.ч. увеличение или намаление от преценка
				общо	в т.ч. за упо-брана ДМА		общо	(к. 1-2 + 3-5 + 7)	
а	б		2	3	4	5	6	7	
Общо (р. 02 + 03 + 07 + 08)	01								
Земля	02		x		x		x		x
Сгради, строителни съоръжения и конструкции (р. 04 + 05 + 06)	03								
Жилищни сгради	04								
Нежилищни сгради	05								
Строителни съоръжения и конструкции	06								
Машини, оборудване и транспортни средства	07								
в т.ч. от внос	08								
Други разходи	09								
в това число:									
Господавачи и трайни насаждения	10								
Продуктивни и работни животни	11								
От ред 01 - Разходи за ДМА с екологично предназначение	12								

(Хил. левове)

Вярно е
пришката, *[signature]*



Раздел А. Въведени в действие нежилни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2007 година
 (Включени в стойността на придобитите ДМА, ш. 05 и 06 от колона 5 на справката, намалени със стойността на употребяваните ДМА от колона 4)

(Хил. левове)

Наименование на обекта	Шифър	Стойност на обекта
а	б	в
Нежилни сгради ш. (5011 + 5012 + 5013)	5010	
Производствени сгради	5011	
Търговски сгради	5012	
Други видове нежилни сгради	5013	
Строителни съоръжения и конструкции ш. (5021 + 5022 + 5023)	5020	
Транспортна инфраструктура	5021	
Тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии	5022	
Други видове инженерно-строителни съоръжения	5023	

Дата: 25.02.2008 г. Подготвил:

Съставител:

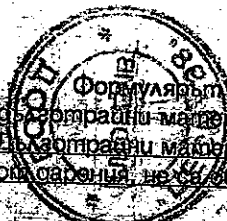
Лице за контакт:

Венета Силасова Изидрева

Иванка Мад. Василев
(име, презиме, фамилия)

Венета Силасова Изидрева
(име, презиме, фамилия)





УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ

Формулярът се попълва от всички инвеститори съставлящи баланс, които през 2007г. са придобили материални активи чрез действително извършени разходи за строителство и закупуване на материални активи (DMA), за които не са направени разходи от инвеститора, а са получени от дарения, на които обект на наблюдение с този формуляр.

Формулярът съдържа информация за направените разходи за придобиване на DMA и придобитите DMA през отчетната година и балансовите данни за разходите за придобиване на DMA в началото и в края на същата. Източник на информация по тези показатели са счетоводните записвания на предприятието.

В колона 1 се посочва балансовата стойност на разходите за придобиване на DMA към 01.01.2007 година.

В колона 2 се посочва стойността на извършените през 2007г. продажби на активи от незавършено строителство.

В колона 3 се посочват данни за всички фактически извършени през отчетната година разходи за придобиване на DMA - чрез строителство по стопански начин и възлагане и чрез закупуване (записани на право по сметки от ар. 20 и 27), като в т.ч. в колона 4 се посочва стойността на закупените употребявани DMA.

В колона 5 се посочват данни само за придобитите през отчетната година DMA през строителство и възлагане в съответствие с Акт образци 16 и чрез закупуване.

В колона 6 се посочват данни за разходите за придобиване на DMA към 31.12.2007 година (сaldото по сметка 619).

В колона 7 се посочва увеличението или намалението (със знак "-") на разходите за придобиване на DMA към 31.12.2007г. от извършена переоценка на незавършеното строителство в края на годината.

Данните по редове дават информация за структурата на разходите по видове DMA. На шифър 08 "Зем. и строителство" се посочва стойността на машините, оборудването и транспортните средства, които са закупени директно от чужбина и тези закупени от специализирани търговски посредници - вносители в страната.

На шифър 12 се посочва каква част от общите разходи за придобиване на DMA са разходи за придобиване на DMA с екологично предназначение. В тях не се включват разходите за съоръжения, инсталации и оборудване, предназначени за опазване чистотата на въздуха и намаляване на шума в работните помещения.

В раздел А "Въведени в действие нежилни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2007г." се посочват данни за стойността на въведените през отчетната година нежилни сгради и строителни съоръжения чрез ново строителство, разширение и основен ремонт.

Нежилни сгради - на ш.5010 се посочва общата стойност на нежилните сгради. На ш.5011 - производствени сгради се посочва стойността на сгради, предназначени за производство на промишлена продукция, в които се извършват производствени, монтажни и складови операции. Заводи, производствени корпуси, промишлени цехове и работилници, резервоари, силози и складове.

На ш.5012 - търговски сгради се посочва стойността на сгради за търговия на едро и дребно, панаирни палати, зали за провеждане на търгове и изложбени зали, бензиностанции и др.

На ш.5013 - други видове нежилни сгради се посочва стойността на всички останали видове нежилни сгради, не посочени по горе - административни сгради, сгради за краткосрочно пребиваване (хотели и други сгради за краткосрочно пребиваване), сгради за обслужване на транспорта и съобщенията, гара, аерогари, телефонни центри, гаражи, учебни сгради и сгради за научни изследвания, медицински (здравни) сгради, сгради за културни обществени забавления, музеи и библиотеки, спортни сгради и други нежилни сгради, селскостопански сгради, сгради с култово и религиозно предназначение, паметни паметници на културата и други сгради, не класифицирани другаде.

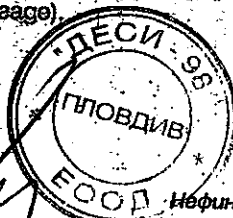
Строителни съоръжения и конструкции - на ш.5020 се посочва общата стойност на строителните съоръжения и конструкции.

На ш.5021 - транспортна инфраструктура се посочва стойността на въведените в експлоатация пътни съоръжения, свързани с транспортната инфраструктура (пътища - пътна и улична мрежа, магистрални и градски железопътни линии, самолетни дисци, мостове и тунели); хидротехнически съоръжения (пристанища и бродни пътища, язовири, хидромелиоративни съоръжения за напитечни и отводнителни системи).

На ш.5022 - тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии се посочва стойността на магистрални тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии (магистрални нефтни и газопроводи, магистрални водопроводи, магистрални далекосъобщителни линии, магистрални електропроводи); локални тръбопроводи и кабели мрежи (локална газопроводна мрежа, локална водопроводна и поплафонна мрежа, локална канализационна мрежа, локална електрическа и далекосъобщителна мрежа).

На ш.5023 - други видове инженерно-строителни съоръжения се посочва стойността на всички останали строителни съоръжения, не посочени по горе (съоръжения за спорт и развлечение, спортни терени и други строителни съоръжения, не класифицирани другаде).

Вярно е
оригинал



ЕИК по БУЛСТАТ	
1	600067638

**СПРАВКА
ЗА ЧУЖДЕСТРАННИТЕ ПРЕКИ ИНВЕСТИЦИИ
КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА**

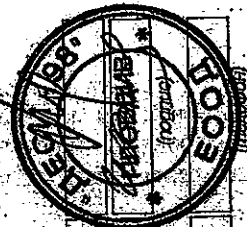
Раздел I. Чуждестранни преки инвестиции по състав и страни на чуждестранните инвеститори

Показатели	Ше- фър	Общо	Чуждестранно участие - общо				В т. ч. по чуждестранни инвеститори			
			хил. лв.	код	хил. евро	код	страна	код	страна	код
1. Наличност на 31.12.2007г.	6									
Основен капитал	4420									
Резерви	4421									
Финансов резултат	4425									
Непогасени дългосрочни задължения към чуждестранни инвеститори*	4426									
Непогасени краткосрочни задължения към чуждестранни инвеститори*	4427									
Непогасени дългосрочни задължения от чуждестранни инвеститори към инвестиционното предприятие	4428									
Непогасени краткосрочни задължения от чуждестранни инвеститори към инвестиционното предприятие	4429									
2. Финансов резултат, създаден през годината										
Резултат от операционна дейност	4430									
3. Доход, разпределен през годината										
Начислени дивиденди	4441									
Изплатени дивиденди	4442									
Капитализирана печалба	4443									

* Само представени от чуждестранни инвеститори

Раздел II. Местонамиране (държава) на утилизирания чуждестранен събителен събителен капитал на предприятието. Моля, попълнете държавата, в която е разположен утилизирания чуждестранен събителен капитал, свързани предприятия, нова е последното предприятие, осъществяващо контрол, която не е собствено предприятие.

Държава:	Дата: 31.12.2007
Код на държавата:	

	
Д-р Димитър Славов (или: д-р, проф. д-р, д-р)	Д-р Димитър Славов (или: д-р, проф. д-р, д-р)

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ

Формулярът се попълва от всички предприятия от нефинансовия сектор, които имат регистрирано чуждестранно участие в капитала на предприятието от 10% до 100%.

Раздел 1. Чуждестранни преки инвестиции по състав и страни на чуждестранните инвеститори

В този раздел се посочват данни за: собствения капитал на предприятието в края на годината; финансовия резултат, създаден през годината; дохода, създаден през предходни години и разпределен през отчетната година общо и по страни на чуждестранните инвеститори. Данните в хиляди левове се записват в цели числа, а в хиляди евро - с един десетичен знак.

В анкетките на кол. от 4 до 6 се посочва името на страната, от която е чуждестранният инвеститор, притежаващ дял в капитала на предприятието. Когато на страната се попълва от сътрудниците в Териториалното статистическо бюро.

В кол. 1 се посочват в цели числа данните за предприятието в хиляди левове общо за българското и чуждестранното участие.

В кол. 2 се посочват в цели числа данните за чуждестранното участие общо в хиляди левове.

В кол. 3 се посочва с един десетичен знак общото чуждестранно участие, а в колони 4, 5 и 6 - по страни на инвеститорите в хиляди евро.

Отношенията в левове и в евро за колони 2 и 3 трябва да са съответстват. Преизчисляването на данните от левове в евро и обратно се извършва по централния курс на БНБ към датата на извършване на съответната трансакция или операция по придобиването. При наличие на трансакции извършени в други видове валута, за преизчисляването им в левове и евро се използват съответните централни курсове на БНБ или кръгосани курсове (при липса на фиксирани) към датата на тези трансакции.

Непогасените валутни заеми и неизплатените задължения от чуждестранния инвеститор се оценяват по курса на БНБ към 31.12.2007 г.

1. Наличност на 31.12.

На ш. 4420, 4424 и 4425 се посочват общо (кол. 1, 2 и 3) и по страни на инвеститорите съответните стойности на основния капитал, резервите и финансовия резултат към 31.12. на отчетната година. Данните в колона 1 по тези цифри трябва да съответстват на данните посочени в Баланса на предприятието, както следва:

ш. 4420 к.1 = ш. 0410 к.1 от Баланса на предприятието

ш. 4424 к.1 = ш. 0420 к.1 от Баланса на предприятието

ш. 4425 к.1 = ш. 0450 к.1 от Баланса на предприятието

Данните по цифри 4420 и 4424 к.2 и к.3 се оценяват съответно в левове и в евро по курса на БНБ в деня на извършване на съответната вноска (придобиване).

На ш. 4425 се записва финансовият резултат на предприятието (общо к.1), чуждестранното участие (кол. 2 и 3), както и по страни на инвеститорите (кол. 4, 5 и 6). Той се определя пропорционално на дяловете участие на чуждестранните инвеститори в основния капитал на предприятието (ако в дружественния договор не е предвидено друго) и се преценява в евро в съответствие с валутния курс на БНБ. Когато той е отрицателна величина, се записва със знак минус (-).

На ш. 4426 се посочва общо (кол. 2 и 3) и по страни на инвеститорите (от кол. 4 до 6) размерът на непогасената към 31.12. на отчетната година част от главницата по дългосрочни заеми и търговски кредити, отпуснати само от чуждестранния инвеститор (притежаващ дял в капитала) на инвестиционното предприятие. Не се вземат предвид заемите от банки (освен ако банката е акционер в предприятието).

На ш. 4427 се посочва общо (кол. 2 и 3) и по страни на инвеститорите (от кол. 4 до 6) размерът на непогасената към 31.12. на отчетната година част от главницата по краткосрочни заеми и търговски кредити, отпуснати само от чуждестранния инвеститор на инвестиционното предприятие, както и размерът на непогасените към 31.12. задължения по доставки и получени аванси към чуждестранния инвеститор.

На ш. 4428 се посочва общо (кол. 2 и 3) и по страни на инвеститорите (от кол. 4 до 6) размерът на непогасената към 31.12. на отчетната година част от главницата по вземания на инвестиционното предприятие по дългосрочни заеми и търговски кредити, отпуснати само на чуждестранния инвеститор.

На ш. 4429 се посочва общо (кол. 2 и 3) и по страни на инвеститорите (от кол. 4 до 6) размерът на непогасената към 31.12. на отчетната година част от главницата по вземания на инвестиционното предприятие по краткосрочни заеми и търговски кредити, отпуснати само на чуждестранния инвеститор, както и вземания по продажби и предоставени аванси на чуждестранния инвеститор.

2. Финансов резултат, създаден през отчетната година.

На ш. 4430 се посочва създаденият през годината финансов резултат в предприятието.

Данните в кол.1 (общо) съответстват на посочените по долу цифри от Отчета за приходите и разходите на предприятието.

ш. 4430, кол. 1 = ш. 0454, кол. 1 от Отчета за приходите и разходите, когато финансовият резултат е печалба.

ш. 4430, кол. 1 = ш. 0455, кол. 1 от Отчета за приходите и разходите, когато финансовият резултат е загуба (записан със знак минус "-").

Вярно с оригинала



3. Доход, разпределен през годината.

Отчита се разпределеният през отчетната година доход, който е създаден през предходните години.

Начислените дивиденди и капитализираната печалба се преизчисляват в евро (и обратно) по централния курс на БНБ към датата, по която са решено водени (вземането на съответното решение).

На ш.4441 се посочват начислените от предприятието дивиденди през отчетния период общо в кол. 1, а в кол.2 и 3 от чуждестранния инвеститор и по страни в колоните 4, 5 и 6. На ш.4442 се посочват общо изплатените дивиденди, без полагащия се данък.

На ш.4443 кол.1 се посочва стойността на капитализираната (реинвестираната) през отчетния период печалба в предприятието. В колоните от 2 до 6 се посочва частта на капитализираната печалба от чуждестранния инвеститор в същото предприятие, пропорционална на дяловото му участие в основния капитал (ако в сдружителния договор не е предвидено друго), общо и по страни на инвеститорите.

Раздел II. Местонамиране/държава/на ултимативния чуждестранен собственик на предприятието

В този раздел се попълва държавата, в която е резидент ултимативния чуждестранен собственик (юридическо или физическо лице) на предприятието, който контролира пряко или косвено повече от половината от акциите с право на глас или повече от половината от дяловете в капитала на предприятието.

При верига от свързани предприятия за определяне на ултимативния чуждестранен собственик се прилага правилото за „последното предприятие, осъществяващо контрол“. Съгласно него при наличие на свързани предприятия, при които дадено предприятие в РБългария е собствено на чуждестранно предприятие от страна X, което от своя страна е собствено на друго предприятие от страна Y, тогава ултимативен собственик в последното предприятие от страна Y. То не е собствено на друго чуждестранно предприятие или физическо лице и осъществява непряк контрол върху инвестиционното предприятие в РБългария.

В случаите на разпределение на капитала на предприятието между няколко чуждестранни собственика, никой от които няма мажоритарен дял, следва да се посочи местонамирането на този, който има водеща роля при определянето на общата политика и вземането на решения в предприятието.

ЕИК по БУЛАСТАТ

160067638

СПРАВКА

ЗА ПРИХОДИТЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО ВИДОВЕ СТРОИТЕЛСТВО
ПРЕЗ 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Видове строителство	Шифър на реда	Стойност
а	б	в
Приходи от строителни и монтажни работи - общо ш. (11000 + 12000), ш. (20000 + 30000)	10000	
Ново строителство и подобрения ш. (21100 + 22100 + 30000)	11000	
Поддържане и текущ ремонт ш. (21130 + 22200)	12000	
I. Приходи от сарадно строителство ш. (21000 + 22000)	20000	
1. Жилищни саради - общо ш. (21100 + 21130)	21000	
Ново строителство и подобрения ш. (21110 + 21120)	21100	
Нови жилищни саради	21110	
Подобрения на жилищните саради	21120	
Поддържане и текущ ремонт	21130	
2. Нежилищни саради - общо ш. (22100 + 22200)	22000	
Ново строителство и подобрения ш. (22110 + 22120)	22100	
Нови нежилни саради	22110	
Подобрения на нежилните саради	22120	
Поддържане и текущ ремонт	22200	
II. Приходи от гражданско строителство/строителни съоръжения и конструкции-общо ш. (30100+30200+30300)	30000	
1. Транспортна инфраструктура - пътища, самолетни писти, тунели, мостове	30100	
2. Тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии	30200	
3. Други	30300	

Дата: 25.02.2008

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Донка Силасова Черева

Иванка Петрова Василева

Донка Силасова Черева

(име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)

ПЛОВДИВ



Вярно е оригинала

УКАЗАНИЯ

Формулярът се попълва от строителните предприятия и е предназначен за отчитане само на приходите от строителна дейност, включваща извършеното жилищно, нежилищно и гражданско строителство. Посочват се данни за извършените от предприятието строителни работи за: изграждане на нови и извършване на подобрения и текущ ремонт на жилищни и нежилищни сгради; извършване на гражданско строителство, вкл. ново строителство и подобрения на строителни съоръжения и конструкции.

Данните по отделните показатели се попълват в съответствие с посочените определения за:

- **Приходи от строителна дейност** - стойността на постъпленията от строителни и монтажни работи, извършени през отчетния период;

- **Ново строителство** - изграждане на един съвсем нов обект, независимо дали мястото, на което ще бъде построен преди това, е било заето или не;

- **Подобрения** - това са строителните работи, чрез които използването на съществуващите сгради възстановяват потребителната си стойност или увеличават нормалната продължителност на използване. Подобренията на сградите включват: разширения, обновления вътре или по конструкцията на жилищата, външни подобрения на сградите, основни изменения;

- **Текущ ремонт и поддържане** - включва строителни дейности, извършени върху сградите, които не водят до удължаване срока за нормално ползване на инвентарните обекти, като боядисване, подмяна на износени керемиди или покривни елементи и други.

Приходите от извършената строителна дейност на предприятията се посочва по видове сгради и строителни съоръжения в съответствие с Класификация на сградите и строителните съоръжения (КСС-2001), обн. ДВ. Бр. 6 от 2001 г. и страница на НСИ /www.nsi.bg/.

Сградното строителство включва строителство на покрити строителни обекти, които могат да се ползват самостоятелно с цел дълготрайна употреба и в зависимост от предназначението се разделят на:

- **жилищни сгради** - сгради, при които поне половината от полезната площ е предназначена за жилищни цели - еднофамилни къщи, жилищни блокове и кооперации и сгради за колективни жилища, пансионати;

- **нежилищни сгради** - сгради, предназначени за различни дейности: административна производствена, търговска, транспортна, здравеопазване, просветна, културна, селскостопанска, бази за почивка и краткосрочно пребиваване - хотели, мотели, почивни домове, хижи и др.

Строителството на съоръжения /гражданско строителство/ включва ново строителство и подобрения на инженерно-строителни съоръжения, свързани със строителство на:

- **транспортната инфраструктура** - пътна мрежа, релсови пътища, самолетни писти, мостове, тунели и хидротехнически съоръжения;

- **тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии;**

- **други** - включват се строителни съоръжения с производствено предназначение, електроцентрали, съоръжения за спорт и развлечения и други.

160067638

СПРАВКА

за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско-посредническа дейност в раздел „Търговия на гребно, без търговията на гребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството“ през 2007 година

Представя се само от предприятията с основна дейност през 2007 г. „Търговия на гребно, без търговията на гребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството“

Разпределение на приходите по стокови групи	Код на реда	Сума - хил. лв
а	б	в
Общо (I + II + III + IV)	01	
I. Търговия на гребно	02	
Пресни плодове и зеленчуци, вкл. картофи	03	
Месо (вкл. птиче) и месни продукти	04	
Риба, рибни продукти, ракообразни и мекотели	05	
Хляб, хлябни, захарни и сладкарски изделия	06	
Алкохолни и други напитки	07	
Тютюневи изделия	08	
Хранителни стоки, неклассифицирани другите	09	
Фармацевтични стоки	10	
Медицински и ортопедични стоки	11	
Парфюмерийни, козметични изделия и тоалетни принадлежности	12	
Текстил и галантерия	13	
Облекло	14	
Обувки и кожени изделия	15	
Мебели, осветителни тела и стоки за домакинството	16	
Електрически домакински уреди	17	
Радио- и телевизионна техника, музикални инструменти, аудио- и видеоносители	18	
Железария, бои и плоско стъкло	19	
Книги, вестници, списания; книжарски и канцеларски стоки и материали	20	
Канцеларски мебели, компютърна техника, фотографски принадлежности, оптични и прецизни уреди	21	
Часовници, бижутерия, спортни стоки, игри и играчки	22	
Нехранителни стоки, неклассифицирани другите	23	
II. Търговия на едро и търговско посредничество, без търговия с автомобили и мотоциклети	24	
III. Търговия, техническо обслужване и ремонт на автомобили и мотоциклети; търговия на гребно с горива и смазочни материали	25	
в това число: части и принадлежности за автомобили	26	
автомобилни горива и смазочни материали	27	
IV. Обществено хранене	28	

Дата: 25.02.2008

Ръководител:



Донка Славова Черева

Донка Чер. Василев

(име, презиме, фамилия)

Донка Славова Черева

(име, презиме, фамилия)



Марно с оригинала,

УКАЗАНИЯ

Формулярът се попълва от всички предприятия, на които основната дейност за 2007 г. е „Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството“ (код по НКИД 2003 - „52“).

Разпределението на приходите по стокови групи се извършва на база нетните приходи от продажби на стоки, материали и търговско-посредническа дейност, посочени по шифри 1552, 1553 и 1561 на отчета за приходите и разходите.

На ред 01 се посочва сумата на приходите от продажби на стоки, материали и търговско-посредническа дейност (ш. 1552 + ш. 1553 + ш. 1561 от отчета за приходите и разходите).

На ред 02 се посочват данни за приходите от продажби на дребно непосредствено на населението, на организации и ведомства за домакински нужди, на занаятчии, както и на други неголеми професионални потребители, в количества, предназначени за задоволяване на техните индивидуални нужди. На този ред не се включват приходите от продажби на дребно на автомобили, мотоциклети и резервни части за тях; автомобилни горива и смазочни материали. Ред 02 се получава като сума от данните по редове от 03 до 23 включително.

На ред 24 се посочват данни за приходите от продажби на едро, включващи само стойността на купените и продадени в готово състояние стоки (без тези от собствено производство) на други търговци за по-нататъшна препродажба, а също и на различни стопански субекти за по-нататъшна преработка или за производствени нужди, както и приходите, получени от комисионни от търговско-посредническа дейност. На този ред не се включват приходите от продажби на едро и търговско-посредничество на автомобили, мотоциклети и резервни части за тях.

На ред 25 се посочват данни за приходите от продажби на едро, на дребно и търговско-посредничество на автомобили, мотоциклети и резервни части за тях, и приходите от продажби на дребно на автомобилни горива и смазочни материали.

На ред 28 се посочва стойността на продадените храни, напитки и други купени стоки на краен потребител в заведенията за хранене.

Необходимо е да се посочат данни за всички редове от справката, по които има продажби.

НОМЕНКЛАТУРА ЗА СЪДЪРЖАНИЕТО НА СТОКОВИТЕ ГРУПИ

- P. 03 - пресни плодове и зеленчуци, дини, пъпеши, цитрусови плодове, картофи, гъби и други.
- P. 04 - прясно, охладено, замразено, опушено, сушено или осолено месо; кайма; карантия; колбаси и месни консерви.
- P. 05 - пресни, замразени, сушени, осолени, консервирани риби и морски деликатеси.
- P. 06 - хляб, сухари, сладкарски изделия; бисквити, шоколад и шоколадови изделия, бонбони, захарни изделия; сладолед и други.
- P. 07 - спиртни напитки, вина, бира, минерални и газирани води; безалкохолни напитки; плодови и зеленчукови сокове и нектари.
- P. 08 - цигари; пурети, пури, мотюн за лула; хартии за цигари, кибрит, запалки и други.
- P. 09 - мляко и млечни продукти; яйца; хранителни масла и мазнини; консервирани, замразени и сушени плодове и зеленчуци; барица, ориз, брашно, ерис, макаронени изделия, захар, чай, кафе, какао; мед, подправки, оцет, сол, мая и други.
- P. 10 - лекарства и други фармацевтични продукти; пребръсочни материали.
- P. 11 - термометри, марли, игли и спринцовки; слухови апарати, ставни протези, патерици, швабични колички, хигиенни изделия (памперси и други).
- P. 12 - тоалетни сапуни, шампоани, парфюми и тоалетни води, козметика; тоалетна хартия, хартиени носни кърпички, самобръсначки, гребени, четки за личен тоалет и други.
- P. 13 - тъкани, одеяла, спално бельо, покривки за легло, покривки и кърпи за маса, кърпи за тоалет или за кухня; конци, прежди, катарамы, копчета, ципове, шевни игли; игли за плетене, пандалки, гантели, ширити и други.
- P. 14 - дамско, мъжко, детско и бебешко облекло от различни материали (вкл. от кожа), работно облекло, бельо, чорапогачи, чорапи, вратовръзки, шалове, ръкавици, шапки и други аксесоари.
- P. 15 - обувки, куфари, чанти и други изделия за пътуване.
- P. 16 - мебели; матраци и дюшеци; пердета, завеси и щори; осветителни тела; стъклария, домакински съдове от всякакъв материал, прибори за хранене и други домашни потреби.
- P. 17 - електродомакински уреди - хладилници, перални, съдомиялни, печки, калорифери, микровълнови фурни, бойлери, прахосмукачки, кафеварки, миксери, котлони, ютии и др.; шевни и плетачни машини; електро самобръсначки; електро кабели, фасонки, щепсели, щекери, батерии и резервни части.
- P. 18 - телевизори, радиоприемници (вкл. за автомобили), грамофони, касетофони, видеоапарати и видеокамери, стерео уреди, тунери, усилватели, антени, микрофони, грамофонни плочи, компактдискове, касети, видеокасети, музикални инструменти и партитури, резервни части.
- P. 19 - железария; бои, лакове, лепила; плоско стъкло; бормашины, циркуляри, стругове, косачки за трева, мотокултиватори; санитарно оборудване, строителни материали и други.
- P. 20 - книги, учебници, речници, глобуси и картографски изделия, вестници, списания; канцеларски стоки и други.
- P. 21 - канцеларски мебели; компютърна техника и софтуер, касови апарати, пишещи машини, фотокопирни апарати, телефакс апарати, калкулатори; фотоапарати и фотопринадлежности, бинокли, очила, контактни лещи; телефони, вкл. преносими.
- P. 22 - бижута и часовници; спортни стоки, велосипеди, охотнически оръжия, риболовни принадлежности, игри, играчки и други.
- P. 23 - подови покрития; тапети; перилни и почистващи препарати - прахове, сапуни и др.; цветя, дървечета, храсти, семена и плодове; домашни любимци и стоки за тях; произведения на изкуството; пощенски марки; бебешки колички; отоплителни материали - въглища, дърва за горене, течни горива, пропан-бутан и други.
- P. 26 - гуми, свещи, филтри, акумулатори и други резервни части.
- P. 27 - бензин, дизелово гориво, пропан-бутан, смазочни масла, спирални течности за моторни превозни средства.

160004038

СПРАВКА

ЗА ПРОДАЖБИТЕ И ТЪРГОВСКИТЕ ОБЕКТИ ПРЕЗ 2007 ГОДИНА

ВАЖНО: Моля, преди попълване на отчета прочетете приложените указания и номенклатури!

РАЗДЕЛ I. ПРОДАЖБИ НА ЕДРО И ДРЕБНО ПО ГРУПИ СТОКИ ПРЕЗ 2007 Г. (ВКЛ. ДДС И АКЦИЗИ)

(Хил. левова)			
Групи стоки	Код на реда	Продажби на едро	Продажби на дребно
а	б	1	2
Общо	9000		
Хляб и хлебни изделия, продукти на мелническата промишленост	0111		
Месо, месни продукти и месни консерви	0112		
Риба и рибни продукти, ракообразни и мекотели	0113		
Мляко, млечни продукти и яйца	0114		
Хранителни масла и мазнини от животински и растителен произход	0115		
Плодове	0116		
Зеленчуци, вкл. зеленчукови консерви	0117		
Захар, захарни изделия и шоколад	0118		
Други хранителни стоки	0119		
Кафе, чай и какао	0121		
Безалкохолни напитки	0122		
Спиртни напитки	0211		
Вина	0212		
Бира	0213		
Потребни изделия	0220		
Текстилни изделия за изработка на облекло и галантерия	0311		
Облекла и кожухарски изделия	0312		
Обувки	0321		
Материали за текущ ремонт на жилище	0431		
Горива за отопление	0450		
Мебели и предмети за обзавеждане, осветителни тела	0511		
Килими и други подови настилки	0512		
Домакински текстил	0520		
Домакински уреди	0530		
Стоки за домакинството	0540		
Инструменти, машини и оборудване за дома и градината	0550		
Домакински стоки за краткотрайна употреба	0561		
Фармацевтични, медицински и ортопедични стоки	0610		
Автомобили	0711		
Мотоциклети и велосипеди	0712		
Резервни части, материали и принадлежности за МПС	0721		
Течни и газообразни горива и смазочни материали за МПС	0722		
Съобщителна техника	0812		
Радио- и телевизионни стоки	0911		
Оптика и фотопринадлежности	0912		
Компютърна и канцеларска техника	0913		
Носители на записи за аудио-визуална, фотографска техника и машини за обработка на информация	0914		
Дълготрайни стоки за свободното време и отдих, музикални инструменти	0920		
Игри и играчки; оборудване за спорт и къмпинг; цветя и домашни любимци	0930		

Вярно с оригинала,



а	6	1	2
Книзи, вестници и списания; книжарски и канцеларски стоки и материали	0950		
Електрически уреди и принадлежности за лична хигиена; парфюмерийни и козметични стоки	1210		
Лични принадлежности, неклассифицирани другаде	1230		
Строителни материали	9001		
Селскостопански суровини и живи животни	9002		
Метали и метални руди, необработен дървен материал, химически промишлени продукти, вторични суровини и скрап	9003		
Машини, съоръжения и части за тях	9004		

РАЗДЕЛ II. ТЪРГОВСКИ ОБЕКТИ ЗА ПРОДАЖБИ НА ДРЕБНО КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

А. Обекти с търговска площ

Всички обекти, посочени в кол.1 трябва да бъдат разпределени като брой и в съответните колони от 2 до 8, в зависимост от търговската площ на всеки от тях.

Стокова специализация	Код на реда	Брой общо	В т.ч. разпределение по категория на търговската площ						
			До 120м ²	120м ² - 399м ²	400м ² - 999м ²	1000м ² - 2499м ²	2500м ² - 4999м ²	5000м ² - 9999м ²	10000м ² и повече
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8
Магазини и павилиони - общо	100								
Плодове и зеленчуци	101								
Месо и месни продукти	102								
Риба и рибни продукти	103								
Хляб и хлебни изделия	104								
Захарни и сладкарски изделия	105								
Алкохолни и безалкохолни напитки	106								
Специализирани магазини с други хранителни стоки	107								
Неспециализирани с разнообразни хранителни стоки	108								
Аптеки и санитарни магазини	109								
Оптика	110								
Парфюмерия, козметика и тоалетни принадлежности	111								
Текстилни изделия	112								
Облекло	113								
Обувки и кожени изделия	114								
Мебели, осветителни тела и стоки за домакинството	115								
Радио- и телевизионни стоки, електродомакински уреди	116								
Аудио- и видеокасети, CD и DVD със звуко- и видеозаписи	117								
Железария, лакове, бои	118								
Строителни и отоплителни материали	119								
Книзи, вестници и списания	120								
Моторни превозни средства и резервни части	121								
Специализирани магазини с други нехранителни стоки	122								
Неспециализирани с разнообразни нехранителни стоки	123								

Б. Обекти без търговска площ

Вид на обекта	Код на реда	Брой
а	б	г
Будки и сервиси в стационарната търговска мрежа	001	
Подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати)	002	
Складове - магазини	003	
Бензиностанции	004	
Газостанции	005	

Дата: 25.02.2008

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Донка Спасова Церева
(име, презиме, фамилия)
Донка Спасова Церева
(име, презиме, фамилия)



УКАЗАНИЯ

РАЗДЕЛ I. се попълва от всички предприятия, които през 2007 г. са извършвали продажби на едро или дребно. В кол. 1 се посочват продажбите на едро, които включват стойността на купените и продадени готови стоки и материали по цени на реализация (вкл. ДДС и акцизи) на други търговци за следваща продажба или на предприятията за производствено потребление, без стойността на износа. В кол. 2 се посочват продажбите на дребно, които включват стойността на купените и продадени готови стоки и материали и реализираната собствена продукция на населението и други институции и ведомства за собствено потребление по цени на реализация (вкл. ДДС и акцизи).

В обема на продажбите не се включва стойността на продадените sim-карти, фонокарти, ваучери, билети и др. подобни, които представляват предплатени услуги.

Необходимо е да се посочат данни за всяка позиция от номенклатурата, по която има продажби, без да се допуска необосновано натрупване на неразпределени суми по дадени стокосви групи.

РАЗДЕЛ II. се попълва от всички отчетни единици, които към края на 2007 г. са извършвали продажби на дребно в стопанисвани от тях търговски обекти (постоянно действащи, сезонни и в ремонт до 1 месец) с различна форма на реализация.

В подраздел А. се отчитат обектите, притежаващи търговска площ. Търговска площ е площта на търговската зала без складови и други спомагателни помещения. Павилионите са обекти от лека конструкция (метална, панелна и др.), които, както и магазините, притежават търговска зала. Ако част от площта на големите магазини е наета от друго юридическо или физическо лице за осъществяване на продажби, тази част се счита за самостоятелен магазин. Стоковата специализация на един магазин (павилион) се определя съобразно преобладаващия дял (над 1/3) на продажбите от определената стокосва група, в стойността на всички продажби за отчетния период. Ако никоя от продаваните стокосви групи не формира такъв дял, обектът се определя като неспециализиран магазин с разнообразни хранителни стоки (вкл. супермаркети) или с разнообразни нехранителни стоки (вкл. универсални магазини).

В кол. 1 се посочва общият брой магазини и павилиони, които се разпределя в съответните колони от 2 до 8 в зависимост от големината на търговската площ на всеки отделен обект.

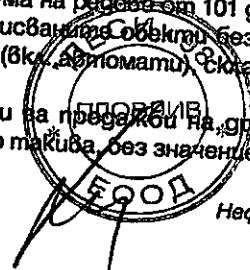
За всички редове кол. 1 = кол. (2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8).

За всички колони ред 100 се получава като сума на редове от 101 до 123.

В подраздел Б. се посочва броят на стопанисваните обекти без търговска площ - будки и сервиси, подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати), складове - магазини, бензиностанции и газостанции.

Будките представляват търговски обекти на продажби на дребно без търговска зала. Това е определящият признак за класифицирането им като такива, без значение какъв вид стока се продава в тях.

Вярно с оригинала,

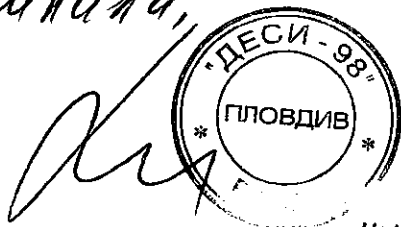


НОМЕНКЛАТУРА ЗА СЪДЪРЖАНИЕТО НА СТОКОВИТЕ ГРУПИ ПО ШИФРИ ОТ РАЗДЕЛ I

- P. 0111 - различни видове хляб, тестени и сладкарски изделия; макаронени изделия; ориз; зърнени продукти под формата на брашно, грис или гранули; други зърнени изделия (корнфлекс, нишесте, скорбяла и други).
- P. 0112 - прясно, охладено или замразено месо (вкл. кайма); пресни, охладени или замразени субпродукти и карантия; сушени, осолени или опушени меса, субпродукти и карантия; месни консерви.
- P. 0113 - пресни, замразени, сушени, опушени, осолени, консервирани риби, морски деликатеси и мекотели (вкл. сухоземни раци, охлюви, жаби).
- P. 0114 - прясно, пастъризирано или стерилизирано мляко, кондензирано или на прах; кисело мляко, сметана, десерти и напитки на млечна основа; сирене, кашкавал и извара; яйца и други продукти, съдържащи само яйца.
- P. 0115 - млечни масла; маргарин, други растителни мазнини; течни мазнини (олио); мас.
- P. 0116 - пресни, замразени или изсушени плодове; дини и пъпеши; плодови ядки, орехи, лешници, фъстъци и други.
- P. 0117 - пресни, замразени или изсушени зеленчуци, картофи; консервирани или обработени зеленчуци и продукти на зеленчукова основа; маслини, гъби.
- P. 0118 - всички видове захар; сладка и конфитюри, мармалади, компоти, желеята, плодови порети и кашу, мед; шоколад и шоколадови изделия, бонбони, дъвка и други захарни изделия; сладолед; храна и десерти, съдържащи какао.
- P. 0119 - оцет, сол, подправки (сушени и пресни); сосове и емулсии като горчица, майонеза, кетчуп и други; готови прахообразни продукти - мая, супи, бульони, кремове; хомогенизирани бебешки, детски и диетични храна.
- P. 0121 - кафе и чай (всички видове, екстракти, есенции и заместители); подсладено или неподсладено какао, шоколад на прах.
- P. 0122 - минерални и газирани води; безалкохолни напитки; плодови и зеленчукови сокове и нектари; плодови сиропи и концентрати; боза.
- P. 0211 - спиртни напитки, включително подсладените.
- P. 0212 - вина от грозде, плодови, sake; винени аперитиви.
- P. 0213 - всички видове бира.
- P. 0220 - цигари; тютюн и хартии за цигари; пури, тютюн за лула и други тютюневи изделия.
- P. 0311 - тъкани за изработване на облекла от естествени, изкуствени или комбинирани влакна; вратовръзки, шалове, ръкавици, шапки, колани; конци, прежди, катарамы, копчета, ципове, панделки, ширити и други.
- P. 0312 - дамско, мъжко, детско и бебешко облекло от всички видове материали, включително от кожа.
- P. 0321 - всички видове обувки, включително спортни, подходящи за всекидневие.
- P. 0431 - бои, лакове, масти и лепило за тях, стъкла за прозорци; малки водопроводни части; дюшеме, паркет, фаянсови и керамични плочки; гипс и цимент; малки количества.
- P. 0450 - газ пропан-бутан в бутилки, течни горива, въглища; дърва за горене.
- P. 0511 - мебели; матраци и дюшеци; огледала, картини и други предмети на изкуството; предмети за украса; полилеи, лампиони, нощни и настолни лампи.
- P. 0512 - килими, мокети, балатум и други.
- P. 0520 - дамаски, пердета, завеси - на платове или готови; изделия за леглото - покривки, одеяла, юрзани, възглавници, спално бельо; за маса или за баня - покривки, кърпи, салфетки и други.
- P. 0530 - хладилници, фризеры, перални, съдомиялни, готварски и отоплителни печки, микровълнови фурни, климатизици, отоплителни уреди, бойлери, прахосмукачки и други уреди за почистване - шевни и плетачни машини; електрически кафемелачки, кафеварки; миксери, котлони, ютици и др.; резервни части.
- P. 0540 - стъклария, домакински съдове от всякакъв материал, прибори за хранене; кутии за хляб, кофи, дъски за гладене; механични домакински уреди - кафемелачки, месомелачки и други.
- P. 0550 - бормашини, триони, циркуляри, градински трактори и др.; резервни части за тях; отвертки, клещи; лопати, гребла, сърпове; подвижни стълби; материали за вътрешни електрически инсталации - контакти, ключове, крушки, фасонки, щепсели, щекери, кабели, батерии и други.
- P. 0561 - прахове и сапуни за пране и други препарати за почистване; предмети за почистване - метли, лопати, четки; други - кибрит, свещи, щипки, игли, карфици; пирони, винтове, лепила, боя за обувки.
- P. 0610 - лекарства и други фармацевтични продукти; термометри, марли, игли и спринцовки; терапевтични уреди - лещи, слухови апарати, патерици; инвалидни колички и други.
- P. 0711 - леки, микробуси, самоходни каравани и други. За търговията на едро - включително товарни и лекотоварни автомобили.
- P. 0712 - мотоциклети, моторедци, моторолери, велосипеди (без детските).
- P. 0721 - гуми, свещи, филтри и други резервни части; кит, бои, почистващи препарати, покрива.
- P. 0722 - бензин, дизелово гориво, газ пропан-бутан, смазочни масла, спирачни течности.
- P. 0812 - телефони, включително преносими (без фонокарти, sim - карти, ваучери), телефакси, телефонни секретари и други.
- P. 0911 - телевизори, радиоприемници (включително за автомобили), грамофони, касетофони, компютри - плейъри, стереоуредби, тунери, усилватели, антени, микрофони и др.; резервни части.

- P. 0912 - фотоапарати и фотопринадлежности, кино и видеокамери, прожекционни апарати, оборудване за фотолaborатории; бинокли и други.
- P. 0913 - персонални компютри, монитори, принтери, софтуер, пишешни машини, калкулатори и др., резервни части.
- P. 0914 - записани и незаписани CD, DVD, аудио- и видеокасети, дискети и магнитни ленти (без видеоигри); грамофонни плочи; фотографски ленти и други стоки.
- P. 0920 - фурзони, каравани и ремаркета за автомобили, лодки, сърф, водолазни екипировки; музикални инструменти, биярни маси, игрални автомати и други.
- P. 0930 - игри с карти, видеоигри, шах, играчки; принадлежности и предмети за колекциониране; гимнастически уреди, оръжия, риболовни принадлежности; къмпина оборудване; цветя, градинарство и цветарство; домашни любимци, ветеринарни и други стоки за тях.
- P. 0950 - книги, вкл. учебници, речници, вестници, списания и други периодични издания, бележници, пликосе, ученически пособия, ножици, писалки, моливи, перфоратори, материали за рисуване и други.
- P. 1210 - самобръсначки, сешоари, маши; тоалетен сапун, козметични продукти; тоалетна хартия, хартиени носни кърпички, памперси и други.
- P. 1230 - бижута и часовници; куфари, чанти; бебешки колички; слънчеви очила, бастуни, чадъри и други.
- P. 9001 - керемиди, тухли, гърбен материал, горама, тръби, цимент, гипс, пясък, вар и други.
- P. 9002 - зърно, фуражи, семена, живи животни, селскостопански суровини от растителен и животински произход.
- P. 9003 - суров нефт, природен газ, руди, метали, гърбен материал, химични продукти, вкл. торове, хартии и картон; вторични суровини и други.
- P. 9004 - производствени машини; плавателни съдове; самолети, хеликоптери; локомотиви, вагони; трактори, булдозери, комбайни; подземно - транспортни машини и асансьори и други.

Вярно е
оригинала,



ЕИК по БУЛСТАТ									
1	6	0	0	6	8	3	8		

СПРАВКА
за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2007 година

Обслужвана икономическа дейност*											(ХиЛ. левове)	
* Виж Приложение 1.												
Раздел I. Разходи за НИРД по области на науката												
Код на реда	Общо	Естествени науки	Технически науки	Медицински науки	Селскостопански науки	Обществени науки	Хуманитарни науки					
6	1	2	3	4	5	6	7					
а												
А. РАЗХОДИ ЗА НИРД - ОБЩО												
Текущи разходи за НИРД												
в т. ч. за персонал, зает с НИРД												
Разходи за придобиване на ДМА, предназначени за НИРД												
в т. ч. за машини и оборудване												
Б. Текущи разходи по видове изследвания (1100)												
Разходи за фундаментални изследвания												
Разходи за приложни изследвания												
Разходи за експериментални разработки												

(ХиЛ. левове)

Раздел II. Разходи за НИРД по източници на финансиране

Код на реда		Опмет
б		1
а		
РАЗХОДИ ЗА НИРД - ОБЩО		
Собствена стопанска дейност		
Бюджетни организации		
Предприятия		
Висши училища		
и др. организации		

Раздел III. Разходи за НИРД по социално-икономически цели

а		Код на реда	Общо	в т.ч. от държавния бюджет	(Хил. левове)
РАЗХОДИ ЗА НИРД - ОБЩО		6	1	2	
Прочуване и експлоатация на земната повърхност, водите и атмосферата		7000			
Опазване на околната среда		7001			
Граждански космически изследвания		7002			
Развитие на транспорта, телекомуникациите и държавна инфраструктура		7003			
Усъвършенстване на храненето, разпространение и използване на енергията		7004			
Развитие на промишленото производство и технологиите		7005			
Развитие на здравеопазването		7006			
Развитие на селското и горско стопанство и риболова		7007			
Развитие на образованието		7008			
Културни, развлекателни и релigioзни дейности		7009			
Изследване на политически и социални системи, структури и процеси		7010			
Общо развитие на знанието: НИРД финансирана от публични университетски фондове		7011			
Общо развитие на знанието: НИРД финансирана от други източници		7012			
Отбрана		7013			
		7014			

Вярно с оригинала.

Раздел IV. Персонал, зает с НИРД, по области на науката

Код на реда	Общо	Естествени науки		Технически науки		Медицински науки		Селскостопански науки		Обществени науки		Хуманитарни науки			
		общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО		3000													
Изследователи		3100													
в т. ч.: пълно заети (над 90%)		3110													
заети от 50 до 90%		3120													
Технически персонал		3200													
в т. ч.: пълно заети (над 90%)		3210													
заети от 50 до 90%		3220													
Помощен персонал		3300													
в т. ч.: пълно заети (над 90%)		3310													
заети от 50 до 90%		3320													



(Брой)

Раздел V. Персонал, зает с НИРД, по степен на образование

Раздел V. Персонал, зает с НИРД, по степен на образование

	Код на реда	По образователна степен:										Професионално обучение след завършено средно образование		Средно образование		Друго образование	
		Общо		Висше образование		доктори и доктори на науките		бакалаври и магистри		специалисти по ...		общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени
		общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени						
а	5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	4000																
Изследователи	4100																
в т. ч.: пълно заети (над 90%)	4110																
заети от 50 до 90%	4120																
Технически персонал	4200																
в т. ч.: пълно заети (над 90%)	4210																
заети от 50 до 90%	4220																
Помощен персонал	4300																
в т. ч.: пълно заети (над 90%)	4310																
заети от 50 до 90%	4320																

(Брой)

Раздел VI. Персонал, зает с НИРД, по възрастови групи

	Код на реда	Общо		поз 25 а.		25 - 34 а.		35 - 44 а.		45 - 54 а.		55 - 64 а.		65 и повече а.	
		общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени
а	5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	5000														
в т. ч.: изследователи	5100														

Раздел VII. Персонал, зает с НИРД, по гражданска принадлежност

Код на реда	Гражданство:													
	Общо		българско		на държава членка на ЕС		на друга европейска държава		на държава от Северна Америка		на държава от Централна и Южна Америка		на държава от Азия	
	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени
а	5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	6000													
в т. ч. : изоледователи	6100													

Варно с оригинала

Дата: 15.04.2008

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:



Доктор Снежана Церева
 Ивонка Петрова
 Доктор Снежана Церева

(име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)



УКАЗАНИЯ

Формулярът е приложение към годишния счетоводен отчет и се попълва от всички предприятия, фирми, научни институти и организации, Българската академия на науките, Националният център за аграрни науки, висшите училища, университетските болници и други организации на самостоятелен баланс, които независимо от вида на основната си дейност през 2007 г. са извършвали научноизследователска и развойна дейност (НИРД) - т.е. ако поне едно лице от персонала през цялата година е било заето с НИРД.

В адресната част на формуляра се записва наименованието на отчетната единица, нейното местонахождение и идентификационният ѝ код по БУЛСТАТ. В каретата „Обслужвана икономическа дейност“ всяка отчетна единица попълва наименованието и кода на отрасловия раздел, за който е предназначена преобладаващата част от НИРД, съгласно Националната класификация на икономическите дейности (Приложение 1).

Предназначението на отчетта е осигуряване на международно съпоставима информация за характеризирани на ресурсите (разходи и персонал) за научноизследователската и развойна дейност в България. Моля при попълване на данните да се съобразите с дадената по-долу дефиниция за НИРД и с обхвата на показателите.

Научноизследователската и развойна дейност включва всяка творческа работа, която се провежда систематично с цел да се увеличи обемът на знанията, включително познанието за човека, културата и обществото, както и използването на този обем от знания за нови приложения.

Основният критерий, който служи да се отграничи научноизследователската и развойна дейност от широката гама подобни дейности, основаващи се на науката и технологиите, е наличието, в рамките на НИРД, на значителен елемент на новост и на отстраняване на научната и/или техническата неопределеност.

Когато не са пряко свързани с научноизследователски проект, следните дейности не трябва да се включват в данните за НИРД: дейностите, свързани с научно-техническата информация, с патенти и лицензи, консултантските услуги, събирането на данни и проучвания от общ характер, маркетинговите проучвания, дейностите по стандартизация и техническо изпитване, проектантската дейност и минно-геоложките проучвания, преподавателската дейност във ВУЗ, рутинната дейност по разработване на софтуер.

Раздел I. Разходи за НИРД по области на науката

А. На код 1000 „Разходи за НИРД - общо“ се посочва общата сума на текущите разходи за НИРД и на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи, предназначени за НИРД, независимо от източника на финансиране.

На код 1100 „Текущи разходи за НИРД“ се посочват данни за разходите за материали, за външни услуги, за персонал и другите разходи за дейността. Не се включват разходите за амортизация.

На код 1110 „Разходи за персонала, зает с НИРД“ се посочват разходите за заплати и други възнаграждения на наетите по трудов договор и на работещите собственици, както и изплатените хонорари и суми по граждански договори (независимо дали те са сключени с външни лица, или с лица, работещи в същото предприятие) за осъществена НИРД. Включват се също и разходите за сметка на работодателя за социални и здравни осигуровки и обезщетения по Кодекса на труда. В данните по този код не се включват възнагражденията на помощния (обслужващ) персонал и охраната, които обаче са включени в текущите разходи за НИРД на код 1100.

На код 1200 се посочват данни за направените разходи за придобиване на дълготрайни материални активи, предназначени за НИРД. Включват се разходите за закупуване на земя, за строеж и покупка на сараи, за основен ремонт, както и разходите за придобиване на машини и оборудване, които се посочват и отделно на код 1210.

Б. Текущите разходи за НИРД, посочени на код 1100 следва да се разпределят (може и приблизително по Ваша преценка) според вида на научните изследвания (разработки), за които са направени:

- Разходи за фундаментални изследвания (код 1300) - посочват се разходите за експериментални или теоретични изследвания, имащи за цел главно придобиването на нови знания за същността на явленията и наблюдаваните факти, без да се има предвид тяхното конкретно приложение или използване. Резултатите от фундаменталните изследвания обикновено не се комерсиализират, а са предмет на публикации в научни списания или на обмен между заинтересовани лица и организации.

- Разходи за приложни изследвания (код 1400) - посочват се разходите за оригинални изследвания, извършвани с цел придобиване на нови знания, които обаче са насочени главно към постигане на определени практически цели и задачи. Резултатите от приложните изследвания обикновено се отнасят за един-единствен продукт или за ограничен брой продукти, операции, методи или системи.

- Разходи за експериментални разработки (код 1500) - посочват се разходите за системни разработки, базирани върху наличните знания, получени от научните изследвания и/или от практическия опит. Целта на експерименталните разработки е да се произведат нови материали, продукти и устройства; да се внедрят нови методи, системи и услуги или значително да се усъвършенстват вече съществуващите.

В зависимост от насочеността на научните изследвания (разработки), разходите за НИРД се разпределят по области на науката, които обхващат съответните групи специалности:

- Естествени науки - математика, механика, физика, геофизика, астрономия и астрофизика, химия, биология, геология, география.

- Технически науки - машиностроене и машинознание, авиационна и космична техника, корабостроене, електротехника, метрология и уредостроене, енергетика, комуникационна техника, добив и първична преработка на полезни изкопаеми, металургия, химична технология, технология на продоволствените продукти, технология на продукти за широко потребление, технология в горското стопанство, добив на дървесина, целулозно-хартиена и дървообработваща промишленост, транспорт, строителство, геодезия, архитектура и градоустройство, механизация и електрификация на селското стопанство, други технически науки, електроника и електронна техника, автоматика, изчислителна техника и системи за управление, екология и опазване на околната среда.

- Медицински науки - медицина, фармация, стоматология.

- Селскостопански науки - агрономия, животновъдство, ветеринарна медицина, горско стопанство.

- Обществени науки - икономика, организация и управление, право, психология, педагогика, научна информация, социология и политически науки, военни науки.

- Хуманитарни науки - философия, история, филология, култура и изкуство.

Раздел II. Разходи за НИРД по източници на финансиране

На код 2000 се посочва общата сума на текущите разходи за НИРД и на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи, предназначени за НИРД. Данните, посочени на този код, трябва да бъдат еднакви с данните на код 1000, колона 1 в Раздел I.

Тези разходи се разпределят според източника на финансиране както следва:

- Собствена стопанска дейност (код 2100) - средствата от собствена дейност, изразходвани за НИРД.

- Бюджетни организации (код 2200) - средствата, получени от академии, научни институти и други организации (без висшите училища), чиято цялостна дейност се финансира основно от държавния бюджет.

- Предприятия (код 2300) - средствата, получени от държавни и частни предприятия, чиято цялостна дейност се финансира основно от продажба на стоки и услуги.

- Висши училища (код 2400) - средствата, получени от държавни и частни висши училища и университети.

- Фондации и асоциации (код 2500) - средствата, получени от български нетърговски организации.

- Чужбина (код 2600) - средствата, получени от чуждестранни предприятия, университети, правителства, нетърговски организации и международни организации.

Раздел III. Разходи за НИРД по социално-икономически цели

На код 7000 колона 1 се посочва общата сума на текущите разходи за НИРД и на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи, предназначени за НИРД. Данните, посочени на този код, трябва да бъдат еднакви с данните на код 1000, колона 1 в Раздел I и на код 2000, колона 1 в Раздел II. На код 7000 колона 2 се посочват разходите за НИРД, финансирани от държавния бюджет, които трябва да бъдат равни на данните на код 2200, колона 1 в Раздел II.

Разпределението на разходите за НИРД по социално-икономически цели се извършва според крайната цел, за която е предназначена НИРД, както следва:

Проучване и експлоатация на земната повърхност, водите и атмосферата (код 7001) - разходите за НИРД, свързана с: проучване на земната повърхност, залежите на полезни изкопаеми (минерали, нефт, природен газ), моретата, океаните, атмосферата; климатичните и метеорологични изследвания и хидрологията.

Опазване на околната среда (код 7002) - разходите за НИРД, свързана с: осъществяване на контрол над замърсяването, идентифициране на източниците и принципите за замърсяване, неговото разпространение и влияние върху хората, флората, фауната, микроорганизмите и биосферата; създаване на устройства за следене и измерване на всички видове замърсявания; превенция и премахване на замърсяването.

Граждански космически изследвания (код 7003) - разходите за НИРД, свързана с разработки и приложения изследователски програми за проучване на космоса, включително дейността на космически лаборатории. Не се включват разходите за НИРД за космически изследвания с отбранителна цел, които следва да се посочат на код 7014 „Отбрана“.

Развитие на транспорта, телекомуникациите и друга инфраструктура (код 7004) - разходите за НИРД, свързана с развитие на: транспортната, телекомуникационната и водоснабдителна системи; строителството на сгради и други строителни съоръжения.

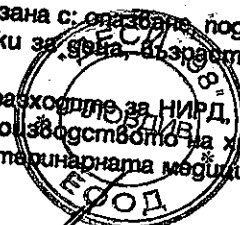
Производство и разпределение на енергията (код 7005) - разходите за НИРД, свързана с производството, съхранението, разпределението и рационалното използване на всички видове енергия; повишаване ефективността на енергийно производство и разпределение.

Усъвършенстване на промишленото производство и технологиите (код 7006) - разходите за НИРД, свързана с: усъвършенстване и повишаване на икономическата ефективност и конкурентноспособността на промишленото производство.

Развитие на здравеопазването (код 7007) - разходите за НИРД, свързана с: опазване, подобряване и възстановяване на здравословното състояние на хората; социални грижи за деца, възрастни и други специални категории хора с увреждания или с хронични заболявания.

Развитие на селското и горско стопанство и риболова (код 7008) - разходите за НИРД, свързана с подпомагане развитието на: селското, горско стопанство, риболова, производството на хранителни продукти; контрола над използването на химически изкуствени торове; ветеринарната медицина.

Вярно с оригинала



Развитие на образованието (код 7009) - разходите за НИРД, свързана с всички степени на образователната подготовка и с всички форми на обучение.

Културни, развлекателни и религиозни дейности (код 7010) - разходите за НИРД свързана с проучване на влиянието, което оказват върху обществения живот такива социални явления като културни, развлекателни, спортни и религиозни дейности.

Изследване на политически и социални системи, структури и процеси (код 7011) - разходите за НИРД свързана с: изследване на политически структури на обществото; на социални процеси, изменения и конфликти; развитие на системи за социална сигурност и социално подпомагане; социални аспекти на организацията на работа.

Общо развитие на знанието: НИРД финансирана от публични университетски фондове (код 7012) - разходите за НИРД (финансирана от публични университетски фондове) в областта на естествените, техническите, медицинските, селскостопанските, обществените и хуманитарните науки.

Общо развитие на знанието: НИРД финансирана от други източници (код 7013) - разходите за НИРД (финансирана от други източници, различни от публичните университетски фондове) в областта на естествените, техническите, медицинските, селскостопанските, обществените и хуманитарните науки.

Отбрана (код 7014) - разходите за НИРД, осъществявана за военни цели. Не се включват разходите на Министерството на отбраната за граждански изследвания, които трябва да се отнесат към някоя от останалите социално-икономически цели.

Персоналът, зает с НИРД, обхваща три основни категории:
Изследователи (код 3100, код 4100, код 5100, код 6100). Изследователи са професионалните специалисти, пряко ангажирани в извършването на научноизследователска и развойна дейност, т.е. които работят по формулирането и създаването на нови знания, продукти, процеси, методи и системи, както и по ръководенето на съответните теми (проекти). Към тази категория се отнасят и редовните докторанти, тъй като изготвянето на дисертационен труд отговаря на дефиницията за НИРД.
Категорията „технически персонал“ (код 3200 и код 4200) включва лицата, прилежаващи необходими знания и опит в една или няколко области на науката и изпълняващи научни и технически задачи, прилагайки оперативни принципи и методи под ръководството и контрола на изследователите. Те работят в един екип с изследователите и изпълняват, в общия случай, следните функции в хода на научноизследователската и развойна дейност:

- подготовка на библиографски справки и подбор на информационни материали;
- изготвяне на компютърни програми за обработка на данни;
- подготовка и провеждане на опити, технически изпитвания и анализи;
- извършване на измервания, изчисления, подготовка на схеми и графики;
- провеждане на статистически изследвания и интервюта.

Категорията „помощен персонал“ (код 3300 и код 4300) включва квалифицирани и неквалифицирани работници, счетоводители, специалисти по ТРЗ, личен състав, канцеларски и секретарски персонал, които участва в изпълнението на научноизследователски проекти или е непосредствено свързан с тях. Тук се включват и лицата, работещи в екипите по теми, като координатори, помощници, извършващи дейности, неизискващи квалификация, но пряко обслужващи НИРД. Към помощния персонал не се включват лица, непряко свързани с НИРД като охрана, портиери, работници в столовете, счетоводители и други, неослужащи НИРД.

За всяка от трите категории персонал, зает с НИРД, следва да се посочат на отделни редове:
- пълно заетите (над 90%) - за пълно заети се считат лицата, ангажирани с НИРД над 90% от годишния фонд работно време;

- основно заетите (от 50 до 90%) - включват се лицата, извършвали НИРД през по-голямата част от работното време през годината, например работили само 9 месеца на пълно работно време (тяхната заетост с НИРД е 75%) или работили цяла година на половин работен ден, чиято заетост е 50%.

В Раздел IV. Персонал, зает с НИРД, по области на науката разпределението по науки става според научната област, в която работят лицата, а тя може и да не съпада с тази от дипломата им за завършено образование.

В Раздел V. Персонал, зает с НИРД, по степен на образование заетите лица се разпределят според образователната степен, която прилежава. Лицата, с научна степен „доктор на науките“ и „доктор независимо че имат и образователна степен „магистър“, се посочват само в колона 5, а жените от тях - колона 6.

В Раздел VI. Персонал, зает с НИРД, по възрастови групи се посочва броя на заетите с НИРД (общо и в това число изследователите) според възрастта възраст в години към 31.12.2007 година.

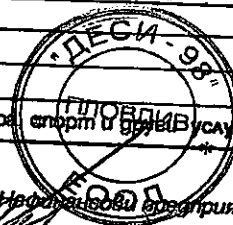
В Раздел VII. Персонал, зает с НИРД, по гражданска принадлежност заетите лица (общо и в това число изследователите) се разпределят според гражданството, което прилежава. Български граждани, който е и гражданин на друга държава, се смята само за български гражданин.

В колони 5 и 6 на Раздел VII се посочва персонала, зает с НИРД, с гражданска принадлежност към някоя от следните държави членки на Европейския съюз: Австрия, Белгия, Великобритания, Германия, Гърция, Дания, Естония, Ирландия, Испания, Италия, Кипър, Латвия, Литва, Люксембург, Малта, Нидерландия, Полша, Португалия, Румъния, Словакия, Словения, Унгария, Финландия, Франция, Чехия и Швеция.

НАЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЯ НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ

Код по НКИД-2003	Наименование
01	Селско и ловно стопанство и свързани с тях услуги
02	Горско стопанство, дърводобив и свързани с тях услуги
05	Рибно стопанство и свързани с него услуги
10	Добив на въглища и торф
11	Добив на суров нефт и природен газ; услуги, свързани с добива на нефт и газ, без проучвателните работи
12	Добив на уранови и ториеви руди и техните концентрати
13	Добив на метални руди
14	Добив на неметални материали и суровини
15	Производство на хранителни продукти и напитки
16	Производство на текстилни изделия
17	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло
18	Производство на облекло, вкл. кожено; обработка на кожухарски кожи
19	Производство на обработани кожи без косъм; производство на изделия за пътуване, сарашки изделия и обувки
20	Производство на дървен материал и изделия от него, без мебели
21	Производство на дървесна маса, хартия, картон и изделия от хартия и картон
22	Издателска и полиграфическа дейност; възпроизвеждане на записани носители
23	Производство на кокс, рафинирани нефтопродукти и ядрено гориво
24	Производство на химични продукти
25	Производство на изделия от каучук и пластмаси
26	Производство на продукти от други неметални минерални суровини
27	Производство и леење на метали
28	Производство на метални изделия, без машини и оборудване
29	Производство на машини, оборудване и домакински уреди
30	Производство на канцеларска и електронноизчислителна техника
31	Производство на електрически машини и апарати, неклассифицирани другаде
32	Производство на радио-, телевизионна и далекосъобщителна техника
33	Производство на медицински, прецизни и оптични апарати и инструменти; производство на часовници
34	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета
35	Производство на превозни средства, без автомобили
36	Производство на мебели; производство, неклассифицирано другаде
37	Рециклиране на отпадъци
40	Производство и разпределение на електрическа енергия, газообразни горива и топлинна енергия
41	Събиране, пречистване и разпределение на вода
45	Строителство
50	Търговия, техническо обслужване и ремонт на автомобили и мотоциклети, части и принадлежности за тях; търговия на дребно с горива и смазочни материали
51	Търговия на едро и търговско посредничество, без търговия с автомобили и мотоциклети
52	Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството
55	Хотели и ресторанти
60	Сухопътен транспорт, вкл. търговски
61	Воден транспорт
62	Въздушен транспорт
63	Спомагателни дейности в транспорта; дейности на туристически агенции
64	Поща и далекосъобщения
65	Финансово посредничество, без застраховане и осигуряване чрез самостоятелни фондове
66	Застрахователна дейност и дейност на самостоятелни осигурителни фондове, без задължително обществено осигуряване
67	Спомагателни дейности по финансово посредничество
70	Операции с недвижими имоти
71	Даване под наем на превозни средства, машини и друга техника, без оператор, на домакински и лични вещи
72	Дейности в областта на компютърните технологии
73	Научноизследователска и развойна дейност
74	Други бизнес услуги
99	Държавно управление и отбрана, образование, здравеопазване, култура, спорт и други услуги за населението

Вярно е оригинал



**ОТЧЕТ ЗА НАЛИЧНОСТИТЕ, ПОСТЪПЛЕНИЯТА И РАЗХОДИТЕ НА СУРОВИНИ,
МАТЕРИАЛИ, ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ, ГОРИВА И ВТОРИЧНИ СУРОВИНИ ЗА 2007 ГОДИНА**

Данните се попълват в цели числа

Раздел 1

	Марка	Шифър	Наличност на 1.01.2007 г.		Постъп- ления (коли- чество)	Разход			Наличност в края на отчет- ния период	
			коли- чество	стой- ност (хил. лв.)		всичко (коли- чество)	в т. ч. за произ- водствено- експлоата- ционни и други дейности		коли- чество	стой- ност (хил. лв.)
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8
Естествен каучук	т	01.11.00.00.00								
Дърва за горене	пр. куб. м	02.01.14.00.00								
Коксуващи се въглища	т	10.10.11.30.00								
Антрацитни въглища, пречистени	т	10.10.11.50.11								
Черни въглища, пречис- тени	т	10.10.11.50.21								
Кафяви въглища, пречис- тени	т	10.20.10.30.11								
Лигнитни въглища, пречис- тени	т	10.20.10.30.21								
Брикети от лигнитни въглища	т	10.20.10.50.00								
Нефт	т	11.10.10.30.10								
Природен газ във втеч- нено или газообразно състояние	х. куб. м	11.10.20.00.00								
Неагломерирани железн руди, без техните концентрати	т	13.10.10.30.10								
Концентрати на неагло- мерирани железн руди, без тържените же- лезни пирити (пиритни пепели) - 100% метал	т	13.10.10.30.20								
Месо от животни от рода на едрия рогат добитък: прясно или охлаждено	т	15.11.11								
Месо от животни от рода на едрия рогат добитък: замразено	т	15.11.12.00.00								

	Марка	Шифър	Наличност на 1.01.2007 г.		Постъп- ления (колич- ество)	Разход			Наличност в края на отчет- ния период	
			колич- ество	стой- ност (хил. лв.)		всичко (колич- ество)	в т. ч. за произ- водствено- експлоата- ционни и други дейности			
							колич- ество	стой- ност (хил. лв.)	колич- ество	стой- ност (хил. лв.)
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8
Месо от животни от рода на свинете: прясно или охладено	т	15.11.13								
Месо от животни от рода на свинете: замразено	т	15.11.14								
Месо от пилета, петаши и кокошки, неразфасова- но: прясно или охладено	т	15.12.11.13.00								
Месо от пилета, петаши и кокошки, разфасовано: прясно или охладено	т	15.12.11.53.00								
Соево масло и неговите фракции, рафинирани, но не химически променени	т	15.42.11.10.00								
Слънчогледово масло и неговите фракции, ра- финирани, но не хими- чески променени	т	15.42.11.40.10								
Млечно масло с теглово- но съдържание на маз- нини $\leq 85\%$	т	15.51.30.30.00								
Бяло саламурено сирене	т	15.51.40.50.10								
Кашкавал	т	15.51.40.50.20								
Олющен ориз	т	15.61.10.00.00								
Брашно пшенично	т	15.61.21.00.10								
Рафинирана захар от захарна тръстика или захарно цвекло и химиче- ски чиста захароза, в твърдо състояние, без ароматизирани или оцветяващи добавки	т	15.63.12								
Неденатуриран етилов алкохол с алкохолно съдържание $\geq 80\%$ обемни	х. л	15.92.11.00.00								
Плътнени екстракти (соуси), „хомогенизира- ни“ или „възстановени“ плътнени и други видове обработен плътнен	т	16.00.12.90.00								
Въани, прани, обезмас- лени, нито шрапварни, нито камгарни, некарбо- низирани	т	17.10.20.21.00								
Тъкани от естествена коприна или от отпадъци от естествена коприна	х. м ²	17.20.10.10.00								
Тъкани от въна или от фини животински косми, шрапварни	х. м ²	17.20.10.20.00								



Вярно е оригинала, Непубликувани предприятия/ЕЕ 0303 0 59

	Мярка	Шифър	Наличност на 1.01.2007 г.		Постъпления (количество)	Разход			Наличност в края на отчетния период	
			количество	стойност (хил. лв.)		всичко (количество)	в т.ч. за производствено-експлоатационни и други дейности			
							количество	стойност (хил. лв.)	количество	стойност (хил. лв.)
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8
Тъкани от вълна или от фини животински косми камаварни и тъкани от еруби косми	х. м²	17.20.10.30.00								
Памучни тъкани	х. м²	17.20.20								
Тъкани от синтетични щателани влакна	х. м²	17.20.32								
Тъкани от изкуствени щателани влакна	х. м²	17.20.33								
Обработени кожи без косъм от едър розат добитък, цели	кг	19.10.21.00.00								
Обработени кожи без косъм от едър розат добитък, други	кг	19.10.22.00.00								
Обработени кожи без косъм от овце, обработени след дъбенето или обработени като перамент (без замишави, с лаково или друго покритие и метализирани кожи)	х. гм²	19.10.31.50.00								
Обработени кожи без косъм от свине, обработени по друг начин (без кожките с лаково или друго покритие и метализираните кожи)	х. гм²	19.10.33.50.00								
Изглобистен дървен материал, нарязан или бичен надлъжно, целен или кръгообразно нарязан, с дебелина > 6 мм, каинозъбно челно съединен или шлифован	м³	20.10.10.32.00								
Изглобистен дървен материал, нарязан или бичен надлъжно, целен или кръгообразно нарязан, с дебелина > 6 мм, рендосан (без каинозъбно челно съединен или шлифован)	м³	20.10.10.34.00								
Дървен материал, нарязан или бичен надлъжно, целен или кръгообразно нарязан, с дебелина > 6 мм, с изключение на изглобистни и тропически дървесини и дъбови блокчета, дъски и профили	м³	20.10.10.50.00								

	Мярка	Шифър	Наличност на 1.01.2007 г.		Постъпления (количество)	Разход			Наличност в края на отчетния период	
			количество	стойност (хил. лв.)		всичко (количество)	в т. ч. за производствено-експлоатационни и други дейности		количество	стойност (хил. лв.)
							количество	стойност (хил. лв.)		
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8
Дъбов, буков и друг дървен материал (без палюлистия), профилиран по дължина на един или няколко ръба или страни (вкл. паркетни дъски и фризи, несалобени)	м ²	20.10.21.50.00								
Шперплат, съставен от фурнирни листове с дебелина, непревишаваща 6 мм	м ³	20.20.11								
Плочи от частици и подобни от дървесина или от други лигноцелулозни материали	м ³	20.20.13								
Плочи от дървесни влакна или от влакна от други лигноцелулозни материали	м ²	20.20.14								
Фурнирни листове и разбиван фурнир за шперплат и друг, надлъжно нарязан дървен материал, с дебелина ≤ 6 мм	м ³	20.20.21.13.00								
Химична дървесна маса за разтваряне - 90% сухо вещество	т	21.11.11.00.00								
Химична дървесна маса, натронова или сулфатна, различна от масата за разтваряне - 90% сухо вещество	т	21.11.12								
Химична дървесна маса, сулфитна, различна от масата за разтваряне - 90% сухо вещество	т	21.11.13								
Вестникарска хартия на роли или на листа	т	21.12.11.50.00								
Хартия и картон за писане, печатане или други графични цели, непокрити	т	21.12.14								
Хартия и картон, наречени „крафтлайнер“, непокрити	т	21.12.22								
Хартия за навъняване, нар. флутинг (за външнообразния слой на велпапел), непокрита, на роли или на листа	т	21.12.24.00.00								
Тестлайнер (от рециклирани влакна) непокрит, на роли или на листа	т	21.12.25								
Външнообразен картон (велпапел) на роли или на листа	т	21.21.11.00.00								

ДЕСИ - 98

ПЛОВДИВ

Всичко по отчетния период



Всичко е вписано на 2008

	Марка	Шифър	Наличност на 1.01.2007 г.		Постъпления (количество)	Разход			Наличност в края на отчетния период	
			количество	стойност (хил. лв.)		всичко (количество)	в т. ч. за производствено-експлоатационни и други дейности		количество	стойност (хил. лв.)
							количество	стойност (хил. лв.)		
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8
Кокс от коксови пещи (получен при коксуване на битуминозни въглища при висока температура) и кокс от газови инсталации (вторичен продукт при получаване на газ)	m	23.10.10.30.00								
Авиационен бензин (1000 литра = 0.75 тона)	m	23.20.11.40.00								
Автомобилен бензин, безоловен (1000 литра = 0.75 тона)	m	23.20.11.50.00								
Автомобилен бензин, оловен (1000 литра = 0.75 тона)	m	23.20.11.70.00								
Минерален терпентин и специални бензини	m	23.20.13.70.00								
Керосин за реактивни двигатели и друг керосин (нефтен дестилат, от 150° до 300°C)	m	23.20.14.00.00								
Гориво за дизелови двигатели (1000 литра = 0.85 тона)	m	23.20.15.50.00								
Газьол за отопление (1000 литра = 0.85 тона)	m	23.20.15.70.00								
Мазут (котелни горива) с тегловно съдържание на сяра, непревишаващо 1%	m	23.20.17.50.00								
Мазут (котелни горива) с тегловно съдържание на сяра, превишаващо 1%	m	23.20.17.70.00								
Смазочни масла и други масла	m	23.20.18								
Пропан-бутанови смеси (1000 литра = 0.55 тона)	m	23.20.21.20.00								
Синтетични органични багрилни вещества и оцветителни лакове, както и препарати на базата на тези багрила и лакове	m	24.12.21								
Сублимирана или утаена сяра; колоидна сяра	m	24.13.11.20.00								
Хлороводород (солна киселина) - база 100% HCL	тона HCL	24.13.14.13.00								
Сярна киселина - база 100% SO ₂	тона SO ₂	24.13.14.33.00								

	Марка	Шифър	Наличност на 1.01.2007 г.		Постъп- ления (коли- чество)	Разход			Наличност в края на отчет- ния период	
			коли- чество	стой- ност (хил. лв.)		всичко (коли- чество)	в т. ч. за произ- водствено- експлоата- ционни и други дейности			
							коли- чество	стой- ност (хил. лв.)	коли- чество	стой- ност (хил. лв.)
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8
Натриев хидроксид във воден разтвор (алкална луга или течна сода) база 100% NaOH	тона NaOH	24.13.15.27.00								
Динатриев карбонат (калцинирана сода) - база 100% Na ₂ CO ₃	тона Na ₂ CO ₃	24.13.33.10.00								
Неорганични азотни торове - 100% N	тона N	24.15.30								
Неорганични фосфорни торове - 100% P ₂ O ₅	тона P ₂ O ₅	24.15.40								
Неорганични калиеви торове - 100% K ₂ O	тона K ₂ O	24.15.50								
Полимери на етилена в първични форми	т	24.16.10								
Полимери на стирена в първични форми	т	24.16.20								
Поливинилхлорид, несмесан с други вещества, в първични форми	т	24.16.30.10.00								
Епоксидни смоли, в първични форми	т	24.16.40.30.00								
Полипропилен, в първични форми	т	24.16.51.30.00								
Карбамидни смоли; тlioкарбамидни и меламинови смоли, в първични форми	т	24.16.55								
Фенолни смоли, в първични форми	т	24.16.56.50.00								
Синтетичен каучук и фактис за каучук, без синтетичния латекс	т	24.17.10.90.00								
Бои и лакове на базата на акрилови или винилови полимери, дисперсирани или разтворени във водна среда	т	24.30.11								
Бои и лакове на базата на полиестерни, акрилови или винилови полимери, дисперсирани или разтворени в неводна среда	т	24.30.12								
Синтетични влакна	т	24.70.1								
Изкуствени влакна	т	24.70.2								
Пневматични гуми от каучук, нови, за леки автомобили, вкл. за товаропътнически и състезателни автомобили	бр.	25.11.11.00.00								

Вярно е гримката



	Мярка	Шифър	Наличност на 1.01.2007 г.		Постъпления (количество)	Разход			Наличност в края на отчетния период	
			количество	стойност (хил. лв.)		всичко (количество)	в т. ч. за производствено-експлоатационни и други дейности			
							количество	стойност (хил. лв.)	количество	стойност (хил. лв.)
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8
Пневматични гуми от каучук, нови, за автомобили и самолети	бр.	25.11.13								
Керамични строителни тухли: елементи за зидарството	х. бр.	26.40.11.10.00								
Керамични керемиди: елементи за покриване на покриви с наклон и полагане на елементите един по един	х. бр.	26.40.12.50.00								
Портланд цимент, алуминиев цимент и други	т	26.51.12								
Гасена вар	т	26.52.10.35.00								
Хидратна вар	т	26.52.10.50.00								
Необработени чулуци и озлеждани „шпигел“ чулуци във вид на отливки, слитъци или други първични форми; порести и други железни продукти, получени чрез пряка редукция на желязна руда	т	27.10.11.00.00								
Феросплави	т	27.10.20								
Плоски полузавършени продукти от нелегирана стомана	т	27.10.31.10.00								
Горещовалцувани плоски продукти (широки ленти) на рулони с ширина ≥ 600 мм от стомана, различна от корозионноустойчивата или бързорежещата	т	27.10.60.20.00								
Неплакирани студеновалцувани листове, ленти с ширина ≥ 600 мм от стомана, различна от корозионноустойчивата	т	27.10.71.11.00								
Листове и ленти с ширина ≥ 600 мм с горещо нанесено метално покритие	т	27.10.72.20.00								
Тръби и куки профили от стомана	т	27.22.10								
Пръти от нелегирани стомани, студена обработка	т	27.31.10								

	Мярка	Шифър	Наличност на 1.01.2007 г.		Постъп- ления (коли- чество)	Разход			Наличност в края на отчет- ния период	
			коли- чество	стой- ност (хил. лв.)		всичко (коли- чество)	в т. ч. за произ- водствено- експлоата- ционни и други действия			
							коли- чество	стой- ност (хил. лв.)	коли- чество	стой- ност (хил. лв.)
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8
Студеноизтеглени профили от нелегирана стомана и други пръти от бързорежеща, сили- команганова и инстру- ментална стомана	m	27.31.20								
Студеноизтеглени пръ- ти и профили от коро- зионноустойчива сто- мана и профили от дру- га легирана стомана	m	27.31.30								
Студеновалцувани тесни ленти с широ- чина < 600 мм, не- плакирани, нито покри- ти, от стомана	m	27.32.10								
Студено валцувани те- сни ленти с широчина < 600 мм, плакирани или покрити, от стомана	m	27.32.20								
Тел от стомана	m	27.34.1								
Алуминий, нелегиран, недеформиран (необработен)	m	27.42.11.30.00								
Олово, рафинирано, недеформирано (нео- работено)	m	27.43.11.30.00								
Цинк, нелегиран, недеформиран (необра- ботен)	m	27.43.12.30.00								
Мед, рафинирана, нелегирана, недеформи- рана (необработена)	m	27.44.13.30.00								
Изолирани проводници за намотка	kg	31.30.11								
Електрически кабели и изолирани проводници, необработени с части за съвързване, за напре- жение ≤ 1000 V	m	31.30.13.80.00								
Други електрически кабели и изолирани про- водници за напрежение, > 1000 V	m	31.30.14.00.00								
Електроенергия	x. кВтч	40.11.10	x	x					x	x
Топлоенергия	x. кВтч	40.30.10	x	x					x	x

Вярно е оригинал



Раздел 2

	Марка	Шифър	Наличност на 1.01.2007 г.	Постъпления		Разход		Наличност в края на отчетния период
				всичко	в т. ч. доби- ти при обработ- ка на суро- вини и мате- риали и де- монтаж на машини	всичко	в т. ч. за производ- ствено- експлоа- тационни и други дей- ности	
а	б	в	1	2	3	4	5	6
Отпадьци и остатъци от хартия и картон	m	21.12.60						
Отпадьци, изрезки и остатъци от пласт- маси	m	24.16.60						
Отпадьци и отломки от чугун или стомана (скрап); отпадьци, отляти от блокове, от чугун или стомана	m	27.10.13.20.00						
Отпадьци и скрап от алуминий	kg	27.42.32						
Отпадьци и скрап от олово, цинк и калай	kg	27.43.32						
Отпадьци и скрап от мед	kg	27.44.32						

Дата: 25.02.2008г.

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Донка Сигеова Илчева
 Иванъ Пет. Василев
 (име, презиме, фамилия)
 Донка Сигеова Илчева
 (име, презиме, фамилия)



УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ФОРМУЛЯР Е - ПОТРЕБЛЕНИЕ

С този формуляр се отчитат материалните ресурси в предприятията потребители, в натурално и стойностно изражение, изразходвани за производствено-експлоатационни и други дейности.

В отчета по формуляр Е - потребление се отчитат материали, собственост на предприятието. Суровините и материалите във формуляра се отчитат в цели числа в отпечатаните мерки. Предприятията, които произвеждат даден вид суровини и материали и ги отчитат като производство и същевременно потребяват част от тях, посочват тези количества по формуляр Е - потребление като постъпления, разход - всичко, и в т.ч. за производствено-експлоатационни и други дейности (без наличностите). В колоната „стойност“ за тези материали се записва тяхната себестойност. Наличностите се отчитат само по формуляр Е - реализация.

Отчетът по формуляр Е - потребление се съставя въз основа на данни от счетоводната отчетност или на проверени от счетоводството данни. Необходимо е да се осигури равенство на данните в отчетния формуляр Е - потребление и данните в първичната документация.

В отчета по формуляр Е - потребление не трябва да се отчитат за постъпили тези материали, за които доставчикът писмено е съобщил, че ги изпраща на отговорно пазене. Те ще се отчитат за постъпили от момента на получаване на фактурата от доставчика.

В случаите на доставени, но неплатени материали, на забавяне или липса на първичен документ се съставя протокол, декларация или друг документ по преценка на предприятието. В тези случаи материалите се оценяват по продажна цена. След получаване на фактурата съставената статия се сторнира и се съставя нова.

Чуждите материали, включително поръчките с материали на клиентите, не трябва да се включват в отчета.

РАЗДЕЛ I

В колоните „Наличност на 1 януари“ се посочват данни за наличните суровини и материали в началото на годината в натура и стойност. Като наличност се посочват и материалите, намиращи се в цеховете, строителните площадки и други места, изписани в производството, но фактически неизразходвани. За всеки материал наличностите на 1 януари трябва да бъдат еднакви с наличностите на 31 декември на предходната година, тъй като това е един и същи момент.

В колоната „Постъпления“ се посочват количествата суровини, материали, горива и пр., които фактически са постъпили през отчетния период.

В колоната „Разход - всичко“ се посочва целият фактически разход на суровини и материали за основните и спомагателните производства, за ремонти, за експлоатационни и други дейности, включително и материалите, продадени на други предприятия.

В колоните „Разход за производствено-експлоатационни и други дейности“ се посочват всички суровини и материали, които са разходвани в предприятието за основната му дейност и за други допълнителни дейности, в натура и стойност.

Обърнете внимание при отчитането на материалите, означени в условна мярка (определена база), на нефтопродуктите (превръщането на литрите в килограми).

РАЗДЕЛ II

Наблюдава се движението на вторичните суровини, посочват се данни и за добитите количества при обработката на суровини и материали и тези от демонтаж на машини и съоръжения.

Предприятията, които търгуват (изкупуват и продават) с вторични суровини, не попълват този раздел.

Вярно е
оригинал



ЕИК по БУЛАСТАТ	
160064638	

ОТЧЕТ ЗА РАЗХОДА НА ГОРИВА И ЕНЕРГИЯ ЗА 2007 ГОДИНА

	Шифър	Марка	Ква- лич- ност ккал/ кг	Налич- ност в нача- ло го- дина	ПОСТЪПЛЕНИЯ		ПОТРЕБЛЕНИЕ					Про- дажи от купени количес- тва	Налич- ност в края на го- дина
					Общо	в т.ч.: от внос	Общо	за елек- тро- енергия и топло- енергия	за други про- изво- дими проце- си	за тран- спорт	в енер- гийно изпол- зване		
а	б	в	г	д	е	ж	з	и	к	л	м	н	о
Дърва за горене	1	02.01.14.00.00	пр. м³	х						х		11	12
Коксификация	2	10.10.11.30.00	т							х			
Антрацитни въглища, пречиствени	4	10.10.11.50.11	т							х			
Черни въглища, пречиствени	5	10.10.11.50.21	т							х			
Кафяви въглища, пречиствени	6	10.20.10.30.11	т							х			
Лигнитни въглища, пречиствени	7	10.20.10.30.21	т							х			
Брикети от лигнитни въглища	8	10.20.10.50.00	т	х						х			
Изсушени лигнитни въглища	9	10.20.10.50.20	т	х						х			
Нефт	10	11.10.10.30.10	т	х						х			
Природен газ	11	11.10.20.00.00	хи.л. м³	х						х			
Дървени отпадъци	12	20.10.40	т	х						х			
Кокс от коксови пещи и газози- нсталации	13	23.10.10.30.00	т	х						х			
Капран от въглища	14	23.10.20.00.00	т	х						х			
Автомобилен бензин, безолобен (1000 л = 0.75 т)	15	23.20.11.50.00	т	х									
Автомобилен бензин, оловен (1000 л = 0.75 т)	16	23.20.11.70.00	т	х									
Леки нефтени дестилати за прера- ботка в нефтените рафинерии	17	23.20.13.30.00	т	х						х	х		
Леки нефтени дестилати за прера- ботка в нефтохимията	18	23.20.13.50.00	т	х						х	х		
Минерални терпентини и бензини разтворители	19	23.20.13.70.00	т	х						х	х		
Керосин, авиационни групи	20	23.20.14.00.00	т	х						х	х		

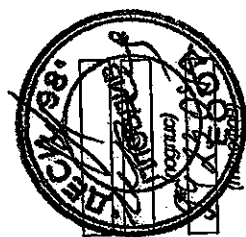
	Шифър	Мярка	Калори- чност ккал/ ка	Налич- ност в нача- лото на го- дината	ПОСТЪПЛЕНИЯ		ПОТРЕБЛЕНИЕ							Про- дукт в край- на го- дина
					Общо	в т.ч.: от бнос	Общо	за елек- тро- екере- и топло- енергия	за груп- про- бразу- ващи проце- си	за тран- порт	крайно			
											неенер- гично	енер- гично		
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Техни нефтени дестилати за преработка в нефтените рафинерии	22	23.20.15.30.00	x							x	x	x		
Горива за дизелови двигатели (1000 л = 0.85 т)	23	23.20.15.50.00	x											
Газово за отопление (1000 л = 0.85 т)	24	23.20.15.70.00	x							x				
Техни нефтени дестилати за преработка в нефтохимията	25	23.20.15.90.00	x							x				
Средни нефтени дестилати за преработка в нефтените рафинерии	26	23.20.16.30.00	x							x	x	x		
Средни нефтени дестилати за преработка в нефтохимията	27	23.20.16.50.00	x							x		x		
Мазутни (котелни горива) за преработка в нефтените рафинерии	28	23.20.17.30.00	x							x	x	x		
Мазутни (котелни горива) с прекомерно съдържание на сяра ≤ 1%	29	23.20.17.50.00	x							x				
Мазутни (котелни горива) с прекомерно съдържание на сяра > 1%	30	23.20.17.70.00	x							x				
Мазутни (котелни горива) за преработка в нефтохимията	31	23.20.17.90.00	x							x		x		
Базови масла /за смесване/	32	23.20.18.50.90	x							x		x		
Пропан-бутанови смеси (1000 л = 0.55 т)	33	23.20.21.20.00	x								x			
Пропан-бутан за преработка в нефтените рафинерии	34	23.20.21.30.00	x							x	x	x		
Пропан-бутан за преработка в нефтохимията	35	23.20.21.70.00	x							x		x		

Вярно с оригинал

	Шифър	Марка	Калори- чност ккал/ кг	Налич- ност в нача- лото на го- дината	ПОСТЪПЛЕНИЯ		ПОТРЕБЛЕНИЕ						Про- дажи от купени количес- тва	Налич- ност в края на го- дината
					Общо	в т.ч.: от внос	Общо	за елек- тро- енергия и топло- енергия	за други прео- бразу- ващи проце- си	за транс- порт	неенер- гийно	енер- гийно		
а	б	в	г	д	е	ж	з	и	й	к	л	м	н	о
Други втечени нефтени газове и газообразни въглеводороди от рафинерите	36	23.20.22.00.00	т	х						х	х			х
Вазелин, парафин и други малеражни вещества	37	23.20.31.00.00	т	х						х		х		
Нефтен кокс	38	23.20.32.40.00	т	х						х	х			
Нефтен битум	39	23.20.32.50.00	т	х						х		х		
Други остатъци от нефтени продукти (ауруп)	40	23.20.32.70.00	т	х						х				х
Коксов газ	41	40.20.10.03.00	хил. м³	х						х	х			х
Доменен газ	42	40.20.10.05.00	хил. м³	х						х	х			х
Промислени отпадъци	43	х	ГДж	х						х	х			х
Електроенергия	44	40.11.10	МВтгч.	х		х				х	х			х
Топлоенергия¹	45	40.30.10	МВтгч.	х		х				х	х			х
в т.ч.: получена при химически процеси	46	х	МВтгч.	х		х		х	х	х	х	х	х	х

- 1) Предприятията отчитат само закупената топлоенергия и топлоенергия, получена при химически процеси
2) Собствени нужди на електроцентралите.
3) Собствени нужди на обществените топлоцентрали. Заводските топлоцентрали не трябва да посочват данни в тази клетка

Дата: 25.12.2007г. Ръководител: Донка
Съставител: Донка
Лице за контакт: Донка
(име, презиме, фамилия)



УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ОТЧЕТ ЗА РАЗХОДА НА ГОРИВА И ЕНЕРГИЯ

Този отчет се попълва от предприятията-потребители на енергийни ресурси.

Колоната а: съдържа наименованието на продуктовете позиции, дефинирани според Номенклатурата на промишлената продукция (ПРОДПРОМ).

Колоната б: Шифър – съдържа кода на продуктовете позиции по ПРОДПРОМ.

Колоната в: Мярка – записана е натуралната мярка, в която трябва да бъде отчетено съответното гориво или енергия. Промислените отпадъци се отчитат в ГДж в зависимост от калоричността им (1 Гкал = 4,187 ГДж).

Колоната 1: Калоричност – записва се калоричността на въглищата в ккал/кг.

Колоната 2 (12): Наличност в началото (края) на годината – посочват се данни за количествата енергийни ресурси, за които е отговорно предприятието, независимо в чии складове се намират.

