УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на еднолично дружество с ограничена отговорност

„Гъдеви консулт„ ЕООД

Днес 26.08.2026 г., на основание чл. 64 от Търговския закон се прие настоящият Учредителен акт на едноличното дружество с ограничена отговорност от едноличения собственик на капитала Цветана Стефанова Гъдева с

ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

ФИРМА,СЕДАЛИЩЕ,АДРЕС, СТАТУТ И СРОК

Чл.1. (1) Създава се еднолично дружество с ограничена отговорност с наименованието **„Гъдеви консулт“,** което се изписва и на английски език като **„Gadevi consult”**

Чл.1.(2) Седалището и адреса на управление на дружеството е **България,област Пловдив,община Пловдив, район Централен, ул. „Бунтовнишка“ № 20**

Чл.1.(3)Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс, собствена левова и валутна банкова сметка.

Чл. 1(4) Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик, а отговорността на едноличения собственик за задължения на дружеството е ограничена до дяловата вноска, която е направил.

Чл.1(5) Дружеството не се ограничава със срок или друго прекратително условие.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.2 Предметът на дейност на дружеството е: Независим финансов одит на финансови отчети на предприятия, организиране на счетоводно отчитане и съставяне на годишни, междинни и други финансови отчети по закона за счетоводството, финансово – счетоводни, данъчни и правни консултации за работа със счетоводен и друг специализиран софтуер, финансови анализи, покупка на стоки и други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид, производство, превозна, хотелиерска,ресторантьорска, туристическа, рекламна и импресарска дейност, битови и автоуслуги, дейност с интелектуална собственост и други незабранени от закона дейности.

ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

Чл.3(1). Капиталът на дружеството е в размер на **500 (петстотин) евро**, разпределен на **100 (сто)** дяла по **5 (пет) евро всеки.**

Чл.3(2). Към момента на подписване на настоящия Учредителен акт е внесен целият капитал.

Чл.4 Срещу поетите дялове от капитала на дружеството може да се издаде удостоверение на едноличния собственик. Това удостоверение не е ценна книга.

Чл.5 Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

Чл.5(2) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

Чл.5(3) Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл.6 Едноличния собственик има право:

1. Да се ползва от дейността на дружеството, като за целта сключва съответните договори с него.

2. Да участва в управлението на дружеството и да бъде избиран в управителните му и контролни органи.

3. Да бъде информиран за състоянието на отчетността и хода на дружествените работи, и да получава разяснения от управителя.

4. Да получава част от печалбата съобразно дялово си участие.

5. Да получи полагаемия му се ликвидационен дял при прекратяване на дружеството.

6. Да преглежда книжата на дружеството.

Чл.7 Едноличния собственик е длъжен:

1. Да изплати или внесе дяловите си вноски.

2. Да съдейства на дружеството за осъществяване на неговата дейност.

УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Органи на управление

Чл.8(1) Органите на управление на Дружеството са Едноличния собственик на капитала и управителя.

Чл.8(2) Едноличния собственик на капитала решава всички въпроси, които са от компетентността на Общото събрание, съгласно разпоредбите на Търговския закон, за което се съставя протокол в писмена форма.

Едноличен собственик

Чл.9 Едноличния собственик:

1. Изменя и допълва учредителния акт

2. Приема годишния отчет и баланса,разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане.

3. Взима решение за увеличаване и намаляване на капитала.

4. Избира и освобождаава управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност.

5. Взима решение за откриване или закриване на клонове и за участие или прекратяване на участието в други дружества.

6. Взима решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.

7. Взима решение за предявяване искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него.

8. взима решение за допълнителни парични вноски.

9. Приема нови съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял на нов член на Дружеството.

10. Взима решение за промяна на адреса на управление на дружеството.

11. Взима решение за прекратяване на дружеството.

УПРАВИТЕЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 10(1) Управителят организира и ръководи дейносттта на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик. При няколко управители те могат да управляват и представляват дружеството заедно и поотделно.

