

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ **на „БИЗНЕС ПРИНТ“ ЕООД**

Днес, 03.04.2025г. в гр. София, аз **КАМЕН СЛАВЧЕВ ИВАНОВ**, ЕГН:....., с л. к. №....., изд. на от МВР-....., на основание чл. 113 от ТЗ, учредих и подписах настоящият учредителен акт на Еднолично дружество с ограничена отговорност.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Член 1. С този Устав се учредява Еднолично дружество с ограничена отговорност с фирма **„БИЗНЕС ПРИНТ“ ЕООД**,

Член 2. Седалището и адресът на управление на дружеството е със седалище и адрес на управление: гр. София, гр. София, общ. Столична, п.к. 1202, район Сердика, ул. „Дунав“, №63

Член 3. Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс и собствена банкова сметка.

Член 4. Едноличен собственик на капитала е **КАМЕН СЛАВЧЕВ ИВАНОВ**, ЕГН:.....

Член 5. Дружеството се създава за неопределен срок от време.

Член 6. Предметът на дейност на дружеството е: ПРОИЗВОДСТВО И ТЪРГОВИЯ СЪС СТОКИ И УСЛУГИ, ВНОС-ИЗНОС, ПОСРЕДНИЧЕСКА И КОМИСИОНЕРСКА ДЕЙНОСТ, БАРТЕР, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО, МЕНИДЖМЪНТ, АГЕНТСТВО, СТРОИТЕЛСТВО, ПРОЕКТИРАНЕ, РЕКОНСТРУКЦИЯ, ИНЖЕНЕРИНГ, ТУРИЗЪМ, РЕСТОРАНТЪОРСТВО, ТРАНСПОРТНА ДЕЙНОСТ, ВКЛЮЧИТЕЛНО И МЕЖДУНАРОДЕН ТРАНСПОРТ, ХОТЕЛИЕРСТВО, ИЗДАТЕЛСКА И ПЕЧАТАРСКА ДЕЙНОСТ, ПОКУПКА, СТРОЕЖ, ОБЗАВЕЖДАНЕ И ПРОДАЖБА НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ, КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ, ПРЕВОДИ, ЛЕГАЛИЗИРАНЕ НА ДОКУМЕНТИ, ПРОИЗВОДСТВО И ПРЕРАБОТКА НА СЕЛСКОСТОПАНСКА ПРОДУКЦИЯ И ВСЯКАКВИ ДРУГИ ДЕЙНОСТИ, СЪГЛАСНО ЧЛ. 1 ОТ ТЗ, С ИЗКЛЮЧЕНИЕ НА ТЕЗИ, ЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНА.

Член 7. Дейностите, които се намират под разрешителен режим по силата на българското законодателство се осъществяват от дружеството само след получаване на надлежното разрешение.

Член 8. Дружеството може да участва в учредяването или да придобива участие във вече образувани дружества по установен ред и при заинтересованост.

Член 9. Дружеството може да придобива по законен начин всякакви права, необходими за осъществяването на неговата дейност, както и да изпълнява всякаква друга работа, която улеснява или разширява стопанската му дейност.

Член 10. /1/ Дружеството може да участва по решение на Едноличния собственик на капитала в други дружества със сродна на неговата или нена неговата дейност.

/2/ Дружеството може да открива клонове и представителства в страната и чужбина съобразно действащото законодателство.

/3/ То може да участва и в други дружества чрез закупуване на дялове, акции и като учредител на нови дружества.

ИМУЩЕСТВО И КАПИТАЛ

Член 11. Имуществото на Дружеството се състои от пари в лева и чуждестранна валута, права на собственост и ползване върху вещи и нематериални блага, включително обекти на интелектуалната собственост и ноу-хау, вземания и всякакви други права, които в съответствие с действащото законодателство могат да бъдат собственост на юридически лица.

Член 12. Капиталът на дружеството се състои от **100 (сто) дяла**, всеки от по 50 (петдесет) лева всеки, на обща стойност 5000 (пет хиляди) лева, представляващи 100 (сто) % от капитала на търговското дружество, внесен изцяло.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Член 13. /1/ Едноличният собственик на капитала на дружеството управлява и представлява дружеството и може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на същото.

