

Отчетна единица:	МД МЕДИКЪЛ ХОЛДИНГ ЕООД
Гр. (с.)	гр.Габрово
Община	Габрово

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201277454

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2014 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	0
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	0	0
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350	20	20
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	20	20
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	20	20

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	0	0
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	307	431
в т.ч. над 1 година	03241		431
Общо за група II	03200	307	431
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Инвестиционни имоти	03333		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	0	0
Касови наличности в лева	03411		
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	0	0
Общо за раздел В	03000	307	431
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	327	451

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
A. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	20	20
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	20	20
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	05400	0	0
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	1	
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500	1	0
VI. Текуща печалба (загуба)	05600		
Общо за раздел A	05000	21	20
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

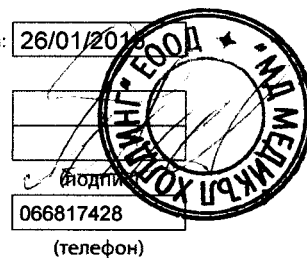
ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
a	6	1	2
Задължения към доставчици	07400	0	0
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	306	431
До 1 година	07801		
Над 1 година	07802	306	431
в това число:			
Към персонала	07810	0	0
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	0	0
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	0	0
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	306	431
До 1 година	07001	0	0
Над 1 година	07002	306	431
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	327	451

Ръководител: **Иван Косев Дошков**

Съставител: **Марин Кънчев Митев**
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: **Марин Кънчев Митев**
(име, презиме, фамилия)

Дата: 26/01/2018



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на МД МЕДИКЪЛ ХОЛДИНГ ООД ЕИК: 201277454 за периода 01.01.2014- 31.12.2014

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			Б. Приходи		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	0.00	
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т. ч.:	0.00	0.00	2. Други приходи, в т. ч.:	0.00	
а) суровини и материали	0.00		Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2)	0.00	0.00
б) външни услуги	0.00	0.00	Загуба от обичайна дейност	0.00	0.00
3. Разходи за персонала, в т. ч.:	0.00	0.00	Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 +7 +9)	0.00	0.00
а) разходи за възнаграждения	0.00	0.00	Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	0.00	0.00
б) разходи за осигуровки, в т. ч.:	0.00	0.00	Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	0.00	0.00
4. Други разходи, в т. ч.:	0.00		Всичко (Общо приходи + 11)	0.00	0.00
а) балансова стойност на продадените активи	0.00				
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3+4)	0.00	0.00			
Разходи за лихви и други финансови разходи, в т. ч.:	0.00				
Общо финансови разходи	0.00	0.00			
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	0.00	0.00			

Дата на
съставяне: 10.03.2015

Съставите
л: Марин Кънчев Митев

Гьководит
ел: Иван Косев Дошков



НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ ПО ВИДОВЕ ЗА 2014 ГОДИНА

Раздел I. Нематериални активи																	
Показатели																	
Код на реда	6	в началото на периода	1	2	2а	2б	3	4	5	6	Последваща оценка						
												Отчетна стойност на нетекучите активи					
												на постръпните през периода					
												в това число:					
на постръпните през периода						на излез- лите през периода											
нови, при- добити по стопански начин						в края на периода (1+2-3)											
универ- ситетни						универ- ситетни											
намаля- ние						намаля- ние											
0280																	
0270																	
0260																	
0250																	
0240																	
0230																	
0220																	
0210																	
0200																	
0120																	
0110																	
0100																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0																	
0</																	

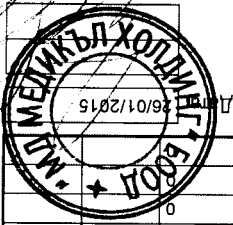
(Хил. левове)

Раздел II. Дълготрайни материални активи

Показатели												Код на реда	6	1	2	2а	2б	3	4	5	6	Земни и сгради (код 6210)	0300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	---	---	---	----	----	---	---	---	---	-----------------------------	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(Хил. левове)

Ръководител: Иван Косев Дошков
 Съставител: Марин Кънчев Митев
 Лице за контакт: Марин Кънчев Митев
 (име, презиме, фамилия)
 (име, презиме, фамилия)
 (телефон) 066817428



