“БУЛТЕРМОСТРОЙ” ЕООД

ДОКЛАД

ЗА

ДЕЙНОСТТА

ЗА 2023 Г.

СЪС СЪДЪРЖАНИЕ СЪГЛАСНО ЧЛ. 39 ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО

СОФИЯ
07.06.2024 г.

I. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

"БУЛТЕРМОСТРОЙ" ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност, регистрирано в Софийски градски съд по фирмено дело № 12214 от 2006 г. Седалището на дружеството е в гр. София, Република България. Адресът на управление е р-н "Искър", ж.к. "Дружба 2", ул. "Полк. Христо Арнаудов" № 8, ет. 2, офис 3.

Предметът на дейност на дружеството е хидро и топлоизолация, строително-ремонтни работи.

Дружеството се представлява и управлява от едноличния собственик на капитала Петър Манолов Илиев.

II. УПРАВЛЕНСКИ СЪСТАВ И ПЕРСОНАЛ

Дружеството се представлява и управлява от едноличния собственик на капитала Петър Манолов Илиев.

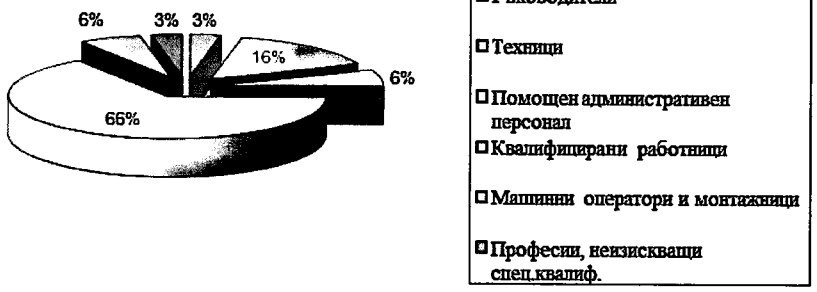
Към 31.12.2023 г. в Дружеството работят 38 души по трудов договор, които имат необходимото образование и квалификация.

Структура на персонала по категории

(бр.)

Категория	2023	2022
Общо, в т.ч.	**32**	**60**
Ръководители	1	-
Техници	5	6
Помощен административен персонал	2	2
Квалифицирани работници	21	46
Машинни оператори и монтажници	2	1
Професии, неизискващи спец.квалиф.	1	5

Разпределение на персонала по категории



III. ФИНАНСОВА ИНФОРМАЦИЯ

(хил.лв.)

N:	Показатели:	2023 година	2022 година	2023/2022	
				стойност	процент
1	Финансов резултат	610	626	-16	-2.6%
2	Нетен размер на приходите от продажби	8523	9061	-538	-5.9%
3	Собствен капитал	4306	3831	475	12.4%
4	Пасиви (дългосрочни и краткосрочни)	2633	1691	942	55.7%
5	Обща сума на активите	6951	5522	1429	25.9%
6	Приходи	8563	9082	-519	-5.7%
7	Разходи	7885	8386	-501	-6.0%
8	Краткотрайни активи	3717	2648	1069	40.4%
9	Краткосрочни задължения	1973	1543	430	27.9%
10	Краткосрочни вземания	2321	1540	781	50.7%
11	Краткосрочни финансови активи	0	0	0	0.0%
12	Парични средства	110	434	-324	-74.7%
13	Текущи задължения	1973	1543	430	27.9%
Рентабилност:					
14	Коеф. на рентабилност на приходите от продажби (1/2)	0.0716	0.0691	0.0025	3.6%
15	Коеф. на рентабилност на собствения капитал (1/3)	0.1417	0.1634	-0.0217	-13.3%
16	Коеф. на рентабилност на пасивите (1/4)	0.2317	0.3702	-0.1385	-37.4%
17	Коеф. на капитализация на активите (1/5)	0.0878	0.1134	-0.0256	-22.6%
Ефективност:					
18	Коеф. на ефективност на разходите (6/7)	1.0860	1.0830	0.0030	0.3%
19	Коеф. на ефективност на приходите (7/6)	0.9208	0.9234	-0.0025	-0.3%
Ликвидност:					
20	Коеф. на обща ликвидност (8/9)	1.8839	1.7161	0.1678	9.8%
21	Коеф. на бърза ликвидност (10+11+12)/9	1.2321	1.2793	-0.0472	-3.7%
22	Коеф. на незабавна ликвидност (11+12)/13	0.0558	0.2813	-0.2255	-80.2%
23	Коеф. на абсолютна ликвидност (12/13)	0.0558	0.2813	-0.2255	-80.2%
Финансова автономност:					
24	Коеф. на финансова автономност (3/4)	1.6354	2.2655	-0.6301	-27.8%
25	Коеф. на задлъжнялост (4/3)	0.6115	0.4414	0.1701	38.5%

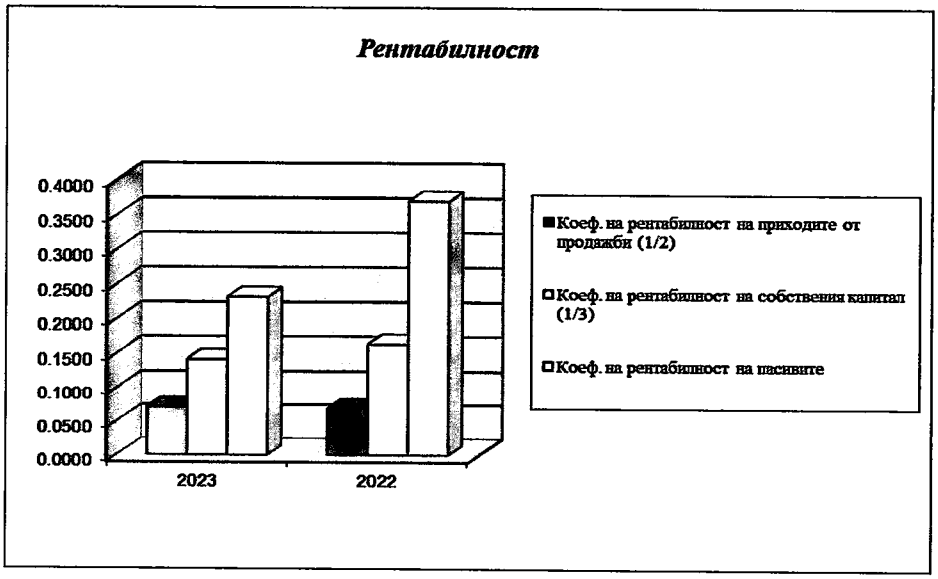
1. Приходи, разходи и финансов резултат

	2023	2022
Приходи	8563	9082
Разходи	7885	8386
Финансов резултат	610	626



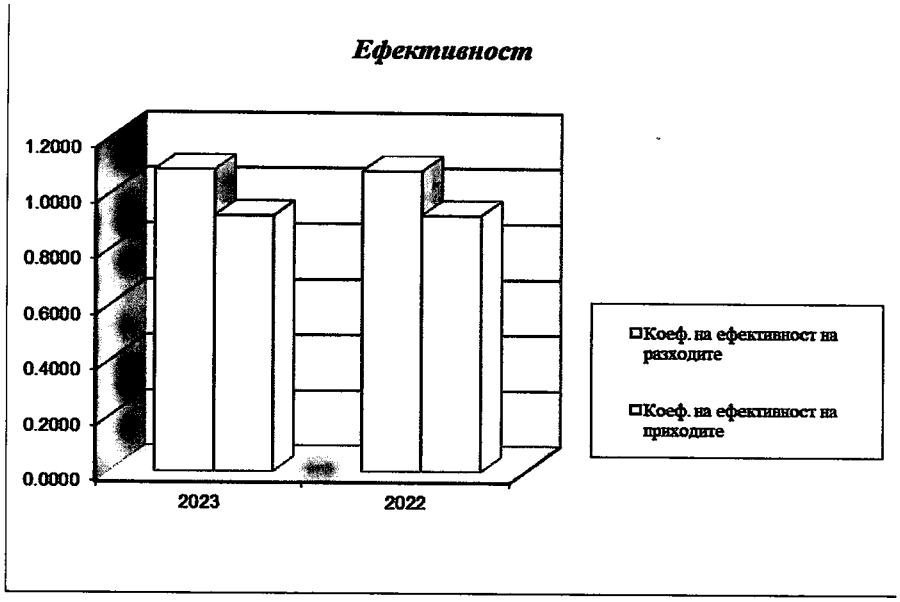
2. Рентабилност

	2023	2022
Коеф. на рентабилност на приходите от продажби (1/2)	0.0716	0.0691
Коеф. на рентабилност на собствения капитал (1/3)	0.1417	0.1634
Коеф. на рентабилност на пасивите	0.2317	0.3702



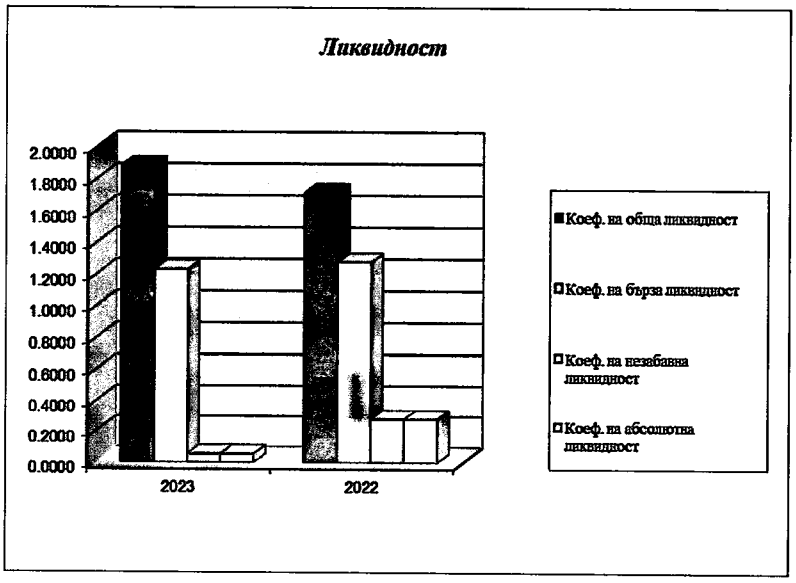
3. Ефективност

	2023	2022
Коеф. на ефективност на разходите	1.0860	1.0830
Коеф. на ефективност на приходите	0.9208	0.9234



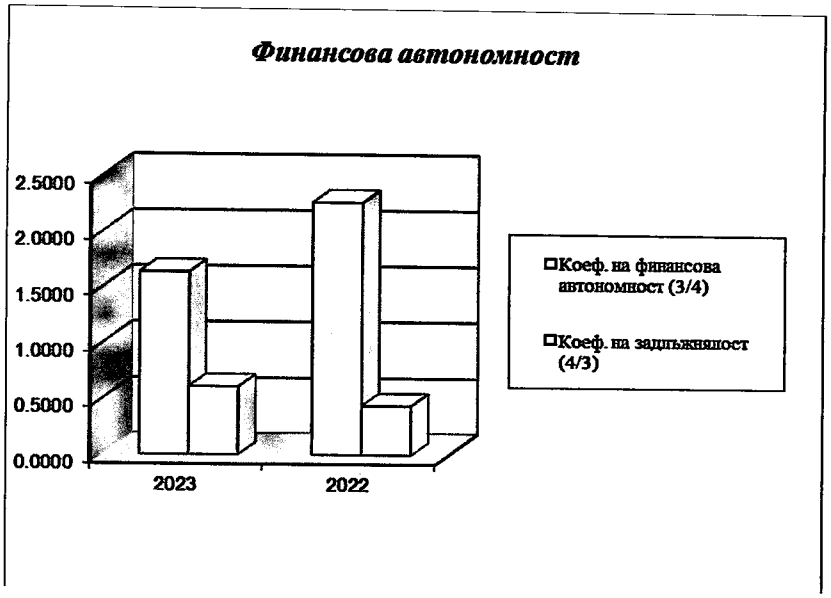
4. Ликвидност

	2023	2022
Коеф. на обща ликвидност	1.8839	1.7161
Коеф. на бърза ликвидност	1.2321	1.2793
Коеф. на незабавна ликвидност	0.0558	0.2813
Коеф. на абсолютна ликвидност	0.0558	0.2813



5. Финансова автономност

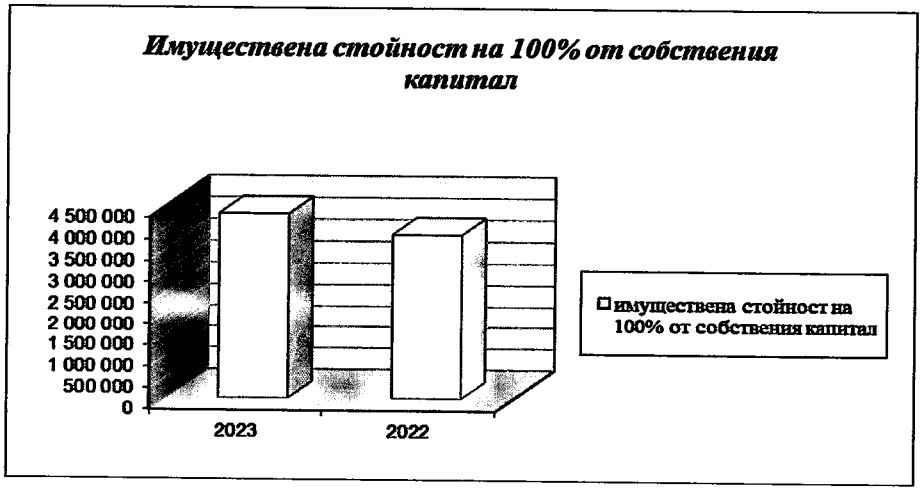
	2023	2022
Коеф. на финансова автономност (3/4)	1.6354	2.2655
Коеф. на задлъжнялост (4/3)	0.6115	0.4414

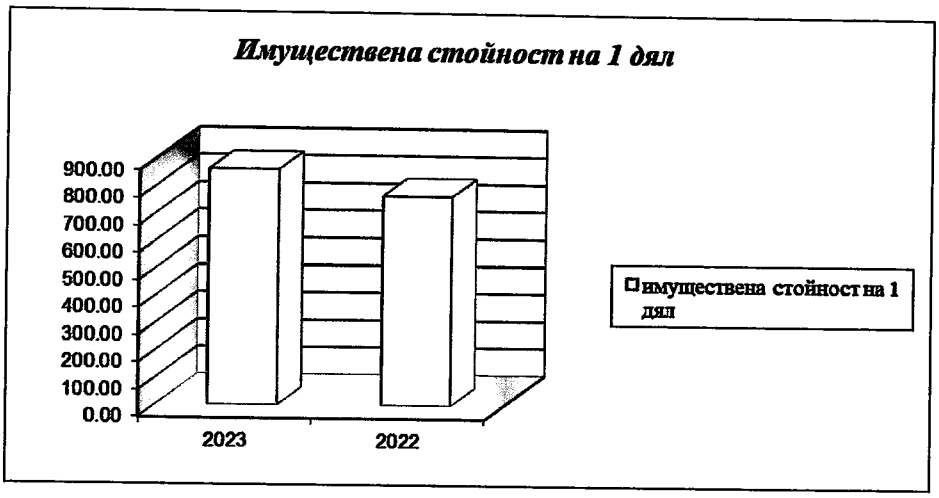


6. Имуществена стойност

(лева)

	2023	*2022*
имуществена стойност на 100% от собствения капитал	**4 306 000**	**3 831 000**
брой дялове	5 000	5 000
имуществена стойност на 1 дял	**861.20**	**766.20**





От постигнатите финансово-икономически показатели е видно, че предприятието е **"действащо"**. Дружеството няма необходимост и намерение да ограничи или намали размера на дейността си.

IV. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Не са настъпили значими събития след датата на баланса, които да дават отражение върху настоящите финансови отчети.

V. БЪДЕЩО РАЗВИТИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

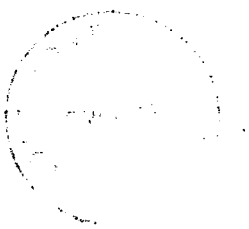
Ръководството на Дружеството взима необходимите мерки за поддържане и увеличаване обема на дейността.

VI. КЛОНОВЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Дружеството няма клонове.

Управител:
/ Петър Манолов Илиев /

БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД София



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА ПРИ ИЗГОТВЯНЕ НА ГФО ЗА 2023 год. НА "БУЛТЕРМОСТРОЙ" ЕООД

1. Учредяване и регистрация

"БУЛТЕРМОСТРОЙ" ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност, регистрирано в Софийски градски съд по фирмено дело № 12214 от 2006 г. Седалището на дружеството е в гр. София, Република България. Адресът на управление е р-н "Искър", ж.к. "Дружба 2", ул. "Полк. Христо Арнаудов" № 8, ет. 2, офис 3.

Предметът на дейност на дружеството е хидро и топлоизолация, строително-ремонтни работи.

Дружеството се представлява и управлява от едноличния собственик на капитала Петър Манолов Илиев.

2. Счетоводна политика

2.1. Общи положения

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните счетоводни (НСС), приложими към 31.12.2023 г. Дружеството се е съобразило с всички настъпили промени като при необходимост е извършило съответните преизчисления или рекласификации.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена. Всички данни за 2023 и за 2022 год. са представени в настоящия финансов отчет в хил. лева.

2.2. Сравнителни данни

Някои от перата в баланса, в отчета за приходите и разходите и в отчета за паричния поток, представени във финансовия отчет за 2022 година, които са сравнителни данни, в настоящия отчет са може да са рекласифицирани с цел да се получи по добра съпоставимост с данните за 2023 година.

2.3. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки

Приложението на НСС изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите и условните активи и пасиви. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към дата на изготвяне на финансовия отчет. Реалните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

2.4. Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс

2.4.1. Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки.

2.4.2. Дългосрочните инвестиции в дъщерни предприятия са отчетени по себестойностния метод – цена на придобиване, намалена с натрупаните загуби от обезценки.

2.4.3. Инвестиционните имоти са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки.

2.4.4. Материалните запаси при тяхната покупка са оценявани по цена на придобиване. Оценката на потреблението им се извършва по метода на средно претеглената цена. В края на годината те се оценяват по по-ниската между доставната и нетната реализируема стойност. В края на 2023 година доставната им стойност е по-ниска от нетната им реализируема стойност.

2.4.5. Вземанията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31.12.2023 година, намалена със стойността на направената обезценка.

2.4.6. Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност. За целите на съставянето на отчета за паричните потоци парите и паричните еквиваленти са представени като неблокирани пари в банки и в каса.

2.4.7. Основният капитал е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му регистрация. Към 31.12.2023 година внесеният напълно основен капитал е в размер на 5 хил. лева.

2.4.8. Задължения в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31.12.2023 година.

2.4.9. Провизии се признават при наличие на правно или конструктивно задължение по най-добрата приблизителна оценка на възможните икономически изгоди, които ще изтекат при погасяване на задължението към датата на финансовия отчет.

2.5. Амортизация на дълготрайните активи

Амортизациите на дълготрайните материални активи са начислявани, като последователно е прилаган линейният метод, на база полезния живот на активите, определен от ръководството на дружеството както следва:

	2023	2022
Сгради	25 години	25 години
Машини и оборудване	3,3 години	3,3 години
Автомобили	4 години	4 години
Офисобзавеждане	6,7 години	6,7 години
Компютърна техника	2 години	2 години
Други ДМА	6,7 години	6,7 години

През годината не са извършвани промени в прилаганите норми на амортизация в сравнение с предходната отчетна година.

Преносната стойност на дълготрайните активи се преглежда за евентуална обезценка при промяна в условията на тяхната експлоатация, което би довело да нейната невъзстановимост. При наличие на такива условия стойността им се намалява до тяхната възстановима стойност. Стойността на обезценката се отнася за сметка на преоценъчния резерв и/или се включва в отчета за приходите и разходите.

2.6. Признаване на приходите и разходите

Приходите от продажбите и **разходите** за дейността са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването на **приходите и разходите** се извършва при спазване на изискването за съпоставимост.

Авансовите постъпления и плащания се отчитат като клиенти или доставчици по аванси.

2.6.1. Признаване на приходите от дарения

Даренията, които не са обвързани с условия се признават като текущ приход за периода. Даренията, които са обвързани с определени условия, се отчитат като финансирания по реда на СС 20 – Отчитане на правителствени дарения и оповестяване на правителствена помощ.

2.7. Правителствени дарения

Правителствените дарения се отчитат при наличие на достатъчно сигурност, че Дружеството ще спазва съпътстващите ги условия и даренията ще бъдат получени. Правителствените дарения се отчитат като финансиране, което финансиране се признава като приход в текущия период, както следва:

а) дарения, свързани с амортизируеми активи – пропорционално на начислените за съответния период амортизации на активи, придобити в резултат на дарението;

б) дарения, свързани с неамортизируеми активи – през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията;

в) дарения, свързани с компенсация за минали разходи или загуби – през периода на получаването им.

Ако правителственото дарение стане възстановимо поради неспазване на условията по него, подлежащите на връщане суми се отчитат като задължения, а непризнатата като приход част се отписва. Ако задължението е по-голямо от непризнатата като текущ приход част от финансирането, разликата се отчита като друг разход.

2.8. Данъчно облагане и отсрочени данъци

Съгласно българското данъчно законодателство за 2023 година дружеството дължи **корпоративен данък** в размер на 10% върху облагаемата печалба, съгласно данъчните правила на Закона за корпоративното подоходно облагане. Разликата между ефективния данъчен процент и действителния данъчен процент за 2023 и за 2022 година, ако има такава, се дължи на влиянието на постоянните данъчни разлики. За 2024 година процента на корпоративния данък също 10%.

При преобразуване на счетоводната печалба в данъчно облагаема печалба се отчитат отсрочени данъчни активи и пасиви на основата на балансовия метод на задълженията. Отсрочените данъчни пасиви се признават в отчета за всички временни данъчни разлики.

Отсрочените данъчни активи се признават само до степента, до която ръководството счита, че е сигурно, че дружеството ще реализира печалба, за да използва данъчния актив.

2.9. Доходи на наети лица

2.9.1.Краткосрочни доходи на наети лица

Краткосрочните доходи на наетите лице се оценяват на недисконтирана база и се отчитат, като разходи, когато се получат свързаните с тях услуги. Пасив се признава за сумата която се очаква да бъде изплатена по краткосрочни бонуси, ако Дружеството има правно или конструктивно задължение да заплати тази сума като резултат от минали услуги, предоставени от служители, и задължението може да бъде надеждно оценено. Дружеството отчита краткосрочни задължения по компенсируеми отпуски, възникнали поради неизползван платен годишен отпуск в случаите, в които се очаква той да бъдат ползван в рамките на 12 месеца след датата на отчетния период, през който наетите лица са положили труда, свързан с тези отпуски.

2.9.2.Дългосрочни доходи на наети лица

Съгласно изискванията на Кодекса на труда при прекратяване на трудовото правоотношение, след като служителят е придобил право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, Дружеството е задължено да му изплати обезщетение в размер до шест брутни работни заплати. Не са направени актюерски оценки на еднократните обезщетения на работниците при пенсиониране, поради което не са признати дългосрочни задължения към персонала в тази връзка, тъй като подобни плащания са отдалечени във времето и настоящата стойност на тези плащания би била несъществена.

Дружеството не е разработвало и не прилага планове за възнаграждения на служителите след напускане.

3. Дълготрайни материални активи

3.1. Класифициране на Дълготрайни материални активи – активите се класифицират като дълготрайни (дългосрочни), когато очакваната от тях икономическа изгода се черпи през повече от един дванадесетмесечен период и като краткотрайни (краткосрочни), когато очакваната от тях икономическа изгода се черпи еднократно или в рамките на дванадесет месеца. Възприема се стойностен праг от 700 лева, под който материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им.

3.2. Определяне на първоначалната оценка – първоначално всеки дълготраен актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разход, които са необходими за привеждането на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

3.3. Последващи разходи – с последващите разходи, свързани с отделен дълготраен материален актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други разходи се признават за разход в периода, в който са направени.

3.4. Оценка след първоначално признаване – след първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

3.5. Дълготрайните материални и нематериални активи

Дълготрайни активи с отчетна стойност 1403 хил. лева, посочени по групи активи по долу, са напълно амортизирани, но все още се използват от Дружеството.

Групи активи	Стойност в хил. лева
Машини и оборудване	56
Автомобили	315
Офисобзавеждане	3
Компютърна техника	24
Други ДМА	1 003
Програмни продукти	2
ОБЩО	**1 403**

4. Дългосрочни инвестиции

	31.12.2023 хил. лева	31.12.2022 хил. лева
БУЛТЕРМОСТРОЙ ПРОПЪРТИ ЕООД - 100 % от капитала	1 956	1 956

5. Персонал

Разходи за персонала

	31.12.2023	31.12.2022
Разходи за заплати	340	440
Разходи за социално и здравно осигуряване	64	83
Начисления за неизползвани отпуски	0	0
Общо	**404**	**523**

Средносписъчен брой на персонала по категории

	31.12.2023	31.12.2022
Ръководители	1	-
Техници и приложни специалисти	5	6
Помощен административен персонал	2	2
Квалифицирани работници	21	46
Машинни оператори	2	1
Професии, неизискващи специална квалификация	1	5
ОБЩО	**32**	**60**

6. Инвестиционни имоти

6.1. Класифициране на инвестиционните имоти - имот (земя или сграда, или част от сграда, или и двете), държан по-скоро за получаване на приходи от наем или за увеличаване на стойността на капитала, или и за двете, отколкото за:

а) използване при производството на продукция или оказването на услуги;

б) доставката на материали, стоки или услуги;

в) за административни цели;

г) от персонала – независимо дали персоналът плаща наем по пазарни цени;
д) продажба в рамките на икономическата дейност на предприятието.

6.2. Определяне на първоначалната оценка – първоначално всеки инвестиционен имот се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

6.3. Последващи разходи – с последващите разходи, свързани с инвестиционен имот, се увеличава балансовата стойност на имота, когато те водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално предвидените. Всички други последващи разходи се признават за разход в периода, в който са направени.

6.4. Оценка след първоначално признаване – след първоначалното признаване всеки отделен инвестиционен имот се отчита по модела на цената на придобиване, т.е. цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

7. Финансов лизинг

Показател	**хил.лева**
Първоначална стойност на получените по лизингови договори активи	**353**
Обща сума на задълженията по лизингови договори	**180**
Финансови разходи за бъдещи периоди по финансови лизингови договори	**7**

8. Други разходи

	2023	**2022**
Неустойки	209	-
Командировки	-	29
Глоби данъчни	1	3
Дарения	12	12
Обезщетение	4	1
Други	4	4
Общо	**230**	**49**

9. Други приходи

	2023	**2022**
Приходи от финансирания	-	3
Приходи от продажба на материали и ДМА	34	16
Отписани задължения	-	1
Други	6	1
Общо	**40**	**21**

10. Разходи за данъци

Основни компоненти на разхода за данъци	2023	2022
Текущ разход за данък върху печалбата	(68)	(70)
Отсрочени данъци върху печалбата, свързани с възникване и обратно проявление на временни разлики	-	-
Разход за данък	**(68)**	**(70)**

Равнение на текущия разход за данък върху печалбата между счетоводния и облагаемия резултат	2023	2022
Печалба преди данък върху печалбата	678	696
Очакван разход за данък върху печалбата (ставка 10%)	(68)	(70)
Данъчен ефект от постоянни данъчни разлики		
Данъчен ефект от временни данъчни разлики		
Текущ разход за данък върху печалбата	**(68)**	**(70)**

11. Правителствени дарения

През 2023 г. дружеството не получавало финансирания от държавата.

12. Дивиденти

През 2023 г. едноличния собственик на капитала е взел решение печалба в размер на 135 хил.лв. да бъде разпределена като дивиденти.

13. Оповестяване на свързаните лица и сделките с тях

Състав на свързаните лица

Свързано лице	Вид свързаност
РИЗОРТ ИНВЕСТ ООД	дружество под общ контрол
ВИТОША ВЮ ПРОПЪРТИС ООД	дружество под общ контрол
РЕЗИДЕНШЪЛ БИЛДИНГС ООД	дружество под общ контрол
ГРИЙН ВЮ ГЕРМАН ООД	дружество под общ контрол
БУЛТЕРМО ЛОГИСТИК ООД	дружество под общ контрол
ЛАУРЕА НАДЕЖДА ЕООД	дружество под общ контрол
ГРИЙН ЕНЕРДЖИ ИГНАТОВО ЕООД	дружество под общ контрол
ГРИЙН ЕНЕРДЖИ ИНОВО ООД	дружество под общ контрол
БУЛТЕРМОСТРОЙ ПРОПЪРТИ ЕООД	дъщерно дружество

Сделки през годината

През годината са извършени следните по-съществени сделки със свързани лица:

Продажби

Наименование	Вид на сделката	Сума
БУЛТЕРМО ЛОГИСТИК ООД	Извършени СМР	54 хил. лв.
БУЛТЕРМО ЛОГИСТИК ООД	Продажба ДМА	5 хил. лв.
ВИТОША ВЮ ПРОПЪРТИС ООД	Извършени СМР	404 хил.лв.
ГРИЙН ВЮ ГЕРМАН ООД	Извършени СМР	1 444 хил. лв.
ГРИЙН ЕНЕРДЖИ ИГНАТОВО ЕООД	Извършени СМР	212 хил.лв.
ЛАУРЕА НАДЕЖДА ЕООД	Извършени СМР	516 хил. лв.
РЕЗИДЕНШЪЛ БИЛДИНГС ООД	Извършени СМР	2 046 хил. лв.

Покупки

Наименование	Вид на сделката	Сума
БУЛТЕРМО ЛОГИСТИК ООД	Наем	77 хил.лв.
РИЗОРТ ИНВЕСТ ООД	Извършени СМР	37 хил.лв.

Заеми

Наименование	Вид на сделката	Сума
БУЛТЕРМОСТРОЙ ПРОПЪРТИ ЕООД	Получен заем	280 хил.лв.

Неуредени разчети към 31.12.2023 г.

Наименование	Вид на сделката	Сума
БУЛТЕРМО ЛОГИСТИК ООД	Вземания от продажби	64 хил. лв.
ВИТОША ВЮ ПРОПЪРТИС ООД	Вземания от продажби	485 хил. лв.
ГРИЙН ВЮ ГЕРМАН ООД	Вземания от продажби	255 хил. лв.
ГРИЙН ЕНЕРДЖИ ИГНАТОВО ЕООД	Вземания от продажби	254 хил. лв.
РЕЗИДЕНШЪЛ БИЛДИНГС ООД	Вземания от продажби	565 хил. лв.
БУЛТЕРМОСТРОЙ ПРОПЪРТИ ЕООД	Задължения по заем	285 хил. лв.
Петър Манолов Илиев-собственик	Задължения по заем	77 хил. лв.

14. Събития след датата на баланса

Не са настъпили значими събития след датата на баланса, които да дават отражение върху настоящите финансови отчети.

07.06.2024 г.

Съставил: .....

/ Мила Николаева Иванова /

Ръководител: .....

/ Петър Манолов Илиев /

БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД София



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на "БУЛТЕРМОСТРОЙ" ЕООД, ЕИК 175158079
към 31.12.2023 година

ПОКАЗАТЕЛИ	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгл. учреди-телен акт	Други резерви	Нераз-преде-лена печалба	Непо-крита загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3 200**	**0**	**626**	**3 831**
2. Финансов резултат за текущия период										610	**610**
3. Разпределения на печалбата, в т.ч.								491		(626)	**(135)**
- за дивиденти								(135)			**(135)**
4. Собствен капитал към края на отчетния период	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3 691**	**0**	**610**	**4 306**

Приложението е неразделна част от финансовия отчет.

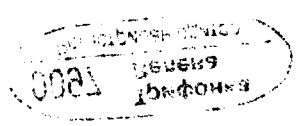
Дата на съставяне: 07.06.2024 г.

Съставител: .....
/ Мила Николаева Иванова /

Ръководител: .....
/ Петър Манолов Илиев /

БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД София

0097 Трифонка Велева
Регистриран одитор
29 юли 2024г



ОТЧЕТ за паричните потоци по прекия метод
на "БУЛТЕРМОСТРОЙ" ЕООД, ЕИК 175158079
за 2023 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	9 471	8 980	491	10 995	8 483	2 512
2. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		405	(405)		530	(530)
3. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		23	(23)		27	(27)
4. Платени и възстановени данъци върху печалбата		60	(60)		79	(79)
5. Плащания при разпределения на печалби		128	(128)		486	(486)
6. Други парични потоци от основна дейност	150	432	(282)	34	433	(399)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	***9 621***	***10 028***	***(407)***	***11 029***	***10 038***	***991***
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	6	438	(432)	19	158	(139)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	***6***	***438***	***(432)***	***19***	***158***	***(139)***
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	241	164	77	231	231	0
2. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2 054	1 443	611	1 063	1 413	(350)
3. Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		27	(27)		19	(19)
4. Плащания на задължения по лизингови договори		146	(146)		76	(76)
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	***2 295***	***1 780***	***515***	***1 294***	***1 739***	***(445)***
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**11 922**	**12 246**	**(324)**	**12 342**	**11 935**	**407**
Д. Парични средства в началото на периода			**434**			**27**
Е. Парични средства в края на периода			**110**			**434**

Приложението е неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне: 07.06.2024 г.

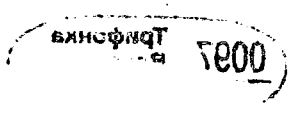
Съставител: .....
/ Мила Николаева Иванова /

Ръководител: .....
/ Петър Манолов Илиев /

0097 Трифонка Велева
Регистриран одитор
29 юли 2024 г

БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД
София





ОТЧЕТ за приходите и разходите (двустранен)
на "БУЛТЕРМОСТРОЙ" ЕООД, ЕИК 175158079
за 2023 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил.лв.)	
	текуща година	пред-ходна година
а	1	2
А. Разходи		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	6 831	6 621
а) суровини и материали	4 224	4 402
б) външни услуги	2 607	2 219
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	404	523
а) разходи за възнаграждения	340	440
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	64	83
аа) осигуровки, свързани с пенсии	49	63
3. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	331	311
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	331	311
аа) разходи за амортизация	331	311
4. Други разходи, в т.ч.	255	879
а) балансова стойност на продадените активи	25	830
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4)	***7 821***	***8 334***
5. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.	64	52
а) разходи, свързани с предприятия от група	5	1
Общо финансови разходи (5)	***64***	***52***
6. Печалба от обичайна дейност	678	696
Общо разходи (1+2+3+4+5)	***7 885***	***8 386***
7. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	678	696
8. Разходи за данъци от печалбата	68	70
9. Печалба (7-8)	610	626
Всичко (Общо разходи + 8+9)	***8 563***	***9 082***

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил.лв.)	
	текуща година	пред-ходна година
а	1	2
Б. Приходи		
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	8 523	9 061
а) стоки		289
б) услуги	8 523	8 772
2. Други приходи, в т.ч.	40	21
а) приходи от финансирания		3
Общо приходи от оперативна дейност (1+2)	**8 563**	**9 082**
Общо приходи (1+2)	***8 563***	***9 082***
Всичко (Общо приходи)	***8 563***	***9 082***

Приложението е неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне: 07.06.2024 г.

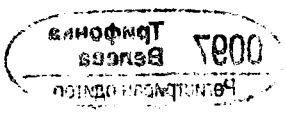
Съставител: .....
/ Мила Николаева Иванова /

0097 Трифонка Велева
Регистриран одитор
29 юли 2024 г

Ръководител: .....
/ Петър Манолов Илиев /

БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД София




Трифонна
Велеса
0097

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на "БУЛТЕРМОСТРОЙ" ЕООД, ЕИК 175158079
към 31.12.2023 година

АКТИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лв.) текуща година	Сума (хил. лв.) предходна година
а	1	2
А. Нетекущи (дълготрайни) активи		
I. Дълготрайни материални активи		
1. Машини, производствено оборудване и апаратура	268	88
2. Съоръжения и други	780	678
Общо за група I:	***1 048***	***766***
II. Дългосрочни финансови активи		
1. Акции и дялове в предприятия от група	1 956	1 956
2. Дългосрочни инвестиции	38	41
Общо за група II:	***1 994***	***1 997***
Общо за раздел А:	**3 042**	**2 763**
Б. Текущи (краткотрайни) активи		
I. Материални запаси		
1. Суровини и материали	1 286	674
Общо за група I:	***1 286***	***674***
II. Вземания		
1. Вземания от клиенти и доставчици	2 286	1 480
2. Други вземания	35	60
Общо за група II:	***2 321***	***1 540***
III. Парични средства, в т.ч.:	***110***	***434***
- в брой	29	67
- в безсрочни сметки (депозити)	81	367
Общо за група III:	***110***	***434***
Общо за раздел Б:	**3 717**	**2 648**
В. Разходи за бъдещи периоди	**192**	**111**
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В):	**6 951**	**5 522**

ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лв.) текуща година	Сума (хил. лв.) предходна година
а	1	2
А. Собствен капитал		
I. Записан капитал	***5***	***5***
II. Натрупана печалба от минали години	***3 691***	***3 200***
III. Текуща печалба (загуба)	***610***	***626***
Общо за раздел А:	**4 306**	**3 831**
Б. Задължения		
1. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	783	354
до 1 година	123	206
над 1 година	660	148
2. Получени аванси, в т.ч.:	617	474
до 1 година	617	474
над 1 година		
3. Задължения към доставчици, в т.ч.:	787	638
до 1 година	787	638
над 1 година		
4. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	285	0
до 1 година	285	
над 1 година		
5. Други задължения, в т.ч.:	161	225
до 1 година	161	225
над 1 година		
- осигурителни задължения, в т.ч.:	9	9
до 1 година	9	9
над 1 година		
- данъчни задължения, в т.ч.:	31	210
до 1 година	31	210
над 1 година		
Общо за раздел Б, в т.ч.:	**2 633**	**1 691**
до 1 година	**1 973**	**1 543**
над 1 година	**660**	**148**
В. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	**12**	**0**
- приходи за бъдещи периоди	12	
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В):	**6 951**	**5 522**

Приложението е неразделна част от финансовия отчет.

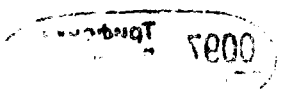
Дата на съставяне: 07.06.2024 г.

Съставител: .....
/ Мила Николаева Иванова /

0097 Трифонка Зелева
Регистриран одитор

Ръководител: .....
/ Петър Маноло Илиев /





ПИСМО ЗА ПОЕМАНЕ НА ОДИТОРСКИ АНГАЖИМЕНТ

До

г-н Петър Манолов Илиев

Управител

на „БУЛТЕРМОСТРОЙ" ЕООД

В отговор на Вашата покана да извършим независим финансов одит на годишния финансов отчет на **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД** (дружеството), към 31 декември 2023 година, изготвен в съответствие с изискванията на Националните счетоводни стандарти, в сила от 1 януари 2016 г. приети с ПМС 394/30.12.2015, имаме удоволствието да потвърдим, че приемаме ангажимента, като регистрираният одитор, който ще бъде отговорен за одита от името на ТРИВ ЕООД, е Трифонка Велева – регистриран одитор,ДЕС, диплом № 097/1992г. В това писмо ние излагаме разбирането си за него.

Целта на извършвания от нас независим финансов одит е да изразим професионалното си мнение дали годишният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, имущественото и финансово състояние на **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД**, както и финансовия резултат, промяната в паричните потоци и собствения капитал за годината в съответствие с Националните счетоводни стандарти. В съответствие с чл.37, ал.6 от Закона за счетоводтвото (ЗСч), при извършване на независимия финансов одит Трифонка Велева ще включи в одиторския доклад и становище относно изготвен ли е годишния доклад за дейността в съответствие с приложимите законови изисквания на чл.39 от Закона за счетоводтвото.

Ще извършим независимия финансов одит съгласно професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти изискват да спазваме етичните изисквания и да планираме и проведем независимия финансов одит по начин, по който да се убедим в разумна степен на сигурност, че в годишния финансов отчет не се съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия. Одитът включва изпълнение на процедури за събиране на доказателства, подкрепящи сумите и оповестяванията в годишния финансов отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финасовият отчет, независимо дали се дължат на измама или грешка. Одитът включва и оценка на целесъобразността на използваната счетоводна политика и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне на предприятието в съответния финансов отчет.

При изготвянето на нашите оценки на риска, ние вземаме под внимание вътрешния контрол, имащ отношение към изготвянето на годишния финансов отчет от страна на дружеството, за да разработим одиторски процедури, които са уместни за конкретните обстоятелства, но не и с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на дружеството. Ние ще представим и отделно писмо до ръководството (ако е необходимо) относно съществените слабости и пропуски в проектирането или прилагането на вътрешния контрол по отношение на финансовата отчетност, които са ни станали известни в хода на одита на финансовия отчет.

Поради тестовия характер и другите присъщи ограничения на финансовия одит, както и поради вътрешноприсъщите ограничения на всяка счетоводна система и система за вътрешен контрол, налице е неизбежния риск, че дори някои съществени неточности, отклонения и несъответствия в годишния финансов отчет могат да останат неразкрити. Това с особена сила се отнася за злоупотребите и други наказуеми деяния, чието разкриване не е задача на извършвания от нас одит. Поради това целта на одита е да се получи разумно, но не абсолютно, уверение за достоверността на финансовия отчет в контекста на същественост.

Същевременно бихме желали да отбележим, че отговорността за изготвянето на годишния финансов отчет, включително и за адекватното оповестяване на всички съществени аспекти от дейността и финансовото състояние на дружеството е на ръководството и респ. и на лицата, натоварени с общото управление (както е уместно за системата на управление на дружеството) на **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД**. Ръководството и респ. и лицата, натоварени с общото управление носят отговорност и за изготвянето на годишния доклад за дейността на **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД** съгласно изискванията на чл.37, ал.6 и чл.39 от Закона за счетоводството и Търговския закон, както и за съответствието на историческата финансова информация в доклада за дейността с информацията в одитираният от нас отчет. Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти, като тази отговорност включва:

- Проектиране, прилагане и поддържане на вътрешен контрол, имащ отношение към изготвянето на финансов отчет, който да не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали се дължат на измама или грешка;
- Избор и прилагане на подходяща счетоводна политика;
- Адекватно водене на счетоводството;
- Изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които са подходящи за конкретните обстоятелства.

Това ще бъде отбелязано в нашия одиторски доклад.

Като неразделна част от процеса на независимия финансов одит, съгласно Международен одиторски стандарт № 580 – Писмени изявления, ще помолим ръководството на **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД** и респ. лицата, натоварени с общото управление (както е уместно за системата на управление на дружеството) за предоставяне на представително писмо (чл.50 ал.2 от ЗНФО), декларащи тяхната отговорност за изготвянето на годишния финансов отчет, за изготвянето на годишния доклад за дейността, както и потвърждаващи определена информация, предоставена ни в хода на одита. Тази информация и свързаните с нея писмени справки са част от одиторските доказателства, които ще използваме като основа при формирането на нашето одиторско мнение. Поради значимостта на представителното писмо, **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД** се съгласява да обезщети ТРИВ ЕООД за всички претърпени при или по повод изпълнението на одиторския ангажимент вреди и пропуснати ползи (включително разходи, адвокатски хонорари, отработено време от специалисти на ТРИВ ЕООД и др.), представляващи пряка и непосредствена последица от предоставянето на невярна и/или непълна информация от страна на **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД**.

В случай, че **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД** възнамерява да публикува или възпроизведе по друг начин или заедно с други документи нашите одиторски доклади относно годишния финансов отчет, и/или да упомене името на ТРИВ ЕООД в документ, съдържащ и друга информация освен одитираният финансов отчет, **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД** се съгласява и приема да ни предостави предварително проект на тези документи и да изиска съгласието ни преди отпечатването и разпространението им. Молбата на дружестово във връзка с публикуване или възпроизвеждане по друг начин на нашият доклад ще бъде преценена според конкретните обстоятелства.

Целта на финансовия одит е да изразим независимо мнение относно достоверността на годишния финансов отчет на **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД** във всички аспекти на същественост, в съответствие с Международните одиторски стандарти. Възможността ни да формираме и изразим такова мнение, както и съдържанието му, ще зависят от всички съществени обстоятелства около дружеството, към датата на издаването на съответния доклад. В случай, че не сме в състояние да изразим одиторско мнение или се налага да го модифицираме, ще обсъдим обстойно причините за това с ръководството на дружеството.

В допълнение, ако в хода на одита са ни станали известни съществени слабости на счетоводната система и системата за вътрешен контрол, към одиторският ни доклад ще предоставим на ръководството и/или на лицата натоварени с общото управление (както е уместно за системата на управление на дружеството), отделен вътрешен доклад с всички наши

констатации. Относно неговото разпространение и използване е необходимо **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД** да прилага описаните по-горе правила.

Ще информиране ръководството на **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД** и за всички обстоятелства, които биха накърнили независимостта на Трифонка Велева при изпълнение на одиторския ангажимент, както и за предприетите предпазни мерки. В случай, че в хода на изпълнение на одиторските ангажименти бъдат идентифицирани заплахи за независимостта на Трифонка Велева и приложените възможни предпазни мерки не доведат до адекватно намаляване на влиянието на тези заплахи, Трифонка Велева има право да откаже по-нататъшното изпълнение на одиторските ангажименти.

Като регистриран одитор Трифонка Велева, извършваща одита чрез дружеството ТРИВ ЕООД, наред и с други лица, предоставящи определени професионали услуги и изпълняващи определени дейности на територията на Р.България, е задължено лице по смисъла на Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП). Мерките, които ТРИВ ЕООД следва да прилага в това си качество, включват (наред с други такива) и задължението на ТРИВ ЕООД да идентифицира клиентите си, техните представители и действителни собственици, както и да проверява тяхната идентификация. В тази връзка ние ще се наложи да изискваме от Вас документи (включително декларации) и информация относно горното. Моля да имате предвид, че съгласно разпоредбите на ЗМИП при невъзможност да извърши идентификация (както и в други, посочени в закона хипотези), ТРИВ ЕООД ще бъде поставено пред обстоятелства, при които ще следва сериозно да обмисли дали може да продължи професионалните си отношения със съответния клиент и да изпълнява своя одиторски ангажимент към него.