/2/ Решенията се вземат в обикновена писмена форма, без да се изисква нотариална заверка на подписа и съдържанието и се обективират в протокол, който се подписва от едноличния собственик на капитала, изготвен в два екземпляра, по един за едноличния собственик на капитала и един за архива на дружеството.

/3/ Едноличният собственик на капитала на дружеството може да назначи Управител по реда, предвиден в Търговския закон, като го упълномощи с правомощия по управление и представителство на дружеството.

/4/ Всички договори между едноличният собственик на капитала надружеството, когато то се представлява от едноличният собственик на капитала, се сключват в писмена форма.

Член 14. Едноличният собственик на капитала на дружеството:

1. Изменя и допълва учредителния акт;
2. Взема решение за увеличаване или намаляване на капитала на дружеството;
3. Решава въпросите относно организационната и управленска структура на дружеството;
4. Определя и контролира разходите на дружеството;
5. Урежда отношенията на дружеството с дружествения бюджет;
6. Представлява дружеството;
7. Взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;
8. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещи права върху тях;
9. Сключва трудовите договори с работниците и служителите на дружеството;
10. Сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството и договорите за отчуждаване на недвижими имоти или прехвърляне на вещи права;
11. Взема решение за сключване на заеми от името на дружеството и решава въпросите по условията на заемите;
12. Разработва проекти за годишни и перспективни планове на дружеството;
13. Приема годишния отчет и баланс, разпределя печалбата и взема решение за нейното разпределение;
14. Определя управител на дружеството, правата, задълженията и възнаграждението му и го освобождава от длъжност;
15. Взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу управителя и при нужда назначава представител за водене на процесите;
16. Създава поделения на дружеството, като с решението на собственика се определят задачите и обхвата на дейност на поделенията. С решението се определя дали поделението ще има банкова сметка и отделен баланс, правомощията на неговия ръководител;
17. Подписва всички документи издавани от дружеството, включително записи на заповеди, чекове, менителници, валутни преводи и други такива и урежда

задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книжа на трети лица;

18. Взема решение за приемане на други съдружници;

19. Взема решения за допълнителни парични вноски;

20. Взема решения и по всички други въпроси.

Член 15. /1/ Едноличният собственик на капитала на дружеството може да делегира правата си по т. 4,5,6,9 и 10 на член 14 от учредителният акт на управителя на дружеството.

/2/ Отношенията между едноличния собственик на капитала на дружеството и управителя се уреждат с отделен договор, съобразно условията на настоящия учредителен акт.

/3/ Отношенията между дружеството, се уреждат с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството, чрез лице, оправомощено от едноличния собственик.

/4/ **За управител на дружеството е определена е Камен Славчев**
Иванов, ЕГН:.....

БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Член 16. /1/ Стопанската дейност на дружеството е с дванадесет месечна продължителност, като започва от 01.01. и завършва на 31.12 всяка година. По изключение първата стопанска година на дружеството започва от деня на образуването му и завършва на 31.12.

/2/ В края на всяка стопанска година се извършва подробен опис на имуществото на дружеството и се съставя:

/а/ Баланс, от който ясно да се вижда действителното стопанско състояние на дружеството;

/б/ Сметка „Печалби и загуби“;

Член 17. /1/ Чистата печалба на дружеството се образува като от реализираната брутна печалба се приспадат всички загуби, законни плащания и плащанията на всички задължения на дружеството.

/2/ Чистата печалба на дружеството се разпределя, както следва:

/а/ определят се съответни отчисления за фондовете на дружеството;

/б/ останалата част от печалбата се разпределя свободно от дружеството.

ФОНДОВЕ

Член 18. Едноличният собственик на капитала на дружеството може да образува парични фондове на дружеството;

Член 19. Размерът на отчисленията за съответните фондове на дружеството се определят периодично от едноличния собственик на капитала.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Член 20. /1/ Дружеството се прекратява:

- /а/ по решение на собственика;
- /б/ чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
- /в/ поради несъстоятелност, обявена от съда;
- /г/ по решение на съда в предвидените в Търговския закон случаи.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 21. Относно неуредените в този учредителен акт въпроси, се прилагат разпоредбите на общото търговско законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА: _____

