Отчетна единица: Девекс - Асеновград ООД
Гр. (с.) Асеновград
Община Асеновград

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
2 0 0 0 7 8 0 8 6				

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2013 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**		
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	40	40
Земи	02211	40	40
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	1	2
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	15	18
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	56	60
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**		
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	56	60

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	194	180
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	344	301
Продукция	03131	228	228
Стоки	03132	116	73
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	538	481
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	4	13
в т.ч. над 1 година	03211	4	
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	4	13
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	**03300**		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	1	11
Касови наличности в лева	03411		10
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	1	1
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	1	11
Общо за раздел В	**03000**	543	505
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**	128	123
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	727	693

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	5	5
Акционерен капитал	05110		
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	**05400**		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	78	70
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	**05500**	78	70
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	13	8
Общо за раздел А	**05000**	96	83
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**		
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110		
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300		
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	264	259
До 1 година	07401	264	259
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600		
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700		
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	367	351
До 1 година	07801	9	11
Над 1 година	07802	358	340
в това число:			
Към персонала	07810	2	6
До 1 година	07811	2	6
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	4	3
До 1 година	07821	4	3
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	3	2
До 1 година	07831	3	2
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	631	610
До 1 година	07001	273	270
Над 1 година	07002	358	340
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	727	693

Дата: 28.02.2014

Ръководител: Софка Ангелова Байчева

Съставител: Карамфилка Емилова Шахова

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Софка Ангелова Байчева 0888777702

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Отчетна единица: Здравец-Асеновград" ООД
Гр. (с.) Асеновград
Община Асеновград

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200978086

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2013 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		13
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	117	186
Суровини и материали	10210	66	140
Външни услуги	10220	51	46
Разходи за персонала	10300	85	95
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	70	80
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	15	15
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321	10	10
Разходи за амортизация и обезценка	10400	3	4
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	3	4
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	3	4
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	62	120
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	61	120
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	267	418
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		1
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**		1
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**	15	10
III. Извънредни разходи	**12000**		1
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	**13000**	267	420
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**	15	9
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**	2	1
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**	13	8
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	282	429

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	282	429
Продукция	15110	119	234
Стоки	15120	73	136
Услуги	15130	90	59
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133	90	59
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	**15000**	282	429
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**		
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**		
III. Извънредни приходи	**17000**		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	**18000**	282	429
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**		
Г. Загуба (В + IV + V)	**19200**		
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	282	429

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2013 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100, кол.1 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	282
в т. ч. приходи от населението*	15510	108
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	90
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансирания от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1)	15950	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	**21000**	66
Енергийни продукти *	21110	15
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	51

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**31000**	51
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	48
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	31250	
Други	31210	3
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВИК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**41000**	62
Балансова стойност на продадените активи	41100	61
Стоки	41110	61
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	1
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

Раздел V. Дивиденти

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденти	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденти през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	**61000**	282
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	209
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	
в това число:		
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране и обезвреждане на отпадъци	61203	
Разкомплектоване на отпадъци	61206	
Рециклиране на сортирани отпадъци	61207	
Възстановяване и други услуги по управление на отпадаци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61208	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт (вкл. търговско посредничество с автомобили и мотоциклети)	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети (вкл. търговско посредничество)	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	73
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижими имоти (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейност на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечения	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „Х" един от прилаганите методи
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	
Среднопретеглена стойност	70002	X
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	
Конкретно определена стойност	70004	

Дата: 28.02.2019

Ръководител: Софка Ангелова Байчева

Съставител: Захарин Еленов Захариев

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Софка Ангелова Байчева 0888777402

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Отчетна единица: Тодорел-Асеновград ООД
Гр. (с.) Асеновград
Община Асеновград

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200078086

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	352	280	72	515	385	130
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		90	-90		97	-97
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534		1	-1			
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределения на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537		1	-1		1	-1
Други парични потоци от основна дейност	61538		11	-11			
Общо за раздел А	**61530**	352	383	-31	515	483	32
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Общо за раздел Б	**61540**						
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552					26	-26
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553	123	102	21			
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554					1	-1
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557					1	-1
Общо за раздел В	**61550**	123	102	21		28	-28
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**61560**	475	485	-10	515	511	4
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**	x	x	11	x	x	7
Е. Парични средства в края на периода	**61580**	x	x	1	x	x	11

Дата: 28.02.2014

Ръководител: Софка Антонова Бакалова
Съставител: Фаридерева Еленова Иванова
(име,презиме,фамилия) (подпис)
Лице за контакт: Софка Антонова Бакалова
(име,презиме,фамилия) (телефон)

ТОДОРЕЛ-АСЕНОВГРАД ООД

Отчетна единица: Пловдив-Асеновград ООД
Гр. (с.) Асеновград
Община Асеновград

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200078086

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	**61610**	5							70		8	83
2. Промени в счетоводната политика	61620											
3. Грешки	61630											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	5							70		8	83
5. Изменение за сметка на собствениците	61650											
Увеличение	61651											
Намаление	61652											
6. Финансов резултат за текущия период	61660										13	13
7. Разпределение на печалбата	61670											
в т. ч. за дивиденти	61671											
8. Покриване на загуба	61680											
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690											
Увеличение	61691											
Намаление	61692											
10. Други изменения в собствения капитал	61710											
11. Салдо към края на отчетния период	**61720**	5							70		21	96
12.Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740	5							70		21	96

Дата: 28.02.2014

Ръководител: Софка Ангелова Балтиева

Съставител: Фаворитка Еленова Кожухарова

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Софка Ангелова Балтиева 0888774702

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Отчетна единица: Тровец-Асеновград ООД
Гр. (с.) Асеновград
Община Асеновград

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200078086

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2013 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи																	
Продукти от развойна дейност	6110																
в т. ч. проучване на природни минерални залежи	6111																
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др. подобни права и активи	6120																
в това число:																	
Програмни продукти, включително разработените по стопански начин	6121																
Авторски и други права върху развлекателни, литературни и артистични произведения	6122																
Търговска репутация	6130																
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	6140																
в т. ч. предоставени аванси	6141																
Общо за група I	**6100**																
II. Дълготрайни материални активи																	
Земи и сгради	6210	40				40			40								40
Земи	6211	40				40			40								40
Сгради нежилищни	6212																
Сгради жилищни	6213																
Сгради със смесено предназначение	6214																
Машини, производствено оборудване и апаратура, поточни производствени линии и други	6220	2				2			2		1		1			1	1
Съоръжения	6230																
в т. ч. съоръжения, изградени чрез строителна дейност	6231																
Транспортни средства	6240	18				18			18		3		3			3	15
Други дълготрайни материални активи	6250																
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	6260																
в т. ч. предоставени аванси	6261																
Общо за група II	**6200**	60				60			60		4		4			4	56

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
III. Дългосрочни финансови активи																	
Акции и дялове в предприятия от група	6351																
Предоставени заеми на предприятия от група	6352																
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	6353																
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	6354																
Дългосрочни инвестиции	6355																
Други заеми	6356																
Изкупени собствени акции	6357																
Общо за група III	**6350**																
IV. Отсрочени данъци	**6360**																
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+III+IV)	**6000**	60				60			60		4		4			4	56

Дата: 28.2.17г.

Ръководител: Софка Ангелова Байлова
(име,презиме,фамилия)

Съставител: Софка Ангелова Байлова
(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Софка Ангелова Байлова
(име,презиме,фамилия)

(подпис)

(телефон)

"ЕВРОФРАД" ООД

Утвърдил:.....
Управител:С.Байлиева/

Счетоводна политика
На Геовест Асеновград ООД
Гр. Асеновград
За 2013година

Счетоводната политика на ръководството на фирмата са специфични принципи, изходни положения, правила и практики приети от фирмата при изготвянето и представянето на счетоводните отчети.

Счетоводната политика на фирмата е съобразена с изискванията на Закона за счетоводство и приложимите Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

I. Общи положения,

1. Счетоводството се осъществява и финансовите отчети се съставят в съответствие и съобразяването на следните основни счетоводни принципи.

Текущо начисляване и
Действащо предприятие

II. Организация на счетоводството.

2.1 Индивидуално прилагане на счетоводните сметки.

1. Съставителя на годишния финансов отчет на фирмата е счетоводител, физическо лице и е в трудовоправно отношение с предприятието.
2. Счетоводителя отговаря за счетоводната дейност на предприятието и осигурява възможността за синтетично и аналитично отчитане на дейноста му.
3. Разработената система за индивидуално прилагане насинтетичните сметки е на основата на утвърдения от ръководството на предприятието индивидуален сметкоплан.
   Приложение №1
   Аналитичните счетоводни сметки са формирани на базата на този индивидуален сметкоплан.
4. В предприятието се прилага двустранно счетоводно записване, като се ползват единствено утвърдените синтетични и аналитични сметки.

2.2 Счетоводни документи

1. Първичните счетоводни документи са тези, в които за първи път се регистрира възникнала стопанска операция или възникнало събитие. Същите могат да бъдат създадени за нуждите от фирменото счетоводство или са закупени в готов вид.
2. Всеки първичен счетоводен документ съдържа реквизитите записани в чл. 7, ал.2,т.1 до 4 от Закона за счетоводството.

Лицата, отговорни за осъществяване на стопанската операция съгласно чл.7/1/, т.1 до 5 от ЗС се определят от ръководителя.

3. С данните от счетоводните регистри, приключени към 31.12. се откриват ежегодно нови на 01.01. на следващата година.

2.3 Документооборот

Оперативното използване на счетоводните документи е подчинено на система имаща за цел да обхвани отделните етапи от процеса на тяхното създаване и използване.
Основни етапи са:

- Оформяне на документите;
- Приемане и подготовка за счетоводно обработване на документите;
- Счетоводна обработка на документите;

2.4 Инвентаризация

1. Основната цел на инвентаризацията е активите и пасивите на предприятието да бъдат вярно и точно представени в годишния финансов отчет.
2. Активите и пасивите на предприятието се инвентаризират периодично в сроковете определени в чл.21 от Закона за счетоводството.
3. Съставителят на годишния отчет е отговорен за провеждането и осчетоводяването на резултатите от извършените инвентаризации.

III Стоково-материални запаси са краткотрайни активи под формата на:
. Материали, придобити чрез покупка, и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция и услуги;
. продукция, създадена в резултат на производствения процес в предприятието и предназначена за продажба;

Материали – отчетени
По с/ка 302 – Материали, групирани по различни признаци, които задоволяват потребността на предприятието за обема на запасите и минимална ангажираност на финансови оборотни средства.
Доставната стойност представлява сумата на всички разходи по доставката, както и такива, които саого привели във вид за използваннето му.
Готова продукция
По с/ка 303 – Продукция, обект на продажби. Отчита се по себестойност.
Стоки
По с/ка 304- Стоки, отчитат се закупените стоки
При потреблението на стоково материалните запаси се прилага препоръчителният подход и се ползва метода средно притеглена стойност.
Приемането, съхранението и предаването на стоково- материалните запаси- материали, стоки и продукция се урежда с утвърдена от Управителя инструкция.
Ръководството на фирмата само определя честотата на оценката на стоково-материалните запаси по нетна реализуема стойност през отчетния период.

IV Дълготрайни материални и нематериални активи
Амартизационна политика.

1. Дълготрайни материални активи.

Дълготрайния материален актив се признава и отчита когато:

. Има натурално- веществена форма;

. Се използва за производство и /или доставката/ продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или други цели;

. Се очаква да бъде използван по-вече от дванадесет месеца;

. Стойностния праг на същественост е 500 лева, под който материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им.

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва:

. Покупна цена;

. Мита и невъзстановими данъци и

. Всички други преки разходи.

С последващите разходи, свързани с отделен материален актив, се коригира балансовата му стойност, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценена стандартна ефективност.

2. Отписване на дълготрайни материални активи.

Дълготраен материален актив се отписва от баланса:

. При продажба;

. Когато активът окончателно бъде изваден от употреба и след неговото изписване не се очакват никакви икономически изгоди. Не се отписват от баланса активи, когато излизат временно от употреба:

. За ремонт;

. Консервиране или подобрения.

При отписване на преоценен дълготраен актив, резерви от последващи оценки, създадени от него, се отчитат като неразпределена печалба.

Предприятието е възприело препоръчителен подход за оценка след първоначалното признаване на всеки отделен дълготраен материален актив.

. Сметка 207 – Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи

Чрез тази сметка се отчетат фактически извършените разходи за доставка, монтаж и придобиване на ДМА. При пълна готовност на актива сметката се кредитира срещу дебитиране на сметките от група 20- Дълготрайни активи.

V. Амортизационна политика

5.1 Амортизации се начисляват на всички амортиризуеми дълготрайни материални активи, като се спазват изискванията:

. Прилага се единствено линеен метод;

. Амортизационната норма се определя като се има в предвид чл. 22ал. 3 отЗКПО

Начисляване на амартизация започва от месеца следващ месеца, в който амортиризуемият актив е придобит.

5.2. Амортизационният план е разработен, като са спазени минималниа брой реквизити посочени в т.8.1, 8.2 и 8.3 на СС 4 –отчитане на амортизациите.

VI. Текуща оценка на валутните активи и пасиви.

Периодичност на текущата оценка за:

6.1 Парични позиции.

. В края на всеки месец по централния курс на БНБ;

. Задължително към датата на съставяне на финансовия отчет, като се прилага Заключителния курс на БНБ.

VII. Разходопоток

Обект на отчитане са:
. Разходите за дейността;
. Финансовите разходи;
. Извънредните разходи и
. Разходите за данъци върху печалбата.

7.1. Разходите свързани с дейността на предприятието, се отчитат най-напред по икономически елементи, а след това по функциоално предназначение.

Разходи по икономически елементи.

В тази група са включени сметки, чрез които се отчитат разходите на предприятието, групирани ро икономически елементи.
Отчитат се по сметките от група 60.
Аналитичното отчитане към сметките от групата е организирано съобразно разработените конкретни потребности с цифри залегнали в работния индивидуален сметкоплан на предприятието.
В края на отчетния период сметките от група 60 осават без салда, като в зависимост от предназначението на разходите същете се отнасят в сметките в гр. 61 – Разходи за дейността или в сметките от гр. 70 – Приходи от продажби.

1.1 С-ка 601 Разходи за материали
1.2 С-ка 602 Разходи за външни услуги
1.3 С-ка 603 Разходи за амортизации
1.4 С-ка 604 Разходи за заплати
1.5 С-ка 605 Разходи за осигуровки
1.6 С-ка 606 Разходи за данъци,такси и др. подобни плащания
1.7 С-ка 609 Други разходи

7.2 Група 61 – Разходи за дейността.
В тази група са включени сметки, чрез които се отчитат

1. С-ка 611 –Разходи за основна дейност.
2. С-ка 612- Разходи за спомагателна дейност
3. С-ка 615 – Разходи за продажба на продукция.
4. С-ка 614 – Административни разходи

7.3 Финансовите разходи се отчитат чрез сметките от група 62 – Финансови разходи
. Сметка 621 – Разходи за лихви
. Сметка 629 – Други финансови разходи

7.4. Ивънредните разходи се отчитат чрез група 69 – Извънредни разходи
7.5. Разходи за бъдещи периоди се отчитат чрез с-ка 650

8. Разходи за данъци

Сметка 451 Разчети с общините
Използва се за отчитане на сметните отношения с общините за:
. Дължимия данък в/у печалбата
Сметка 452 – Разчети за данък върху печалбата
Използва се за отчитане на сметните отношения с държавния бюджет за дължимия данък, както и данъчния ефект от временните разлики.
Сметка 454 – Разчети за данъци върху доходи на физически лица
VIII. Приходопоток

Обект на отчитане са:
1. Приходи от обичайна дейност
2. Финансови приходи
3. Извънредни приходи

Приходът се определя по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства или парични еквиваленти.
Приходите се признават:
1. Приходи от обичайна дейност.
. При продажба на стоки в брой или с платежно средство.
Приходите се признават след фактуриране и предаване на стоката на клиента.
. При продажба на услуги в брой или с платежно средство.
Приходите се признават след извършване на услугата приета и фактурирана на клиента.
Приходите свързани с дейността на предприятието се отчитат по сметките от група 70 – Приходи от продажби

С-ка 701 – Приходи от продажби на продукция
Използва се за отчитане на продажби. Приключва се със сметка 123
С-ка 7021 Приходи от продажба на стоки. Приключва се със сметка 123
. Приходи от продажба на:
1. ДМА
Прихода се признава когато правото на собственост бъде прехвърлена на купувача

Други случаи на признаване на приходи.
1. Излишак на активи
Приходът се признава при установяване на излишъка.
2. Отписани задължения
Приходът се признава при изтичане на давностния срок или при други основания за отписване на задълженията.
3. Глоби, неустойки, лихви и други.
Приходът се признава след установяване на правото за тяхното получаване съгласно договор или чрез съдебен иск.
4. Ценови разлики по липси и начети.
Признават се за приход при плащането на липси и начети.

8. Годишен финансов отчет.
Предприятието съставя годишен финансов отчет към 31 декември в хиляди леволе.
Съставните части на годишния финансов отчет са:
1. Счетоводен баланс

2. ОПР
3. Отчет за паричния поток
4. Отчет за собствения капитал
5. Приложения

Съставител на годишния отчет е счетоводител или физическо лице в облигационни отношения с предприятието.

Изготвил:
/К. Чехонова/

ООД „ГЕОВЕСТ АСЕНОВГРАД" АСЕНОВГРАД

ПРИЛОЖЕ НИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

ОПОВЕСТЯВАНЕ

1. УЧРЕДЯВАНЕ И РЕГИСТРИРАНЕ

„ГЕОВЕСТ АСЕНОВГРАД" ООД е вписано в търговския регистър на 20.03.2008 година със седалище и адрес на управление – гр. Асеновград, Ул. „Александър Стамболийски" 67 със собственици Стефан Георгиев Байлиев с ЕГН 5610314587 и Софка Ангелова Байлиева с ЕГН 5701154535 които представляват и управляват фирмата заедно и поотделно.

Съгласно заявление за регистрация на 29.04.2008г. на НАП-ПЛОВДИВ Фирмата е регистрирана по ЗДДС.

Основната дейност на фирмата е производство и продажба на трикотажни изделия.

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Фирмата води своето текущо счетоводство и изготвя финансовия си отчет в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство. Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена. Приета е финансово- счетоводна политика, регламентираща счетоводното отчитане, представяне и оценка на активите и пасивите, приходите и разходите.

Всички данни за 2012г. и 2013г. са предоставени в настощия финансов отчет в хил. лева.

Годишния финансов отчет към 31.12.2013год. е изготвен на 01.03.2014г.

2. СРАВНИТЕЛНИ ДАННИ

Перата в баланса , в отчета за приходите и разходите и в отчета за паричния Поток, предоставени във финансовия отчет за 2013г. са съобразени със счетоводното законодателство и са предоставени съпоставимо с данните за финансовата 2012г.

3. Дефиниция и оценка на елементите в счетоводния баланс

2.1 АКТИВИ

Дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване Образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени По придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация.

Стойностния праг на същественост за признаване на ДМА Е 500 лева. Балансовата стойност на активите към 31.12.2013г. е 56 хил. лева. и към 31.12.2012г. е 60хил. лева.

Във фирмата е извършена инвентаризация и не са заприходени излишъци Нито са установени липси.

Използуваният метод за амортизация е линеен.

Натрупаната амортизация към 31.12.2013г. е 3 хил. лева и за 2012г. е 4хил. лева .

2.2. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

Материалните запаси се отчитат по доставната им стойност.

Използуваният метод на потребление е средна- претеглена стойност, Изчислена към последно число на месеца.

Произведената продукция се отчита по фактическа себестойност.

2.3. БАЗА НА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА РАЗХОДИТЕ

Преките разходи се разпределят по изделия на база конкретни данни. Административните и търговски разходи се отнасят на тримесечие Към приходите от дейността.

2.4. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност и са В размер на 1 лева.

2.5. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди са предоставени разходите, които са Предплатени през настоящата, но се отразяват през следващата отчетна Година.

2.6 ФИНАНСОВИ РЕЗУЛТАТИ

Текущата печалба за отчетния период е 15хил. лева

2.7. ДЪЛГОСРОЧНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Към 31.12.2013г. фирмата има 358хил. лева към Банка

2.8. КРАТКОСРОЧНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Задължения към персонала- 2 хил. лева

Задължения към осигурителни предприятия-4.хил. лева.

Задължения към доставчици – 264хил. лева

ДОД – 3хил. лева.

Други задължения – няма

3. Признаване на приходите и разходите

Приходите от продажби и разходите за дейността са начислени В момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на текущо начисляване и съпоставимост на приходите и разходите.

ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ

Отчетевните разходи за обичайна дейност за стопанската 2013.г. са както следва;

- разходи за материали 66 хил.лева
- разходи за външни услуги- 51хил. лева
- разходи за амортизация – 3 хил. лева
- разходи за възнаграждения- 70 хил. лева
- разходи за осигуровки – 15хил. лева
- разходи за основна дейност – 184 хил. лева
- разходи за продажба – 7хил. лева
- разходи за управление – 1 хил. лева.
- разходи за спомагателна дейност- 22хил. лева

Приходите от обичайна дейност са от продажби на продукция-119х.лева От продажби на стоки – 73 хил. лева.

Финансови разходи – няма

Суми с корективен характер

Изменение на запасите от готова продукция е 0 хил. лева

6. Паричен поток

Паричният поток е изготвен по прекия метод.

6.1. Нетният паричен поток от основна дейност е 11хил. лева.

Събития настъпили по време на изготвяне на годишния финансов отчет-няма Настъпили значими събития по време на изготвяне на годишния финансов Отчет.

Дата 01.03.2014 г.

Счетоводител:

Управител: