Счетоводна Политика
Приложение към ГФО на „Хидромат инженеринг" ЕООД
за 2020 финансова година

Обща информация за Дружеството

"Хидромат инженеринг "ЕООД, наричано по-долу за краткост "Дружеството" е вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 205255010 със седалище гр.София, и адрес на управление гр. София, ул. Околовръстен път № 799
Дружеството е учредено през 2018 год. с предмет на дейност: Проектиране и изпълнение на строително монтажни дейности , търговия,доставка и полагане на строителни материали, консултантски услуги;външнотърговска и вътрешно търговска дейност, спедиторска и транспортна дейност в страната и чужбина , обучение, квалификация и преквалификация, както и всички други дейности , които не са забранени от закона

Основната дейност на дружеството през 2020 год., включва: покупка и полагане на хидро и топло изолационни материали.

Дружеството е регистрирано по ЗДДС,

Приложими са националните счетоводни стандарти

Основни принципи

Счетоводството на предприятието се осъществява в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството при съобразяване със следните основни счетоводни принципи, регламентирани в чл. 4, ал. 1 от Закона за счетоводството:

- текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;

- действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност.
- предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;

- съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

- предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;

- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

Промени във възприетата счетоводна политика се допускат поради промени в закон, счетоводните стандарти; ако е преценено, че промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

В предприятието не се третира като промяна на счетоводната политика:
Приемането на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития или сделки;
Приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки, които не са се случвали преди това или са били незначителни.

Предприятието осъществява счетоводството си на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство – чл. 4, ал. 3, чл. 7 - 11 от Закона за счетоводството.

Текущото счетоводно отчитане се организира по утвърден от ръководството на предприятието Индивидуален сметкоплан.

Собствен Капитал
Собственият капитал на Дружеството обхваща основния капитал в размер на 10 000.00 лв.

Отчитане на Дълготрайните Материални Активи:Дружеството към 31.12.2020 год. разполага с ДМА на стойност 64 х
Непокрити загуби от минали години 2 х. лв.
Предприятието признава един актив и го отчита като дълготраен материален актив, когато
- има натурално-веществена форма;
- се очаква да бъде използван повече от един отчетен период;
- е със стойност при придобиването му не по-малка от 700.00 лв.

Предприятието признава като материални запаси закупените и предназначените за продажба, и влагане в услуги - СМР.
При закупуване стоково – материалните запаси първоначално се записват по цена на придобиване, която включва цената на придобиване и всички разходи по доставката: транспортни разходи, мита и митнически такси, невъзстановими данъци, товаро–разтоварни разходи.
Дружеството изписва СМЗ при тяхното потребление чрез прилагане на метода на средно-претеглена стойност.
Приходите се отчитат като: нетни приходи от продажби на стоки, услуги; СМР, проектиране и други приходи
Дружеството има: вземания от клиенти и аванси в размер на 34 х.лв.,
задължения към доставчици – 37 х.лв.
задължения към персонала 9 х. лв.
Данъчни задължения 2 хил. лв.
Задължения към соц. и здравно осиг. 3 х. лв.
Задължения към застрахователни организации 2 х. лв.
Други задължения/ към собственика/ 60 х. лв.
-Продажба на стоки – приходите от продажби на стоки се признават, когато стоките са

прехвърлени на купувача, което обичайно става в момента на тяхната доставка.

- Предоставяне на услуги – приходите от предоставяне на услуги се признават на база на етапа на завършеност на услугата.
Дружеството е получило авансови плащания за извършване на СМР – към.31.12.20г в размер на 1 х.лв
Разполага със собствени парични средства – 109 х.лв.
Дружеството приключва годината със счетоводна печалба в размер на13 х. лв.

Финансови Отчети

Годишният финансов отчет на предприятието се съставя към 31 декември на всяка календарна година. Изготвя се до 30 юни на следващата година съгласно чл. 37, ал. 1 от Закона за счетоводството.
Годишният финансов отчет на предприятието се подписва от главния счетоводител (съставителя) и от Управителя и се подпечатва с печата на предприятието.

Съдържание на годишния финансов отчет:
1) счетоводен баланс
2) отчет за приходите и разходите
3) отчет за паричните потоци,
4) отчет за собствения капитал

Счетоводният баланс се съставя в двустранна форма в хиляди лева въз основа на информацията за салдата по счетоводните сметки към края на отчетния период. Всички активи, пасиви и собственият капитал се посочват по тяхната балансова стойност. Отрицателните величини се посочват в скоби.

Отчетът за приходите и разходите се съставя в двустранна форма в хиляди лева на базата на информацията от счетоводните сметки, отчитащи приходи, разходи, материални запаси и данъци.

Отчетът за собствения капитал се съставя на базата на информацията от счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал.

а) Отчетът за паричните потоци се изготвя по прекия метод чрез представяне на паричните постъпления и плащания директно от счетоводните регистри

Съставител: /Зоя Симова /

10.06.2021 год.

Управител: /Антоанета Пехливанова/

ХИДРОМАТ ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД София