У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т

на

“СОНИ-04” ЕООД

Днес, 27.04.2015 г. долуподписаният: ГЕОРГИ ЗОРИЕВ СИМЕОНОВ, ЕГН хххххххххх, л. карта № хххххххххх от хххххххххх, на основание чл. 113 от ТЗ учреди ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ.

I. ФИРМА. СЕДАЛИЩЕ. АДРЕС. СТАТУТ И СРОК

Чл. 1. (1) Учредява се еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование: “СОНИ-04” ЕООД.

(2) Седалище и адрес на управление: СОФИЯ, район ВРЪБНИЦА, с. МРАМОР, ул. ПАПРАТ № 15.

(3) Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс и собствена банкова сметка.

(4) Едноличен собственик на капитала, управител и представител е: ГЕОРГИ ЗОРИЕВ СИМЕОНОВ, ЕГН хххххххххх.

(5) Дружеството се създава без определен срок.

II.ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 2. Предмет на дейност на дружеството е следният: търговия, производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, хотелиерски, ресторантьорски, туристически, рекламни, информационни, програмни и импресарски услуги, лизинг, внос и износ на стоки и всички други сделки и услуги, които не са забранени със закон.

III.ИМУЩЕСТВО. КАПИТАЛ. ДЯЛОВЕ

Чл. 3. (1) (Изменен с решение на Едноличния собственик на капитала от 15.09.2026 г.) Капиталът на дружеството е в размер на 1 евро /едно евро/. Капиталът на дружеството не може да бъде намаляван под 1 евро /едно евро/.

(2) Капиталът на дружеството е разпределен в 2 дяла всеки на стойност 0,50 евро /петдесет евроцента/.

(3) Към момента на регистрацията на дружеството са внесени 100 % от капитала в размер на 1 евро /едно евро/.

IV.УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 4. Единствен орган на управление на дружеството е управителя, който управлява и представлява дружеството лично или чрез пълномощник.

Чл. 5. Едноличният собственик:

1. Изменя и допълва учредителния акт.
2. Приема годишния финансов отчет на дружеството.
3. Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала.
4. Избира управителя и определя възнаграждението му.
5. Взема решения за откриване и закриване на клонове на дружеството и за участие на дружеството в други такива.
6. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и на вещни права върху тях.
7. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и

назначава представител за водене на дела срещу него.

8.Определя и контролира разходите на дружеството и урежда отношенията му с бюджета.

9. Взема решение за приемане на други съдружници.

Чл. 6. Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и го представлява.

1.Сключва и прекратява трудовите договори с работници и служители на дружеството.

2. Осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт и командирова работещите в дружеството в страната и чужбина.

3. Подписва всички документи, издавани от дружеството.

4.Упълномощава трети лица или служители на дружеството да го представляват и задължават по различни въпроси.

5.Сключва всички видове договори с трети лица, както и заеми, като решава условията по тях.

V.ПРОВЕРИТЕЛИ

Чл. 7. (1) Годишният финансов отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители-счетоводители.

(2) Тази проверка е условие за приемане на годишния финансов отчет.

(3) Проверителите се избират от едноличния собственик на капитала преди изтичане на календарната година - те отговарят за добросъвестната проверка и за запазване на търговската тайна.

VI.ИЗДРЪЖКА

Чл. 8. Издръжката на дружеството се осигурява от приходите на осъществяваната от него дейност.

VII.ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 9. Дружеството се прекратява:

1. По решение на едноличния собственик на капитала.

2.Чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.

3. При обявяване в несъстоятелност.

4. По решение на съда в предвидените от закона случаи.

5. При смърт на едноличния собственик.

Чл. 10. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на чл. 266 и сл. от ТЗ.

Чл. 11. За неуредените в този устав въпроси се прилагат разпоредбите на общото търговско законодателство.

Настоящият Учредителен акт е приет на 27.04.2015 г., изменен и допълнен с решения на едноличния собственик на капитала от 15.09.2026 г. и същият е съставен в два еднообразни екземпляра - един за Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: