

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
НА "ВТО-МУЛТИКОМ" ЕАД, ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ЗА ФИНАНСОВАТА 2021 г.

Докладът съдържа коментар и анализ на финансовите отчети, както и друга важна информация по отношение на финансова позиция и резултатите от дейността на Дружеството, тя отразява достоверно състоянието и перспективите за развитие на дружеството.

I ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

"ВТО-МУЛТИКОМ" ЕАД е регистрирано с Ф.Д. № 1409/1996 г. Дружеството е с основна сфера на дейност отдаване под наем на собствени недвижими имоти.

Към 31.12.2021 г. Дружеството е със седалище и адрес на управление, както следва:
Р. България, гр. Велико Търново, ул. „Васил Левски, № 14 В.

Регистрираният капитал на Дружеството в размер на 57 589 лева е разпределен в 57 589 броя безналични поименни акции с номинал 1 лев всяка една от тях. Едноличен собственик на капитала е „Обществено хранене" ООД.

През последната година не са извършвани промени в капитала на дружеството.

"ВТО-МУЛТИКОМ" ЕАД има едностепенна форма на управление.

Управлява се от Съвет на директорите, в който влизат:

- Радослав Владев
- Хилендар Годоров
- Веселин Павлов

II. ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА И СЪСТОЯНИЕТО НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

"ВТО-МУЛТИКОМ" ЕАД е акционерно дружество с установен дялов капитал от 57 589 лв. Дружеството се намира в град Велико Търново.

Основната му дейност е договорено вещно право на ползване върху недвижими имоти.

III. РЕЗУЛТАТИ ОТ ДЕЙНОСТТА

Основни показатели за финансово-счетоводен анализ:

База за изготвяне на финансовия отчет: Годишният финансов отчет е изготвенна база на Националните счетоводни стандарти (чл. 34, ал. 1 от ЗСч), като позициите са оценени по цена на придобиване. Всички данни за 2021 г. са представени

във финансовия отчет в хил. лв. при спазване на принципите, посочени в чл. 26, ал. 1 на закона за счетоводството:

- Действащо предприятие;
- Последователност на представянето и сравнителна информация;
- Предпазливост;
- Начисляване;
- Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс;
- Същественост;
- Компенсиране;
- Предимство на съдържанието пред формата.

Характеристика на прилаганата счетоводна форма: Записванията по сметките се извършват въз основа и от надлежно оформени, предварително обработени и контирани първични и вторични счетоводни документи. Едновременно със систематичните записвания по счетоводните сметки се осигурява и хронологично регистриране на счетоводните операции. Контрирането на документите (съставянето на счетоводните кореспонденции) се извършва от квалифициран счетоводител. В началото на всяка година счетоводните сметки се откриват към първи януари със сумите на крайните салда за предходната година.

Счетоводната отчетност се осъществява при спазването на Закона за счетоводството, приложимите счетоводни стандарти, индивидуалния сметкоплан и счетоводната политика изградена в предприятието.

Организация на отчитане на отделните обекти :

Елемент на организацията на отчетността във всяко предприятие е счетоводната политика. Счетоводната политика представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от предприятието за отчитане на неговата дейност и за представяне на информация във финансовия отчет.

Дълготрайни активи

Устансовими нефинансови ресурси, които се използват от дружеството за производство или доставка на активи или услуги, за отдаване под наем или административни цели и се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

Във финансовите отчети дълготрайните активи се представят по тяхната балансова стойност.

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки.

ДМА на дружеството към 31.12.2021 година включват: земя, сгради, машини, съоръжения и стопански инвентар.

В съответствие с промените в счетоводното законодателство, ръководството е извършило преглед на всички значими дълготрайни материални активи към 31 декември 2021 г. с цел проверка на достоверността на балансовата им стойност. За тези от тях, за които са получени съществени различия е извършена преоценка до размера на справедливата им стойност към същата дата.

В дружеството няма вътрешно създадени ДНМА. Външно създадени ДНМА при придобиването им се оценяват по цената на придобиване.

Дружеството начислява амортизация на ДМА при следните амортизационни норми:

1. Сгради – 4%;
2. Машины, производствено оборудване – 30%;
3. Компютри – 50 %;
4. Съоръжения – 4%;
5. Леки автомобили – 25%;
6. Стопански инвентар – 15%;
7. Програмни продукти – 50%;

Амортизационният план е разработен и утвърден за всеки амортизируем актив като са спазени минималния брой реквизити.

Краткотрайни активи - Краткотрайните активи на дружеството съдържат:

- краткосрочни вземания
- вземане от клиенти и доставчици
- парични средства

Метод на отписване на СМЗ при тяхното потребление - използва се препоръчителния метод със средно претеглена цена.

Краткосрочни вземания - те са предимно вземания от продажби. Признават се за краткосрочен актив в момента на възникването им. Валутните търговски вземания се преоценяват в края на отчетния период, като курсовите разлики се отчитат като текущ финансов приход или текущ финансов разход. Вземанията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване.

Признаване на приходи и разходи

Оперативните приходи и разходи, както и неоперативните такива се признават в съответствие с принципите за текущо начисляване и съпоставимост между тях. Приходите се признават при съществуването на достатъчна вероятност те да бъдат получени. Приходът за всяка сделка се признава едновременно с извършените за нея разходи.

Парични средства

Дружеството разполага с паричните средства в каса и в банка по разплащателни сметки в лева. Отчетът за паричните потоци представлява паричните потоци през отчетния период чрез пряк метод.

Собственият капитал включва основния капитал, резервите, финансовия резултат и неразпределената печалба от минали години.

Като основен се отчита капиталът, определен при учредяването на дружеството и регистриран в съда. Като резерви се отчитат собствените средства, формирани съгласно действащото законодателство, както и по решение на собственика на дружеството.

Финансовият резултат е печалба от текущата година.

Краткосрочни пасиви. Краткосрочните задължения са със срок на погасяване до дванадесет месеца от датата на баланса и се инвентаризират един път в годината преди съставяне на ГФО.

Видове задължения: към доставчици, задължения към клиенти по получени аванси, задължения към персонала, задължения към осигурителни предприятия, данъчни задължения.

Текущите задължения са в оценени по стойност на тяхното възникване.

Приходи и разходи - Оценяват се при тяхното придобиване по историческа цена. Приходите се определят по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване плащане под формата на парични средства.

Дружеството получава приходи основно от обичайната си дейност.

Разходи - делят се на Разходи за оперативната дейност, Финансови разходи, Разходи за данъци. Разходите от оперативната дейност се отчитат по икономически елементи.

Балансът и Отчетът за приходи и разходи се изготвят на нетен принцип.

Нетната печалба на дружеството в лева за последните три години е показана в дадената по-долу таблица (в хил. лв).

ОПИСАНИЕ	2019	2020	2021
Нетна печалба след данъчно облагане	161	164	162

От отчетите за паричните потоци за съответните години е видно: за 2019 – 6 хил. лв.; за 2020 г. – 5 хил. лв.; 2021 г. – 2 хил. лв. положителни нетни парични потоци.

Към края на 2021 г. Дружеството няма банкови кредити.

Дружеството има банкови сметки в банка ОББ АД.

IV. РИСКОВЕ ОТ УПОТРЕБАТА НА ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ

Ръководството на “ВТО-МУЛТИКОМ” ЕАД носи отговорността за установяване и управление на всички рискове, с които се сблъсква дружеството. Политиката на СД установява лимити за поемане на отделни видове рискове, дефинира правила за контрол върху рисковете и съответствие с установените лимити.

КРЕДИТЕН РИСК

Кредитният риск за Дружеството се състои от риск от финансова загуба ако клиент или страна по финансов инструмент не успее да изпълни своите договорни задължения. Кредитният риск произтича основно от вземания от клиенти- несъбраните вземания към края на 2021 г. са сведени до минимум

ЛИКВИДЕН РИСК

Дружеството прилага подход, който да осигури необходимия ликвиден ресурс, за да се посрепнат настъпващите задължения при нормални или извънредни условия, без да се реализират неприемливи загуби или да се увреди репутацията на Дружеството.

ПАЗАРЕН РИСК

Пазарен риск е рискът при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти, доходът на Дружеството или стойността на неговите инвестиции да бъдат засегнати. Целта на управлението на пазарния риск е да управлява и контролира експозицията на пазарен риск в приемливи граници като се оптимизира възвръщаемостта. Този риск е сведен до минимум.

ВАЛУТЕН РИСК

Като цяло, Дружеството не е изложено на валутен риск поради характера на дейността.

ЛИХВЕН РИСК

Дружеството управлява своя лихвен риск, като за изтеклата година не е ползвало банков кредит.

УПРАВЛЕНИЕ НА КАПИТАЛА

Политиката на ръководството е да се поддържа силна капиталова база, така че да се поддържа доверието на собствениците и на пазара като цяло, и да може да се осигурят условия за развитие на бизнеса в бъдеще.

През годината не е имало промени в управлението на капитала на Дружеството. Дружеството не е предмет на специфични капиталови изисквания, наложени по договор или регулативна рамка.

V. ВАЖНИ СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТА НА СЪСТАВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Към момента на съставяне на настоящия доклад за дейността, не са известни събития, възникнали след датата на годишното приключване, които да изискват корекция на финансовите отчети или да представляват важна информация.

VI. ИНФОРМАЦИЯ, ИЗИСКВАНА ПО РЕДА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

1. Броят и номиналната стойност на придобитите и прехвърлените през годината собствени акции, частта от капитала, която те представляват, както и цената, по която е станало придобиването или прехвърлянето - Няма придобиване или прехвърляне на собствени акции през годината.

2. Основанието за придобиванията, извършени през годината- Няма такива.

3. Броят и номиналната стойност на притежаваните собствени акции и частта от капитала, която те представляват - Дружеството не притежава собствени акции.

4. Възнаграждения, получени общо през годината от членовете на съветите - Не са получавани такива.

5. Придобитите, притежаваните и прехвърлените от членовете на съветите през годината акции и облигации на дружеството - Няма такива.

6. Правата на членовете на съветите да придобиват акции и облигации на дружеството - Няма изключителни права на членовете на съвета на директорите да придобиват акции на дружеството.

VII. НАЛИЧИЕ НА КЛОНОВЕ НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

Дружеството няма регистрирани клонове в страната и чужбина.

VIII. ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ПРОГРАМА ЗА КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ И НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Дружеството спазва програмата за корпоративно управление, която е напълно съобразена с действащата нормативна база.

IX. НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА И РАЗВОЙНА ДЕЙНОСТ

През изтеклата 2021 г. не са вложени средства за научноизследователска и развойна дейност.

X. БЪДЕЩЕ

Целта и усилията на ръководството е да се запази рейтинга, рентабилността и бъдещото развитие и укрепване на присъствието на компанията на местния пазар.



Владев