

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

Днес, 05.04.2006 година в гр.Перник, между подписаните:

1. Васил Борисов Миланов, живущ в гр.Перник, кв."Мошино", ул."Максим Горски" бл.6, вх."Б", ет.1, ап.4, притежаващ лична карта № 136520852 издадена на 27.11.2001 г. от МВР – гр.Перник, ЕГН 5312213804,

2. Емил Василев Миланов, живущ в гр.Перник, кв."Мошино", ул."Максим Горски" бл.6, вх."Б", ет.1, ап.4, притежаващ лична карта № 136517580 издадена на 27.11.2001 г. от МВР – гр.Перник, ЕГН 8008133787

3. Веселин Василев Миланов, живущ в гр.Перник, кв."Мошино", ул."Максим Горски" бл.6, вх."Б", ет.1, ап.4, притежаващ лична карта № 189829046 издадена на 25.11.2004 г. от МВР – гр.Перник, ЕГН 8412263785

наричани по долу за краткост СЪДРУЖНИЦИ, се сключи настоящия дружествен договор, чрез който се учредява ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ както следва:

І. ОБЩИ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА

С Т А Т У Т

Чл.1./1/ СЪДРУЖНИЦИТЕ учредяват ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ по смисъла на Търговския закон на Република България, наричано по нататък в договора "ДРУЖЕСТВО".

/2/ Дружеството е Юридическо лице, отделно от съдружниците.

/3/ Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците. Отговорността на съдружниците за задължения на дружеството е ограничена до размера на тяхното дялово участие в капитала на дружеството.

Ф И Р М А

Чл.2./1/ Фирмата /наименованието/ на дружеството е: "Сеч" ООД, която освен на кирилица, ще се изписва и на латиница.

/2/ В търговската кореспонденция на дружеството се посочва: фирмата, заедно със седалището и адресът на управление, съгът - където е регистрирано дружеството, номера на регистрация и банковата сметка на дружеството.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.3./1/ Седалището на дружеството е: Република България, град Перник.

/2/ Адрес на управление на дейността: град Перник, квартал "Мошино", улица "Максим Горски" блок 6, вход "Б", етаж 1, апартамент 4.

С Р О К

Чл.4. Дружеството се учредява без предварително установен срок или предварително условие.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.5.Предметът на дейност на дружеството е: вътрешно -и външнотърговска дейност - внос, износ, бартерни и други специфични търговски операции; производство и продажба на стоки; проучване и изграждане на жилищни и промишлени обекти; гърводобив, гървообработка и залесителни дейности; търговско представителство и посредничество; интернет услуги и комуникации; комисионни, спедиционни и превозни сделки; складови сделки; транспортни услуги; сделки с интелектуална собственост; туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги; лизинг, както и всяка друга дейност или услуги, не забранени от закона.

Всички дейности и услуги за които е необходимо разрешение или лиценз ще се извършват след получаването им.

II. КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ, ДЯЛОВО УЧАСТИЕ

Чл.6./1/ Капиталът на дружеството към момента на учредяването му е с номинална стойност 5 000 /пет хиляди/ лева, които са внесени изцяло и в брой.

/2/Капиталът се разпределя в 500 /петстотин/ дяла, всеки един от по 10 /десет/ лева, при дялово участие 400 /четиристотин/ дяла или общо 4000 /четири хиляди/ лева за съдружника Васил Борисов Миланов, 50 /петдесет/ дяла или общо 500 /петстотин/ лева за съдружника Емил Василев Миланов и 50 /петдесет/ дяла или общо 500 /петстотин/ лева за съдружника Веселин Василев Миланов.

/3/Дяловете са лични и неделими.За тях не се издава особен документ.Всеки дял дава право на толкова гласа в Общото събрание на съдружниците, колкото са процентите от капитала,които съдържа дялът, както и съразмерно право на дивидент и ликвидационен дял при прекратяване на дружеството.

/4/Срещу записаните дялове съдружниците ще направят дялови вноски в пари съгласно предходните алинеи.Вноските ще бъдат направени по набирателна сметка, открита в "БПБ" АД - гр.Перник.Съдружниците нямат право да се разпореждат с набирателната сметка.С представяне на съдебно удостоверение за извършената регистрация, средствата по сметката стават собственост на дружеството и то може да се разпорежда с тях.

III. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл.7./1/ Съдружниците могат да прехвърлят притежаваните от тях дялове на трети лица само със съгласието на Общото събрание.Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с писмен договор с нотариална заверка на подписите.Допуска се съсобственост на дружествен дял, само с решение на Общото събрание, в който случай съпритежателите на дела определят лице, което да представлява дружеството.

/2/При смърт на съдружник - физическо лице, наследниците встъпват в правата му по този договор, ако заявят това в срок от един месец от смъртта му. Ако това заявление не бъде направено писмено до дружеството, дялът се поема от останалите съдружници,а на наследниците се изплаща балансовата стойност на дела.

/3/Ако няма друго споразумение, в случая по чл.2 дялът на отпадналия, съдружник се поема от останалите съдружници съразмерно на техните дялове.

/4/ В случай, че за съдружник се приеме юридическо лице, то при неговото прекратяване или обявяването му в несъстоятелност, или при разделянето му, неговия правоприемник встъпва в правата по този договор, само ако останалите съдружници откажат да изкупят дела му по балансова стойност в срок от три месеца.

IV. УВЕЛИЧЕНИЕ НА КАПИТАЛА

Чл.8. УВЕЛИЧЕНИЕТО на капитала се извършва чрез:

- а/ приемане на нови съдружници;
- б/ чрез записване на нови дялове;
- в/ увеличаване на дяловете / с допълнителни вноски / и
- г/ капитализация на печалбата.

V. НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл.9 Капиталът на дружеството може да се намали по решение на Общото събрание при спазване на разпоредбата на чл.150 и чл.151 от Търговския закон, но след намаляването в никакъв случай не може да стане по-нисък от 5 000 лева. Намаляването може да се извърши чрез:

- а/ намаляване на стойността на дела в капитала;
- б/ връщане дела от капитала на прекратилия участието си съдружник и
- в/ освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част от дела на капитала.

VI. УПРАВЛЕНИЕ

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.10./1/ Органите на управление на дружеството са: Общо събрание и Управители.

/2/ Управителят може да не е съдружник.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.11./1/ Общото събрание се състои от всички съдружници. Ако дружеството има повече от 50 наети работници и служители, в работата на Общото събрание взема участие и един техен представител, с право на съвещателен глас. С право на съвещателен глас се ползва и Управителят, в случай, че не е съдружник.

/2/ В случай на невъзможност да присъствува, съдружникът може да упълномощи свой представител с нотариално заверено пълномощно, който да го представлява в работата на Общото събрание. За правото си да преупълномощава трети лица, пълномощникът трябва да е снабден с изрично пълномощно.

/3/ Общото събрание се свиква от Управителя най-малко веднъж годишно с писмена покана, получена от всички съдружници поне 7 /седем/ дни преди датата на заседанието, с указани в нея: час, място на провеждане и дневен ред.

/4/ Освен редовно заседание, Общото събрание се свиква на извънредни заседания от Управителя по искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала, в случай, че загубите надхвърлят 1/4 от капитала, както и когато чистата стойност на

имуществото на дружеството по чл.247а, ал.2 от Търговския закон спадне под размера на вписания капитал.

/5/ Когато на заседанието на Общото събрание се определи датата на следващото заседание, присъстващите съдружници се считат за редовно поканени.

Чл.12. Решението на Общото събрание може да се вземе и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

Чл.13. Въпреки, че не е свикано редовно, Общото събрание може да взема решения, ако присъствуват всички съдружници или техни представители, и дневния ред бъде приет единодушно.

Чл.14./1/ Общото събрание има следната компетентност:

1. Изменя и допълва дружествения договор;
2. Приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или на съдружник;
3. Приема годишния баланс и отчет, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;
4. Избира Управителя и Контрольорите / ако има такива / и ги освобождава от длъжност, определя възнаграждението им и ги освобождава от отговорност;
5. Взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
6. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещи права върху тях;
7. Взема решение за увеличаване или намаляване на капитала;
8. Взема решение за предявяване на иски срещу Управителя и Контрольорите и назначава представител за водене на процеса срещу тях;
9. Взема решение за допълнителни парични вноски;
10. Определя насоките на стопанската дейност на дружеството, включително взема решения за отчуждаване и обременяване на търговското предприятие на дружеството и за придобиването на търговско предприятие.
11. Обсъжда и се произнася с решение по други въпроси - поставени от Управителя, Контрольорите, съдружниците или представителите на персонала. Решенията по социални въпроси се вземат след изслушване представителя на персонала.
12. Определя месечното възнаграждение на Управителят/ите/.

/2/ Решенията по точки 1,2 и 9 се вземат с мнозинство повече от 3/4 от капитала, а решенията по точка 7 с единодушие от всички съдружници. Изключеният съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството. Решенията по останалите въпроси се вземат с мнозинство повече от 1/2 от капитала.

/3/ Всички решения на Общото събрание се записват в протоколна книга за решенията на ОС.

У П Р А В И Т Е Л

Чл.15./1/ Управителят представлява и задължава дружеството с правата по чл.21 и чл.22 от Търговския закон. Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на дружеството, да го представлява и упълномощава други лица за извършването на определени действия. Същия не може да

упълномощава другото със своите права по закон. Управителят няма право да отчуждава и обременява с тежести недвижими имоти, освен ако е специално упълномощен за това от Общото събрание.

/2/ Управителят:

1. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. Изготвя и предлага за одобряване от Общото събрание годишни счетоводен отчет и баланс;
3. Организира дейността на дружеството, осъществява оперативното м' ръководство, осигурява стопанисването и опазването на дружественото имущество;
4. Разработва програми за стратегическата и оперативната дейност на дружеството;
5. Сключва трудовите договори със служителите на дружеството, освен тези, които се назначават от Общото събрание;
6. Подготвя и свиква редовните, а по необходимост и извънредните заседания на Общото събрание;
7. Определя правата и задълженията на ръководните служители, ако това не е сторено от Общото събрание;
8. Решава всички други въпроси които не са от компетентността на Общото събрание.

/3/ Управителят текущо и при поискване информира съдружниците за дейността на дружеството и им осигурява достъп до търговската и счетоводната информация.

/4/ Управителят е длъжен незабавно да извести Общото събрание в случай, че загубите надхвърлят 1/4 от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл.247а, ал.2 от Търговския закон спадне под размера на вписания капитал, ако започне производство за несъстоятелност, както и във всеки случай на опасност за икономическата стабилност на дружеството, ако според обстоятелствата трябва да бъдат взети мерки от компетентността на Общото събрание.

/5/ Отношенията на дружеството с Управителя, които не са уредени в този договор, се уреждат с отделен договор.

/6/ Дружеството ще се ПРЕДСТАВЛЯВА и УПРАВЛЯВА от съдружника Васил Борисов Миланов, ЕГН 5312213804.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.16./1/ Всеки от съдружниците има право: да участва в управлението на дружеството; да получава част от печалбата съобразно дяловото си участие; да се

информира за състоянието на отчетността и дейността на дружеството; да получи ликвидационен дял; да напусне дружеството с предизвестие от три месеца.

/2/ Правото на информираност за дейността на дружеството и неговата отчетност може да се упражни веднъж месечно.

/3/ Съдружниците имат правата, посочени изрично в този договор, а така също и тези, подразбиращо се произтичащи от него и от Търговския закон.

Чл.17./1/ Съдружниците са длъжни: да направят дяловата си вноска в капитала съобразно предвиденото в този договор; да участвуват в управлението на дружеството чрез участието си в работата на Общото събрание; да съдействуват за постигането на положителни стопански резултати; да третираат поверително търговската и финансовата документация на дружеството; да изпълняват решенията на Общото събрание; да понасят загубите на дружеството пропорционално на дяловете им вноски и го размера на приспадащото им се имущество.

/2/ Съдружниците имат освен задълженията по ал.1, още и задълженията, които произтичат пряко или погразбиращо се от положенията на този договор и от Търговския закон.

VIII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК

Чл.18. Нов съдружник се приема от Общото събрание по негова писмена молба, в която той заявява, че безрезервно приема условията на дружествения договор. Решението за приемане се вписва в търговския регистър.

НАПУСКАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.19./1/ Съдружник може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено в три месечен срок преди датата на напускането.

/2/ Имууществените отношения по повод напускането се уреждат въз основа на счетоводния баланс към края на месеца, през който е настъпило напускането.

ИЗКЛЮЧВАНЕ ОТ ДРУЖЕСТВОТО

Чл.20./1/ Съдружник може да бъде изключен от ОС на дружеството, ако не е изплатил или внесъл дела си. ОС е длъжно да даде допълнителен срок за издължаване, който не може да бъде по-кратък от един месец, след изтичането на който съдружника се смята за изключен. Управителят уведомява писмено съдружника за допълнителния срок и го предупреждава за изключването. В тази хипотеза съдружника губи правото си върху направената вноска /кадуциране на дела/.

/2/ Съдружник може да бъде изключен от ОС след писмено предупреждение, когато:

1. Не изпълнява задълженията си за оказване съдействие за осъществяване на дейността на дружеството;
2. Неизпълнение решенията на Общото събрание;
3. Действа против интересите на дружеството, включително чрез:
 - разкриване пред трети лица на търговската, финансовата или друга важна за дружеството информация без предварително съгласие;
 - създаване на пречки за нормалното осъществяване на дейността му;
 - злоупотреби с доверието на дружеството чрез сключване на неизгодни сделки в свой интерес, присвояване на фирмено имущество, привличане на клиенти в свой личен интерес;
 - причиняване сериозно и непоправимо разстройство в отношенията между съдружниците, правено невъзможна по-нататъшна дейност на дружеството;

- без съгласието на дружеството развива конкурентна дейност, действия водещи до трайна липса на печалба и рентабилност, свръх задлъжнялост и други.

4. При не внасяне на допълнителна парична вноска, в случай че съдружникът не е упражнил правото си на напускане по чл.134, ал.2 от ТЗ.

/2/ Управителят е длъжен да уведоми писмено изключения съдружник за решението на ОС, което уведомяване е редовно ако е адресирано до адреса на съдружника, вписан в търговския регистър.

/3/ Изключеният съдружник има право да получи по-малката стойност между номиналната стойност на дяловете му и стойността им според счетоводния баланс. Сумата трябва да се изплати в двумесечен срок след изключването му и след като бъдат прихванати вземанията на дружеството срещу изключения съдружник.

/4/ Ако с единодушно решение на Общото събрание дяловете на изключения съдружник не се изкупят или не се приеме нов член, със стойността им се намалява капитала.

П Р Е К Р А Т Я В А Н Е Н А Д Р У Ж Е С Т В О Т О

Чл.21./1/ Дружеството се прекратява с единодушно решение на Общото събрание.

/2/ Дружеството се прекратява и в случаите на:

- сливане или вливане в акционерно дружество или в друго дружество с ограничена отговорност;

- при обявяване в несъстоятелност;

- по исков път с решение на съда в предвидените от ТЗ случаи.

- по решение на съдружниците, взето с мнозинство 3/4 от капитала.

/3/ Ликвидатор на прекратеното дружество е управителят.

/4/ Имуществените отношения между съдружниците се уреждат съгласно предвиденото в този договор въз основа на счетоводния баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

/5/ Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

Т Ъ Л К У В А Н Е Н А Д О Г О В О Р А

Чл.22. Заглавията на отделните членове на този договор служат само за улесняване на неговото ползване. Те нямат никакво значение за структура, тълкуването и смисъла на съответните договорни текстове. При тълкуване на дружествения договор трябва да се търси волята на съдружниците и целта на тълкуваната разпоредба.

П И С М Е Н А Ф О Р М А

Чл.23./1/ Всички съобщения и обвързващи волеизявления на страните и между тях и дружеството трябва да са в писмена форма.

/2/ Писмената форма включва всички писмени документи, регистрирани телеграми, телекси и телефакси.

В Л И З А Н Е В С И Л А

Чл.24./1/ Този договор влиза в сила след подписването му от всички съдружници.

/2/ Съдружниците могат да уговарят действията, които трябва да извършат за да подготвят учредяването на дружеството в отделен договор. Те нямат право на възнаграждение от капитала за образуване на дружеството. Правата и задълженията по сделки, извършени от учредителите или от упълномощено от тях лице преминават върху възникналото дружество.

Текстът на договора е подписан в три оригинални екземпляра, от които един се предаде на съда за нуждите на съдебната регистрация, един в "БПБ" АД - Перник и един екземпляр се остави в дружествената документация.

05.04.2006 г.

гр.Перник

СЪДРУЖНИЦИ:

1. 
/Васил Миланов/

2. 
/Емил Миланов/

3. 
/Веселин Миланов/

Факто с оригинала