Колоната 3: Постъпления – общо – посочват се фактически постъпилите през годината количества енергийни ресурси, независимо дали са платени (вкл. и от собствено производство). Количествата в колоната 3 трябва да бъдат по-големи или равни на количествата в колоната 4. На ред 46 „в т.ч.: получена при химически процеси“ се посочва обхванатата топлоенергия от химически процеси, за осъществяването на които няма изгаряне на горива.

Колоната 4: в т.ч. от внос – това е тази част от постъпилите в предприятието количества, независимо дали са внесени директно и/или чрез посредник.

Колоната 5: Потребление – общо: – енергийни ресурси, потребени в основната и допълнителна дейност на предприятието.

Колоната 6: За електроенергия и топлоенергия:

- Обществени центри (тяхната основна дейност е да произвеждат и продават електроенергия и/или топлоенергия) отчитат горивата, които са преобразувани за брутното производство на електроенергия и на брутната топлоенергия за крайно потребление.

- Заводските центри (те произвеждат електроенергия и/или топлоенергия с цел използването им за дейността на фирмата) отчитат горивата, които са преобразувани за брутното производство на електроенергия и за продадената топлоенергия. Не трябва да се отчитат горивата за произведената от заводската централа топлоенергия, която е използвана в топлоцентралата и за дейността на фирмата – тези горива се отчитат в кол. 10 „крайно енергийно потребление“.

- На ред 44 „Електроенергия“ се посочват собствените нужди на съоръженията, произвеждащи електроенергия.

- На ред 45 „Топлоенергия“ само обществените центри отчитат количествата топлоенергия за собствени нужди. Заводските центри не отчитат собствени нужди на топлоенергия.

Колоната 7: За други преобразуващи процеси – отчитат се количествата енергийни продукти, потребени за производството на: брикети, кокс, доменен газ и нефтени продукти. На редове „Електроенергия“ и „Топлоенергия“ се посочват количествата електроенергия и закупена топлоенергия, потребени за осъществяването на тези процеси.

Крайно потребление на енергийни ресурси означава влягането им в производствен процес, при който не се получава друг вид гориво и енергия.

Колоната 8: За транспорт – количествата енергийни ресурси, потребени от транспортните средства, с изключение на тези за вътрешнозаводски транспорт и за строителни машини.

Колоната 9: Неенергийно потребление – посочват се количествата енергийни ресурси, използвани като суровини за производство на негоривни продукти или като материал за негоривни нужди.

Колоната 10: Енергийно потребление – отчитат се количествата енергийни ресурси, използвани като горива или енергия за дейността на фирмата. Не се включват енергийните ресурси за неенергийно потребление. Към крайното енергийно потребление на фирмата се отчитат горивата, използвани в заводската централа за производството на топлоенергията, която е използвана в централата или за дейността на фирмата.

Колоната 11: Продажба от купени количества – закупени за нуждите на предприятието, но неупотребени и продадени на други предприятия количества енергийни ресурси.

Аритметичен контрол на данните:

Колоната 3 ≥ колоната 4

Колоната 5 = колоната 6 + колоната 7 + колоната 8 + колоната 9 + колоната 10

Колоната 2 + колоната 3 = колоната 5 + колоната 11 + колоната 12



Вярно е оригиналът

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

НА

“ДЕСИ - 98” ЕООД

Счетоводната политика на дружеството е съвкупност от специфични принципи, изходни положения, концепции, бази, процедури и практики, прилагани в дружеството за счетоводното отразяване на финансово-стопанската му дейност. Счетоводната политика на дружеството е счетоводния модел на отчитане и представяне дейността и състоянието му.

I. Източници за разработване на Счетоводната политика

Счетоводната политика на дружеството е разработена въз основа на:

-Търговският закон и Нормативни актове за счетоводството - Закона за счетоводството и национални счетоводни стандарти, Наредбата за документооборота на дружеството, Индивидуалния сметкоплан.

-Нормативни актове, засягащи дейността на дружеството-ЗКПО, Кодекса на труда, ЗОДФЛ, ЗДДС и Правилника на прилагане на ЗДДС, Наредба №8 за безплатната предпазна храна.

II. Счетоводни принципи, използвани при разработването на Счетоводната политика.

Счетоводната политика на дружеството е разработена в съответствие с принципите, определени в Закона за счетоводството.

-Документална обосновааност на стопанските операции -документирането на всяка стопанска операция се извършва въз основа на счетоводен документ.

-Предпазливост-разумно оценяване и отчитане на съдържанието на стопанските операции с оглед получаване на действителен финансов резултат за отчетния период. През отчетният период се отчитат всички предполагаеми рискове, евентуални загуби за бъдещи отчетни периоди, обезпечаване на активи и пасиви и се допуска компенсиране на вземания и задължения от едни и същи контрагенти.

-Независимост на отчетните периоди-отчетният период се разглежда сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходния и следващия отчетен период.

-Стойностна връзка между краен и начален счетоводен баланс- съставения счетоводен баланс в края на един отчетен период е начален баланс за следващия отчетен период.

-Действащо предприятие-при съставянето на баланса дружеството не се предвижда или не съществува необходимост да се ликвидира или да се ограничават съществено мащабите на дейността.

-Възможно запазване на счетоводната политика от предходния период- постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди, като изключения се допускат само за постигане обективна и точна информация или промяна в закони.

-Текущо начисляване-приходите и разходите от сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от получаването или плащането на паричните средства и са представени в счетоводния отчет за периода.

-Съпоставимост между приходите и разходите- разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, се отразяват във финансовия резултат за периода, през който дружеството черпи изгода от направените разходи. Получените приходи се отразяват за периода, през който се отчитат разходите. Изходното получаване.

Вярно с оригинала



-Историческа цена - стойността, по която активите, пасивите и капиталът са записани в момента на тяхното придобиване или възникване.

-Предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се представят в годишния счетоводен отчет

2. Отразява икономическата същност на събитията и операциите, а не просто тяхната правна форма

-е неутрална и безпристрастна в съответствия с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

-Вярно и честно представяне - обективно и непреднамерено представяне на сделките и събитията в счетоводните отчети.

-Същественост - степен на полезност на счетоводните отчети.

Разработването на Счетоводната политика въз основа на изброените по-горе принципи е имало за цел:

-законосъобразност при организацията на счетоводното отчитане;

-пълно и достоверно отразяване на информационното съдържание на стопанските операции;

-обективно и точно, количествено и качествено измерване на счетоводната информация във вид на счетоводни реквизити и показатели;

-документиране на стопанските операции в момента на тяхното осъществяване;

-хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи за осъществени стопански операции въз основа на съдържащите се в тях реквизити и показатели;

-синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти;

-текущо и периодично оценяване на активите и пасивите;

-приключване на счетоводните сметки, книги и регистри в края на отчетния период и установяване на финансовия резултат от дейността на предприятието, както и размера на дължимите данъци;

-осигуряване на информация за съставянето на годишния счетоводен отчет.

Управляващият дружеството определя настоящата счетоводна политика, която дава сигурност, че информацията във финансово счетоводните отчети е:

-необходима и съществена за взимане на решения от потребителите на финансови отчети;

-надеждна, т. е.:

1. Представя достоверно резултатите и финансовото състояние на дружеството.

-е предпазлива

-пълна с всички съществени за дружеството аспекти.

III. Елементи на счетоводната политика.

Счетоводната политика на дружеството съдържа следните основни елементи:

-Индивидуален сметкоплан на дружеството;

-Форма на счетоводството;

-Прилаганите правила за текуща и периодична оценка на активите и пасивите;

-Прилагани методи за последваща оценка на ДМА и НДМА;

-Методи за оценка на материалните запаси при тяхното потребление или отписване по други причини;

-Методи за амортизация на материалните и нематериалните дълготрайни активи;

-Политика на преоценка на краткосрочните финансови активи;

-Критерии за признаване на приходите от продажба на стоки и услуги;

-База за разпределение на непреките технологични основни производствени разходи;

-Критерии за отразяване в текущия период на приходи за бъдещи периоди;

-Отчитане обезценката на активите



Вярно е вришката,
Слу

- Отчитане на провизиите;
- Методи за отразяване на грешки и погрешности в счетоводната политика;
- Прилагани договори за строителна дейност;
- Изчисляване на показатели, характеризиращи финансовото състояние на дружеството с анализ и оценка, направени в сравнение със същите показатели за предходния отчетен период.

IV. Индивидуален сметкоплан

При разработването на индивидуалния сметкоплан на дружеството са взети предвид действащите нормативни актове, организационната и управленска структура на дружеството, спецификата и технологията на дейността и използваните програмни продукти. Счетоводните сметки в индивидуалния сметкоплан съдържат сметки с трицифрени и четирицифрени номера, както и аналитични сметки, номерирани и подредени според принципите за класификация на сметките в Националния сметкоплан.

При съставянето на индивидуалния сметкоплан е използвана разгънатата система за класификация на сметките, която включва раздели, групи, сметки и синтетични сметки с четирицифрена номерация. /Приложение 1/.

V. Форма на счетоводството

Приетата форма на счетоводството е имала за цел осигуряване на обективност, точност, пълнота, достоверност, достъпност, навременност, сравнимост и завършеност на финансово-счетоводната информация. С оглед на това автоматизираната обработка на счетоводната информация е била насочена към създаване на постоянни информационни масиви, които играят ролята на счетоводни регистри. Така създадените счетоводни регистри са открити към 1 януари и се приключват в края на всеки месец и задължително към 31 декември. Ежемесечно са съставяни оборотни ведомости за синтетичните и аналитичните счетоводни сметки с цел осъществяване на текущ контрол върху систематическите записвания по счетоводните регистри. При съставянето на счетоводните статии за стопанските операции са поставяни регистрационни номера на всяка статия.

При разработване на формата на счетоводството са създадени възможности за:

- предварителен и текущ контрол върху първичната счетоводна информация;
- синхронизирано осъществяване на хронологичното и синтетичното счетоводно отчитане;
- възможност за включване на допълнителни задачи;
- логическо преобразуване на счетоводната информация при нейната обработка и използване;
- предоставяне на необходимата счетоводна информация за вземане на управленски решения, за данъчното облагане и за опазване на собствеността;
- възможност за последващ финансов и данъчен контрол;
- информационно взаимодействие със статистиката въз основа на утвърдените национални класификации.

В дружеството е въведена централизирана форма на отчетния процес, при която активите и пасивите му се отразяват текущо. При така приетата форма на счетоводството в предприятието се съставят съответните счетоводни документи – баланс, отчет за приходите и разходите, оборотна ведомост и справки за изготвяне на годишната данъчна декларация за дружеството, като самостоятелна отчетно-обособена единица, при стриктното спазване на Индивидуалния сметкоплан.

VI. Правила за текуща и периодична оценка на активите и пасивите

Вярно с оригинала



Активите и пасивите на дружеството при тяхното придобиване се оценяват, както следва:

- цена на придобиване;
- себестойност;
- справедлива цена.

Цената на придобиване включва покупната цена на всички разходи по привеждане на актива в подходящ за ползване вид. В нея се включват всички разходи, без значение дали те са направени на територията на страната или извън нея. Цена на придобиване се използва за всички активи, които се придобиват от дружеството и тя може да бъде надлежно определена.

Себестойността включва основните производствени преки и непреки разходи, т.е. всички разходи, непосредствено свързани с производството на продукцията или оказването на услуги. Към преките технологични разходи се отнасят разходите за суровини, възнаграждения, социално осигуряване, амортизация на дълготрайните активи, участващи в съставянето на конкретния продукт или услуга в дружеството. Към непреките технологични разходи се отнасят разходите за спомагателни материали, амортизацията на сгради, машини и съоръжения, които обслужват дейността на дружеството като цяло и други.

Справедливата цена е продажната цена, борсовата или пазарната цена. Справедливата цена се използва в следните случаи: продажба на активи, дарения, извършени от и на дружеството, оценка на констатиран излишък и липси, оценка на материални запаси, когато цената, по която се отчитат в края на годината е по-малка от справедливата им цена, оценка на дългосрочните инвестиции в края на годината.

За активите, придобити по нотариален ред, цената на придобиването е цената, записана в нотариалния акт. Тази цена се прилага за активите, които съгласно действащото законодателство, се придобиват задължително с издаването на нотариален акт – земи и сгради.

Незавършеното производство се оценява въз основа на фактически извършените разходи, които формират неговата себестойност.

VII. Дълготрайни материални активи

Дълготрайни материални активи /ДМА/ са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от дружеството които:

1. Имат натурално веществена форма
2. Се използват в дейността на дружеството – производство, реализация, управление.
3. Се използват повече от един отчетен период.

Критерии за признаване на ДМА:

1. Отговарят на определението за ДМА
2. Стойността на актива е надлежно определена и е адекватна на мащаба на дейността и равна или по-голяма от 500 лева
3. Дружеството очаква икономическа изгода, свързана с конкретния актив.

Дълготрайни материални активи са:

1. Земи /терени/. Тук се включват: собствените земи /терени/ на дружеството, които могат да бъдат открити, застроени, заселени;

2. Сгради и конструкции. Тук се включват сгради и конструкции, които се използват за осигуряване на условия за осъществяване цялостната стопанска и нестопанска дейност. Вградените в сградата съоръжения, инсталации, мебели и други подобни разграничими части по преценка могат да се отчетат и като отделни ДМА. Такива могат да бъдат асансьори, канализация, отоплителни и вентилационни устройства, вътрешна електрическа инсталация. В групата на сградите се включват и

Вярно с оригинала



изградените временни сгради, които се използват при строителството на отделни обекти;

3. Машини и оборудване. Тук се включват:

-Производствени машини и оборудване – металорежещи машини, стругове и други машини;

-Енергетични и двигателни машини и оборудване – предназначени са за произвеждане на различни видове енергия и за превръщане на различни видове енергия в механична – като бойлери и бойлерни уреди, трафопостове, разпределителни табла, компресорни съоръжения и др.

-Предавателни устройства-предназначени са за предаване на енергия-електрически мрежи, контактни мрежи, кабелни линии и др.

-Измервателни и регулиращи уреди-имат технологично общостопанско предназначение и включват всички видове инструменти /ударни, стягащи, за уплътняване, за измерване/, производствени принадлежности /за изтегляне, за пробиване, стендове за изпитване и изпробване и др./, измервателни уреди и апарати /за измерване на електрически величини, уреди и апарати за анализ, топлоизмервателни уреди, устройства за автоматика, уреди и устройства за строителството/;

4. Съоръжения. Включват се ДМА, които са предназначени чрез определени технически функции да създадат условия за осъществяване на производствения процес като: надземни и подземни резервоари, водопроводи, канализация и др;

5. Транспортни средства. Тук се включват всички подвижни средства /заедно с всички приспособления и принадлежности към тях/, които се използват за превоз на товари и пътници. Прикрепеният трайно към транспортните средства преносим инвентар може да се отчита като отделни ДМА или като съставна част на транспортното средство. Всяко транспортно средство може да се отчита като отделен ДМА или да се "раздели" на няколко ДМА, като същите имат различни полезни срокове на годност;

6. Компютърно оборудване. Тук се включват различни видове конфигурации компютърно оборудване;

7. Обзавеждане и трайни активи. Тук се включват канцеларските мебели, офис обзавеждане, спортен и друг стопански инвентар, железни каси, маси, бюра, гардероби, радиоапарати, телевизори и подобни;

8. Други дълготрайни материални активи. Тук се включват ДМА, които не могат да бъдат включени към посочените по-горе групи.

