

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА

ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ – ООД

Днес, 06.10.2008 год. /шести октомври, две хиляди и осма година/ в гр. София, на заседание на Общото събрание на „Уеб Гравити“ ООД и въз основа на взетото на него протоколно решение, съгласно Протокол от 06.10.2008 год., между съдружниците:

1. **НИКОЛАЙ ГЕОРГИЕВ ВЪЛКОВ**, с лична карта № 186989750, изд. на 16.02.2004 г. от МВР – София, с ЕГН 6909133245;
2. **ХРИСТО ИВАНОВ ГЕОРГИЕВ**, с лична карта № 196819880, изд. на 27.11.2006 г. от МВР – Пловдив, с ЕГН 7608054564;
3. **ПАВЕЛ ЗАХАРИЕВ АНДРЕЕВ**, с лична карта № 184303270, изд. на 09.06.2000 г. от МВР – София, с ЕГН 7902146788;

единодушно бе приет и подписан следния ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР:

ОБРАЗУВАНЕ

Чл. 1. Образуваме ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ – ООД по смисъла на Търговския закон и съгласно протокол от Учредителното събрание.

Чл. 2. Дружеството се образува безсрочно.

Чл. 3. /1/ Дружеството е юридическо лице, отделно от съдружниците и осъществява дейността си в съответствие с действащите в страната нормативни актове и въз основа на Договора.

/2/ Отговорността на съдружниците за задълженията на дружеството е ограничена до стойността на дяловете им вноски.

/3/ Дружеството може да открива по определен ред свои клонове в страната и чужбина, да участва в други търговски дружества, да се преобразува в друг вид или да участва в образуването на ново дружество чрез вливане.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 4. /1/ ДРУЖЕСТВОТО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ – ООД ще действа под наименование „Уеб Гравити“ ООД, гр. София.

/2/ В дейността си в страната и чужбина дружеството може да използва изписване името на фирмата на чужд език, а именно „Web Gravity“ Ltd.

СЕДАЛИЩЕ

Чл. 5. Седалището и адреса на управление на ООД са съответно Република България, гр. София, Столична община - район „Изгрев“, ж.к. „Изток“, ул. „Николай Островски“ № 6.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 6. Предметът на дейност на дружеството обхваща: рекламни, информационни, програмни и импресарски услуги; научно изследователска, внедрителска, проектантска и конструкторска дейност и услуги в областта на леката и тежката промишленост, културата, спорта, изкуството и образованието; дизайн, маркетинг и инженеринг; вътрешна и външна търговия; внос, износ и реекспорт на стоки; бартерни сделки; окриване и експлоатация на фирмени магазини, бутици и сервизи; търговско представителство и посредничество; комисионни сделки; сделки със интелектуална собственост; консултантски услуги, както и всякакъв вид други незабранени със закон дейности и сделки.

УСТАВЕН КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 7. Уставният капитал на дружеството е 5 000 лева, разпределени в 100 дяла по 50 лв.

Чл. 8. /1/ Уставният капитал на дружеството е изцяло внесен към момента на подписване на настоящия Дружествен договор.

/2/ Дяловете за всеки съдружник са разпределени както следва:

- а) Николай Георгиев Вълков – 40 дяла;
- б) Христо Иванов Герогиев – 30 дяла;
- в) Павел Захариев Андреев – 30 дяла.

Чл. 9. /1/ В десетдневен срок от подписването на настоящия договор съдружниците следва да внесат в Банка по техен избор уставния капитал на дружеството.

/2/ Съдружник, който не е изплатил или не е внесъл дела си в определения срок, дължи на дружеството законна лихва и обезщетение

Чл. 10. Дяловете са наследими, неделими.

Чл. 11. Притежателите на дяловете не могат сами да ги прехвърлят, залагат или преотстъпват на други лица.

Чл. 12. Прехвърлянето на дяловете става с решение на Общото събрание.

ОРГАНИ

Чл. 13. Органите на управление на дружеството са: Общо събрание и Управител.

Чл. 14. Дружеството се управлява, представлява и подписва от Управителя.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 15. Общото събрание е върховен орган на дружеството. То се състои от всички съдружници на дружеството или упълномощен от всеки съдружник представител.

Чл. 16. Общото събрание на съдружниците се свиква на редовно заседание най-малко един път годишно. Същото е редовно, ако присъстват притежателите на най-малко 2/3 от дяловете на дружеството.

Чл. 17. /1/ Общото събрание се свиква от управителите чрез писмена покана, вписана в протоколната книга на общите събрания. Писмената покана съдържа:

- 1. Вида на събранието – редовно, извънредно;
- 2. Дата, час и място на провеждането;
- 3. Дневен ред по предложение на управителите.

/2/ Заседанията на Общото събрание се провеждат в седалището на дружеството, освен ако не бъде решено друго.

