У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н АКТ

на

АММ ГРУП ЕООД с ЕИК 203915628

Днес, 19.01.2022 г. в гр. София:

ДИМИТЪР РУМЕНОВ ДИМИТРОВ, като едноличен собственик на капитала на **АММ ГРУП ЕООД с ЕИК 203915628**, приех настоящия устав, в който приемам следните условия:

I. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС, СТАТУТ И СРОК

Чл. 1.(1). Дружеството осъществява своята дейност под фирмата АММ ГРУП ЕООД с ЕИК 203915628.

(2). Седалище и адрес на управление: с. Владо Тричково, общ. Своге, ул. 2-ра 19.

(3). Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс и собствена банкова сметка.

(4) Дружеството се създава без определен срок.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 2. Предмет на дейност на дружеството е следният: Търговия на едро и дребно, търговско представителство и посредничество, внос и износ, консултантски услуги и всякаква друга дейност, незабранена от закона.

III. ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

Чл. 3.(1). Капиталът на дружеството е в размер на 10 /десет/ лева.

(2). Капиталът на дружеството е разпределен в 10 дяла всеки на стойност 1 лев.

(3). Към момента са внесени 100 % от капитала в размер на 10 лева.

IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 4. Единствен орган на управление на дружеството е управителят **ДИМИТЪР РУМЕНОВ ДИМИТРОВ**, който управлява и представлява дружеството.

Чл. 5. Едноличният собственик:

1 .Изменя и допълва учредителния акт.

2.Приема годишния отчет и баланса на дружеството.

3.Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала.

4.Избира управителя и определя възнаграждението му.

5. Взема решения за откриване и закриване на клонове на дружеството и за участие на дружеството в други такива.

6. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и на вещни права върху тях.

7. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на дела срещу него.

8. Определя и контролира разходите на дружеството и урежда отношенията му с бюджета.

9. Сключва и прекратява трудовите договори с работници и

служители на дружеството.

10. Осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт и командирова работещите в дружеството в страната и чужбина,

11. Подписва всички документи издавани от дружеството.

12. Упълномощава трети лица или служители на дружеството да го представляват и задължават по различни въпроси.

13. Сключва всички видове договори с трети лица, както и заеми, като решава условията по тях.

14. Взема решение за приемане на други съдружници.

15. За взетите решения по чл. 147 ал.2 във връзка с чл. 137, ал. 1, т. 2, 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 от ТЗ се съставя **протокол в писмена форма, като не е необходимо нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно.**

Чл. 6. Управителя организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и го представлява.

V. ПРОВЕРИТЕЛИ

Чл. 7. (1). Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители-счетоводители.

(2). Тази проверка е условие за приемане на годишния счетоводен отчет.

(3). Проверителите се избират от едноличния собственик на капитала преди изтичане на календарната година - те отговарят за добросъвестната проверка и за запазване на търговската тайна.

VI. ИЗДРЪЖКА

Чл. 8. Издръжката на дружеството се осигурява от приходите на осъществяваната от него дейност.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 9 Дружеството се прекратява:

1. По решение на едноличния собственик на капитала.

2. Чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.

3. При обявяване в несъстоятелност.

4. По решение на съда в предвидените от закона случаи.

5. При смърт на едноличния собственик.

Чл. 10. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на чл. 266 и сл. от ТЗ. Чл. 11. За неуредените в този устав въпроси се прилагат разпоредбите на общото търговско законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: 