УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
"ДЕЛАРТ" ЕООД

(Настоящият Учредителен акт е изменен и допълнен с Протокол за решение на Едноличния собственик на капитала от 19.06.2026г.)

Днес, 19.06.2026 г. в гр. София, подписаният:

ДОБРОМИР ТОНЧЕВ ШИРКОВ с ЕГН , на основание чл.113 и сл. от Търговския закон внесох промени и приех този учредителен акт на Еднолично дружество с ограничена отговорност "ДЕЛАРТ" ЕООД, наричано по-нататък "ДРУЖЕСТВОТО".

I. НАИМЕНОВАНИЕ

1.1. Търговската фирма на дружеството е " ДЕЛАРТ " ЕООД, която може да се изписва и с латински букви като " DELART " LTD.

II. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

2.1. Седалището и адресът на управление на дружеството е: област София, гр. София 1680, Столична община - район „Красно село“, ж.к. „Белите брези“, ул. „Лерин“ № 61, ет.1, ателие 1

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

3.1 Дружеството има следния предмет на дейност:
Търговия на едро с компютърна и комуникационна техника; консултантска дейност по информационни технологии; покупка на стоки или други вещи с цел да ги препродава в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство; търговско представителство и посредничество; комисионни, спедиционни и превозни сделки в страната и чужбина; лицензионни сделки; складови сделки; сделки с интелектуална собственост; рекламни или други услуги; внос и износ на стоки, както и всяка друга дейност незабранена от закона.

IV. СРОК

4.1. Дружеството се учредява за неопределен срок.

V. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

5.1. Капиталът на дружеството е 2 556.00 EUR /две хиляди петстотин петдесет и шест евро/, които са внесени изцяло.

5.2. Капиталът на дружеството е разпределен в 50 /петдесет/ равни дяла, всеки от които по 51.12 EUR /петдесет и едно евро и дванадесет евроцента/.

5.3. Едноличен собственик на капитала е ДОБРОМИР ТОНЧЕВ ШИРКОВ, който притежава 50 /петдесет/ дяла, всеки с номинална стойност 51,12 EUR /петдесет и едно евро и дванадесет евроцента/, на обща стойност 2556.00 EUR /две хиляди петстотин петдесет и шест евро/.

VI. ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

6.1 Изменя и допълва учредителния акт.

6.2 Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане.

6.3 Взема решения за намаляване и увеличаване на капитала.

6.4 Избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност.

6.5 Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.

6.6 Взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества.

6.7 Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водените срещу него процеси.

6.8 Избира проверители за проверка и заверка на годишния счетоводен баланс по препоръка на управителя.

VII. ВПИСВАНЕ НА РЕШЕНИЯТА НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

7.1 Решенията на едноличния собственик на капитала, отнасящи се до изменения в учредителния акт, фирмата на дружеството, седалището и адреса на управление, предмета на дейност на дружеството, името или фирмата на учредителя, размера па капитала на дружеството, управлението на дружеството, както и начина на представляване на дружеството трябва да бъдат вписани в търговския регистър.

7.2 Управителят на дружеството прави необходимото за вписване в търговския регистър на подлежащи на вписване решения на едноличния собственик на капитала.

VIII. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО. УПРАВИТЕЛ

8.1. Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично, или чрез избран от него управител.

8.2. Управителят организира структурата на дружеството съобразно разпоредбите на настоящия учредителен акт.

8.3. Управителят организира и ръководи дейността на Дружеството в съответствие с действащото законодателство и решенията на едноличния собственик на капитала.

8.4. Без изрично решение на едноличния собственик на капитала управителят няма право:

- от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;
- да участва в други търговски дружества, с изключение на акционерните;
- да заема каквато и да е длъжност в ръководни органи на други дружества.

8.5. При нарушение на задълженията си по горната точка управителят дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди, а ако не е съдружник, може да бъде уволнен без предизвестие и без право на обезщетение.

8.6. Управител на дружеството е едноличният собственик на капитала ДОБРОМИР ТОНЧЕВ ШИРКОВ с ЕГН

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

9.1 Дружеството се прекратява:

- по решение на едноличния собственик на капитала;
- при сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност:

- при обявяване в несъстоятелност;
- при всички други случаи, предвидени в закона.

9.2. При откриване на производство за ликвидация ликвидатор е управителят. Едноличният собственик на капитала може да реши и друго лице да бъде посочено за ликвидатор.

9.3. Ликвидацията на дружеството се извършва според разпоредбите на Търговския
закон.

X. ДОКУМЕНТИ И ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

10.1. Дружеството води документацията си съобразно изискванията на действащото законодателство.

10.2. Управителят на дружеството организира и ръководи съхранението на счетоводните документи и правилните счетоводни записвания.

10.3. Дружеството води книга за дяловете и книга за решенията на едноличния собственик на капитала.

10.4. Управителят на дружеството отговаря за правилното водене на дружествените книги.

XI. СПЕЦИАЛНИ РАЗПОРЕДБИ

11.1. Решенията на едноличния собственик на капитала за намаляване на капитала до установения в закона минимум се вземат и изпълняват при спазване на разпоредбите на чл.150 и сл. от Търговския закон.

11.2. За неуредените в учредителния акт случаи се прилагат разпоредбите на Търговския закон и другите нормативни актове уреждащи този вид отношения,

Настоящият учредителен акт се подписа в три еднообразни екземпляра, имащи еднаква юридическа стойност - за Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ към Агенция по вписванията, за дружеството и един за едноличния собственик на капитала.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:

……..

(Д.ШИРКОВ)