

# **„КАРЕЛА СТРОЙ” АД – гр.София**

## **ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ И ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА**

**Към 31 декември 2014г.**

### **1. Учредяване на основни функции**

Предприятието е акционерно дружество и се представлява и управлява от Съвет на директорите в състав :

- Петър Лазаров Караянев
- Наталия Василиева Караянева
- Радостин Петров Попчев

Адресът по регистрация е гр. София, кв.Стрелбище, ул.Тулча № 41.

От 16.12.2011 г. дружеството е регистрирано по ЗДДС.

Основният предмет на дейност за 2014 г. е предоставяне на други финансови услуги, неквалифицирани другаде

### **2. Счетоводна политика**

Общи положения

АД „КАРЕЛА СТРОЙ” осъществява своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, Закона за счетоводството и други нормативни актове на българското законодателство.

Всички данни за 2014 година в настоящия финансов отчет са предоставени в хиляди лева.

Приложената счетоводна политика при изготвянето на финансовия отчет е подчинена на изискването за вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние на предприятието при спазване на определените със Закона за счетоводството и Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, принципи, правила, бази и процедури.

Основни елементи на счетоводния отчет са: счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричния поток и отчет за собствения капитал.

Счетоводният баланс се съставя въз основа на информация за салдата по счетоводните сметки към 31.12.2014 г. Активите, пасивите и собствения капитал се посочват в счетоводния баланс по тяхната балансова стойност.

Отчетът за приходите и разходите се съставя на базата на информация от текущото счетоводно отчитане на приходите, разходите и материалните запаси. Информацията се набира от съответните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период.

Паричният поток е изготвен, като е приложен прекия метод за отчитане - паричните постъпления и паричните плащания са взети директно от счетоводните сметки, чрез които се отчитат паричните средства.

Инвентаризациите се извършват в следните периоди:

- на МЗ: най-малко веднъж в годината;
- на останалите активи и пасиви: преди съставянето на ГФО;

**Действащо предприятие.**

Финансовият отчет е изготвен въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие.

Няма основание да се счита, че предприятието ще преустанови някои дейности.

**Дефиниция и оценка на елементите на баланса**

-Дълготрайните материални активи са записани по цена на придобиване, която включва покупната и всички преки разходи, свързани с доставката на актива и въвеждането му в експлоатация.

Стойностният праг за признаването на един актив като дълготраен материален е 700.00 лв.

При извършване на разходи, от които предприятието може да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, същите се отнасят в увеличение на балансовата му стойност.

За оценка след първоначалното признаване, ДМА се представят съгласно СС 16 Дълготрайни материални активи по препоръчителния подход - цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

- Дълготрайни нематериални активи – има за 660 лева
- Дълготрайни материални активи

Към 31.12.2014 год. Дружеството притежава ДМА в размер на 36667.80 лв. както следва:

- Транспортни средства 33053.53 лв.
- Офис обзавеждане 3614.27 лв.

- Амортизациите на дълготрайните материални активи са изчислени по линейния метод. За 2014 год. са начислени амортизации за 9041.33 лв.

По група активи са приложени следните амортизационни норми:

|                      |      |
|----------------------|------|
| Сгради               | 4 %  |
| Транспортни средства | 25 % |
| Машины и оборудване  | 30 % |
| Компютри             | 50 % |
| Други                | 15 % |

Паричните потоци, свързани с дълготрайните активи са посочени в Отчета за парични потоци като инвестиционна дейност.

#### Парични средства

Паричните средства в национална валута са оценени по номинална стойност, а тези в чуждестранна валута по фиксинга на БНБ към 31 декември 2014 година.

Закупената валута първоначално се оценява по валутния курс на придобиване; продадената валута- по валутния курс на продажбата, останалите сделки в чуждестранна валута ( с изключение на тези за покупка и продажба на валута ) се вписват в левове при първоначалното отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централния курс към датата на сделката.

Към 31.12.2014 год. Дружеството разполага с парични средства в размер на 58369.84 лв.

#### Задължения към персонала

Към 31.12.2014 г. в дружеството няма нает персонал.

**-Задълженията на дружеството са представени в баланса по стойността на тяхното възникване.**

Предприятието отчита задълженията си по получени банкови заеми, като ги класифицира като дългосрочни – с падеж повече от една година и текущи-краткосрочни, дължими през следващите 12 месеца, считано от датата на ГФО.

Към 31.12.2014 год. Дружеството има задължения както следва:

- Доставчици 24019.15 лв.
- ДДС 833.50 лв.

- Признаване на приходите и разходите.

Приходите от продажби и разходите за дейността са отразени в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването е извършено при спазване на изискването за причинно следствената връзка между тях.

За 2014 год. Дружеството отчита приходи в размер на 55 хил.лв., както следва:

- \* приходи от наеми 1200.00 лв.
- \* приходи от услуги 1222.95 лв.
- \* от продажба ДМА 499.85 лв.
- \* Финансови приходи 37189.48 лв.

За 2014 год. Дружеството отчита следните разходи, общо за 40760.19 лв.:

- За материали 19488.62 лв.

- За външни услуги 6308.96 лв.
  - За амортизации 9041.33 лв.
  - Други разходи 5921.28 лв.
- Дружеството отчита финансови разходи за 369.55 лв.

#### **Собствен капитал**

Основният капитал е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация. Към 31 декември 2014 г. внесения основен капитал е в размер на 3131000 лева, разпределен в 6262 дяла по 500 лева.

Непокритата загуба от минали години е 12575.00 лв.

Неразпределената печалба от минали години е 16143.84 лв.

Финансовия резултат за текущата година е печалба в размер на 14287.54 лв.

#### **- Материални запаси**

Към 31.12.2014 г. АД „КАРЕЛА СТРОЙ“ притежава материални запаси за 8500 лв.

#### **Вземания**

**Вземанията** в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване, а вземанията в чуждестранна валута към датата на финансовия отчет-по заключителния курс на БНБ. Към 31.12.2014 год. те са в размер на 2083271.39 лв., с произход както следва:

- Доставчици по аванси 3666.71 лв.
- Клиенти 36175.00 лв.
- Разчети по вземания и лихви по тях 448325.00 лв.
- Вноска за увеличение на капитала 650000.00 лв.
- Вноски по заеми 27080.16 лв.
- Други дебитори 918024.52 лв.

#### **Разходи за бъдещи периоди**

Към 31.12.2013 г. дружеството няма формирани разходи за бъдещи периоди.

#### **- Изменения в прилаганите методи за оценка на активите и пасивите.**

Не са извършени промени в методите, прилагани за оценка на активите и пасивите в сравнение с предходни отчетни периоди.

#### **- Провизии**

През отчетната година няма начислени разходи за провизии.

#### **- Коригиращи събития**

Няма събития след балансовата дата, които да са от съществено значение за финансовия отчет.

#### **- Фундаментални грешки**

При осчетоводяването на фундаментални грешки, свързани с предходни периоди се прилага препоръчителния подход в съответствие със СС 8 - Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводното политика, а именно чрез увеличение или намаление на салдото на неразпределената печалба от минали години.

През текущия период няма фундаментални грешки.

Според изискванията на Закона за счетоводството и Закона за независимият финансов одит е необходима одиторска заверка на ГФО за 2014 г.

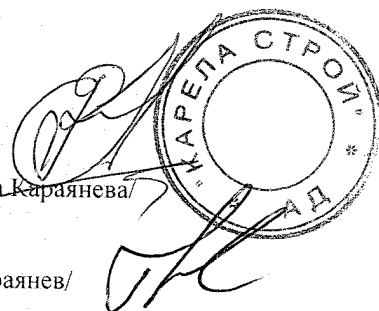
04.03.2015г.  
гр. Пловдив

Съставил:

/Елена Караянева/

Управител:

/П.Караянев/



# ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

## Тотка Минева Баръмска

До АКЦИОНЕРИТЕ на "КАРЕЛА СТРОЙ" АД гр. СОФИЯ

### 1. Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на "КАРЕЛА СТРОЙ" АД гр. Пловдив, включващ баланс към 31.12.2014 год., отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал и отчетта за паричните потоци за годината, завършваща тогава, както и обобщеното оповестяване на съществени счетоводни политики и другата пояснителна информация.

### 2. Отговорност на Ръководството за финансовия отчет

Ръководството е отговорно за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, и за такава система за вътрешен контрол, каквата ръководството определи като необходима за изготвянето на финансов отчет, които да не съдържат съществени отклонения, независимо дали те се дължат на измама или на грешка.

### 3. Отговорност на одитора

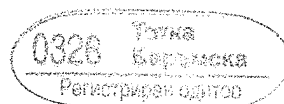
Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата на вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на Дружеството, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на Дружеството. Одитът също така включва оценка уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

### 4. Одиторско мнение

В резултат на това удостоверяваме, че финансовия отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31.12.2014 год., както и неговите финансови резултати от дейността и паричните потоци за годината завършваща тогава, изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети в Р.България.



## 5. Доклад върху други правни и регулаторни изисквания

Годишен доклад за дейността на дружеството по изискванията на чл. 33 от Закона за счетоводството. В съответствие с изискванията на Закона за счетоводството на Р.България, ние се запознахме с годишния доклад на ръководството за дейността на Дружеството през отчетната 2014 год. Този доклад не представлява част от годишния му финансов отчет за същия период. Отговорността за изготвянето на този годишен доклад за дейността с дата 04.03.2015 год. се носи от ръководството на дружеството. Историческата финансова информация, представена в него, съответства във всички съществени аспекти на информацията, представена и оповестена във финансовия отчет на Дружеството към 31.12.2014 год., изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети в Р.България.

09.03.2015 год.  
гр. Пловдив  
ул. "Д-р Рашко Петров" №2

Регистриран одитор № 0326:   
Тотка Баръмска

