

## УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

Днес, 22.07 2026г. в град \*\*\*\*\*, подписаният Георги Георгиев Захариев, ЕГН:\*\*\*\*\* с постоянен адрес: гр. \*\*\*\*\*, Община \*\*\*\*\*, Област \*\*\*\*\*, ул.,\*\*\*\*\*"№\*", л. к. №\*\*\*\*\*, издадена на \*\*\*\*\*Год. от МВР - \*\*\*\*\*, съставих този учредителен акт за следното:

### I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.1.** С учредителен акт образувам еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование „ДЕЙМОС“ ЕООД .

**Чл.2** Седалище и адрес на управление на дружеството: гр. \*\*\*\*\*, Община \*\*\*\*\*, Област \*\*\*\*\*, ул.,\*\*\*\*\*"№\* .

**Чл.3** Дружеството **не се ограничава със срок** или друго прекратително условие.

**Чл.4. Предмет на дейност на дружеството:** покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, производство на всякакъв вид стоки и изделия, комисионна, спедиционна и складова дейност, превозна дейност в страната и чужбина, експорт, импорт, изграждане и обслужване на кабелни мрежи и системи, инсталиране и поддръжка на компютърни мрежи, рекламни , импресарски, информационни, програмни, радио-телевизионни и интернет услуги или предоставянето на други услуги чието предлагане не е изрично забранено от законите страната, както и всякакви други сделки, извършването на които не е изрично забранено със закон.

### II. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО И ДЯЛОВЕ

**Чл.5.** (1)Капиталът на едноличното дружество с ограничена отговорност е в размер 74 137,34 евро / седемдесет и четири хиляди сто тридесет и седем евро, и 0,34 евро цента /.

(2) Към момента на регистрация на дружеството са внесени 74 137,34 / седемдесет и четири хиляди сто тридесет и седем евро, и 0,34 евро цента /евро , или 100% от капитала;

(3) Капиталът се състои от 29 / двадесет и девет / дяла със стойност 2556,46 евро всеки, като всички дялове са собственост на едноличния собственик на капитала.

**Чл.6** Капитала на дружеството може да бъде увеличаван чрез:

- Увеличаване на дяловете;
- Записване на нови дялове;

**Чл.7** (1) Намаляването на капитала може да бъде извършено с решение на едноличния собственик за изменение на учредителния акт при спазване на изискванията на закона.

(2) Капиталът не може да бъде намаляван под 2556,46 евро, а стойността на един дял не може да бъде по-малка от 511,29 евро.

**Чл.8** За покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства, едноличният собственик на капитала може да направи допълнителни парични вноски за определен срок.

### **III. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО**

**чл.9** Органи на дружеството са:

1. Общо събрание / едноличен собственик на капитала /;
2. Управител / Управителят може да не е собственик на капитала /;

**Чл.10** Дружеството ще се представлява и управлява от Управителя - Георги Георгиев Захариев, ЕГН: \*\*\*\*\*;

**Чл.11** Едноличния собственик на капитала решава въпросите от компетентността на общото събрание, за което се съставя протокол в съответната за решенията на общото събрание форма.

**Чл.12** Управителя участва при взимане на решения от компетентност на общото събрание със съвещателен глас, когато не е съдружник.

**Чл.13** Договорите между едноличния собственик и дружеството, когато то се представлява от него, се сключват в писменна форма.

**Чл.14** Общото събрание / Едноличният собственик / има изключителна компетентност за приемане на решения, относно:

1. Изменяне и допълване на дружествения договор;
2. Увеличаване и намаляване на дружествения капитал;
3. Приемане на годишен отчет и баланс на дружеството;
4. Определяне на парични фондове;
5. Откриване клонове на дружеството;
6. Обединяване с други търговски дружества;
7. Прекратяване дейността на дружеството или за неговото преобразуване, както и прехвърлянето му чрез сделка;
8. Избиране на управител както и на контролор / ако има такъв /, определя възнаграждението на управителя;
9. Внасяне на допълнителни парични вноски, срока и начина на тяхното изплащане;
10. Придобиване и отчуждаване на недвижими имоти;
11. Предявяване на иски срещу управителя и контролора и назначаване на представител за водене на дела;
12. Назначаване ликвидатори на дружеството;
13. Определяне организационната структура, правилата за работна заплата и правилата за вътрешния ред;

14. Разпределяне печалбата на дружеството;

**Чл.15** (1) Общото събрание се организира и ръководи от Управителя.

(2) За всяко заседание се води протокол, в който се отразяват взетите решения. Протоколът се подписва от управителя и секретаря, съставил протокола.

(3) Преписи и извлечения от протоколите се издават от управителя

(4) Протоколната книга се съхранява от управителя

**Чл.16** Решенията на едноличния собственик на капитала, които се отнасят до вписванията по чл.119, ал.2 от ТЗ, се вписват в търговския регистър.

**Чл.17** Едноличния собственик на капитала има право да назначава Управител за определено от него срок.

**Чл.18** (1) Управителят има всички права и задължения съобразно изискванията на закона.

(2) Управителят организира и ръководи цялостната стопанска дейност на дружеството. Той решава всички въпроси, свързани с предмета на дейност на дружеството с изключение въпросите, които по закон или съгласно настоящия учредителен акт са от изключителна компетентност на едноличния собственик.

(3) Управителят / когато не е собственост на капитала / носи пълна имуществена отговорност за вредите, причинени на дружеството, включително и пропуснатите ползи. На управителя се определя възнаграждение по решение на едноличния собственик.

**Чл.19** (1) Спесимен за разпореждане със сметките на дружеството в обслужващите банки имат собственика и управителят, когато той е различен от него.

(2) С оглед нуждите на дружеството, по разпореждане на едноличния собственик, право да теглят и внасят суми в сметките на дружеството, могат да имат и други длъжностни лица на дружеството, по силата на изрично пълномощно и представен спесимен в банката.

#### IV. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ, ЗАГУБИ

**Чл.20** (1) Стопанската дейност на дружеството се отчита след изтичане на календарната година.

(2) В края на всяка стопанска година едноличния собственик извършва подробен опис на имуществото на дружеството и съставя:

1. Баланс, който отразява стопанското положение на дружеството;

2. Сметка „Печалби и загуби“;

(3) Годишният счетоводен отчет се одобрява от едноличния собственик;

**Чл.21.** (1) Чистата печалба на дружеството се образува, като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи, загуби, законни плащания и плащания за задълженията на дружеството.

(2) Чистата печалба се разпределя както следва:

1. Определят се съответните отчисления за фондовете;
2. Оставащата част от печалбата остава за едноличния собственик;

(3) Загубата на дружеството се покрива от фонд „Резервен“, а ако надвишава средствата по него - от допълнителни средства, внесени от едноличния собственик или чрез кредит.

**Чл.22** По решение на едноличния собственик на капитала, дружеството може да образува фондове, като с решението се уточнява вида за фонда и размерът на отчисленията за него.

## **V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ**

**Чл.23** (1) Прекратяването и ликвидация на дружеството се извършват съгласно условията на закона.

(2) При смърт на едноличния собственик на капитала, дружеството продължава действието си, като собствеността му преминава върху наследниците по споразумение между тях.

## **VI. ПРИХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.24.** За неуредените в настоящия Учредителен акт въпроси, се прилагат законите на Република България.

УЧРЕДИТЕЛ : .....

