У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т
(У С Т А В)

на Еднолично дружество с ограничена отговорност

на „ЕС КА АУТО“ ООД, ЕИК 205923221

Днес 15.02.2023г., долуподписаният **СТАНЧО СТОЯНОВ СТОЯНОВ, ЕГН xxxxx,** от град ххх, ул. „хххххх” № 5, вх. ххх, ет. ххх, ап. ххх, учредих **ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ.**

I. НАИМЕНОВАНИЕ /ФИРМА/, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 1. С настоящия учредителен акт учредих Еднолично дружество с ограничена отговорност /еднолично ООД/ по смисъла на чл. 113 във връзка с чл. 116, ал. 2, 117 и 157 от Търговския закон с НАИМЕНОВАНИЕ /ФИРМА/:

„ЕС КА АУТО“ ООД,

Чл. 2. СЕДАЛИЩЕТО И АДРЕСА НА УПРАВЛЕНИЕ на дружеството е Република България, град Варна, обл. Варна, ул. „Барутен погреб” № 5, вх. Г, ет. 5, ап. 61.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК, ЗА КОЙТО СЕ СЪЗДАВА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 3. Дружеството има следния ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ:

ПРОИЗВОДСТВО НА РАЗРЕШЕНИ ОТ ЗАКОНА СТОКИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА. ПОКУПКА НА РАЗРЕШЕНИ ОТ ЗАКОНА СТОКИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД.СЪСТАВЯНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА УЕБСАЙТОВЕ, РЕМОНТ, ПОДДРЪЖКА И ПРОДАЖБА НА ВСЯКАКЪВ ВИД ТЕХНИКА И АВТОМОБИЛИ. ПОКУПКО-ПРОДАЖБА, СТРОИТЕЛСТВО И ОБЗАВЕЖДАНЕ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ, СТРОИТЕЛНО-РЕМОНТНА ДЕЙНОСТ. ПРОИЗВОДСТВО И РЕАЛИЗАЦИЯ НА СЕЛСКОСТОПАНСКА ПРОДУКЦИЯ, КОМИСИОННА, СПЕДИЦИОННА, ЛИЗИНГОВА ДЕЙНОСТИ. ВЪТРЕШНО И ВЪНШНОТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ.ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА. БАРТЕРНИ СДЕЛКИ. ТРАНСПОРТНА ДЕЙНОСТ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА, ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТИ, РЕСТОРАНТЬОРСТВО И ХОТЕЛИЕРСТВО. ОРГАНИЗИРАНЕ НА ЗАВЕДЕНИЯ ЗА БЪРЗО ХРАНЕНЕ.РЕКЛАМНА И ИЗДАТЕЛСКА ДЕЙНОСТ/БЕЗ КНИГОПЕЧАТ/, ИМПРЕСАРСКА, ПРОГРАМНА И ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТИ.СД ЕЛКИ С ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ, КАКТО И ВСИЧКИ ДРУГИ ДЕЙНОСТИ НЕЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОН..

Чл. 4. Дружеството се създава за неопределен срок.

III. ПРАВЕН СТАТУТ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 5. „ЕС КА АУТО“ ООД е юридическо лице и самостоятелен правен субект.

Чл. 6. Дружеството се ръководи в своята дейност от клаузите на настоящия учредителен акт /устав/ и действащите нормативни актове в областта на търговското и гражданско законодателство.

IV. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 7. Едноличен собственик на капитала е **СТАНЧО СТОЯНОВ СТОЯНОВ, ЕГН xxxxxxxxxxxxxxxxxxx,** от град xxxxx, ул. „xxxxxxxxxxxxx" № xxx, вх. xxxxx, ет. xx, ап. xxxx.

Чл. 8. Капиталът на дружеството е в размер на **4100** (четири хиляди и сто) **дяла** и е внесен изцяло. Капиталът на дружеството е разпределен в на **4100** (четири хиляди и сто) **дяла**, със стойност по **1** (един) **лева** всеки дял поотделно.

Чл. 9. Капиталът на дружеството не може да бъде намален под установения в закона минимум.

Чл. 10. Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с решение на собственика.

V. УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВЛЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО:

Чл. 11. Едноличният собственик на капитала – управлява дружеството лично и може да взема решения по всички въпроси, във връзка с дейността на същото**.**

Чл. 12. Едноличният собственик на капитала притежава следните правомощия:

1. Изменя и допълва учредителния акт;
2. Приема годишния отчет и баланс, разпределя печалбата и взема решения за изплащането й;
3. Взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;
4. Представлява дружеството пред трети физически и юридически лица;
5. Взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;
6. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
7. Решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и отношенията му с трети лица;
8. Взема решения за допълнителни парични вноски;
9. Организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона;
10. Урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет;
11. Сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството;
12. Подписва всички документи, издавани от дружеството;
13. Сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството;
14. Взема решения по трудови и социални въпроси, след изслушване на становището на представител на персонала;
15. Извършва всякакви действия, отнасящи се до осигуряване на нормалното функциониране на дружеството от гледна точка на законите и настоящия учредителен акт /устав/;
16. Взема решения за назначаване и освобождаване на управител, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
17. Взема решение за назначаване на контрольор;

18. Взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя и контрольора и назначава представител за водене на процес срещу тях;

19. Избира един или няколко проверители – дипломирани експерт-счетоводители, които следва да проверят годишния счетоводен отчет на дружеството, освен ако закон предвижда, че годишният счетоводен отчет може да не бъде проверяван от експерт-счетоводител;

20. Взема решения за преобразуване и прекратяване на дружеството;

21. Взема решения за назначаване на ликвидатор, в случай на прекратяване на дружеството с ликвидация;

Чл. 13. Решенията на едноличния собственик на капитала по чл. 12, т. 1, 3, 16, 20, 21 от настоящия Учредителен акт /устав/, влизат в сила след вписването им в търговския регистър.

Чл. 14. Решенията на едноличния собственик на капитала, които се отнасят до вписванията по чл. 119, ал. 2 от Търговския закон, трябва да бъдат вписани в търговския регистър. ЗА ВЗЕТИТЕ РЕШЕНИЯ от компетентността на Общото събрание посочени в чл. 12 от настоящият Дружествен договор, както и за всички решения предвидени в чл. 137, ал.1 от ТЗ, СЕ СЪСТАВЯ ПРОТОКОЛ В ПИСМЕНА ФОРМА.

VI. СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ, ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ:

Чл. 15. Дружеството, в качеството си на търговец по смисъла на чл. 1, ал. 2 от Търговския закон, е длъжно да води счетоводство, в което да отразява движението на имуществото на своето предприятие. Това движение се регистрира в хронологичен ред.

Чл. 16. Дружеството е длъжно да извършва инвентаризация в сроковете, определени от Закона за счетоводството, с цел достоверно представяне на активите и пасивите в годишния финансов отчет.

Чл. 17. Дружеството е длъжно да обобщава резултатите от търговската си дейност, като съставят годишен финансов отчет към 31 декември в хиляди лева.

Финансовият отчет трябва вярно и честно да представя имущественото и финансовото състояние на дружеството, отчетения финансов резултат, промените в паричните потоци и в собствения капитал.

Съставните части на годишния финансов отчет са: счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричните потоци, отчет за собствения капитал и приложение.

Ако годишният оборот /сума на продажбите/ не надхвърля 50 хиляди лева, финансовия отчет се състои само от отчет за приходите и разходите. В този случай дружеството може да прилага едностранно или двустранно счетоводно записване.

Чл. 18. Началният баланс за всяка година трябва да съответства на заключителния баланс по предходната година. Баланс се съставя и при прекратяване дейността на дружеството.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 19. Дружеството се прекратява:

1.По решение на едноличния собственик на капитала;

2. При обявяване в несъстоятелност;

3. Поради сливане, вливане в друго дружество;

4. По решение на окръжен съд, в предвидените от закона случаи;

5. Със смъртта на едноличния собственик на капитала, освен ако наследниците не поискат да продължат дейността.

Чл. 20. При прекратяване на дружеството на основание чл. 19, т. 1, 4, 5 от настоящия Учредителен акт /устав/, се открива производство по ликвидация.

Чл. 21. Ликвидатор на дружеството е управителя, освен ако по решение на едноличния собственик на капитала е определено друго лице. В предвидените от закона случаи, ликвидаторът се назначава от съда.

Чл. 22. Ликвидацията на дружество се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 23. Относно неуредените в настоящия Учредителен акт /устав/ въпроси, ще се прилагат разпоредбите на общото търговско и гражданско законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:.....

/Станчо Стоянов Стоянов/