ОПИУМ-78 ООД
гр.Пловдив, бул.Източен №125

СПРАВКА
за оповестяване на счетоводната политика на „ОПИУМ-78" ООД

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

1.1. Учредяване и регистрация

"ОПИУМ-78" ООД е търговско дружество със седалище и адрес на управление гр.Пловдив , бул.Източен №125, вх.В, ет.5,

Дружеството е вписано в търговския регистър на 25.06.2008г. с ЕИК по БУЛСТАТ 200204204.

1.2.Собственост и управление

Капиталът на дружеството е в размер на 5000 лв., разпределен в 50 дружествени дяла по 100 лв.

Капиталът на дружеството е разпределен между съдружниците както следва:

1.Мая Иванова Сидерова-49 дяла на обща стойност 4900 лв

2.Минчо Жеков Жеков-1 дял на стойност 100 лв.

Дружеството се управлява и представлява от Мая Иванова Сидерова и Минчо Жеков Жеков, заедно и поотделно.

1.3. Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството е търговия на едро с кафе.

2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

Счетоводната политика на "Опиум-78 ООД" представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от предприятието за отчитане на неговата дейност и за представяне на информацията във финансовите отчети. Тази политика е изготвена в съответствие с принципите и изискванията, определени в Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП).

Счетоводството на дружеството се осъществява при спазване на основните счетоводни принципи, определени в Закона за счетоводството: текущо начисляване, действащо предприятие, предпазливост, съпоставимост на приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, запазване на счетоводната политика от предходния отчетен период. Текущото счетоводно отчитане се осъществява на основата на документална обоснованост на стопанските операции и прилагане на утвърден от ръководството на предприятието индивидуален сметкоплан.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводтвото и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП) при спазване принципа на историческата цена. Всички данни за 2013 г. и сравнителната информация за 2012 г. са представени в хиляди левове. Отчетният период е календарната година. Функционалната и отчетна валута на дружеството е българския лев.

Дружеството прилага счетоводна политика по отношение на отчетните обекти както следва:

2.1. Нетекущи /дълготрайни/ активи

Активите се класифицират като нетекущи (дълготрайни/дългосрочни), когато са придобити с цел да бъдат използвани/държани за продължителен период от време (през повече от един оперативен цикъл) в дейността на предприятието.

2.1.1. Дълготрайни материални активи (ДМА)

Отчитането на Дълготрайните материални активи се извършва съобразно изискванията на СС 16 "Дълготрайни материални активи". Първоначално всеки ДМА се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена/вкл.мита и невъзстановими данъци/ и всички преки разходи. Преки са разходите, които са необходими за привеждането на актива в подходящ за ползването му вид. Стойностният праг на същественост, под който

ДМА, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им, е 700 (седемстотин) лева.

Възприет е препоръчителния подход за оценка на ДМА след първоначалното признаване. Всеки ДМА се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Амортизацията на дълготрайните материални активи се начислява съгласно СС 4 - Отчитане на амортизациите.Тя се определя с използването на линейния метод и прилагането на данъчно амортизационните норми. Амортизацията на дълготрайните активи се начислява от месеца, следващ месеца на въвеждането им в експлоатация. Дружеството е определило нулева остатъчна стойност на активите в употреба.

През отчетният период дружеството не е придобивало ДНМА и дългосрочни финансови активи и към 31.12.2013 г. не отчита такива.

2.2. Текущи /краткосрочни/ активи

2.2.1 Материални запаси

Материалните запаси на дружеството са краткотрайни активи придобити под формата на стоки. Те се оценяват първоначално по цена на придобиване, включваща покупната цена (без възстановими данъци – ДДС и акцизи, и търговски отстъпки) плюс преките разходи по доставката. Стоково-материалните запаси се отписват и отчитат като разход в отчета за приходите и разходите при продажбата им по метода "средна претеглена стойност".

2.2.2 Парични средства

Паричните средства на дружеството са налични в брой. В годишния финансов отчет те са представени в национална валута и са оценени по номинална стойност.

2.3 Собствен капитал

Собственият капитал на предприятието е остатъчната стойност на активите на дружеството след приспадането на всичките му пасиви.

2.3.1 Основен капитал

Основният капитал на дружеството е 5 хил.лв. и е внесен изцяло към момента на учредяването му. В годишния финансов отчет основният капитал е представен по неговата номинална стойност и размера му към края на отчетния период съответства на размера на основния капитал на дружеството при неговата регистрация в търговския регистър.

2.3.2. Текуща печалба /загуба/

Финансовият резултат от дейността на дружеството е формиран като разлика между получените приходи и начислените за тях разходи. Като краен икономически резултат от дейността през отчетния период дружеството отчита печалба.

2.4. Признаване на приходи

Приходите включват справедливата цена на полученото или подлежащо на получаване плащане или възнаграждение за продадените стоки и услуги в нормалния ход на дейността на дружеството. Приходите се признават когато:

-сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена

-предприятието има икономическа изгода , свързана със сделката по продажбата

-направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени

При продажбите на стоки приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача.

През отчетния период приходите на дружеството са получени изцяло от продажбата на стоки и са в размер на 40 хил.лв.

2.5. Разходи

Разходите се начисляват при спазване на принципа на текущо начисляване и съпоставимост с реализирания приход.

През 2013 г. дружеството отчита като разход за персонала 2 хил.лв.разход за възнаграждения на наетите лица по трудови правоотношения и 1 хил.лв за осигурителни вноски. Трудовите и осигурителни отношения с персонала се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на действащото осигурително законодателство. Размерите на осигурителните вноски се определят съгласно действащото законодателство. Възнагражденията на персонала се признават като разход в периода, в който е положен

трудът за тях. Дължимите вноски за социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход в периода на начисляване на съответните доходи, с които са свързани.

През 2013 г. не са начислявани и изплащани социални разходи. Отпуските са ползвани текущо в рамките на отчетния период.

Като Други разходи дружеството отчита балансовата стойност на продадените стоки в размер на 36 хил.лв.

3. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

Към 31.12.2013 г. дружеството не отчита активи и пасиви по отсрочени данъци.

През 2013 г. няма финансирания.

През годината не са извършвани сделки със свързани лица.

Предприятието не е осъществявало съвместна дейност .

Предприятието не е задължено да съставя консолидиран финансов отчет и няма дялови участия в асоциирани предприятия.

Не са настъпили събития след датата на баланса, които да се оповестят допълнително или да коригират годишния финансов отчет.

Дата на съставяне:17.02.2014 г.

Съставител:.....
/Иглика Стефанова Танева/

Ръководител:.....
/Мая Иванова Сидерова/