Също така като одитори на управляваното от Вас дружество, съгласно ЗМИП и Закона за мерките срещу финансирането на тероризма, сме длъжни да уведомим незабавно Дирекция Финансово Разузнаване към Държавна агенция Национална сигурност при установяване или при съмнение за изпиране на пари и/или финансиране на тероризъм, след обсъждане с Вас.

Разчитаме на пълно сътрудничество, разбиране и съдействие от Ваша страна и от страна на персонала на дружеството и вярваме, че ще ни бъдат предоставени всички счетоводни данни, документация и друга информация, които ще ни бъдат необходими и ще изискваме във връзка с одита и формирането на одиторско мение относно годишния финансов отчет.

Ще информираме ръководството на **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД** текущо по всички основни и проблемни въпроси, които установим по време на одита, както по отношение на дейността, персонала, информационната и контролна системи на дружеството, така и по отношение изготвянето на годишния финансов отчет и изпълнението на одиторската работа и процедури.

Ние ще извършим одиторски процедури за проверка на уместността на използване от страна на ръководството на счетоводна база при предположението за действащо предприятие съгласно изискванията на Международен одиторски стандарт № 570 (преработен) – Действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на предприятието да продължи да функционира като действащо предприятие, от нас се изисква да обърнем внимание в отделен параграф в одиторските си доклади с име „Съществена несигурност, свързана с предположението за действащо предприятие“ към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовите отчети или в случай, че тези оповестявания са неадекватни – да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторските ни доклади.

Изпълнението на ангажиментите зависи от възможността на дружеството, да приключи навреме финансовата 2023 година, както и да предостави всяка допълнителна информация, която може да се наложи да поискаме по време на одита. Във връзка с окончателното приключване на независимия финансов одит и изразяване на одиторско мнение, следва да вземете под внимание, че нашият екип ще има нужда от технологично време за преглед на пълният комплект на годишния финансов отчет, вкл. всички основни елементи, приложения и необходими оповестявания към тях. Закъснение от страна на **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД** при представянето на някой от отчетите, на решението на управителния орган на дружеството за одобряването им, както и на годишния доклад за дейността, ще доведе до съответно удължаване на предварително планирания срок за завършване на съответния одит и издаване на одиторско мнение. В случай, че **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД** не ни представи годишен доклад за дейността или той съдържа информация, която не е в съответствие със законовите изисквания или противоречи на информацията, съдържаща се в годишния финансов отчет регистрираният одитор Трифонка Велева ще помоли ръководството на дружеството да направи необходимите корекции. В противен случай трябва да отбележим това несъответствие в одиторския доклад.

В процеса на одита, при одиторските процедури за изпълнение на ангажимента, ние ще обработваме лични данни, събрани от Вас в качеството ви на Администратор на лични данни. Обработването, съхраняването и унищожаването на личните данни ще извършваме съобразно нормативните изисквания на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския Парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните).

Ако е необходимо одиторският доклад да бъде преведен на друг език, бихме желали превода да се извърши или провери от нас, преди да се представи на трети лица. Ако е необходимо да ни цитирате под друг документ, бихме желали предварително да ни уведомите. Бихме желали също така, да ни представите одобрения макет за публикуване на финансовия отчет и одиторския доклад, преди публикуването им.

Предприятието няма право да публикува информация, която не е одитирана от одитора, по начин, който може да внуши на получателя на информацията, че същата е одитирана от одитора. В допълнение, дружеството няма право да използва името на одитора, неговите доклади, в цялост или части от тях, или документите, създадени в резултат на предоставените от одитора услуги, за цели или по начин, различни от целите, договорени в писмото за ангажимента или от целите и начините, произтичащи от императивни норми на приложимото законодателство на Република България. Ако дружеството не изпълни и/или наруши това свое задължение относно използването на одиторските доклади, части от тях или на документите, създадени в резултат на предоставените от одитора услуги, дружеството се задължава да обезщети одитора за причинените от това вреди.

Когато императивни норми на приложимото законодателство изискват одиторския доклад върху финансовия отчет на дружеството да бъде предоставен на трети лица и/или публикуван, в това число публикуване в Търговския регистър на Агенцията по вписванията към Министерството на правосъдието или в Централния регистър при Министерството на правосъдието, или в икономическо издание или чрез интернет, дружеството се задължава да предостави и/или публикува одиторските доклади и финансовите отчети, одитирани от одитора, като самостоятелен документ, без да са съпътствани от или включени в какъвто и да било документ, съдържащ друга, допълнителна или непълна информация, в сравнение с одитирания от одитора финансов отчет и без каквито и да било заличавания, поправки и други модификации на одиторските доклади и одитирания финансов отчет.

Възнаграждението за извършването на възложения независим финансов одит се установява на основата на одиторска програма, определяща обхвата на задачите и определената трудоемкост, както и справка за определяне на цена, и възлиза на **2 000 (Две хиляди) лева – крайна цена.** Плащането на възнаграждението се извършва по следния начин: Авансово – според обема на извършената работа и окончателно разплащане на датата на предаване на окончателния вариант на годишния финансов отчет и доклад за дейността за 2023г.

Съгласно общоприетата практика, настоящото писмо има за цел да поясни обхвата на ангажиментите, отговорността на ръководството на дружеството и респ. и на лицата, натоварени с общото управление (както е уместно за системата на управление на дружеството), нашата

професионална отговорност и някои други въпроси относно професионалните стандарти на Института на дипломираните експерт-счетоводители.

Молим Ви да подпишете и върнете екземпляр от това писмо като потвърждение, че то съответства на разбиранията Ви за изпълнение на нашия ангажимент като одитори на годишния финансов отчет на **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД** за 2023г., изготвен съгласно Националните счетоводни стандарти, в сила от 1 януари 2016г.

Трифонка Велева, регистриран одитор
Управител на ТРИВ ЕООД

Прието от името на **БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД:** _____

гр. София, 23.11.2023г.

Управител - Петър Илиев

БУЛТЕРМОСТРОЙ ЕООД
София



ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До

ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

НА «БУЛТЕРМОСТРОЙ» ЕООД

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на **«БУЛТЕРМОСТРОЙ» ЕООД** („Дружеството"), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2023 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо и обобщена информация за счетоводната политика.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2023 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет". Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора" на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)". Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

— идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
— получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните

обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.

— оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

— достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

— оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Трифонка Велева

0097 Трифонка Велева
Регистриран одитор

Регистриран одитор, отговорен за одита

гр. София, ул. Д-р Лонг 11, България

29 юли 2024 г.

Трифонка
Белова
0397
Регистрирован одатос