Приложение № 7 към СС 1
Двустранна форма

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на ГАЛЕРИЯ АРТ И КО ЕООД

към 31.12.2014

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			А. Собствен капитал		
Б. Нетекущи (дълготрайни активи)			I. Записан капитал	5	5
I. Нематериални активи			II. Премии от емисии		
II. Дълготрайни материални активи			III. Резерв от последващи оценки		
III. Дългосрочни финансови активи			IV. Резерви		
IV. Отсрочени данъци			V. Натрупана печалба (загуба) от минали години		
Общо за раздел Б			VI. Текуща печалба (загуба)	-5	0
В. Текущи (краткотрайни активи)			Общо за раздел А	0	5
I. Материални запаси	13	0	Б. Провизии и сходни задължения		
II. Вземания в т.ч.:	0	0	В. Задължения, в т.ч.:	15	0
над 1 година			до 1 година	2	0
III. Инвестиции	0	0	над 1 година	13	0
IV. Парични средства	2	5			
Общо за раздел В	15	5			
Г. Разходи за бъдещи периоди	0	0	Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	15	5	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	15	5

Дата на съставяне: 13.02.2015 Съставител: Ръководител:

Приложение № 2 към СС 1
Двустранна форма

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на ГАЛЕРИЯ АРТ И КО ЕООД

за 2014

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			Б. Приходи		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	5	0
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	4	0	а) продукция		
а) суровини и материали	1	0	б) стоки	5	0
б) външни услуги	3	0	в) услуги		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	2	0	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения	2	0	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансирания		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:			Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	5	0
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:			5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация			- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи за обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от предприятия в група		

5. Други разходи, в т.ч.:	4	0	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) балансова стойност на продадените активи	4	0	а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от опреции с финансови активи		
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	10	0	в) положителни разлики от промяна на валутните курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			Общо финансови приходи (5+6+7)	0	0
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.					
а) разходи, свързани с предприятия от група					
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи (6+7)	0	0			
8. Печалба от обичайната дейност			8. Загуба от обичайната дейност	5	0
9. Извънредни разходи			9. Извънредни приходи		
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	10	0	Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	5	0
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)			10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	5	0
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба (10-11-12)			11. Загуба (10 + ред 11 и ред 12 от Раздел А)	5	0
Всички (Общи разходи +11+12+13)	10	0	Всичко (Общо приходи + 11)	10	0

Дата на съставяне: 13.02.2015 Съставител: Ръководител:

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ 2014 Г. НА
ГАЛЕРИЯ АРТ И КО ЕООД ГР. СОФИЯ

I.ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ
Информация за дружеството
„ГАЛЕРИЯ АРТ И КО"ЕООД е регистрирано в търговски регистър с Удостоверение №20131128144808/28.11.2013 г.
Дружеството е със седалище и адрес на управление гр.София, бул.България ж.к.Бокар, офис сграда 19С/Д
Собственост и управление
Към 31 декември 2014г. Уставния капитал на дружеството е в размер на 5000 лева
Едноличен собственик на капитала и управител е Маринела Николова Вушева
Предмет на дейност
Предметът на дейност на Дружеството е Търговия със стоки, схудожествени произведения и свързаните с тях дейности .
II. ОСНОВА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ
Финансовите отчети са изготвени в съответствие със Счетоводни стандарти за малки и средни предприятия . Спазени са основните принципи от Закона за счетоводство: вярно и точно представяне на информацията в годищния финансов отчет,текущо начисляване , действащо предприятие предпазливост, съпоставимост между приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата. Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период

Финансовите отчети са представени в хиляди български лева (BGN'000), тъй като основните операции са В тази валута.

III. СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

1. Активи

1.1. Дълготрайни материални активи

1.1.1. Признаване и оценка на ДМА

Предприятието отчита като дълготрайни материални активи установимите нефинансови активи с натурално веществена форма, придобити и притежавани от него, които се използват в търговската и административната дейност и от които се чакат бъдещи изгоди.

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки.

Стойностния праг, над който активите се признават за ДМА е определен на 700 лв. и под този праг активите се отчитат като текущ разход.

Първоначалната оценка на ДМА се определя както следва :

За придобити чрез покупка - Оценката е по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи до въвеждането им в експлоатация.

Оценката след първоначалното признаване се извършва както следва :

Последващите разходи по ДМА се капитализират /увеличават стойността им/ само в случай че водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на съответния актив за който са извършени. Всички останали последващи разходи под формата на ремонт и други се отчитат като текущ разход.

1.1.2. Амортизация на ДМА

Дружеството, начислява амортизации на ДМА съгласно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството на дружеството за всеки клас активи по линейния метод.

Изготвя се амортизационен план със следните предвидени амортизационни норми :

- Административни, производствени, търговски сгради 4%
- Съоръжения - 10%
- машини и оборудване - 30%
- транспортни средства - 25%
- Компютърно оборудване - 50%
- Обзавеждане и трайни активи- 15%

В амортизационния план се водят и напълно амортизирани активи до момента на прекратяване на тяхната употреба.

1.1.3 Срок на годност на ДМА

Първоначално полезния срок на ДМА се определя въз основа на документацията предоставена от производителя за нормалната експлоатационна продължителност на актива. При липса на подобна информация ръководството на дружеството определя полезния живот на ДМА .

1.1.4. Остатъчна стойност на ДМА

Дружеството приема, че остатъчната стойност е незначителна, когато нейната оценка е по малка от 5 % от стойността при първоначалното признаване на актива. В този случай за остатъчна стойност се записва нула.

Амортизационната политика се спазва най-малко през един отчетен период. Предприятието преразглежда амортизационната си политика към началото на всеки отчетен период

1.2. Стокови запаси

Отчитат се по доставна стойност, която включва покупната стойност и разходите по доставката им. Не се включват в стойността на стоката складовите разходи и тези в търговските обекти, свързани с реализацията им и административните разходи.

1.3. Парични средства

Паричните средства са оценени по номинална стойност, а паричните средства във валута - по заключителен курс на БНБ.

На наличните парични средства във валута се прави преоценка по курса на БНБ към датата на съставяне на междинни отчети.

валутен курс към датата на изтовянае на отчета 1 Евро =	1,95583 лева
валутен курс към датата на изтовянае на отчета 1 щатски долар =	

1.4. Вземания

Вземанията в левове са оценени по стойността на тяхното възникване.

Преглед на вземанията за обезценка се извършва от ръководството на дружеството в края на всеки отчетен период, както и в края на всяко тримесечие и ако има индикации за обезценка, загубите се начисляват като текущ разход.

1.5. Разходи за бъдещи периоди
Като разходи за бъдещи периоди се отчитат предплатените разходи, които се отнасят за следващи отчетни периоди.

1.6. Провизии
Начисляват се провизии по :
- очаквани разходи по натрупващи се неизползвани отпуски на персонала
- други по преценка на ръководството до размера на очакваните разходи

2. Пасиви
Текущите задължения се начисляват при тяхното възникване. Задълженията във валута се преоценят по централния курс на БНБ за съответната валута към датата на съставяне на финансови отчети - междинни и годишни.

3. Доходи на персонала
В края на годината неизползваните натрупани годишни компенсируеми отпуски, както и съответните суми за социални и здравни осигуровки в частта им дължима от работодателя, се отчитат като задължение към персонала и текущ разход за дружеството.

4. Собствен капитал
Изменението в собствения капитал на предприятието между датите на два счетоводни баланса отразява увеличението или намалението в неговите нетни активи през периода.

5. Приходи
Приходите се признават когато :
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата;
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени.

Приходът от продажбата на продукция и стоки се признава, когато предприятието е прехвърлило на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките и не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продадените стоки
Приходът от извършените услуги се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надеждно.
Приходите от лихвите се признават текущо пропорционално на времевата база, която отчита ефективния доход от актива.

6. Разходи
Всички разходи за дейността се отчитат по елементи. Спазва се принципа на текущо начисляване. Разходите се признават за текущи в момента на признаване на прихода.

7. Данъци

Дружеството е задължено с корпоративен данък по ЗКПО в размер на 10 %.

ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Текущи активи

1.1.Материални запаси

- Стоки- наличните стоки в края на периода са 12 хил. лв.

1.2. Парични средства

- касови наличности 1 хил. лв.
-разплащателни сметки 1 хил. лв.

2. Капитал

2.1.Задължения

-към доставчици 2 хил. лв.
-допълнителни парични вноски за закупуване на стоки 13 хил. лв.

3.Приходи.

3.1.Видове приходи

-приход от продажба на стоки – 5 хил. лв.

4. РАЗХОДИ

	2014 BGN '000	2013 BGN '000
4.1.Разходи за материали	1	0
Общо	1	0

4.2.. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ

	2014 BGN '000	2013 BGN '000
Външни услуги	3	0
Общо	3	0

4.3.. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

	2014 BGN '000	2013 BGN '000
Разходи за текущи възнаграждения	2	0
Общо	2	0

Към 31.12.2014 г.дружеството има назначен по трудов договор 1 служител.

4-4. ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА

	2014 BGN '000	2013 BGN '000
Други разходи	4	0

в т.ч. балансова стойност на продадени активи	4	
Общо	4	0

5. Дружеството отчита задбалансово художествени произведения получени с консигнационни договори на стойност 9 хил. лв.
През 2014 г. дружеството реализира счетоводен резултат загуба.
6. Дата на одобрение на Годишния финансов отчет 17.03.2015 г.

Изготвил:

Управител: