БАЛАНС

на *РЕД ИНДИГО ЕООД*

адрес *България, гр. София, ж.к. Стрелбище № 12, ет. 13, ап. 48*

към *31/12/2019 г.*

АКТИВ

Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева) текуща година	Сума (хил.лева) предходна година
а		1	2
А.	**ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ**		
Б.	**НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ**		
I.	**Нематериални активи**		
1	Продукти от развойна дейност		
2	Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др. подобни права и активи		
3	Търговска репутация		
4	Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане		
	Общо за група I:	***0***	***0***
II.	**Дълготрайни материални активи**		
1	Земи и сгради, в т.ч.:	168	168
	- земи		
	- сгради	168	168
2	Машини, производствено оборудване и апаратура		
3	Съоръжения и други		
4	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		
	Общо за група II:	***168***	***168***
III.	**Дългосрочни финансови активи**		
1	Акции и дялове в предприятия от група		
2	Предоставени заеми на предприятия от група		
3	Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия		
4	Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия		
5	Дългосрочни инвестиции	73	73
6	Други заеми		
7	Изкупени собствени акции		
	Общо за група III:	***73***	***73***
IV.	**Отсрочени данъци**		

ПАСИВ

Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева) текуща година	Сума (хил.лева) предходна година
а		1	2
А.	**СОБСТВЕН КАПИТАЛ**		
I.	**Записан капитал**	**333**	**333**
II.	**Премии от емисии**		
III.	**Резерв от последващи оценки**		
IV.	**Резерви**		
1	Законови резерви		
2	Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
3	Резерв съгласно учредителен акт		
4	Допълнителни резерви		
	Общо за група IV:	***0***	***0***
V.	**Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
	- неразпределена печалба		
	- непокрита загуба	-167	-135
	Общо за група V:	***-167***	***-135***
VI.	**Текуща печалба (загуба)**	18	(32)
	Общо раздел А:	**184**	**166**
Б.	**ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ**		
1	Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2	Провизии за данъци, в т.ч.:		
	- отсрочени данъци		
3	Други провизии и сходни задължения		
	Общо за раздел Б:	**0**	**0**
В.	**ЗАДЪЛЖЕНИЯ**		
1	Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
	- до 1 година		
	- над 1 година		

Общо за раздел Б:		**241**	**241**
В.	**ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ**		
I.	**Материални запаси**		
1	Суровини и материали		
2	Незавършено производство		
3	Продукция и стоки, в т.ч.:		
	- продукция		
	- стоки		
4	Предоставени аванси		
	Общо за група I:	***0***	***0***
II.	**Вземания**		
1	Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:		
	- над 1 година		
2	Вземания от предприятия от група, в т.ч.:		
	- над 1 година		
3	Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
4	Други вземания, в т.ч.:		
	- над 1 година		
	Общо за група II:	***0***	***0***
III.	**Инвестиции**		
1	Акции и дялове в предприятия от група		
2	Изкупени собствени акции		
3	Други инвестиции		
	Общо за група III:	***0***	***0***
IV.	**Парични средства, в т.ч.:**	0	0
	- в брой		
	- в безсрочни сметки (депозити)		
	Общо за група IV:	***0***	***0***
Общо за раздел В:		**0**	**0**
Г.	**РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ**		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)		**241**	**241**

2	Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
	- до 1 година		
	- над 1 година		
3	Получени аванси, в т.ч.:		
	- до 1 година		
	- над 1 година		
4	Задължения към доставчици, в т.ч.:	29	29
	- до 1 година		
	- над 1 година	29	29
5	Задължения по полици, в т.ч.:		
	- до 1 година		
	- над 1 година		
6	Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
	- до 1 година		
	- над 1 година		
7	Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
	- до 1 година		
	- над 1 година		
8	Други задължения, в т.ч.:	28	46
	- до 1 година	28	46
	- над 1 година		
	към персонала, в т.ч.:		
	- до 1 година		
	- над 1 година		
	осигурителни задължения, в т.ч.:		
	- до 1 година		
	- над 1 година		
	данъчни задължения, в т.ч.:		
	- до 1 година		
	- над 1 година		
Общо за раздел В, в т.ч.:		**57**	**75**
	- до 1 година	28	46
	- над 1 година	29	29
Г.	**ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:**	**0**	**0**
	- финансирания		
	- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)		**241**	**241**

Дата: 31.03.2020г.

Съставител: Димо Миндов

Ръководител: Милко Енчев

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на **РЕД ИНДИГО ЕООД**

адрес **България, гр. София, ж.к. Стрелбище № 12, ет. 13, ап. 48**

за **2019 година**

Наименование на разходите		Сума (хил. лева) текуща година	предходна година
а		1	2
1	Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		
2	Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	0	8
	а) суровини и материали		5
	б) външни услуги		3
3	Разходи за персонала, в т.ч.:	2	0
	а) разходи за възнаграждения	2	
	б) разходи за осигуровки, в т.ч.:		
	- осигуровки, свързани с пенсии		
4	Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	0	0
	а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:	0	0
	- разходи за амортизация		
	- разходи от обезценка		
	б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
5	Други разходи, в т.ч.:		67
	а) балансова стойност на продадените активи		60
	б) провизии		
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)		**2**	**75**
6	Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:		
	- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
7	Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:		1
	а) разходи, свързани с предприятия от група		
	б) отрицателни разлики от операции с финансови активи		
Общо финансови разходи (6+7)		**0**	**1**
8	Печалба от обичайна дейност		
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7)		**2**	**76**
9	Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	18	0
10	Разходи за данъци от печалбата		
11	Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
12	Печалба (9 - 10 - 11)	18	0
Всичко (Общо разходи+10+11+12)		**20**	**76**

Наименование на приходите		Сума (хил. лева) текуща година	предходна година
а		1	2
1	Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	20	7
	а) продукция		
	б) стоки		
	в) услуги	20	7
2	Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
3	Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
4	Други приходи, в т.ч.:		37
	- приходи от финансирания		
Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)		**20**	**44**
5	Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
	- приходи от участия в предприятия от група		
6	Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
	- приходи от предприятия от група		
7	Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
	а) приходи от предприятия от група		
	б) положителни разлики от операции с финансови активи		
	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Общо финансови приходи (5+6+7)		**0**	**0**
8	Загуба от обичайна дейност		
Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7)		**20**	**44**
9	Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	0	32
10	Загуба (9 + ред 10 и 11 от раздел А)	0	32
Всичко (Общо приходи+10)		**20**	**76**

Дата: 31.03.2020г.

Съставител: Димо Миндов

Ръководител: Милко Енчев

Приложение към СС 1

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

на "РЕД ИНДИГО" ЕООД,

гр. София, ж.к. Стрелбище № 12, ет. 13, ап. 48

ЕИК 200477231

за 2019 година

Счетоводната политика на "РЕД ИНДИГО" ЕООД е разработена при спазване на:

- Принципите, определени в Закона за счетоводството;
- Изискванията, определени в Националните счетоводни стандарти;
- Изискванията, определени в Международните счетоводни стандарти – по въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в Националните счетоводни стандарти.

Елементите на счетоводната политика на предприятието са следните:

А. Отчитане на разчетите с лица по трудови и нетрудови правоотношения

1. Разчетите с лицата наети по трудов договор и договор за управление се отчитат по сметка 421 /Персонал/ със съответните аналитични подсметки.
2. Разчетите с лица наети на основание Закона за задълженията и договорите имащи краткосрочен характер свързан с предоставянето на конкретна услуга или изпълнението на определена поръчка се отчитат по сметка 499 /Други кредитори/ със сътветните аналитични сметки.

Б. Дълготрайни активи

- **Един актив се класифицира и отчита като дълготраен материален, ако отговаря на следните изисквания:**
  - има натурално – веществена форма;
  - използва се за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели;
  - има полезен икономически живот повече от дванадесет месеца;
  - налице е икономическа изгода от неговото използване;
  - стойностен праг – 700 /седемстотин/ лева.

Отчитането на актива, първоначално е по цена на придобиване. Цената на придобиване включва покупна цена и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние. С последващите разходи свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно да се увеличи икономическата изгода. Разходи, с които актива се подържа в първоначално състояние, независимо от размера на разхода, се признават за текущ разход за периода през който са направени.

След първоначално признаване оценката на ДМА се извършва по препоръчителния подход към датата на годишния финансов отчет, съгласно СС 16 – Дълготрайни материални активи.

- **Един актив се класифицира и отчита като дълготраен нематериален, ако отговаря на следните изисквания:**
  - няма физическа субстанция;
  - при придобиването може надлежно да се оцени;
  - от използването им се очаква икономическа изгода;

- стойностен праг – 700 /седемстотин/ лева.

Първоначално ДНА се оценяват по цена на придобиване. Цената на придобиване включва покупна цена и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние.

С последващите разходи свързани с отделен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно да се увеличи икономическата изгода. Разходи, с които актива се подържа в първоначално състояние, независимо от размера на разхода, се признава за текущ разход за периода през който са направени.

След първоначално признаване оценката на ДНА се извършва по препоръчителния подход към датата на годишния финансов отчет, съгласно СС 38 –Нематериални активи.

