

УСТАВ НА

Сдружение "МЛАДЕЖТА В ДЕЙСТВИЕ" ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

Приет на Учредително събрание, състояло се на 08.07.2008г. в град
Димитровград
(изм. от ОС на 27.07.2010г.; изм. от ОС на 12.07.2021г.)

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл.1./1/. Сдружението е юридическо лице, съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, с общественополезна дейност.

/2/. Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

/3/. Членовете на сдружението не отговарят за задълженията му.

Наименование

Чл.2./1/. Наименованието на сдружението, под което ще се осъществява дейността, **Сдружение „МЛАДЕЖТА В ДЕЙСТВИЕ“** **ЮЛНЦ- с общественополезна дейност**, което може да се изписва и на латиница/английски език/.

Седалище и адрес на управление

Чл.3. Седалището и адреса на управление на сдружението е: гр. Димитровград, ул."Цар Борис I" № 5 офис 12.

Основни цели на сдружението

Чл. 4. Сдружението ще преследва следните цели:

/1/.Обучението, повишаването на квалификацията, спортното възпитаването състезателен дух и колективни качества на младите хора;

/2/. Организиране на подготовката и провеждането на проявите при спортни мероприятия по лека - и тежка - атлетика екстремни спортове и

представяния на демонстративни спортове;

/3/. Осигуряване сигурността при практикуването на екстремни спортове;

/4/. Приобщаване към европейските и световни достижения в създаването на условия за активен отдих и спорт сред природата чрез екстремни спортове, алпинизъм, ориентиране, планинарство и др. с цел приобщаване на младите хора към активна спортна дейност в свободното време и контакт с природата;

/5/. Възпитаване на морални ценности и добродетели, патриотизъм и екологична култура, пропагандиране на спорта като средство за подобряване на физическото и психическото здраве на младите хора.

/6/. Да способства за развитието на младите хора, като ги подпомага да развият своите физически, творчески и духовни качества за добри граждани на Република България.

/7/. Съхраняване на културата и историята на българите.

/8/. Създаване на условия за реализиране и разпространяване на творчески идеи и продукти, способстващи за насърчаване на разбирателството и приятелството между младите хора в региона.

/9/. Насърчаване организирането, финансирането, разработването и осъществяването на прояви за популяризирането на творчеството на млади таланти и за осъществяването на други дейности за откриване и подпомагане на млади творци.

/10/. Създаване на условия за популяризиране на културата и изкуствата на балканските народи и народите от Югоизточна Европа в Европа и по света.

/11/. Създаване и поддържане на контакти с физически и юридически лица от страната и чужбина, осъществяващи дейности, сходни с тези на Сдружението.

/12/. Насърчаване организирането, финансирането, разработването и осъществяването на проекти за развитие на международен младежки обмени и туризъм с цел взаимно опознаване на младите хора от държавите от Европейския съюз и Централна и Югоизточна Европа.

/13/. Работа с етническите малцинства в България и на Балканите с цел подпомагане толерантността, разбирателството и сътрудничеството между балканските етноси.

/14/. Изграждане на морални устои на гражданското общество и категории като „единство” и „лоялност”.

/15/. Създаване и развитие на динамична и конкурентноспособна инвестиционна среда, пряко свързана с проблемите на младите и тяхната реализация.

/16/. Организиране на алтернативни младежки и граждански форми и дейности за ангажиране на свободното време.

/17/. Подпомагане развитието на качествено и приложимо в практиката образование.

/18/. Насърчаване на развитието и прилагането на съвременни и високи технологии.

/19/. Повишаване екологичната култура на българина и опазване на околната среда.

/20/. Подпомагане на успешната Европейска интеграция на страната.

/21/. Насърчаване организирането, финансирането, разработването и осъществяването на социален патронаж.

Средства за постигане на целите на сдружението

Чл.5. Средствата, с които сдружението ще постига своите цели, са:

/1/. Популяризиране, насърчаване и организиране на различни спортни прояви и създаване спортна култура у младите хора, посредством провеждането на спортни мероприятия, състезания, демонстрации или участие на своите членове в такива дейности. Организиране и участие в международни, национални и регионални олимпиади.

/2/. Подпомагане със средства техническа помощ или организационна и материална логистика на други организации със насоченост спортното възпитание на младежите;

Строителство, поддържане и стопанисване спортни съоръжения, и спортна база, предоставена на сдружението с тази цел, за всички видове спортове.

/3/. Осигуряване на услуги и консултации на своите членове и други лица, свързани с обучение и ползване на спортните бази, съоръжения и екипировка;

/4/. Подпомагане повишаване квалификацията на своите членове и повишаване образователното ниво на инструкторските си кадри, както и кадрите контролиращи и провеждащи спортни мероприятия и реферите при състезанията;

/5/. Подпомагане на своите членове при участието им в национални и международни прояви, семинари и стажове;

/6/. Сдружението установява и поддържа многостранни контакти с различни органи и организации в страната и чужбина, осъществява съвместна дейност и може да се сдружава с тях за изпълнение на основната си цел.

/7/. Изграждане на обучителни центрове;

/8/. Организиране и провеждане на консултации, семинари, срещи,

кръгли маси, симпозиуми, конференции, конгреси, форуми, школи, лагери, работни срещи, масови прояви - фестивали, концерти, представления и конкурси и други за развитието и решаването на практически и организационни проблеми, свързани с основните цели и задачи на Сдружението;

/9/. Рекламна и издателска дейност, съставяне, издаване и разпространяване на специализирани помагала и други печатни, аудио-видео и мултимедийни носители във връзка с основните цели на Сдружението;

/10/. Организиране на концерти, изложби и радио и телевизионни предавания и други мероприятия, съобразно целите на Сдружението;

/11/. Организиране и провеждане на екологични, културни, спортни, художествени и бизнес мероприятия, свързани с основните цели и задачи на Сдружението;

/12/. Консултантска дейност, включително с местни и чуждестранни инвеститори в областта на културата, образованието, науката, здравеопазването, екологията и бизнеса, свързани с целите на сдружението;

/13/. Участие и кандидатстване по проекти с външно за сдружението финансиране.

Определяне на дейността

Чл.6. Дейността на сдружението ще се осъществява в **обществена полза**.

Срок

Чл.7. Сдружението се учредява за **неопределен срок**.

II. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ.

Членство. Придобиване на членство

Чл.8. Член на сдружението може да бъде всяко дееспособно физическо лице, без оглед на гражданство, пол и вероизповедание, политическа или национална принадлежност, което приема устава на сдружението и активно съдейства за постигане на целите и задачите му.

Чл.9. В сдружението могат да членуват държавни, и обществени организации, търговци, и други юридически лица с нестопанска

цел, които споделят целите му и средствата за тяхното постигане, изпълняват неговия устав.

Чл.10. Членуването в сдружението е доброволно.

Чл.11. Членството с редовно и почетно.

Чл.12. Редовни членове са онези, които са приети като такива.

Чл.13. /1/. Приемането на редовен член на сдружението се осъществява чрез подаване на писмена молба до Управителния съвет, в която се посочват трите имена на кандидата за член, ЕГН и адрес. Към молбата се прилага декларация, в която лицето изрично декларира, че е запознат и приема настоящия устав и целите прогласени в него. Юридическите лица се представляват от вписаните като такива техни представители, които подават молбата за членство.

/2/. Управителният съвет разглежда задължително молбата на следващото си редовно заседание и взема решение, с което одобрява молбата за членство или я отхвърля. Решението на Управителния съвет се потвърждава или изменява от Общото събрание на сдружението, което е върховен колективен орган на сдружението. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

Чл.14. По предложение на Управителния Съвет общото събрание на сдружението може да приема и почетни членове, като почетното членство се дава на лица допринесли за постигане на целите на сдружението.

Чл.15. За почетни членове на сдружението могат да бъдат избирани лица с особен принос в развитието, популяризирането и утвърждаването му, както и при видимо положени усилия за осъществяване на целите и задачите му.

Чл.16. Почетни членове на сдружението се приемат от Общото събрание въз основа на писмено мотивирано предложение от страна на Управителния съвет или с мнозинство повече от половината от участващите във върховният колективен орган на сдружението - общо събрание.

Чл.17. Членството се счита за възникнало от датата на решението за приемане от Общото събрание.

Чл.18. При прием на почетни членове, управителният съвет е длъжен да публикува решението за приемане в периодичният печат на територията на община Димитровград.

Права на членовете

Чл.19. Всеки член на сдружението има следните права:

/1/. Да избира и да бъде избран в ръководните органи на сдружението;

/2/. Да участва в дейността и управлението на сдружението, и да упражнява правото си на един глас в Общото събрание при вземането на решения;

/3/. Да поставя за решаване всякакви въпроси, касаещи осъществяването на целите и задачите, за които е създадено сдружението;

/4/. Да внася в Управителния съвет писмени предложения, препоръки или жалби, отнасящи се до дейността на сдружението;

/5/. Да бъде уведомяван за дейността на сдружението, да получава информация и да участва в обсъждането и оценяването ѝ;

/6/. Да бъде информиран за дейността на сдружението и получава съдействие по всички въпроси, касаещи целите и задачите на сдружението;

/7/. Да получава морална подкрепа и материални награди, и помощи, когато с дейността и активното си участие е допринесъл за постигане на целите и задачите на сдружението.

Задължения на членовете

Чл.20. Всеки член на сдружението е длъжен:

/1/. Да спазва устава на сдружението;

/2/. Да изпълнява решенията на Общото събрание и Управителния съвет;

/3/. Да участва редовно в работата на Общото събрание и Управителния съвет, ако е в състава му;

/4/. Да работи съзнателно и активно за постигането на поставените цели и задачи на сдружението, като реализира приетите от него дейности и мероприятия;

/5/. Да действа за организационното и финансово укрепване на сдружението;

/6/. Да опазва имуществото на сдружението и работи за увеличаването му, както и да съдейства за издигането на неговия обществен авторитет.

Прекратяване на членството

Чл.21. Членството в сдружението се прекратява:

/1/. С едностранно волеизявление, направено в писмена форма и адресирано до Управителния съвет. В този случай членството се счита за прекратено от датата на постъпването и входирането му в книгите водени от Управителния съвет, или организационна структура към него, ако се изгради такава;

/2/. При незаинтересованост и неучастие в три поредни мероприятия, или когато чрез действията си пречат за постигането на целите и

задачите на сдружението. В този случай се счита, че съответния член е прекратил доброволно членството си;

/3/. Със смъртта или поставянето на член на сдружението под пълно запрещение;

/4/. С прекратяването на юридическото лице-член на сдружението;

/5/. С прекратяването на сдружението;

/6/. С решение за изключване от Общото събрание при грубо или системно нарушаване на устава и издадените въз основа на него вътрешни правилници и актове, както и при неизпълнение решенията на Общото събрание и Управителния съвет;

/7/. С решение за изключване от Общото събрание при нанасяне сериозни обиди или извършване пряко, или чрез подставени лица на други умишлени действия, които уронват престижа на сдружението или на неговите членове;

/8/. С решение за изключване от Общото събрание при констатирани груби правонарушения и злоупотреба със средства на сдружението.

/9/. При отпадане, поради невнасяне установените с настоящия устав вноски и системно неучастие в дейността на сдружението. Това отпадане се констатира на база на дружествените книги и протоколи от заседания.

Чл.22. Решението за изключване на член от сдружението се взема от Общото събрание по мотивирано предложение на Управителния съвет, с квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъстващите на събранието.

Чл.23. Членствените права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството.

Чл.24. /1/. Упражняването на членствените права може да бъде предоставено на друго лице, като същото лице е член на Общото събрание на сдружението, чрез упълномощаване с пълномощно.

/2/. След прекратяване на членството в сдружението всичко вложено в същото, като дарения в негова полза, труд или под друга форма остава в полза на сдружението, като прекратилият членството си не може да има имуществени претенции, към сдружението освен тези произтичащи от трудово правоотношение ако е било налице такова.

III. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ.

Чл.25. Органите на управление на сдружението са:

/1/. Общо събрание.

/2/. Управителен съвет.

/3/. Председател на Управителния съвет.

Чл.26. По решение на Управителния съвет на сдружението могат да се образуват и други помощни органи / административни органи, комисии и др./ в зависимост от потребностите му.

Общо събрание

Чл.27. Общото събрание е върховен орган на сдружението. То се състои от всичките му членове. Членовете на сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител, като всеки представител /също член на сдружението/, може да представлява само един отсъстващ член.

Чл.28. /1/. Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно -редовно общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе **най-късно до 3 месеца** след учредяване на сдружението.

/2/. Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно общо събрание.

/3/. Общото събрание се свиква след решение на Управителния съвет или по писмено искане на 1/3 от членовете му, отправено до Управителния съвет.

/4/. Ако в срок от два месеца от искането за свикване на общо събрание Управителния съвет не отправи писмена покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

Чл.29. /1/(изм. от ОС на 27.07.2010г.; изм. от ОС на 12.07.2021г.) Общото събрание може да бъде свикано чрез покана връчена на членовете в срок от 10 работни дни преди провеждането на събранието. Поканата се счита за връчена, ако е изпратена по поща, факс или на електронен адрес при съответното удостоверяване на получаването ѝ.

/2/. Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

Право на сведение

Чл.30. Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището и адреса на управление на сдружението най-късно до изпращане на поканата за свикване на общото събрание. При изпращането на поканата всички тези материали се изпращат на членовете на сдружението, за запознаване със съдържанието им.

Кворум

Чл.31. Общото събрание се счита за законно, ако на него присъстват най-малко половината от общия брой членове. Ако не се явят необходимия брой членове, събранието се отлага за един час покъсно при същия дневен ред и се счита за законно, колкото и членове да се явят.

Списък на присъстващите

Чл.32. /1/. На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите се легитимират и удостоверяват присъствието си с подпис, положен в списъка. Списъкът се заверява от председателя и протоколита на Общото събрание.

/2/. В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяване наличието на кворум.

Право на глас

Чл.33/1/. В Общото събрание всеки член има право на един глас.

/2/. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

- предявяване на искове срещу него;
- предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението;
- при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен или по сватовство - до втора линия включително.

Вземане на решения

Чл.34. Гласуването се извършва явно.

Чл.35. /1/. Решенията на Общото събрание се взимат с обикновено мнозинство на гласовете- по в е ч е от п о л о в и н а т а , но за изменение на устава, за изключване на член, е необходимо квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъстващите членове . За прекратяване на сдружението е необходимо абсолютно мнозинство от присъстващите, но не по малко от 2/3 от членовете на Общото събрание.

/2/ По въпроси, които не са вписани в дневния ред и надлежно оповестени, се вземат решения, само ако важни обстоятелства

налагат включването на допълнителни въпроси за разглеждане, и след гласуване за включването им с мнозинство повече от половината и липса на възражения от страна на Управителния съвет. Липса на възражение не се иска ако за включването на въпросите в дневния ред са гласували повече от половината от членовете на Общото събрание.

/3/. Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

/4/. Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

/5/. Решенията на общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

Компетентност

Чл.36. Общото събрание:

/1/. Приема, изменя и допълва устава на сдружението;

/2/. Приема правилник и други вътрешни актове на сдружението;

/3/. Взема решения за участие в други организации;

/4/. Взема решение за откриване и закриване на клонове;

/5/. Приема и изключва членовете на сдружението;

/6/. Взема решения за събиране на целеви вноски с обикновено мнозинство, когато финансовото състояние на сдружението налага това с цел постигане на целите или необходимост от собствено финансиране на проект на Р.България или ЕС, или предложение за дарение отправено, към членовете на Общото събрание.;

/7/. Определя броя на членовете на Управителния съвет, избира ги и ги освобождава, както и определя възнаграждението им, определя и лицето което да се разпорежда с финансовите средства по сметките на сдружението/ член на УС/;

/8/. Приема бюджета на сдружението;

/9/. Приема годишния счетоводен отчет на сдружението;

/10/. Приема програма за осъществяване на основните задачи на сдружението и формулира основните линии за провеждане на дейността му;

/11/. Изслушва и приема отчетите и докладите за работа на Управителния съвет и Председателя му, както и отменя техни незаконосъобразни и нецелесъобразни решения и действия;

/12/. Освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет и неговия Председател.

/13/. Определя организационната структура на сдружението;

/14/. Взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението:

Протокол

Чл.37. За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга, конто се подписва от председателстващия събранието, от водещия протокола и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикване на Общото събрание. Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да следи и изисква за точното записване на взетите решения в протокола.

Управителен съвет

Чл.38. /1/. Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет.

/2/. Управителният съвет на сдружението е постоянно действащ орган. Численият му състав се определя от Общото събрание, но той не може да бъде по-малко от 3-ма членове. Мандатът на Управителния съвет е със срок от 3 (три) години. До избиране на нов Управителен съвет стария продължава да изпълнява своите функции.

/3/. Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

/4/. Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението.

Чл.39. /1/. Управителният съвет ръководи дейността на сдружението и изпълнява всички функции, които не са от изключителната компетентност на Общото събрание.

/2/. Управителният съвет ръководи сдружението в съответствие със законите на страната, настоящия устав и решенията на Общото събрание.

/3/. Управителния съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

Чл.40. /1/. Член на Управителния съвет може да бъде всеки член на сдружението, който е избран с решение на Общото събрание.

/2/. Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице-член на сдружението или държавен или общински орган, като на заседанията на съвета то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице / член на сдружението/.

Свикване и кворум

Чл.41. /1/. Управителният съвет се свиква на заседание от неговия председател най-малко веднъж на три месеца, чрез отправена писмена покана до членовете му. В бързи случаи поканата може да става по телефона, факса или с телеграма. Поканата по телефона и по факса се удостоверява писмено от лицето, което я е извършило, а поканата чрез телеграма - с известие за доставянето ѝ. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет и при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член.

/2/. Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

/3/ Управителния съвет взема решенията си с явно гласуване и с обикновено мнозинство, освен в случаите на 32 ал.4 от ЗЮЛНЦ, а именно: при ликвидация ако УС определи лице за ликвидатор; при разпореждане с имущество на сдружението; определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, **като при тези условия е необходимо абсолютно мнозинство от всички членове.** Протоколите от заседанията му се подписват от всички присъстващи членове. Когато член на Управителния съвет не е съгласен с решението му, той се подписва с особено мнение, изразено писмено, което се прилага към протокола,

/4/. На заседанието на Управителния съвет се води протокол, който се подписва от всички присъстващи членове, председателя и водилия протокола.

/5/. Управителния съвет може да взема решения и неprisъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил, като съответното решение е валидно след подписването му от страна на всички членове на Управителния съвет. За присъстващо се счита и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения.

Компетентност

Чл.42. Управителният съвет:

/1/. Разработва, организира и ръководи изпълнението на годишната програма за дейността на сдружението, след което я представя за приемане от Общото събрание;

- /2/. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
- /3/. Извършва всички разпоредителни действия с бюджета;
- /4/. Насрочва, свиква и провежда заседанията на Общото събрание и изпълнява взетите от него решения;
- /5/. Решава текущите въпроси при осъществяване дейността на сдружението;
- /6/. Приема организационно - управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на административния персонал, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението;
- /7/. Приема годишен отчет за дейността на председателя;
- /8/. Подготвя и изнася пред Общото събрание отчет за своята дейност;
- /9/. Разглежда предложения и заявления за приемане и изключване на членове, като взема мотивирано решение, което докладва на Общото събрание;
- /10/. Отговаря за изпълнение на задълженията на сдружението към държавата, организациите и лицата, с които има преки взаимоотношения;
- /11/. Взема решения за сключване, изменение и прекратяване на договорни отношения на сдружението с трети лица;
- /12/. Представява сдружението пред държавни органи, организации, юридически и физически лица;
- /13/. Взема решение за упълномощаване председателя на Управителния съвет да представлява сдружението, определя лице от членовете на Управителния съвет за разпореждане с финансовите средства по сметките на сдружението, ако ОС не е избрало такова или при невъзможност вече избраното да осъществява дейността си до свикването на ОС. При невъзможност за изпълнение на определени задължения от страна на Председателя, Управителният съвет взема решение за изрично упълномощаване на друго лице от състава си за извършването на определените изрично действия.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл.43. /1/. Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за своите действия, с които увреждат интересите на сдружението, чрез действия извършени, като колективен орган.

/2/ Всеки от членовете на Управителния съвет, както и целият Управителен съвет могат да бъде освободени от отговорност, ако се установи, че нямат вина за настъпилите вреди.

Председател на Управителния съвет

Чл.44./1/. Председателят на Управителния съвет се избира от Общото събрание, измежду някой от членовете на Сдружението за срок от 3 /три/ години.

/2/. Председателят може да бъде преизбиран без ограничение на мандатите.

/3/. Председателят, а при негово отсъствие - член на Управителния съвет, ръководи и координира дейността на Управителния съвет.

Чл.45. Председателят на Управителния съвет:

/1/. Ръководи текущата дейност на сдружението;

/2/. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание и Управителния съвет при спазване на законовите разпоредби и настоящия устав;

/3/. Представява Сдружението пред трети лица и по мандат на УС или ОС се разпорежда с финансовите му средства, посредством нареждания към лицето разпореждащо се пряко с финансовите средства по сметките на сдружението;

/4/ Сключва трудовите договори със служителите на сдружението;

/5/ Председателят е и член на управителния съвет.

IV. ИМУЩЕСТВО И НАБИРАНЕ НА ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

Имущество

Чл.46. Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

Източници на средства на сдружението

Чл.47. Сдружението набира своите средства по следния начин;

/1/. От целеви вноски на членовете, определени по вид и размер от Общото събрание, които вноски ще се превеждат по сметката на сдружението;

/2/. Дарения и завещания от физически и юридически лица, привърженици или симпатизанти, български или чуждестранни лица;

/3/ От спонсорство;

/4/. От участие и реализиране в проекти, и финансиране от държавни или общински органи.

Чл.48. Членовете на сдружението могат да му предоставят недвижими имоти под наем или за безвъзмездно ползване на самото

сдружение. Размерът на наемите се определя от Общото събрание на сдружението.

Чл.49. Даренията или завещанията на сдружението могат да бъдат под формата на движими вещи, недвижими имоти, ценни книжа, акции, права върху интелектуална собственост и др.

Чл.50. Част от средствата на сдружението, след вземане на решение от Общото събрание, могат да се използват за участие в учредяване на други сдружения или фондации с нестопанска цел в обществено полезен интерес със същите или близки до целите и задачите на сдружението. Тази част не може да надвишава 5/100 от активите на сдружението.

Чл. 51. Управителният съвет при ликвидация на сдружението е ликвидационният орган - При удовлетворяване на кредиторите при следният ред : парични суми, движимо имущество и на последно място недвижимо имущество. Останалото имущество след ликвидацията се предоставя по решение на управителният съвет на друго ЮЛНЦ - за извършване на обществено полезна дейност със същата или близка нестопанска цел, ако такова лице не бъде открито се предоставя на Община Димитровград.

Покриване на загуби

Чл.52. При наличие на загуби според годишния счетоводен отчет Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез вноски- дарения от членовете на сдружението. Решението се взема с абсолютно мнозинство от всички присъстващи на Общото събрание, но не по- малко от 2/3 от членовете на Общото събрание.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Дивиденди

Чл.53. Сдружението не разпределя печалба.

Книги на сдружението

Чл.54./1/. Сдружението води задължително следните книги:

- 1.Протоколна книга от заседанията на Общото събрание;
- 2.Протоколна книга от заседанията на Управителния съвет;
3. Книга за входяща и изходяща кореспонденция;
- 4.Книга, в която се записват трите имена, ЕГН и адреса на членовете, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело, съда по

регистрацията, Булстата на членовете - юридически лица;

5. Книга, в която се отразяват направените парични дарения/като се посочва видът, размера, целта за която е дарението и данни за дарителя/, както и книга за материалните активи - движими и недвижима собственост дарени или завещани на сдружението.

/2/. Членовете на сдружението могат да се запознават със съдържанието на всички книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

Чл.55. Сдружението води задължително финансово-счетоводна документация, както и прави в съответствие с чл.40 от ЗЮЛНЦ ежегодни годишни отчети..

Чл.56. Като юридическо лице сдружението може да разкрива свои банкови сметки в лева и валута.

Чл.57. Сдружението има собствен печат с наименованието си, емблема и почетен знак.

Чл.58. Печатът, емблемата и почетния знак се утвърждават от Управителния съвет на сдружението и представляват негови запазени марки. Предоставянето на тяхното използване на трети лица може да става само на договорна основа, след вземане на решение за това от Общото събрание.

Чл.58. За неуредените въпроси в настоящия устав действат разпорелбите на ЗЮЛНЦ.

Председател на УС на Сдружението:.....

Рая-Анна Димитрова