Отчетна единица:	МД МЕДИКЪЛ ХОЛДИНГ ЕООД
гр. (с.)	гр. Габрово
Община	Габрово

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201277454

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2014 ГОДИНА

(Може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви						Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкуплени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Незапределена печалба	Непокрита загуба				
Салдо в началото на отчетния период	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Промени в счетоводната политика	61620	20							1			21		
Грешки	61630											0		
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	20	0	0	0	0	0	0	1	0	0	21		
Изменение за сметка на собствените	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Увеличение	61651											0		
Намаление	61652											0		
Финансов резултат за текущия период	61660											0		
Разпределение на печалбата	61670											0		
в т. ч. за Дивиденди	61671											0		
Покриване на загуба	61680											0		
Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Увеличение	61691											0		
Намаление	61692											0		
Други изменения в собствения капитал	61710											0		
Салдо към края на отчетния период	61720	20	0	0	0	0	0	0	1	0	0	21		
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0		
Собствен капитал към края на отчетния период	61740	20	0	0	0	0	0	0	1	0	0	21		



Ръководител: **Иван Косев Дошков**

Съставител: **Марин Кънчев Митев**

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт:

Марин Кънчев Митев

(име, презиме, фамилия)

066817428

(телефон)

Отчетна единица:	МД МЕДИКЪЛ ХОЛДИНГ ЕООД
Гр. (с.)	гр.Габрово
Община	Габрово

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201277454

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2014 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	6	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535			0			0
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537			0			0
Други парични потоци от основна дейност	61538			0			0
Общо за раздел А	61530	0	0	0	0	0	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0
Общо за раздел Б	61540	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552	125	125	0	646	646	0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	61550	125	125	0	646	646	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	125	125	0	646	646	0
Д. Парични средства в началото на периода	61570	х	х		х	х	
Е. Парични средства в края на периода	61580	х	х	0	х	х	0

Ръководител: Иван Косев Дошков

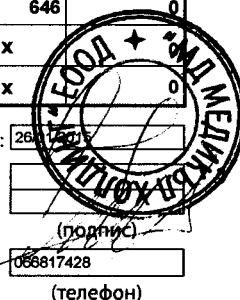
Съставител: Марин Кънчев Митев

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Марин Кънчев Митев

(име, презиме, фамилия)

Дата: 26.12.2014



(телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

за годината, завършваща на 31 декември 2014 г.

на

На „МД Медикъл Холдинг“ ООД. ЕИК 201277454

I. РЕЗЮМЕ НА УЧРЕДЯВАНЕТО, РЕГИСТАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА

Дружеството с ограничена отговорност „МД Медикъл Холдинг“ ООД. Габрово е от категорията малки предприятия с основен предмет на дейност; Дейност на холдингови дружества.

Дружеството е с основен капитал в размер на 20 000 лева.

II. ОПИСАНИЕ НА ЗНАЧИТЕЛНИТЕ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

Счетоводната политика на предприятието през годините на неговото развитие е формирана съгласно действащите НСФОМСП, Закона за счетоводството и се прилагат изискванията на националното законодателство – счетоводно, данъчни и търговско, при осъществяване на текущото счетоводно отчитане.

Съгласно НСФОМСП -1 „Представяне на финансови отчети“ и Закона за счетоводството, годишният финансов отчет на „МД Медикъл Холдинг“ ООД. – Габрово е съставен въз основа на информация за активи, пасиви, капитал, приходи и разходи, паричен поток. Тази информация е получена от текущото счетоводно отчитане при спазване на индивидуалната счетоводна политика на дружеството, принципите, определени в чл.4 от Закона за счетоводството, изискванията, определени в НСФОМСП и примерния Национален сметкоплан – до влизането в сила на Международните счетоводни стандарти.

Финансовият отчет на дружеството за 2014 година е изготвен в съответствие с принципа на **ДЕЙСТВАЩО ПРЕДПРИЯТИЕ**. Затова счетоводната политика е разработена при условие, че не съществува необходимост или намерение за прекратяване дейността на фирмата в близко бъдеще.

Водещ счетоводен принцип при съставяне на междинните и годишния счетоводни отчети в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството е принципа **ТЕКУЩО НАЧИСЛЯВАНЕ**. Сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или разплащане на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят. Няма корекции от минали отчетни периоди.

Годишният финансов отчет на „МД Медикъл Холдинг“ ООД. Габрово към 31.12.2014 година е съставен в хиляди левове.