- **Прилага се линеен метод за амортизация на амортизируемите дълготрайни активи, съгласно СС 4 /Отчитане на амортизациите/.**

- При определяне срока на годност се има в предвид предполагаемото физическо и морално остаряване на актива. Амортизируемата стойност представлява разлика между отчетната стойност на актива и неговата остатъчна стойност. При определяне на остатъчната стойност на амортизируемия актив се вземат в предвид очакваните разходи по извеждане на актива от употреба. Ако остатъчната стойност е до 5% от отчетната стойност, остатъчната стойност е несъществена и не се приспада от цената на придобиване.

Годишните амортизационни норми са както следва:

-	Машини	30%
	Компютри и периферия	50%
-	Офис оборудване	15%
-	Автомобили	25%
-	Сгради	4%

Дългосрочни финансови активи

Един актив се класифицира и отчита като дългосрочен финансов актив, ако отговаря на следните изисквания:

1. Инвестиции в дъщерни предприятия – ако отговаря на характеристиките на СС 27 / Консолидирани финансови отчети и отчитане на инвестициите в дъщерни предприятия/.
2. Инвестиции в асоциирани предприятия - ако отговаря на характеристиките на СС 28 /Отчитане на инвестициите в асоциирани предприятия/. Инвестициите в асоциирано предприятие се отчитат по себестойностния метод.
3. Инвестиции в смесени предприятия - ако отговаря на характеристиките на СС 31 /Отчитане на дялове в смесени предприятия/.
4. Инвестиционни имоти - ако отговаря на характеристиките на СС 40 /Отчитане на инвестиционни имоти/.
5. Финансови инструменти – ако отговарят на характеристиките на СС 32 /Финансови инструменти/.

Финансовите инструменти се класифицират, както следва:

- Държани до падеж;
- Обявени за продажба;
- Държани за търгуване;
- Кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието.

При първоначално придобиване финансовите инструменти се оценяват по цена на придобиване, която включва: справедливата стойност на активите и разходите по сделката, съгласно НСС 32 /Финансови инструменти/.

Последващото оценяване е по справедлива стойност без транзакционните разходи, на финансовите активи класифицирани като:

- Държани за търгуване;
- Обявени за продажба.

След първоначално признаване оценката се извършва по амортизирана стойност, с помощта на метода на ефективната лихва за финансови активи, класифицирани като:

- Инвестиции , държани до падеж
- Заеми и вземания, предоставени от предприятието и държани не с цел търговия, които имат фиксиран падеж.

Всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка.

- Разликите от промените в оценките на финансовите инструменти отчитани по справедлива стойност, се отчитат като текущ финансов приход или текущ финансов разход.
- Обезценката на финансови активи, отчетени по амортизирана стойност, се отчитат като финансов разход.

В края на всеки отчетен период се определя дали съществува обстоятелство за обезценяване на финансовите активи.Финансовият актив е обезценен , ако отчетната му стойност е по-голяма от очакваната му възстановима стойност.

В. Материални запаси

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност. Разликата се отчита като други разходи за дейността към момента на съставяне на финансовия отчет.

Материалните запаси при тяхното потребление се отписват по метода на конкретно определената стойност.

Г. Приходи

- Приходите се начисляват въз основа на документалната им обоснованост. Те се признават, съгласно СС 18 /Приходи/.

Критерий за признаване на приходи по предоставяне на активи от предприятието на други лица са следните:

- сумата на прихода може надлежно да се изчисли;
- наличие на икономическа изгода.

Сумата на прихода се признава текущо, пропорционално на времето за което се отчита ефективния доход на актива (за ДЦК, еврооблигации, депозити).

Д. Отчитане на сделките в чуждестранна валута

При първоначална оценка на валутните активи и пасиви се прилага централният курс на БНБ към датата, при която се придобива актива или се формира пасива.

При разходване или продажба на валутни активи и пасиви се отчитат курсови разлики в съответствие с регламента на СС 21/Ефекти от промените на валутните курсове/.

Преоценката на валутните активи и пасиви през годината се извършва в края на всеки месец по централния курс на Българската народна банка.

Е. Дарения и помощи

При отчитане на правителствени дарения и оповестяване на правителствени помощи са прилага приходния подход, съгласно СС 20 /Отчитане на правителствени дарения и оповестяване на правителствена помощ/.

Ж. При представяне на, фундаментални грешки и промените в счетоводната политика, свързани с предходни периоди се прилага допустимия алтернативен подход, съгласно СС 8 /Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика/.

З. Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет се отчитат съгласно регламента на СС 10 /Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет/.

Гл.счетоводител:

Ръководител: