УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на

"ДОМЕЛИНО БЪЛГАРИЯ" ЕООД
София

СТАТУТ, ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл.1. (1) С настоящия учредителен акт се образува еднолично дружество с ограничена отговорност (ЕООД) по смисъла на чл.113 във вр. с чл.116, 147 и 157 от ТЗ, (наричано "Дружеството").

(2) Фирмата на дружеството е "ДОМЕЛИНО БЪЛГАРИЯ" ЕООД. Същата се изписва и на латиница "Domelino Bulgaria" Ltd.

(3) Дружеството е самостоятелно юридическо лице, отделно от неговия собственик.

Чл.2. Седалището и адресът на управление на дружеството са гр.София, СО, р-н "Възраждане", п.к.1309, ж.к."Зона Б-18", бл.8, ет.4, ап.22.

СРОК

Чл.3. Дружеството се образува за неопределен срок.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК

Чл.4. Едноличен собственик на дружеството е:
НИХАТ НЕДРЕТ ДАИЛ, ЕГН:xxxxxxxxxxxxxxx.

КАПИТАЛ

Чл.5. (1) Капиталът на дружеството е 50 (петдесет) лева.

(2) Капиталът е разделен на 50 (петдесет) равни дяла, всеки от които по 1 (един) лев, принадлежащи на едноличния собственик.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.6. (1) Предметът на дейност на дружеството е:

Професионално почистване и хигиенизиране на домове, офиси и сгради, търговия с почистващи препарати, машини, съоръжения и оборудване за тях, резервни части и консумативи, предоставяне на машини, оборудване и консумативи за почистване под наем, сервизни услуги; покупка на стоки и други вещи с цел продажба в първоначален или преработен вид, извършване на външнотърговска дейност, търговия на едро и на дребно, дистрибуция на стоки, търговско посредничество и представителство, посреднически услуги в областта на транспорта, както и всяка друга търговска дейност, която не е забранена от закон, а когато има регистрационен или разрешителен режим - след извършването на регистрацията, съответно след получаване на съответното разрешение или лиценз.

(2) Дружеството може да придобива по законен начин всякакви права, необходими за осъществяване на дейността му, както и да изпълнява всякаква друга работа, която има за цел улесняването, напредъка и/или разширяването на стопанската му дейност.

КЛОНОВЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВА

Чл.7. Дружеството може да открива клонове и представителства на територията на Република България и други страни съобразно местното законодателство. То може да участва в други дружества в страната и извън нея чрез закупуване на дялове или акции и като учредител в новосъздадени дружества.

ОТГОВОРНОСТ НА СОБСТВЕНИКА И НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.8. (1) Дружеството отговаря за задълженията си до размера на своето имущество.

(2) Собственикът не отговаря за задълженията на дружеството.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл.9. (1) Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

(2) Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с договор и се вписва в търговския регистър. Подписите в договора се заверяват нотариално.

(3) Съдружник се приема с решение на едноличния собственик по писмена молба на първия, в която заявява, че приема условията на този учредителен акт, които ще се включат в дружествения договор.

(4) След прехвърляне на дружествен дял на друго лице, се сключва дружествен договор, в който правомощията на едноличния собственик по този учредителен акт, ще се считат за правомощия на общото събрание на съдружниците, респ. на съдружниците. Включват се и характерни за ООД разпоредби, невключени този учредителен акт, като конкретните мнозинства, кворум и др. разпоредби се договарят между съдружниците. Промяната от ЕООД в ООД се вписва в търговския регистър.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл.10. Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с решение на собственика.

Чл.11. (1) Капиталът на дружеството може да бъде намален с решение на собственика.

(2) Капиталът на дружеството не може да бъде намаляван под сумата на законно определения минимален размер.

(3) В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

Чл.12. (1) Решението за намаляване на капитала се обнародва. В обявлението дружеството заявява, че е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са се съгласили с намалението, задълженията си към датата на обнародването.

(2) Съгласието на кредиторите с намаляването се предполага, ако до 3 месеца от обнародването те не изразят писмено несъгласието си.

(3) На известните кредитори съобщението се прави писмено.

Чл.13. Ако представените от управителя данни за вписване на намаляването в търговския регистър са неверни, той отговаря за причинените на кредиторите вреди до размера, до който те не са могли да се удовлетворят от дружеството.

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 14. (1) Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично и може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността му.

(2) Едноличният собственик може да назначи управител, като правата и задълженията му се определят от този учредителен акт и Търговския закон.

(3) Когато едноличният собственик назначи управител, собственикът решава въпросите от компетентността на общото събрание според ТЗ, както и всеки въпрос във връзка с дейността на дружеството.

Чл.15. Когато е назначен управител, различен от едноличния собственик, едноличният собственик има изключителна компетентност да:

1. изменя и допълва този учредителен акт;
2. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
3. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
4. избира управителя, определя правомощията му;
5. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
6. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
7. взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;
8. взема решения за прекратяване на дружеството;
9. взема решения за прехвърляне на дялове и преобразуване на дружеството;
10. избира проверител/и.

УПРАВИТЕЛ

Чл.16. (1) Когато е назначен управител, различен от едноличния собственик, управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик.

(2) Управителят:

1. представлява дружеството пред трети лица;
2. определя и контролира разходите на дружеството, контролира счетоводната отчетност и финансовото състояние на дружеството;
3. упражнява правата на работодател по отношение на наетия персонал, определя заплатите и обезщетенията;
4. разпорежда и предприема мерки за успешно осъществяване на търговската дейност на дружеството, сключва търговски и други сделки, договори и спогодби на стойност, непревишаваща горна граница, определена с решение на едноличния собственик;
5. съставя балансите на дружеството и ги представя на едноличния собственик, урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет;
6. разпорежда се със сметките на дружеството в банките;

7. предоставя мораториум на длъжниците на дружеството, отказва и приема откази от права, възникнали в отношенията на дружеството с трети лица;

8. взема мерки за защита на интересите на дружеството, образува съдебни дела и организира защитата на дружеството по образуваните срещу него дела, подписва съдебни спогодби, сключва арбитражни споразумения, назначава арбитри, оттегля искове на фирмата и извършва отказ от иск;

9. разпорежда и контролира за редовното водене на дружествените книги;

10. осведомява собственика за хода на дружествените дела.

11. решава всички въпроси, свързани с осъществяването на дейността на дружеството с изключение на въпросите, които по закон или съгласно този учредителен акт са от изключителната компетентност на едноличния собственик.

(4) Управителят отговаря имуществено за причинените на дружеството вреди.

Чл.17. (1) Без съгласието на дружеството, назначеният от собственика управител няма право:

1.от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;

2.да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност.

3.да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

(2) Ограниченията по предходната алинея се прилагат когато се извършва дейност, сходна с тази на Дружеството.

(3) При нарушаване на задълженията по ал. 1 управителят може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинените на Дружеството вреди.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СОБСТВЕНИКА

Чл.18. (1) Собственикът има право да управлява дружеството, на печалба, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, да преглежда книжата на дружеството и право на ликвидационен дял.

(2) Собственикът има право на свободен достъп до счетоводните и всички други книги на дружеството, както и до всички данни свързани с оперативното му управление без ограничения. Когато бъде назначен управител, различен от едноличния собственик, веднъж месечно управителят ще представя на едноличния собственик справка за хода на дружествената дейност, вкл. за приходите, разходите, както и извлечения от счетоводните и другите дружествени книги и авоарите в банковите сметки на дружеството при поискване.

(3) **Решенията по чл.137, ал.1,т.2,4,5 предложение първо, и т.7 от ТЗ се вземат в обикновена писмена форма.**

Чл.19. Собственикът е длъжен да внесе стойността на капитала на дружеството, да участва в управлението и оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ В ДРУЖЕСТВОТО

Чл.20. Участието на едноличния собственик в дружеството се прекратява:

1. при прекратяване с ликвидация на юридическото лице на едноличния собственик;

2. обявяване в несъстоятелност;

3. когато собственикът прехвърли дела си на трето лице в съответствие с процедурата, определена в Търговския закон.

ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл.21. (1) Освен изискванитe от счетоводното законодателство книжа, дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на едноличния собственик.

(2) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ И БАЛАНС

Чл.22. За годишното приключване на стопанската дейност на дружеството се съставя счетоводен отчет и баланс съобразно изискванията на Търговския закон и Закона за счетоводството.

ПРОВЕРИТЕЛИ

Чл.23. Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители.

ФОНДОВЕ

Чл.24. Дружеството може да образува фондове по решение на собственика, който определя предназначението им, редът за отчисленията на средствата и използването им.

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

Чл.25. След приспадане на дължимите данъци, такси и други държавни вземания и след извършване на необходимите отчисления по фондовете на дружеството, остатъкът от печалбата се отнася в приход на собственика. Собственикът може да реши част или цялата печалба от една стопанска година да бъде инвестирана за разширяване дейността на дружеството.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл.26. Когато дружеството приключи стопанската година със загуби, те се покриват по начин, определен с решение на едноличния собственик.

ФИНАНСОВА ГОДИНА

Чл.27. (1) Финансова година на дружеството започва от първи януари и завършва на 31 декември всяка календарна година.

(2) Първата стопанска година на дружеството започва от датата на вписването му в търговския регистър при Софийски градски съд и завършва на 31 декември същата година.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.28. Дружеството се прекратява:

1. по решение на собственика;

2. чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;

3. при обявяване в несъстоятелност;

4. по решение на окръжния съд (Софийски градски съд) в предвидени в закона случаи;

5. дружеството се прекратява със смъртта на едноличния собственик, само ако наследниците откажат да продължат дейността.

Чл.29. (1) При прекратяване на дружеството на основание чл. 154 точки 2 и 5 чл. 155 от Търговския закон (чл.28 точки 1 и 4 от този учредителен акт) се открива производство за ликвидация.

(2) Ликвидатор на дружеството е управителят, освен ако с решение едноличният собственик определи друго.

(3) Ликвидацията на дружеството се извършва по реда определен в Търговския закон.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.30. (1) За неуредени в настоящия учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на българското търговско законодателство.

(2) В случай че разпоредба на този учредителен акт се окаже недействителна, то в останалата си част актът остава в сила, а вместо недействителната се прилага съответната й императивна законова норма.

Настоящият учредителен акт се изготви и подписа на 10.10.2025 год. в три идентични екземпляра - един за ТР, един за дружеството и един за собственика.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

.....