УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА
ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„ГЕЦ - КЕДЪР" ЕООД ГР.ПАЗАРДЖИК

На основание чл.113, във вр. с чл.147 /2/ от ТЗ, с решение от 09.07.2026 г., се прие настоящия учредителен акт на "ГЕЦ - КЕДЪР"ЕООД със следното съдържание:

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1 /1/ Решението за учредяване на „ГЕЦ - КЕДЪР"ЕООД е взето от едноличния собственик на капитала с учредителен протокол от 19.09.2019 г.

/2/ Дружеството е юридическо лице, отделно от собственика на капитала.

/3/ Отговорността на едноличния собственик на капитала за задълженията на дружеството е ограничена до размера на дружествения капитал.

II. ФИРМА

Чл.2 Дружеството е с фирмата "ГЕЦ - КЕДЪР" ЕООД, която се изписва и на латиница „GEC- KEDYR"LTD.

III. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.3 /1/ Седалището на дружеството е: с. Алеко Константиново, Пазарджишка област

/2/ Адресът на управление на дружеството е: с. Алеко Константиново, Пазарджишка област, ул."Александър Стамболийски"№17.

IV. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.4 ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД; ТЪРГОВИЯ И ПРЕРАБОТКА НА ДЪРВЕН МАТЕРИАЛ; ОТКРИВАНЕ НА МАГАЗИННА И СКЛАДОВА МРЕЖА ЗА РАЗВИТИЕ НА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ; ВЪНШНА И ВЪТРЕШНА ТЪРГОВИЯ; ПРОДАЖБА НА СТОКИ, СОБСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО; РЕКЛАМНИ, ТУРИСТИЧЕСКИ И ИНФОРМАЦИОННИ УСЛУГИ; КОМИСИОННИ, СПЕДИЦИОННИ И ПРЕВОЗНИ СДЕЛКИ; ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО, КАКТО И ВСЯКА ДРУГА ДЕЙНОСТ, КОЯТО НЕ Е ЗАБРАНЕНА СЪС ЗАКОН.

Чл.5 Предметът на дейност на дружеството може да бъде разширяван, изменян и допълван по решение на Едноличния собственик на капитала.

V. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

Чл.7 /1/ РАЗМЕР НА КАПИТАЛА

/1/ Капиталът на дружеството е в размер на 2 500 /две хиляди и петстотин/ евро, разпределен в 50 /петдесет/ дружествени ляла, всеки на стойност по 50 /петдесет/ евро.

/2/ Едноличен собственик на капитала на дружеството е ГЕОРГИ СТЕФАНОВ ГЕОРГИЕВ, ЕГН – XXXXXXXXXX.

Чл. 8 ВНАСЯНЕ НА КАПИТАЛА

/1/ Капиталът на дружеството е внесен под формата на парична вноска ИЗЦЯЛО от едноличния собственик към момента на регистрация на дружеството.

/2/ Внасянето на непарични вноски се извършва по реда на чл.73 от ТЗ

Чл. 9 ПРОМЯНА НА КАПИТАЛА

/1/ Увеличението на капитала се извършва с решение на едноличния собственик, съобразно разпоредбите на Търговския закон:

- Чрез увеличаване номиналната стойност на дяловете.
- Записване на нови дялове.

/2/ Намаляване на капитала до предвидения от закона минимум може да се извърши чрез намаляване на номиналната стойност на дяловете в капитала.

VI. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.10 Органи на управление на дружеството са Управителят и Едноличния собственик на капитала.

Чл.11 Едноличният собственик на капитала:

/1/ Изменя и допълва Учредителния Акт;

/2/ Приема нови съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял на нов член на Дружеството;

/3/ Приема годишния отчет и баланса и разпределя печалбата между съдружниците;

/4/ Взема решения за увеличаване или намаляване на капитала;

/5/ Взема решения за образуване и приключване на фондове, както и за прехвърляне на суми между фондовете;

/6/ Избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от длъжност и от отговорност (същите правомощия има и по отношение на контрольора, ако се реши да има такъв);

/7/ Взема решения за откриване или закриване на клонове, представителства и за участие или прекратяване на участието в други Дружества в страната и в чужбина;

/8/ Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

/9/ Определя броя на служителите и възнагражденията в евро и валута на управителя и контрольора;

/10/ Взема решение за Предявяване искове на Дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

/11/ Взема решение за допълнителни парични вноски;

/12/ Взема решение за преобразуване и прекратяване на дружеството и обявяването му в ликвидация.

Чл.12. За решенията си Едноличният собственик на капитала съставя и подписва протокол.

Чл.13 Едноличният собственик на капитала взима решения в обикновена писмена форма, без да е необходима нотариална заверка на протоколите.

VII. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.14 /1/ Дружеството се управлява и представлява от Едноличния собственик на капитала лично или чрез назначен от него Управител.

/2/ Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на Дружеството, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Управителят няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на дружеството, освен ако е специално упълномощен от Едноличния собственик на капитала.

Чл.15 /1/ В изпълнение на функциите си Управителят:

организира изпълнението на решенията на Едноличния собственик на капитала;

- организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
- сключва трудови договори със служителите на дружеството.

/2/ Отношенията между Управителя и Едноличния собственик на капитала, които не са уредени с Учредителния акт, се уреждат с отделни договори.

VIII. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 16 /1/ Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Едноличния собственик.

/2/ В книгата за дяловете се вписват размерът на дяловете, направените вноски и всички промени в тях.

/3/ Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

IX. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.17 Размерът на дивидентите се определя от Едноличния собственик на капитала. Начинът на изплащане се определя от Управителя.

Чл.18 Дружеството се прекратява със смъртта на Едноличния собственик на капитала, ако наследниците не поискат да продължат дейността.

Чл.19 Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от ТЗ.

Чл.220 За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - един за Агенция по Вписванията и един за Едноличния собственик на капитала.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

ПОДПИС:.....