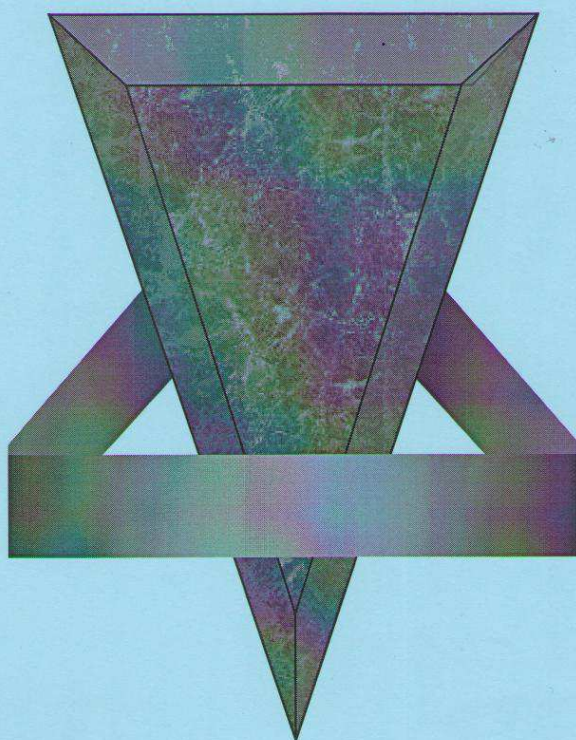
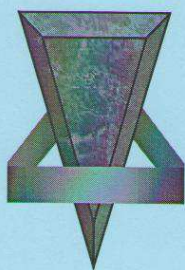




# Годишен финансов отчет 2011

МЕЛ БГ АД



## Съдържание

- ✓ Доклад на независимия одитор
- ✓ Счетоводен баланс
- ✓ Отчет за приходите и разходите
- ✓ Отчет за паричните потоци
- ✓ Отчет за собствения капитал
- ✓ Приложение към финансовия отчет
- ✓ Годишен доклад за дейността по чл.33 ал.1 от ЗС

## ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО АКЦИОНЕРИТЕ  
НА "МЕЛ БГ" АД  
ГР.СОФИЯ

### Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на "МЕЛ БГ" АД, включващ счетоводния баланс към 31 декември 2011 година, отчета за приходите и разходите, отчета за промените в собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

#### *Отговорност на ръководството за финансовия отчет*

Ръководството на дружеството е отговорно за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети за прилагане в Република България, както и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определи по негова преценка като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които да не съдържат съществени отклонения, независимо дали те се дължат на измама или на грешка.

#### *Отговорност на одитора*

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит беше проведен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен, така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама, или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на дружеството, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на дружеството. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите

счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

#### Мнение

По наше мнение, *финансовият отчет представя достоверно във всички съществени аспекти финансовото състояние на „МЕЛ БГ“ АД към 31 декември 2011 г., както и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети за прилагане в Република България.*

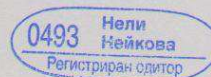
#### Доклад върху други правни и регулаторни изисквания

Годишен доклад за дейността на Дружеството по изискванията на Закона за счетоводството (чл. 33)

В съответствие с изискванията на българския Закон за счетоводството (чл.38,пар.4), ние сме се запознали с годишния доклад на ръководството за дейността на Дружеството за отчетната 2011г. Този доклад не представлява част от годишния му финансов отчет за същия период. Отговорността за изготвянето на този годишен доклад за дейността с дата 27 февруари 2012г. се носи от ръководството на Дружеството. Историческата финансова информация, представена в годишния доклад за дейността, съответства във всички съществени аспекти на информацията, представена и оповестена във финансовия отчет на Дружеството към 31 декември 2011г. изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети за прилагане в Република България.

Нели Иванова Нейкова

Регистриран ДЕС, отговорен за одита



23.04.2012г.

ул. Ген. Скобелев 52, вх. Г

гр. Русе 7000, България

## СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на "МЕЛ БГ" АД гр. София

към 31.12.2011 година

БУЛСТАТ

200962028

## АКТИВ

| N:  | РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ              | Сума (в хил. лв.) |                  |
|-----|-------------------------------------|-------------------|------------------|
|     |                                     | Текуща година     | Предходна година |
| а   | б                                   | 1                 | 2                |
| A   | ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ        | 36                | 38               |
| B   | НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ       |                   |                  |
| I   | Нематериални активи                 |                   |                  |
| II  | Дълготрайни материални активи (ДМА) | 63                |                  |
| III | Дългосрочни финансови активи        |                   |                  |
| IV  | Отсрочени данъци                    | -                 | -                |
|     | Общо за раздел Б :                  | 63                | -                |
| B   | ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ        |                   |                  |
| I   | Материални запаси                   | 33                |                  |
| II  | Вземания                            | 9                 | 14               |
| III | Инвестиции                          |                   |                  |
| IV  | Парични средства                    | 31                | 38               |
|     | Общо за раздел В :                  | 73                | 52               |
| Г   | Разходи за бъдещи периоди           | 4                 | -                |
|     | Сума на актива: (A+B+В+Г)           | 176               | 90               |

## ПАСИВ

| N:  | РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ                      | Сума (в хил. лв.) |                  |
|-----|---------------------------------------------|-------------------|------------------|
|     |                                             | Текуща година     | Предходна година |
| а   | б                                           | 1                 | 1                |
| A   | СОБСТВЕН КАПИТАЛ                            |                   |                  |
| I   | Записан капитал                             | 50                | 50               |
| II  | Премии от емисии                            | -                 | -                |
| III | Резерв от последващи оценки                 | -                 | -                |
| IV  | Резерви                                     | -                 | -                |
| V   | Натрупана печалба (загуба) от минали години | 32                | (1)              |
| VI  | Текуща печалба (загуба)                     | 22                | 33               |
|     | Общо за раздел А :                          | 104               | 82               |
| B   | ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ                |                   |                  |
| B   | ЗАДЪЛЖЕНИЯ                                  | 72                | 8                |
|     | в т.ч.: - до 1 година                       | 44                | 8                |
|     | - над 1 година                              | 28                | -                |
| Г   | ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ    | -                 | -                |
|     | Сума на пасива: (A+B+В+Г)                   | 176               | 90               |

Дата на съставяне:

27.02.2012г.

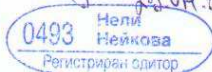
Съставител на ГФО:

Слава Георгиева

Ръководител:

Георги Георгиев

заверен съгласно одиторския доклад:  
27.02.2012г.



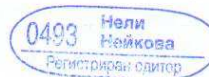
**ОТЧЕТ**  
**за приходите и разходите**  
на "МЕЛ БГ" АД гр. София  
за периода 01.01.2011г. - 31.12.2011г.

**БУЛСТАТ**  
**200962028**

| N:       | НАИМЕНОВАНИЕ<br>НА<br>РАЗХОДИТЕ                                                                                | Сума (в хил. лв.) |                     |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
|          |                                                                                                                | Текуща<br>година  | Предходна<br>година |
| <i>a</i> | <i>b</i>                                                                                                       | <i>1</i>          | <i>2</i>            |
| A        | РАЗХОДИ                                                                                                        |                   |                     |
| 1        | Намаление на запасите от продукция и незавършено произв.                                                       | -                 | -                   |
| 2        | Разходи за суровини, материали и външни услуги                                                                 | 54                | -                   |
| 3        | Разходи за персонала                                                                                           | 9                 | -                   |
| 4        | Разходи за амортизации и обезценка                                                                             | 6                 | -                   |
| 5        | Други разходи                                                                                                  | 709               | 12                  |
|          | <b>Общо разходи за оперативната дейност:</b>                                                                   | <b>778</b>        | <b>12</b>           |
| 6        | Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи | -                 | -                   |
| 7        | Разходи за лихви и други финансови разходи:                                                                    | 2                 | -                   |
|          | <b>Общо финансови разходи:</b>                                                                                 | <b>2</b>          | <b>-</b>            |
|          | <b>ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА:</b>                                                                              | <b>780</b>        | <b>12</b>           |
| 8        | ПЕЧАЛБА ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ                                                                                    | 24                | 37                  |
| 9        | Извънредни разходи                                                                                             | -                 | -                   |
|          | <b>ОБЩО РАЗХОДИ:</b>                                                                                           | <b>780</b>        | <b>12</b>           |
| 10       | СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА (общо приходи - общо разходи)                                                               | 24                | 37                  |
| V        | Разходи за данъци                                                                                              | 2                 | 4                   |
| 11       | Разходи за данъци от печалбата                                                                                 | 2                 | 4                   |
| 12       | Корекция на данъка от временни разлики                                                                         | -                 | -                   |
| 13       | ПЕЧАЛБА след данъчно облагане                                                                                  | 22                | 33                  |
|          | <b>ВСИЧКО:</b>                                                                                                 | <b>804</b>        | <b>49</b>           |

Закрепено от данъчните данни  
Д-р. Д. Д. Д.

*[Signature]*



| N: | НАИМЕНОВАНИЕ<br>НА<br>ПРИХОДИТЕ                                    | Сума (в хил. лв.) |                     |
|----|--------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
|    |                                                                    | Текуща<br>година  | Предходна<br>година |
| а  | б                                                                  | 1                 | 1                   |
| Б  | ПРИХОДИ                                                            |                   |                     |
| 1  | Нетни приходи от продажби:                                         | 804               | 49                  |
| 2  | Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство     | -                 | -                   |
| 3  | Разходи за придобиване на активи по стопански начин                | -                 | -                   |
| 4  | Други приходи                                                      | -                 | -                   |
|    | <b>Общо приходи от оперативната дейност:</b>                       | <b>804</b>        | <b>49</b>           |
| 5  | Приходи от участие в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия     | -                 | -                   |
| 6  | Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи активи | -                 | -                   |
| 7  | Други лихви и финансови приходи                                    | -                 | -                   |
|    | <b>Общо финансови приходи:</b>                                     | <b>-</b>          | <b>-</b>            |
|    | <b>ОБЩО ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА:</b>                                  | <b>804</b>        | <b>49</b>           |
| 8  | ЗАГУБА ОТ ОБИЧАЙНАТА ДЕЙНОСТ                                       | -                 | -                   |
| 9  | Извънредни приходи                                                 | -                 | -                   |
|    | <b>ОБЩО ПРИХОДИ:</b>                                               | <b>804</b>        | <b>49</b>           |
| 10 | СЧЕТОВОДНА ЗАГУБА (общо приходи - общо разходи)                    | -                 | -                   |
| 11 | ЗАГУБА след данъчно облагане                                       | -                 | -                   |
|    | <b>ВСИЧКО:</b>                                                     | <b>804</b>        | <b>49</b>           |

Дата на съставяне:

27.02.2012г.

Съставител на ГФО:

  
Слава Георгиева

Ръководител:

  
Георги Георгиев



*Законен съставен одиторски доклад*  
*28.04.2012г.*



"МЕЛ БГ" АД  
гр. София

Приложение № 4 към СС 1

БУЛСТАТ  
200962028

**ОТЧЕТ**  
**за собствения капитал**  
на "МЕЛ БГ" АД гр. София  
за периода 01.01.2011г. - 31.12.2011г.

Сума (в хил. лв.)

| № | ПОКАЗАТЕЛИ                                   | Записан капитал | Финансов резултат от минали години |                | Текуща печалба (загуба) | Общо собствен капитал |
|---|----------------------------------------------|-----------------|------------------------------------|----------------|-------------------------|-----------------------|
|   |                                              |                 | Неразпр. печалба                   | Непокр. загуба |                         |                       |
| а | б                                            | 1               | 2                                  | 3              | 4                       | 5                     |
| 1 | Салдо в началото на отчетния период          | 50              | -                                  | (1)            | 33                      | 82                    |
| 2 | Финансов резултат за текущия период          |                 |                                    |                | 22                      | 22                    |
| 3 | Разпределение на печалбата                   |                 | 33                                 |                | (33)                    | -                     |
| 4 | Собствен капитал към края на отчетния период | 50              | 33                                 | (1)            | 22                      | 104                   |

Дата на съставяне:

27.02.2012г.

Съставител на ГФО:

  
Слава Георгиева

Ръководител:

  
Георги Георгиев

Закрепен отлагател одиторски доклад  
23.01.2012г.



## ОТЧЕТ

БУЛСТАТ

за паричните потоци по прекия метод

200962028

на "МЕЛ БГ" АД гр. София

за периода 01.01.2011г. - 31.12.2011г.

Сума (в хил. лв.)

| №        | Наименование<br>на<br>паричните потоци                                 | Текущ период     |               |                | Предходен период |               |                |
|----------|------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|----------------|------------------|---------------|----------------|
|          |                                                                        | постъп-<br>ления | плаща-<br>ния | нетен<br>поток | постъп-<br>ления | плаща-<br>ния | нетен<br>поток |
| а        | б                                                                      | 1                | 2             | 3              | 4                | 5             | 6              |
| <b>А</b> | <b>ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ</b>                               |                  |               |                |                  |               |                |
| 1        | Парични потоци, свързани с търговски контрагенти                       | 1 008            | 1 010         | (2)            | 35               | 8             | 27             |
| 2        | Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения                      | -                | 6             | (6)            | -                | -             | -              |
| 3        | Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденди и други подобни | -                | 1             | (1)            | -                | -             | -              |
|          | Всичко парични потоци от осн. дейност(А)                               | 1 008            | 1 017         | (9)            | 35               | 8             | 27             |
| <b>Б</b> | <b>ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ</b>                         |                  |               |                |                  |               |                |
| <b>В</b> | <b>ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ</b>                             |                  |               |                |                  |               |                |
| 1        | Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците  | 2                | -             | 2              | -                | -             | -              |
|          | Всичко парични потоци от фин. дейност(В)                               | 2                | -             | 2              | -                | -             | -              |
| <b>Г</b> | <b>Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)</b>        | 1 010            | 1 017         | (7)            | 35               | 8             | 27             |
| <b>Д</b> | <b>Парични средства в началото на периода</b>                          |                  |               | 38             |                  |               | 11             |
| <b>Е</b> | <b>Парични средства в края на периода</b>                              |                  |               | 31             |                  |               | 38             |

Дата на съставяне:

27.02.2012г.

