ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

Днес 26.08.2026г. между съдружниците:

1.Сребряна Севдалинова Севева - Щилянова с ЕГН: ……., с адрес: ……..
2.Пламен Севдалинов Севева с ЕГН:……., с адрес:……..

при спазване на Търговския закон на Република България, сключваме този договор като променяме досегашния договор на дружество с ограничена отговорност „АПТЕКА 5" ООД при следните условия:

I. ДРУЖЕСТВЕНА ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

1.Фирмата на дружеството е : „АПТЕКА 5" ООД.
2.Наименованието и седалището на дружеството се посочват във всички документи, изходящи от дружеството.
3.Седалището на дружеството е Република България, гр. Русе, община Русе, адрес на управление е ул. „Николаевска" 67.
4.Предметът на дейност е производство, преработка и търговия със стоки, услуги за населението, аптечна дейност, приготвяне на лекарствени средства, търговска дейност с лекарствени средства, санитарно- хигиенни материали, билки, медицинска козметика, приготвяне и продажба на екстемпорални лекарствени форми, дрогерии, рекламна, информационна дейност, търговия на едро, лекарствени складове, здравни услуги, външна търговия, както и всяка друга дейност незабранена със закон в Република България .
5.Дружеството се учредява като безсрочно.

II. РАЗМЕР НА ДРУЖЕСТВЕНИЯ КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

6.Размерът на дружествения капитал е 5000 /пет хиляди евро/
7.Капиталът на дружеството се разпределя на равни дялове, всеки от които е в размер на 50 /петдесет /евро
8.Към датата на подписване на този дружествен договор съдружниците притежават в дружеството следното дялово участие:
- за Сребряна Севдалинова Севева - Щилянова 2200 /две хиляди и двеста/ евро, което представлява 44 /четиридесет и четири/ дяла от капитала по 50 /петдесет/ евро.
- за Пламен Севдалинов Севев 2800 /две хиляди и осемстотин/ евро, което представлява 56 /петдесет и шест/ дяла от капитала по 50 /петдесет/ евро.

Към момента на подаване на заявлението за вписване на дружеството в търговския регистър са внесени 100 % /сто процента/ от капитала.

9.Увеличението на капитала се извършва с решение на Общото събрание чрез:

1/Увеличение размера на дяловете;

2/Записване на нови дялове;

3/ Приемане на нови съдружници;

10. При приемане на нови съдружници или увеличаване дружествения капитал се допускат непарични вноски, като се означава името на вносителя, пълното описание на непаричната вноска, паричната оценка и основанието на правата на вносителя. Оценката на тези непарични вноски става по реда на чл. 72 и сл. От Търговския закон.
11. Намаляването на капитала на дружеството се извършва с решение на общото събрание чрез:

1/ Намаляване стойността на дяловете на капитала;

2/ Връщане на дела на прекратил участието си съдружник;

Това действие се осъществява, при условие, че капиталът на Дружеството не може да стане по-малък от 5 000/пет хиляди/евро .

12. Дружественият дял може да се прехвърля, наследява и получава по правоприемство. Прехвърлянето на дружествения дял става както следва:

1/ От един съдружник на друг, с договор с нотариална заверка на подписите и съдържанието.

2/ При прехвърляне на дял на трети лица, правоприемникът отговаря солидарно с праводателя си за задължението да внесат неизпълнените вноски. Прехвърлянето се вписва в търговския регистър.

3/ Наследяването и правоприемството на дружествени дялове става по реда определен от закона. Ако правоприемниците приемат един дял, те упражняват правото си колективно.

13/1/ Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството съразмерно с дела му в капитала.

/2/ Всеки съдружник може да поиска своя дружествен дял от имуществото на дружеството само при напускане или ликвидация на дружеството.

/3/ При напускане на дружеството съдружника има право на действителната парична равностойност на своя дял от имуществото на дружеството.

14 /1/ За покриване на загуби или при временна необходимост от парични средства по решение на Общото събрание съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни вноски за определен срок.

/2/ Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете в капитала освен ако Общото събрание не предвиди друго.

/3/ Направените вноски по предходната алинея подлежат на връщане в сроковете по ред и при лихва, установени с решение на Общото събрание.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

15.Всеки съдружник има право:

/1/ Да участва в управлението на Дружеството;

/2/ Да поиска свикване на Общо събрание и да участва в него с право на глас съразмерен с дела си от капитала;

/3/ Да бъде осведомяван за хода на дружествените дела за финансовото състояние и отчетността на дружеството, да има достъп до дружествените книжа;

/4/ Да участва в разпределението на печалбата съразмерно от дела си от капитала на дружеството.

/5/ Да получи дял от имуществото на Дружеството.

16. Всеки съдружник е длъжен да:

/1/ Да внесе дяловата си вноска в установения срок без право това задължение да се опрощава или прихваща срещу задължения на дружеството към него. Това изискване важи и за поемане на нови дялове при увеличаване на капитала.

/2/ Да участва в управлението на Дружеството и да оказва съдействие при осъществяване на дружествената дейност.

/3/ Да изпълнява решенията на Общото събрание.

/4/ Да не уврежда със своите действия или бездействие интересите на дружеството, да пази доброто име и търговска тайна.

/5/ Да не осъществява конкурентна дейност, освен с решение на Общото събрание.

IV. ПРИЕМАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ, ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК

17 /1/ Приемане на нов съдружник става след негова писмена молба и след решение на Общото събрание. Молбата трябва да съдържа декларация, че новият съдружник приема условията на настоящия договор.

/2/ Определената за новия съдружник дялова вноска трябва да бъде внесена изцяло в едноседмичен срок от провеждането на Общото събрание и преди заявяването на новото членство в съда.

18 Участие на съдружник в Дружеството се прекратява:

/1/ При смърт или пълно запрещение на съдружник физическо лице

/2/ При прекратяване и ликвидация на някои от юридическите лица – съдружници.

/3/ Когато някой от съдружниците доброволно напуска Дружеството.

/4/ Когато съдружника бъде изключен.

/5/ При обявяване на Дружеството в несъстоятелност или ликвидация.

18 /1/ Общото събрание може да изключи съдружник, който:

1. Не изпълни задълженията си по т. 16 от този договор;
2. При нелоялна конкуренция;
3. Не внесе дяловата си вноска в установения срок, или допълнителна парична вноска;
4. При други действия насочени против интересите на Дружеството.

/2/ Решение за изключване взема Общото събрание с единодушие на всички съдружници, като изключваният не гласува.

19 Имуществените последици от прекратяване на участие на дружествен член се уреждат в края на календарното тримесечие на счетоводно приключване следващо датата на прекратеното участие, въз основа на счетоводен баланс. Същото важи и за изключен съдружник.

20 /1/ Делът на напусналия/изключения/ съдружник се приема с предимство от останалите съдружници при условия и в срокове определени от Общото събрание.

/2/ Ако някой от съдружниците не желае да се възползва от правото на изкупуване по ал. /1/, делът може да се продаде или да се извърши намаление на капитала – по решение на Общото събрание.

V. НАЧИН НА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДОХОДА.

21 Доходите на Дружеството се разпределят за:

а/ покриване на разходи – необходимо присъщи за дейността на Дружеството;

б/ данък върху печалбата и други отчисления съгласно нормативните документи;

в/ отчисления във фондовете на Дружеството, определени от Общото събрание по вид и размер и проценти;

г/ печалба подлежаща на разпределение между съдружниците по решение на Общото събрание съразмерно на дяловете им;

д/ печалбата се разпределя между съдружниците в края на финансовата година след покриване на всички разходи и задължения на Дружеството по решение на Общото събрание;

22/1/ За покриване на загубите на Дружеството, по решение на Общото събрание, тези загуби се разпределят между съдружниците съразмерно с дяловото им участие;

/2/ За покриване на недостига на дружествен капитал и при временна необходимост от средствата по решение на Общото събрание, съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни вноски, съразмерно на дяловото им участие;

/3/ За невнасяне в определения срок на допълнителни вноски съдружниците отговарят както за невнасяне на дяловете.

/4/ За допълнителните вноски могат да се уговорят лихви, но могат и да се дават безлихвено.

VI. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ, ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ, ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

24. Органите на управление на дружеството са:

а/ Общо събрание на съдружниците;

б/ Управител/управители;

25 /1/ Общото събрание е висш орган на управление на Дружеството и се състои от всички съдружници;

/2/ Съдружниците могат да гласуват чрез представител само с изрично писмено упълномощаване. Законните представители на юридическите или физическите лица не се нуждаят от изрично писмено упълномощаване.

/3/ Управителят ако не е съдружник участва в работата на Общото събрание със съвещателен глас.

26 /1/ Общото събрание се свиква най –малкото веднъж годишно;

/2/ Общото събрание се свиква от Управителя/управители по негов почин или по искане на кой да е съдружник;

/3/ Управителят е длъжен да свика Общо събрание веднага щом загубите надхвърлят ¼ от дружествения капитал;

/4/ Общото събрание се провежда само, ако са поканени всички съдружници. То може да взема решения само в случай, че присъстват толкова от тях, колкото гласа са необходими за вземане на решения по правилата на т. 32 от този дружествен договор.

/5/ Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е броят на дяловете му в капитала на дружеството.

/6/ Общото събрание взема решенията си с явно гласуване, освен ако по даден въпрос Общото събрание изрично не нареди друго.

/7/ Решения на Общото събрание могат да се вземат и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили съгласието си за решението, като протоколът се подписва от всички членове на Общото събрание.

27 /1/ Редовните годишни събрания се свикват от управителя с писмена покана.

/2/ В поканата се посочват датата, часът, дневния ред и мястото където ще се проведе Общото събрание. По решение на съдружниците Общото събрание може да се проведе и извън седалището на дружеството.

/3/ Поканата трябва да е изпратена и приета поне седем дни преди обявената дата на Общото събрание с препоръчано писмо, лично, с нотариална покана така, че да има достатъчни и неопровержими доказателства, че поканата е редовно получена от съдружника.

Поканата може да бъде връчена от управителя на съдружника и лично срещу подпис на последния заедно с датата на връчване. Поканата може да бъде заведена в деловодството на Дружеството.

28 Общото събрание е редовно и може да взема решения без предварителна покана в случай, че присъстват представители на 100% от дружествения капитал.

29 Общото събрание се ръководи от един от членовете, избран между присъстващите.

30 При липса на необходим кворум събранието се отлага за друг час, а при друга дата то се свиква по реда на т. 27

31 За взетите решения се съставя протокол, който се подписва от съдружниците. Протоколите се съхраняват от управителя в протоколна книга на Дружеството.

32 /1/ Общото събрание има следните пълномощия:

1. Да изменя и допълва Дружествения договор.

2. Приема, освобождава и изключва съдружници.

3. Дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял.

4. Приема годишния отчет и баланс, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане.

5. Взема решение за увеличаване или намаляване на капитала.

6. Избира, освобождава управителя/управителите/, определя възнаграждението им и ги освобождава от отговорност.

7. Избира проверител /проверители/, ако е нужно това.

8. Взема решения за откриване и закриване на представителства и клонове, за участие или прекратяване на участие в други дружества в страната и чужбина.

9. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.

10. Взема решения за предявяване на искове на Дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процесите.

11. Взема решения за допълнителни парични вноски.

12. Взема решения за създаване на фондове и за начина на изразходването им.

13. Заличава несъбираемите вземания.

14. Взема решения за реорганизация или прекратяването на Дружеството.

15. Назначава прокурист на Дружеството и определя възнаграждението му.

16. Разпределя дружественото имущество между членовете в случай на доброволна ликвидация.

17 Решава други въпроси, предвидени в закона, в този договор, както и за предложените за решаване от съдружник.

/2/ Решенията, за които в закона или този договор не е предвидено друго се вземат с мнозинство, надхвърлящо ½ от дяловете, на които е разделен капиталът на Дружеството.

33 /1/ Дейността на Дружеството се организира и ръководи от управител.

/2/ Управителят представлява дружеството пред трети лица.

/3/ Лицата избрани да управляват Дружеството осъществяват дейността си съобразно закона, дружествения договор и решенията на Общото събрание като носят отговорност за вредите, които виновно са причинили на Дружеството.

34 Управителят има следните права и задължения:

1/ Представлява Дружеството пред трети лица;

2/ Организира изпълнението на решенията на Общото събрание и го свиква най-малко веднъж годишно;

3/ Води и съхранява документацията на Дружеството, съхранява печата на дружеството и го предава на следващия ръководител;

4/ Сключва и организира изпълнението на договорите и другите задължения на дружеството;

5/ Отговаря по взаимоотношенията с бюджета и за правилно изплащане задълженията на Дружеството към него, следи за спазване на митническия режим и законността;

6/ Сключва трудовите договори и обезпечава социалното и здравното осигуряване на наетите работници, както и да регистрира тези договори и допълнителни споразумения в НАП;

7/ Командирова работниците на дружеството и съдружниците в страната и чужбина;

8/ Изпълнява други дейности възложени му от Общото събрание и се отчита пред него;

9/ Осигурява пълен достъп на съдружниците до информация касаеща делата на дружеството;

10/ Получава възнаграждение за положения труд като управител, което възнаграждение се определя от Общото събрание;

35 Управителят на дружеството:

1/ Не може да извършва конкурентна дейност на дружеството;

2/ Той може да участва в работата на други дружества само с разрешение от Общото събрание;

VII. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИЖА

36 Дружеството задължително води следните книги:

1/ Книга на дружествените членове с означение на адрес, броят на дяловете и името на представителя на члена- юридическа личност. Нанасят се всички промени.

2/ Протоколна книга на Общото събрание.

3/ Входящ-изходящ дневник.

4/ Заповедна книга за командировките

5/ Книги с трудовите договори и досиетата на служителите на дружеството.

6/ Счетоводни книжа – съгласно изискванията на закона за счетоводството

VIII. КЛОНОВЕ, ПРЕДСТАВИТЕЛСТВА.

37 Дружеството може да разкрива клонове по решение на Общото събрание, които се обособяват със собствена стопанска сметка и имат свой ръководител.

38 Представителствата не изпълняват самостоятелна стопанска дейност, а подпомагат в сключването и изпълнението на договорите на Дружеството. Отношенията се уреждат с договори за поръчка или друг договор.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

39 Дружеството се прекратява:

1/ С изтичане на срока на този договор.

2/ По решение на Общото събрание.

3/ При обявяване в несъстоятелност.

4/ По решение на съд, ако са налице основания, посочени в Търговския закон.

5/ Ликвидацията се обнародва.

40 Сливане, вливане или преобразуване в друго дружество се осъществява с решение на Общото събрание взето единодушно.

41 Ликвидация се извършва съгласно чл. 266 до чл. 274 от Търговския закон.

ОБЩИ ПРАВИЛА

42. Разходите за създаването на дружеството са за сметка на съдружниците.

43. Първата финансова година започва от деня на регистриране на дружеството и приключва на 31 декември същата година.

УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ

44. Споровете между съдружниците във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор се уреждат по пътя на преговори и споразумения.

45. Всички неразрешени спорове, включително и тези свързани с тълкуване и прилагането на договора са подсъдни на съдилищата в гр. Русе.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

46. Този договор влиза в сила за съдружниците от датата на подписването му и подлежи на вписване в Търговския регистър на Русенски Окръжен съд.

47. За неуредени въпроси в този договор се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото гражданско законодателство.

48. Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра- един за Агенция по вписвания, един за Дружеството и по един за съдружниците.

СЪДРУЖНИЦИ: 1.....

/Сребряна Севдалинова Севева- Щилянова/

2.....

/Пламен Севдалинов Севев/