

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
“ЛЕГИСПРО” ЕООД
“LEGISPRO” Ltd

Днес, 12.01.2017г., в гр. София:

1. Петя Христова Иванова, ЕГН 7607127650, прие настоящия учредителен акт

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Член 1

С този учредителен акт се създава еднолично дружество с ограничена отговорност. Дружеството е юридическо лице, което не отговаря за задълженията на едноличния собственик.

Член 2

Наименованието на Дружеството е “ЛегисПро” ЕООД, което се изписва и на латиница като “LegisPro” Ltd.

Член 3

Седалището и адресът на управление на дружеството е Гр. София, общ. Красна поляна, ж.к. “Разсадника” бл.9 вх.Б, партер

Член 4

Дружеството се учредява за неопределен период от време.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Член 5

Предмет на дейност:

- (1) Консултантска дейност, включително юридически, счетоводни, финансови и данъчни консултации и организиране на счетоводно отчитане и съставяне на финансови отчети, както и консултации в областта на корпоративното развитие и управление, посредничество, агентство, комисионерство, представителство на български и чуждестранни физически и юридически лица, извършване на преводи от български на чужди езици и от чужди езици на български език и всяка друга незабранена от закона дейност при спазване на всички приложими разрешителни или лицензионни режими.
- (2) С оглед постигане на своите цели, Дружеството може да:
 - (а) участва в подобни предприятия от всякакъв вид с подобен или сходен предмет на дейност,
 - (б) учредява съдружия с други юридически или физически лица,
 - (в) представлява дружества, които имат сходна дейност,
 - (г) участва в публични или частни тръжни процедури, както и да извършва

СОБСТВЕНОСТ

Член 6

Едноличен собственик на ДРУЖЕСТВОТО е Петя Христова Иванова, ЕГН 7607127650.

Член 7

ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК:

- (1) изменя и допълва Учредителния акт,
- (2) приема и изключва съдружници,
- (3) одобрява прехвърлянето на дружествени дялове на нов съдружник;
- (4) одобрява годишния счетоводен отчет на Дружеството, разпределението на печалбите и решава как те да бъдат изплатени,
- (5) взема решение за увеличаване или намаляване на капитала,
- (6) назначава управител/и, директор/и, определя размера на техните възнаграждения и ги освобождава от отговорност,
- (7) взема решения за откриване и закриване на клонове и придобиване на дялове в други дружества,
- (8) взема решения за придобиване, управление и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях,
- (9) взема решения за завеждане на иски от името на дружеството срещу управителя/ите и назначава представител за съдебната процедура,
- (10) взема решения за допълнителни вноски и увеличаване или намаляване на допълнителния капитал по чл. 11 от този учредителен акт,
- (11) извършва всички останали дейности, за които е оправомощен по законите на България,
- (12) одобрява сключването на съвместни дружества или участието в дружества, учредяването или придобиването на дружество или клон,
- (13) одобрява даването на гаранции от дружеството,
- (14) извършва всички дейности, които не са в компетенцията на управителите, определени в чл. 13.

Решенията на Едноличния собственик по чл.7 ал. (2), (3), (5), (6) и (8) от Учредителния акт се съставят в писмена форма без нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието.

ДЯЛОВ КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Член 8

Дяловият капитал на Дружеството възлиза на 1 000 лв /хиляда/, които са внесени изцяло към датата на регистрация на Дружеството.

Член 9

Капиталът на Дружеството е разпределен в 1 000 /хиляда/ дяла, всеки един с номинална стойност от 1 /един/ лв.

Член 10

Всички дялове на дружеството са собственост на СОБСТВЕНИКА.

Член 11

По преценка на собственика, Дружеството може да има допълнителен капитал, който се формира от вноски на Собственика или чрез разпределяне на средства от печалбата и/или от резервите на Дружеството. По решение на Собственика, допълнителният капитал може да се използва за увеличаване на вписания капитал, покриване на загуби и/или изплащане на дивиденди.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Член 12

Дружеството се управлява и представлява от един или повече управители, поотделно или заедно, съгласно решение на Собственика.

Член 13

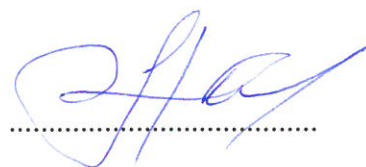
Управителят/ите:

- (1) управляват и представляват дружеството,
- (2) изготвят проекти на годишните и дългосрочните планове на Дружеството,
- (3) вземат решения по въпроси, свързани с вътрешното функциониране на Дружеството и външните му връзки,
- (4) определят и осъществяват контрол над разходите на Дружеството и ги представят на Собственика за одобрение,
- (5) уреждат отношенията между дружеството и данъчните служби,
- (6) сключват договори с работния персонал на дружеството,
- (7) сключват договори с трети страни във връзка с дейността на Дружеството, договори за разпореждане с недвижима собственост и прехвърляне на права на собственост върху недвижими имоти по силата на решение на Собственика и чл. 7, ал. 8 по-горе,
- (8) събират вземания на дружеството,
- (9) извършват всякакви действия за осигуряване на нормалната дейност на Дружеството, съгласно законите, този учредителен договор и решенията на Собственика на Дружеството и
- (10) предприемат действия за регистрация на Дружеството в съда, НОИ, данъчните органи.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

Член 14

За въпросите, които не са уредени в този акт, се прилагат условията на българското търговско законодателство.



.....