/3/ Писмената покана се отправя най-малко една седмица преди заседанието, поотделно до всички съдружници. Съдружникът е редовно призван, ако е формално известен за свикване на Общото събрание най-малко една седмица преди заседанието. Същият удостоверява с подписа си върху разписка за получената покана, че е редовно известен.

Чл. 18. На заседанията на Общото събрание се водят протоколи. Протоколите се подписват от Управителя, номерират се последователно с цифри и се водят хронологично в дружествена протоколна книга. Всеки съдружник има право да се запознае със съдържанието на протоколната книга.

Чл. 19. Общото събрание може да бъде свикано и по изрично писмено съгласие на съдружниците с общ дял 1/3 от капитала.

Чл. 20. /1/ Общото събрание:

- а/ изменя и допълва дружествения договор;
- б/ приема вътрешни правила за организацията на работата и приложенията към него, както и стратегията и начина на работа в дружеството;
- в/ взема решения за реорганизацията или прекратяване дейността на дружеството;
- г/ избира и освобождава Управителя на дружеството;
- д/ определя възнаграждението на Управителя;

- е/ взема решение за предявяване на искове на дружеството;
 - ж/ взема решение за приемане на нови съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял на нов член или съдружник, изключва съдружници от дружеството;
 - з/ приема годишния отчет, одобрява счетоводния баланс, разпределението на доходите и печалбата;
 - и/ взема решение за допълнителни парични вноски, за техния размер и срок на внасянето им;
 - й/ взема решение за увеличаване или намаляване на уставния капитал на дружеството;
 - к/ взема решение за придобиване право на строеж, право на ползване на недвижими имоти за определен срок, за осъществяване на стопанска дейност, а също и за придобиване и отчуждаване на други вещни права;
 - л/ взема решение за откриване и закриване на клонове, представителства, и за участие или за прекратяване на участие в други дружества в страната и чужбина;
 - м/ взема решение за срока, в който трябва да се извърши ликвидация на дружеството;
 - н/ взема решение за вливане в друго дружество.
- /2/. При необходимост от спешни решения, те могат да се вземат неприсъствено, чрез подписване на протокола от всеки един от съдружниците, чрез телеграма с обратен текст.

Чл. 21. Кворум:

- /1/ Заседанието на Общото събрание е редовно, ако всички съдружници са редовно поканени и на него присъстват притежателите на най-малко 2/3 от дяловете на дружеството.
- /2/ Решенията по чл. 20, ал. 1, букви „й“, „м“ и „н“ се вземат единодушно, а останалите с мозинство 3/4 от капитала.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 22. Дружеството се управлява и представлява от Управител, като неговите права и задължения се определят от Дружествения договор, Търговския закон и вътрешните правила.

Чл. 23. Права и задължения на Управителя:

- а/ организира, ръководи, представлява и задължава дружеството съобразно решенията на Общото събрание; подготвя заседанията на Общото събрание;
- б/ сключва договори, прави предложения относно дейността на дружеството пред Общото събрание, осигурява стопанисването и опазването имуществото на дружеството;
- в/ изпълнява всички задачи поставени от Общото събрание;
- г/ предлага на Общото събрание увеличаване и намаляване на уставния фондобразуване на парични фондове и реда за набирането и разходването им;
- д/ изготвя годишния отчет и счетоводния баланс на дружеството и ги внася за приемане от Общото събрание най-късно един месец след края на всяка стопанска година;
- е/ подписва всички документи, издавани от дружеството, включително записи на заповед, менителници, чекове, валутни преводи, товарителници и урежда задълженията на дружеството; приема и прехвърля ценни книжа на трети лица;
- ж/ по решение на Общото събрание сключва заеми от името на дружеството;
- з/ извършва всякакви действия, отнасящи се до осигуряване нормалното функциониране на дружеството.

Чл. 24. Управителят сключва и прекратява трудовите договори със специалисти и работници в дружеството при спазване на трудовото законодателство.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 25. /1/. Права и задължения на съдружниците:

1. всеки съдружник участва в управлението на дружеството чрез участието си в Общото събрание на съдружниците, с право на толкова гласа, колкото дяла има в уставния капитал;
2. нов съдружник може да бъде приет, чрез увеличаване на уставния капитал на дружеството или чрез прехвърляне на дялове от съдружник след единодушното решение на Общото събрание;
3. всеки съдружник може да напусне дружеството след отправяне на писмено предизвестие до Общото събрание на съдружниците;

а/ срокът на предизвестие е три месеца, като започва да тече от момента, в който то е направено, когато е направено лично (или чрез представител) на заседание на Общото събрание на съдружниците, или от датата на пощенското клеймо в седалището на дружеството, когато предизвестие е отправено по пощата;

б/ всеки съдружник е длъжен при напускане на дружеството да предложи дяловете си за изкупуване първо от останалите съдружници. В такъв случай оценката на дяловете е равна на стойността им към датата на напускането. Дружеството се задължава да изплати дяловете в срок до 24 месеца, като след първите 12 месеца се начислява законната лихва;

4. съдружниците отговарят солидарно за задълженията на дружеството до размера на притежаваните от тях дялове;

5. всеки съдружник участва в разпределението на печалбата и има право на дивидент и ликвидационен дял съразмерно на участието му в уставния капитал, съгласно приетия от Общото събрание счетоводен баланс;

6. всеки съдружник има право да контролира решенията на Общото събрание и да поиска отмяна на незаконосъобразни и противоуставни решения в двуседмичен срок от узнаването им пред Окръжния съд по седалището на дружеството;

7. всеки съдружник е длъжен да пази престижа на дружеството и да полага грижи за утвърждаване на дружествения авторитет сред клиентите в страната и чужбина;

8. да изпълнява в срок и на високо професионално ниво всички задачи, свързани с дейността на фирмата, да повишава постоянно квалификацията си и да пази дружествената тайна;

/2/ Съдружниците могат да участват с лична трудова дейност в работата на дружеството;

/3/ При трудова нетрудоспособност водеща до инвалидност, пострадалия съдружник ще получава 80 % от възнаграждението на работещите съдружници.

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДОХОДА И ПЕЧАЛБАТА

Чл. 26. Дружеството работи със самостоятелен баланс, собствени банкови сметки и собствена схема за образуване и разпределение на дохода.

Чл. 27. Дружеството радпределя дохода съгласно вътрешния правилник за организация и разпределение на работната заплата и приложенията към него.

Чл. 28. Стопанската година на дружеството започва от 1 януари и завършва на 31 декември всяка календарна година.

Чл. 29. Възнаграждението на работещите в дружеството съдружници и работници отнася към общите разходи, като се определя съобразно с решение на Общото събрание и действащите нормативни документи.

Чл. 30. Дружеството води счетоводните книги на български език според действащите в Република България закони и нормативни документи.

Чл. 31. Дружеството води протоколна книга на Общите събрания и дружествена книга с дяловете.

СЪД

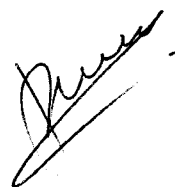
Чл. 32. Споровете, възникнали между съдружниците по повод дейността на дружеството или между съдружниците и дружеството, ще се уреждат по взаимно съгласие при зачитане интереса на дружеството като висш. В случай, че не се стигне до съгласие по спорен въпрос във връзка с прилагането и тълкуването на настоящия дружествен договор, спорният въпрос се внася за разглеждане в съд. Окончателното решение по прилагането на този договор се взема от съда по местоседалището на дружеството.

Чл. 33. Споровете между дружеството и лицата, работещи в него са подведомствени на съдилищата. При непостигане на съгласие, споровете се решават от компетентни органи по местоседалището на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 34. Дружеството се прекратява:

1. при намаляване на уставния капитал под 5 000 лева;
2. по решение на Общото събрание, взето с мнозинство 3/4 от капитала;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.



Чл. 35. Дружеството не се прекратява със смъртта или напускането на един от съдружниците. Ако един от съдружниците отпадне поради смърт, важат законовите разпоредби за регулиране на наследството. Ако наследниците продават своите дялове на трети лица, то съдружниците получават предимство при изкупуването.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

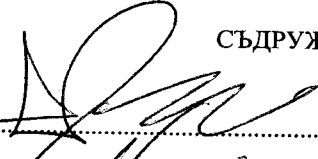
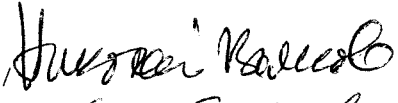
§ 1. Всички финансово-правни взаимоотношения, наемни отношения, поддръжка и ремонт на основни средства и други се уреждат чрез отделни договори.

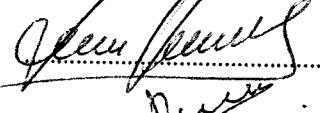
§ 2. Този Дружествен договор е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра на български език (един за съда, един за банката, в която е внесен уставния капитал и един за протокола на дружеството) от всички съдружници – учредители на «Уеб Гравити» ООД, град София и съдържа 5 /пет/ страници.

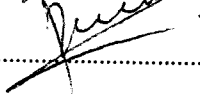
§ 3. Всяко изменение на дружествения договор изисква писмена форма.

§ 4. За всички неуредени въпроси в този договор се прилагат разпоредбите на ТЗ, както и разпоредбите на действащите в момента на учредяването закони и нормативни актове в Република България.

СЪДРУЖНИЦИ:

1.  / Николай Вълков / 

2.  / Христо Георгиев / 

3.  / Павел Андреев / 