Б А Л А Н С

на **ЕКОПЛАНТ ПРОДУКТ ЕООД**

адрес **България, гр. София, бул.Черни връх 51 Б**

към **31.12.2018**

АКТИВ

Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева) текуща година	предходна година
а		1	2
А.	**ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ**		
Б.	**НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ**		
I.	**Нематериални активи**		
1	Продукти от развойна дейност		
2	Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др. подобни права и активи		
3	Търговска репутация		
4	Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане		
	Общо за група I:		
II.	**Дълготрайни материални активи**		
1	Земи и сгради, в т.ч.:		
	- земи		
	- сгради		
2	Машини, производствено оборудване и апаратура	144	286
3	Съоръжения и други	221	303
4	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		
	Общо за група II:	***365***	***589***
III.	**Дългосрочни финансови активи**		
1	Акции и дялове в предприятия от група		
2	Предоставени заеми на предприятия от група	480	
3	Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия		
4	Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия		
5	Дългосрочни инвестиции		
6	Други заеми		
7	Изкупени собствени акции		
	Общо за група III:	***480***	
IV.	**Отсрочени данъци**		

ПАСИВ

Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева) текуща година	предходна година
а		1	2
А.	**СОБСТВЕН КАПИТАЛ**		
I.	**Записан капитал**	**5**	**5**
II.	**Премии от емисии**		
III.	**Резерв от последващи оценки**		
IV.	**Резерви**		
1	Законови резерви		
2	Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
3	Резерв съгласно учредителен акт		
4	Други резерви	185	167
	Общо за група IV:	***185***	***167***
V.	**Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
	- неразпределена печалба	1800	1559
	- непокрита загуба		
	Общо за група V:	***1800***	***1559***
VI.	**Текуща печалба (загуба)**	351	241
	Общо раздел А:	**2341**	**1972**
Б.	**ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ**		
1	Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2	Провизии за данъци, в т.ч.:		
	- отсрочени данъци		
3	Други провизии и сходни задължения		
	Общо за раздел Б:		
В.	**ЗАДЪЛЖЕНИЯ**		
1	Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
	- до 1 година		
	- над 1 година		

	Общо за раздел Б:	**845**	**589**
В.	**ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ**		
I.	**Материални запаси**		
1	Суровини и материали	173	198
2	Незавършено производство	329	477
3	Продукция и стоки, в т.ч.:	568	1536
	- продукция	568	1536
	- стоки		
4	Млади животни и животни за угояване		
	Общо за група I:	***1070***	***2211***
II.	**Вземания**		
1	Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	134	4
	- над 1 година		
2	Вземания от предприятия от група, в т.ч.:		
	- над 1 година		
3	Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
4	Други вземания, в т.ч.:	187	481
	- над 1 година		
	Общо за група II:	***321***	***485***
III.	**Инвестиции**		
1	Акции и дялове в предприятия от групата		
2	Изкупени собствени акции		
3	Други инвестиции		
	Общо за група III:		
IV.	**Парични средства, в т.ч.:**	110	19
	- в брой	1	2
	- в безсрочни сметки (депозити)	109	17
	Общо за група IV:	***110***	***19***
	Общо за раздел В:	**1501**	**2715**
Г.	**РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ**	**89**	**78**
	СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**2435**	**3382**

2	Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		519
	- до 1 година		223
	- над 1 година		296
3	Получени аванси, в т.ч.:	60	
	- до 1 година	60	
	- над 1 година		
4	Задължения към доставчици, в т.ч.:	13	375
	- до 1 година	13	375
	- над 1 година		
5	Задължения по полици, в т.ч.:		
	- до 1 година		
	- над 1 година		
6	Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		493
	- до 1 година		
	- над 1 година		493
7	Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
	- до 1 година		
	- над 1 година		
8	Други задължения, в т.ч.:	21	23
	- до 1 година	21	23
	- над 1 година		
	към персонала, в т.ч.:	8	6
	- до 1 година	8	6
	- над 1 година		
	осигурителни задължения, в т.ч.:	3	2
	- до 1 година	3	2
	- над 1 година		
	данъчни задължения, в т.ч.:	10	15
	- до 1 година	10	15
	- над 1 година		
	Общо за раздел В, в т.ч.:	**94**	**1410**
	- до 1 година	94	621
	- над 1 година		789
Г.	**ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:**		
	- финансирания		
	- приходи за бъдещи периоди		
	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	**2435**	**3382**

Дата: 22.02.2019

Съставител: .....
Димитър Миланов

Ръководител: .....
Марио Захариев

Заверил:
10.06.2019

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на **ЕКОПЛАНТ ПРОДУКТ ЕООД**

адрес **гр.София, бул.Черни връх 51 Б**

за **01.01.2018-31.12.2018**

	Наименование на разходите	Сума (хил. лева) текуща година	предходна година
	а	1	2
1	Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	1094	
2	Разходи за суровини, материали и	1369	2228
	а) суровини и материали	687	1200
	б) външни услуги	682	1028
3	Разходи за персонала, в т.ч.:	170	189
	а) разходи за възнаграждения	143	159
	б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	27	30
	- осигуровки, свързани с пенсии	*20*	*22*
4	Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	225	243
	а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:	225	243
	- разходи за амортизация	*225*	*243*
	- разходи от обезценка		
	б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
5	Други разходи, в т.ч.:	16	5
	а) балансова стойност на продадените активи	16	2
	б) провизии		
	Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	**2874**	**2665**
6	Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:		
	- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
7	Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	17	49
	а) разходи, свързани с предприятия от група	6	25
	б) отрицателни разлики от операции с финансови активи		
	Общо финансови разходи (6+7)	**17**	**49**
8	Печалба от обичайна дейност	390	267
9	Извънредни разходи		
	Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	**2891**	**2714**
10	Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	390	267
11	Разходи за данъци от печалбата	39	26
12	Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
13	Печалба (10 - 11 - 12)	351	241
	Всичко (Общо разходи+11+12+13)	**3281**	**2981**

