

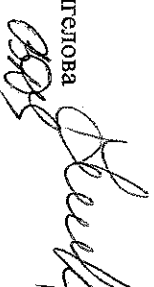
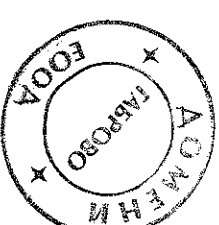
БАЛАНС

"ДОМЕННИ" ЕООД Габрово към 31.12.2015 г.

ЕИК 203351871

АКТИВ	Суми (хил.лв.)		ПАСИВ	Суми (хил.лв.)	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща	Прех.	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща	Прех.
	година	година		година	година
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ			А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
Г. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ			Г. ЗАПИСАН КАПИТАЛ		
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ			III. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ		
1. Земи			IV. РЕЗЕРВИ		
2. Сгради	90		V. Нагрупана печалба / загуба от мин. год.		
3. ДМА в процес на изграждане			--- Неразпределена печалба		
Общо за група II:	90		Общо за група V:		
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ			VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)		
Общо за РАЗДЕЛ "А":			Общо за РАЗДЕЛ "А":		
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
Г. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ			В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
II. ВЗЕМАНИЯ			1. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
1. Други вземания, в т.ч.:			до 1 година		
Общо по група II:			2. Други задължения, в т.ч.:		
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА			--- към персонала, в т.ч.:		
1. Парични средства в безсрочни сметки	122		до 1 година		
Общо по група IV:	122		Общо за РАЗДЕЛ "В", в т.ч.:		
Общо за РАЗДЕЛ "В":	122				
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)	212		СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)	212	

Ръководител: Нели Вълкова Тодорова - Ангелова
 Съставител: Виолета Димитрова Димова

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

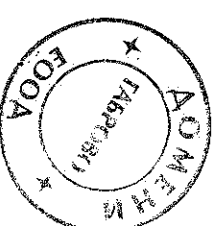
на

"ДОМЕНИ" ЕООД Габрово към 31.12.2015 г. ЕИК 203351871

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)	
Наименование на разходите	Текуща година	Прелх. година	Наименование на приходите	Текуща година	Прелх. година
I. Разходи за оперативна дейност			I. Приходи от оперативна дейност		
1. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч.:			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	25	
а) суровини и материали			а) Стоки		
б) външни услуги	2		б) Услуги		
2. Разходи за персонала, в т.ч.:			в) Други приходи, в т.ч.:		
3. Разходи за амортизация и обезценка			приходи от продажба на ДМА	25	
4. Други разходи, в т.ч.:	14		Общо приходи от оперативна дейност	25	
балансова ст/ст прод. ДМА	14				
Общо Разходи за оперативна дейност	16		II. Финансови приходи		
II. Финансови разходи			1. Други лихви и фин. приходи, в т.ч.:		
1. Разходи за лихви			Общо финансови приходи		
Общо финансови разходи			Общо Приходи		
5. Печалба от обичайната дейност	9				
Общо Разходи	16		Загуба обичайна дейност		
6. Счетоводна Печалба	9		Общо приходи		
7. Разходи за данъци от печалбата	1		Счетоводна загуба		
8. Печалба (балансова)	8				
ВСИЧКО	25		ВСИЧКО	25	

Ръководител: Нели Вълкова Тодорова - Ангелова
Съставител: Виолета Димитрова Димова

Handwritten signature



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД
на

"ДОМЕНИ" ЕООД Габрово към 31.12.2015 г. ЕИК 203351871

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текуш период			Предходна година		
	постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения						
Други парични потоци от основната дейност						
Всичко парични потоци от основната дейност (А)						
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци свързани с дълготрайни активи	25	103	(78)			
Други парични потоци от инвестиционна дейност	200		200			
Всичко парични потоци от инвестии. дейност (Б)	225	103	122			
В. Парични потоци от финансовая дейност						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденди и др.						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	225	103	122			
Д. Парични средства в началото на периода						
Е. Парични средства в края на периода			122			

Ръководител: Нели Вълкова Тодорова - Ангелова

Съставител: Виолета Димитрова Димова

Handwritten signature



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на

"ДОМЕНИ" ЕООД Габрово към 31.12.2015 г.

ЕИК 203351871

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ							фин. резултат от минали години		текуща	ОБЩО
				законови	резерв от изкупени собств. Акции	резерв съгл. Учред. Акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	собствен капитал			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Салдо в началото на отчетния период														
Увеличение за сметка на собствениците	200												200	
Финансов резултат за текущия период												8	8	
Салдо към края на отчетния период	200											8	208	

Ръководител: Нели Вълкова Тодорова - Ангелова
Съставител: Виолета Димитрова Димова

Handwritten signature



ДОМЕННИ ЕООД гр. ГАРОВО

ЕИК 203351871

Справка за текущите (дълготрайните) активи към

31.12.2015 г.

(ХИЛ.ЛВ)

Справка за нетекучите (дълготрайните) активи към 31.12.2013 г.																
Показатели		Стойности на дълготрайните активи										Амортизация				Балансова стойност в края на периода
	Отчетна стойност на дълготрайните активи в началото	постъпл.	написли	в края пер	Последваща оценка увелич.,	намален	проценен, стойност (4+5-6)	в началото	написан	отписан	в края пер	Последваща оценка увелич.	намален	проценен, стойност (11-12-13)	(7 - 14)	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																
1. Продукти от развойна дейност																
2. Концесии, патенти, лицензи, ТМ, ПТ и др.																
3. Търговска репутация																
4. Предоставени аванси и нематер. активи изпр.																
Обща сума I:																
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																
1. Земи и сгради, в т.ч.:		104	14	90			90								90	
--- земи																
--- сгради		104	14	90			90								90	
2. Машини, производ. оборудване и апаратура																
3. Съоръжения и други ДМА																
4. Предост. аванси и ДМА в процес на изгражд.		104	104													
Обща сума II:		208	118	90			90								90	
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ																
1. Акции и дялове в предприятия от група																
2. Предоставени заеми на предприятия от група																
3. Акции и дялове в асоциирани и смес. предпр.																
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смес. предпр.																
5. Дълготрочни инвестиции																
6. Други заеми																
7. Изкупени собствени акции																
Обща сума III:																
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНИЯ																
Обща сума IV:																
ОБЩ СБОР (I + II + III + IV):		208	118	90			90								90	

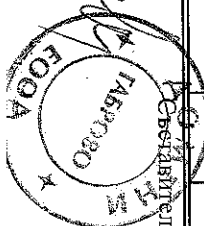
Ръководител: Нели Вълкова Тодорова - Ангелова

Съставител: Виолета Димитрова Димова

Дата:

Съставител:

Ръководител:



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГФО **на „ДОМЕНИ„ ЕООД ГАБРОВО ЗА 2015 Г.**

Ръководството на ”ДОМЕНИ” ЕООД има за цел чрез избиране и прилагане на счетоводна политика да съставя финансовите отчети в съответствие с изискванията на всички приложими Национални стандарти за финансови отчети, за да се създадат условия за получаване на информация, която е:

- ◆ необходима за вземането на решение от потребителите на финансовите отчети;
- ◆ надеждна информация, която достоверно да представя във финансовия отчет финансовия резултат, сделките според икономическата им същност, а не правната им форма, неутрална, безпристрастна и предпазлива информация във всички материални аспекти.

Предприятието разработва своята счетоводна политика според: принципите и изискванията, залегнали в предприятията съгласно Закона за счетоводството и малките предприятия :

1.Текущо начисляване- приходите и разходите се начисляват към момента на тяхното възникване.

2.Действащо предприятие – приема се ,че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимото бъдеще, няма намерение или ниобходимост да се ликвидира или значително да намали обема на дейността си.

3.Предпазливост - При текущото осчетоводяване стопанските операции се оценяват и отчитат разумно с оглед получаване на действителен финансов резултат като са отчетени всички предполагаеми рискове и загуби за бъдещи периоди.

4.Съпоставимост между приходи и разходи – разходите се отчитат в периода, в който се черпи изгода от дейността. Получените приходи се отразяват във финансовия резултат за периода , през който са отчетени разходи за тях.

5.Предимство на съдържание пред формата- сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност, а не формално според правната им форма .

6.Възможно запазване на счетоводната политика- през периода същата е съставена за първи път и не е променяна и е постигната съпоставимост на счетоводните данни през различните периоди.

7.Документална обоснованост- всяка стопанска операция е документирана с документи. При документирането е дадено предимство на съдържанието пред формата.

Информацията в ГФО отговаря на изискванията:

разбираемост – счетоводната информация е в максимална степен достатъчна и полезна за вземане на решения от потребителите

уместност – осигурява възможност за оценка на минали, настоящи или бъдещи събития

надежност –представен обективно, непреднамерено безпристрастно

сравнимост - възможност за сравняване с предходни периоди

независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс

същественост – всяка съществена статия се представя в отчета

ясно ,вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние на дружеството

сравнителна информация – всеки отчетен период е една календарна година и се разглежда сам за себе си , като данните в началото на текущия период съвпадат с тези в края на предходния

- **вътрешни нормативни актове на предприятието**, отразяващи спецификата на неговата дейност.

Според изискванията на приложимите СчСтандарти счетоводната политика в предприятието е:

Амортизацията на нетекущите (дълготрайните) материални активи се установява чрез прилагане на линеен метод на амортизация за всички групи дълготрайни активи на основа на данъчни амортизационни норми, определени в чл. 54 (2) от Закона за корпоративното подоходно облагане.

Съставя се отделен счетоводен и данъчен амортизационен план при приет праг на същественост 700 лв.

ДМА

Нетекущите (дълготрайните) материални и нематериални активи се оценяват при тяхното придобиване по цена на придобиване или себестойност, последващите разходи се прибавят към балансовата стойност, а оценката след първоначалното признаване според препоръчителния подход – цената на придобиване (себестойността), намалена с начислената амортизация и натрупана загуба от обезценка, когато балансовата стойност на даден актив превишава неговата нетна продажна цена и стойността му в употреба.

Стоково материалните запаси:

Материали- оценяват се по доставна стойност / историческа цена/ която е сумата от всички разходи по закупуването и преработката .

Стоки – придобити чрез закупуване по цена на придобиване , предназначени за продажба , осъществяваща се по пазарна цена. Изписват се по балансова стойност.

Материалните запаси се отчитат по себестойност .

Нефинансовите разходи за бъдещи периоди се отчитат текущо директно в сметка 613 Нефинансови разходи за бъдещи периоди, а се разпределят през следващия отчетен период в сметките от група 60 Разходи по икономически елементи;

Финансовите разходи (приходи) за бъдещи периоди по сметки 625 Финансови разходи и сметка 725 Финансови приходи за бъдещи периоди

Данъкът върху печалбата се отчита в съответстви със Счетоводен стандарт 12 Данъци от печалбата и изискванията на Закона за корпоративното подоходно облагане и Закона за данъците върху доходите на физически лица.

Данъчните временни разлики в резултат на начислени неизползвани (компенсиреми) отпуски и осигуровки и по други случаи, предвидени съгласно Закона за корпоративното подоходно облагане, се отчитат като отсрочени данъчни активи и отсрочени данъчни пасиви.

Ефекти и промяна на валутните курсове -- Сделките в чуждестранна валута се вписват в левове при първоначалното счетоводно отразяване като се прилага централен курс на БНБ за деня. Закупената валута се оценява по курс на придобиване Продадената валута се оценява по валутен курс на продажбата . Паричните средства, вземания и задължения в чуждестранна валута се преоценяват задължително към 31.12 с признаване на текущ финансов приход или разход

Събитията, настъпили по време и след съставяне на счетоводния баланс и финансовия отчет се установяват като коригиращи, при които се доказва тяхното съществуване към датата и на некоригиращи, които са установени и настъпили след датата на годишния финансов отчет, които се оповестяват.

Приходът се признава, когато:

- а. е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- б. сумата на прихода може да бъде надежно изчислена;

- в. направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надежно да бъдат измерени;
- г. приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите)”.

Приходи се отчитат като.

- **приходи от дейността** - от продажба на стоки, , материали, ДМА и услуги **финансови и извънредни приходи.**

Приходът се признава и определя по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства, едновременно с извършените разходи.

Промените в счетоводната политика се отразяват съгласно постановките на т.8.5. от Счетоводен стандарт 8 – Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика, съгласно която “Промяна в счетоводната политика в резултат на изменение в счетоводните стандарти и произтичаща от приемането на нов или изменението или допълнението на съществуващ счетоводен стандарт”

Счетоводната политика се оповестява като приложение съгласно изискванията на чл.24.1 и 24.2 от Счетоводен стандарт 1 Представяне на финансовите отчети с подробно описание и анализ на информацията, посочена в счетоводния баланс (посочва се информация по структурата на баланса), отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци по отношение на базите за оценяване, използвани при изготвяне на финансовия отчет (историческа цена, справедлива стойност, възстановима стойност, нетна реализируема стойност и др.) и задължително за следното:

- всяка съществена промяна в счетоводната политика;
- даване предимство на един пред друг счетоводен принцип при прилагане на счетоводната политика;
- отклонението и причините за отклонение от отделни принципи на счетоводната политика;
- измененията в нетекущите (дълготрайните) активи чрез изготвяне на справка съгласно приложение № 5 на Счетоводен стандарт 1 – Представяне на финансовите отчети;
- сумите на отчетените разходи или приходи , които не са платени, получени към датата на финансовия отчет, в случай че са значителни;
- валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на паричните позиции в чуждестранна валута;
- нарушенията и принципите на счетоводната политика или допуснати грешки и неточности в отделните елементи на финансовите отчети.

Промяната на счетоводната политика се отразява по два подхода:

- **препоръчителен подход** и
- **допустим алтернативен подход.**

Препоръчителният подход изисква отразяване на промените в счетоводната политика с обратна сила. Корекцията от промяната се отразява в неразпределената печалба от минали години въз основа на сравнителна информация. Разликите в разходите и преизчислените данъци се посочват като корекция в неразпределената печалба.

Промяната в счетоводната политика при Допустимият алтернативен подход се отразяване промяната чрез включване на корекцията в други приходи или разходи (сметка 709 Други приходи от дейността или 609 Други разходи) и оттам в печалбата или загубата на текущия период.

Има изграден индивидуален сметкоплан , при който са спазени изискванията и принципите заложи в ЗСч и СС, както и със спецификата на дейността . Счетоводната отчетност се води на програмен продукт **Инфостар**. Хронологична регистрация и систематизация на счетоводните документи се прави при тяхното осчетоводяване.Сметките се водят аналитично и синтетично.

Финансовият отчет се съставя според изискванията на Счетоводен стандарт 1 – Представяне на финансови отчети и глава пета Годишни финансови отчети от Закона за счетоводството, както и в съответствие на други закони и подзаконовни нормативни актове: Търговски закон, ЗКПО, Закон за облагане доходите на физически лица, ЗДДС, КТ, КЗСО, Закон за здравното осигуряване и други.

Счетоводният баланс и Отчетът за приходите и разходите се съставят в двустранна форма (Приложение № 1 и Приложение № 2 към Счетоводен стандарт 1), Отчетът за паричните потоци по прекия метод (Приложение № 1 към Счетоводен стандарт 7) и Отчетът за собствения капитал, съгласно Приложение № 4 към Счетоводен стандарт 1.

Активите, собственият капитал, пасивите, приходите и разходите се оценяват при тяхното придобиване или възникване в съответствие с чл. 13, ал.1 от Закона за счетоводството по историческа цена или друга цена съгласно приложими счетоводни стандарти, на която база се записват във финансовите отчети.

Счетоводните документи и документооборот се съставят в съответствие с глава втора от Закона за счетоводството.

Финансовото състояние на предприятието се установява по показатели за рентабилност на приходите от продажби, собствения капитал, пасивите и активите, ефективност на разходите и приходите, обща, бърза, незабавна и абсолютна ликвидност, финансова автономност, обрщаемост на материалните запаси.

Коефициентът за рентабилност на приходите от продажби се установява като отношение на счетоводната печалба и нетния размер на приходите от продажби – 0,36

Коефициентът на рентабилност на собствения капитал изразява отношението на печалбата и собствения капитал – 0,04

Коефициентът на рентабилност на пасивите е отношението на печалбата и дългосрочните и краткосрочни пасиви - 2

Коефициентът на рентабилност на активите се изразява в отношението на печалбата и реалните активи (сумата на активите, намалена с разходите за бъдещи периоди) разходите, а коефициентът на ефективност на приходите като отношение на разходите и приходите - 0,64

Коефициентът на обща ликвидност е отношението на краткотрайните активи и краткосрочните задължения (пасиви),- 30,5

- **на бърза ликвидност** – краткосрочните вземания, краткосрочните инвестиции и паричните средства към краткосрочните задължения -

Коефициентът на финансова автономност се установява като отношение на собствения капитал към пасивите (дългосрочни и краткосрочни) – 52

Счетоводната политика е утвърдена от Управителя Нели Вълкова Тодорова - Ангелова

Оповестяване на счетоводна политика

На ”ДОМЕНИ „ ЕООД Габрово за 2015 година

Приложение към финансовия отчет т. 24.1.,2 и 3.

Дружеството е регистрирано на 06.01.2015 г.

Основната дейност на фирмата е : Инвестиции в недвижими имоти, отдаване имоти под наем и всички други услуги и дейности незабранени със закон.

Нетекущи (нематериални) и дълготрайни активи:

В счетоводната си политика предприятието прилага изискването на стандарта за признаване и отчитане на ДМА както и ЗСч. За ДМА се определят тези активи , които имат натурално веществена форма, използват се за производствени или административни цели за повече от един отчетен период . За ДМА отговарящи на критериите на НСС 16 е възприет праг на същественост равен на данъчния 700 лв. Използва се препоръчителния метод за последваща оценка.

Последващите разходи за ремонт, чрез които се възстановява състоянието на ДМА за нормалното им функциониране се отчитат като текущ разход за ремонт.

Дълготрайни материални активи

През отчетния период в дружеството има :

Сгради / апартаменти/ : - 90 х.лв

Текущи (краткотрайни активи):

Дружеството няма валутни сметки и валутна каса. В края на периода е направена инвентаризация на паричните средства и салдото към 31.12.2015 г. по банковата сметка в Алианс банк АД и счетоводните регистри са без различие – 122025,61 лв

Собствен капитал:

Капиталът е 200 000.00 лв., разпределен в 20 000 дяла по 10 лева всеки

- Записан капитал и изцяло внесен - 200 000 .00 лв

Провизии и сходни задължения:

Няма начислени провизии, отсрочени данъци.

Задължения :

- към бюджета за корпоративен данък - 1 х.лв
- към подотчетни лица – 3 х.лв

Финансиране и приходи за бъдещи периоди: няма отчетени за периода

Разходи и приходи:

Приходи - Има отчетени приходи от продажба на ДМА / апартамент/ – 25 х.лв

Разходи - 16 х.лв :

- за външни услуги – 2 х.лв

- балансова стойност на продадения имот – 14 х.лв

Финансов резултат преди данъци - печалба в размер на - 9143,49 лв.

Събития след датата на съставяне на баланса и неговото одобряване за публикуване няма настъпили .

Няма значителни суми за разходи и приходи, които не са платени или получени.

Дата: 22.02.2016 г.

Съставител:
В.Димова



Ръководител:
Н.Тодорова