II.1. ПРИЛАГАНИ СЧЕТОВОДНИ ПРИНЦИПИ, ВЪЗ ОСНОВА НА КОИТО Е РАЗРАБОТЕНА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО:

ПРЕДПАЗЛИВОСТ при текущото осчетоводяване стопанските операции се оценяват и отчитат разумно с оглед получаване на действителен финансов резултат за отчетния период. В този смисъл са отчетени всички предполагаеми рискове и евентуални загуби за бъдещи периоди, обезценяване на активи и пасиви, като не е допускано компенсиране на вземания и задължения, приходи и разходи.

СЪПОСТАВИМОСТ МЕЖДУ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ разходите, извършени по дадена сделка се отразяват във финансовия резултат за периода, през който

дружеството ползва изгодата от дейността, за която са направени тези разходи. Получените приходи се отразяват във финансовия резултат за периода, през който са отчетени разходи за тяхното придобиване.

ПРЕДИМСТВО НА СЪДЪРЖАНИЕ ПРЕД ФОРМА сделките и събитията са представени в годишния финансов отчет в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално, според правната им форма. Няма промяна в начина на отчитане спрямо минали отчетни периоди.

ВЪЗМОЖНО ЗАПАЗВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА през отчетния период счетоводната политика на фирмата не е променяна и е постигната съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните периоди.

ДОКУМЕНТАЛНА ОБОСНОВАНOST всяка стопанска операция е документирана в първични и вторични счетоводни документи. При документирането е дадено предимство на съдържанието на стопанските операции пред формата на тяхното представяне, при спазване на чл.6 до чл.10 от Закона за счетоводството и другите действащи нормативни актове.

Информацията, представена в ГФО на дружеството с ограничена отговорност отговаря на следните изисквания:

разбираемост – счетоводната информация, отразена в ГФО е в максимална степен достатъчна и полезна за вземане на икономически решения от потребителите

уместност – осигурява възможност на потребителите за оценка на минали, настоящи или бъдещи събития и да потвърждават или коригират свои предишни оценки при вземане на икономически решения.

надеждност – информацията, представена в ГФО е представена обективно непреднамерено и безпристрастно.

сравнимост – дава възможност за сравняване на информацията за предприятието от предходен период, за да се оценят ефективността, финансовото състояние и промените в него.

независимост - на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс. Всеки отчетен период 01.01 – 31.12 – една календарна година се разглежда сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходен и със следващ отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

Активите, собствения капитал, пасивите, приходите и разходите в дружеството се оценяват и записват счетоводно по тяхната стойност в момента на придобиването им в съответствие с приложимите счетоводни стандарти – принципа на историческата цена.

Последващи оценки на активите и пасивите се извършват в съответствие с приложимите счетоводни стандарти.

III. ПРЕДСТАВЯНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА В ГФО

Елементите на финансовия отчет на предприятието са следните:

Счетоводен баланс към 31.12.2014 г. формиран е в двустранна форма във вида:

$$\text{АКТИВИ} = \text{ПАСИВИ} + \text{КАПИТАЛ} \quad (327 = 307 + 20)$$

В баланса не се посочват балансови статии, за които липсва счетоводна информация, активите, пасивите и собствения капитал са отразени по тяхната

балансова стойност, разделите са обозначени с главни букви, групите с римски цифри, статиите с арабски цифри.

Отчет за приходите и разходите към 31.12.2014 г. Формата на ОПР е двустранна като разходите са систематизирани, съобразно с тяхното икономическо съдържание.

Информацията в ОПР се предоставя като:

Печалбата за отчетния период съответства на печалбата, посочена в баланса

Разделите са обозначени с главни букви, статиите с арабски цифри.

Отчет за собствения капитал е съставен на база информация от счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал. Заедно с печалбата от текущия период размера на собствения капитал към 31.12.2014 г възлиза на 20 хил. лв.

Отчет за паричния поток Съставен е по прекия метод, съгласно изискванията на НСФОМСП 7 – Отчети за парични потоци.

Приложение към годишния финансов отчет. Включва по-подробно описание и анализ на информацията, посочена в счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци. В приложението се представя информация за счетоводната политика, използвана при изготвяне на ГФО и причините за нейната промяна. Съдържа оповестяване на информация, която се изисква в отделните НСФОМСП. Приложението съдържа и допълнителна информация, не представена в други съставни части на финансовия отчет, но чието оповестяване е необходимо за вярното и честно представяне.

Елементи на приложението към финансовия отчет на „МД Медикъл Холдинг“ ООД. за отчетната 2014 година:

Справка за оповестяване на счетоводната политика.

Справка за дълготрайните материални активи. Информация по тази справка е посочена в частта за оповестяване на счетоводната политика по НСФОМСП 16
Дълготрайни материални активи

Справка за вземанията, задълженията и провизиите:

- други задължения .

- 431 хил.лв.

Справка за ценните книжа. Дружеството не притежава ценни книжа.

Справка за участията в капиталите на други предприятия: Дружеството притежава дялове в следните дружества СТЕФАНИ 2004 ЕООД; КОС ЕООД; МЦ Св.Иван Рилски ЕООД.

IV. ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА В ГФО:

НСФОМСП 1 – ПРЕДСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

Активите и пасивите, при тяхното придобиване се оценяват по историческата им цена в съответствие с приложимите счетоводни стандарти.

ОЦЕНКА НА ДМА. Дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване. Тя включва: покупната цена и разходите за привеждането им в подходящ за ползване вид. Използва се препоръчителния подход за оценка след първоначалното признаване като актив.

За ДМА се определят тези активи, които имат натурално веществена форма, използват се за производството или за административни цели и се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период. За придобитите ДМА, отговарящи на критериите на НСФОМСП 16 е възприет счетоводен праг на същественост, равен на данъчния 700 лева.

В предприятието не е правена преоценка на ДМА тъй като отчетната /амортизируемата/ стойност не се различава съществено от пазарната. През отчетния период в предприятието няма условия за обезценка на дълготрайните активи, тъй като не са настъпили и не се очаква да настъпят в близко бъдеще значителни негативни изменения в технологичната, пазарна, икономическа или правна среда, както и негативни изменения в степента или начина на използване на активите.

НСФОМСП 2 – ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВО МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ

- материали: оценяват се по по-ниската от доставната и нетна реулизируема стойност, а се отписват при тяхното потребление по средно претеглена стойност;

- продукция: текущо по себестойност, която се формира на база основни производствени разходи. Не се включват административните, финансови, извънредни разходи и разходите за продажба.

- стоки: придобити са чрез закупуване от действащи предприятия.

2.1. БАЗА ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ на постоянните общопроизводствени разходи.

Общопроизводствените разходи се разпределят на база относителния дял на продажната стойност на всеки произведен продукт в общата продажна стойност на продукцията за всеки отчетен период – помесечно.

НСФОМСП 4 – ОТЧИТАНЕ НА АМОРТИЗАЦИИТЕ

4.1. ПРИЛАГАНИ МЕТОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИЯ НА ДМА, НДМА

През отчетния период в дружеството не е изготвен амортизационен план тъй като дружеството не разполага с активи.

НСФОМСП 6 – РАЗХОДИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.

През отчетния период дружеството не е отчитало Разходи за опазване на околната среда.

НСФОМСП 7 – ОТЧЕТИ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ.

Отчитането на паричните потоци осигурява информация за настъпилите изменения на паричните наличности и паричните еквиваленти в дружеството чрез прекия метод и са отразени в отделните дейности по основни класове брутни парични постъпления и брутни плащания за отчетния период. В края на 2014 година наличността на парични средства е 0 хил.лв.

НСФОМСП 8 – НЕТНИ ПЕЧАЛБИ ИЛИ ЗАГУБИ ЗА ПЕРИОДА, ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ И ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА.

В счетоводната политика на дружеството се спазва едно основно счетоводно изискване: не се допускат корекции на счетоводни отчети за минали отчетни периоди, след тяхното съставяне и представяне. При откриване на счетоводни грешки се

използва препоръчителния подход, като с грешката се увеличава намалява салдото на неразпределената печалба от минали години в началото на отчетния период. Ако салдото на неразпределената печалба е недостатъчно се отчитат като непокрита загуба от минали години.

НСФОМСП 10 – СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГФО.

В Годишния финансов отчет на дружеството няма данни за коригиращи или некоригиращи събития, след датата на съставяне на ГФО и неговото приемане за публикуване.

НСФОМСП 12 – ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА.

Няма данни за отсрочени данъчни пасиви и данъчни активи по отсрочени данъци за отчетния период.

НСФОМСП 16 - ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ.

В счетоводната си политика предприятието прилага изискването на стандарта за признаване и отчитане на ДМА, както и новия Закон за Счетоводството. За ДМА се определят тези активи, които имат натурално-веществена форма, използват се за производството или за административни нужди и се очаква да бъдат използвани повече от един отчетен период. За придобитите активи, отговарящи на критериите на НСФОМСП 16 се приема праг на същественост равен на 700 лева.

Възприет е препоръчителния подход за отчитане на активите след първоначалното им признаване.

Последващи разходи за ремонт, чрез които се възстановява състоянието на ДМА за нормалното им функциониране се отчита като текущ разход за ремонт. Когато вероятността предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия ДА, с последващите разходи, свързани с този актив се увеличава неговата балансова стойност

НСФОМСП 18 – ПРИХОДИ

Счетоводната политика при отчитане на приходи в дружеството се прилага в следните случаи:

От продажба на продукция. Приходът се признава след прехвърляне изгодата от продавача на купувача за всяка сделка. Отчита се чрез издаване на фактура за съответния период.

От извършване на услуга – след установяване резултата от сделката.

При авансови плащания за доставки на продукция или услуга приход не се признава, ако сумата не може да бъде надеждно изчислена или не са изпълнени някои от другите условия за признаване на приход, съгласно стандарта. В тези случаи се използва сметка за отчитане приходи за бъдещи периоди, която не участва в ОПР. Сумите на признатите приходи за отчетния период са както следва: няма приходи

НСФОМСП 19 – ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

В счетоводната политика на предприятието за отчетния период се признават краткосрочни доходи на персонала, само в случаите, когато съответното лице е положило труд. За счетоводното отразяване се признава сума на краткосрочните доходи на наети лица съответно като:

- задължение, след приспадане на вече платените суми;
- като разход за периода.

НСФОМСП 21- ЕФЕКТИ ОТ ПРОМЕНИТЕ ВЪВ ВАЛУТНИТЕ КУРСОВЕ

Сделките в чуждестранна валута /без тези за покупка и продажба на валута/ се вписват в левове при първоначалното счетоводно отразяване като към сумата в чуждестранна валута се прилага централния курс към датата на сделката. Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване, продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата.

В годишния финансов отчет, както и в междинните финансови отчети паричните позиции в чуждестранна валута се оценяват по заключителен курс, а текущо през годината – по централния курс на БНБ.

Паричните средства, вземания и задължения в чуждестранна валута се преоценяват съгласно определенията в т.4.1 до 4.3 от НСФОМСП – 21 на последния ден от текущия месец с признаване на текущ финансов приход или текущ финансов разход.

За 2014 година не са отчетени валутни разлики . През отчетната 2014 година НЯМА ПРОМЯНА в оценяването на паричните средства, вземания и задължения във валута.

IV ИНФОРМАЦИЯ ЗА РЕГИСТРИРАНИЯ ОСНОВЕН КАПИТАЛ

Основния капитал на дружеството е в размер на 20 хиляди лева.

V. ПОКАЗАТЕЛИ, ХАРАКТЕРИЗИРАЩИ ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ И ФИНАНСОВИТЕ РЕЗУЛТАТИ В ДРУЖЕСТВОТО.

VI. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

В дружеството има изграден индивидуален сметкоплан, при който са спазени изискванията и принципите, заложи в Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти. Съобразен е и със спецификата на производството.

Счетоводната отчетност се води на програмен продукт Делта Про. Извършена е инвентаризация на всички материални активи и счетоводни сметки. Хронологична регистрация и систематизация на счетоводните документи се прави при тяхното осчетоводяване. Счетоводните сметки се водят синтетично и аналитично. Приключването им се извършва в края на всеки месец.

Съставеният годишен финансов отчет отговаря на изискванията на Закон за счетоводството и действащите Национални счетоводни стандарти. Данните в годишния финансов отчет съответстват на информацията от текущото счетоводно отчитане.

Габрово
18.03.2015

Управител:.....



Съставил:.....