	Наименование на приходите	Сума (хил. лева) текуща година	предходна година
	а	1	2
1	Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	2871	1755
	а) продукция	2687	1611
	б) стоки		4
	в) услуги	184	140
2	Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		457
3	Приплоди и прираст на животни		
4	Други приходи, в т.ч.:	409	769
	- приходи от финансирания	*323*	*762*
	Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	**3280**	**2981**
5	Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
	- приходи от участия в предприятия от група		
6	Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
	- приходи от предприятия от група		
7	Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	1	
	а) приходи от предприятия от група	1	
	б) положителни разлики от операции с финансови активи		
	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
	Общо финансови приходи (5+6+7)	**1**	
8	Загуба от обичайна дейност		
9	Извънредни приходи		
	Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	**3281**	**2981**
10	Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		
11	Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)		
	Всичко (Общо приходи+11)	**3281**	**2981**

Дата: 22.02.2019

Съставител: .....
Димитър Миланов

Ръководител: .....
Марио Захариев

10.06.2019г

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на ЕКОПЛАНТ ПРОДУКТ ЕООД
адрес гр.София, бул.Черни връх 51 Б
за 01.01.2018-31.12.2018

(хил. лева)

Наименование на паричните потоци		Текущ период			Предходен период		
		постъпле-ния	плащания	нетен поток	постъпле-ния	плащания	нетен поток
а		1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основната дейност							
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2804	1777	1027	2720	2402	318
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						
3	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		179	(179)		205	(205)
4	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни						
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
6	Плащания при разпределения на печалби						
7	Платени и възстановени данъци върху печалбата		27	(27)		9	(9)
8	Други парични потоци от основната дейност	699		699	1015	1	1014
Всичко парични потоци от основната дейност (А)		**3503**	**1983**	**1520**	**3735**	**2617**	**1118**
Б. Парични потоци от инвестиционната дейност							
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	84	1	83		241	(241)
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни						
4	Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
6	Други парични потоци от инвестиционната дейност						
Всичко парични потоци от инвест. дейност (Б)		**84**	**1**	**83**		**241**	**(241)**
В. Парични потоци от финансовата дейност							
1	Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа						
2	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците						
3	Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	774	2266	(1492)	3586	4403	(817)
4	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	1	18	(17)		48	(48)
5	Плащания на задължения по лизингови договори						
6	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики					1	(1)
7	Други парични потоци от финансовата дейност		3	(3)		4	(4)
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)		**775**	**2287**	**(1512)**	**3586**	**4456**	**(870)**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)		**4362**	**4271**	**91**	**7321**	**7314**	**7**
Д. Парични средства в началото на периода				**19**			**12**
Е. Парични средства в края на периода				**110**			**19**

Дата: 22.02.2019 Съставител: ..... Димитър Миланов

Ръководител: ..... Марио Захариев

10.06.2019

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на ЕКОПЛАНТ ПРОДУКТ ЕООД
адрес гр.София, бул.Черни връх 51 Б
за 01.01.2018-31.12.2018

(хил. лева)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	5						167	1800			**1972**
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки											
5. Изменения за сметка на собствениците, в т. ч.:											
- увеличение											
- намаление											
6. Финансов резултат за текущия период										351	**351**
7. Разпределения на печалба, в т. ч.:											
- за дивиденти											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на активи и пасиви											
- увеличение											
- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал							18				**18**
11. Салдо към края на отчетния период	**5**						**185**	**1800**		**351**	**2341**
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 ± 12)	**5**						**185**	**1800**		**351**	**2341**

Дата: 22.02.2019 Съставител: Димитър Миланов

Ръководител: Мария Захариев

Търговско дружество София Рег. № 019 Столична 51 ООД

10.06.2019

Справка за нетекущите (дълготрайни) активи

на **ЕКОПЛАНТ ПРОДУКТ ЕООД**
адрес **гр.София, бул.Черни връх 51 Б**
за **01.01.2018-31.12.2018**

(хил. лева)

ПОКАЗАТЕЛИ		Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизации				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		В началото на периода	На постъпилите през периода	На излезлите през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	**Нематериални активи**															
1	Продукти от развойна дейност															
2	Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи															
3	Търговска репутация															
4	Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане															
	Общо за група I:															
II.	**Дълготрайни материални активи**															
1	Земи и сгради, в т.ч.:															
	- земи															
	- сгради															
2	Машини, производствено оборудване и апаратура	2247	1		2248			2248	1961	143		2104			2104	**144**
3	Съоръжения и други	1129		303	826			826	826	82	303	605			605	**221**
4	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане															
	Общо за група II:	*3376*	*1*	*303*	*3074*			*3074*	*2787*	*225*	*303*	*2709*			*2709*	*365*
III.	**Дългосрочни финансови активи**															
1	Акции и дялове в предприятия от група															
2	Предоставени заеми на предприятия от група		1000	520	480			480								**480**
3	Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия															
4	Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия															
5	Дългосрочни инвестиции															
6	Други заеми															
7	Изкупени собствени акции															
	Общо за група III:				*480*			*480*								*480*
IV.	**Отсрочени данъци**															
	Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I + II + III + IV):	**3376**	**1**	**303**	**3554**			**3554**	**2787**	**225**	**303**	**2709**			**2709**	**845**

Дата: 22.02.2019 **Съставител:** Димитър Миланов **Ръководител:** Марио Захариев

ЕКОПЛАНТ ПРОДУКТ ЕООД

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
към 31.12.2018 г.

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Дружеството е регистрирано през 2004г., с решение на СГС ф.д.№ 13961/2004. Основната дейност на дружеството е развитие на земеделие в Северозападна България.

Едноличен собственик на капитала е „Феърплей Аграрен Фонд "АД. Дружеството се управлява от Марио Захариев Захариев.

Адресът на управление и за кореспонденция на дружеството е: гр. София, бул."Черни връх" 51.

2. СЧЕТОВОДНА БАЗА И СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

Съгласно чл. 34, ал. 4 от Закона за счетоводството (посл. изм. и доп. ДВ. бр. 98 от 27 Ноември 2018 г.) и § 56 от ПЗР на ЗИД на Закона за корпоративнотото подоходно облагане (ДВ, бр. 98 от 2018 г.) Дружеството изготвя годишния си финансов отчет за 2018 г. на база Националните счетоводни стандарти. За дата на преминаване към Националните счетоводни стандарти съгласно т. 2.1. от СС 42 „Прилагане за първи път на Националните счетоводни стандарти" се счита 01.01.2017 г. Стойностите се преизчислени и прекласифицирани за всички представени периоди във финансовия отчет.

Счетоводната отчетност се осъществява в съответствие с принципите, регламентирани в Закона за счетоводството:
1. Действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; приема се, че предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност.
2. Последователност на представянето и сравнителна информация - представянето и класификацията на статиите във финансовите отчети, счетоводните политики и методите на оценяване се запазват и прилагат последователно и през следващите отчетни периоди с цел постигане на сравнимост на счетоводните данни и показатели на финансовите отчети.
3. Предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат.
4. Начисляване - предприятието изготвя финансовите си отчети, с изключение на отчетите, свързани с паричните потоци, на базата на принципа на начисляването - ефектите от сделки и други събития се признават в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти, и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.
5. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.
6. Същественост - предприятието представя поотделно всяка съществена група статии с подобен характер; обединяване на суми по статии с подобен характер се допуска, когато сумите са несъществени или обединяването е направено с цел постигане на по-голяма яснота; сумата по статия е съществена, ако пропуските и неточното представяне на позицията биха могли да повлияят върху икономическите решения на ползвателите, взети въз основа на финансовите отчети, или биха довели до нарушаване на изискването за вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние, финансовите резултати от дейността, промените в паричните потоци и в собствения капитал.
7. Компенсиране - предприятието не извършва прихващания между активи и пасиви или приходи и разходи и отчита поотделно както активи и пасиви, така и приходи и разходи.
8. Предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно в съответствие с тяхното съдържание, същност и икономическа реалност, а не формално според правната им форма.
9. Оценяване на позициите, които са признати във финансовите отчети, се извършва по цена на придобиване, която може да е покупна цена или себестойност или по друг метод, когато това се изисква в приложимите счетоводни стандарти.

Счетоводството се осъществява на основание документалната обоснованост на стопанските операции и факти, при спазване на изискванията за съставяне на документите съгласно действащото законодателство.

ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ

I. АКТИВИ

1. Дълготрайни материални активи

1.1. Критерии за квалифициране

Дълготрайни материални активи са установимите нефинансови ресурси, придобити и притежавани от дружеството, които отговарят едновременно на следните изисквания:

1) Имат натурално-веществена форма

2) Имат полезен икономически живот повече от 12 месеца и очакваната икономическа изгода ще се черпи от тях през период по-дълъг от дванадесет месеца.

3) Използват се за производството и/или доставката /продажбата/ на активи или услуги, за отдаване под наем или за административни цели.

4) Са със стойност равна или по-висока от 700 лв.

Активи, които отговарят едновременно на първите три условия, но са със стойност по-ниска от възприетия стойностен праг на същественост се отчитат като текущ разход за материали за съответния отчетен период.

1.2. Подходи при определяне на първоначална оценка на ДМА

Първоначално всички ДМА се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи свързани с придобиването, необходими за привеждането на актива в работно състояние.

ДМА се оценяват по себестойност, когато са създадени в дружеството. В себестойността не се включват вътрешни печалби, стойността на необичайните количества бракуван материал, труд и други ресурси, административните и други общи разходи, несвързани с процеса на придобиване.

ДМА получен в резултат на замяна или частична замяна срещу други непарични активи се оценява по справедлива стойност, която е еквивалентна на справедливата стойност на отдадения актив, коригирана с всички преведени парични средства или парични еквиваленти.

ДМА придобити в следствие дарение - цената на придобиването им се определя по справедливата стойност на дарения актив.

1.3. Последващи разходи свързани с ДМА

Последващите разходи във връзка с ДМА на дружеството в зависимост от характера им се делят на текущи и такива, които водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди.

С последващите разходи свързани с отделен ДМА се коригира балансовата стойност на актива, когато тези разходи отговарят на критериите за признаване на ДМА. Всички останали разходи се признават като разход в периода, през който са извършениени.

При подмяна на разграничима част от ДМА подменената част се отписва, а направената подмяна или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

1.4. Оценка след първоначално признаване

След първоначалното признаване сградите, машините, съоръженията, стопанския инвентар, транспортните средства и други ДМА се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

1.5. Амортизации на ДМА

Амортизируеми са всички ДМА на дружеството, с изключение на определените като неамортизируеми:

- природни ресурси (земи, терени, води и водоеми)
- неупотребяваните в дейността на дружеството в т.ч:

а) новопридобитите ДМА за периода до въвеждането им в употреба, за които е необходимо да бъдат изпълнени определени практически или технологични изисквания, с изключение на онези ДМА, които изискват пробни, контролни или предпускови периоди, както и поетапно въвежданите в употреба ДМА за срока на посочените периоди.

б) активи в процес на придобиване, независимо от начина на придобиването, по стопански начин или чрез възлагане

в) активи в процес на ликвидация - независимо от начина, по който се осъществява ликвидацията - по стопански начин или чрез възлагане

г) напълно амортизираните ДМА до остатъчната им стойност.

За всички групи амортизируеми ДМА в дружеството се прилага линеен метод на амортизация.

Годишните амортизационни норми по групи активи са както следва:

- група "Масивни сгради, съоръжения, предавателни устройства, преносители на електрическа енергия, съобщителни линии" - 4%
- група "Машини, производствено оборудване, апаратура" – до 30%
- група "Транспортни средства без автомобили, покрития на пътища и на самолетни писти " - 10%

- група "Компютри, периферни устройства за тях, софтуер и право на ползване на софтуер, мобилни телефони" - 50%
- група "Автомобили" – 25 %
- група "Всички останали амортизируеми активи " - 15%.

Начисляването на амортизации се извършва от месеца, в който амортизируемият актив е въведен в употреба и се прекратява от месеца, следващ месеца, в който същият е изваден от употреба, независимо от причините за това.
Прилаганият метод на амортизация се преразглежда към датата на съставяне на годишните финансови отчети и ако е настъпила значителна промяна в очаквания модел на консумиране на икономическите ползи, този метод се променя.
Промените в метода на амортизация и в полезните животи на активите се третират като промени в приблизителните счетоводни оценки перспективно, корекциите се извършват само в следващите отчетни периоди.

2. Дълготрайни нематериални активи

Отчитането на Нематериалните дълготрайни активи се извършва при съблюдаване изискванията на НСС 38 "Нематериални активи".
Към 31.12.2018 г. дружеството няма НДА.

3. Инвестиционни имоти

3.1 Признаване

Дружеството отчита като инвестиционни имоти активи – земя и сгради, които се държат по-скоро за получаване на приходи от наем или за увеличение на капитала или и за двете, отколкото за:
- използване при производствена дейност или административни цели;
- продажба в рамките на обичайната икономическа дейност.

Инвестиционните имоти се признават като актив във финансовите отчети на Дружеството само при условие, че са изпълнени следните две изисквания:
- вероятно е да бъдат получени бъдещи икономически изгоди от инвестиционните имоти;
- стойността на инвестиционните имоти може надеждно да бъде оценена.

Придобитите от Дружеството земи, върху които ще се изграждат сгради, които отговарят на условията за инвестиционни имоти, се представят в баланса като инвестиционни имоти по тяхната справедлива стойност.

3.2 Първоначална оценка

Инвестиционните имоти се оценяват първоначално по цена на придобиване. Когато придобиването на инвестиционен имот е свързано с разсрочено плащане, разликата между първоначалната оценка (сегашната стойност на всички плащания) и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на разсрочено плащане.

3.3 Оценка след първоначално признаване

След първоначалното им признаване инвестиционните имоти, се отчитат като се използва модела на справедливата стойност. Справедливата стойност представлява най-вероятната цена, която може да бъде получена на пазара към датата на Годишния финансов отчет.

Преоценка в стойността на инвестиционният имот се прави само при наличие на по-значими отклонения от справедливата стойност към балансовата дата .

Промените в справедливата стойност на инвестиционните имоти се отразяват в Отчета за приходите и разходите.

3.4 Последващи разходи

Последващите разходи, свързани с инвестиционни имоти, които вече са признати във финансовите отчети на Дружеството, се прибавят към балансовата стойност на имотите, когато е вероятно Дружеството да получи бъдещи икономически изгоди, надвишаващи първоначално оценената стойност на съществуващите инвестиционни имоти. Всички други последващи разходи се признават в Отчета за доходите за периода, през който са възникнали.

Придобитите от Дружеството земи, върху които ще се изграждат сгради, които отговарят на условията за инвестиционни имоти, се представят в баланса като инвестиционни имоти по тяхната справедлива стойност.

3.5 Освобождаване от инвестиционни имоти

Инвестиционният имот трябва да бъде отписан при освобождаването или когато инвестиционният имот е трайно изваден от употреба и никакви бъдещи икономически изгоди не се очакват от неговото освобождаване.

3. Материални запаси

3.1. Критерии за признаване на материални запаси

Като стоково-материални запаси се отчитат краткотрайните материални активи под формата на:
а) материали, придобити чрез покупка и предназначени за влагане в дейността с цел произвеждане на продукция или извършване на услуги;
б) стоки закупени с цел препродажба;
в) продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;

г) незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция.

3.2. Оценка при първоначално признаване

При придобиването им, стоково - материалните запаси се отчитат по доставна стойност, включваща покупната цена, вносни мита, такси, невъзстановими данъци и акцизи и разходите по доставката (превози, товаро-разтоварни операции, монтаж и пробна експлоатация и други разходи), които допринасят за привеждане на материалите в готов за ползване вид. Търговските отстъпки, рабати и други подобни компоненти се приспадат при определяне на разходите по закупуване.

Изключения се допускат при несъществени разходи като куриерски услуги и други, установени когато материалните запаси са вече вложени в дейността, като същите се отчитат директно като разходи за външни услуги.

Стоките закупени с цел препродажба се оценяват па начин аналогичен на оценката на материалите, посочен по-горе.

4. Парични средства, вземания и задължения в чуждестранна валута

Като парични средства се отчитат финансовите активи, които имат краткосрочен характер и са под формата на парични наличности.

Като парични наличности се отчитат паричните средства в брой и безсрочните депозити (разплащателни сметки за които не са налице ограничения в срока за ползване). Към тях се отнасят паричните средства в левове и чуждестранна валута намиращи се в касите на дружеството и паричните средства в левове и чуждестанна валута по безсрочни депозити по сметки в банки - разплащателни, набирателни и други.

4.1. Текуща оценка на валутните позиции

Текущата оценка на позициите в чуждестранна валута се извършва на годишна база по централен курс на БНБ, като разликата се отразява в отчета за приходите и разходите на дружеството.

4.2. Текуща оценка на сделките в чуждестранна валута

Сделките в чуждестанна валута, с изключение на тези за покупка и продажба на валута, се вписват в левове при първоначалното им счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестанна валута се прилага централен курс на БНБ, към датата на сделката.

Закупената валута се оценява по валутен курс на придобиване

Продадената валута се оценява по валутен курс на продажбата.

В годишния финансов отчет на дружеството паричните позиции в чуждестранна валута се оценяват по заключителен курс, а текущо през годината по централен курс на БНБ.

Курсови разлики се признават когато:

- настъпи промяна във валутния курс между датата на сделката и датата на разплащане по парични позиции възникали по сделки в чуждестранна валута
- когато към датата на финансовия отчет паричните позиции се оценяват по валутен курс, различен от този по който са били счетоводно отразени.

Валутните курсови разлики се признават при настъпване на промени във валутния курс между датата на сделката и датата на разплащане.

Валутните курсови разлики, явяващи се от оценки на парични позиции се отчитат като текущ финансов приход или текущ финансов разход.

5. Вземания

Вземанията на дружеството в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване. Същите се класифицират в баланса съобразно падежните срокове срока като и краткосрочни /с падеж до 12 месеца/ дългосрочни /с падеж над 12 месеца/. Обезценка се извършва на вземанията с просрочие над 12 месеца на база на индивидуална преценка на ръководството за събираемостта.

II. ПАСИВИ

1. Капитал и резерви

Към 31.12.2018г. капиталът на дружеството е 5 000 лева. Състои се от 50 равни и неделими дяла от по 100 лева всеки.

2. Задължения

Задълженията на дружеството в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване. Включват задължения към доставчици, получени аванси и гаранции, задължения към персонала и бюджета. Същите се класифицират като дългосрочни или краткосрочни съобразно критерия срок на погасяване (тяхната изискуемост).

Задълженията, чиито падеж е до 12 месеца от датата на баланса се класифицират като краткосрочни.

Задълженията, чиито срок на уреждане по дълг от 12 месеца се отчитат като дългосрочни.

Инвентаризация в дружеството се извършва за всички активи и пасиви както следва:

- за дълготрайни материални активи, инвестиционни имоти и нематериални активи –към най-близката дата на съставяне на годишни финансови отчети
- за материални запаси – веднъж годишно към най-близка дата на съставяне на годишни финансови отчети
- парични средства в брой – към последния работен ден от всеки месец,
- всички останали активи и пасиви – веднъж годишно към датата на съставяне на годишните финансови отчети.

III. ПРИХОДИ

Приход е брутният приток от икономически ползи през периода, създаден в хода на обичайната дейност на дружеството, когато този приток води до увеличаване на собствения капитал отделно от увеличенията, свързани с вноските на собствениците.

Приходите в дружеството се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване плащане или възмездяване. Приходите и разходите, свързани с една и съща сделка се признават през един и същи отчетен период.

Приходи се признават само когато:

- е възможно дружеството да има икономически ползи, свързани със сделката;
- сумата на прихода може надеждно да бъде оценена;
- направените разходи във връзка със сделката могат да бъдат надеждно оценени.

В отчета за приходите и разходите и пояснителните приложения към годишните си финансови отчети дружеството оповестява:

- счетоводната политика, приета по отношение на признаването на приходите;
- сумата на всяка важна категория приходи, признати през периода.

IV. РАЗХОДИ

Разходите са намаляване на икономическата изгода по време на отчетния период под формата на изтичане или намаляване на активите или натрупване на пасиви, което води до намаляване на собствения капитал.

Според икономическото им съдържание разходите са:

- за материали;
- за външни услуги;
- за амортизации;
- за заплати и други възнаграждения;
- за осигуровки;
- за преоценки на активи и пасиви;
- разходи за данъци, такси и други подобни плащания;
- финансови разходи;
- други разходи.

Всички лихви по заемите се отчитат като текущ разход през периода, пред който са понесени и не се капитализират.

В отчета за приходите и разходите и пояснителните приложения към годишните си финансови отчети дружеството оповестява:

- счетоводна политика, приета по отношение на признаването на разходите;
- сумата на всяка важна категория разходи, признати през периода, включително разходите за материали, външни услуги, амортизации, заплати и осигуровки, финансови разходи и разходи от преоценки на активи и пасиви.

V.ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНИТЕ ПРИБЛИЗИТЕЛНИ ОЦЕНКИ И ГРЕШКИ ОТ ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД

Дружеството извършва промени в счетоводните си политики само когато:

- промяната се изисква от конкретен счетоводен стандарт или разяснение;
- промяната ще осигури по-надеждна информация във финансовите отчети.

Промените в счетоводните политики се отразяват чрез коригиране началното салдо на всеки засегнат компонент от капитала за най-ранния представен предходен период, когато това е изрично определено в стандарт. За всички останали случаи се коригира началното салдо на неразпределената печалба. Оповестяваните и представяните суми за предходни периоди се преизчисляват по начин, сякаш дружеството винаги е прилагало новите счетоводни политики.

В пояснителните приложения към годишните си финансови отчети дружеството оповестява:

- наименование на счетоводен стандарт или разяснение, които налагат промени в счетоводните политики;
- естество на промените в счетоводните политики;

- размер на корекцията за текущия и всеки представен предходен период за всяка засегната статия във финансовите отчети;
- причини, поради които дружеството счита, че промените в счетоводните политики ще осигурят по-голяма надеждност на информацията.

Промяна в счетоводната приблизителна оценка е корекция на балансовата стойност на актив или пасив или в размера на периодичната обезценка на актив, настъпили в резултат на нова информация или ново развитие.
Промени в счетоводните приблизителни оценки се налагат при:

- оценка на трудносъбираеми и несъбираеми вземания от клиенти;
- оценка на годност на материални запаси;
- оценка на справедлива стойност на активи и пасиви;
- оценка на срок на годност и модел на получаване на бъдещите икономически ползи от амортизируемите активи;
- оценка на провизии.

Когато промяна в счетоводната приблизителна оценка води до промени в активите и пасивите или се отнася до компонент на капитала, тя се признава за периода на промяната чрез коригиране на балансовата стойност на актив, пасив или компонент на капитала.
Ефектът от промяната в счетоводната приблизителна оценка се включва в нетната печалба/загуба за текущия или текущия и бъдещите периоди.
В пояснителните приложения към годишните си финансови отчети дружеството оповестява естеството и размера на промяната.

Грешки от предходен период са пропуските или неточното представяне на финансовите отчети за един или повече предходни периоди, произтичащи от неизползване или неправомерно използване на надеждна информация, която е била налична към момента на оторизиране за публикуване на финансовите отчети, и която е можело да бъде взета предвид при изготвянето и представянето на тези отчети.
Корекция на грешки от предходен период се представя в първите финансови отчети след откриването им чрез преизчисляване на сравнителните суми за представените предходни периоди, в които са възникнали грешките.
Когато грешките са възникнали преди най-ранно представяните предходни периоди, те се представят чрез преизчисляване на началното салдо на засегнатите активи, пасиви или капитал.
В пояснителните приложения към годишните си финансови отчети дружеството оповестява:
- естество на грешката от предходен период;
- размер на корекцията за всяка засегната статия от финансовите отчети.

VI.СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Свързани са лицата, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на финансови и икономически решения за дейността му.
В пояснителните приложения към годишните си финансови отчети дружеството оповестява:
- взаимоотношенията, при които е налице контрол;
- сделки – естество, вид и елементи (обем в сума или процент, политика на ценообразуване);
- неуредените разчети към датата на годишния финансов отчет между свързаните лица.

VII. УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Този риск може да бъде кредитен, валутен и лихвен.
Кредитен риск е рискът, при който една от страните по договори и/или финансови инструменти не изпълнява задълженията си.
Валутен риск е рискът, при който стойността на даден финансов инструмент се колебае поради промени в обменните курсове на чуждестранните валути.
Лихвен риск е рискът, при който стойността на даден финансов инструмент се колебае поради промени в пазарните лихвени проценти.
Поетите рискове от дружеството са обосновани в случаите, когато рисковите експозиции са ясно количествено определени и се управляват и контролират ефективно.
Процесът на управление на риска включва установяване, измерване, наблюдение и контрол.

VIII. ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

1. Годишен финансов отчет

Годишният финансов отчет се съставя към 31 декември в хиляди лева до 31 март на годината, следваща годината, за която се отнася. В двуседмичен срок от съставянето се представя за разглеждане и приемане от Управителя на дружеството. Годишният финансов отчет се представя за одиторска проверка и заверка.
Приетият (и заверен) отчет се представя на принципала за приемане.

Приетият от принципала отчет се представя в Търговския регистър , както и на други институции съгласно действащите законови изисквания. Представянето в търговския регистър е равнозначно на публикуване.
Годишният финансов отчет включва:
- Счетоводен баланс;
- Отчет за приходите и разходите;
- Отчет за паричните потоци;
- Отчет за собствения капитал;
- Приложение;
- Доклад за дейността.

1.1. Счетоводен баланс

Счетоводният баланс се съставя, въз основа на информация за салдата по счетоводните сметки към 31 декември.
В него надлежно се показва:
-пълното търговско наименование на дружеството, адрес на управление и регистрация,
-оповестяване, че се отнася за дружеството, а не за групата
-датата на финансовия отчет и отчетния период, за който се отнася
-видът на отчетната валута
-степента на точност на представените числа
Активите, пасивите и собственият капитал се посочват по балансова стойност. Балансът съдържа балансова част, групирана съответно в раздели, групи и статии. Нови балансови статии се добавят, когато посочените не отговарят на съдържанието на дадена група активи и пасиви, предвид развитието на дейността.

1.2. Отчет за приходите и разходите

Отчетът за приходите и разходите се съставя във форма, определена в приложение № 2 от НСС 1 - Представяне на финансовите отчети на база на информация от счетоводните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период.
Отчетът за приходите и разходите се съставя към 31 декември на текущата година.

1.3. Отчет за паричния поток

Отчетът за паричните потоци представя паричните потоци през отчетния период, групирани по основна, инвестиционна и финансова дейност, чрез пряк метод и при съблюдаване изискванията на НСС 7 - Отчети за паричните потоци.
Паричните потоци от различните видове сделки, осъществявани от дружеството, се отразяват в отделните дейности по основни класове брутни парични постъпления и брутни плащания за отчетния период.
Отчетът за паричните потоци се съставя към 31 декември на годината въз основа на информация за основните класове брутни парични постъпления и брутни парични плащания получена от счетоводните регистри за движението на паричните средства.

1.4. Отчет за собствения капитал

Отчетът за собствения капитал включва измененията (увеличенията и намаленията) в собствения капитал на дружеството в резултат на осъществяваната дейност, преоценките, операциите със собственика на капитала и други и се съставя в съответствие с НСС 1 и приложение № 4 към него. Отчетът за собствения капитал се съставя към 31 декември на отчетната година.

1.5.Доклади за дейността

Този отчет се изготвя за съгласно изискванията на действащия Закон за Счетоводството.Той включва:
- Достоверно изложение за развитието на дейността и за състоянието на дружеството
- Важните събития, настъпили след годишното счетоводно приключване
- Предвижданото развитие на дружеството
- Друга информация по преценка на ръководството

1.6. Счетоводна политика и пояснителни бележки

Приложението към годишния финансов отчет съдържа информация, както за прилаганата счетоводна политика, така и за състоянието и измененията в активите, пасивите, приходите, разходите, паричните потоци, както и други оповестявания съгласно изискванията на приложимите счетоводни стандарти.
Към оповестителните бележки относно прилаганата счетоводна политика се включва информация за:
- Методите за амортизация на амортизируемите дълготрайни активи;
- Методите за оценка на материалните записи при потреблението им;

- Периоди за извършване на текуща оценка на валутните активи и пасиви;
- Събития, настъпили по време на съставяне на на счетоводния баланс;
- Събитията на стъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет;
- Методите за признаване на приходи.

IX. ФОРМА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПРОЦЕС

1. Форма на счетоводството и счетоводна система

В дружеството се прилага двустранна форма на счетоводни записвания, която осигурява всеобхватно хронологично и систематично (аналитично и синтетично) регистриране и счетоводно отчитане на стопанските операции.
Счетоводната система на дружеството включва и осигурява:

- Всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции;
- Систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и се приключват в неговия край;
- Синтитечни и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях;
- Годишно приключване на счетоводните регистри и съставяне на оборотна ведомост;
- Изменения в извършените счетоводни записвания, чрез съставяне на коригиращи статии;
- Прилагане на индивидуален сметкоплан.

В дружество се прилага автоматизирано водене на счетоводните регистри, чрез стандартен счетоводен софтуер. Основните използвани регистри са: хронологични ведомости на сметки, аналитични и синтетични систематични ведомости, главна книга, оборотна ведомост.

2. Система на индивидуално прилагани сметки

В изпълнение изискването на от Закона за счетоводството дружеството регистрира и отчита възникващите стопански операции въз основа на разработен индивидуален сметкоплан, отразяващ спецификата на отчетните обекти, съществуващи в неговия бизнес. Всеки индивидуален сметкоплан трябва да отговаря поне на следните две изисквания. Първото изискване е в него да се включат счетоводни сметки, чрез които се осигурява счетоводно –отчетна информация за всички обекти. Второто изискване е, той да бъде подреден по такъв начин, че да се обхващат всички дейности на предприятието. В системата на индивидуално прилаганите сметки се включват синтетичните и аналитичните сметки, които се очаква да бъдат използвани при отчитането на стопанските операции. Сметкопланът е структуриран по начин, позволяващ неговото развитие и разширяване на аналитичностите, чрез включване на нови синтетични и аналитични сметки при необходимост.

3. БЕЛЕЖКИ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

А.Нетекущи активи

1.Нетекущи материални активи

BGN '000

	отчетна стойност				амортизации			
	към 01.01.2018	постъпили	излезли	към 31.12.2018	към 01.01.2018	начислени	отписани	към 31.12.2018
съоръжения	10			10	2			2
машини и оборудване	2247	1		2248	1961	143		2104
транспортни средства	1113		303	810	820	82	303	599
други	6			6	4			4

	балансова стойност	
	към 01.01.2018	към 31.12.2018
съоръжения	8	8
машини и оборудване	286	144
транспортни средства	293	211
други	2	2

2.Вземания от свързани лица

BGN '000

вид	31.12.2018	31.12.2017
отпуснат паричен заем на ФеърПлей Аграрен фонд АД	*480*	

Б.Текущи активи

1.Материални запаси

BGN '000

вид	31.12.2018	31.12.2017
материали за производството	*173*	*198*
продукция	*568*	*1536*
незавършено производство	*329*	*477*

2.Търговски вземания

BGN '000

вид	31.12.2018	31.12.2017
вземания от клиенти и доставчици по аванси, в т.ч.:	134	4
от свързани лица		
от несвързани лица	*134*	*4*

3.Други вземания

BGN '000

вид	31.12.2018	31.12.2017
ДДС	*55*	*54*
субсидии	*132*	*427*

4.Парични средства

BGN '000

вид	31.12.2018	31.12.2017
-парични средства в брой	1	2
-парични средства по банкови сметки	109	17
в лева	107	17
във валута	2	0

5.Разходи за бъдещи периоди

BGN '000

вид	31.12.2018	31.12.2017
аренда и наем на земеделска земя	80	68
разходи за застраховки	9	10

В.Капитал

вид	дялове	размер на 1 дял в лева	размер на капитала в лева
основен капитал	50	100	5000

Г.Нетекущи задължения

1.Задължения към финансови предприятия

BGN '000

вид	31.12.2018	31.12.2017
Дойче Лизинг България ЕАД		46
ОББ АД		250

2.Задължения към свързани предприятия

BGN '000

вид	31.12.2018	31.12.2017
Феърплей Аграрен фонд АД		493

Д.Текущи задължения

1.Търговски задължения

BGN '000

вид	31.12.2018	31.12.2017
задължения към доставчици и клиенти, в т.ч. към:	73	375

-разходи за осигуряване	**27**	**30**
-разходи за амортизации	**225**	**243**
-други разходи		**3**
-продадени активи - стоки	**16**	**2**
-намаление на запасите от продукция и незавършено производство	**1094**	
-разходи за лихви	**14**	**44**
Сибанк ЕАД	4	12
Дойче Лизинг България ЕАД	1	3
ФеърПлей Аграрен фонд АД	6	25
доставчици на материали	3	4
-валутни разлики		**1**
-разходи за банкови такси	**3**	**4**

Ж. Сделки и разчети със свързани лица

1.Свързани лица към 31.12.2018 година

дружество
Феърплей Интернешънъл АД, ЕИК 831372469
Феърплей Аграрен фонд АД, ЕИК 175127945
Строй Инвест 2002 ЕООД, ЕИК 131004670
Римекс ойл ЕООД, ЕИК 130141424

2.Задължения

BGN '000

вид	31.12.2018
Феърплей Аграрен фонд АД – конс.услуги	*2*

3.Вземания

BGN '000

вид	31.12.2018
Феърплей Аграрен фонд АД – паричен заем	*480*

4.Приходи

BGN '000

вид	за 2018
Строй Инвест 2002 ЕООД- наем на земеделска земя, продажба на продукция	*126*
Римекс ойл ЕООД – продажба на ДМА, материали	*75*
Феърплей Аграрен фонд АД – лихви	*1*

5.Разходи

BGN '000

вид	за 2018
Феърплей Интернешънъл АД – конс.услуги, наем на офис	*57*
Феърплей Аграрен фонд АД – лихви, конс.услуги, наем на земеделска земя и склад.площи	*266*

3. Събития след края на отчетния период

Няма други съществени събития след края на отчетния период, които да оказват влияние върху годишния индивидуален финансов отчет на Дружеството за годината, завършила на 31 декември 2018 г.

И. Действащо предприятие

Ръководството на Дружеството счита, че то е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще и Дружеството няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност.

Дата: 22.02.2019г.

Съставил: / Димитър Миланов/

Ръководител: / Марио Захариев/

БИСИКОМ 61 ООД
ОДИТОРСКА КЪЩА

БИСИКОМ 61 ООД

Гр. София кв. Дианабад

ул. Крум Кюлявков 15А ет.7 офис 13

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО

Едноличния собственик на капитала на

"ЕКОПЛАНТ ПРОДУКТ" ЕООД

гр. София

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на **"ЕКОПЛАНТ ПРОДУКТ" ЕООД** („Дружеството"), съдържащ баланс към 31 декември 2018 г., отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал и отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение, което съдържа обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2018 г., неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС).

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет". Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независим финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

БИСИКОМ 61 ООД
ОДИТОРСКА КЪЩА

БИСИКОМ 61 ООД

Гр. София кв. Дианабад

ул. Крум Кюлявков 15А ет.7 офис 13

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация, различна от финансовия отчет. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

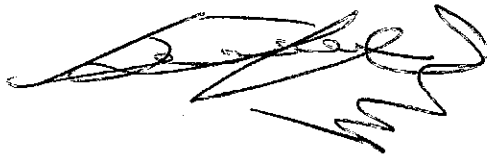
Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Закона за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискванията по МОС, съгласно Указанията на професионалната организация на дипломираните експерт-счетоводители и регистрираните одитори в България- Институт на дипломираните експерт счетоводители (ИДЕС), издадени на 29.11.2016г., утвърдени от нейния Управителния съвет на 29.11.2016 година. Тези процедури касаят проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовия отчет, съответства на финансовия отчет.
б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.



БИСИКОМ 61 ООД
ОДИТОРСКА КЪЩА

БИСИКОМ 61 ООД

Гр. София кв. Дианабад

ул. Крум Кюлявков 15А ет.7 офис 13

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с МСФО, приети от ЕС и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали са дължащи се на измама или грешка.

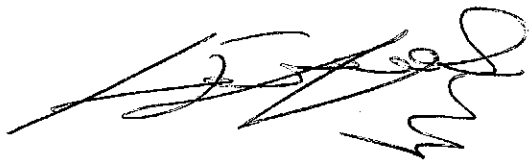
При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

— идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят основание (база) за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.



— получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.

— оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

— достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

— оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

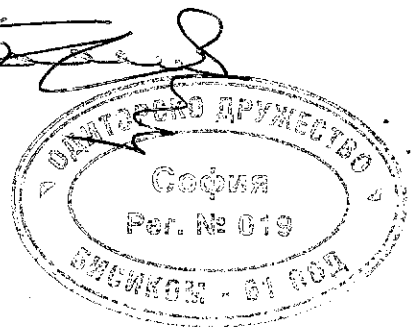
Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Отговорен за одита, рег.одитор

Управител

Бойко Костов

гр.София, 10.06.2019 г.



Адрес на одитора:

гр.София

ул."Кр.Кюлявков" 15А, ет7, офис 13