Съставител на ГФО:

Слава Георгиева

Ръководител:

Георги Георгиев



Затверил съгласно одиторски доклад  
29.04.2012 г.



## ПРИЛОЖЕНИЕ

към годишния финансов отчет  
на "МЕЛ БГ" АД гр. София  
към 31.12.2011 година

### ***I. Правен статут, предмет на дейност, регистрации, управление***

Дружеството е учредено във връзка с чл. 174, ал. 2 от ТЗ и е вписано в търговския регистър на 11.12.2009 г., като акционерно дружеството "Мел БГ".

Вписания предмет на дейност е: производство и търговия с хранителни, керамични, порцеланови и други изделия, внос и износ, търговско представителство, посредничество и комисионерство, транспортна дейност, включително автобусни превози, хотелиерство и туризъм, производство и търговия със селскостопанска продукция и животновъдство, рекламна дейност, търговия на едро и дребно с промишлени и хранителни стоки, складова дейност и лизинг, сделки с интелектуална собственост, покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, търговия с автомобили, газови уредби и резервни части за тях, обработка и търговия с текстилни изделия, кожи и кожени изделия, които дейности ще бъдат извършвани по търговски начин съгласно разпоредбите на ТЗ.

Седилище и адрес на управление: гр.София, ул."Сердика" № 26, ап. 6.

Капитала на дружеството към 31 декември 2011 година е 50 000.00 лева, разпределен в 5000 броя акции, разделени на обикновени поименни акции, с номинална стойност 1.00 лев всяка от тях, от който 35 625,00 лева не е внесен от акционерите.

Колективен орган на управление на дружеството е Съвета на директорите с членове: Георги Михайлов Георгиев, Александр Делчев Каменов и председател на Съвета на директорите Недим Ахмедов Османов.

Дружеството се представлява и управлява от Георги Михайлов Георгиев.

Дружеството е регистрирано в регистъра на БУЛСТАТ под № 200962028.

### ***II. База за изготвяне на годишния финансов отчет***

Годишният финансов отчет е съставен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети с ПМС № 46 от 21.03.2005г. (ДВ, бр. 30/2005г.); за нерешени въпроси в тях е избрано да се прилага политика в съответствие с текстовете на Международните стандарти за финансово отчитане и Международните счетоводни стандарти, с цел вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние.

Финансовият отчет е съставен в български лева (BGN), закръглени до хиляда.

### ***III. Основни принципи за съставяне на годишния финансов отчет***

1. Текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

2. Действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност - в противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база.

3. Предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат. Извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби.

4. Съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

5. Предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

6. Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.

7. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

#### **IV. Съдържание на годишния финансов отчет**

1. Счетоводен баланс.
2. Отчет за приходите и разходите.
3. Отчет за паричния поток.
4. Отчет за собствения капитал.
5. Справка за нетекущите (дълготрайни) активи.
6. Приложение.

#### **V. Оценъчни бази използвани при изготвяне на финансовия отчет**

##### **Нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи**

Като нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи е възприето да се отчитат установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани от предприятието, които нямат физическа субстанция, въпреки че могат да се съдържат във физическа субстанция, или - носителят им може да има физическа субстанция, са със съществено значение при употребата им и от използването им се очаква икономическа изгода.

##### **Първоначална оценка**

Към датата на придобиване, нетекущите /дълготрайните/ нематериалните активи, е възприето да се оценяват както следва:

1. За външно създаваните нематериални активи - по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
2. За създадените в предприятието нематериални активи - сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.
3. Придобити и признати в бизнескомбинация - по справедлива стойност в деня на придобиването.
4. Получени в резултат на безвъзмездна сделка - по справедливата му стойност.
5. Получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон - по стойността му, приета от съда.

##### **Оценка след първоначално признаване**

След първоначалното признаване като актив всеки отделен нематериален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

##### **Амортизирането на нематериалните активи се извършва по линеен метод**

##### **Нетекущи (дълготрайни) материални активи**

Като нетекущи (дълготрайни) материални активи е възприето да се отчитат установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които имат натурално-веществена форма, използват се за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели и се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

##### **Първоначална оценка**

Нетекущите (дълготрайни) материални активи към датата на придобиване е възприето да се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

Цената на придобиване се определя както следва:

1. За закупените активи - покупната цена, включително мита и невъзстановими данъци и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. В преките разходи се включват разходите за подготовка на обекта, разходите за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходите за привеждане на актива в работно състояние.
2. За създадените в предприятието: - по себестойност - когато са създадени в предприятието; начинът за определяне на себестойността следва да е идентичен с начина за определяне себестойността на произведената в предприятието продукция; не следва да се включват: вътрешни печалби; необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други); административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на дълготрайния материален актив) и т.н.
3. Придобити и признати в бизнескомбинация - по справедлива стойност в деня на придобиването.
4. Получени в резултат на безвъзмездна сделка - по справедливата му стойност.
5. Получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон - по стойността му, приета от съда.

**Оценка на нетекущите /дълготрайните/ материални активи след първоначалното признаване**

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

**Амортизация**

При определяне на амортизируемата сума не се взема в предвид остатъчната стойност на активите. Ползният срок за годност се определя към датата на доставката, като се има предвид периода, през който предприятието ще черпи икономическа изгода.

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните годишни амортизационни норми в проценти:

| Група                        | Счетоводни амортизационни норми в % | Данъчни амортизационни норми в % |
|------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| Транспортни средства         | 25                                  | 25                               |
| Компютърна техника и софтуер | 50                                  | 50                               |

При временно извеждане на нетекущи (дълготрайни) материални активи от употреба за срок, надвишаващ 12 месеца, е възприето да се преустановява начисляването на амортизации. Временното извеждане от употреба се извършва след приемане на план за реструктуриране на предприятието или за временно преустановяване на определена дейност.

Определения срок на годност на нетекущите (дълготрайни) материални активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо очаквания бъдещ срок на ползване, същия се коригира. Корекцията се третира като промяна в приблизителната оценка на актива и е в сила перспективно, от датата на извършване на промяната.

Разходите за консервиране и последващо въвеждане в употреба е възприето да се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали.

**Последващи разходи за нетекущи (дълготрайни) материални активи**

1. Разходите за текуща поддръжка и ремонт е възприето да се отчитат като текущи разходи.
2. С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

**В предприятието, за придобитите нетекущите (дълготрайни) материални и нематериални активи е възприет стойностен праг на същественост 700 лева.**

**Дългосрочни финансови активи**

**Акции и дялове в предприятия от група**

Дружеството не притежава акции и дялове в дъщерни предприятия.

**Акции и дялове в асоциирани предприятия**

Дружеството не притежава акции и дялове в асоциирани предприятия.

**Текущи (краткотрайни) активи на предприятието**

Активите, които са придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в оперативния цикъл на предприятието, е възприето да се представят като текущи.

**Материални запаси**

**Суровините (материалите)** в предприятието е възприето да се отчитат при тяхната покупка по цена на придобиване (историческа цена), която включва следните разходи: покупна цена; вносни мита; такси; невъзстановими данъци и акцизи; застраховки и разходи по доставка превози, товарно-разтоварни работи.

Суровините(материалите) при тяхната употреба се отписват по един от следните методи, а именно:

1. Конкретно определена стойност, когато тяхното потребление засяга конкретни партии, производства, проекти или клиенти.

2. Средно претеглена стойност - препоръчителен подход по НСФО 2 - *Отчитане на стоково материалните запаси* (период на установяване на средно претеглената стойност - на всеки месец).

Закупени материали, които не се предават за складово съхраняване и употребени непосредствено преди осъществяване на дейността е възприето да се изписват като текущи разходи.

**Стоки**, придобити чрез покупка и предназначени за продажби се заприходяват по (себестойност) доставна стойност, която включва: покупна цена; вносни мита; такси; застраховки; невъзстановими данъци и акцизи; разходи по доставка, които могат да бъдат - превози, товарни и разтоварни работи, монтаж и пробна експлоатация.

В разходите за закупуване, е възприето да не се включват: складовите разходи за съхранение на стоките; административните разходи; финансовите разходи; извънредните разходи. Същите се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени. Търговските отстъпки и работи, предоставени от доставчика, намаляват доставната стойност на стоките.

При продажба стоките се отписват като се използва средно претеглена стойност - на всеки месец.

#### **Оценка на материалните запаси**

Към датата на съставяне на годишния финансов отчет материалните запаси е възприето да се оценяват по по-ниската от нетната им реализуема стойност и отчетната стойност.

Намалението на отчетната стойност до нетната реализуема стойност, е възприето да се отчита, като текущ разход по реда на НСФО 2 – *Отчитане на стоково материалните запаси*. В случай че през следващите отчетни периоди за налични преоценени материални запаси не са налице условията, довели до снижаването на стойността, се извършва изцяло или частично възстановяване на предишното намаление на отчетната стойност. Увеличението се отчита като текущи приходи. Възстановяването се извършва до размера на стойността преди тяхното намаление.

Към датата на съставяне на годишния финансов отчет ръководството на дружеството е извършило преглед на отчетната стойност на материалните запаси и е установило, че тя не е по-ниската от нетната им реализуема стойност.

#### **Вземания**

Търговските и другите вземания се отчитат по тяхната отчетна стойност, намалена със загуба от обезценка. Приблизителна оценка за съмнителни, трудносъбираеми и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи. Загубите от обезценка се представят в Отчета за приходите и разходите. При погасяване на вземането се признава друг приход.

Към датата на съставяне на баланса търговските вземания е възприето да се оценяват по номинална стойност.

**Парични средства** са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки и парични еквиваленти. Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по курс на придобиване и към датата на финансовия отчет (и/или към междинните финансови отчет), се оценяват по заключителен курс /курс на БНБ/. Възникналите курсови разлики се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.

**Разходи за бъдещи периоди** са възникналите разходи през текущия отчетен период, но са свързани със следващи отчетни периоди.

#### **Провизии и сходни задължения**

Провизии се отчитат, когато предприятието е поело юридически или конструктивни задължения в резултат на минали събития и има вероятност да се реализира негативен паричен поток, за да се погаси задължението. Ако задължението има материален ефект, провизията се определя, като очаквания бъдещ поток се дисконтира със ставка, която отразява текущата пазарна оценка на парите във времето и там, където е подходящо, със специфичния за задължението риск.

В настоящия годишен финансов отчет предприятието не отчита провизии и други сходни задължения по НСФО 19 - Доходи на персонала в частта за допълнителни пенсии и НСФО 37 - Провизии, условни задължения и условни активи.

#### **Отсрочени данъци**

Отсрочените данъци се начисляват, като се използва балансовия метод на вземанията или задълженията, който позволява да се отчитат временни разлики между текущата стойност на активите и пасивите за целите на счетоводното отчитане и за данъчни цели.

Сумата на отсрочените данъци е базирана на очаквания начин на реализация на активите и пасивите. Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчни ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът ще се реализира или пасивът ще се уреди, съгласно данъчните закони, действащи към датата на баланса.

По настоящия годишен финансов отчет, предприятието не отчита отсрочени данъци.

#### **Собствен капитал**

Предприятието възприема финансовата концепция за подържане на капитала. Подържането на финансовия капитал се оценява по номинални парични единици. Печалбата за отчетния период се счита за придобита, само ако паричната финансовата/ сума на собствения капитал в края на периода превишава паричната сума в началото на периода, след приспадане на разпределенията между собствениците или вложения от тях капитал през периода.

| Записан капитал     |                       |         |                       |         |                   |         |
|---------------------|-----------------------|---------|-----------------------|---------|-------------------|---------|
| Вид (дялове, акции) | В началото на периода |         | Записани през периода |         | В края на периода |         |
|                     | брой                  | номинал | брой                  | номинал | брой              | номинал |
| Поименни акции      | 50 000                | 1,00    |                       |         | 50 000            | 1,00    |
| Общо:               | 50 000                |         | -                     |         | 50 000            | 50 000  |

### Задължения

Предприятието отчита като пасиви съществуващи задължения, които произтичат от минали събития и чиито уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси - носители на икономическа изгода.

| Вид на задължението                                                                                                                                                             | До 1 год.<br>в хил.лв. | Над 1 год.<br>в хил.лв. | Над 5 год.<br>в хил.лв. | Описание на<br>обезпечението |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------|
| Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:                                                                                                                                   | 23                     | 28                      | 0                       |                              |
| 1. Финансов лизинг:                                                                                                                                                             | 23                     | 28                      | 0                       |                              |
| - "Интерлийз Ауто" ЕАД клон Бургас                                                                                                                                              | 23                     | 28                      |                         |                              |
| Задължения към персонала                                                                                                                                                        | Средно<br>сп.състав    | До 1 год.<br>в хил.лв.  | Над 1 год.<br>в хил.лв. |                              |
| 1. Производствен и помощен персонал                                                                                                                                             | 1                      | 2                       |                         |                              |
| Общо задължения към персонала:                                                                                                                                                  | 1                      | 2                       | 0                       |                              |
| Не са изготвени програми за доходи, предоставяни на персонала при и след напускане и като компенсации във формата на акции и дялове, както други програми за дългосрочни доходи |                        |                         |                         |                              |
| Осигурителни задължения                                                                                                                                                         |                        | До 1 год.<br>в хил.лв.  | Над 1 год.<br>в хил.лв. |                              |
| 1. Производствен и помощен персонал                                                                                                                                             | x                      | 1                       |                         |                              |
| Общо осигурителни задължения:                                                                                                                                                   |                        | 1                       | 0                       |                              |
| Данъчни задължения                                                                                                                                                              |                        | До 1 год.<br>в хил.лв.  | Над 1 год.<br>в хил.лв. |                              |
| 2. Корпоративен данък                                                                                                                                                           | x                      | 6                       |                         |                              |
| Общо данъчни задължения:                                                                                                                                                        |                        | 6                       | 0                       |                              |
| Други задължения                                                                                                                                                                |                        | До 1 год.<br>в хил.лв.  | Над 1 год.<br>в хил.лв. |                              |
| - Разчети по застраховане                                                                                                                                                       | x                      | 3                       |                         |                              |
| Общо други задължения:                                                                                                                                                          |                        | 3                       | 0                       |                              |

### Признаване на приходи

Предприятието определя като приходи брутните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

Приходите се признават, когато едновременно са налице следните критерии:

1. Когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка.

2. Сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена.

3. Направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени.

4. Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Не се признава приход, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени (не са извършени). Полученото авансово плащане се признава в баланса като задължение (аванс от клиента).

### Правителствени дарения и правителствена помощ

Непаричните активи, получени от правителствени дарения и правителствена помощ, е възприето да се оценяват по справедлива стойност, определена от лицензиран оценител или от специалисти от предприятието, определени от ръководството.

Правителствените дарения и правителствената помощ се отчитат като резерви /когато е предвидено в нормативен акт/. Правителствените дарения се признават, ако има гаранция, че предприятието ще изпълни условията за тяхното получаване.

Правителствените дарения и правителствената помощ се признават за приходи, както следва:

1. Правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с амортизируеми активи - пропорционално през периода на начислената амортизация.

2. Правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с неамортизируеми активи - през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията.

3. Правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с преотстъпени данъци - през периодите, през които са отразени разходите за преотстъпени данъци.

4. Правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с компенсация за минали разходи или загуби - през периода на получаването им.

### Признаване на разходи

Оперативните разходи се признават в момента на тяхното възникване на база принципите на начисляване и съпоставимост с приходите.

Финансовите разходи включват начисления за лихви, загуби от операции с чуждестранна валута, банкови такси и комисионни.

**Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика**

1. Извънредните позиции е възприето да се посочват в баланса некомпенсирано.

2. Фундаменталните грешки е възприето да се отчитат по препоръчителен подход. Размерът на корекцията (преизчислението) се отчита в текущия период чрез увеличаване на салдото на неразпределената печалба от минали години. Ако размерът на корекцията е по-голям от неразпределената печалба, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години. Сравнителната информация от предходния отчетен период се преизчислява.

3. Промените в счетоводната политика е възприето да се отразяват съгласно препоръчителен подход. Размерът на корекцията, която се извършва във връзка с промяната на счетоводната политика, се отразява като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години.

**Сделки със свързани лица**

През 2011 година не са осъществявани сделки със свързани лица.

**Други оповестявания**

През 2011 година не са осъществявани бизнес комбинации.

Предприятието не е работило с финансови инструменти по смисъла на СС 32 – Финансови инструменти през 2011 година.

Предприятието няма преустановявани дейности през 2010 година.

Предприятието не е отразявало през 2011 година биологични активи.

**Събития след датата на баланса**

След датата на баланса не са настъпили събития, оказващи съществено значение за имущественото и финансовото състояние на дружеството.

Дата на съставяне:  
27.02.2012г.

Съставител:

Слава Георгиева

Ръководител:

Георги Георгиев



**ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА**  
на "Мел БГ" АД гр. София през 2011 година

Дружеството е учредено във връзка с чл. 174, ал. 2 от ТЗ и е вписано в търговския регистър на 11.12.2009 г., като акционерно дружеството "Мел БГ".

Вписания предмет на дейност е: производство и търговия с хранителни, керамични, порцеланови и други изделия, внос и износ, търговско представителство, посредничество и комисионерство, транспортна дейност, включително автобусни превози, хотелиерство и туризъм, производство и търговия със селскостопанска продукция и животновъдство, рекламна дейност, търговия на едро и дребно с промишлени и хранителни стоки, складова дейност и лизинг, сделки с интелектуална собственост, покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, търговия с автомобили, газови уредби и резервни части за тях, обработка и търговия с текстилни изделия, кожи и кожени изделия, които дейности ще бъдат извършвани по търговски начин съгласно разпоредбите на ТЗ.

Седалище и адрес на управление: гр.София, ул."Сердика" № 26, ап. 6.

Дружеството е вписано в регистъра на БУЛСТАТ под номер 200962028.

Капитала на дружеството към 31 декември 2011 година е 50 000.00 лева, разпределен в 5000 броя акции, разделени на обикновени поименни акции, с номинална стойност 1.00 лев всяка от тях, от който 35 625,00 лева не е внесен от акционерите.

Колективен орган на управление на дружеството е Съвета на директорите с членове: Георги Михайлов Георгиев, Александр Делчев Каменов и председател на Съвета на директорите Недим Ахмедов Османов. Дружеството се представлява и управлява от Георги Михайлов Георгиев.

Членовете на съвета на директорите не са получавали възнаграждения през годината в качеството си на такива.

През отчетния период не са извършвани промени в размера на капитала и в състава на Съвета на директорите.

Изпълнявайки основния предмет на дейност през 2011 година, спрямо предходната, дружеството постига следните съществени показатели:

хил. лв.

| НАИМЕНОВАНИЕ                          | ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА |              | РАЗЛИКА  |            |
|---------------------------------------|------------------------|--------------|----------|------------|
|                                       | 31.12.2011г.           | 31.12.2010г. | СТОЙНОСТ | %          |
| Финансов резултат                     | 22                     | 33           | (11)     | (33,3333)  |
| Нетен размер на приходите от продажби | 804                    | 49           | 755      | 1 540,8163 |
| Собствен капитал                      | 104                    | 82           | 22       | 26,8293    |
| Пасиви (Дългосрочни и краткосрочни)   | 72                     | 8            | 64       | 800,0000   |
| Обща сума на активите                 | 176                    | 90           | 86       | 95,5556    |
| Приходи                               | 804                    | 49           | 755      | 1 540,8163 |
| Разходи                               | 782                    | 16           | 766      | 4 787,5000 |
| Краткотрайни активи                   | 73                     | 52           | 21       | 40,3846    |
| Краткосрочни задължения               | 44                     | 8            | 36       | 450,0000   |
| Краткосрочни вземания                 | 9                      | 14           | (5)      | (35,7143)  |
| Парични средства                      | 31                     | 38           | (7)      | (18,4211)  |
| Рентабилност на 100лв. приходи в лева | 0,274                  | 6,735        | (6,461)  | (95,9370)  |
| Цена на една акция в лева             | 2,080                  | 1,640        | 0,440    | 26,8293    |

Няма събития настъпили след датата, към която е съставен годишният финансов отчет.

Ръководството на дружеството разчита, в бъдеще да бъдат постигнати по-добри финансови резултати.

Предприятието няма участия в други дружества.

През отчетния период не са придобивани или прехвърляни акции от и на членовете на Съвета на директорите.

Устава на дружеството не забранява правото на членовете на Съвета на директорите да придобиват акции на предприятието.

Членовете на Съвета на директорите не участват в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници.

Членовете на Съвета на директорите притежават повече от 25 на сто от капитала на друго дружество, а именно:

- Георги Михайлов Георгиев:
  - „СДК“ ООД – 50%;
  - „Счетоводно – данъчна къща Шумен“ ООД – 50%;
  - „ОДИТОРИ и Ко“ ООД – 50%.

Членовете на Съвета на директорите участват в управлението на други дружества или като членове на съвети, а именно:

- Георги Михайлов Георгиев:
  - „СДК“ ООД;
  - „Счетоводно – данъчна къща Шумен“ ООД;
  - „ОДИТОРИ и Ко“ ООД.

През отчетния период, от страна на ръководството на предприятието, не са сключвани договори по чл.240б на Търговския закон.

През отчетния период никой член от Съвета на директорите не е сключвал договори, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия.

Дружеството няма разкрити клонове в страната и чужбина.

Оповестяването на съществените счетоводни политики, използвани от предприятието, както и изчерпателен анализ на резултатите от дейността, са неразделна част от годишния финансов отчет към 31 декември 2011 година.

Настоящият отчет е изготвен в изпълнение на чл. 33, ал. 1 от Закона за счетоводство и разпоредбите на чл. 247 от Търговския закон.

гр.София  
27.02.2012г.

Председател на СД:

  
/Недим Ахмедов Османов/