ДМА се оценяват първоначално по цена на придобиване, по себестойност или по справедлива цена.

Цената на придобиване включва покупната цена, митата, невъзстановимите данъци и всички преки разходи свързани с привеждането на ДМА в работно състояние, което да отговаря на неговото предназначение.

Преките разходи са следните: разходи по първоначална доставка и обработка; разходи за подготовка на обекта/терена, където ще се използва актива; разходи по монтаж; разходи за привеждане в работно състояние на придобития актив; разходи за хонорари на специалисти и вещи лица, свързани с проекта; разходи за икономическата обосновка за поръчка или изграждане; предполагаемите разходи до размера на начислената провизия на условни задължения за:

-демонтаж и извеждане на ДМА от употреба; тези разходи се коригират с предполагаемите приходи, които се очаква да се получат от по-нататъшното уреждане на актива-брак, продажба, размяна, даване под наем и др.

-разходи, протичащи от непризнат данъчен кредит, свързан с изброените преки разходи.

Вярно с оригинала,
Сбу



Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане, например при финансово-обвързани наемни договори, разликата между първоначалната оценка и сумата на всички плащания не се включват в преките разходи. Те се признават като разходи за лихви през периода на издължаване на засма. ДМА се оценяват по себестойност, когато са произведени в дружеството.

Себестойността се определя на база на основните производствени разходи, като не се включват вътрешните печалби, административните разходи, стойността на необичайните количества брак, при технологично изпробване.

Цената на придобиване на ДМА, придобити в резултат на размяна с други активи се определя както следва:

По справедлива стойност на отдадения актив, коригирана с всички преведени парични средства или парични еквиваленти-тази оценка се прилага при замяна или частична замяна срещу друг несходен ДМА или други активи;

По балансова стойност на отдадения актив без да се признава печалба, загуба от тази сделка-тази оценка се прилага при замяна срещу подобен актив, който има сходна употреба в същата сфера на стопанска дейност и сходна справедлива стойност.

Последващи оценки на ДМА

След първоначалното оценяване на ДМА при придобиването им, същите се преоценяват. В дружеството се прилага препоръчителния подход.

VIII. Дълготрайни нематериални активи.

Дълготрайните нематериални активи се определят като установим нефинансови ресурси, придобити и контролирани от дружеството които:

1. Нямаат физическа субстанция, въпреки, че могат да се съдържат във физическа субстанция, или носителят им може да има физическа субстанция.

2. От използването им се очаква икономическа изгода.

Критериите за признаване са като за ДМА.

Дълготрайни нематериални активи са:

1. Продукти от развойна дейност-приложени знания и опит в планове или схеми за производство на нови или значително подобрени материали, устройства и системи преди започване на търговско производство или употреба в дейността на дружеството.

2. Програмни продукти-собствени или закупени програми и пакети от програми независимо от вида на техническия носител.

3. Други нематериални активи-други нематериални активи, за които не е предвидена отделна собственост.

Дълготрайните нематериални активи се оценяват като ДМА.

Последващата оценка на ДМА се извършва по алтернативния подход.

IX. Методи за амортизация на материалните и нематериалните

дълготрайни активи

В дружеството са амортизируеми всички дълготрайни материални и нематериални активи. Амортизация не се начислява на земята и напълно амортизираните дълготрайни материални и нематериални активи.

Амортизация се начислява от месеца, следващ месеца на придобиването на дълготрайния актив или въвеждането му в експлоатация.

Избраните методи за амортизация в дружеството на всеки дълготраен актив отразява пропорционално консумирането на икономическата изгода от него.

Промени в утвърдените методи се правят само след решение на Общото събрание на дружеството. Промяна в в полезния срок на годност на всички или отделни ДМА се извършва от комисия сформирана със заповед на ръководителя на дружеството. При промяна в избрания метод за амортизация или полезния срок на годност се определят нови амортизационни квоти на база на отчетната стойност и на новите амортизационни норми.

Вярно с оригинала.



При определяне на полезния срок на ползване се отчитат предполагаемото физическо износване, моралното остаряване и възможните юридически ограничения върху ползването на актива – правни и фактически.

Приетият полезен срок на ползване за част от активите собственост на дружеството не се различава от данъчно признатия срок, поради което в предприятието не се формират и отчитат временни разлики.

За всеки амортизируем актив или група еднородни по вид и еднакви по стойност амортизируеми активи е разработен и утвърден амортизационен план. Планът съдържа дата на придобиване, дата на въвеждане в експлоатация, полезен срок на ползване, отчетна стойност, остатъчна стойност, амортизационна сума, методи на амортизация, амортизационна норма, годишна амортизационна квота, преоценъчен резерв, дата на отписване, година на промяна на метода на амортизация или на полезния срок на ползване.

Въз основа на индивидуалните амортизационни планове за всеки амортизуем актив се съставя обобщен амортизационен план за годината за всички амортизуеми дълготрайни активи, който съдържа номер по ред, номер на групата, наименование, инвентаризационен номер на актива, отчетна стойност, годишна амортизационна квота, общо по месеци, начислена до момента амортизация и балансова стойност.

За активи, чиято отчетна стойност е увеличена се извършва актуализация на амортизационния план, като се определя нов полезен срок на ползване. Начисляването на амортизации по актуализирания амортизационен план започва месеца на приемането на увеличението на стойността на актива.

За всички притежавани дълготрайни материални и нематериални активи се прилага линеен метод на амортизация.

Годишният размер на амортизацията е равен на данъчно признатите съгл. чл. 22 ал.2 от ЗКПО.

X. Разходи за ремонт и подобрения на ДМА и техническото обслужване на дълготрайни материални активи.

Разходите за ремонт на дълготрайните активи се отразяват като увеличение на отчетната стойност на съответния актив или формират отделен ДМА, когато водят до:

- удължаване на първоначално определения полезен срок на годност на актива;
- увеличаване на производствения капацитет на актива;
- подобряване на качеството на произвежданата продукция или на оказваните услуги или създаване на възможност за произвеждане на принципно нов вид продукт или оказване на принципно нов вид услуги;
- промяна във функционалното предназначение на актива;
- създаване на условия за съкращаване на производствените разходи.

За активи, чиято отчетна стойност е увеличена вследствие на направени разходи по реда на предходните точки, се извършва актуализация на амортизационния план, като може да се определи нов полезен срок на ползване. Начисляването на амортизации по актуализирания амортизационен план започва от месеца на приемането на увеличението на актива..

Не се отчитат като разходи за ремонт и подобрения извършените разходи за:

1. Техническо обслужване на транспортните средства.

Техническото обслужване на транспортните средства, включва:

- ежедневно техническо обслужване /проверка на масла, техническо състояние/;
- техническо обслужване на 2500 км ТО №1
- ТО №2, според вида на автомобила на 10 х.км ;
- годишни технически прегледи;
- сезонно есенно-зимен подготвителен

2. Организация и методика за техническото поддържане на машинния парк

2.1. Периодичната проверка на технологичната точност-точна и задължителна операция по проверяване точността на техниката и оборудването.

Вярно е оригинала



-Периодичните проверки на оборудването по отношение на неговата технологична точност се провеждат при спазване на предварително определени срокове по специален график, независимо от натовареността в производствения процес, а съобразно изискванията на действащите нормативни актове.

XI. Отчитане на краткотрайни активи

1. Материалните запаси включват **материали, резервни части, продукция, амбалаж и незавършено производство.**

Разходите за доставка на материалните активи включват:

- превози;
- товарни и разтоварни операции;
- монтаж и пробна експлоатация;
- мита и митнически такси;
- акцизи;
- ДДС за доставките, без право на данъчен кредит;
- такси за посредническа дейност;
- други разходи, непосредствено свързани с привеждането на актива във

вид подходящ за ползване

Материалните запаси се оценяват при тяхното потребление по средно претеглена цена /себестойност/ за отчетния период.

Продукцията се оценява текущо по себестойност, която се формира на база на основните производствени разходи.

Незавършеното производство се установява чрез инвентаризации и се оценява въз основа на фактически извършените разходи, които формират себестойността на продукцията.

При отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление се използва препоръчителния подход по метода на средно претеглената стойност на сходните стоково-материални запаси носители на тези стойности.

Наличните в края на годината материални запаси се оценяват и посочват в баланса по справедливата им цена, само когато тя е по-ниска от цената, по която се отчитат до момента.

2. Финансови средства

Паричните средства са в левове и валута. Вземанията, задълженията и наличните парични средства в чуждестранна валута, се преоценяват по централния курс на БНБ в края на всеки отчетен период приключен счетоводно. Разликите при преоценките се отчитат като текущ финансов разход или текущ финансов приход.

При извършване на преоценката на вземания и задължения във валута, размерът на обезценката на валутните вземания също се коригира в края на годината /т.4.1. от ННС 3/

3. Разходи за бъдещи периоди

Разходите, които са извършени през отчетния период, но са свързани с получаването на приходи или изгоди през следващи отчетни периоди, се отчитат като разходи за бъдещи периоди.

Като разходи за бъдещи периоди в дружеството се отчитат:

1. Абонаменти, застраховки, данък сгради, такса смет, гуми на леки и товарни автомобили, като същите се включват в текущия финансов резултат въз основа на срока им на действие, а за автомобилите на база на изминалия пробег.;

2. Вложени резервни части в ДМА с голяма стойност-като текущото им отразяване във финансовия резултат е три годишен срок на използване;

XII. Отчитане на разходите

Вярно е оригинала



Разходите се формират от намалението стойността на активите, начисляването на трудовото възнаграждение, социалните осигуровки и надбавки в резултат на осъществена дейност в дружеството, независимо от момента на тяхното изплащане.

Основните производствени разходи и разходите за доставка се отчитат съгласно изискванията на НСС 2.

Основните производствени разходи са тези, които са непосредствено свързани с производството на материално или нематериална продукция, без извършването на които е невъзможно произвеждането на готовия продукт или оказването на съответната услуга. В състава се включват:

- Преките технологични разходи свързани непосредствено със създаването на конкретния вид продукт или оказването на определена вид услуга.

- Непреките технологични разходи, които са свързани с производството като цяло, но не могат да се отнасят към конкретен вид продукт или услуга след определяне базата на разпределение. База за разпределение на непреките технологични разходи в себестойността на произвежданите изделия е прекият труд и оказани услуги.

ХІІІ. Критерии за признаване на приходите от продажба на стоки и услуги

Приходите в дружеството са свързани с увеличението на икономическите изгоди през даден отчетен период, създадени в хода на дейността на предприятието и са свързани с увеличение на собствения капитал на дружеството. Приходите се определят на база справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение.

Приходите се признават за всяка сделка поотделно, едновременно с извършването на разходите за нея /НСС 18/.

Приходите не се признават, когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава като пасив.

Когато възникне неяснота по събирането на вземанията която вече е включена в приход, несъбраната сума се признава за извънреден разход, а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход.

Приходите от продажбата на продукция и стоки се признава, след като са изпълнени следните условия:

-Дружеството е прехвърлило на купувача рисковете и изгодите, свързани със собствеността;

-Сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена;

При продажба на недвижими имоти приходът се признава, след като правото на собственост бъде прехвърлено на купувача, при спазване на нотариалната форма на прехвърляне на права за тези активи.

Приходите от продажба на услуги се признават в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставяне на счетоводния баланс, при условие, че резултатът на сделката може да се оцени надлежно.

Резултатът от сделката може да се оценява надлежно, когато:

- сумата на приходите може да бъде надлежно изчислена;
- дружеството има икономическа изгода, свързана със сделката;
- етапът на завършеност на сделката към датата на съставяне на счетоводния баланс може да се определи;
- разходите, направени по сделката, както и разходите за завършването на сделката, могат да бъдат изчислени.

Приходите не се признават, когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава като пасив /задължение/.

Други случаи на признаване на приходи:

- приходи от излишък на активи се признава при установяване на излишъка;

Вярно с оригинала.



- приходи от отписани задължения се признават при изтичане на давностния срок или при наличието на други основания за оценка на вземанията като безнадеждни;
- приходите от глоби, неустойки, лихви и други се признават след установяване на правото за тяхното получаване, съгласно договор, фактура, начет или тяхно заплащане.
- приходите от ценови разлики по липси и начети се признават след плащане на начета.

XIV. Критерии за отразяване в текущия период на приходи за бъдещи периоди

Получените в дружеството приходи през отчетния период, които са свързани с извършването на разходи през следващите отчетни периоди, се осчетоводяват като приходи за бъдещи периоди.

Като приходи за бъдещи периоди в дружеството се отчитат гаранциите за добро изпълнение съгласно действащата нормативна уредба.

Приходите за бъдещи периоди се признават за текущи през периода на отчитане на разходите, за които са получени или през периода, съгласно погасителен план, когато е невъзможно да се определят разходите срещу тези приходи.

Не са приходи за бъдещи периоди приходите, получени в резултат на извънредни събития или дейности.

XV. Отчитане обезценката на вземания и провизиите

Дружеството отписва съответната част от обезценените вземания в следните случаи:

- неплащане от длъжника, поради изтичане на давностния срок;
- наличието на основания, доказващи нереалността на вземането;
- доброволен отказ от вземания от страна на дружеството.

Нормативните потенциални задължения в дружеството са задълженията, които произтичат от действащото законодателство.

Съдебните потенциални задължения са задълженията, които произтичат от съдебен или арбитражен спор, чието окончателно решаване предстои, но възможността предприятието да загуби е много голяма.

Съгласно НСС 37 провизии за бъдещи ангажменти се признават когато са изпълнени следните критерии:

1. Дружеството има текущо правно или конструктивно задължение като резултат от минали събития към датата на изготвяне на баланса.
2. Има вероятност при погасяване на задълженията да са необходими допълнителни парични ресурси, включващи икономически изгоди.
3. Точни и надеждни оценки на размера на задължението.
4. Подробен план за реструктуриране.

Провизиите за задължения се признават в размер на предполагаемото задължение и се отчитат като текущи разходи.

При отразяване на провизиите се имат предвид:

1. Рисковете, несигурността и евентуалните алтернативни резултати.
2. Действащите пазарни цени и промените в бъдеще на техните стойности.
3. Възможни законодателни промени.

Признаването и отчитането на правни задължения става след изготвяне на разчет и одобряване на същия от Общо събрание на дружеството.

В края на всеки следващ отчетен период размерът на потенциалните задължения се преоценява и при необходимост се доначисляват или отписват отчетените провизии.

Разходите за провизии се отчитат като други разходи. Обезпечава с аналитична отчетност за всяка начислена провизия по контрагенти и документи.

Вярно е приписано.



XVI. Методи за коригиране на грешки и отразяване на промени в счетоводната политика

Възприема се препоръчителният подход при коригиране на фундаментални грешки от предходни периоди. Корекцията се отразява чрез увеличение или намаление салдото на неразпределената печалба от минали години. Когато намалението на неразпределената печалба е по-голямо от салдото на неразпределената печалба преди намалението, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години.

Всяка промяна в счетоводната политика се отразява като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. Разликата от преизчисляване на разходите от данъци в отчета за приходите и разходите за предходния период се посочва като корекция на неразпределената печалба /непокритата загуба/.

XVII. Заключителни разпоредби

Възприетата счетоводна политика се оповестява в годишния счетоводен отчет.

Управител:.....



/Донка Церева/

Вярно с
оригинала