Чл. 10(2) Отношенията между дружеството и управителя се уреждат с писмен договор.

Чл. 10(3) Управителят на дружеството в границите на предоставената му компетентност:

1. Организира изпълнението на решенията на едноличния собственик.

2. Сключва и прекратява трудовите договори с работниците и служителите на фирмата.

3. Осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт

4. Упълномощава служители на фирмата или трети лице да представляват и задължават фирмата по отделните въпроси.

5. Командирова работещите във фирмата в страната и в чужбина.

6. Представя веднъж годишно на едноличния собственик на капитала доклад за дейността на дружеството, баланса и отчета за приходите и разходите за предходната година на дружеството, както и план за действие и план на бюджета на дружеството за следващата година.

Чл.10(4) Управителят отчита дейността си пред едноличния собственик. При поискване той е длъжен да дава необходимите разяснения на едноличния собственик и да му осигури достъп до счетоводните книжа и помещенията на дружеството.

Чл.11(1) Без съгласие на едноличния собственик управителя няма право:

1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;

2. да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност.

3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

Чл.11(2) Ограничеята по ал.1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството

Чл.11(3) При нарушаване на задълженията по ал.1 управителя, когато не е съдружник, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинени на дружеството вреди.

Чл.12(1) Дружеството води протоколна книга за решенията на едноличния собственик.

Чл.12(2) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

ОТГОВОРНОСТ НА УПРАВИТЕЛИТЕ

Чл. 13 Управителя отговаря имуществено за причинени на дружеството вреди.

ИЗДРЪЖКА

Чл. 14 Издръжката на дружеството се осигурява от приходите от осъществяваната от него стопанска дейност.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 15 Увеличаването на капитала се извършва чрез:

1. Увеличаване на дяловете.

2. Записване на нови дялове.

3. Приемане на нови съдружници.

Чл. 16(1) Капиталът може да бъде намален до 2 лева с решение за изменение на учредителния акт при спазване изискванията на закона.

Чл.16(2) В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

Чл. 16(3) Намаляването може да се извърши чрез:

1. Намаляване на стойността на дела в капитала.

Чл. 17(1) Решението за намаляване на капитала се представя в търговския регистър и се обявява. В обявлението на дружеството заявява, че е готов да даде обезпечения на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към датата на обнародването.

Чл.17(2) Съгласието на кредиторите с намаляването се предполага, ако до 3 месеца след обявяването те не изразят писмено несъгласието си.

Чл.18(1) Изменението на учредителния акт, с което се намалява капиталът, се вписва след изтичане срока по предходния член.

Чл.18(2) Към заявлението за вписване се представят доказателства за спазване на изискванията по чл. 150 ТЗ и писмена декларация на управителя, че на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, са дадени обезпечения или е изплатен дългът.

Чл.19 На едноличния собственик могат да се правят изплащания поради намаляване на капитала, само след като намаляването бъде вписано в търговския регистър и след като кредиторите, изразили несъгласие с намаляването, са получили обезпечение или плащане.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 20 Дружеството се прекратява:

1. По решение на едноличния собственик.

2. Чрез сливане и/или вливане в друго дружество.

3. При обявяване в несъстоятелност.

4. По решение на съда в предвидени от Търговския закон случаи.

5. При смърт на едноличния собственик.

Чл. 21(1) При прекратяване на дружеството се открива производство по ликвидация.

Чл. 21(2) Ликвидатор на дружеството е управителят, освен ако по решение на едноличния собственик е определено друго лице.

Чл. 21(3) Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

Заключителни разпоредби

Чл.22 За неуредените изрично в настоящия учредителен акт въпроси, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби, се прилагат нормите на Търговския закон и действащото на територията на Република България гражданско и търговско законодателство.

Този учредителен акт бе изготвен в три еднообразни екземпляра – по един за едноличния собственик, за дружеството и за Търгвоския регистър.

Този договор е приет от едноличния собственик на капитала с решение на 03.06.2026 г.

Едноличен собственик на капитала:

_____

Цветана Стефанова Гъдева